

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 13  
от 6 июля 2020 г.*

**Кафедра «Менеджмент»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОПЕРАЦИЯМИ»**

**Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент,  
профиль «Менеджмент организации»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Форма обучения – очная, заочная**

**Махачкала-2020 г.**

**УДК 005.7**

**ББК 65.05**

**Составители** – Дибирова Мадина Магомедрасуловна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент» ДГУНХ; Магомедов Магомед Шегаудинович, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент» ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Минатуллаев Арслан Айнутдинович, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой «Менеджмент» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** – Сулейманова Наида Абдурахмановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Мировая и региональная экономика», Дагестанский государственный университет.

**Представитель работодателя** – Папалашов Абдулвагаб Яхьяевич, генеральный директор ОАО «Завод им. Гаджиева».

*Рабочая программа дисциплины «Управление операциями» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.01.2016 г., №7, и в соответствии с приказом от 5 апреля 2017г., № 301 Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»*

Рабочая программа дисциплины «Управление операциями» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Дибирова М.М., Магомедов М.Ш. Рабочая программа по дисциплине «Управление операциями» для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации». – Махачкала: ДГУНХ, 2020 г. - 17 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 3 июля 2020 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации», к.э.н., доцентом Минатуллаевым А.А.

Одобрена на заседании кафедры «Менеджмент» 30 июня 2020 г., протокол №11.

## Содержание

<b>Раздел 1.</b> Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
<b>Раздел 2.</b> Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
<b>Раздел 3.</b> Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации.....	6
<b>Раздел 4.</b> Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
<b>Раздел 5.</b> Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
<b>Раздел 6.</b> Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
<b>Раздел 7.</b> Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	12
<b>Раздел 8.</b> Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13
<b>Раздел 9.</b> Образовательные технологии.....	14
<b>Лист актуализации рабочей программы дисциплины.....</b>	<b>17</b>

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

**Целью** изучения дисциплины «Управление операциями» является приобретение обучающимися базовых знаний по теории и практике управления операциями в организациях на основе системного представления управления производством и/или продажей продукции организации.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- овладение категориальным аппаратом в области операционного менеджмента;
- дать целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в операционных системах;
- изучение современных методов принятия управленческих решений, используемых в практической деятельности отечественных и зарубежных организаций;
- развитие навыков постановки целей и формулирования задач, связанных с реализацией профессиональных функций менеджера и логиста;
- развитие способностей решения нестандартных задач по управлению производственным процессом.

### **1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление операциями» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы**

код компетенции	формулировка компетенции
<b>ОК</b>	<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ОПК-6</b>	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине**

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	владеть:
ОПК-6: владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	31 - производство и производственные системы; 32 - календарное планирование производства; 33 - основные понятия о производственном процессе;	У1 - анализировать внешние факторы, определяющие организацию и менеджмент предприятия; У2 - анализировать внутренние факторы, определяющие	В1 - навыками проектирования организации производства и организации производственных процессов; В2 - навыками и умениями проектирования в

	<p>34 - основные типы производства;</p> <p>35 - виды производственных структур;</p> <p>36 - методические основы определения эффективности систем управления производством;</p> <p>37 - основные понятия и категории организации производства;</p> <p>38 - законы и закономерности организации производственных систем;</p> <p>39 - производственный цикл;</p> <p>310 - принципы организации производственного процесса;</p> <p>311 - основные формы и методы мотивирования и стимулирования персонала;</p> <p>312 - основные принципы управления качеством производимой продукции;</p> <p>313 - основные принципы организации логистических процессов;</p> <p>314 - основы риск-менеджмента;</p> <p>315 - виды управленческих решений и методы их принятия.</p>	<p>организацию и менеджмент предприятия, производства и производственных процессов;</p> <p>У3 - проектировать организацию производственной системы предприятия как сложную управляемую систему;</p> <p>У4 - проектировать организацию простых и сложных производственных процессов;</p> <p>У5 - диагностировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, требующие принятия управленческих решений;</p> <p>У6 - использовать формы и методы мотивирования и стимулирования персонала;</p> <p>У7 - применять методы управления качеством производимой продукции;</p> <p>У8 - использовать основы организации логистических процессов на практике;</p> <p>У9 - использовать методы риск-менеджмента;</p> <p>У10 - находить организационно-управленческие и экономические решения.</p>	<p>организации простых и сложных процессов;</p> <p>В3 - основами моделирования ситуаций, а также разработки и принятия решений;</p> <p>В4 - навыками мотивирования и стимулирования персонала;</p> <p>В5 - навыками управления качеством производимой продукции;</p> <p>В6 - навыками организации логистических процессов;</p> <p>В7 - навыками принятия решений в условиях риска и неопределённости;</p> <p>В8 - методологией принятия организационно-управленческих решений.</p>
--	---	---	--

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций					
	Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента	Тема 2. Промышленное предприятие как производственная система	Тема 3. Производственная структура промышленного предприятия	Тема 4. Организация производственного процесса	Тема 5. Типы и методы организации производства	Тема 6. Производственная мощность предприятий
ОПК-6	+	+	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций					
	Тема 7. Организация деятельности вспомогательных и обслуживающих хозяйств предприятия.	Тема 8. Организация оперативного управления	Тема 9. Организация и обслуживание рабочих мест	Тема 10. Организация технического контроля качества продукции	Тема 11. Организация материально-технического обеспечения производства	Тема 12. Планирование и совершенствование организации производства
ОПК-6	+	+	+	+	+	+

### Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.21 «Управление операциями» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Менеджмент», профиля «Менеджмент организации».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин, как «Теория менеджмента: теория организации», «Экономическая теория».

### Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

#### Очная форма обучения

Объем дисциплины в зачётных единицах составляет 4 зачётные единицы

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 72 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 36 часов;
- на занятия семинарского типа – 36 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 36 ч.

### **Заочная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 24 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 10 часов;
- на занятия семинарского типа – 14 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 116 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 4 ч.

## **Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1. Для очной формы обучения**

№ п/п	ТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	ВСЕГО АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ	В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА	В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА					САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА	ФОРМА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
				СЕМИНАРЫ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ (ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ЛАБОРАТОРНЫЕ ПРАКТИКУМЫ	КОЛЛОКВИУМЫ	ИНЫЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ		
1	Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента	10	4	2	-	-	-	-	4	Проведение опроса
2	Тема 2. Промышленное предприятие как производственная система	10	4	2	-	-	-	-	4	Тестирование, решение кейсов

3	Тема 3. Производственная структура промышленного предприятия	6	2	2	-	-	-	-	2	Тестирование
4	Тема 4. Организация производственного процесса	12	4	4	-	-	-	-	4	Проведение опроса
5	Тема 5. Типы и методы организации производства*	12	4		4*	-	-	-	4	Тестирование, решение кейсов
6	Тема 6. Производственная мощность предприятий	6	2	2	-	-	-	-	2	Тестирование
7	Тема 7. Организация деятельности вспомогательных и обслуживающих хозяйств предприятия*	8	2		4*	-	-	-	2	Тестирование
8	Тема 8. Организация оперативного управления	12	4	4	-	-	-	-	4	Проведение опроса
9	Тема 9. Организация и обслуживание рабочих мест*	8	2		4*	-	-	-	2	Тестирование
10	Тема 10. Организация технического контроля качества продукции	6	2	2		-			2	Тестирование, решение кейсов
11	Тема 11. Организация материально-технического обеспечения производства*	6	2		2*	-			2	Проведение опроса
12	Тема 12. Планирование и совершенствование организации производства	12	4	4		-			4	Проведение опроса
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>36</b>	<b>22</b>	<b>14*</b>	<b>-</b>			<b>36</b>	<b>Экзамен в 7 семестре</b>
<b>Экзамен</b>		<b>36</b>								
<b>Итого</b>		<b>144</b>								

\*реализуется в форме практической подготовки



#### 4.2. Для заочной формы обучения

№ п/п	ТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	ВСЕГО АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ	В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАНЯТИЯ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА	В ТОМ ЧИСЛЕ ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА					САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА	ФОРМА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
				СЕМИНАРЫ	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ (ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ЛАБОРАТОРНЫЕ ПРАКТИКУМЫ	КОЛЛОКВИУМЫ	ИНЫЕ АНАЛОГИЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ		
1	Тема 1. Сущность и содержание операционного менеджмента	12	2		-	-	-	-	10	Проведение опроса
2	Тема 2. Промышленное предприятие как производственная система	10	2		-	-	-	-	8	Тестирование, решение кейсов
3	Тема 3. Производственная структура промышленного предприятия	12	2		-	-	-	-	10	Тестирование
4	Тема 4. Организация производственного процесса	12		2	-	-	-	-	10	Проведение опроса
5	Тема 5. Типы и методы организации производства*	12			2*	-	-	-	10	Тестирование, решение кейсов
6	Тема 6. Производственная мощность предприятий	12		2	-	-	-	-	10	Тестирование
7	Тема 7. Организация деятельности вспомогательных и обслуживающих хозяйств предприятия*	12			2*	-	-	-	10	Тестирование
8	Тема 8. Организация оперативного управления	10	2		-	-	-	-	8	Проведение опроса
9	Тема 9. Организация и обслуживание рабочих мест*	12			2*	-	-	-	10	Тестирование
10	Тема 10. Организация технического контроля качества продукции	12		2		-			10	Тестирование, решение кейсов
11	Тема 11. Организация материально-	10			2*	-			10	Проведение опроса

	технического обеспечения производства*									
12	Тема 12. Планирование и совершенствование организации производства	12	2			-			10	Проведение опроса
<b>Итого</b>		<b>140</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>8*</b>	<b>-</b>			<b>116</b>	
<b>Экзамен</b>		<b>4</b>								
<b>Итого</b>		<b>144</b>								

\*реализуется в форме практической подготовки

### Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ / адрес доступа
<b>Основная учебная литература</b>				
1	Балдин К. В. , Воробьев С. Н., Уткин В. Б.	Управленческие решения: учебник, 8-е изд.	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» 2017. - 495 с.	<a href="http://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=45252">HTTP://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=45252</a> <u>0</u>
2	Маслова Е.Л.	Менеджмент: учебник	М.: Дашков и К., 2016. – 333 с.	<a href="http://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=57333">HTTP://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=57333</a> <u>7</u>
<b>Дополнительная литература</b>				
<b>А) Дополнительная учебная литература</b>				
1	Ермаков Н. П. , Кияткина Е. П.	Производственный менеджмент: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2008. - 181 с.	<a href="http://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=14292">HTTP://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=14292</a> <u>2</u>
3	Козлова Т.В.	Организация и планирование производства: учебно-практическое пособие	М.: Евразийский открытый институт, 2012. – 195 с.	<a href="http://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=90825">HTTP://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=90825</a>
4	Назаренко А.В., Запорожец Д.В., Кенина Д.С. и др.	Производственный менеджмент: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 140 с.	<a href="http://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=48494">HTTP://BIBLIOTCLUB.RU/INDEX.PHP?PAGE=BOOK&amp;ID=48494</a> <u>3</u>
5	Коротков Э.М.	Менеджмент: учебник для бакалавров.	М.: Юрайт, 2012. – 512 с.	132

<b>Б) Официальные издания</b>				
1	Конституция РФ			<a href="http://WWW.CONSTITUTION.RU">WWW.CONSTITUTION.RU</a>
2	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»			<a href="http://WWW.COSULTANT.RU">WWW.COSULTANT.RU</a>
3	Справочно-правовая система «Гарант»			<a href="http://WWW.GARANT.RU">WWW.GARANT.RU</a>
4	ФГОС 38.03.02 «Менеджмент», утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ №7 от 12.01.2016 г. www.cosultant.ru			<a href="http://WWW.COSULTANT.RU">WWW.COSULTANT.RU</a>
<b>В) Периодические издания</b>				
1	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»			
2	Международный журнал «Проблемы теории и практики управления»			
3	Научно-информационный журнал «Вопросы управления предприятием»			
4	Журнал «Организация управления»			
<b>Г) Справочно-библиографическая литература</b>				
1	Большая Российская энциклопедия. Энциклопедический словарь. <a href="http://enc-dic.com/">http://enc-dic.com/</a>			

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется также ознакомиться со следующими сайтами:

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;

2. [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) - сайт «Корпоративный менеджмент». Новости, публикации, Библиотека управления (учебники, статьи, обзоры) по таким разделам, как: Менеджмент; Маркетинг; Финансовый анализ, оценка бизнеса; Бизнес-планы; Инвестиции и инвесторы; Консалтинг и др;

3. [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru) – электронная библиотека HR-специалистов – «Книги по управлению персоналом на сайте «Кадровый менеджмент»;
4. [www.ecsostan](http://www.ecsostan) – Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»;
5. [www.aup.ru](http://www.aup.ru) – административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе». Книги, статьи, документы и пр.;
6. [www.cyberleninka.ru](http://www.cyberleninka.ru) - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей статьи авторов по экономике, менеджменту и пр.
7. [www.ecstudent.ru](http://www.ecstudent.ru) – сайт для студентов экономических и управленческих направлений. На сайте представлены статьи, лекции, кейсы, тесты по менеджменту.
8. [www.managementlib.ru/](http://www.managementlib.ru/) - библиотека по менеджменту. Статьи и книги по менеджменту: искусство управления, деловые игры, деловое общение, деловая переписка, этика делового человека, собственное дело, опыт управления в других странах, советы от опытных руководителей.

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. 7-Zip
5. VLC Media Player

### **7.2. Перечень информационных справочных систем:**

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - справочная правовая система.
- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – справочно - правовая система.

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных:**

- [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru) - сообщество менеджеров: публикации профессионалов по вопросам менеджмента, маркетинга, карьеры, финансов, бизнес-образования. Вопросы и ответы.
- [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) - вопросы и ответы. Библиотека публикаций по менеджменту, оценке, бюджетированию, планированию. Программы и курсы. Исследования и бизнес-планы
- [www.topknowledge.ru](http://www.topknowledge.ru) - на страницах сайта [topknowledge.ru](http://topknowledge.ru) представлены статьи и учебные материалы по экономическим, финансовым и управленческим дисциплинам, а также результаты научных исследований в данной области.

- [www.ereport.ru](http://www.ereport.ru) - проект для экономистов-аналитиков, студентов и аспирантов экономических и управленческих специальностей

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Управление операциями» используются следующие специализированные помещения - учебные аудитории:

**I. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – учебная аудитория № 2.8, корпус № 2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»).**

Аудитория № 2.8 оснащена следующими техническими средствами обучения и набором демонстрационного оборудования:

Перечень основного оборудования:

- комплект специализированной мебели;
- доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.ura.it.ru](http://www.ura.it.ru)).

Перечень учебно-наглядных пособий:

- комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);
- комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

**II. Для самостоятельной работы – учебная аудитория №4.5, корпус №2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»).**

Аудитория № 4.5 оснащена следующими техническими средствами обучения:

- персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 19 ед.

**Учебная аудитория №1.1, корпус №1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1).**

Аудитория №1.1 оснащена следующими техническими средствами обучения:

Перечень основного оборудования:

- персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

## Раздел 9. Образовательные технологии

**Образовательная технология** (технология в сфере образования) – это совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования. Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется спецификой учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основы и видов учебной работы.

При освоении дисциплины «Управление операциями» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При реализации программы дисциплины «Управление операциями» используются различные образовательные технологии. Во время аудиторных занятий лекции проводятся с использованием ПК и проектора, практические занятия – в виде группового обсуждения под руководством преподавателя проблем предметной области, также используются материалы печатные и в электронной форме; аудио, видеокассеты; аудио видео- лекции в электронной форме. На практических занятиях обучающимися приобретаются умения решения ситуационных задач в профессиональной области, проведения тренингов. В преподавании курса «Управление операциями» можно выделить также следующие образовательные технологии:

**1. Традиционные образовательные технологии** ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно - иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

- Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

- Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

- Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

- Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.

**2. Технологии проблемного обучения** – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание

учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

- проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала;

- лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.);

- практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков;

- практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс - стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

**3. Игровые технологии** – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий:

- деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.;

- ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

**4. Технологии проектного обучения** – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно - познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексию.

Основные типы проектов:

- исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем);

- творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.);

- информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

**5. Интерактивные технологии** – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

- лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция – пресс-конференция;

- семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе;

- мозговой штурм;

- работа в малых группах;

- дебаты;

- круглый стол и др.

**6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии** – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

- лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов);

- практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.



Лист актуализации рабочей программы дисциплины  
«Управление операциями»

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « 22 » сентября 20 20 г. № 2  
Зав. кафедрой Минатушев А.А.

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « 22 » мая 20 21 г. № 10  
Зав. кафедрой Минатушев А.А.

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_