

ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13
от 29 мая 2021 г.*

КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВО»

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

Форма обучения – очная

Махачкала – 2021

УДК: 340

ББК: 67

Составитель – Мусаева Асма Гаджиевна, кандидат исторических наук, старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Гаджимирзаев Муси Мусаевич, кандидат политических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя - Куребеков Исамудин Джамалудинович, главный бухгалтер ОАО «Завод им. Гаджиева».

Рабочая программа дисциплины «Право» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018г., №69, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

Рабочая программа дисциплины «Право» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Мусаева А.Г. Рабочая программа дисциплины «Право» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». – Махачкала: ДГУНХ, 2021 г., 16 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), к.э.н. Алихановой Р.А.

Одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин 24 мая 2021 г., протокол № 10.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации.....	7
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины.....	13
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	14
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса дисциплине.....	15
Раздел 9. Образовательные технологии.....	16

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Приоритетным направлением содержания обучения дисциплины «Право» является формирование правовой компетентности студентов, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве.

Содержание учебной дисциплины предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности, акцентирует внимание на формировании опыта самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе с нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

Содержание учебной дисциплины «Право» в ДГУНХ в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

Содержание рабочей программы дисциплины «Право» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;

- содействие развитию профессиональных склонностей, а также воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно- правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов;

- ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности; овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;

- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Задачи дисциплины «Право»: (сформулированы самостоятельно, исходя из целей)

- выработка умения изучать и понимать законы и подзаконные акты;

- умение применять теоретические правовые знания в практической деятельности;
- уважать и исполнять законы во всех случаях профессиональной и общественной деятельности;
- осознавать юридическую ответственность за свои действия;
- воспитать ответственное отношение к изучению в области теории государства и права, публично-правовых и частноправовых норм государства.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
- готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;
- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

• метапредметных:

- выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей; – владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований,

границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

• **предметных:**

– сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;

– владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;

– владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;

– сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;

– сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

– сформированность основ правового мышления;

– сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; – понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

– сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;

– сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

По дисциплине предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, представляющего собой особую форму организации его деятельности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

✓ сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

✓ способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

✓ сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания дисциплины;

✓ способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся на 1 курсе в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования.

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего

профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» на базе основного общего образования дисциплина БД.08 «Право» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Учебная дисциплина «Право» относится к профильной дисциплине учебного плана по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Данный курс базируется на ряде дисциплин школьного цикла (обществознание, история) и взаимосвязан с дисциплинами, изучаемыми в колледже на базе СПО, как история, экономика организации, основы философии, противодействие религиозно-политическому экстремизму и др.

Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации

Объем дисциплины составляет 61 час.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **61 час**, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 22 часа;
- на занятия семинарского типа – 39 часов;
- форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т.ч. занятия лекционного типа	в т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	практические занятия	лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	зачеты		
1.	Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса; тестирование; подготовка реферата; подготовка эссе.
2.	Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений.	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса; тестирование;

										подготов ка реферата.
3.	Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; подготов ка реферата.
4.	Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.	3	-	-	3	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; решение кейсов; проведен ие деловой игры.
5.	Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы.	2	-	-	2	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; решение кейсов; проведен

										ие деловой игры.
	Итого за I семестр	17	-	-	17	-	-	-	-	
6.	Тема 6. Гражданское право.	8	4	-	4		-	-	-	Проведение опроса; составление контрольных вопросов; тестирование; подготовка реферата.
7.	Тема 7. Защита прав потребителей.	8	4	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса; тестирование; подготовка реферата.
8.	Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности	8	4	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса; тестирование;

										подготов ка реферата.
9.	Тема 9. Семейное право и наследственное право.	4	2	-	2	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; подготов ка реферата; подготов ка эссе.
10.	Тема 10. Трудовое право.	4	2	-	2	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; подготов ка реферата.
11.	Тема 11. Административное право и административный процесс	4	2	-	2	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; подготов ка реферата

12.	Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.	4	2	-	2	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; решение кейсов; проведен ие деловой игры.
13.	Тема 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.	2	2	-	0	-	-	-	-	Проведен ие опроса; тестирова ние; решение кейсов; проведен ие деловой игры.
	Дифференцированный зачет	2	0	-	2	-	-	-	-	
	Итого за II семестр	44	22	-	22	-	-	-	-	
	ИТОГО	61	22		39	-	-	-	-	

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа
Основная литература				
1.	Альбов П.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство , Юрайт, 2019. — 549 с.	https://www.biblio-online.ru/bcode/445443
2.	Авдийский В.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности 4-е изд., пер. и доп. учебник для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 333 с.	https://www.biblio-online.ru/bcode/433550
3.	Барабанова Ю.Н., Богданова С.Б.	Правоведение: учебник	Москва: Прометей, 2018. – 390с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777
Дополнительная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
1.	Акберова Р.Р., Бородина Ж.Н, Зарипова Т.Ю. и др.	Гражданское право : учебник	Казань : Познание, 2014. – Ч. 2. – 576 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257840
2.	Косаренко Н.Н.	Правоведение : учебное пособие	Москва : Флинта, 2016. – 358 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215
Б) Официальные издания				
1.	Собрание законодательства Российской Федерации			
2.	Российская газета			
3.	Собрание законодательства Республики Дагестан			
В) Периодические издания				

Научный журнал «Актуальные проблемы российского права» «Журнал российского права» Журнал «Закон и право»
Г) Справочно-библиографические издания Отраслевые словари
Е) Информационные базы данных
Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами следующих сайтов:

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – <http://www.government.ru/>
4. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – <http://www.ksrf.ru>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации – <http://www.vsrp.ru;> <http://www.supcourt>
6. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ – <http://www.cikrf.ru>
7. База данных Европейского Суда по правам человека – <http://www.echr.coe.int.en.hudoc>
8. Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://www.fcior.edu.ru/>
10. Справочная правовая система «Консультант»- <http://www.consultant.ru/sys/>
11. Информационно-правовая система «ГАРАНТ»- <http://www.garant.ru/>
12. <http://pravo.ru/> - справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России.
13. <http://www.library.ru> - Научная электронная библиотека
14. <http://www.minjust.ru>- Министерство юстиции Российской Федерации

15. http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php - Нормативные правовые акты Российской Федерации.

16. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей www.rospotrebnadzor.ru

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Windows 10 Professional
2. Антивирус Kaspersky Endpoint 10
3. Microsoft Office Professional

7.2 Перечень информационных справочных систем

-Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

7.3 Перечень профессиональных баз данных

– Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

–База данных Европейского Суда по правам человека – <http://www.echr.coe.int.en.hudoc>

–Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>

– Электронная библиотека «Все о праве: компас в мире юриспруденции». Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века - <http://www.allpravo.ru/library>

– Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, административному, банковскому, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, налоговому, страховому и трудовому праву и т.д. - <http://pravo.eup.ru>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Право» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 2-8 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, дом 20, учебный корпус №1).

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети

университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), флипчарт переносной.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы № 4.1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, дом 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Помещение для самостоятельной работы № 4.2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, дом 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Раздел 9. Образовательные технологии

В целях реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Лекции в мультимедийных и интерактивных аудиториях сопровождаются экранными слайдами и схемами, текстовым комментарием по тематике учебного занятия.

Практические занятия могут проводиться в аудитории с интерактивной доской и использованием системы блиц-опросов обучающимися колледжа. В ходе изучения дисциплины применяются деловые игры, разбор хозяйственных ситуаций, дискуссии, проводятся индивидуальные консультации и выдача домашних заданий.

Все формы занятий совмещаются с внеаудиторной работой обучающихся (выполнение домашних заданий, домашнее тестирование, изучение основной и дополнительной литературы).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по дисциплине «Право» проводится внедрение в учебный процесс активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе деловых и ролевых игр и т.д. В целях развития и совершенствования коммуникативных способностей студентов организация специальных учебных занятий в виде «диспутов» или «конференций» с использованием интерактивных форм обучения.