

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

21.02.04 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Махачкала – 2021г.

Дисциплина «Русский язык»

Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык» является формирование функциональной грамотности и совершенствование языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических умений и навыков обучающихся, умений осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Русский язык» обучающийся должен **владеть:**

- грамотным письмом;
- нормами устной и письменной литературной речи;
- **уметь:**
 - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
 - свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.), адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;

знать:

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли русского языка как основы успешной

социализации личности;

- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования.

метапредметных:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка.

предметных:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за

собственной речью;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплина ОДБ.01 «Русский язык» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в академических часах составляет **116 ч.**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **78 часов**, в том числе:

практические занятия – **78 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся, – **37 ч.**, на консультацию- **1ч.**

Формы промежуточной аттестации:

2 семестр – **экзамен.**

Содержание дисциплины

Введение. Общие сведения о языке

Раздел 1. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Тема 1.1. Фонетические единицы. Орфоэпические нормы

Тема 1.2. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных

Тема 1.3. Употребление букв Ъ, Ь

Тема 1.4. Правописание О/Ё после шипящих и Ц

Тема 1.5. Правописание приставок

Раздел 2. Лексика и фразеология

Тема 2.1. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление

Тема 2.2. Лексика с точки зрения её происхождения и употребления

Тема 2.3. Активный и пассивный словарный запас

Тема 2.4. Фразеологизмы

Тема 2.5. Лексические нормы

Раздел 3. Морфемика, словообразование, орфография

Тема 3.1. Понятие морфемы. Способы словообразования

Тема 3.2. Правописание корней с чередующимися гласными в корне слова

Тема 3.3. Общие правила правописания сложных слов

Раздел 4. Морфология и орфография

Тема 4.1. Имя существительное. Правописание суффиксов имен существительных

Тема 4.2. Имя прилагательное. Правописание суффиксов имен прилагательных

Тема 4.3. Имя числительное. Правописание и склонение числительных

Тема 4.4. Местоимение. Правописание неопределенных и отрицательных местоимений

Тема 4.5. Глагол. Правописание личных окончаний глаголов. Спряжение глаголов

Тема 4.6. Образование причастий. Правописание суффиксов причастий

Тема 4.7. Краткие и полные страдательные причастия. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях

Тема 4.8. Значение и употребление деепричастий

Тема 4.9. Наречие. Правописание наречий

Тема 4.10. Предлоги. Союзы. Частицы. Правописание предлогов. Правописание союзов. Правописание частиц

Раздел 5. Синтаксис и пунктуация

Тема 5.1. Грамматическая основа простого предложения. Тире между подлежащим и сказуемым

Тема 5.2. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения

Тема 5.3. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений и приложений

Тема 5.4. Обособление обстоятельств

Тема 5.5. Вводные слова и предложения

Тема 5.6. Обращение

Тема 5.7. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении

Тема 5.8. Сложноподчиненное предложение. Сложноподчиненные предложения с одним придаточным. Сложноподчиненные предложения с двумя или несколькими придаточными

Тема 5.9. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении

Тема 5.10. Прямая речь. Замена прямой речи косвенной

Раздел 6. Язык и речь. Функциональные стили речи

Тема 6.1. Язык и речь. Основные требования к речи

Тема 6.2. Функционально-смысловые типы речи

Тема 6.3. Текст как произведение речи

Тема 6.4. Функциональные стили речи и их особенности

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к. филол. н., доцентом кафедры английского языка Мугидовой М.И.

Дисциплина «Литература»

Цель изучения дисциплины

Литературе принадлежит ведущее место в эмоциональном, интеллектуальном и эстетическом развитии человека, формировании его миропонимания и национального самосознания. Литература как феномен культуры эстетически осваивает мир, выражая богатство и многообразие человеческого бытия в художественных образах. Она формирует духовный облик и нравственные ориентиры молодого поколения.

Содержание учебной дисциплины «Литература» в ДГУНХ в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

Содержание рабочей программы дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих целей:

– воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире;

– формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;

– развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;

– освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;

– совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

Задачи дисциплины «Литература»:

– чтение и изучение выдающихся произведений русской и мировой литературы;

– формирование у обучающихся знаний и умений, обеспечивающих освоение художественных ценностей и готовящих к самостоятельной встрече с искусством слова;

- развитие эмоциональной культуры личности, социально значимого отношения к миру и искусству;
- развитие специальных художественно-творческих способностей; творческого и воссоздающего воображения, образного мышления, эстетического чувства, необходимых человеку во всех сферах производственной и общественной жизни;
- воспитание эмоциональной и интеллектуальной отзывчивости;
- развитие навыков грамотного и свободного владения литературной речью.

Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

➤ **личностных:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

➤ **метапредметных:**

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять

причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

– умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной

деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

➤ **предметных:**

– сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

– сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния

на формирование национальной и мировой культуры;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплина ОДБ.02 «Литература» изучается в рамках

общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в академических часах составляет 127 ч.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 71 час, в том числе:

лекционных занятий – 27 ч.

практических занятий – 44.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 55 ч.

Консультация – 1ч.

Формы промежуточной аттестации:

2 семестр – экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1. А.С. Пушкин

Тема 2. М.Ю. Лермонтов

Тема 3. Н.В. Гоголь

Тема 4. Русская литературно-критическая мысль второй половины XIX века

Тема 5. А.Н. Островский

Тема 6. И.А. Гончаров

Тема 7. И.С. Тургенев

Тема 8. Ф.И. Тютчев

Тема 9. А.А. Фет

Тема10. А.К. Толстой

Тема11. Н.А. Некрасов

Тема 12. Н.С. Лесков

Тема13. М.Е. Салтыков-Щедрин

Тема14. Ф.М. Достоевский

Тема15. Л.Н. Толстой

Тема16. А.П. Чехов

Тема17. Литература начала XX века

Тема18. И.А. Бунин

Тема19. А.И. Куприн

Тема20. М. Горький

Тема21. А.А. Блок

Тема22. В.В. Маяковский

Тема23. С.А. Есенин

Тема24. Литература 30-х годов

Тема25. Поэзия серебряного века
Тема26. Б.Л. Пастернак
Тема27. М.А. Булгаков
Тема28. А.П. Платонов
Тема29. М.А. Шолохов
Тема30. Литература периода Великой Отечественной войны
Тема31. А.Т. Твардовский
Тема32. А.И. Солженицын
Тема33. Литература 50-90-х годов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Литература» разработана к.ф.н., доцентом кафедры английского языка Арсланбековой У.Ш.

Дисциплина «Иностранный язык»

Цели изучения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей**:

– формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

– формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

– формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

– воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

– воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО 21.02.04 Землеустройство на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Место дисциплины в структуре ОП СПО: базовая, обязательная часть – ОДБ. 03.

Дисциплина «Иностранный язык» для обучающихся нефилологического профиля входит в раздел обязательных дисциплин по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство.

Трудоёмкость дисциплины

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ) максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

- по специальности 21.02.04 Землеустройство — 173 часа, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 117 часов, внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 56 часов.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачёт.

Содержание дисциплины

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической

- визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;

- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

- познавательность и культуроведческая направленность;

- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Тема 1: Module 1: Strong ties

Тема 2: Module 2: Living and spending
Тема 3: Module 3: Schooldays and work
Тема 4: Module 4: Earth Alert
Тема 5: Module 5: Holidays
Тема 6: Module 6: Food and Health
Тема 7: Module 7: Let's have fun
Тема 8: Module 8: Technology

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.ф.н., доцентом кафедры английского языка Мурсалова С.А.

Дисциплина «История»

Цель изучения дисциплины

Система исторического образования в России должна продолжить формирование и развитие исторических ориентиров самоидентификации молодых людей в современном мире, их гражданской позиции, патриотизма как нравственного качества личности.

Значимость исторического знания в образовании обусловлена его познавательными и мировоззренческими свойствами, вкладом в духовно-нравственное становление молодежи.

Содержание учебной дисциплины «История» ориентировано на осознание обучающимися базовых национальных ценностей российского общества, формирование российской гражданской идентичности, воспитание гражданина России, сознающего объективную необходимость выстраивания собственной образовательной траектории, непрерывного профессионального роста.

Содержание учебной дисциплины «История» в ДГУНХ в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

Содержание рабочей программы дисциплины «История» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Задачи дисциплины «История»:

- воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений обучающихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

– развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

– освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;

– овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;

– формирование исторического мышления - способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена

российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание

своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность

и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

• метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и

корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

• предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплина ОДБ. 04 «История» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет	173 часа
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет	117 часов,
в том числе: лекции –	39 ч.
практические занятия –	78 ч.
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	56 ч.
Форма промежуточной аттестации:	
2 семестр – дифференцированный зачет	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Отечество и мир в древности

Тема 1.1. Древнейшая стадия в истории человечества

Тема 1.2. Цивилизации Древнего мира

Раздел 2. История Средних веков

Тема 2.1 Цивилизации Запада и Востока в средние века

Раздел 3. От Древней Руси к Российскому государству

Тема 3.1. Народы и древнейшие государства на территории России. Русь в IX - начале XII в.

Тема 3.2. Русские земли и княжества в XII - середине XV в.

Тема 3.3. Образование русского централизованного государства

Тема 3.4. Российское государство в XVI веке

Тема 3.5. Смутное время.

Раздел 4. Отечество и мир в Новое время

Тема 4.1. Истоки индустриальной цивилизации: страны западной Европы в XVI - XVIII в.

Тема 4.2. Российское государство в XVII веке. Формирование абсолютизма.

Тема 4.3. Россия в конце XVII - первой четверти XVIII вв. Реформы Петра I.

Тема 4.4. Россия в эпоху дворцовых переворотов. Эпоха просвещенного абсолютизма.

Тема 4.5. Становление индустриальной цивилизации

Тема 4.6 Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

Тема 4.7. Социально-экономическое и политическое развитие России в первой половине XIX века. Внешняя политика России в первой половине XIX века

Тема 4.8. Внутренняя и внешняя политика во второй половине XIX в.

Раздел 5. Новейшая история

Тема 5.1. Россия на рубеже XIX - XX веков. Социально-экономическое и политическое развитие России в конце XIX – начале XX века.

Тема 5.2. Внешняя политика России в конце XIX - начале XX века. Русско-японская война 1904-1905 гг.

Тема 5.3. Первая мировая война. Россия в Первой мировой войне 1914-1918 гг.

Тема 5.4. Россия в период революций 1917 года. Гражданская война в России.

Тема 5.5. Социально-экономическое и политическое развитие СССР в 20-30-е гг. XX века: НЭП, индустриализация и коллективизация в СССР.

Тема 5.6. Внешняя политика СССР в 20-30-е гг. XX века.

Тема 5.7. Вторая мировая война: причины, периодизация, важнейшие фронты и сражения.

Тема 5.8. СССР в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.): основные этапы военных действий.

Тема 5.9. СССР и мир после окончания второй мировой войны. «Холодная война».

Тема 5.10. Внутренняя и внешняя политика СССР в 1953-1964 гг.

Тема 5.11. Внутренняя и внешняя политика СССР в 1965-1984 гг.

Тема 5.12. СССР в 1985 - 1991 гг. Перестройка в СССР.

Тема 5.13. Становление новой российской государственности. Мир и Россия на современном этапе.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.и.н., доцентом кафедры гуманитарных дисциплин Бекишиевым А.А.

Дисциплина «Физическая культура»

Цель изучения дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивнооздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;

– приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;

– формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

– готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

– способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

– способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;

– формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

метапредметных:

– способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

– готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

– освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Физическая культура» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и безопасность жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Физическая культура» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

Дисциплина «Физическая культура» относится к базовой части общеобразовательного цикла учебного плана по специальности 21.02.04 Землеустройство и имеет практико-ориентированную направленность.

Для овладения данной дисциплиной необходимы знания и умения, сформированные у обучающихся в период подготовки по физической культуре в условиях средней общеобразовательной школы в соответствии с программой.

Трудоёмкость дисциплины

Объем дисциплины в академических часах составляет – 170 часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 117 часов, в том числе:

практические занятия – 117 часов.

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 53 часов.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Легкая атлетика

Техника безопасности на занятиях по легкой атлетике. Бег на короткие дистанции. Бег на средние дистанции. Бег на длинные дистанции. Челночный бег. Прыжок в длину с разбега. Прыжок в высоту с разбега. Спортивная ходьба. Эстафеты. Метание гранаты. Толкание ядра. Метание малого мяча в цель. Кросс.

Раздел 2. Гимнастика

Техника безопасности на занятиях по гимнастике. Акробатика. Лазание по канату. Упражнения в равновесии. Упражнения на снарядах. Опорные прыжки. Эстафеты с предметами и без предметов.

Раздел 3. Волейбол

Техника безопасности на занятиях по волейболу. Элементы техники и тактики игры (подачи, приём мяча, передачи). Командные действия в защите и нападении. Эстафеты с использованием волейбольного мяча. Учебная игра.

Раздел 4. Баскетбол

Техника безопасности на занятиях по волейболу. Элементы техники и тактики игры (ведение, передачи, броски). Командные действия в защите и нападении. Эстафеты с баскетбольным мячом. Учебная игра.

Раздел 5. Футбол

Техника безопасности на занятиях по волейболу. Элементы техники и тактики игры (ведение, передачи, удары по мячу). Командные действия в защите и нападении. Эстафеты с использованием футбольного мяча. Учебная игра.

Раздел 6. Настольный теннис

Техника безопасности на занятиях по настольному теннису. Элементы техники и тактики игры (подачи, приём мяча). Действия в защите и нападении. Эстафеты с использованием теннисного мяча. Учебная игра.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры физической культуры Ибрагимовой О.А.

Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности»»

Цель изучения дисциплины

В современных условиях глобализации развития мировой экономики, усложнения, интенсификации и увеличения напряженности профессиональной деятельности специалистов существенно возрастает общественно-производственное значение состояния здоровья каждого человека. Здоровье становится приоритетной социальной ценностью. В связи с этим исключительную важность приобретает высокая профессиональная подготовка специалистов различного профиля к принятию решений и действиям по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС), а при их возникновении – к проведению соответствующих мероприятий по ликвидации их негативных последствий, и прежде всего к оказанию первой помощи пострадавшим.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» изучает риски производственной, природной, социальной, бытовой, городской и других сред обитания человека, как в условиях повседневной жизни, так и при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и социального характера. Данная дисциплина является начальной ступенью в освоении норм и правил безопасности и обеспечении комфортных условий жизнедеятельности. Основными содержательными темами программы являются: введение в дисциплину, обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья, государственная система обеспечения безопасности населения, основы обороны государства и воинская обязанность, основы медицинских знаний. Действующее законодательство предусматривает обязательную подготовку по основам военной службы для лиц мужского пола, которая должна проводиться во всех профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования. В связи с этим программой предусмотрено проведение в конце учебного года для обучающихся мужского пола пятидневных учебных сборов (35 часов), сочетающих разнообразные формы организации теоретических и практических занятий. В итоге у юношей формируется адекватное представление о военной службе, развиваются качества личности, необходимые для ее прохождения. Для девушек в программе предусмотрен раздел «Основы медицинских знаний». В процессе его изучения формируются знания в области медицины, умения оказывать первую медицинскую помощь при различных травмах. Девушки получают сведения о здоровом образе жизни, основных средствах планирования семьи, ухода за младенцем, поддержании в семье духовности, комфортного психологического климата.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с

получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ). В программе приведены два варианта примерных тематических планов для организации образовательного процесса при изучении учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» (I вариант — совместное обучение юношей и девушек, II вариант — раздельное обучение юношей и девушек) и тематический план проведения учебных сборов для юношей.

Задачи дисциплины:

1. Дать студентам теоретические знания и практические навыки, необходимые для:
 - создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
 - идентификации негативных факторов ЧС природного, техногенного, биологического и социального происхождения;
 - выбора и применения способов и средств защиты человека от негативных факторов и возможных последствий ЧС;
 - прогнозирования развития негативных воздействий факторов ЧС на окружающую среду и человека, и оценки последствий их воздействия.
2. Обучить приемам первой помощи для сохранения жизни и здоровья пострадавших в ЧС.
3. Формирование культуры безопасности, готовности и способности принимать рациональные решения по защите и оказанию первой помощи в условиях ЧС мирного и военного времени.

Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение следующих результатов:

➤ личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

➤ метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;

– овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

– формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

– приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

– развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

– формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

– формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

– развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

– формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

– развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

– освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

– приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

– формирование установки на здоровый образ жизни;

– развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки.

➤ **предметных:**

– сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от

внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

– получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

– сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

– освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

– освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

– развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

– формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

– развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

– получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

– освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

– владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования, дисциплина БД.06 «Основы безопасности жизнедеятельности» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет **70 часов**.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **70 часов**, в том числе:

лекций – **17 часов**

практических занятий – **53 часа**

самостоятельная работа обучающихся – **33 часа**

Форма промежуточной аттестации:

2 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Сохранение здоровья и обеспечение личной безопасности

Тема 2. Здоровый образ жизни и его составляющие.

Тема 3. Оказание первой доврачебной помощи.

Тема 4. Репродуктивное здоровье. Правила личной гигиены.

Тема 5. Правила и безопасность дорожного движения

Тема 6. Правила безопасного поведения человека при угрозе террористического акта

Тема 7. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и социального характера.

Тема 8. Защита населения РФ от ЧС природного и техногенного и социального характера

Тема 9. Терроризм и экстремизм – их причины и последствия

Тема 10. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны

Тема 11. Вооруженные Силы России – основа обороны государства и воинская обязанность

Тема 12. Общие обязанности и права военнослужащих.

Тема 13. Порядок и особенности прохождения военной службы по призыву и контракту. Альтернативная гражданская служба.

Тема 14. Государственная и военная символика РФ, традиции и ритуалы Вооруженных Сил РФ

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.б.н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Гусейновым К.М.

Дисциплина «Астрономия»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Астрономия» является ознакомление обучающихся с современными достижениями астрономии, которые опираются на наблюдения с земли и из космоса с использованием самых современных приборов, а также базируются на успехах фундаментальной физики и математики; способствовать развитию их интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации информации.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия астрономии, базовые природные закономерности Вселенной, типы небесных тел и их систем, основы планетной космогонии и космологии;
- показать действие фундаментальных законов в условиях космоса;
- изучить физические методы исследований космических объектов;
- познакомиться с современными проблемами астрономии, новейшими открытиями и достижениями в исследовании Вселенной за последние годы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Астрономия» обучающийся должен:

уметь:

- приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;
- описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет-светимость», физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;
- характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;
- находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;

– использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

– понимания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук;

– оценивания информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

знать:

– смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой взрыв, чёрная дыра;

– смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;

– смысл физического закона Хаббла;

– основные этапы освоения космического пространства;

– гипотезы происхождения Солнечной системы;

– основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;

– размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

– сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;

– устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;

– умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

метапредметных:

– умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

– владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;

– умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

– сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;

– понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;

– владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;

– сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;

– осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» на базе основного общего образования дисциплина ОДБ.07 «Астрономия» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 54 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 36 часов, в том числе:

лекции -17 ч

практические занятия – 19 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 18 ч.

Форма промежуточной аттестации:

2 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение.
- Тема 2. Практические основы астрономии.
- Тема 3. Строение солнечной системы.
- Тема 4. Законы движения небесных тел.
- Тема 5. Природа тел Солнечной системы.
- Тема 6. Солнце и звезды.
- Тема 7. Наша Галактика – Млечный Путь.
- Тема 8. Строение и эволюция Вселенной.
- Тема 9. Жизнь и разум во Вселенной.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.ф.-м.н.,
доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Магомедовым М.Р.

Дисциплина «Химия»

Цели изучения дисциплины

Химия — это наука о веществах, их составе и строении, свойствах и превращениях, значении химических веществ, материалов и процессов в практической деятельности человека.

Содержание общеобразовательной учебной дисциплины «Химия» направлено на усвоение обучающимися основных понятий, законов и теорий химии; овладение умениями наблюдать химические явления, проводить химический эксперимент, производить расчеты на основе химических формул веществ и уравнений химических реакций.

В процессе изучения химии у обучающихся развиваются познавательные интересы и интеллектуальные способности, потребности в самостоятельном приобретении знаний по химии в соответствии с возникающими жизненными проблемами, воспитывается бережное отношение к природе, понимание здорового образа жизни, необходимости предупреждения явлений, наносящих вред здоровью и окружающей среде.

Содержание программы «Химия» направлено на достижение следующих **целей:**

– формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека;

– формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности: природной, социальной, культурной, технической среды, — используя для этого химические знания;

– развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;

– приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

Задачи дисциплины:

- передать основные теоретические знания по курсу химии;
- помочь студентам получить навыки выполнения лабораторных работ;
- научить решать типовые задачи и расписывать уравнения реакций; что способствует неформальному усвоению теоретического материала;
- сформировать навыки химического мышления у студентов.

Освоение содержания учебной дисциплины «Химия», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной химической науки; химически грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту при обращении с химическими веществами, материалами и процессами;

- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли химических компетенций в этом;

- умение использовать достижения современной химической науки и химических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

• **метапредметных:**

- использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон химических объектов и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- использование различных источников для получения химической информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;

• **предметных:**

- сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

- владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой;

- владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;

- сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по химическим формулам и уравнениям;

- владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;

- сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.

По дисциплине предусмотрено выполнение обучающимися **индивидуального проекта**, представляющего собой особую форму

организации его деятельности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно, под руководством преподавателя по выбранной теме.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

– сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

– способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

– сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания дисциплины;

– способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся на 1 курсе в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплина ОДБ.08 «Химия» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет	116 часов.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет	78 ч.
в том числе: лекции –	39 ч.
практические занятия –	39 ч.
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	38 ч.
Форма промежуточной аттестации:	
2 семестр – дифференцированный зачет	2 ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Современные представления о строении атома

Тема 2. Химическая связь

Тема 3. Вещество

Тема 4. Химические реакции

Тема 5. Неорганическая химия

Тема 6. Органическая химия

Тема 7. Экспериментальные основы химии

Тема 8. Химия и жизнь.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.х.н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Фаталиевым М.Б.

Дисциплина «Обществознание»

Цели изучения дисциплины

Содержание учебной дисциплины «Обществознание» направлено на достижение следующих **целей**:

- воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;
- развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;
- углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;
- умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;
- содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;
- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

Задачи дисциплины «Обществознание»:

- содействие самоопределению личности, созданию условий для ее реализации;
- формирование человека-гражданина, интегрированного в современную действительность и нацеленного на ее совершенствование, ориентированного на развитие гражданского общества и утверждение правового государства;
- выработка основ нравственной, правовой, экономической, политической, экологической культуры;
- интеграция личности в систему национальных и мировой культур;
- содействие взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, различными расовыми, национальными, этническими, религиозными и социальными группами;
- помощь в реализации права на свободный выбор взглядов и убеждений с учетом многообразия мировоззренческих подходов;
- ориентация обучающихся на гуманистические и демократические ценности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

– гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;

– готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

предметных:

– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; – владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

– владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

– сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

– сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

– владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

– сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

По дисциплине предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, представляющего собой особую форму организации его деятельности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования Землеустройство на базе основного общего образования дисциплина ОДБ.09 «Обществознание» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в академических часах составляет	150 часов.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет	101 час,
в том числе: лекции –	45ч.
практические занятия –	56 ч.
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	49ч.
Форма промежуточной аттестации:	
2 семестр – дифференцированный зачет	2ч.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Человек как творец и творение культуры

Тема 1.1. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции

Раздел 2. Общество как сложная динамическая система

Тема 2.1. Системное строение общества: элементы и подсистемы

Тема 2.2. Многовариантность общественного развития

Тема 2.3. Социальные отношения

Тема 2.4. Этнические общности

Тема 2.5. Семья и брак

Тема 2.6. Экономика и экономическая наука

Тема 2.7. Рынок труда. Финансовые институты

Тема 2.8. Роль государства в экономике

Тема 2.9. Мировая экономика

Тема 2.10. Политика как общественное явление

Тема 2.11. Политическая элита и политические партии и движения

Раздел 3. Человек в системе общественных отношений

Тема 3.1. Отклоняющееся поведение и его типы

Раздел 4. Правовое регулирование общественных отношений

Тема 4.1. Право в системе социальных норм. Отрасли права

Тема 4.2. Международная защита прав человека

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.и.н., доцентом кафедры гуманитарных дисциплин Сергеевой Е. В.

Дисциплина «Биология»

Цели изучения дисциплины

Биология как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает их абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Содержание учебной дисциплины «Биология» в ДГУНХ в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

Содержание рабочей программы дисциплины «Биология» направлено на достижение следующих **целей**:

– получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; методах научного познания;

– овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

– воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

– использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдение правил поведения в природе. Программа учебной дисциплины «Биология» является основой для разработки.

Задачи дисциплины «Биология»:

1. формирование понятийного аппарата, обеспечения понимания основных закономерностей, теорий и концепции биологии;

2. формирование представления о роли биологии в формировании научного мировоззрения; о вкладе биологических теорий в формирование современной естественнонаучной картины мира; о единстве живой и неживой природы, родстве живых организмов;

3. выявить приспособления организмов к среде обитания, антропогенных изменениях в экосистемах своей местности;

4. сравнение биологических объектов: химический состав тел живой и неживой природы, зародышей человека и других животных, природные экосистемы и агроэкосистемы своей местности; процессы (естественный и искусственный отбор, половое и бесполое размножение) и делать выводы и обобщения на основе сравнения и анализа;

5. анализировать и оценивать различные гипотезы о сущности, происхождении жизни и человека, глобальные экологические проблемы и их решения, последствия собственной деятельности в окружающей среде;

6. находить информацию о биологических объектах в различных источниках (учебниках, справочниках, научно-популярных изданиях, компьютерных базах, ресурсах сети Интернет) и критически ее оценивать.

Освоение содержания учебной дисциплины «Биология» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

• *личностных:*

– сформированность чувства гордости и уважения к истории и достижениям отечественной биологической науки; представления о целостной естественнонаучной картине мира;

– понимание взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук, их влияния на окружающую среду, экономическую, технологическую, социальную и этическую сферы деятельности человека;

– способность использовать знания о современной естественно-научной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности; возможности информационной среды для обеспечения продуктивного самообразования;

– владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации в области естественных наук, постановке цели и выбору путей ее достижения в профессиональной сфере;

– способность руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества; готовность к взаимодействию с коллегами, работе в коллективе; – готовность использовать основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – обладание навыками безопасной работы во время проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности, при использовании лабораторного оборудования;

– способность использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для соблюдения мер профилактики отравлений, вирусных и других заболеваний, стрессов, вредных

привычек (курения, алкоголизма, наркомании); правил поведения в природной среде;

– готовность к оказанию первой помощи при травмах, простудных и других заболеваниях, отравлениях пищевыми продуктами;

• *метапредметных:*

– осознание социальной значимости своей профессии/специальности, обладание мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;

- Экзамен проводится по решению профессиональной образовательной организации либо по желанию студентов при изучении учебной дисциплины «Биология» как профильной учебной дисциплины.

– повышение интеллектуального уровня в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

– способность организовывать сотрудничество единомышленников, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;

– способность понимать принципы устойчивости и продуктивности живой природы, пути ее изменения под влиянием антропогенных факторов, способность к системному анализу глобальных экологических проблем, вопросов состояния окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

– умение обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

– способность применять биологические и экологические знания для анализа прикладных проблем хозяйственной деятельности;

– способность к самостоятельному проведению исследований, постановке естественно-научного эксперимента, использованию информационных технологий для решения научных и профессиональных задач;

– способность к оценке этических аспектов некоторых исследований в области биотехнологии (клонирование, искусственное оплодотворение);

• *предметных:*

– сформированность представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности для решения практических задач;

– владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенное пользование биологической терминологией и символикой;

– владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описанием, измерением, проведением наблюдений; выявление и оценка антропогенных изменений в природе;

– сформированность умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи;

– сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, глобальным экологическим проблемам и путям их решения.

По дисциплине предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, представляющего собой особую форму организации его деятельности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

– сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

– способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

– сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания дисциплины;

– способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся на 1 курсе в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплина БД.10 «Биология» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в академических часах составляет 58 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 39 часов, в том числе:

лекции – **17 ч.**

семинары – **22 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **19 ч**

Форма промежуточной аттестации:

2 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в биологию

Тема 2. Клеточная теория

Тема 3. Химический состав клетки

Тема 4. Строение клетки

Тема 5. Обмен веществ и превращение энергии

Тема 6. Размножение и развитие организмов

Тема 7. Генетика

Тема 8. Современное эволюционное учение

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.б.н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Казанбековой А.А

Дисциплина «География»

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины является усвоение основных понятий, сущности и содержания экономической географии, изучение закономерностей регионального развития, получение прочных знаний в области размещения производительных сил и особенностей регионального развития России, ознакомление с новейшими методами экономической географии, региональной экономики и региональной политики, практикуемыми в нашей стране и за рубежом.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические особенности отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества;
- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

Уметь:

- определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;
- сопоставлять географические карты различной тематики.

Освоения содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- 1) сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность обучающихся к саморазвитию на основе мотивации к обучению и познанию;
- 2) сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки;
- 3) сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности⁴
- 4) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды.

метапредметных:

- 1) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач;
- 2) умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую от различных источников;
- 3) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
- 4) осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критерий;
- 5) Понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии.

предметных:

- 1) сформированность знаний о составе современного комплекса географических наук, его специфике и месте в системе научных дисциплин, роли в решении современных научных и практических задач;
- 2) владение умениями применения географического мышления для вычленения и оценивания географических факторов, определяющих сущность и динамику важнейших природных, социально-экономических и экологических процессов;
- 3) сформированность комплекса знаний о целостности географического пространства как иерархии взаимосвязанных природно-общественных территориальных систем;
- 4) владение умениями проводить учебные исследования, в том числе с использованием простейшего моделирования и проектирования природных, социально-экономических и геоэкологических явлений и процессов;

5) владение навыками картографической интерпретации природных, социально-экономических и экологических характеристик различных территорий;

6) владение умениями работать с геоинформационными системами;

7) владение первичными умениями проводить географическую экспертизу разнообразных природных, социально-экономических и экологических процессов;

8) сформированность системы знаний об основных процессах, закономерностях и проблемах взаимодействия географической среды и общества, о географических подходах к устойчивому развитию территорий.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина «География» является базовой дисциплиной общеобразовательной подготовки учебного плана по специальности 21.02.04 «Землеустройство». Данная дисциплина основывается на знаниях, полученных в рамках среднего полного (общего) образования.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплины «Экономика организации».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 58 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 39 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 17 ч.

на занятия практического типа – 22 ч.

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 19 ч.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в экономическую географию. Природно-ресурсный потенциал мира.

Тема 2. Население мира.

Тема 3. География мирового хозяйства

Тема 4. Политическая география мира

Тема 5. Регионы и страны мира.

Тема 6. Россия в современном мире.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры экономики Адамовой Р.А.

Дисциплина «Математика»

Цели изучения дисциплины

Математика является фундаментальной общеобразовательной дисциплиной со сложившимся устойчивым содержанием и общими требованиями к подготовке обучающихся.

Содержание учебной дисциплины «Математика» в ДГУНХ в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования имеет свои особенности в зависимости от профиля профессионального образования.

Содержание рабочей программы «Математика» направлено на достижение следующих **целей**:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Задачи дисциплины «Математика»:

- развитие навыков современных видов математического мышления, умения логически мыслить;
- освоение фундаментальных разделов математики для дальнейшего их применения в практической деятельности;
- выработка корректности в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений;
- обучение возможностям применения методов математического анализа и моделирования для реализации конкретных задач профессиональной деятельности;
- владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем.

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных**:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;

– развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;

– овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;

– готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

• **метапредметных:**

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

– целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• **предметных:**

– сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

– сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

– владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

– владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

– сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

– владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

– сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире,

основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

– владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплина ПД.01 «Математика» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины в академических часах составляет	343 часа.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником по видам учебных занятий), составляет	234 часа
в том числе: лекции –	78 ч.
практические занятия –	156 ч.
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	108 ч.
Форма промежуточной аттестации:	
2 семестр – экзамен .	

Содержание дисциплины

- Тема 1. Тригонометрические функции числового аргумента.
- Тема 2. Основные свойства функции.
- Тема 3. Решение тригонометрических уравнений и неравенств.
- Тема 4. Параллельность прямых и плоскостей.
- Тема 5. Перпендикулярность прямых и плоскостей.
- Тема 6. Векторы в пространстве.
- Тема 7. Корень n -ой степени. Иррациональные уравнения. Степень с рациональным показателем и ее свойства.
- Тема 8. Степенная функция.
- Тема 9. Показательная и логарифмическая функция.
- Тема 10. Решение показательных уравнений и неравенств.
- Тема 11. Решение логарифмических уравнений и неравенств.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры математики Рабадановой Р.К.

Дисциплина «Информатика»

Цели изучения дисциплины

Одной из характеристик современного общества является использование информационных и коммуникационных технологий во всех сферах жизнедеятельности человека. Поэтому перед образованием, в том числе профессиональным, стоит проблема формирования информационной компетентности специалиста (способности индивида решать учебные, бытовые, профессиональные задачи с использованием информационных и коммуникационных технологий), обеспечивающей его конкурентоспособность на рынке труда.

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;

- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;

- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;

- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Основной задачей дисциплины «Информатика» является изучение практико-ориентированного учебного материала, способствующего формированию у студентов общей информационной компетентности, готовности к комплексному использованию инструментов информационной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

личностных:

– чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

– осознание своего места в информационном обществе;

– готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

– умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

– умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

– умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

– готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

метапредметных:

– умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

– использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

– использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

– использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

– умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

– умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

предметных:

– сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

– владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

– использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

– владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

– владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

– сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

– сформированность представлений о компьютерно-математических моделях необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

– владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

– сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

– понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ прав доступа к глобальным информационным сервисам;

– применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

По дисциплине предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, представляющего собой особую форму организации его деятельности. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

– сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания дисциплины;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся на 1 курсе в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней общеобразовательной школе.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 150 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 100 часов, в том числе:

Лекционные занятия – 39 ч.

практические занятия – 61 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся - 49ч.

Консультация – 1ч.

Форма промежуточной аттестации:

2 семестр - экзамен.

Содержание дисциплины

Введение

Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО.

1. Информационная деятельность человека

1.1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.

Практические занятия

Информационные ресурсы общества.
Образовательные информационные ресурсы.
Работа с ними.

Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, порталов, юридических баз данных, бухгалтерских систем).

1.2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство.

Практические занятия

Правовые нормы информационной деятельности.
Стоимостные характеристики информационной деятельности.
Лицензионное программное обеспечение.
Открытые лицензии.

Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных).

Портал государственных услуг.

2. Информация и информационные процессы

2.1. Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.

Практическое занятие

Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.

2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.

2.2.1. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания.

Практические занятия

Программный принцип работы компьютера.
Примеры компьютерных моделей различных процессов.

Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели.

2.2.2. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.

Практические занятия

Создание архива данных.

Извлечение данных из архива.

Файл как единица хранения информации на компьютере.

Атрибуты файла и его объем.

Учет объемов файлов при их хранении, передаче.

Запись информации на компакт-диски различных видов.

Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.

2.3. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.

Практические занятия

АСУ различного назначения, примеры их использования.

Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в социально-экономической сфере деятельности.

3. Средства информационных и коммуникационных технологий

3.1. Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.

Практические занятия

Операционная система.

Графический интерфейс пользователя.

Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.

Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.

3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.

Практические занятия

Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации, антивирусная защита.

3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.

Практические занятия

Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.

4. Технологии создания и преобразования информационных объектов

4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.

4.1.1. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.

Практические занятия

Использование систем проверки орфографии и грамматики.

Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий).

Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов.

Гипертекстовое представление информации.

4.1.2. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.

Практические занятия

Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.

Системы статистического учета (бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистические исследования). Средства графического представления статистических данных (деловая графика). Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.

4.1.3. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.

Практические занятия

Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей.

Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.

Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Возможности систем управления базами данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.

4.1.4. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.

Практические занятия

Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.

Использование презентационного оборудования.

Примеры геоинформационных систем.

5. Телекоммуникационные технологии

5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.

Практические занятия

Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр.

Методы и средства сопровождения сайта образовательной организации.

5.1.1. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.

Практические занятия

Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Поисковые системы. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.

5.1.2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.

Практические занятия

Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.

5.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.

Практическое занятие

Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.

5.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).

Практическое занятие

Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет-олимпиаде или компьютерном тестировании.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана ст. преподавателем кафедры информатики Абдеевой А.Т.

Дисциплина «Физика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Физика» является изучение фундаментальных физических законов, теорий, методов классической и современной физики. Формирование навыков владения основными приёмами и методами решения прикладных проблем. Формирование навыков проведения научных исследований, ознакомление с современной научной аппаратурой. Ознакомление с историей физики и ее развитием, а также с основными направлениями и тенденциями развития современной физики. Изучение дисциплины должно способствовать формированию у обучающихся основ научного мышления, в том числе: пониманию границ применимости физических понятий и теорий; умению оценивать степень достоверности результатов теоретических и экспериментальных исследований; умению планировать физический и технический эксперимент и обрабатывать его результаты с использованием методов теории размерности, теории подобия и математической статистики.

Задачи дисциплины:

- изучение: основных законов физики и границ их применимости; фундаментальных физических констант; фундаментальных физических опытов и их роли в развитии науки;
- формирование умений применять полученные знания при изучении других дисциплин и в прикладных задачах профессиональной деятельности;
- овладение современной научной аппаратурой и навыками ведения физического эксперимента.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Физика» обучающийся должен:

уметь:

- отличать гипотезы от научных теорий; делать выводы на основе экспериментальных данных; приводить примеры, показывающие, что наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; что физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ, практического использования физических знаний;

- применять основные законы физики при решении практических задач.
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: обеспечения безопасности жизнедеятельности в процессе использования транспортных средств, бытовых электроприборов, средств радио – и телекоммуникационной связи;
- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

знать:

- основные физические понятия, законы и закономерности;
- единицы измерения физических параметров в СИ;
- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, солнечная система, галактика, Вселенная;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- приемы проведения лабораторного эксперимента и базовыми методами обработки результатов;
- алгоритмы и методы решения стандартных задач из различных разделов физики;
- практическое применение в повседневной жизни физических знаний об использовании простых механизмов, инструментов, транспортных средств; о свойствах газов, жидкостей и твердых тел; об охране окружающей среды;
- роль физики и ее методов исследования в народном хозяйстве, технике и медицине;
- место физики в общей системе наук, основные этапы развития физики и ее современное состояние.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной физической науки; физически грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при обращении с приборами и устройствами;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли физических компетенций в этом;
- умение использовать достижения современной физической науки и физических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение самостоятельно добывать новые для себя физические знания, используя для этого доступные источники информации;

– умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;

– умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития.

метапредметных:

– использование различных видов познавательной деятельности для решения физических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;

– использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

– умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;

– умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность;

– умение анализировать и представлять информацию в различных видах;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации.

предметных:

– сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

– владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики;

– владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом;

– умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;

– сформированность умения решать физические задачи;

– сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия практических решений в повседневной жизни;

– сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» на базе основного общего образования дисциплина ОДП.03 «Физика» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 181 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 122 часов, в том числе:

лекции – 39 ч.

семинары – 83 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 59 ч.

Форма промежуточной аттестации:

2 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение.

Тема 2. Кинематика материальной точки.

Тема 3. Динамика материальной точки.

Тема 4. Законы сохранения в механике.

Тема 5. Основы молекулярно-кинетической теории. Идеальный газ.

Тема 6. Свойства паров, жидкостей, твердых тел.

Тема 7. Основы термодинамики.

Тема 8. Электрическое поле.

Тема 9. Законы постоянного тока.

Тема 10. Электрический ток в различных средах.

Тема 11. Магнитное поле.

Тема 12. Электромагнитная индукция.

Тема 13. Механические и электромагнитные колебания.

Тема 14. Упругие волны. Электромагнитные волны.

Тема 15. Природа света. Волновые свойства света.

Тема 16. Квантовая физика. Физика атома.

Тема 17. Элементы физики атомного ядра и элементарных частиц.

Тема 18. Строение и развитие Вселенной. Эволюция звёзд. Гипотеза происхождения Солнечной системы.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.ф.-м.н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Магомедовым М.Р.

Дисциплина «Экология природопользования»

Цели изучения дисциплины

Экология природопользования как средство познания действительности обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает их абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Содержание учебной дисциплины «Экология природопользования» в ДГУНХ в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения.

Содержание рабочей программы дисциплины «Экология природопользования» направлено на достижение следующих **целей**:

– получение фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки; истории возникновения и развития экологии как естественно-научной и социальной дисциплины, ее роли в формировании картины мира; о методах научного познания;

– овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять состояние экологических систем в природе и в условиях городских и сельских поселений; проводить наблюдения за природными и искусственными экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности; в ходе работы с различными источниками информации;

– воспитание убежденности в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении экологических проблем;

– использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; соблюдению правил поведения в природе.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление с теоретическими основами формирования и закономерностями функционирования природно-антропогенных систем, принципами принятия и реализации экономических и управленческих решений в сфере природопользования.

2. Освоение знаний об особенностях взаимодействия общества и природы, правовых и социальных вопросах природопользования и экологической безопасности, принципах и методах рационального природопользования;

3. Формирование экологического мировоззрения профессиональной деятельности с позиции охраны окружающей среды;

4. Использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.

Освоение содержания учебной дисциплины «Экология природопользования» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• *личностных:*

– устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии; – готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания;

– объективное осознание значимости компетенций в области экологии для человека и общества;

– умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;

– готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации;

– умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

– умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии;

• *метапредметных:*

– овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды;

– применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

– умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике;

– умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

• *предметных:*

– сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связей в системе «человек—общество — природа»;

- сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;
- владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;
- владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;
- сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде;
- сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе основного общего образования дисциплины ПОО.01 «Экология природопользования» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 58 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 39 часов, в том числе:

лекции – **17 ч.**

семинары – **22 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **19 ч**

Форма промежуточной аттестации:

2 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в экологию природопользования
- Тема 2. Биосфера и человек
- Тема 3. Рациональное использование природных ресурсов
- Тема 4. Проблемы водных ресурсов
- Тема 5. Проблемы земельных ресурсов
- Тема.6 Проблемы лесных ресурсов

Тема.7 Основы экологического права

Тема 8. Международное сотрудничество в области окружающей среды

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.б.н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Казанбековой А.А.

Дисциплина «Основы философии»

Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы философии» является:

- развитие у обучающихся умений работать в коллективе, демонстрируя осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- выработка научного мировоззрения с учетом личного восприятия и отношения к окружающему миру.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о философии как особой области человеческого знания;
- формирование умений обоснованно аргументировать собственную позицию;
- развитие навыков работы с философскими источниками; формирование навыков написания философских рефератов, творческих работ;
- развитие умения вести дискуссию, моделировать типичные жизненные ситуаций.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,

	осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 - основные категории и понятия философии;	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1 - роль философии в жизни человека и общества;	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК-3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	З1 - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	З1 - основные категории и понятия философии; основы научной, философской и религиозной картин мира	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З1 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З1 - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	З1 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З1 - сущность процесса познания	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1 - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	У1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
---	---	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Основы философии» входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки учебного плана специальности 21.02.04 Землеустройство.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Обществознание» и «История».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Экономика организации», «Информационные технологии».

Трудоемкость дисциплины

Объём дисциплины составляет 88 часов

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 64 часа, в том числе:

- лекции – 32 ч.
- практические занятия – 32 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся - 24ч.

Форма промежуточной аттестации:

- дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Философия, ее предмет, структура и специфика.

Тема 2. Становление философии. Философия Древнего Востока.

Тема 3. Античная философия.

Тема 4. Философия Средних веков.

Тема 5. Европейское Возрождение как историческая эпоха.

Тема 6. Философия Нового времени и Просвещения.

Тема 7. Немецкая классическая философия.

Тема 8. Развитие философии в России.

Тема 9. Философия XX века и современность.

Тема 10. Философская картина мира. Онтология.

Тема 11. Диалектика как учение о развитии.

Тема 12. Проблема сознания в философии: происхождение, сущность.

Тема 13. Познание. Научное познание.

Тема 14. Природа. Человек. Общество как система.

Тема 15. Человек и исторический процесс.

Тема 16. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры гуманитарных дисциплин Нугаевым П.И.

Дисциплина «История»

Цель изучения дисциплины

Цель дисциплины «История» сформировать у обучающихся представление об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса; ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, обучить приемам поиска и работы с исторической информацией.

Задачи дисциплины:

- формирование морально-ценностных ориентиров для гражданской, национальной, социальной, культурной самоидентификации в современном обществе с опорой на усвоенные знания о социокультурных, экономических и политических процессах, происходивших в XX – начале XXI в.;

- овладение знаниями об особенностях завершения эпохи индустриального общества и развития постиндустриального; сравнение и соотнесение различных явлений и процессов в социальной, экономической, политической, духовной и нравственной сферах в разных странах и континентах с акцентированием места и роли России во всемирно-историческом процессе и значения этого периода для нее; о влиянии процессов интеграции и глобализации на национальные системы образования, язык и культуру;

- воспитание у обучающихся патриотических чувств, гордости и уважения к своей нации, Отечеству в процессе усвоения ими знаний о расширении направлений сотрудничества России с западноевропейскими державами и США, народами с других континентов;

- воспитание ценности демократии, толерантности, уважения и стремления к взаимопониманию, интеграции с другими народами во имя процветания нации и Отечества, сохранения мира;

- развитие способностей работать с различными источниками исторической информации, выявлять главное и второстепенное знание, группировать информацию по заданному основанию и самостоятельно найденному, анализировать и обобщать информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего, следуя принципу историзма, в их динамике, взаимосвязи и взаимообусловленности;

- формирование умения применять усвоенные исторические знания по Новейшей истории для понимания и осмысления усложняющейся реальности, в повседневном общении с представителями различных социальных групп и общностей в отношении направлений современной культуры, науки, моделей политического и экономического развития стран мира.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины: «История» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Формулировка компетенции</i>
ОК	Общие компетенции
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>Код и формулировка компетенции</i>	<i>Компонентный состав компетенции</i>	
	<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>
ОК 01: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З-1 основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 02: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и	З-1 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 03: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	З-1 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 04: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З-1 содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 05: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З-1 основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 06: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З-1 о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 07: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	З-1 знать основные этапы становления и развития государственности России, важнейшие факты и судьбоносные события отечественной истории;	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь,

		региональных социально-экономических проблем
ОК 08: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З-1 назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем
ОК 09: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З-1 - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности	У-1 ориентироваться в современной экономической ситуации в России У-2 выявлять взаимосвязь, региональных социально-экономических проблем

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 1 Россия и мир в Первой мировой войне	Тема 2 Вторая мировая война: причины, ход, значение (1939-1945).	Тема 3 Страны Европы и США после Второй мировой войны..	Тема 4 СССР и складывание мировой социалистической системы
ОК 1	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+
ОК 7	+	+	+	+
ОК 8	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+

Код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 5. Страны Азии, Африки и Латинской Америки.	Тема 6. Система международных отношений в XX-XXI вв. Складывание мирового сообщества	Тема 7. Россия в мировых интеграционных процессах.	Тема 8. Россия и мир на современном этапе.
ОК 1	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+
ОК 7	+	+	+	+
ОК 8	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История» входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки учебного плана специальности 21.02.04 Землеустройство

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Обществознание», «География», «Литература».

Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объём дисциплины в академических часах составляет 96 часов
Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 64 часа, в том числе: лекции – 32 ч.
практические занятия – 32 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 32 ч.

Формы промежуточной аттестации:

3 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Россия и мир в Первой мировой войне.

Тема 2. Вторая мировая война: причины, ход, значение (1939-1945).

Тема 3. Страны Европы и США после Второй мировой войны.

Тема 4. СССР и складывание мировой социалистической системы.

Тема 5. Страны Азии, Африки и Латинской Америки

Тема 6. Система международных отношений в XX-XXI вв. Складывание мирового сообщества.

Тема 7. Россия в мировых интеграционных процессах и формировании современной международно-правовой системы.

Тема 8. Россия и мир на современном этапе.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.и.н., доцентом кафедры гуманитарных дисциплин Гаджиевой А.И.

Дисциплина «Иностранный язык» (2,3,4 курсы)

Цели изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладения необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

В рамках указанной цели приоритетным являются такие качества как: способность осуществлять межкультурные контакты в профессиональных целях, конкурентоспособность, стремление к самосовершенствованию в постоянно меняющемся многоязычном и поликультурном мире, мобильность и гибкость в решении задач производственного и научного плана.

В учебном процессе общая цель конкретизируется в следующих параметрах:

образовательный аспект предполагает углубление и расширение общекультурных знаний о языке, страноведческих знаний о стране изучаемого языка, знакомство с историей страны, достижениями в различных сферах, традициями, обычаями, ценностными ориентирами представителей иноязычной культуры, а также формирование собственной картины мира на основе реалий другой культуры;

воспитательный аспект реализуется в ходе формирования многоязычия и поликультурности в процессе развития вторичной языковой личности и становления таких личностных качеств, как толерантность, эмпатия, открытость, осознание и признание духовных и материальных ценностей других народов и культур в соотнесенности со своей культурой;

развивающий аспект проявляется в процессе роста интеллектуального потенциала, развития креативности. Способности не только получать, но и самостоятельно добывать знания и обогащать личный опыт в ходе выполнения комплексных заданий, предполагающих кооперативные/групповые формы деятельности, сопоставление и сравнение разных языков и культур.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

– понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);

– организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);

– принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3);

– осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4);

– использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5);

– работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6);

– брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий (ОК 7);

– самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8);

– ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9).

1.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы**1.2.**

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	уметь:	знать:

<p>ОК1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>-распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового общения;</p> <p>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности</p> <p>- понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке;</p> <p>- самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); применять языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке.</p>	<p>- основные фонетические, лексические и грамматические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации;</p> <p>- культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края;</p> <p>- основные правила речевого этикета в бытовой сфере общения.</p> <p>- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>
<p>ОК2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>- анализировать коммуникативную ситуацию при работе в команде;</p> <p>- строить общение в соответствии с социокультурными традициями носителей изучаемого иностранного языка;</p> <p>- использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста.</p>	<p>- основные коммуникативные формулы и клише для практического осуществления групповой коммуникации на иностранном языке;</p> <p>- основные нормы этики и культуры речевого общения в странах изучаемого иностранного языка. 3-2</p>

<p>ОК3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты -понимать информацию при чтении научно-популярной и справочной литературы на профессиональные темы; – применять основные коммуникативные лексикограмматические структуры в типовых ситуациях устного и письменного общения;</p>	<p>базовую терминологию, выражения и фразеологические единицы в профессиональной области; – особенности письменной и устной речи в сфере профессиональных коммуникаций на иностранном языке -3-3</p>
<p>ОК4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;. - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Лексический минимум (12001400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. - Выполнение контрольных работ, осуществление перевода, сдача устного ответа; выполнение презентаций, тестирований. - Выполнение чтения, перевода текста в устной и письменной форме. - Проверка понимания содержания источника. - Устный и письменный опрос. Выполнение заданий к тексту. Выполнение заданий с целью поиска определенной информации.

<p>OK5: использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового общения; - понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; - самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); - применять языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке. 	<ul style="list-style-type: none"> - Лексический минимум (12001400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. - Выполнение контрольных работ, осуществление перевода, сдача устного ответа; выполнение презентаций, тестирований. - Выполнение чтения, перевода текста в устной и письменной форме. - Проверка понимания содержания источника. - Устный и письменный опрос. Выполнение заданий к тексту. Выполнение заданий с целью поиска определенной информации.
<p>OK6: работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать коммуникативную ситуацию при работе в команде; - строить общение в соответствии с социокультурными традициями носителей изучаемого иностранного языка; - использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста. У-2 	<ul style="list-style-type: none"> - Лексический минимум (12001400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. - Выполнение контрольных работ, осуществление перевода, сдача устного ответа; выполнение презентаций, тестирований. - Выполнение чтения, перевода текста в устной и письменной форме. - Проверка понимания содержания источника.

		<ul style="list-style-type: none"> - Устный и письменный опрос. Выполнение заданий к тексту. Выполнение заданий с целью поиска определенной информации.
<p>ОК7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать информацию при чтении научно-популярной и справочной литературы на профессиональные темы; - – применять основные коммуникативные лексикограмматические структуры в типовых ситуациях устного и письменного общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - базовую терминологию, выражения и фразеологические единицы в профессиональной области; - особенности письменной и устной речи в сфере профессиональных коммуникаций на иностранном языке -3-3.
<p>ОК8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. У-2 	<ul style="list-style-type: none"> - базовую терминологию, выражения и фразеологические единицы в профессиональной области; - особенности письменной и устной речи в сфере профессиональных коммуникаций на иностранном языке -3-3 -
<p>ОК9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать коммуникативную ситуацию при работе в команде; - строить общение в соответствии с социокультурными традициями носителей изучаемого иностранного языка; - использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста. У-2 	<ul style="list-style-type: none"> - Лексический минимум (12001400 лексических единиц), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. - Выполнение контрольных работ, осуществление перевода, сдача устного ответа; выполнение презентаций, тестирований. - Выполнение чтения, перевода текста в устной и

		<p>письменной форме.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проверка понимания содержания источника. - Устный и письменный опрос. <p>Выполнение заданий к тексту. Выполнение заданий с целью поиска определенной информации.</p>
--	--	--

Место дисциплины в структуре ОПОП

Место дисциплины в структуре ОП СПО: цикл гуманитарных, социальных и экономических дисциплин – ОГСЭ. 03.

Дисциплина «Иностранный язык» для обучающихся нефилологического профиля входит в раздел обязательных дисциплин по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство.

Трудоёмкость дисциплины

Объем дисциплины на 2,3,4 курсах (на базе 9 кл.) составляет 164 часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 148 ч., в том числе:

практические занятия – 148 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 16 ч.

Форма промежуточной аттестации: 3 семестр – зачёт, 4 семестр – зачёт, 5 семестр – нет формы контроля, 6 семестр – экзамен, 7 семестр – нет формы контроля.

Содержание дисциплины

1. Land Surveying professional basics. Adjective suffixes.
2. Cartography. Passive voice.
3. Metrology. Abbreviation.
4. Building and construction. Infinitives.
5. Photogrammetry and remotesensing. Participles.
6. Geodetic tool. Noun attributes.
7. Land use planning activity. The Present Indefinite Tense
8. Land use planning activity. Повторение. Word-formation.
9. Land market. The Past Simple Tense.
10. Land market. Types of questions
11. What is land use planning about. The Present Perfect Tense.
12. What is land use planning about? “It” as a subject
13. What is land cadastre? The Future Indefinite Tense
14. Basic elements of cadastral system. Modal Verbs
15. Basic elements of cadastral system. Degrees of comparison.
16. Review of the Russian medieval cadaster. Numerals

17. Review of the Russian medieval cadaster. Повторение
18. The UK cadaster. Past Continuous Tense
19. Past Continuous Tense. Verbs to say, to speak, to tell, to talk
20. What is an urban cadastre? Passive Voice
21. What is an urban cadastre? Повторение
22. Town planning. Sequence of tenses
23. Sequence of tenses
24. Rural and agricultural land use planning.
25. Direct and indirect speech

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.ф.н., доцентом кафедры английского языка Мурсалова С.А.

Дисциплина «Физическая культура»

(2, 3, 4 курсы)

Цель изучения дисциплины

Общей целью образования в области физической культуры является формирование у учащихся устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, целостном развитии физических и психических качеств, творческом использовании средств физической культуры в организации здорового образа жизни. В соответствии с этим, программа своим предметным содержанием ориентируется на достижение следующих *практических целей*:

- развитие основных физических качеств и способностей, укрепление здоровья, расширение функциональных возможностей организма;
- формирование культуры движений, обогащение двигательного опыта физическими упражнениями с общеразвивающей и корригирующей направленностью; приобретение навыков в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности;
- освоение знаний о физической культуре и спорте, их истории и современном развитии, роли в формировании здорового образа жизни.

В соответствии с целью дисциплины «Физическая культура» формулируются *задачи учебного предмета*:

- расширение двигательного опыта за счет использования разнообразных общеразвивающих физических упражнений в различных формах занятий физической культурой овладения современными системами физических упражнений.
- расширение объема знаний о разнообразных формах соревновательной и физкультурной деятельности, использование этих форм для совершенствования индивидуальных физических и психических способностей, самопознания, саморазвития и самореализации;
- гармонизация физической и духовной сфер, формирование потребностей в культуре движений, красивом телосложении, оптимальном физическом развитии и крепком здоровье;
- развитие физических качеств;
- развитие координационных способностей и обучение жизненно необходимым умениям и навыкам.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-2 - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3 - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-6 - работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу профессиональной подготовки учебного плана по специальности 21.02.04 Землеустройство.

Для овладения данной дисциплиной необходимы знания и умения, сформированные в период подготовки по физической культуре на первом курсе в соответствии с программой дисциплины.

Трудоёмкость дисциплины

Объем дисциплины составляет – 296 часа

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 148 часов, в том числе:

практические занятия – 148 часов

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 148 часов.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Легкая атлетика

Техника безопасности на занятиях по легкой атлетике. Бег на короткие дистанции. Бег на средние дистанции. Бег на длинные дистанции. Челночный бег. Прыжок в длину с разбега. Прыжок в высоту с разбега. Спортивная ходьба. Эстафеты. Метание гранаты. Толкание ядра. Метание малого мяча в цель. Кросс.

Раздел 2. Гимнастика

Техника безопасности на занятиях по гимнастике. Акробатика. Лазание по канату. Упражнения в равновесии. Упражнения на снарядах. Опорные прыжки. Эстафеты с предметами и без предметов.

Раздел 3. Волейбол

Техника безопасности на занятиях по волейболу. Элементы техники и тактики игры (подачи, приём мяча, передачи). Командные действия в защите и нападении. Эстафеты с использованием волейбольного мяча. Учебная игра.

Раздел 4. Баскетбол

Техника безопасности на занятиях по волейболу. Элементы техники и тактики игры (ведение, передачи, броски). Командные действия в защите и нападении. Эстафеты с баскетбольным мячом. Учебная игра.

Раздел 5. Футбол

Техника безопасности на занятиях по волейболу. Элементы техники и тактики игры (ведение, передачи, удары по мячу). Командные действия в защите и нападении. Эстафеты с использованием футбольного мяча. Учебная игра.

Раздел 6. Настольный теннис

Техника безопасности на занятиях по настольному теннису. Элементы техники и тактики игры (подачи, приём мяча). Действия в защите и нападении. Эстафеты с использованием теннисного мяча. Учебная игра.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры физической культуры Ибрагимовой О.А.

Дисциплина «Противодействие религиозно-политическому экстремизму»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Противодействие религиозно-политическому экстремизму» является формирование гражданско-патриотической позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей и осуществления поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности и личностного развития.

В задачи преподавания дисциплины входят:

- раскрытие причин возникновения терроризма как феномена, имеющего социально-экономическую природу;
- формирование ценностных ориентаций у обучающихся на основе этнокультурных представлений, способствующих, побуждению высокого чувства гражданственности, патриотизма, интернационализма и толерантности в отношении других народов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- социально-значимые процессы, происходящие в современном обществе, формирование ценностных ориентаций;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту;
- характерные и специфические черты исламского фундаментализма;
- особенности возникновения и становления религиозно-политического экстремизма как общественного явления;
- пути совершенствования общегосударственной системы противодействия экстремизму и терроризму в РФ;
- особенности проблемных вопросов выявления экстремизма и терроризма;
- формы и способы защиты от террористических актов;
- законодательство РФ по противодействию идеологии терроризма и экстремизма;
- основные методы борьбы против радикализма;
- мировой опыт работы в борьбе против религиозно-политического экстремизма;
- государственные задачи в противодействии религиозно-политическому экстремизму в России.

Уметь:

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей в соответствии с полученной специальностью;

- организовывать собственную деятельность для эффективного и качественного выполнения профессиональных задач;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различных видов экстремизма и терроризма;
- использовать информацию по противодействию идеологии экстремизма;
- анализировать наиболее актуальные проблемы, связанные с распространением религиозно-политического экстремизма в обществе;
- организовывать и проводить мероприятия по защите коллектива от негативных факторов воздействия;
- брать на себя ответственность за коллективное выполнение поставленных целей;
- исследовать экстремизм с применением общенаучных, методологических и теоретических принципов;
- использовать знания и информацию о деятельности международных террористических организаций.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины: «Противодействие религиозно-политическому экстремизму» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы.

<i>Код компетенции</i>	<i>Формулировка компетенции</i>
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
-------	---

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции	
	ЗНАТЬ	УМЕТЬ
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 социально-значимые процессы, происходящие в современном обществе	У1 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей в соответствии с полученной специальностью.
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1 методы и способы выполнения профессиональных задач	У1 организовывать собственную деятельность для эффективного и качественного выполнения профессиональных задач
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	З1 характерные и специфические черты стандартных и нестандартных ситуаций	У1 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различных видов экстремизма и терроризма
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З1 способы поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	У1 использовать информацию по противодействию идеологии экстремизма
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З1 информационно-коммуникационные технологии	У1 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с	З1 эффективные формы работы в команде	У1 организовывать и проводить мероприятия по защите коллектива от негативных

коллегами, руководством, потребителями.		факторов воздействия
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	З1 формы и способы защиты от террористических актов	У1 брать на себя ответственность за коллективное выполнение поставленных целей
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З1 способы и формы для профессионального и личностного развития	У1 определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1 новые технологии в профессиональной деятельности	У1 ориентироваться в условиях частой смены технологий

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Противодействие религиозно-политическому экстремизму» входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки учебного плана специальности 21.02.04 Землеустройство.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Обществознание» и «История».

Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объём дисциплины составляет 48 часов

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часов, в том числе:

- лекции – 16 ч.

- практические занятия – 16 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 16 ч.

Формы промежуточной аттестации – **зачет**.

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи курса противодействие религиозно-политическому экстремизму.

Тема 2. Истоки и причины экстремизма и терроризма.

Тема 3. Религиозно-политический экстремизм в России: сущность и специфика.

Тема 4. Религиозно-политический экстремизм и терроризм в исламском мире в современную эпоху.

Тема 5. Особенности и специфика религиозно-политического экстремизма на Северном Кавказе и в Дагестане.

Тема 6. Молодежный экстремизм в России: сущность и проблемы.

Тема 7. Идеологические и духовно-нравственные аспекты противодействия религиозно-политическому экстремизму.

Тема 8. Российское законодательное регулирование противодействия РПЭ и терроризму.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.и.н., доцентом кафедры гуманитарных дисциплин Карахановым С.С.

Дисциплина «Математика»

Цели изучения дисциплины

Цели дисциплины:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.

Задачи дисциплины:

- обучить обучающихся основам теоретической и практической математики;
- научить обучающихся анализировать и обобщать информацию, делать выводы;
- обучить обучающихся логически верно, аргументировано, и ясно строить устную и письменную речь
- освоить необходимый математический аппарат.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК1.1	выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК1.2	обрабатывать результаты полевых измерений
ПК1.3	составлять и оформлять планово-картографические материалы
ПК1.4	проводить геодезические работы при съемке больших территорий
ПК1.5	подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
ПК2.1	подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
ПК2.2	разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК2.3	составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК2.4	анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК2.5	осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения
ПК3.1	оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию
ПК3.2	совершать сделки с землей, разрешать земельные споры
ПК3.3	устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
ПК4.2	проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК4.3	осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК4.4	разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	Знать:	Уметь:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	З1–основные понятия математического анализа, З2–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать

нейустойчивый интерес.		функции.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач;

деятельности.	исчисления.	У2–дифференцировать функции.
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 4.2. Проводить количественный и	31–основные понятия математического	У1–применять методы математического анализа

качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.	31–основные понятия математического анализа, 32–основы дифференциального исчисления.	У1–применять методы математического анализа при решении профессиональных задач; У2–дифференцировать функции.

Место дисциплины в структуре ООП

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования «Землеустройство» на базе среднего общего образования дисциплина ЕН.01 «Математика» изучается в рамках общеобразовательной подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы среднего общего образования.

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины в академических часах составляет **88 часов.**

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником по видам учебных занятий), составляет **64 часа**

в том числе: лекции – **16 ч.**

практические занятия – **48 ч.**

Количество академических часов, выделенных на групповую консультацию обучающихся в течение семестра **1 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся **23 ч.**

Содержание дисциплины

Тема 1. Функция одной переменной

Тема 2. Предел и непрерывность функции

Тема 3. Дифференциальное исчисление функций одной переменной

Тема 4. Общая схема исследования функций и построения их графиков

Тема 5. Интегральное исчисление.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры математики Рабадановой Р.К.

Дисциплина «Экологические основы природопользования»

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины экологических основ природопользования является всестороннее рассмотрение экологических основ рационального природопользования, современного состояния природных ресурсов, окружающей природной среды и их охраны, важнейшие проблемы, возникающие в биосфере из-за нарушений человеком экологических закономерностей при использовании природных ресурсов.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление с теоретическими основами формирования и закономерностями функционирования природно-антропогенных систем, принципами принятия и реализации экономических и управленческих решений в сфере природопользования.
2. Освоение знаний об особенностях взаимодействия общества и природы, правовых и социальных вопросах природопользования и экологической безопасности, принципах и методах рационального природопользования;
3. Формирование экологического мировоззрения профессиональной деятельности с позиции охраны окружающей среды;
4. Использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Экологические основы природопользования» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы среднего специального образования

Выпускник должен обладать следующими компетенциями (ОК):

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1)
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2)
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3)
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4)
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК-8)

- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК-9)
- Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке ПК 1.1.
- Обрабатывать результаты полевых измерений ПК 1.2.
- Составлять и оформлять плано-картографические материалы ПК 1.3.
- Проводить геодезические работы при съемке больших территорий ПК 1.4.
- Подготавливать материалы аэро и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ ПК 1.5.
- ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель
- ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
- ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
- ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
- ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения
- ПК 3.1. Оформлять документы на право пользование землей, проводить регистрацию
- ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры
- ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
- ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
- ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
- ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение

Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>код и формулировка компетенции</i>	<i>компонентный состав компетенции</i>	
	<i>Знать:</i>	<i>Уметь:</i>
ОК1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	31-закономерности развития природы, общества и мышления. 32-основные этапы развития взаимоотношений природы и общества.	У1-применять в профессиональной деятельности способы научной и философской аргументации.
ОК2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые	31-способы самостоятельной оценки собственных знаний рационального	У1- анализировать собственные знания и навыки идентификации основных

методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	природопользования.	особенностей среды обитания человека. У2-оценивать риск реализации особенностей среды обитания человека.
ОК3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	31- основной круг проблем (задач), встречающихся в рациональном природопользовании. 32-основные новые способы (методы) решения задач в природопользовании.	У1- находить (выбирать) наиболее эффективные и новые методы решения основных типов проблем (задач), встречающихся в исследуемой области, особенностей среды обитания человека
ОК4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	31-структуру и содержание природопользования многоаспектность и сложность рационального использования природных ресурсов 32-наиболее важные составляющие природно-ресурсного потенциала 33-основные методы оценки современного периода и перспективу.	У1- собирать, отбирать и использовать необходимые агрофизические данные У2-эффективно применять количественные методы анализа.
ОК8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	31-способы самостоятельной оценки собственных знаний рационального природопользования.	У1- анализировать собственные знания и навыки идентификации основных особенностей среды обитания человека. У2-оценивать риск реализации особенностей среды обитания человека.
ОК9: Ориентироваться в	31- основной круг проблем	У1- находить (выбирать) наиболее эффективные и

условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	(задач), встречающихся в рациональном природопользовании. 32-основные новые способы (методы) решения задач в природопользовании.	новые методы решения основных типов проблем (задач), встречающихся в исследуемой области, особенностей среды обитания человека
ПК	Профессиональных:	
- Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке ПК 1.1.	31-закономерности развития природы, общества и мышления. 32-основные этапы развития взаимоотношений природы и общества.	У1-применять в профессиональной деятельности способы научной и философской аргументации.
- Обрабатывать результаты полевых измерений ПК 1.2.	31-способы самостоятельной оценки собственных знаний рационального природопользования.	У1- анализировать собственные знания и навыки идентификации основных особенностей среды обитания человека. У2- оценивать риск реализации особенностей среды обитания человека.
- Составлять и оформлять планово-картографические материалы ПК 1.3.	31- основной круг проблем (задач), встречающихся в рациональном природопользовании. 32-основные новые способы (методы) решения задач в природопользовании.	У1- находить (выбирать) наиболее эффективные и новые методы решения основных типов проблем (задач), встречающихся в исследуемой области, особенностей среды обитания человека .
- Проводить геодезические работы при съемке больших территорий ПК 1.4.	31-структуру и содержание природопользования многоаспектность и сложность рационального использования природных ресурсов 32-наиболее	У1- собирать, отбирать и использовать необходимые агрофизические данные У2-эффективно применять количественные методы анализа.

	важные составляющие природно-ресурсного потенциала 33-основные методы оценки современного периода и перспективу.	
- Подготавливать материалы аэро и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ ПК 1.5.	31-основные правовые понятия и категории правоведения; 32-современное законодательство, нормативные и другие правовые документы в области экологии и природопользования.	У1-пользоваться законодательными актами; У2-грамотно и последовательно отстаивать свои права У3-разрабатывать методические, нормативные и распорядительные документы организации в области экологии и природопользования.
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	31- государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.	У1-адаптировать полученные теоретические знания о природно-ресурсном потенциале к конкретной территории. .
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	31-закономерности развития природы, общества и мышления. 32-основные этапы развития взаимоотношений природы и общества.	У1-применять в профессиональной деятельности способы научной и философской аргументации.
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	31-способы самостоятельной оценки собственных знаний рационального природопользования.	У1- анализировать собственные знания и навыки идентификации основных особенностей среды обитания человека. У2-

		оценивать риск реализации особенностей среды обитания человека.
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	31- основной круг проблем (задач), встречающихся в рациональном природопользовании. 32-основные новые способы (методы) решения задач в природопользовании.	У1- находить (выбирать) наиболее эффективные и новые методы решения основных типов проблем (задач), встречающихся в исследуемой области, особенностей среды обитания человека .
ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения	31-структуру и содержание природопользования многоаспектность и сложность рационального использования природных ресурсов 32-наиболее важные составляющие природно-ресурсного потенциала 33-основные методы оценки современного периода и перспективу.	У1- собирать, отбирать и использовать необходимые агрофизические данные У2-эффективно применять количественные методы анализа.
ПК 3.1. Оформлять документы на право пользование землей, проводить регистрацию	31-основные правовые понятия и категории правоведения; 32-современное законодательство, нормативные и другие правовые документы в области экологии и природопользования.	У1-пользоваться законодательными актами; У2-грамотно и последовательно отстаивать свои права У3-разрабатывать методические, нормативные и распорядительные документы организации в области экологии и природопользования.
ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные	31- государственные и общественные мероприятия	У1-адаптировать полученные теоретические знания о

спору	по охране окружающей среды.	природно-ресурсном потенциале к конкретной территории.
ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог	31-закономерности развития природы, общества и мышления. 32-основные этапы развития взаимоотношений природы и общества.	У1-применять в профессиональной деятельности способы научной и философской аргументации.
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	31-способы самостоятельной оценки собственных знаний рационального природопользования.	У1- анализировать собственные знания и навыки идентификации основных особенностей среды обитания человека. У2- оценивать риск реализации особенностей среды обитания человека.
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	31- основной круг проблем (задач), встречающихся в рациональном природопользовании. 32-основные новые способы (методы) решения задач в природопользовании.	У1- находить (выбирать) наиболее эффективные и новые методы решения основных типов проблем (задач), встречающихся в исследуемой области, особенностей среды обитания человека .
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение	31-структуру и содержание природопользования многоаспектность и сложность рационального использования природных ресурсов 32-наиболее важные составляющие природно-ресурсного потенциала 33-основные	У1- собирать, отбирать и использовать необходимые агрофизические данные У2-эффективно применять количественные методы анализа.

	методы оценки современного периода и перспективу.	
--	---	--

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экологические основы природопользования» входит в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла дисциплин учебного плана направления подготовки 21.02.04 Землеустройство.

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины составляет 58 часов

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часов, в том числе:

лекции – **16 ч.**

семинары – **16 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **16 ч**

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в экологию

Тема 2. Основы экологии

Тема 3. Загрязнение окружающей среды и проблема отходов

Тема 4. Население и ресурсы Земли

Тема 5. Мониторинг состояния природной среды

Тема.6 Особо Охраняемые территории

Тема.7 Основы экологического права

Тема 8. Международное сотрудничество в области окружающей среды.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.б.н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин Казанбековой А.А.

Дисциплина «Информатика»

Цель изучения дисциплины

Цель дисциплины состоит в освоении студентами базовых знаний и практико-ориентированных умений, необходимых для квалифицированного использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются формирование у студентов системы понятий информатики, представлений о роли информации в современном информационном обществе; совершенствование навыков работы с техническими и программными средствами реализации информационных процессов; ознакомление с методами и технологиями моделирования, алгоритмизации и программирования; ознакомление с принципами построения, назначение и функционирование компьютеров; формирование представлений об угрозах безопасности информации и мерах, направленных на недопущение их реализации; развитие навыков работы с учебной и научной литературой, с ресурсами сети Интернет.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- формировать текстовые документы, включающие таблицы и формулы;
- применять электронные таблицы для решения профессиональных задач;
- выполнять ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов;
- работать с базами данных;
- работать с носителями информации;

знать:

- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы;
- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;
- виды компьютерной графики и необходимые программные средства;
- приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.

ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.

ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.

ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.

ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК 1 – 9, ПК 1.2 - 1.3, 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1, 3.3, 4.2 - 4.3	программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы; технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	формировать текстовые документы, включающие таблицы и формулы; применять электронные таблицы для решения профессиональных задач; выполнять ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических

	виды компьютерной графики и необходимые программные средства; приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах	объектов; работать с базами данных; работать с носителями информации;
--	--	---

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в состав Математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана специальности СПО «Землеустройство».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплины «Информационные технологии»

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 120 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 80 часов, в том числе:

лекции– 16 ч.

практические занятия–32 ч.

лабораторные занятия-32 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся - 39ч.

Консультация – 1ч.

Форма промежуточной аттестации:

3 семестр - экзамен.

Содержание дисциплины

Тема 1: «История развития ОС Windows»

Тема 2: «Microsoft Office»

Тема 3: «Табличный процессор Microsoft Excel».

Тема 4: «Система управления базами данных Microsoft Access».

Тема 5: «Вирусы. Антивирусные средства».

Тема 6: «Компьютерная графика»

Тема 7: «Компьютерные сети. Классификация сетей».

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана ст. преподавателем кафедры информатики Абдеевой А.Т.

Дисциплина «Информационные технологии»

Цель изучения дисциплины

Данная дисциплина имеет цель подготовить студентов к эффективному использованию компьютерных средств для решения задач в сфере экономики и управления. При этом основное внимание обращается на следующие факторы:

1. формирование фундамента современной информационной культуры;
2. изучение и приобретение навыков в работе на персональном компьютере;
3. применение программных средств общего назначения.

Задачи изучения данной дисциплины заключаются в приобретении студентами теоретических знаний и практических навыков. В результате изучения курса будущий специалист должен:

Уметь:

- Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

- Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения в том числе специального;

- Применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

- Знать:

- Основные понятия автоматизированной обработки информации;

- Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;

- Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

- Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.

ПК 1.3. Составлять и оформлять плано-картографические материалы.

ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.

ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.

ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК 1 – 9, ПК 1.2 - 1.3, 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1, 3.3, 4.2 - 4.3	программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы; технологии сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц; виды компьютерной графики и	формировать текстовые документы, включающие таблицы и формулы; применять электронные таблицы для решения профессиональных задач; выполнять ввод, вывод, отображение, преобразование и

	необходимые программные средства; приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах	редактирование графических объектов; работать с базами данных; работать с носителями информации;
--	---	--

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в состав Математического и общего естественнонаучного цикла учебного плана специальности СПО «Землеустройство».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 75 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 50 часов, в том числе:

Лекционные занятия- 16ч.

лабораторные занятия-34 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся - 25ч.

Форма промежуточной аттестации:

4 семестр - дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Информационные модели. Виды моделей данных. Основы баз данных. Объекты БД. СУБД.

Тема 2. Понятие информационных технологий. Виды информационных технологий.

Тема 3. Этапы развития информационных технологий.

Тема 4. Методология использования информационных технологий. Проблемы использования информационных технологий.

Тема 5. Автоматизированные банки данных, информационные базы данных. Понятие банка данных. СУБД ACCESS.

Тема 6. Создание баз данных в Microsoft Access. Таблицы. Фильтры. Сортировка. Межтабличные связи. Формы. Запросы. Многотабличные запросы. Вычисляемые запросы.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана ст. преподавателем кафедры информатики Абдеевой А.Т.

Дисциплина «Топографическая графика»

Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Топографическая графика» - обеспечить будущего техника-землеустроителя теоретическими знаниями и практическими навыками составления и чтения конструкторской и инженерно-строительной документации, создания оригиналов топографических карт, планов и других графических документов, получаемых в результате геодезических и топографических работ.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Топографическая графика» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.2.	Назначение и устройство чертежных приборов и инструментов; выполнять надписи различными шрифтами
ПК 1.3.	Принципы выполнения чертежей карт, планов и профилей; вычерчивать условные знаки населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий, многолетних насаждений, дорог, гидрографии, рельефа местности.
ПК 1.4.	Методику выполнения фоновых условных знаков; вычерчивать тушью объекты, горизонтالي, рамки планов и карт, выполнять зарамочное оформление
ПК 2.2.	классификацию условных знаков, применяемых в топографическом и землеустроительном черчении; вычерчивать условные знаки населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий, многолетних насаждений, дорог, гидрографии, рельефа местности.
ПК 2.3.	технику и способы окрашивания площадей; выполнять красочное и штриховое оформление графических материалов, сельскохозяйственных угодий,

	севооборотных массивов.
ПК 2.4.	основные положения государственных стандартов по оформлению и условному изображению объектов на топографических и кадастровых планах и чертежах; выполнять чертежи с использованием аппаратно-программных средств;
ПК 3.1.	классификацию шрифтов, требования к их выбору;
ПК 4.2.	основные положения государственных стандартов по оформлению и условному изображению объектов на топографических и кадастровых планах и чертежах;

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции	
	Знать:	Уметь:
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	З1- принципы выполнения чертежей карт, планов и профилей;	У1- читать топографические чертежи планов и карт;
ОК2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З2- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	У2- качественно подготовить к работе необходимые чертежные инструменты и правильно их использовать.
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З3- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	У3- выполнять элементарные землеустроительные работы в соответствии с функциональными обязанностями
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З4- определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	У4- анализировать и применять землеустроительные чертежи.

ПК1.2. Обработать результаты полевых измерений.	35- назначение и устройство чертежных приборов и инструментов.	У5- выполнять надписи различными шрифтами
ПК1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.	36- принципы выполнения чертежей карт, планов и профилей	У6- вычерчивать условные знаки населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий, многолетних насаждений, дорог, гидрографии, рельефа местности.
ПК1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	37 - методику выполнения фоновых условных знаков;	У7 - вычерчивать тушью объекты, горизонтالي, рамки планов и карт, выполнять зарамочное оформление
ПК2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	38 - классификацию условных знаков, применяемых в топографическом и землеустроительном черчении;	У8- вычерчивать условные знаки населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий, многолетних насаждений, дорог, гидрографии, рельефа местности.
ПК2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	39- технику и способы окрашивания площадей.	У9- выполнять красочное и штриховое оформление графических материалов, сельскохозяйственных угодий, севооборотных массивов.
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.	310 - основные положения государственных стандартов по оформлению и условному изображению объектов на топографических и	У10 – выполнять чертежи с использованием аппаратно-программных средств;

	кадастровых планах и чертежах	
ПК 3.1. Оформлять документы на право пользование землей, проводить регистрацию.	З11 - классификацию шрифтов, требования к их выбору	У12 - вычерчивать тушью объекты, горизонталы, рамки планов и карт, выполнять зарамочное оформление
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	З10 - основные положения государственных стандартов по оформлению и условному изображению объектов на топографических и кадастровых планах и чертежах	У13 - выполнять чертежи с использованием аппаратно-программных средств;

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального цикла «Топографическая графика» блока «Общепрофессиональные дисциплины» междисциплинарного курса специальности «Землеустройство». Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техников-землеустроителей. Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем наиболее значимых для выпускника: «Основы теории построения чертежа», «Топографические поверхности», «Определение границ земляных работ», «Условные знаки», «оформление плана землепользования».

Междисциплинарный курс «Топографическая графика» призвана обеспечить студентов современными знаниями и практическими навыками в решении задач по вопросам составления планов землепользования. Научить студентов построению плоских изображений (чертежей) пространственных форм различных объектов.

Топографическая графика как наука участвует в формировании у студента четкого представления о приемах и методах графического оформления топографических карт, планов чертежей, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах

Для изучения междисциплинарного курса необходимы знания, умения и навыки полученные результате обучения в средней общеобразовательной школе, задающих определенный уровень знаний по физико-математическому профилю.

Параллельно с изучением дисциплины «Топографическая графика» необходимо осваивать «Основы геодезии и картографии».

Данная дисциплина предшествует изучению дисциплин: картография, прикладная геодезия.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **124** часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **80 ч.**, в том числе:

3 семестр:

- лекции - **32 ч.**

- практические занятия – **48 ч.**

- консультация – **1 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся - **39 ч.**

Формы промежуточной аттестации:

3 семестр – экзамен, **5 ч.**

Содержание дисциплины

1. Тема 1. Основные понятия о топографической графике.
2. Тема 2. Геометрическое построение чертежей.
3. Тема 3. Основы теории построения чертежа.
4. Тема 4. Определение длины отрезка и углов наклона его к плоскостям проекций.
5. Топографические поверхности.
6. Определение границ земляных работ.
7. Условные знаки.
8. Оформление плана землепользования.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры «Землеустройство и кадастры» Магомедовой З. И.

Дисциплина «Основы геологии и геоморфологии»

Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представления о строении Земли, дать знания о составе и рельефе Земли, научить разбираться в геологических процессах.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение методик проведения геологических и геоморфологических изысканий и расчетов;

- изучить классификацию горных пород и грунтов;

- изучить принципы классификации почв;

- составлять описание минералов и горных пород по образцам;

- определять формы рельефа, типы почвообразующих пород;

- анализировать динамику и геологическую деятельность подземных вод.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ПК Профессиональные компетенции	
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы;
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических и

	других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земли
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 3.3.	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;	3.1-Сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1-Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	31- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	31-Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	У1-Уметь нести за ответственность за принятие решений в различных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	З1-Систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	З1- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; З2- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	У1- работать с базами данных; У2-работать с носителями информации;
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке;	З1- классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- читать геологические карты и профили специального назначения;
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений;	З 1- технологии геодезических работ и современные геодезические приборы;	У1- читать геологические карты и профили специального назначения
ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы;	З1-прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы при проведении полевых и камеральных геодезических работ.	У1-использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, с оставлять схемы аналитических сетей
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий;	З1- организацию геодезических работ при съемке больших территорий	У1- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земли;	З 1-классификацию горных пород;генетические типы четвертичных отложений	У1-читать геологические карты и профили специального назначения У2 -составлять описание минералов и горных пород по образцам
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;	З1- классификацию горных пород;	У1- определять формы рельефа, типы почвообразующих пород
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства;	З1-классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1-Определять основные виды сельскохозяйственных культур, виды животных и средства механизации;

ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;	З 1-классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- анализировать динамику и геологическую деятельность подземных вод
ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения;	З 1-классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- анализировать динамику и геологическую деятельность подземных вод
ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог;	З1-классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства
ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения;	З1-классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- Определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2- определять формы рельефа, типы почвообразующих пород
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге;	З1- классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- определять формы рельефа, типы почвообразующих пород
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов;	З1- классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- определять формы рельефа, типы почвообразующих пород;
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.	З 1. классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- определять формы рельефа, типы почвообразующих пород

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы геологии и геоморфологии» относится к дисциплинам профессиональному циклу (П), к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00) учебного плана по специальности «Землеустройство».

Данный курс базируется на ряде дисциплин школьного цикла: география, экология, химия.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геодезии и картографии», «Экологические основы природопользования», «География»

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Технология производства полевых геодезических работ».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет **51** час.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет – **34** час, в том числе:

лекции– **17** ч.,

практические занятия –**17** ч.,

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу – **17** часов.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины

Тема: Происхождение и строение Земли

Тема: Химический и минеральный состав земной коры.

Тема: Классификация минералов

Тема: Магматические горные породы

Тема: Осадочные горные породы

Тема: Метаморфические горные породы

Тема: Общие сведения и классификация грунтов

Аннотация рабочей программы дисциплины Основы геологии и геоморфологии разработана к.с.-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Омариевым Ш.Ш.

Дисциплина «Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства»

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах почвоведения, основ сельскохозяйственного производства, используемых в агропромышленном комплексе.

Задачи дисциплины:

- изучить происхождение, состав и свойства почв – процессы образования и формирования почвенного профиля;
- изучить органическую часть почвы, гранулометрический и минералогический состав почв;
- изучить физические, водные, воздушные и тепловые свойства и режимы почв;
- изучить классификацию и сельскохозяйственное использование почв;
- изучить процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;
- изучить основные отрасли сельскохозяйственного производства;
- изучить основы агрономии: условия жизни сельскохозяйственных растений способы их регулирования.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК Профессиональные компетенции	
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических и

	других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земли
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения
ПК 4.1.	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения и соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;	З1-Сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1-Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	З1- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	З1-Систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	31- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	У1- работать с базами данных; У2-работать с носителями информации;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	31-Основные технологии землеустроительной деятельности	У1- Принимать действенное участие в решении производственных проблем.
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земли;	3 1- Происхождение, состав и свойства почв: процессы образования и формирования почвенного профиля;	У1-определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У-2определять типы почв по морфологическим признакам;
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;	31- процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;	У1- определять морфологические признаки различных видов почв по образцам;
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства;	31- процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;	У1-Определять основные виды сельскохозяйственных культур, виды животных и средства механизации;
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;	3 1- процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;	У1- определять морфологические признаки различных видов почв по образцам;
ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения;	31-классификацию горных пород; генетические типы четвертичных отложений	У1- Определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2- определять типы почв по морфологическим признакам

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	31. основные отрасли сельскохозяйственного производства; 32. основы агрономии: условия жизни сельскохозяйственных растений и способы их регулирования;	У1. Определять основные виды сельскохозяйственных культур, виды животных и средства механизации
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге;	31- процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв; основные отрасли сельскохозяйственного производства;	У1- определять типы почв по морфологическим признакам;
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов;	31- процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв; основные отрасли сельскохозяйственного производства;	У1- определять основные виды сельскохозяйственных культур, виды животных и средства механизации;
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.	3 1- зональные системы земледелия; технологию возделывания сельскохозяйственных культур;	У1- определять основные виды сельскохозяйственных культур, виды животных и средства механизации; читать технологические карты возделывания сельхозкультур.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства" относится к дисциплинам профессиональному циклу (П), к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00) учебного плана по специальности «Землеустройство».

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «География», «Экологические основы природопользования».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Планировка населенных мест», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Технология производства полевых геодезических работ».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет **71** час.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **–50** часов.

В том числе:

Лекции – **20** ч.,

Практические занятия – **20** ч.,

Лабораторные занятия -**10** ч.,

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **20** часов.

Консультация – **1** час.

Содержание дисциплины

Тема: Введение в дисциплину «Почвоведение».

Тема: Полевые исследования: закладка почвенных разрезов и морфологическое описание.

Тема: Факторы почвообразования.

Тема: Органическая часть почвы.

Тема: Поглощительная способность почв. Почвенные коллоиды

Тема: Водные и воздушные свойства почв

Тема: Классификация почв.

Тема: Закономерности географического распространения почв.

Тема: Плодородие почв. Охрана почв от эрозии

Тема: Основные отрасли сельскохозяйственного производства.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.с.-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Омариевым Ш.Ш.

Дисциплина «Основы мелиорации и ландшафтоведения»

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины «Основы мелиорации и ландшафтоведения» является формирование теоретических знаний и практических навыков в области мелиорации и ландшафтоведения.

Задачи дисциплины:

- изучить основные типы и виды мелиорации и рекультивации земель;
- изучить основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель;
- изучить водный режим активного слоя почвы и его регулирование;
- изучить оросительные мелиорации;
- изучить основы сельскохозяйственного водоснабжения;
- основы агролесомелиорации
- изучить роль ландшафтоведения и экологии землепользования;
- изучить природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации;

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ПК Профессиональные компетенции	
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земли
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения

	существующих землевладений и землепользований
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 2.6.	Планировать и организовать землеустроительные работы на производственном участке
ПК 3.3.	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения
ПК 4.1.	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;	З1. Сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	З1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1: вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	З1. Систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	У1: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

	профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	31: программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32: технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	У1: работать с базами данных; У2: работать с носителями информации;
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке;	31: способы производства наземных, горизонтальных, вертикальных и топографических съемок;	У1: Определять виды мелиорации и способы окультуривания земель;
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий;	3 1. организацию геодезических работ при съемке больших территорий	У1. Определять виды мелиорации и способы окультуривания земель;
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земли;	3 1. виды мелиорации и рекультивации земель; 3 2. способы мелиорации и рекультивации земель;	У1. Определять виды мелиорации и способы окультуривания земель; У2. оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;	31. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель; 32. оросительные мелиорации;	У1. Определять виды мелиорации и способы окультуривания земель; У2. оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства;	31. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель; 32. основы сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения; 33. водный режим активного слоя почвы и его регулирование;	У1: анализировать составные элементы осушительной и оросительной систем

<p>ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель;</p>	<p>31. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель; 32. основы сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения; 33. водный режим активного слоя почвы и его регулирование;</p>	<p>У1. определять виды мелиорации и способы окультуривания земель;; У2. Читать технологические карты возделывания сельхозкультур;</p>
<p>ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения;</p>	<p>31. способы мелиорации и рекультивации земель;</p>	<p>У1. оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству</p>
<p>ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке</p>	<p>31: основы сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения; 32: способы мелиорации и рекультивации земель;</p>	<p>У1. оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации; У2.- составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт;</p>
<p>ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог;</p>	<p>31. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель</p>	<p>У1. оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства</p>
<p>ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения;</p>	<p>31. основы сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения; 32. способы мелиорации и рекультивации земель; 33. водный режим активного слоя почвы и его регулирование; 34. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель; 35. оросительные</p>	<p>У1. оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон Российской Федерации; У2.- составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт; У3.- оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;</p>

	мелиорации;	
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	31. способы мелиорации и рекультивации земель; 32. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель;	У1.оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге;	31. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель;	У1.составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт;
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов;	31. способы мелиорации и рекультивации земель; 32. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель;	У1.оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства;
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.	31. основы сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения; 32. способы мелиорации и рекультивации земель; 33. водный режим активного слоя почвы и его регулирование; 34. основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель;	У1.определять виды мелиорации и способы окультуривания земель;

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы мелиорации и ландшафтоведения» относится к дисциплинам профессиональному циклу (П), к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.00) учебного плана по специальности «Землеустройство».

Дисциплина «Основы мелиорации и ландшафтоведения» опирается на такие учебные и научные дисциплины, как основы почвоведения и

сельскохозяйственного производства, землеустройство, геодезия и картографии.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Технология производства полевых геодезических работ», «Инженерное обустройство территории», «Планировка населенных мест».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 85 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет – **60** часов.

В том числе:

лекции – **30** ч.,

практические занятия – **30** ч.,

Экзамен **5** часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **25** ч

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину

Тема 2. Оросительные мелиорации. Основные условия оросительных мелиораций

Тема 3. Оросительные мелиорации. Основные условия оросительных мелиораций

Тема 4. Создание и регулирование нужного водного режима при орошении. Оросительная регулирующая сеть

Тема 5. Конструкция оросительных систем

Тема 6. Недопущение заболачивания и засоления орошаемых земель и борьба с этим явлением

Тема 7. Источник воды для орошения

Тема 8. Мелиорации в условиях избыточного увлажнения. Осушительные мелиорации.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.с.-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Омариевым Ш.Ш.

Дисциплина «Здания и сооружения»

Цель изучения дисциплины

Цель учебной дисциплины - приобретение теоретических знаний и практических навыков по классификации объектов недвижимости и их назначению.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен уметь:

- читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям;
- определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу);
- определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения;
- определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся

должен знать:

- классификацию зданий по типам, по функциональному назначению;
- основные параметры и характеристики различных типов зданий.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Обработать результаты полевых измерений.

ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.

ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съёмке больших территорий.

ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съёмки для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих земельных владений и землепользований.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землёй, проводить регистрацию. ПК 3.2. Совершать сделки с землёй, разрешать земельные споры.

ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учёт земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции	
	Знает:	Умеет:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1 номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	У1 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	З1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;	У1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
ОК 4. Осуществлять поиск и	З4 основы проектной деятельности	У4 взаимодействовать с коллегами, руководством,

использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31 особенности социального и культурного контекста и правила оформления документов и построения устных сообщений.	У1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	31: как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	31 виды и свойства основных строительных материалов, изделий и конструкций, в том числе применяемых при электрозащите, тепло- и звукоизоляции, огнезащите, при создании решений для влажных и мокрых помещений, антивандальной защиты; 32 конструктивные системы зданий, основные узлы сопряжений конструкций зданий; 33 требования к элементам конструкций здания, помещения и общего имущества многоквартирных жилых	У1 определять глубину заложения фундамента; У2 выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций; У3 подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;

	домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов.	
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1 классификацию зданий по типам, по функциональному назначению	У1 выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции; строить расчетную схему конструкции по конструктивной схеме; выполнять статический расчет; проверять несущую способность конструкций; подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок; выполнять расчеты соединений элементов конструкции;
ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.	З1 принципы проектирования схемы планировочной организации земельного участка; особенности выполнения строительных чертежей; графические обозначения материалов и элементов конструкций; требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей	У1 читать проектно-технологическую документацию; пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	З 1: происхождение, состав и свойства почв: процессы образования и формирования почвенного профиля; З 2: основные параметры и характеристики различных типов зданий.	У1: читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям;
ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок	З 1. Классификацию и сельскохозяйственное использование почв; З2: основные отрасли	У1: определять тип здания по общим признакам (внешнему виду, плану, фасаду, разрезу);

для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	сельскохозяйственного производства; 33:Зональные системы земледелия;	У2: определять типы почв по морфологическим признакам;
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	31: выполнять работы по отводу земельных участков; 32: анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	У2: определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; У2: региональные особенности землеустройства; У3: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.	31: выполнять работы по отводу земельных участков; 32: анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	У2: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; У2: региональные особенности землеустройства; У3: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.
ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.	31: принципы организации и планирования землеустроительных работ	У1: определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; У2: разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; У3: оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов.
ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры. ПК 3.3.	31: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и	У1: подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи;

<p>Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.</p>	<p>методику их составления; 32: региональные особенности землеустройства; 33: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.</p>	<p>У2: применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; У3: переносить проект землеустройства в натуру различными способами.</p>
<p>ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.</p>	<p>31: содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ; 32: принципы организации и планирования землеустроительных работ.</p>	<p>У1: определять основные конструктивные элементы зданий и сооружений; У2: составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.</p>
<p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p>	<p>31: принципы организации и планирования землеустроительных работ</p>	<p>У1: определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; У2: разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; У3: оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов.</p>
<p>ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</p>	<p>31: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; 32: региональные особенности землеустройства; 33: способы и порядок перенесения</p>	<p>У1: подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; У2: применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; У3: переносить проект землеустройства в</p>

	проекта землеустройства в натуру.	натуру различными способами.
--	--------------------------------------	---------------------------------

Место дисциплины в структуре ООП

ОП 05 «Здания и сооружений» входит в профессиональный цикл ППСЗ по специальности 21.02.04 «Землеустройство» и является частью блока «Профессиональные модули» междисциплинарного курса специальности «Землеустройство». Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техников-землеустроителей. Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем наиболее значимых для выпускника. Базируется на предшествующем освоении компетенций таких дисциплин как: математика, физика, топографическая графика, основы геологии и геоморфологии; безопасность жизнедеятельности

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Учет земель и контроль их использования», «Планировка населенных мест», «Фотограмметрические работы».

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 98 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, составляет 68 часа в том числе:

- лекции- 34ч.

- практические занятия - 34ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся, составляет- по уч. плану-30ч

Форма контроля – экзамен в 4 семестре.

Содержание дисциплины

Тема 1. Здания и сооружения Требования к зданиям

Тема 2. Планировочные схемы

жилых и общественных зданий. Несущий остов зданий.

Тема 3. Основные конструктивные элементы и конструктивные схемы зданий

Тема 4. Планировочные схемы жилых и общественных зданий. Типовые проекты.

Конструкции гражданских зданий

Тема 5. Основания и фундаменты.

Тема 6. Стены и перегородки

Тема 7. Перекрытия и полы.

Тема 8. Окна и двери, ворота.

Тема 9. Крыша и кровля.

Тема 10. Лестницы и пандусы.

Тема 11. Чтение рабочих чертежей гражданских зданий.
Раздел 12. Конструкции промышленных зданий
Классификация и конструктивные схемы промышленных зданий
Тема 13. Каркасы, их виды элементы.
Тема 14. Стены и перегородки промышленных зданий.
Тема 15. Генплан.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры «Сейсмостойкое строительство» Кимпаевой А. Б.

Дисциплина «Экономика организации»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов умений и навыков, необходимых для выполнения административно-хозяйственной, организационно-экономической и расчетно-экономической работы, а также для управления экономическими процессами.

Задачи изучения дисциплины:

Задачами дисциплины «Экономика организации» являются изучение:

- базовых экономических категорий и взаимосвязей между ними;
- описание элементов и процессов, происходящих на производственном предприятии в категориях и понятиях экономики;
- методик расчета влияния факторов явлений и процессов на результаты деятельности промышленной фирмы;
- производственной структуры предприятия, типов промышленного производства, организации производственного цикла;
- организации процесса управления фирмой;
- использования и формирования основного и оборотного капитала фирмы;
- формирование издержек производства и ценовой политики фирмы;
- финансовых ресурсов предприятия и оценки результатов хозяйственной деятельности;
- инновационной и инвестиционной политики фирмы;
- организации труда и его оплаты.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения курса обучающийся должен:

Знать:

- определение понятия «социальная значимость»;
- вклад предшествующих поколений в процесс становления профессиональной деятельности;
- основные теории и
- методы смежных отраслей знаний и особенности видов профессиональной деятельности;
- методику организации и проведения научной работы и решения практических задач;
- концепцию справедливости, систему ценностей, отношений, убеждений и манеры поведения, принятых в организационных культурах;
- теорию и классификацию конфликтов;
- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации и формат оформления результатов поиска информации;

- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации, современную научную и профессиональную терминологию, возможные траектории профессионального развития и самообразования.
- происхождение, состав и свойства почв, процессы образования и формирования почвенного профиля, органическую часть почвы, гранулометрический и минералогический состав почв, физические свойства почв;
- морфологические признаки различных видов почв по образцам;
- основные физические и химические показатели плодородия земель сельскохозяйственного назначения, актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, почвоведения, ландшафтоведения;
- отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства топографо-геодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования земли;
- картографические материалы и схемы оценочного зонирования территории сельскохозяйственных угодий;
- основы инвестиционной привлекательности земель;
- основы экономики, организации производства, труда и управления;
- основы трудового законодательства Российской Федерации;
- требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении инвентаризации земель
- требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера
- нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области проведения инвентаризации земель
- актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства топографо-геодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования земли;
- особенности и перспективы развития отрасли;
- организационные и производственные структуры организаций, их типы;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях);
- понимать сущность и цель профессиональных действий

- проявлять инициативу для получения дополнительной информации (в том числе и правового характера) в рамках будущей профессии
- самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач
- определять смысл и значение осуществляемых процессов;
- способствовать развитию полноценных партнерских отношений между членами рабочей группы
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- обращаться с персональным компьютером и периферией.
- обращаться с прикладными программными приложениями и программами.
- выполнять поверки геодезических приборов.
- осуществлять самостоятельный контроль результатов полевых геодезических работ в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- импортировать данные с электронного тахеометра и экспортировать результаты;
- обрабатывать полевые измерения;
- импортировать и выполнять геодезическую привязку раstra;
- определять объем земляных работ с использованием роботизированного тахеометра;
- использовать программное обеспечение при полевом кодировании топографических объектов для создания цифровых планов местности с помощью программных продуктов;
- анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв;
- проводить обработку показателей плодородия сельскохозяйственных угодий, в том числе с применением средств автоматизации;
- определять механический и физический состав и водный режим почв;
- читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;
- проводить анализ и обобщать результаты геоботанических обследований;

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- готовить материалы для оценки экологического состояния среды;
- составлять рабочие проекты;
- составлять картограммы земель по уклонам;
- проводить анализ ситуации по заданным критериям и определять риски и ошибки;
- производить сбор и классификация информации об объектах инвентаризации
- осуществлять подбор, оценку, подготовку планово-картографических материалов для целей инвентаризации
- выявлять неиспользуемые, нерационально используемые или используемые не по целевому назначению .
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК1.2	Обрабатывать результаты полевых измерений
ПК1.3	Составлять и оформлять планово-картографические материалы
ПК1.4	Проводить геодезические работы при съемке территорий больш их
ПК1.5	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
ПК2.2	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК2.3	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК2.4	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель
ПК3.1	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию
ПК3.2	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры
ПК3.3	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
ПК3.4	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения
ПК4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	ЗНАТЬ	УМЕТЬ
ОК-01 Понимать сущность и социальную	З1- определение понятия «социальная значимость» и термина «сущность»; З2- вклад предшествующих	У1- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

<p>значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>поколений в процесс становления профессиональной деятельности</p>	<p>У2- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) У3- понимать сущность и цель профессиональных действий У4- проявлять инициативу для получения дополнительной информации (в том числе и правового характера) в рамках будущей профессии</p>
<p>ОК-02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>З1- основные теории и методы смежных отраслей знаний и особенности видов профессиональной деятельности, З2- методику организации и проведения научной работы и решения практических задач</p>	<p>У1-самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач У2 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации У3 - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; У4 - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства.</p>
<p>ОК-03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность..</p>	<p>З1- концепцию справедливости, систему ценностей, отношений, убеждений и манеры поведения, принятых в организационных культурах, З2- теорию и классификацию конфликтов</p>	<p>У1-определять смысл и значение осуществляемых процессов; У2- способствовать развитию полноценных партнерских отношений между членами рабочей группы</p>
<p>ОК-04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>З1- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; З2- приемы структурирования информации; З3- формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>У1- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; У2- планировать процесс поиска; У3- структурировать получаемую информацию; У4- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; У5- оформлять результаты поиска</p>
<p>ОК-05</p>	<p>З1-современные средства и</p>	<p>У1- применять средства</p>

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	устройства информатизации; З2 -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности З3 - особенности и перспективы развития отрасли;	информационных технологий для решения профессиональных задач; У2 - использовать современное программное обеспечение
ОК -08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации..	З1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; З2 - современную научную и профессиональную терминологию; З3 - возможные траектории профессионального развития и самообразования	У1 -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У2 - применять современную научную профессиональную терминологию; У3 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК-09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1 - выполнение манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности З2 - способен самостоятельно выполнять манипуляции в соответствии с критериями профессиональной деятельности; З3 - способен проводить самооценку (самоанализ) своей профессиональной деятельности	У1 - обращаться с персональным компьютером и периферией. У2 - обращаться с прикладными программными приложениями и программами.
ПК- 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	З1 -происхождение, состав и свойства почв: процессы образования и формирования почвенного профиля; З2 -органическую часть почвы, гранулометрический и минералогический состав почв; З3 - физические свойства почв;	У1 -выполнять поверки геодезических приборов. У2 - осуществлять самостоятельный контроль результатов полевых геодезических работ в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
ПК- 1.2 Обрабатывать результаты полевых измерений	З1 - морфологические признаки различных видов почв по образцам; З2 - типы почв по морфологическим признакам; определять основные виды сельскохозяйственных культур, виды животных и средства механизации;	У1 - импорттировать данные с электронного тахеометра и экспортировать результаты; У2 - обрабатывать полевые измерения; У3 -импорттировать и выполнять геодезическую привязку раstra;
ПК-1.3 Составлять и оформлять	З1 - основные физические и химические показатели плодородия земель сельскохозяйственного	У1 - выполнять расчеты и формировать выходные документы ; У2 - математически обрабатывать

<p>планово-картографические материалы</p>	<p>назначения 32 -актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, почвоведения, ландшафтоведения, 33 - отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства топографогеодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования земли 34 - требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении оценки качества земель</p>	<p>полевые геодезические измерения для целей составления картограммы земляных работ; У3 - составлять картограмму земляных работ;</p>
<p>ПК-1.4 Проводить геодезические работы при съемке больших территорий</p>	<p>31 - основные физические и химические показатели плодородия земель сельскохозяйственного назначения 32- актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, почвоведения, ландшафтоведения, 33- отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства топографогеодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования земли</p>	<p>У1 - определять объем земляных работ с использованием роботизированного тахеометра; У2 -использовать программное обеспечение при полевом кодировании топографических объектов для создания цифровых планов местности с помощью программных продуктов</p>
<p>ПК-1.5 Подготавливать материалы аэро и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ</p>	<p>31 -картографические материалы и схемы оценочного зонирования территории сельскохозяйственных угодий, 32 - тематические карты и атласы состояния и использования земель, 33 – основы инвестиционной привлекательности земель</p>	<p>У1-анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв У2- проводить обработку показателей плодородия сельскохозяйственных угодий, в том числе с применением средств автоматизации</p>

<p>ПК-2.2 Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований</p>	<p>З1- основные понятия и принципы работы геоинформационных систем, применения информационно-телекоммуникационных технологий и методов дистанционного зондирования земли З2- актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительного производства, мелиорации и рекультивации земель, ландшафтоведения и экологии землепользования,</p>	<p>У1- определять механический и физический состав и водный режим почв У2- читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили У3- проводить анализ и обобщать результаты геоботанических обследований</p>
<p>ПК-2.3 Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства</p>	<p>З1 - основы экономики, организации производства, труда и управления З2- основы трудового законодательства Российской Федерации З3-требования в области охраны окружающей среды З4- правила внутреннего трудового распорядка</p>	<p>У1-анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; готовить материалы для оценки экологического состояния среды;</p>
<p>ПК-2.4 Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель</p>	<p>З1 - основные понятия и принципы работы геоинформационных систем, применения информационно-телекоммуникационных технологий и методов дистанционного зондирования земли З2- актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительного производства, мелиорации и рекультивации земель, ландшафтоведения и экологии землепользования, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии)</p>	<p>У1- составлять рабочие проекты; У2 - составлять картограммы земель по уклонам; У3 - проводить анализ ситуации по заданным критериям и определять риски и ошибки;</p>
<p>ПК-3.1 Оформлять</p>	<p>З1-требования к порядку составления и</p>	<p>У1-сбор и классификация информации об</p>

<p>документы на право пользование земель, проводить регистрацию</p>	<p>оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении инвентаризации земель 32- требования сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера 33- основы экономики, организации производства, труда и управления 34- основы трудового законодательства Российской Федерации</p>	<p>объектах инвентаризации У2- подбор, оценка, подготовка плановокартографических материалов для целей инвентаризации У3- выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению .</p>
<p>ПК- 3.2 Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры</p>	<p>31- нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель 32- общую технологическую схему организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных 33- актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства топографогеодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования земли</p>	<p>У1- сбор и классификация информации об объектах инвентаризации У2- подбор, оценка, подготовка плановокартографических материалов для целей инвентаризации У3- выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению .</p>
<p>ПК- 3.3 Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог</p>	<p>31- особенности и перспективы развития отрасли; 32- отраслевой рынок земли; 33- организационные и производственные структуры организаций, их типы; 34 - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда;</p>	<p>У1 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; У2- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;</p>

	35- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сельском хозяйстве;	
ПК-3.4 Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	З1- нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническая документация в области проведения инвентаризации земель З2- общую технологическую схему организации и проведения инвентаризации земель и порядок получения информации из различных источников и баз данных З3- актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства топографогеодезических и картографических работ, в том числе методы дистанционного зондирования земли	У1- анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв У2-- проводить обработку показателей плодородия сельскохозяйственных угодий, в том числе с применением средств автоматизации
ПК-4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге	З1- особенности и перспективы развития отрасли; З2- отраслевой рынок земли; З3- организационные и производственные структуры организаций, их типы; З4 - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда; З5- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сельском хозяйстве;	У1 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; У2- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;
ПК-4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов	З1- основы экономики, организации производства, труда и управления З2- основы земельного законодательства Российской Федерации	У1- анализировать количественные и качественные характеристики земель, показатели плодородия почв У2- проводить обработку показателей

	33 - требования в области охраны окружающей среды 34 - требования охраны труда и пожарной безопасности	плодородия сельскохозяйственных угодий, в том числе с применением средств автоматизации
ПК-4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение	31 - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; 32 - структуру биосферы, экосистемы, взаимоотношения организма и среды; 33 - экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы	У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; У2 - готовить материалы для оценки экологического состояния среды;

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Экономика организации» входит в состав профессионального цикла учебного плана специальности СПО 21.02.04 Землеустройство.

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины составляет 39 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 26 часов, в том числе:

- ✓ на занятия лекционного типа – 13 ч.
- ✓ на занятия семинарского типа – 13 ч.

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся– 13 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Предмет, метод и содержание курса «Экономика организации»

Тема 2. Предприятие – основное звено экономики

Тема 3. Производственная и функциональная структура предприятия

Тема 4. Уставный капитал и имущество предприятия

Тема 5. Основной капитал, его оценка

Тема 6. Оборотные средства предприятия

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры экономики Рустамовой М.Г.

Дисциплина «Охрана труда»

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины является предоставление будущим техникам - землеустроителям теоретических знаний и практических навыков, необходимых для решения вопросов, связанных с обеспечением безопасных и безвредных условий труда, при разработке и использовании новой техники и технологических процессов, организации производства, которые исключают негативное воздействие на человека и окружающую природную среду.

Задача дисциплины:

- формирование у студентов необходимой теоретической базы в области законодательства РФ в сфере обеспечения охраны труда на производстве и в учебном процессе;
 - ознакомление с особенностями условий труда, травматизма и заболеваемости на производстве;
 - ознакомление с понятийным аппаратом и терминологией в области охраны труда;
 - воспитание у студентов мировоззрения и культуры безопасного поведения и деятельности в различных условиях;
 - получение знаний о особенностях охраны труда в образовательных учреждениях;
 - получение знаний о санитарных нормах и правилах;
 - ознакомление с техникой безопасности на производстве, ее задачами.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Охраны труда» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с

	коллегами, руководством, потребителями
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК1.2	Обрабатывать результаты полевых измерений
ПК1.3	Составлять и оформлять планово-картографические материалы
ПК1.4	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий
ПК 1.5	Подготавливать материалы аэро и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ
ПК2.2	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК2.3	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства
ПК2.5	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 2.6	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке
ПК4.1	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ
ПК4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	знать:	уметь:
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	З1-основные направления научных исследований в сфере охраны труда.	У1-системно анализировать информацию; У2-использовать теоретические знания для генерации новых идей.
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	З1- законодательство в области охраны труда, нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности,	У1-выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, вести документацию установленного образца по

<p>эффективность и качество</p>	<p>правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты, предельно допустимые концентрации (далее - ПДК) и индивидуальные средства защиты.</p>	<p>охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения</p>
<p>ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>З1- приемы решения в нестандартных ситуациях, возможные опасные и вредные факторы и средства защиты, действие токсичных веществ на организм человека, категорирование производств по взрыво- и пожароопасности, меры предупреждения пожаров и взрывов, общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях, основные причины возникновения пожаров и взрывов, особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве, порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты</p>	<p>У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области охраны труда</p>
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и</p>	<p>З1- основные понятия и термины охраны труда.</p>	<p>У1- формировать отчётные документы по выполненным внеаудиторным самостоятельным работам по дисциплине</p>

личностного развития		
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	З1-основные понятия и термины охраны труда.	У1-Организовывать управленческую деятельность в коллективе, использовать экобиозащитную и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	З1- задачи профессионального и личностного развития в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1-Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	З1 - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, права и обязанности работников в области охраны труда, виды и правила проведения инструктажей по охране труда, правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов	У1- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности. У2-соблюдать требования по безопасному ведению геодезических и полевых работ, определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности
ПК1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений	З1 -воздействие негативных факторов на человека.	У1-Определять техническое состояние систем, приборов и аппаратов, неисправности и объем работ по их устранению и ремонту
ПК1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы	З1- основы обеспечения безопасной работы охраны труда работников предприятия на основе изучения опасных и вредных производственных факторов.	У1- оценивать особенности охраны труда в образовательных учреждениях.
ПК1.4. Проводить	З1- технику безопасности	У1- оценивать особенности

геодезические работы при съемке больших территорий	на производстве, ее задачи и значение, возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда	условий труда, травматизм и заболеваемость в профессиональной деятельности и значение.
ПК1.5. Подготавливать материалы аэро и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ	З1- требования безопасности при проведении мероприятий, принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, средства и методы повышения безопасности технических средств и процессов	У1-анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
ПК2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	З1- технику безопасности на рабочем месте, ее задачи и значение	У1-. вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
ПК2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	З1- государственный, ведомственный и общественный надзор за охраной труда;	У1- организовать рабочее место У-2-соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.
ПК2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру для	З1-; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в	У1-применяет методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических

организации и устройства территорий различного назначения	организации	процессов;
ПК2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	З1- правовые акты, нормативы по охране труда	У1-оценивать вредные и опасные производственные факторы
ПК4.1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ	З1- основы охраны труда и безопасности на производстве	У1-обеспечить соблюдение требований трудового законодательства, правил и норм охраны труда на рабочем месте, производственном участке, предприятии с использованием знаний технологических процессов производства, оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте, применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях, проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности, инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности, соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;
ПК4.3. Осуществлять	З1- основные законодательные акты РФ	У1 -способность выявлять и оценивать

контроль использования и охраны земельных ресурсов.	по охране труда.	профессиональные риски на рабочем месте, производственном участке, предприятии с учетом природы вредных и опасных факторов производственной среды, трудового процесса
---	------------------	---

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 1. Правовые основы охраны труда	Тема 2. Организационные основы охраны труда	Тема 3. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний	Тема 4. Аттестация рабочих мест .
ОК1	+	+		
ОК2	+	+		
ОК3	+	+		
ОК4	+	+		
ОК6	+	+		
ОК9	+	+		
ПК1.1.			+	+
ПК1.2			+	+
ПК1.3			+	+
ПК1.4			+	+
ПК 1.5			+	+
ПК2.2			+	+
ПК2.3			+	+
ПК2.5			+	+
ПК 2.6			+	+
ПК4.1	+	+	+	+
ПК4.3	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 5. Вредные производственные факторы и меры защиты.	Тема 6. Травматизм и профзаболеваемость на производстве	Тема 7. Средства коллективной и индивидуальной защиты	Тема 8. Международное сотрудничество в области охраны труда

ОК1				+
ОК2				+
ОК3				+
ОК4				+
ОК6				+
ОК9				+
ПК1.1.	+	+	+	+
ПК1.2	+	+	+	+
ПК1.3	+	+	+	+
ПК1.4	+	+	+	+
ПК 1.5	+	+	+	+
ПК2.2	+	+	+	+
ПК2.3	+	+	+	+
ПК2.5	+	+	+	+
ПК 2.6	+	+	+	+
ПК4.1	+			+
ПК4.3	+			+

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Охрана труда» входит в профессиональный цикл, общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности СПО. Осваивается на 2 курсе, в 3 семестре. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы безопасности жизнедеятельности», «Химия» «Экология природопользования», «Биология», «Обществознание». Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Учет земель и контроль их использования», «Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия», «Выполнение работ по профессии "Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах" и прохождения производственной практики.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 85

часа, в том числе:

лекционного типа – 16 ч.

семинарского типа – 32ч.

самостоятельная работа – 37ч.

Формы промежуточной аттестации:

2 курс – зачет.

Содержание дисциплины

Тема 1. Правовые основы охраны труда

Тема 2. Организационные основы охраны труда

Тема 3. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний

Тема 4. Аттестация рабочих мест.

Тема 5. Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты.

Тема 6. Травматизм и профзаболеваемость на производстве

Тема 7. Средства коллективной и индивидуальной защиты

Тема 8. Международное сотрудничество в области охраны труда

Аннотация рабочей программы разработана Хизриевой П.А., к. х. н., доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин ДГУНХ.

Дисциплина «Основы геодезии и картографии»

Цель изучения дисциплины

Целью дисциплины «Основы геодезии и картографии» является формирование систематизированных знаний, умений и навыков в камеральной обработке полевых геодезических измерений.

Задачи дисциплины:

- изучить методы и средства выполнения полевых геодезических измерений;
- изучить основных методы обработки полевых геодезических измерений и материалов топографических съемок
- усвоить методы и средства составления топографических планов;
- научиться использовать карты, планы и другую геодезическую информацию при решении инженерных задач.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК Общие компетенции	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ПК Профессиональные компетенции	
ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке
ПК 1.2	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.

ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий
ПК 1.5	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции	
	Знать:	Уметь:
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1- определение понятия «социальная значимость» и термина «сущность» в профессиональной деятельности	У1- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) и понимать сущность и цель профессиональных действий
ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1- нормативные акты и должностные инструкции в области профессиональной деятельности; З2- способы (порядок, критерии, правила) оценки качества профессиональной деятельности (аттестация, сертификация)	У1- выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; З2- проводить самооценку результатов профессиональной деятельности
ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	З1- понятие алгоритма действий; З2- законодательные и нормативные акты необходимые в области профессиональной деятельности;	У1- распознать стандартную и нестандартную ситуацию; У2- брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.
ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	З1- источники информации (книги, интернет-ресурсы); З2- принципы работы в поисковых системах сети	У1- работать на персональном компьютере и с библиотечными каталогами; У2- работать с

<p>эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Интернет; З3- принципы работы с научным и профессиональным текстом; З4- правила оформления текста и презентаций.</p>	<p>графическими редакторами; У3- осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы; У4- отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>З1- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; З2- автоматизированные системы в применяемые в профессиональной деятельности</p>	<p>У1- работать в тестовом редакторе с таблицами с презентациями; У2- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных</p>
<p>ОК6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>З1- принципы профессиональной этики и делового общения З2- причины возникновения конфликтов и способы выхода из конфликтной ситуации З3- различные способы общения</p>	<p>У1- объяснить информацию и свою позицию в доступной, для конкретного лица форме У2- аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты У3- использовать различные способы общения</p>
<p>ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>З1- правила поведения в коллективе при выполнении различных профессиональных функций</p>	<p>У1- общаться с любыми составами команд; У2- ставить цели и решать задачи и отвечать за промахи и ошибки в команде.</p>
<p>ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,</p>	<p>З1- основные источники информации по специальности; З2- законодательство в области профессиональной деятельности;</p>	<p>У1- планировать свою профессиональную деятельность; У2- оценивать эффективность своей профессиональной</p>

осознанно планировать повышение квалификации.	ЗЗ -информацию об организациях, занимающихся повышением квалификации по специальности.	деятельности; УЗ -системно применять полученные знания на практике.
ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1 - последовательность действий при работе с различным программным обеспечением; З2 - принципы работы с современными геодезическими приборами .	У1 - обращаться с прикладными программными приложениями; У2 -обращаться с современными измерительными приборами и оборудованием.
ПК1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	З1 - современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, способы определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; З2 -элементы геодезических разбивочных работ и способы выноса точек в натуру.	У1 - использовать современные геодезические приборы для определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; У2 - выполнять разбивочные геодезические работы и обеспечивать необходимую точность при их выполнении.
ПК1.2 Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1 - основные методы и способы обработки полевых геодезических измерений, оценку их точности.	У1 - выполнять обработку результатов полевых измерений обычными способами и с применением современных прикладных программ автоматизированной обработки.
ПК1.3 Составлять и оформлять планово-картографические материалы.	З1 -основные методы составления и оформления контурных и топографических планов обычными способами и с применением современных технологий.	У1 -составлять контурные и топографические планы обычными способами и с применением современных прикладных программ и технологий

ПК1.4 Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	З1- основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий;	У1- определять плановое и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.
ПК1.5 Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	З1- основы применения аэрокосмических снимков при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	У1- использовать материалы аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК2.5 Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.	З1- основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.	У1- определять плановое и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы геодезии и картографии» входит в раздел «Профессиональный цикл. Базовая часть» федерального государственного образовательного стандарта среднего образования по специальности - 21.02.04 Землеустройство.

Дисциплина «Основы геодезии и картографии» участвует в формировании у студента четкого представления о средствах и методах геодезических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательской, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, формируемые у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе и в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра, задающих определенный уровень знаний по физико-математическому профилю и начальные

знания в области электро- и радиотехники.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет **120** часов.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет: **–80ч.**
- в том числе:
- лекции - **32 ч.**
- практические занятия - **32 ч**
- лабораторные занятия – **16 ч.**
- самостоятельная работа обучающихся: **-39ч.**
- консультации – 1 ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Общие сведения по геодезии.

Тема 2. Системы координат в геодезии.

Тема 3. Топографические планы и карты.

Тема 4. Масштабы планов и карт.

Тема 5. Разграфка и номенклатура топографических планов и карт.

Тема 6. Решение инженерных задач по планам и картам.

Тема 7. Основные сведения из теории погрешностей геодезических измерений.

Тема 8. Измерение углов. Приборы для измерения углов.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана д.г.н., профессором кафедры «Землеустройство и кадастры» Ханмагомедовым Х. Л.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности»

Цель изучения дисциплины

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» призвана обеспечить студентов современными знаниями и практическими навыками в решении задач по вопросам предупреждения ликвидации чрезвычайных ситуаций, способностью прогнозировать и предупреждать чрезвычайные ситуации, находить технологически обоснованные решения в условиях ограничения времени уметь правильно и грамотно использовать средства индивидуальной защиты.

Призвана дать теоретические, организационные и правовые основы безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и гигиене, защите рабочих от пыли, водяных паров, лучистой энергии, шума и вибрации, безопасности производственной деятельности при проведении землеустроительных и кадастровых работ, топографо-геодезических и других полевых изысканий, защиты окружающей среды от производственных загрязнений, безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социально – политического характера, безопасности жизнедеятельности на предприятиях торговли и потребительской кооперации.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

Общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК).

Техник-землеустроитель должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра.

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.

ПК 1.3. Составлять и оформлять планово-картографические материалы.

ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.

ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения.

ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.

ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.

ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.

ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.

Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства.

ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.

ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.

ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.

ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>код и формулировка компетенции</i>	<i>компонентный состав компетенции</i>	
	<i>Умеет:</i>	<i>Знает:</i>
ОК1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	У1 -системно анализировать информацию; У2 -использовать теоретические знания для генерации новых идей;	З1 -основные направления научных исследований в сфере безопасности жизнедеятельности; З2 -основные понятия и термины «Безопасности жизнедеятельности»;
ОК2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У1 - выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	З1 -основные понятия и термины безопасности жизнедеятельности;
ОК3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	У1 -грамотно распознавать источники возникновения и виды опасностей; У2 -обосновывать необходимость мер по предупреждению опасностей.	З1 -характеристики окружающей среды; З2 -особенности вредных и опасных факторов;
ОК4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	У1 - системы восприятия и компенсации организмом вредных факторов среды обитания; У2 -обосновывать необходимость мер по предупреждению пищевых инфекций.	З1 - основные понятия и термины безопасности жизнедеятельности;
ОК5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в	У1 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в	З1 - информационно-коммуникационные технологии

профессиональной деятельности	профессиональной деятельности	
ОК6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	У1- работать в коллективе и команде; У2- эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;	З1- основные понятия и термины охраны труда;
ОК7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	У1- брать на себя ответственность за работу членов команды;	З1- способы самостоятельной оценки собственных знаний;
ОК8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	У1- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития У2- заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	З1- задачи профессионального и личностного развития;
ОК9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	У1- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	З1- задачи профессионального и личностного развития в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;
ПК	Профессиональных:	
ПК1.1: Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	У1- основные направления системы безопасности в разработке проектной документации на геодезические работы на производственном участке	З1- различать виды и характеристики вреда, ущерба и риска в разработке проектной документации на геодезические работы на производственном участке; З2- идентифицировать виды и источники основных опасностей техносферы и ее

		отдельных компонентов в разработке проектной документации на геодезические работы на производственном участке; ЗЗ - системно анализировать воздействие вредных факторов производственной среды в производственной сфере.
ПК1.2: Обработать результаты полевых измерений	У1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	З1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; З2 - основные источники микробиологического загрязнения и основные правила, предупреждающие пищевые инфекционные заболевания; ЗЗ -причины и источники возникновения опасностей
ПК1.3: Составлять и оформлять планово-картографические материалы.	У1 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	З1 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту; З2 - принципы снижения вероятности их реализации.
ПК1.4: Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	У1 - применять профессиональные знания в различных ситуациях и условиях	З1 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту;

		З2- принципы снижения вероятности их реализации.
ПК1.5: Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	У1- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	З1- общие требования к производственной и окружающей среде; З2- условия хранения, упаковки, транспортирования и реализации различных видов продовольственных товаров.
ПК2.1: Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.	У1- применять первичные средства пожаротушения	З1- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; З2- условия хранения, упаковки, транспортирования и реализации различных видов продовольственных товаров.
ПК2.2: Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	У1- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	З1- способы защиты населения от оружия массового поражения; З2- основные поражающие факторы омп
ПК2.3: Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.	У1- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	З1- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, З2- прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной

		безопасности России;
ПК2.4: Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.	У1- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	З1- прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; З2- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей при ЧС и их последствий в профессиональной деятельности и быту
ПК2.5: Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.	У1- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности	З1- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; З2- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
ПК2.6: Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.	У1- применять профессиональные знания в различных ситуациях и условиях	З1- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту;
ПК3.1: Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.	У1- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	З1- способы защиты населения от оружия массового поражения; З2- основные поражающие факторы омп
ПК3.2: Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры	У1- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в	З1- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики,

	профессиональной деятельности и быту	
ПК3.3: Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.	У1- применять профессиональные знания в различных ситуациях и условиях	З1- принципы снижения вероятности их реализации.
ПК3.4: Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.	У1- основные направления системы безопасности в разработке правовой документации на землеустроительные работы на производственном участке	З1- системно анализировать воздействие вредных факторов производственной среды в производственной сфере.
ПК4.1: Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	У1- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	З1- различать виды и характеристики вреда, ущерба и риска в разработке проектной документации на геодезические работы на производственном участке;
ПК4.2: Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	У1- применять первичные средства пожаротушения	З1- идентифицировать виды и источники основных опасностей техносферы и ее отдельных компонентов в разработке проектной документации на геодезические работы на производственном участке;
ПК4.3: Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	У1- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	З1- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, З2- прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях

		и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
ПК4.4:Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.	У1-обосновывать необходимость мер по предупреждению опасностей.	31-характеристики окружающей среды; 32-особенности вредных и опасных факторов;

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части общепрофессионального цикла ОП.09 основной образовательной программы для специальности СПО 21.02.04 Землеустройство и является обязательной к изучению. Для изучения дисциплины обучающемуся необходимо знание основ химии, математики, физики, биологии, экологии и психологии. Дисциплина преподается на 2 курсе.

Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины составляет 102 часа. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 68 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – **34 ч.**
- на занятия практического типа – **34 ч.**
- на самостоятельную работу обучающихся – **34 ч.**

Формы промежуточной аттестации:

- 1 семестр – не предусмотрен;
- 2 семестр – экзамен.

Содержание дисциплины для юношей (70% тем по основам военной службы)

Тема 1. Теоретические основы и основные понятия и определения дисциплины «Безопасности жизнедеятельности».

Тема 2. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.

- Тема 3. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
- Тема 4. Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
- Тема 5. Основы обороны государства.
- Тема 6. Организация воинского учета и военная служба.
- Тема 7. Военно-патриотическое воспитание молодежи.
- Тема 8. Общевоинские уставы.
- Тема 9. Правовые основы военной службы.
- Тема 10. Основные виды вооружения и военной техники.
- Тема 11. Строевая подготовка.
- Тема 12. Огневая подготовка.
- Тема 13. Тактическая подготовка.
- Тема 14. Радиационная, химическая и биологическая защита в военное время.
- Тема 15. Основы первой доврачебной помощи при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.
- Тема 16. Правила оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени.

Содержание дисциплины для девушек

- Тема 1. Теоретические основы и основные понятия и определения дисциплины «Безопасности жизнедеятельности».
- Тема 2. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера.
- Тема 3. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
- Тема 4. Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
- Тема 5. Структура и объем первой помощи.
- Тема 6. Первая помощь при травматическом шоке.
- Тема 7. Первая помощь при кровотечениях и ранах.
- Тема 8. Первая помощь при переломах и ожогах.
- Тема 9. Первая помощь при обморожениях.
- Тема 10. Первая помощь при терминальных состояниях.
- Тема 11. Первая помощь при утоплении и электротравме.
- Тема 12. Первая помощь при отравлении.
- Тема 13. Десмургия.
- Тема 14. Иммобилизация.
- Тема 15. Способы транспортировки пострадавших.
- Тема 16. Правила оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени.

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана старшим преподавателем кафедры естественнонаучных дисциплин Хабибулаевой З.Ф.

Междисциплинарный курс
«Технология производства полевых геодезических работ»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Технология производства полевых геодезических работ» является получение практических навыков работы с электронными геодезическими приборами, освоение технологии производства основных видов земельно-кадастровых геодезических работ и обработки измерений, выполняемых при инвентаризации земель и объектов недвижимости в населённых пунктах для обеспечения исходными данными землеустроительных и земельно-кадастровых работ.

Задачи междисциплинарного курса:

- приобретение студентами навыков в работе с геодезическими приборами
- овладение техникой геодезических измерений и построений
- ознакомление студентов с работой новой геодезической техники в производственных условиях
- овладение навыками организации работ коллектива
- воспитание у студентов сознательного отношения к порученному делу, инициативности к самостоятельности
- развитие интереса к научным исследованиям.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и

	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1-сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	З1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности

оценивать их эффективность и качество.			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31- законодательство в области охраны труда; 32- нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности	У1- профессиональных задач; У2- дифференцировать функции; У3- вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31- систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	У1- работать с базами данных; У2- работать с носителями информации	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда</p>	<p>У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься</p>	<p>З1- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень</p>	<p>У1-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>	<p>ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с</p>

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	безопасности труда.	профессионального и личностного развития.	различными источниками информации.
ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1-как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	З1- сущность, цели и производство различных видов изысканий; способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	У1- выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку опорным геодезическим пунктам	ПО1- работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2-проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1-порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; З2- способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности.	У1-рассчитывать координаты опорных точек; У2- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами	ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использованием современных прикладных программ автоматизированной обработки .

<p>ПК 1.3. Составлять оформлять планово-картографические материалы.</p>	<p>З1- сущность, цели и производство различных видов изысканий; З2- способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок.</p>	<p>У1- выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку к опорным геодезическим пунктам</p>	<p>ПО1- составления планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;</p>
<p>ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</p>	<p>З1- организацию геодезических работ при съемке больших территорий.</p>	<p>У1- осуществлять контроль производства геодезических работ; составлять и оформлять планово-картографические материалы</p>	<p>ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;</p>

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» блока «Профессиональные модули» дисциплин специальности 21.02.04 Землеустройство. Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техников-землеустроителей. Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем наиболее значимых для выпускника: «Система землеустройства», «Совершенствование землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий», «Составление проекта внутрихозяйственного землеустройства», «Составление проекта землеустройства межхозяйственного землеустройства».

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии». Параллельно с ней необходимо изучать такие дисциплины, как «Организация и технология производства землеустроительных работ», «Инженерное обустройство территории», «Подготовка материалов для проектирования территории».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **77** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 77 часов, в том числе:

-лекции –17 ч.

-практические занятия– 34 ч.

Консультации –1 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 25 ч.

Форма промежуточной аттестации: **6 семестр** -экзамен.

Содержание междисциплинарного курса

Тема 1. Общие сведения по геодезии

Тема 2. Системы координат в геодезии

Тема 3. Топографические планы и карты

Тема 4. Масштабы планов и карт

Тема 5. Полевые геодезические исследования

Тема 6. Разграфка и номенклатура топографических планов и карт

Тема 7. Решение инженерных задач по планам и картам

Тема 8. Основные сведения из теории погрешностей геодезических измерений

Тема 9. Измерение углов. Приборы для измерения углов

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Мансуровым Н.М.

**Междисциплинарный курс
«Камеральная обработка результатов полевых измерений»**

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Камеральная обработка результатов полевых измерений» является формирование систематизированных знаний, умений и навыков в камеральной обработке полевых геодезических измерений.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций

**Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения
междисциплинарного курса**

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.

ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1- определение понятия «социальная значимость» и термина «сущность» в профессиональной деятельности	У1- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) и понимать сущность и цель профессиональных действий	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1- нормативные акты и должностные инструкции в области профессиональной деятельности; З2- способы (порядок, критерии, правила) оценки качества профессиональной деятельности (аттестация, сертификация)	У1- выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; З2- проводить самооценку результатов профессиональной деятельности	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности

<p>ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>З1- понятие алгоритма действий; З2- законодательные и нормативные акты необходимые в области профессиональной деятельности ;</p>	<p>У1- распознать стандартную и нестандартную ситуацию; У2- брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.</p>	<p>ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.</p>
<p>ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>З1- источники информации (книги, интернет-ресурсы); З2- принципы работы в поисковых системах сети Интернет; З3- принципы работы с научным и профессиональным текстом; З4- правила оформления текста и презентаций.</p>	<p>У1- работать на персональном компьютере и с библиотечным и каталогами; У2- работать с графическими редакторами; У3- осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы; У4- отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.</p>	<p>ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.</p>
<p>ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>З1- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессионально</p>	<p>У1- работать в тестовом редакторе с таблицами с презентациями; У2- использовать технологии сбора,</p>	<p>ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессиональн о-</p>

	й деятельности; 32- автоматизированные системы в применяемые в профессиональной деятельности	размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных	ориентированными информационными системами.
ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	31- принципы профессиональной этики и делового общения 32- причины возникновения конфликтов и способы выхода из конфликтной ситуации 33- различные способы общения	У1- объяснить информацию и свою позицию в доступной, для конкретного лица форме У2- аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты У3- использовать различные способы общения	ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством
ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	31- правила поведения в коллективе при выполнении различных профессиональных функций	У1- общаться с любыми составами команд; У2- ставить цели и решать задачи и отвечать за промахи и ошибки в команде.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;
ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	31- основные источники информации по специальности; 32- законодательство в области	У1- планировать свою профессиональную деятельность; У2- оценивать	ПО1- планирования своего профессионального развития; ПО2- поиска актуальной

планировать повышение квалификации.	профессиональной деятельности; ЗЗ -информацию об организациях, занимающихся повышением квалификации по специальности.	эффективность своей профессиональной деятельности; УЗ -системно применять полученные знания на практике.	информации по специальности; ПОЗ -работы с различными источниками информации.
ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1 - последовательность действий при работе с различным программным обеспечением; З2 - принципы работы с современными геодезическими приборами .	У1 - обращаться с прикладными программными приложениями; У2 - обращаться с современными измерительными приборами и оборудованием .	ПО1 - применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2 - использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК-1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	З1 - современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, способы определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; З2 -элементы геодезических разбивочных работ и способы выноса точек в натуру.	У1 - использовать современные геодезические приборы для определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; У2 - выполнять разбивочные геодезические работы и обеспечивать необходимую точность при их выполнении.	ПО1 - работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2 -проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.

<p>ПК-1.2 Обработать результаты полевых измерений.</p>	<p>З1- основные методы и способы обработки полевых геодезических измерений, оценку их точности.</p>	<p>У1- выполнять обработку результатов полевых измерений обычными способами и с применением современных прикладных программ автоматизированной обработки.</p>	<p>ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использованием современных прикладных программ автоматизированной обработки .</p>
<p>ПК-1.3 Составлять и оформлять планово-картографические материалы.</p>	<p>З1-основные методы составления и оформления контурных и топографических планов обычными способами и с применением современных технологий.</p>	<p>У1-составлять контурные и топографические планы обычными способами и с применением современных прикладных программ и технологий</p>	<p>ПО1- составление планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;</p>
<p>ПК-1.4 Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</p>	<p>З1- основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий;</p>	<p>У1- определять плановое и высотное положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.</p>	<p>ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;</p>
<p>ПК-1.5 Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при</p>	<p>З1- основы применения аэрокосмических снимков при проведении изыскательских и</p>	<p>У1- использовать материалы аэрокосмических съемок при проведении</p>	<p>ПО1- применения материалов аэрокосмических съемок при проведении</p>

проведении изыскательских и землеустроительных работ.	землеустроительных и работ.	изыскательских и землеустроительных работ.	изыскательских и землеустроительных работ.
---	-----------------------------------	---	---

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс МДК 01.02 входит в состав профессионального модуля ПМ.01 «Проведение проектно- изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра» учебного плана для специальности 21.02.04- Землеустройство.

Междисциплинарный курс «Камеральная обработка результатов полевых измерений» участвует формировании у студента четкого представления: о средствах и методах выполнения полевых геодезических работ; способах камеральной обработки результатов измерений; о создании и корректировке контурных и топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах .

Изучению междисциплинарного курса «Камеральная обработка результатов полевых измерений» предшествует изучение таких дисциплин как основы геодезии и картографии, топографическое черчение, информационные технологии.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения следующих междисциплинарных курсов: фотограмметрические работы, планировка населенных мест, инженерное обустройство территории.

Трудоемкость дисциплины

Объем междисциплинарного курса составляет **207** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет: - **138** часов.

в том числе:

4 семестр:

-лекции –**34** ч.

-практические занятия– **34** ч.

- лабораторные занятия– **20** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **44**ч.

5 семестр:

-лекции – **20** ч.

-практические занятия– **30** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **25** ч.

Форма промежуточной аттестации: **5 семестр** - дифференцированный зачет.

Содержание междисциплинарного курса

Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Общие сведения по геодезии

Тема 2. Системы координат применяемые в геодезии.

Тема 3. Ориентирование линий. Основные геодезические задачи

Тема 4. Топографические планы и карты. Масштабы.

Тема 5. Угловые измерения. Приборы для измерения углов

Тема 6. Линейные измерения. Прямые и косвенные методы измерения длин линий

Тема 7. Нивелирование. Приборы для измерения превышений

Тема 8. Государственные геодезические сети и сети сгущения.

Тема 9. Теодолитная съемка участка местности

Тема 10. Камеральные работы по результатам теодолитной съемки

Тема 11. Построение и оформление плана теодолитной съемки

Тема 12. Тахеометрическая съемка участка местности.

Тема 13. Камеральные работы по результатам тахеометрической съемки

Тема 14. Построение и оформление плана тахеометрической съемки

Тема 15. Нивелирование поверхности участка местности .

Тема 16. Камеральные работы по материалам нивелирования поверхности

Тема 17. Построение плана участка местности по результатам нивелирования поверхности по квадратам

Тема 18. Вертикальная планировка участка местности под горизонтальную площадку

Тема 19. Геодезические работы при изысканиях линейных сооружений

Тема 20. Нивелирование трассы линейного сооружения

Тема 21. Камеральная обработка материалов нивелирования трассы

Тема 22. Построение продольного и поперечного профиля трассы.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана ст.преподавателем кафедры «Землеустройство и кадастры» Абдуллаевым А.Р.

Междисциплинарный курс «Фотограмметрические работы»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Фотограмметрические работы» является формирование у студента чёткого представления о технических средствах производства фотосъёмки и методах фотограмметрической обработки фотоснимков при топографо-геодезических изысканиях, создании и обновлении топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых съёмках в производственно-технологической, проектно-изыскательской, организационно–управленческой и научно- исследовательской деятельности.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1- определение понятия «социальная значимость» термина «сущность» в профессиональной деятельности	У1- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) и понимать сущность и цель профессиональных действий	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	З1- нормативные акты и должностные инструкции в области профессиональной деятельности; З2- способы (порядок, критерии, правила) оценки качества	У1- выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; З2- проводить самооценку результатов	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей

оценивать их эффективность и качество.	профессиональной деятельности (аттестация, сертификация)	профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31- понятие алгоритма действий; 32- законодательные и нормативные акты необходимые в области профессиональной деятельности ;	У1- распознать стандартную и нестандартную ситуацию; У2- брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31- источники информации (книги, интернет-ресурсы); 32- принципы работы в поисковых системах сети Интернет; 33- принципы работы с научным и профессиональным текстом; 34- правила оформления текста и презентаций.	У1- работать на персональном компьютере и с библиотечными каталогами; У2- работать с графическими редакторами; У3- осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы; У4- отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.
ОК-5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	31- методы проведения фотограмметрических измерений, оценку их точности; 32- автоматизированные	У1- формировать и строить цифровые модели местности и использовать автоматизированные методы	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с

ой деятельности.	е системы в применяемые в профессиональной деятельности	получения и обработки фотограмметрической информации; У2- использовать пакеты прикладных программ; базы данных для накопления и переработки геопространственной информации, проводить необходимые расчеты на ЭВМ.	профессионально-ориентированными информационными системами.
ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	З1- о всех видах коллективной деятельности, с уважением относиться к мнению других, выражать свое мнение, уметь конструктивно решать конфликтные ситуации; З2- причины возникновения конфликтов и способы выхода из конфликтной ситуации.	У1- ощущать свою причастность к происходящему в коллективе, участвует в большинстве видов коллективной деятельности, принимать мнение окружающих и выражать свое мнение, но иногда допускать бескомпромиссность или чрезмерную уступчивость.	ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством
ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	З1- об ответственности за выполняемую работу и работу членов команды.	У1- принимать творческие решения в нестандартной ситуации. У2- ставить цели и решать задачи и отвечать за промахи и ошибки в команде.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;
ОК-8 Самостоятельно	З1- основные источники	У1- планировать свою	ПО1- планирования

определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	информации по специальности; З2 -законодательство в области профессиональной деятельности; З3 -информацию об организациях, занимающихся повышением квалификации по специальности.	профессиональную деятельность; У2 -оценивать эффективность своей профессиональной деятельности; У3 -системно применять полученные знания на практике.	своего профессионального развития; ПО2 -поиска актуальной информации по специальности; ПО3 -работы с различными источниками информации.
ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1 - последовательность действий при работе с различным программным обеспечением; З2 - принципы работы с современными геодезическими приборами .	У1 - обращаться с прикладными программными приложениями; У2 -обращаться с современными измерительными приборами и оборудованием.	ПО1 -применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2 - использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК-1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	З1 - современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, способы определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; З2 -элементы геодезических разбивочных работ и способы выноса точек в натуру.	У1 - использовать современные геодезические приборы для определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; У2 - выполнять разбивочные геодезические работы и обеспечивать необходимую точность при их выполнении.	ПО1 - работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2 -проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.

<p>ПК-1.2 Обрабатывать результаты полевых измерений.</p>	<p>З1- основные методы и способы обработки полевых геодезических измерений, оценку их точности.</p>	<p>У1- выполнять обработку результатов полевых измерений обычными способами и с применением современных прикладных программ автоматизированно й обработки.</p>	<p>ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использования современных прикладных программ автоматизированно й обработки .</p>
<p>ПК-1.3 Составлять и оформлять планово-картографически е материалы.</p>	<p>З1-основные методы составления и оформления контурных и топографических планов обычными способами и с применением современных технологий.</p>	<p>У1-составлять контурные и топографические планы обычными способами и с применением современных прикладных программ и технологий</p>	<p>ПО1- составления планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;</p>
<p>ПК-1.4 Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.</p>	<p>З1- основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий;</p>	<p>У1- определять плановое и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.</p>	<p>ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;</p>
<p>ПК-1.5 Подготавливать материалы аэро-и космических съемок для использования при проведении</p>	<p>З1- основы применения аэрокосмических снимков при проведении изыскательских и землеустроительны</p>	<p>У1-использовать материалы аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительн</p>	<p>ПО1- применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительн</p>

изыскательских и землеустроитель ных работ.	х работ.	ых работ.	ых работ.
--	----------	-----------	-----------

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Проведение проектно- изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра» учебного плана для специальности 21.02.04- Землеустройство.

Фотограмметрия как наука участвует формировании у студента четкого представления о средствах и методах фотограмметрических работ при топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательской, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

Параллельно с изучением фотограмметрии необходимо осваивать аэрогеодезию, инженерную и компьютерную графику.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин: аэрогеодезия и инженерно-геодезические работы, землеустройство, картография и геоинформационные системы, кадастр недвижимости, земельный кадастр и мониторинг земель, прикладная геодезия.

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **166** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет: - **111 часов.**

в том числе:

6 семестр:

- лекционного типа - **17 ч.**

- семинарского типа – **34 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **25 ч.**

7 семестр:

- лекционного типа - **24 ч.**

- семинарского типа – **36 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **30 ч.**

Форма промежуточной аттестации: **зачет – 2ч.**

Содержание междисциплинарного курса

5 семестр:

Тема: Введение. Понятие о фотограмметрии.

Тема: Подготовительные работы

Тема: Геометрические основы фотограмметрии.

Тема: Основы фотограмметрии

6 семестр:

Тема: Фотограмметрическое сгущение опорной сети

Тема: Изготовление фотопланов и фотосхем.

Тема: Трансформирование снимков.

Тема: Дешифрирование аэроснимков.

Тема: Составление цифрового оригинала.

Тема: Редакционные работы.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработан к.т.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Селимхановым Д.Н.

Междисциплинарный курс «Планировка населенных мест»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью изучения междисциплинарного курса «Планировка населенных мест» овладение студентами концептуальных основ планировки населённых мест; формирование управленческого мировоззрения на основе знания особенностей территориального планирования и планировки территорий поселений; воспитание навыков градостроительной культуры.

Междисциплинарный курс «Планировка населенных мест» призван дать теоретические, организационные и правовые основы строительного и земельного законодательства, норм и правил застройки жилых производственных территорий предприятия, функциональной и планировочной структуре населенных мест.

Задачи изучения междисциплинарного курса:

- расширить и углубить у студентов познания в области строительного и земельного законодательства, норм и правил застройки жилых и производственных территорий, обеспечения единства планировочных работ каждого населенного пункта и всех населенных пунктов предприятия или отдельного муниципального органа с другими застроенными территориями и с землями;
- научить студентов проявлять свою активность в различных видах деятельности, а также вооружить знаниями в области строительного и земельного законодательства особенностей составления проектов застройки, формирования функциональной и планировочной структуры населенного пункта.
- обеспечить студентов современными знаниями и практическими навыками в решении задач по составлению проектов планировки и застройки, для технико-экономической оценки проектов, проведения поправок к ним;

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять плано-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практич. опыт
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1-сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	З1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности

задач, оценивать их эффективность и качество.	и способы выполнения профессиональных задач.	заполнения и условия хранения	ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей проф. деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31- законодательства в области охраны труда; 32- нормативные документы по охране труда здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности	У1- профессиональные задач; У2- дифференцировать функции; У3- вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31- систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32- технологию сбора и обработки материалов с применением	У1- работать с базами данных; У2- работать с носителями информации	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.

	электронных таблиц;		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссии в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами клиентами, руководством
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	З1- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия)	У1-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по

повышение квалификации.	и их влияние на уровень безопасности труда.	профессиональные задачи, профессионально-личностного развития.	специальности; ПОЗ-работы с различными источниками информации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1-как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	З1- сущность, цели и производство различных видов изысканий; способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	У1- выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку опорных геодезическим пунктам	ПО1- работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2-проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1-порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; З2- способы изображения на планах контуров объектов и рельефа местности.	У1-рассчитывать координаты опорных точек; У2- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами	ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использованием современных прикладных программ автоматизированной обработки .
ПК 1.3. Составлять оформлять планово-	З1- сущность, цели и	У1- выполнять рекогносцировку	ПО1- составления планово-

картографические материалы.	производство различных видов изысканий; 32- способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок.	местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку к опорным геодезическим пунктам	картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	31- организацию геодезических работ при съемке больших территорий.	У1- осуществлять контроль производства геодезических работ; составлять и оформлять планово картографические материалы	ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;
ПК 1.5. Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	31- свойства аэрофотоснимка методы его привязки; 32-технологию дешифрирования аэрофотоснимка; 33- способы изготовления фотосхем и фотопланов; 34- автоматизацию геодезических работ; 35- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий.	У1- оценивать возможность использования материалов аэро- космических съемок; У2- составлять накладной монтаж; оценивать фотографическое фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки.	ПО1- применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Планировка населенных мест» относится к циклу профессиональных дисциплин, базовой части.

Для ее изучения студент должен быть способен использовать знания методик разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическому обоснованию вариантов проектных решений; способен использовать знания современных технологий топографо-геодезических работ, методов обработки результатов геодезических измерений.

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии», «Инженерное обустройство территории».

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин, «Основы земельного кадастра», «Фотограмметрические работы», «Учет земель и контроль их использования» «Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **110** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **62** часов, в том числе:

-лекции – **19** ч.

-практические занятия– **43** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **48** ч.

Форма промежуточной аттестации:

7 семестр - зачет.

Отдельные практические занятия по междисциплинарному курсу реализуются в форме практической подготовки.

Содержание междисциплинарного курса

Тема 1. Введение в дисциплину

Тема 2. Структура городов

Тема3. Жилые районы города

Тема 4. Транспортное обслуживание территории жилой застройки

Тема 5. Инженерное благоустройство спортивных сооружений

Тема 6. МАФ на территории жилой застройки

Тема 7. Наружное освещение городских территорий

- Тема 8. Инженерное благоустройство при реконструкции
- Тема 9. Инженерная подготовка городских территорий
- Тема 10. Организация стока поверхностных вод
- Тема 11. Дренаж
- Тема 12. Озеленение городских территорий
- Тема 13. Основы проектирован. элементов системы озеленения
- Тема 14. Благоустройство и оборудование озелененных территорий
- Тема 15. Задачи градостроительного проектирования
- Тема 16. Проектирование планомерного развития города

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Мансуровым Н.М.

Междисциплинарный курс «Инженерное обустройство территории»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью изучения междисциплинарного курса «**Инженерное обустройство территории**» является знакомить студентов с системами инженерного оборудования населенных мест, их классификацией и перспективами развития.

Задачи изучения междисциплинарного курса:

- усвоение основных понятий, связанных с инженерными сетями и коммуникациями;
- изучение водопроводно-канализационных, тепловых сетей, рассмотрение общих принципов газоснабжения а электроснабжения городских и сельских населенных мест, а также особенностей трассировки, прокладки и устройства телефонных кабельных сетей в тех же условиях. В результате изучения курса студент должен знать устройство инженерных сетей различного назначения, основы их проектирования, монтаж и эксплуатацию

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности

<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>31- законодательство в области охраны труда; 32- нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности</p>	<p>У1- профессиональных задач; У2- дифференцировать функции; У3- вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики</p>	<p>ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>31- систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;</p>	<p>ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>31- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;</p>	<p>У1- работать с базами данных; У2- работать с носителями информации</p>	<p>ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.</p>

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда</p>	<p>У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься</p>	<p>З1- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень</p>	<p>У1- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения</p>	<p>ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы</p>

самообразование м, осознанно планировать повышение квалификации.	безопасности труда.	профессиональн ых задач, профессиональн ого и личностного развития.	различными источниками информации.
ОК 9. Ориентироватьс я в условиях частой смены технологий в профессиональн ой деятельности.	З1-как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональн ой деятельности.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность .	ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственно м участке	З1- сущность, цели и производство различных видов изысканий; способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	У1- выполнять рекогносцировк у местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку опорным геодезическим пунктам	ПО1- работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2-проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1-порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; З2- способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности.	У1- рассчитывать координаты опорных точек; У2- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами	ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использования современных прикладных программ автоматизированной обработки .

ПК 1.3. Составлять оформлять планово- картографически е материалы.	31- сущность, цели и производство различных видов изысканий; 32- способы производства наземных горизонтальных, в ертикальных, топографических съепок.	У1- выполнять рекогносцировк у местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку к опорным геодезическим пунктам	ПО1- составления планово- картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	31- организацию геодезических работ при съемке больших территорий.	У1- осуществлять контроль производства геодезических работ; составлять и оформлять планово картографическ ие материалы	ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Инженерное обустройство территории» относится к циклу профессиональных дисциплин, базовой части.

Для ее изучения студент должен быть способен использовать знания методик разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов по использованию и охране земельных ресурсов и объектов недвижимости, технико-экономическому обоснованию вариантов проектных решений; способен использовать знания современных технологий топографо-геодезических работ, методов обработки результатов геодезических измерений.

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии».

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Учет земель и контроль их использования», «Планировка населенных мест», «Фотограмметрические работы».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **154** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **103** часов, в том числе:

5 семестр:

-лекции – **30** ч.

-практические занятия – **22** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **21** ч.

6 семестр:

-лекции – **20** ч.

-практические занятия – **30** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **29** ч.

Форма промежуточной аттестации: 6 семестр - экзамен.

Содержание междисциплинарного курса

Тема 1. Общие понятия о мелиорации и рекультивации земель

Тема 2. Основы агро- лесомелиорации и садово-паркового хозяйства

Тема 3. Основы озеленения насел. мест

Тема 4. Инженерное оборудование территории

Тема 5. Инженерное обустройство застроенных территорий

Тема 6. Общие сведения об автомобильных дорогах

Тема 7. Поперечный профиль дороги. Дорога в плане

Тема 8. Продольный профиль дороги

Тема 9. Водопропускные сооружения

Тема 10. Дорожная одежда

Тема 11. Эксплуатационные службы. Обслуживание автомобильной дороги

Тема 12. Внешние инженерные сети

Тема 13. Выбор источника водоснабжения

Тема 14. Инженерные сооружения водопровода и канализации

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Мансуровым Н.М.

Учебная практика

Цели учебной практики (геодезической)

Целями учебной практики (геодезической) являются:

- обучение студентов практическим навыкам работы с современными геодезическими инструментами и приборами;
- углубленное изучение студентами методов и способов проведения полевых геодезических работ и закрепление базовых теоретических и практических знаний, полученных по геодезии;
- формирование у студентов необходимых теоретических и практических навыков сбора, обработки и систематизации, исходных и получаемых в ходе полевых геодезических работ информационных данных, необходимых для составления топографической и проектной документации;

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения учебной практики(геодезической)

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения в результате прохождения учебной практики(геодезической)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
	Умения	Навыки или практический опыт деятельности:
ОК 1	У1- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) и понимать сущность и цель профессиональных действий	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2	У1- выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; З2- проводить самооценку результатов профессиональной деятельности	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности
ОК 3.	У1- распознать стандартную и нестандартную ситуацию; У2- брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4	У1- работать на персональном компьютере и	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми

	<p>с библиотечными каталогами;</p> <p>У2- работать с графическими редакторами;</p> <p>У3- осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы;</p> <p>У4- отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.</p>	<p>системами в сети интернет;</p> <p>ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы</p> <p>ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.</p>
ОК 5	<p>У1- работать в тестовом редакторе с таблицами с презентациями;</p> <p>У2- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных</p>	<p>ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных</p> <p>ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.</p>
ОК 6.	<p>У1- объяснить информацию и свою позицию в доступной, для конкретного лица форме</p> <p>У2- аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты</p> <p>У3- использовать различные способы общения</p>	<p>ПО1- самостоятельно определять способ общения</p> <p>ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения</p> <p>ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством</p>
ОК 7	<p>У1- общаться с любыми составами команд;</p> <p>У2- ставить цели и решать задачи и отвечать за промахи и ошибки в команде.</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами;</p> <p>ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>
ОК 8	<p>У1- планировать свою профессиональную деятельность;</p> <p>У2- оценивать эффективность своей профессиональной деятельности;</p> <p>У3- системно применять</p>	<p>ПО1- планирования своего профессионального развития;</p> <p>ПО2- поиска актуальной информации по специальности;</p> <p>ПО3- работы с различными источниками информации.</p>

	полученные знания на практике.	
ОК 9	У1 - обращаться с прикладными программными приложениями; У2 -обращаться с современными измерительными приборами и оборудованием.	ПО1 -применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2 - использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1	У1 - использовать современные геодезические приборы для определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; У2 - выполнять разбивочные геодезические работы и обеспечивать необходимую точность при их выполнении.	ПО1 - работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2 -проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2	У1 - выполнять обработку результатов полевых измерений обычными способами и с применением современных прикладных программ автоматизированной обработки.	ПО1 - обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использованием современных прикладных программ автоматизированной обработки .
ПК 1.3	У1 -составлять контурные и топографические планы обычными способами и с применением современных прикладных программ и технологий	ПО1 - составления планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК 1.4	У1 - определять плановое и высотное положение точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.	ПО1 - проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;

ПК 1.5	У1 -использовать материалы аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	ПО1 - применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
---------------	--	---

Место учебной практики(геодезической) в структуре образовательной программы

Учебная практика (геодезическая) входит в состав профессионального модуля ПМ.01 «Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра» учебного плана для специальности 21.02.04-Землеустройство.

Учебная практика (геодезическая) проводится на втором и на третьем курсе.

Успешному прохождению учебной практики (геодезической) предшествует изучение таких дисциплин как основы геодезии и картографии, топографическое черчение, камеральная обработка результатов полевых измерений, технология производства полевых геодезических работ.

Прохождение учебной практики (геодезической) необходимо обучающемуся для успешного прохождения производственной и преддипломной практик.

Трудоемкость учебной практики (геодезической)

Общая трудоемкость учебной практики составляет: - **6** зачетных единиц (**216** академических часов) из них:

на 2 курсе - 4 з.е.;

на 3 курсе - 2 з.е.;

Продолжительность практики составляет:

на 2 курсе - 4 недели;

на 3 курсе - 2 недели;

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой.

Содержание учебной практики (геодезической)

1.	Подготовительный этап
1.1	Знакомство с программой прохождения практики;
1.2	Инструктаж по технике безопасности;
2.	Поверка и юстировка геодезических приборов
2.1	Освоение студентами функциональных особенностей геодезических приборов;
2.2	Выполнение поверок и юстировок приборов;
2.3	Предварительные упражнения (измерение горизонтальных и

	вертикальных углов, расстояний и превышений) .
3.	Топографическая съёмка участка местности (полевые работы)
3.1	Инструктаж по технике безопасности на месте;
3.2	Ознакомительная лекция на месте;
3.3	Подготовительные работы;
3.4	Рекогносцировка участка местности;
3.5	Полевые измерения (выбор положения станций и прокладка теодолитно-тахеометрического хода, определение необходимого и достаточного количества точек, съёмка ситуации и рельефа, ведение абриса).
4.	Топографическая съёмка участка местности (камеральные работы)
4.1	Обработка данных полевых измерений и оформление журналов и ведомостей топографической съёмки участка местности;
4.2	Вычерчивание и оформление топографического плана участка местности по результатам топографической съёмки;
5.	Нивелирование поверхности участка местности по квадратам (полевые работы)
5.1	Инструктаж по технике безопасности на месте;
5.2	Подготовительные работы;
5.3	Рекогносцировка участка местности;
5.4	Полевые измерения (разбивка и закрепление вершин квадратов, выбор положения станций, нивелирование связующих точек и вершин квадратов)
6.	Нивелирование поверхности и вертикальная планировка участка (камеральные работы)
6.1	Обработка журнала технического нивелирования ;
6.2	Построение топографического плана участка местности;
6.3	Определение проектной и рабочих отметок площадки;
6.4	Вычисление объемов земляных работ и построение картограммы ;
7.	Трассирование автомобильной дороги (полевые работы)
7.1	Инструктаж по технике безопасности на месте;
7.2	Подготовительные работы;
7.3	Рекогносцировка местности для проложения трассы;
7.4	Линейно-угловые измерения по проложению, привязке и закреплению трассы
7.5	Определение на местности положения главных точек кривых;
7.6	Разбивка пикетажа по трассе;
7.7	Съёмка при трассовой местности в прямоугольных координатах;

7.8	Продольное и поперечное нивелирование трассы.
8.	Трассирование автомобильной дороги (камеральная работа)
8.1	Обработка и оформление полевых журналов;
8.2	Вычерчивание и оформление плана, продольного и поперечного профилей трассы;
9.	Решение инженерно-геодезических задач
9.1	Постановка и разъяснение порядка выполнения решаемых инженерно- геодезических задач;
9.2	Измерение недоступных расстояний
9.3	Определение площади заданного участка местности;
9.4	Определение высоты здания или сооружения;
9.5	Вынос проекта сооружения в натуру
9.6	Детальная разбивка кривых различными способами;
10.	Подготовка и защита отчета бригады по практике

Аннотация рабочей программы учебной практики (геодезической) разработана ст.преподавателем кафедры «Землеустройство и кадастры» Абдуллаевым А.Р.

Производственная практика (по профилю специальности)

Цель производственной практики (по профилю специальности)

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство и рабочего учебного плана производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цель производственной практики (по профилю специальности) - формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках модулей ППССЗ по основным видам деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство для освоения квалификации техника-землеустроителя.

Подготовка техника-землеустроителя по специальности 21.02.04 Землеустройство предполагает изучение практической деятельности предприятий, организаций и учреждений, для чего и предусмотрена производственная практика.

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ОВД:	организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель
ПК 3.1.	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.
ПК 3.2.	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.
ПК 3.3.	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.
ПК4.1.	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый	З1-сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д.

интерес.		профессиональн ых задач.	направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональн ых задач, оценивать их эффективность и качество.	31- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31- законодательство в области охраны труда; 32- нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопаснос ти	У1- профессиональн ых задач; У2- дифференцироват ь функции; У3- вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональн ых задач, профессиональн ого и	31-систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессиональног о и личностного развития.	У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно- исследовательской работы ПО4- форматировать

личностного развития.			тексты и создавать презентации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31-программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	У1- работать с базами данных; У2-работать с носителями информации	ПО1- работы с текстовым редактором, таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	31- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	31- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;

	последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	31- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.	У1-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с различными источниками информации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	31-как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	31- сущность, цели и производство различных видов изысканий; способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	У1- выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку опорным геодезическим пунктам	ПО1- работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2-проведения

			геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	31-порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; 32- способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности.	У1-рассчитывать координаты опорных точек; У2- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами	ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использованием современных прикладных программ автоматизированной обработки .
ПК 1.3. Составлять оформлять планово-картографические материалы.	31- сущность, цели и производство различных видов изысканий; 32- способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок.	У1- выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку к опорным геодезическим пунктам	ПО1- составления планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	31- организацию геодезических работ при съемке больших территорий.	У1- осуществлять контроль производства геодезических работ; составлять и оформлять планово картографические материалы	ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;

Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре образовательной программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство в части освоения квалификации техника-землеустроителя и основных видов деятельности:

1. ПМ.01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастр;
2. ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения;
3. ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства;
4. ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды.

Объем производственной практики (по профилю специальности) и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Количество недель/часов на освоение программы производственной (по профилю специальности) практики - 9 недель/324 часа,

в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01 – 108 часов;
- в рамках освоения ПМ.02 – 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.03 – 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.04 – 72 часа.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде защиты отчета по практике.

Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство.

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Сроки проведения
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	ПМ.01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастров	108	5 семестр
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6	ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения	72	6 семестр
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК3.1,	ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства	72	6 семестр

ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК4.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды	72 6 семестр

Содержание практики

Код и наименование профессиональных модулей	Кол-во часов по ПМ	Содержание видов работ	Наименование тем производственной практики	Кол-во часов по темам
ПМ. 01 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастр				
		1. Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. Знакомство со структурой организации и с их подразделениями. 2. Организация и координация разработки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности.	Тема 1. Выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; производить привязку к опорным геодезическим пунктам; рассчитывать координаты опорных точек.	20
		1. Составление карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проекта межевания земель. 2. Выполнять геодезические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства.	Тема 2 производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами; осуществлять контроль производства геодезических работ; составлять и	20

			оформлять планово-картографические материалы	
		<p>1. Выполнение комплекса работ по внутрихозяйственному землеустройству.</p> <p>2. Проведение технико-экономического обоснования землеустроительной документации.</p> <p>3. Постановка задач, определение исполнителей и сроков выполнения работ.</p>	<p>Тема 3.</p> <p>Использовать топографическую основу для создания проектов построения опорных сетей, составлять схемы аналитических сетей; производить измерения повышенной точности: углов, расстояний, превышений с использованием современных технологий; производить уравнивание, вычисление координат и высот точек аналитической сети;</p>	20
		<p>1. Сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.</p> <p>2. Разработка документов зонирования территорий объектов землеустройства.</p>	<p>Тема 4. Оценивать использование материалов аэро- и космических съемок; составлять накидной монтаж, оценивать фотографическое и фотограмметрическое качество материалов аэрофотосъемки; производить привязку и дешифрирование аэрофотоснимков; пользоваться фотограмметрическим</p>	28

			ими приборами; использовать фотосхемы и фотопланы.	
		1. Проведение процедур согласования и утверждения землеустроительной документации. 2. Определение единиц природно-сельскохозяйственного районирования с целью подготовки соответствующих карт, схем, документов и материалов. 3. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике.	Тема 5. Определять состав и содержание топографической цифровой модели местности, использовать пакеты прикладных программ для решения геодезических задач.	20
Всего часов	108	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		108
ПМ.02 Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения				
		1. Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. Знакомство со структурой организации и с их подразделениями. 2. Оценка потенциальной опасности неблагоприятных явлений и процессов деградации и разрушения земель.	Тема1.Выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв.	12
		1. Выявление нарушенных, деградированных земель,	Тема 2. оформлять проектную и	12

		<p>нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель.</p> <p>2. Определять механический, физический и водный режим почв.</p> <p>3. Корректировка планово-картографического материала.</p> <p>4. Инвентаризация земель.</p>	<p>юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; выполнять работы по отводу земельных участков; анализировать проекты образования новых и упорядочивания существующих землевладений и землепользований; определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений.</p>	
		<p>1. Установление и (или) уточнение на местности границ объектов землеустройства.</p> <p>2. Анализ полученных результатов измерений.</p>	<p>Тема 3. Оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов.</p>	12
		<p>1. Проведение оценочных работ по определению качественного состояния и пригодности использования земель в сельском</p>	<p>Тема 4. Рассчитывать технико-экономические показатели рабочих</p>	12

		хозяйстве. 2. Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель.	проектов по использованию и охране земель; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	
		1. Проведение анализа экологического состояния территории объектов землеустройства и влияние на нее хозяйственной деятельности. 2. Формирование землеустроительной документации. 3. Вычисление площадей объектов землеустройства.	Тема 5. Подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; переносить проект землеустройства в натуру различными способами; определять площади земельных участков различной конфигурации в натуре и в плане.	12
		1. Разрешение споров при проведении землеустройства. 2. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике	Тема 6. Оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ.	12
Всего часов	72	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		72
ПМ.03 Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства				
		1. Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. Знакомство со структурой организации и с их подразделениями.	Тема 1. Устанавливать и поддерживать правовой режим различных	20

		<p>2. Анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирование земельных отношений, управление земельными ресурсами и объектами недвижимости.</p> <p>3. Разработка землеустроительной документации по планированию и организации рационального использования земель.</p>	<p>категорий земель в соответствии с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней; применять системы правовых, организационных, экономических мероприятий по рациональному использованию земель; решать правовые задачи, связанные с представлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности</p>	
		<p>1. Мониторинг рынка новых разработок, методов, методик и технологий (в том числе информационно-телекоммуникационных) в области землеустройства.</p>	<p>Тема 2. Подготавливать материалы для предоставления (изъятия) земель для муниципальных и государственных нужд; разрешать земельные споры</p>	20
		<p>1. Проведение расчетов по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием как стандартных методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ.</p>	<p>Тема 3. Составлять договора и другие документы для совершения сделок с землей; определять размеры платы за землю, аренду и земельный налог в соответствии с кадастровой стоимостью земли</p>	16
		<p>1. Проведение расчетов по проекту в соответствии с</p>	<p>Тема 4. Определять меру</p>	16

		<p>техническим заданием с использованием как стандартным методов, приемов и средств автоматизации проектирования, так и самостоятельно создаваемых оригинальных программ.</p> <p>2. Обработка и анализ полученной информации.</p> <p>Подготовка отчета по практике.</p>	<p>ответственности и санкции за нарушение законодательства по использованию и охране земель;</p>	
Всего часов	72	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		72
ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды				
		<p>1. Вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. Знакомство со структурой организации и с их подразделениями.</p> <p>2. Выявление нарушенных, деградированных земель, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель.</p>	<p>Тема 1. Оценивать состояние земель; подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку.</p>	20
		<p>1. Планирование и проведение инженерных проектно-изыскательских работ.</p> <p>2. Разработка предложений и обоснований для создания, обновления тематических карт и атласов.</p> <p>3. Обоснование технических и организационных решений.</p>	<p>Тема 2. Производить проверку и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; отслеживать качественные изменения в состоянии земель и</p>	16

			отражать их в базе данных в компьютере; использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге	
		<p>1. Определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию.</p> <p>2. Определение порядка, сроков, методов выполнения проектных землеустроительных работ.</p> <p>3. Обследование земель, подверженных воздействию антропогенных факторов, водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, опустынивания, уплотнения, загрязнения и заражения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами.</p>	Тема 3. Применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние	20
		<p>1. Разработка мероприятий по планированию и организации рационального использования земель и их охраны.</p> <p>2. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике.</p>	Тема 4. Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной	16

			деятельности	
Всего часов	72	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		72

Форма отчетности по практике

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является:

письменный отчет по производственной практике по профилю специальности, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, с приложениями к отчету;

заполненный дневник;

аттестационный лист;

характеристика на обучающегося от организации.

Обучающийся после прохождения практики по графику защищает отчет по практике. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- основные разделы в соответствии с программой практики;
- приложения.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от Инженерного колледжа ДГУНХ с занесением результатов в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета по практике, аккуратность и правильность его оформления, правильность и полнота

ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя от профильной организации, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от Университета в аттестационном листе.

При определении оценки учитываются следующие показатели:

- качество оформления отчета;
- содержание отчета по практике и дневника;
- презентация отчета (доклад);
- ответы на вопросы кафедральной комиссии;
- характеристика работы студента руководителями практики от предприятия и от кафедры «Землеустройство и кадастры» ДГУНХ.

Критерии оценки практики

Шкала оценок	Показатели	Критерии
Отлично (высокий уровень сформированности и компетенции)	1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 2. Структурированность и полнота собранного материала;	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (достаточный уровень сформированности и компетенции)	3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите	При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (приемлемый уровень сформированности и компетенции)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.

<p>Неудовлетворительно (недостаточный уровень сформированности и компетенции)</p>		<p>Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.</p>
---	--	--

Аннотация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) разработана доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Мансуровым Н.М.

**Междисциплинарный курс
«Подготовка материалов для проектирования территорий»**

Цель изучения междисциплинарного курса

Цель освоения междисциплинарного курса «Подготовка материалов для проектирования территорий» - обеспечить будущего техника-землеустроителя теоретическими знаниями и практическими навыками материалов почвенных и геоботанических, гидрологических обследований и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса «Подготовка материалов для проектирования территорий» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой

	оценки земель.
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.
ПК 2.6.	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	З1 - социальную значимость своей будущей профессии.	У1 - проявлять к ней устойчивый интерес.	ПО1 - анализом рабочих проектов по использованию и охране земель.
ОК2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З2 - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У2 - оценивать их эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	ПО2 - способами выполнения профессиональных задач.
ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	З3 - проблемы, и принимать решения в нестандартных ситуациях	У3 - оценивать риски	ПО3 - способами выполнения задач в нестандартных ситуациях.
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	З4 - программные продукты необходимые для эффективного выполнения профессиональных задач.	У4 - осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного	ПО4 – способами анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

		развития.	
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	35 - информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	У5 - использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ПО5 – ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	36 - работу в коллектива и команды, обеспечивать ее сплочение для решения поставленных профессиональных задач.	У6 - работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ПО6 – навыками общения в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	37 - цели, организовывать и контролировать работу команды для выполнения заданий.	У7 - ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	ПО7 – навыками ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу.
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	38 – задачи личностного развития.	У8 – самостоятельно определять задачи личностного развития, заниматься самообразованием	ПО8 – навыками осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	39 - технологии в профессиональной деятельности.	У9 - определять новые технологии в профессиональной деятельности.	ПО9 – новыми технологиями в профессиональной деятельности.

<p>ПК2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования кадастровой оценки земель.</p>	<p>З10 – виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; способы определения площадей; региональные особенности землеустройства</p>	<p>У10 – выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей; выполнять работы по отводу земельных участков; подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили; проводить анализ результатов геоботанических обследований; оценивать водный режим почв;</p>	<p>ПО10 - подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;</p>
<p>ПК2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.</p>	<p>З11 – технологию землеустроительного проектирования; виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ;</p>	<p>У11 - анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований; применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних</p>	<p>ПО11 – разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;</p>

		насаждений;	
ПК2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.	З12 – сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;	У12 - оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов; составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ;	ПО 12 - составления проектов внутрихозяйственного землеустройства;
ПК2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.	З13 – состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления;	У13 - оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству; рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель;	ПО13 – анализа рабочих проектов по использованию и охране земель;
ПК2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.	З14 – способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру; принципы организации и планирования землеустроительных работ	У14 - определять площади земельных участков различной конфигурации в натуру и на плане; переносить проект землеустройства в натуру различными способами; применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; определять	ПО14 – перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения;

		размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;	
ПК2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.	З15 – принципы организации и планирования землеустроительных работ;	У15 - оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ	ПО15 – планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке;

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» блока «Профессиональные модули» дисциплин специальности «Землеустройство». Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техников-землеустроителей. Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем наиболее значимых для выпускника: «Система землеустройства», «Совершенствование землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий», «Составление проекта внутрихозяйственного землеустройства», «Составление проекта землеустройства межхозяйственного землеустройства».

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии». Параллельно с ней необходимо изучать такие дисциплины, как «Организация и технология производства землеустроительных работ», «Инженерное обустройство территории», «Технология производства полевых геодезических работ».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **168** часов.

- количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет – 108 часов, в том числе:

очная форма обучения

-Лекции – 5 семестр - 20 ч.; 6 семестр- 34 ч;

- Практические занятия -5 семестр - 10 ч.; 6 семестр -34 ч;

- Лабораторные занятия - 10 ч.;
- Консультация – 1 ч.
- Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 60 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание междисциплинарного курса

- Тема 1. Генеральные схемы..
- Тема 2. Схема землеустройства административного района.
- Тема 3. Методика разработки схемы землеустройства административного района.
- Тема 4. Межхозяйственное землеустройство..
- Тема 5. Процесс и основы проведения межхозяйственного обустройства.
- Тема 6. Процесс и основы проведения межхозяйственного обустройства.
- Тема 7. Образование землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий.
- Тема 8. Упорядочение существующих землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий.
- Тема 9. Установление черты городских и сельских поселений.
- Тема 10. Задачи и содержание внутрихозяйственного землеустройства.
- Тема 11. Подготовка и обследование работы.
- Тема 12. Особенности подготовительных и обследовательских работ на современном этапе.
- Тема 13. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров.
- Тема 14. Размещение магистральных внутрихозяйственных дорог, водохозяйственных и других инженерных сооружений общехозяйственного назначения.
- Тема 15. Организация угодий и севооборотов.
- Тема 16. Задачи и содержание устройства территории севооборотов.
- Тема 17. Устройство территории севооборотов.
- Тема 18. Устройство территории многолетних насаждений.
- Тема 19. Организация территории сельскохозяйственных предприятий на эколого - ландшафтной основе.
- Тема 20. Особенности внутрихозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств
- Тема 21. Оформление и выдача документации, осуществление проектов внутрихозяйственного землеустройства.

Тема 22. Экологическая, экономическая и социальная эффективность проекта внутрихозяйственного землеустройства.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана старшим преподавателем кафедры «Землеустройство и кадастры» Магомедовой З.И.

Междисциплинарный курс «Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства» является формирование у студентов навыков подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель, а также разработки проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства.

Задачи междисциплинарного курса:

- изучить основные принципы, содержание и методы землеустройства;
- изучить основные этапы и последовательность разработки проектов и схем землеустройства, принятие и реализацию проектных решений в землеустройстве, методы разработки проектов (схем) землеустройства;
- рассмотреть способы разработки технико-экономических и экономических обоснований проектов и схем землеустройства, оценку эффективности проектных решений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды

	(подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.
ПК 2.6.	Планировать и организовать землеустроительные работы на производственном участке.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1: окружающую среду; З2: структуру биосферы, экосистемы, взаимоотношения организма и среды.	У1: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	ПО1- активного участия в студенческих конференция, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных

			действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	31: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1: вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности; ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31: законодательство в области охраны труда; 32: нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности.	У1: принимать решения профессиональных задач; дифференцировать функции; вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики.	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31. систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У1. анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности.	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы; ПО4- форматировать тексты и создавать презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникацион	31. программный сервис создания, обработки и	У1. работать с базами данных; У2. работать с носителями	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами,

ные технологии в профессиональной деятельности.	хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32. технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц.	информации.	презентациями и базами данных; ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	31: принимать решения профессиональных задач; дифференцировать функции; 32: вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики. принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1- самостоятельно определять способ общения; ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения; ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	31: возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия	У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;

	собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.		
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	З1: фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.	У1: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с различными источниками информации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1: как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования.
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой	З 1: происхождение, состав и свойства почв: процессы образования и формирования почвенного профиля; З 2: органическую часть почвы, гранулометрический и минералогически	У1: определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2: определять типы почв по морфологическим признакам;	ПО1- работы с материалами почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; ПО2-проведения анализа типы почв по

оценки земель	3: состав почв; 3: классификацию и сельскохозяйственное использование почв; 34: процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;		морфологическим признакам.
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	3: 1. Классификацию и сельскохозяйственное использование почв; 32: основные отрасли сельскохозяйственного производства; 33: Зональные системы земледелия;	У1: определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2: определять типы почв по морфологическим признакам;	ПО1- разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства	31: выполнять работы по отводу земельных участков; 32: анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	У2: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; У2: региональные особенности землеустройства; У3: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.	ПО1- составления проектов внутрихозяйственного землеустройства.
ПК 2.4. Анализировать	31: принципы организации и	У1: определять размеры	ПО1- проведения анализа рабочих

<p>рабочие проекты по использованию и охране земель</p>	<p>планирования землеустроительных работ</p>	<p>возможных потерь и убытков при изъятии земель; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; У2: разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; У3: оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов.</p>	<p>проектов по использованию и охране земель.</p>
<p>ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения</p>	<p>З1: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; З2: региональные особенности землеустройства; З3: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.</p>	<p>У1: подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи; У2: применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; У3: переносить проект землеустройства в натуру</p>	<p>ПО1- осуществления перенесения проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения</p>

		различными способами.	
ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке	31: содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ; 32: принципы организации и планирования землеустроительных работ.	У1: рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; У2: составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	ПО1- применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения» блока «Профессиональные модули» междисциплинарного курса специальности «Землеустройство». Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техникув-землеустроителей. Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем наиболее значимых для выпускника: «Система землеустройства», «Совершенствование землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий», «Составление проекта внутрихозяйственного землеустройства», «Составление проекта землеустройства межхозяйственного землеустройства».

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии».

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Учет земель и контроль их использования», «Планировка населенных мест», «Фотограмметрические работы».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **223** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **145** часов, в том числе:

5 семестр:

- лекции – **20** ч.
- практические занятия – **20** ч.
- лабораторные занятия – **20** ч.

6 семестр:

- лекции – **17** ч.
- практические занятия – **34** ч.
- лабораторные занятия – **34** ч.
- консультация – **1** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **77** ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – экзамен и защита курсового проекта.

Содержание междисциплинарного курса

Тема: Введение в дисциплину

Тема: Научные основы землеустройства

Тема: Теоретические основы землеустройства

Тема: Система землеустройства

Тема: Межхозяйственное землеустройство

Тема: Совершенствование землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий

Тема: Образование землепользований несельскохозяйственного назначения

Тема: Упорядочение существующих землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий

Тема: Образование земельных фондов различного целевого назначения

Тема: Образование землепользований несельскохозяйственного назначения

Тема: Образование землепользований несельскохозяйственного назначения

Тема: Особенности образования различных видов землепользований несельскохозяйственного назначения

Тема: Общие понятия и требования межевания объектов землеустройства

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана к.с-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Абасовой А. М.

.

Междисциплинарный курс «Организация и технология производства землеустроительных работ»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Организация и технология производства землеустроительных работ» является обеспечение обучающихся необходимыми правовыми, теоретическими и практическими основами землеустройства и землеустроительного проектирования для формирования системного представления о методах межхозяйственного землеустройства, внутрихозяйственного землеустройства и рабочего проектирования, выработки практических навыков применения этих методов.

Задачи междисциплинарного курса:

- освоить нормативно-правовую базу землеустройства и землеустроительного проектирования;
- изучить теоретические основы землеустройства и землеустроительного проектирования;
- изучить методы межхозяйственного землеустройства, внутрихозяйственного землеустройства;
- развить практические навыки сбора, обработки и анализа исходной информации в процессе подготовительных работ при проведении землеустройства.

Процесс изучения междисциплинарного курса направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные

	технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.
ПК 2.6.	Планировать и организовать землеустроительные работы на производственном участке.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	З1: окружающую среду; З2: структуру биосферы, экосистемы,	У1: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые	ПО1- активного участия в студенческих конференция, конкурсах,

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	взаимоотношения организма и среды.	методы и способы выполнения профессиональных задач.	дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	31: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1: вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности; ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31: законодательство в области охраны труда; 32: нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности.	У1: принимать решения профессиональных задач; дифференцировать функции; вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики.	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	31. систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	У1. анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности.	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии

задач, профессионального и личностного развития.	профессионального и личностного развития.		при выполнении учебно-исследовательской работы; ПО4- форматировать тексты и создавать презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31. программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32. технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц.	У1. работать с базами данных; У2. работать с носителями информации.	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных; ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	31: принимать решения профессиональных задач; дифференцировать функции; 32: вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики. принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1- самостоятельно определять способ общения; ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения; ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>З1: возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>З1: фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>ПО1- планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с различными источниками информации</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>З1: как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПО1- применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных</p>

			приборов и оборудования.
ПК 2.1. Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель	З 1: происхождение, состав и свойства почв: процессы образования и формирования почвенного профиля; З 2: органическую часть почвы, гранулометрический и минералогический состав почв; З 3: классификацию и сельскохозяйственное использование почв; З 4: процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;	У1: определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2: определять типы почв по морфологическим признакам;	ПО1- работы с материалами почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель; ПО2-проведения анализа типов почв по морфологическим признакам.
ПК 2.2. Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований	З 1. Классификацию и сельскохозяйственное использование почв; З 2: основные отрасли сельскохозяйственного производства; З 3: Зональные системы земледелия;	У1: определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2: определять типы почв по морфологическим признакам;	ПО1- разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.
ПК 2.3. Составлять проекты внутрихозяйственн	З 1: выполнять работы по отводу земельных	У2: состав рабочих проектов по использованию и	ПО1- составлены проекты

ого землеустройства	участков; 32: анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований .	охране земель и методику их составления; У2: региональные особенности землеустройства; У3: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.	внутрихозяйстве нного землеустройства .
ПК 2.4. Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель	31: принципы организации и планирования землеустроительн ых работ	У1: определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; проектировать севообороты на землях сельскохозяйствен ного назначения; У2: разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; У3: оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственн ого землеустройства в соответствии с требованиями стандартов.	ПО1- проведения анализа рабочих проектов по использованию и охране земель
ПК 2.5. Осуществлять перенесение проектов землеустройства в	31: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их	У1: подготавливать геодезические данные и составлять рабочие	ПО1- осуществления перенесения проектов землеустройства

натуру, для организации и устройства территорий различного назначения	для и	составления; 32: региональные особенности землеустройства; 33: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.	чертежи; У2: применять компьютерную графику для сельскохозяйственных угодий; У3: переносить проект землеустройства в натуру различными способами.	в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения
ПК 2.6. Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке		31: содержание и порядок составления договоров на выполнение землеустроительных работ; 32: принципы организации и планирования землеустроительных работ.	У1: рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель; У2: составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ.	ПО1- применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Организация и технология производства землеустроительных работ» блока «Профессиональные модули» дисциплин специальности 21.02.04 Землеустройство. Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техников-землеустроителей. Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем наиболее значимых для выпускника: «Система землеустройства», «Совершенствование землевладений и землепользований сельскохозяйственных предприятий», «Составление проекта внутрихозяйственного землеустройства», «Составление проекта межхозяйственного землеустройства».

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы геологии и геоморфологии», «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геодезии и картографии».

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Учет земель и контроль их использования», «Планировка населенных мест», «Фотограмметрические работы».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **102** часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **68** часов, в том числе:

- лекции – **34** ч.
- практические занятия – **17** ч.
- лабораторные занятия – **17** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **34** ч.

- Форма промежуточной аттестации:
6 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание междисциплинарного курса

Тема: Земля-главное средство производства

Тема: Перераспределения земель по категориям и формам собственности.

Тема: Теоретические основы землеустройства.

Тема: Процесс и основы проведения межхозяйственного землеустройства.

Тема: «Внутрихозяйственное землеустройство»

Тема: Составные части проекта внутрихозяйственного землеустройства.

Тема: Составные части проекта внутрихозяйственного землеустройства.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана к.с.-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Абасовой А. М.

Междисциплинарный курс «Земельные правоотношения»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью освоения междисциплинарного курса «Земельные правоотношения» является формирование навыков оформления документации на право пользования землей, умения проводить регистрацию и совершать сделки с землей, разрешать земельные споры, изучить порядок установления платы за землю, аренду и земельного налога, навыков проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6	работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК9	ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 3.1	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.
ПК 3.2	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.

ПК 3.3	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.
ПК 3.4	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт:
ОК 1: понимать сущность и социальную значимость земельных правоотношений	31- сущность и социальную значимость земельных правоотношений 32- основные институты и источники земельного права. 33 - содержание различных видов договоров; связь земельного права с другими отраслями права	У1 – понимать сущность и социальную значимость земельных правоотношений; У2 - применять полученные знания в деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе земельных правоотношений	ПО1- понимания сущности и социальной значимости земельных правоотношений, основных методов и приемов правового регулирования земельных отношений.
ОК2: организовать применение полученных знаний в области земельных правоотношений в собственной деятельности	31- способы применения полученных знаний в области земельных правоотношений в собственной деятельности 32 - механизм правового регулирования земельных и земельно-имущественных отношений.	У1 - применять полученные знания в деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе земельных и земельно-имущественных отношений.	ПО1-навыков полученных знаний в области земельных правоотношений в собственной деятельности.
ОК3: принимать решения в стандартных и	31- способы принятия решений в стандартных и	У1 - принимать решения в стандартных и	ПО1 –владения навыками принятия

<p>нестандартных ситуациях посредством знания земельного законодательства и механизма правового регулирования сделок с землей и нести за них ответственность</p>	<p>нестандартных ситуациях посредством знания земельного законодательства, 32 – механизм правового регулирования сделок с землей и нести за них ответственность</p>	<p>нестандартных ситуациях посредством знания земельного законодательства</p>	<p>решений в стандартных и нестандартных ситуациях посредством знания земельного законодательства и механизма правового регулирования сделок с землей и нести за них ответственность.</p>
<p>ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений, профессионального и личностного развития.</p>	<p>31 – способы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений, профессионального и личностного развития.</p>	<p>У1 - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений; У2 – применять теоретические основы дисциплины для профессионального и личностного развития.</p>	<p>ПО1- владения информацией, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений, профессионального и личностного развития.</p>
<p>ОК5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>31- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере земельных правоотношений</p>	<p>У1 - использовать информационно-коммуникационные технологии в сфере земельных отношений. У2 - находить актуальную информацию и анализировать основные</p>	<p>ПО1 - владения навыками пользования информационно-коммуникационными технологиями в сфере земельных отношений.</p>

		положения.	
ОК6: работать в коллективе и в команде применяя право собственности на землю и права землепользования	З1- способы работы в коллективе и в команде, применяя право собственности на землю и права землепользования	У1 – применять знания о праве собственности на землю и права землепользования, работая в коллективе и в команде	ПО1- владения навыками работы в коллективе и в команде, применяя право собственности на землю и права землепользования.
ОК7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	З1 – способы работы с членами команды (подчиненных), ведущими к результативности при выполнении заданий в сфере земельных правоотношений	У1 – брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ПО1 – владения навыками работы с членами команды (подчиненных), ведущими к результативности при выполнении заданий в сфере земельных правоотношений.
ОК8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	З1- основные задачи профессионального и личностного развития в сфере земельных правоотношений	У1- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации У2- Планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия того или иного	ПО1- владения навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития, планирования повышения квалификации.

		направления своей социальной и профессиональной деятельности	
ОК9: ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности	З1- различные технологии в профессиональной деятельности	У1 - ориентироваться в условиях частной смены технологий в сфере земельных правоотношений	ПО1 – владения различными технологиями в сфере земельных правоотношений.
ПК 3.1.: Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию	З1 способы оформления документации на право пользования землей, проводить регистрацию З2- проводить регистрацию земель;	У1- оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию У2 - анализировать ситуации в области использования и охраны земель для поиска и применения необходимой правовой нормы.	ПО1-владения навыками применения норм правового регулирования земельных отношений для регистрации земельных прав; ПО2-владения навыками оформления документов на право пользования землей, проведения их регистрации.
ПК 3.2.: Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры	З1 – виды совершения сделок с землей, способы разрешения земельных споров З2- процессуальный порядок их совершения сделок с землей;	У1- решать правовые задачи, связанные с представлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности; У2- составлять договора и другие документы для совершения сделок с землей; У3 - определять меру	ПО1 – владения навыками совершения сделок с землей, разрешения земельных споров.

		ответственности и санкции за нарушение законодательства по использованию и охране земель.	
ПК3.3.: Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог	31 - порядок установления ставок земельного налога, арендной платы, кадастровой стоимости земли; 32 - факторы, влияющие на средние размеры ставок земельного налога	У1- определять размеры платы за землю, аренду и земельный налог в соответствии с кадастровой стоимостью земли	ПО1 – владения навыками установления платы за землю, аренду и земельного налога.
ПК3.4.: Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	31- правовые основы использования земель сельскохозяйственного назначения, состав земель и виды земель сельскохозяйственного назначения; 32.-особенности правового режима различных категорий земель; 33 способы проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	У1 – устанавливать и поддерживать правовой режим земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней; У2 – проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	ПО1 – владения навыками проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Земельные правоотношения» входит в профессиональный модуль ПМ 03 «Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства» МДК 03.01.

Трудоемкость междисциплинарного курса

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 57 часов, в том числе:

очная форма обучения

- лекционного типа – 26 ч.
- семинарского типа – 13 ч.
- самостоятельная работа обучающихся – 18 ч.

Итоговой формой контроля усвоения курса обучающимися является зачёт.

Содержание междисциплинарного курса

Тема 1. Теоретические основы земельно правовых отношений. Структура земельных отношений.

Тема 2. Право собственности.

Тема 3. Правовое регулирование сделок с землей.

Тема 4. Возникновение и прекращение прав на землю.

Тема 5. Управление в области использования и охраны земель.

Тема 6. Защита прав на землю и разрешение земельных споров. Ответственность за нарушения земельного законодательства

Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.

Тема 8. Правовой режим земель промышленности и специального назначения.

Тема 9. Правовой режим земель населённых пунктов

Тема 10. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.

Тема 11. Правовой режим земель лесного и водного фонда.

Тема 12. Правовой режим земель запаса.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана доцентом кафедры «Гражданское право» Магомедовой М.М.

Междисциплинарный курс «Правовой режим земель и его регулирование»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью освоения междисциплинарного курса «Правовой режим земель и его регулирование» является формирование знаний и практических навыков в области правового режима земель и его регулировании, навыков оформления документации на право пользования землей, умения проводить регистрацию и совершать сделки с землей, разрешать земельные споры, изучить порядок установления платы за землю, аренду и земельного налога, навыков проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК-2	организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК-3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК-4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
ОК-5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК-6	работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК-7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК-8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК-9	ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК - 3.1	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.
ПК - 3.2	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.
ПК - 3.3	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.

ПК - 3.4	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.
----------	--

Планируемые результаты обучения по междисциплинарного курса

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	Знать:	Уметь:	Иметь практический опыт:
ОК 1: понимать сущность и социальную значимость земельных правоотношений	З1- сущность и социальную значимость правового режима земель и его регулирования	У1 – понимать сущность и социальную значимость правового режима земель и его регулирования; У2 - применять полученные знания в деятельности по регулированию отношений, возникающих в сфере установления правового режима земель и его регулирования	ПО1- понимания сущности и социальной значимости правового режима земель и его регулирования, основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений
ОК 2: организовать применение полученных знаний в области земельных правоотношений в собственной деятельности	З1- способы применения полученных знаний в области земельных правоотношений в собственной деятельности З2 - механизм правового режима земель и его регулирования	У1 - применять полученные знания в деятельности по регулированию отношений, возникающих в в сфере установления правового режима земель и его регулирования	ПО1- владения навыками полученных знаний в области земельных правоотношений в собственной деятельности
ОК 3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях посредством знания	З1- способы принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях посредством знания земельного	У1 - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях посредством знания земельного	ПО1 –принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях посредством знания

земельного законодательства и механизма правового регулирования сделок с землей и нести за них ответственность	законодательства, 32 – механизм правового регулирования сделок с землей и нести за них ответственность	законодательства	земельного законодательства и механизма правового регулирования сделок с землей и нести за них ответственность
ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений, профессионального и личностного развития.	31 – способы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в сфере установления правового режима земель и его регулирования, профессионального и личностного развития.	У1 - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений; У2 – применять теоретические основы дисциплины для профессионального и личностного развития.	ПО1- владения информацией, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач в области земельных правоотношений, профессионального и личностного развития.
ОК 5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	31- информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере установления правового режима земель и его регулирования	У1 - использовать информационно-коммуникационные технологии в сфере установления правового режима земель и его регулирования. У2 - находить актуальную информацию и анализировать основные положения.	ПО1- Владения навыками пользования информационно-коммуникационные технологиями в сфере земельных отношений.
ОК 6: работать в коллективе и в команде применяя право собственности на	31- способы работы в коллективе и в команде, применяя право собственности на	У1 – применять знания о праве собственности на землю и права землепользования,	ПО1- владения навыками работы в коллективе и в команде,

землю и права землепользования	землю и права землепользования	работая в коллективе и в команде	применяя право собственности на землю и права землепользования
ОК 7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	З1 – способы работы с членами команды (подчиненных), ведущими к результативности при выполнении заданий в сфере установления правового режима земель и его регулирования	У1 – брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ПО1 – владения навыками работы с членами команды (подчиненных), ведущими к результативности при выполнении заданий в сфере земельных правоотношений
ОК 8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	З1 - основные задачи профессионального и личностного развития в сфере установления правового режима земель и его регулирования	У1 - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации У2 - Планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия того или иного направления своей социальной и профессиональной деятельности	ПО1 - владения навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития, планирования повышения квалификации
ОК 9:	З1 - различные	У1 -	ПО1 -

ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности	технологии в профессиональной деятельности	ориентироваться в условиях частной смены технологий в сфере установления правового режима земель и его регулирования	различными технологиями в сфере установления правового режима земель и его регулирования
ПК 3 1.: Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию	31 способы оформления документации на право пользования землей, проводить регистрацию 32- проводить регистрацию земель;	У1- оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию У2 - анализировать ситуации в области использования и охраны земель для поиска и применения необходимой правовой нормы.	ПО1-владения навыками применения норм правового регулирования земельных отношений для регистрации земельных прав; ПО1 - владения навыками оформления документов на право пользования землей, проведения их регистрации.
ПК 3 2.: Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры	31 – виды совершения сделок с землей, способы разрешения земельных споры 32- процессуальный порядок совершения сделок с землей;	У1- решать правовые задачи, связанные с представлением земель гражданам и юридическим лицам на право собственности; У2- составлять договора и другие документы для совершения сделок с землей; У3 - определять меру ответственности и санкции за нарушение	ПО1 – владения навыками совершения сделок с землей; разрешения земельных споров.

		законодательства по использованию и охране земель.	
ПК 3 3.: Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог	31 - порядок установления ставок земельного налога, арендной платы, кадастровой стоимости земли; 32 - факторы, влияющие на средние размеры ставок земельного налога	У1- определять размеры платы за землю, аренду и земельный налог в соответствии с кадастровой стоимостью земли	ПО1 – владения навыками установления платы за землю, аренду и земельного налога.
ПК 3 4.: Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	31- правовые основы использования земель сельскохозяйственного назначения, состав земель и виды земель сельскохозяйственного назначения; 32.-особенности правового режима различных категорий земель; 33 способы проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	У1 –устанавливать и поддерживать правовой режим земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней; У2 – проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения	ПО1 – владения навыками проведения мероприятий по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения;

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Правовой режим земель и его регулирование» входит в профессиональный модуль ПМ 03 «Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства» МДК 03.01.

Трудоемкость междисциплинарного курса

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 204 часа, в том числе:

очная форма обучения

- лекционного типа – 51 ч.
- семинарского типа – 85 ч.
- самостоятельная работа обучающихся – 68 ч.
- Формы промежуточной аттестации:
2 семестр-экзамен.

Содержание междисциплинарного курса

- Тема 1. Понятие и содержание правового режима земель.
- Тема 2. Источники и принципы земельного права.
- Тема 3. Право собственности и иные права на землю.
- Тема 4. Правовое регулирование сделок с землей.
- Тема 5. Основания возникновения и прекращения прав на землю.
- Тема 6. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
- Тема 7. Правовой режим земель крестьянского фермерского хозяйства
- Тема 8. Правовой режим земель промышленности и транспорта
- Тема 9. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики, обороны, безопасности космического обеспечения иного назначения.
- Тема 10. Правовой режим земель населённых пунктов.
- Тема 11. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
- Тема 12. Правовой режим земель лесного фонда.
- Тема 13. Правовой режим земель водного фонда и запаса.
- Тема 14. Понятие и содержание государственного учета земель
- Тема 15. Основные положения ведения государственного кадастра недвижимости на современном этапе
- Тема 16. Понятие и содержание регистрации земельных участков. Состав и структура регистрационных документов.
- Тема 17. Технология ведения государственного кадастрового учета земель.
- Тема 18. Контроль за использованием земель и их охраной.
- Тема 19. Ответственность за земельные правонарушения
- Тема 20. Кадастровые карты (планы) для целей ведения государственного кадастра недвижимости. Кадастр земель с обременениями в использовании.
- Тема 21. Оценка земель. Зарубежный опыт и специфика государственного учёта земель в России.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана доцентом кафедры «Гражданское право» Магомедовой М.М.

Междисциплинарный курс «Основы земельного кадастра»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью освоения междисциплинарного курса «Основы земельного кадастра» является обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач в области государственного кадастрового учета и регистрации прав объектов недвижимости. Освоение междисциплинарного курса направлено на приобретение знаний о значении и роли государственной регистрации и учета объектов недвижимости в области управления земельными и природными ресурсами, производства землеустроительных и кадастровых работ.

Задачи междисциплинарного курса:

- изучить основные принципы ведения единого государственного реестра недвижимости, процедуры присвоения кадастровых номеров объекта недвижимости и кадастрового деления, состава сведений единого государственного реестра недвижимости, разделов единого государственного реестра недвижимости;

- изучить порядок ведения единого государственного реестра недвижимости и освоение современных геоинформационных и кадастровых информационных систем.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия
ОК7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК3.1	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию
ПК3.2	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры
ПК3.3	Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог
ПК3.4	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1: окружающую среду; З2: структуру биосферы, экосистемы, взаимоотношения организма и среды.	У1: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З1: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1: вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать ее сроки заполнения и условия хранения.	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности; ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности

<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>31: законодательство в области охраны труда; 32: нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности.</p>	<p>У1: принимать решения профессиональных задач; дифференцировать функции; вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики</p>	<p>ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>31. систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>У1. анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности.</p>	<p>ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы; ПО4- форматировать тексты и создавать презентации</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>31. программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32. технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц.</p>	<p>У1. работать с базами данных; У2. работать с носителями информации.</p>	<p>ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных; ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно</p>	<p>31: принимать решения профессиональных задач;</p>	<p>У1: принимать решения в стандартных и нестандартных</p>	<p>ПО1- самостоятельно определять способ общения;</p>

<p>общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>32: дифференцировать функции; вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики. принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения; ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>31: возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>31: фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с различными источниками информации</p>
<p>ОК 9.</p>	<p>31: как</p>	<p>У1: принимать</p>	<p>ПО1-применения</p>

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	прикладных программ учебной практической деятельности; ПО2-использования современных измерительных приборов и оборудования.
ПК 3.1. Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.	З 1: происхождение, состав и свойства почв: процессы образования и формирования почвенного профиля; З 2: органическую часть почвы, гранулометрический и минералогический состав почв; З 3: классификацию и сельскохозяйственное использование почв; З 4: процессы почвообразования и закономерности географического распространения почв;	У1: определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2: определять типы почв по морфологическим признакам;	ПО1-оформление документов на право пользования землей, проведение регистрации.
ПК 3.2. Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.	З 1. Классификацию и сельскохозяйственное использование почв; З 2: основные отрасли сельскохозяйственного производства; З 3: Зональные системы	У1: определять морфологические признаки различных видов почв по образцам; У2: определять типы почв по морфологическим признакам;	ПО1- Совершение сделок с землей, разрешение земельных споров.

	земледелия;		
ПК 3.3. Устанавливать плату за землю, аренду, земельный налог.	31: выполнять работы по отводу земельных участков; 32: анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований.	У2: состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления; У2: региональные особенности землеустройства; У3: способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру.	ПО1-установка платы за землю, аренду, земельный налог
ПК 3.4. Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.	31: принципы организации и планирования землеустроительных работ	У1: определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель; проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения; У2: разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений; У3: оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйств	ПО1- проведение мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения

		енного землеустройств а в соответствии с требованиями стандартов.	
--	--	--	--

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в перечень дисциплин профессионального цикла (ПМ.03).

Студенты, обучающиеся по данному курсу, к 7 семестру должны знать основы кадастра недвижимости, состав и содержание Единого государственного реестра недвижимости.

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства», «Правовой режим земель и его регулирование», «Инженерное обустройство территории». Параллельно с ней, необходимо изучать такие дисциплины, как «Планировка населенных мест», «Учет земель и контроль их использования», «Фотограмметрические работы».

В процессе преподавания предмета выделяется основная задача — роль государственного кадастра недвижимости в управлении экономикой страны, регионов и муниципальных образований на основе регулирования земельных отношений.

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет 58 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **39** часов, в том числе:

- лекции – **26** ч.
- практические занятия – **13** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **19** ч.

Форма промежуточной аттестации:

7 семестр – дифференцированный зачет.

Содержание междисциплинарного курса

Тема: Цели и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения единого государственного реестра недвижимости.

Тема: Организационная структура единого государственного реестра недвижимости. Состав документов единого государственного реестра недвижимости. Понятие, содержание и технология кадастрового учета объектов недвижимости

Тема: Земельный фонд как объект единого государственного реестра недвижимости. Организация кадастровой деятельности. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета.

Тема: Правовой режим категорий земельного фонда страны. Технология кадастрового учета объектов капитального строительства.

Тема: Информационное обеспечение единого государственного реестра недвижимости. Кадастровый учет земельных участков с обременениями в использовании.

Тема: Автоматизированные системы учета земельных участков и иных объектов недвижимости.

Тема: Характеристика единого государственного реестра недвижимости зарубежных стран. Анализ ведения единого государственного реестра недвижимости за рубежом.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработана к.с.-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Абасовой А. М.

Учебная практика

Цель учебной практики

Цель учебной практики – обучение трудовым приемам, операциям, способам выполнения трудовых процессов, необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения учебной практики

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.

ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
----------------	---

Планируемые результаты обучения в результате прохождения учебной практики

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
	Умения	Навыки или практический опыт деятельности:
ОК 1	У1- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) и понимать сущность и цель профессиональных действий	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2	У1- выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; З2- проводить самооценку результатов профессиональной деятельности	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности
ОК 3.	У1- распознать стандартную и нестандартную ситуацию; У2- брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4	У1- работать на персональном компьютере и с библиотечными каталогами; У2- работать с графическими редакторами; У3- осуществлять поиск	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.

	информации, используя различные ресурсы; У4- отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.	
ОК 5	У1- работать в тестовом редакторе с таблицами с презентациями; У2- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.
ОК 6.	У1- объяснить информацию и свою позицию в доступной, для конкретного лица форме У2- аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты У3- использовать различные способы общения	ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством
ОК 7	У1- общаться с любыми составами команд; У2- ставить цели и решать задачи и отвечать за промахи и ошибки в команде.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;
ОК 8	У1- планировать свою профессиональную деятельность; У2- оценивать эффективность своей профессиональной деятельности; У3- системно применять полученные знания на практике.	ПО1- планирования своего профессионального развития; ПО2- поиска актуальной информации по специальности; ПО3- работы с различными источниками информации.
ОК 9	У1- обращаться с прикладными программными	ПО1- применения прикладных программ в учебной и практической деятельности;

	приложениями; У2 -обращаться с современными измерительными приборами и оборудованием.	ПО2 - использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1	У1 - использовать современные геодезические приборы для определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; У2 - выполнять разбивочные геодезические работы и обеспечивать необходимую точность при их выполнении.	ПО1 - работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2 -проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2	У1 - выполнять обработку результатов полевых измерений обычными способами и с применением современных прикладных программ автоматизированной обработки.	ПО1 - обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использования современных прикладных программ автоматизированной обработки .
ПК 1.3	У1 -составлять контурные и топографические планы обычными способами и с применением современных прикладных программ и технологий	ПО1 - составления планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК 1.4	У1 - определять плановое и высотное положение точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.	ПО1 - проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;
ПК 1.5	У1 -использовать материалы аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	ПО1 - применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика входит в состав профессиональных модулей: ПМ.03 «Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства» и ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» учебного плана для специальности 21.02.04- Землеустройство.

Практика проводится на втором и на третьем курсе после окончания летней экзаменационной сессии.

Успешному прохождению учебной практики предшествует изучение таких дисциплин как основы геодезии и картографии, топографическое черчение, камеральная обработка результатов полевых измерений, технология производства полевых геодезических работ.

Прохождение учебной практики необходимо обучающемуся для успешного прохождения производственной и преддипломной практик.

Трудоемкость учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет: - **6** зачетных единиц (**216** академических часов) из них:

на 2 курсе - 3 з.е.;

на 3 курсе - 3 з.е.;

Продолжительность практики составляет:

на 2 курсе - 3 недели;

на 3 курсе - 3 недели;

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой.

Прохождение практики осуществляется после окончания теоретического обучения на втором и третьем курсе.

Содержание учебной практики

1.	Подготовительный этап
1.1	Знакомство с программой прохождения практики;
1.2	Инструктаж по технике безопасности;
2.	Поверка и юстировка геодезических приборов
2.1	Освоение студентами функциональных особенностей геодезических приборов;
2.2	Выполнение поверок и юстировок приборов;
2.3	Предварительные упражнения (измерение горизонтальных и вертикальных углов, расстояний и превышений) .
3.	Топографические съёмки местности (полевые работы)
А) Теодолитная съемка:	
3.1.	Инструктаж по технике безопасности на месте;
3.2.	Ознакомительная лекция на месте;
3.3.	Подготовительные работы;
3.4.	Рекогносцировка участка местности;

3.5.	Полевые измерения (закрепление пунктов и создание съемочного обоснования; съемка ситуации, ведение абриса)
Б) Тахеометрическая съёмка:	
3.6.	Инструктаж по технике безопасности на месте;
3.7	Ознакомительная лекция на месте;
3.8	Подготовительные работы;
3.9	Рекогносцировка участка местности;
3.10	Полевые измерения (выбор положения станций и прокладка теодолитно-тахеометрического хода, определение необходимого и достаточного количества точек, съемка ситуации и рельефа, ведение абриса).
4.	Топографические съёмки местности (камеральные работы)
4.1	Обработка данных полевых измерений и оформление журналов и ведомостей теодолитной съемки;
4.2	Вычерчивание и оформление контурного плана участка местности по результатам теодолитной съемки;
4.3	Обработка данных полевых измерений и оформление журналов и ведомостей тахеометрической съемки;
4.5	Вычерчивание и оформление топографического плана участка местности по результатам тахеометрической съемки;
5.	Нивелирование поверхности участка местности (полевые работы)
5.1	Инструктаж по технике безопасности на месте;
5.2	Подготовительные работы;
5.3	Рекогносцировка участка местности;
5.4	Полевые измерения (разбивка и закрепление вершин квадратов, выбор положения станций, нивелирование связующих точек и вершин квадратов).
6.	Нивелирование поверхности участка местности (камеральные работы)
6.1	Обработка журнала технического нивелирования участка местности по квадратам ;
6.2	Построение топографического плана участка местности;
7.	Решение инженерно-геодезических задач
7.1	Постановка и разъяснение порядка выполнения решаемых инженерно-геодезических задач;
7.2	Вешение прямых линий через планово-высотные препятствия и без них;
7.3	Измерение неприступных расстояний и передача высот через препятствия;
7.4	Построение и измерение на местности проектного угла;
7.5	Вынос проектных точек, линий и плоскостей заданного уклона в натуру;

7.6	Определение площади заданного участка местности;
8.	Подготовка и защита отчета бригады по практике

Аннотация рабочей программы учебной практики разработана ст.преподавателем кафедры «Землеустройство и кадастры» Абдуллаевым А.Р.

Междисциплинарный курс «Учет земель и контроль их использования»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Учет земель и контроль их использования» является обеспечение научно-методической и практической подготовки студентов для дальнейшей их работы в различных сферах хозяйственной деятельности государства, связанной с учетом, контролем, охраной и использованием земельных ресурсов всеми землепользователями.

Основными задачами междисциплинарного курса являются:

- изучение принципов, содержания и методов землеустройства; владение знаниями основных этапов и последовательности разработки проектов и схем землеустройства, принятия и реализации проектных решений в землеустройстве, методов разработки проектов (схем) землеустройства;

- способов разработки технико-экономических и экономических обоснований проектов и схем землеустройства, оценки эффективности проектных решений.

Изучение дисциплины на лабораторных занятиях поможет студентам получить практические навыки по описанию местоположения границ объектов землеустройства, научиться нанесению границ объектов землеустройства на цифровую картографическую основу.

На практических занятиях студенты закрепляют и конкретизируют полученные теоретические знания путем решения землеустроительных задач, получают навыки составления проектов внутрихозяйственного и межхозяйственного землеустройства, а также формируются представления о современных методах проектирования, используемых при составлении проектов землеустройства.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен:

Уметь:

- оценивать состояние земель;
- подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;
- вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;
- проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
- отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
- использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге;
- применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель;
- планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;

- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.

Иметь практический опыт:

- проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований Российской Федерации;
- проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;
- осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
- разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные и культурные различия
ОК7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК4.1.	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации..

ПК4.2	Проводить, количественный и качественный учет земель, принимать участи в их инвентаризации и мониторинге..
ПК4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия ,контролировать их выполнения.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции	
	уметь:	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии» проявлять к ней устойчивый интерес.	У1- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности	ПО1-активного участия в студенческих конференция, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	У1- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности; ПО2-проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У1- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности	ПО1-выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2-решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4. Осуществлять поиск и	У1- осуществлять меры по защите земель от природных	ПО1- работы с компьютером;

<p>использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы; ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.</p>
<p>ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных; ПО2-работы с профессионально-ориентированными информационными системами.</p>
<p>ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1-самостоятельно определять способ общения; ПО2-вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения; ПО3-проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством</p>
<p>ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2-работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>

<p>ОК 8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с различными источниками информации</p>
<p>ОК9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2-использования современных измерительных приборов и оборудования.</p>
<p>ПК 4.1.Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1- проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований Российской Федерации.</p>
<p>ПК 4.2.Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности</p>	<p>ПО1-проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель.</p>
<p>ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</p>	<p>У1-осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2-осуществлять контроль выполнения</p>	<p>ПО1-осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов.</p>

		природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности	
ПК Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.	4.4. их	У1- осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; У2- осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности	ПО1-разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.

Место междисциплинарного курса в структуре ООП

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Учет земель и контроль их использования» блока «Профессиональные модули» дисциплин специальности «Землеустройство». Курс имеет первостепенное значение для формирования профессиональной подготовки и деловых качеств техников-землеустроителей.»

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы мелиорации и ландшафтоведения», «Основы геологии и геоморфологии», «Основы почвоведения и основы сельскохозяйственного производства». Параллельно с ней необходимо изучать такие дисциплины, как «Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства», «Организация и технология производства землеустроительных работ», «Инженерное обустройство территории», «Технология производства полевых геодезических работ», «Земельные правоотношения».

Трудоемкость междисциплинарного курса

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 235 часов, в том числе:

6 семестр:

Лекции – 68ч.

Практические занятия – 102 ч.

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу –77 ч.

7 семестр:

Лекции – 26 ч.

Практические занятия – 39 ч.

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу – 32 ч.

Форма контроля – экзамен в 7 семестре.

Содержание междисциплинарного курса

№ темы	тема (раздел теоретического обучения) дисциплины
1	Государственный кадастровый учет земель
2	Земля как природный ресурс и средство производства
3	Государственный кадастровый учет земель(продолжение)
4	Отчетные документы государственного кадастра недвижимости
5	Система управления земельными ресурсами России
6	Земельный фонд Российской Федерации
7	Система управления земельными ресурсами РФ
8	Составные части Государственного кадастра, недвижимости Государственная регистрация объектов ГКН
9	Государственная регистрация объектов ГНК
10	Кадастровая оценка земель. Бонитировка почв.
11	Экономическая оценка земель.
12	Государственный учет земель в административном районе.
13	Государственное регулирование оборота земель.
14	Зарубежные земельно-кадастровые системы
15	Общие понятия и содержание государственного кадастра недвижимости
16	Управление земельными ресурсами субъектов РФ
17	Земельный фонд Российской Федерации
18	Система кадастров природных ресурсов
19	Информационное обеспечение государственного кадастра недвижимости
20	Информационное обеспечение государственного кадастра недвижимости (продолжение)
21	Кадастровое деление
22	Кадастр недвижимости административного района (города)
23	Государственный кадастр в сельскохозяйственном предприятии, организации, учреждении, сельской администрации
24	Земельно-оценочные работы в кадастре недвижимости
25	Использование результатов кадастра недвижимости
26	Использование результатов кадастра недвижимости (продолжение)
27	Мониторинг земель
28	Мониторинг земель(продолжение)
29	Мониторинг объектов градостроительной деятельности
30	Мониторинг объектов градостроительной деятельности(продолжение)

Аннотация рабочей программы дисциплины разработана к.с.-х.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Ибрагимовым А. Д.

Междисциплинарный курс «Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия»

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса является сформировать у студентов представления о комплексе международных, государственных, региональных и локальных административно-хозяйственных, технологических, политических, юридических, экологических и общественных мероприятий, направленных на обеспечение рационального и разумного сосуществования природы и социума.

-формирование знаний и навыков по охране окружающей среды и методам контроля за ее состоянием, применение их в профессиональной деятельности.

Задачи междисциплинарного курса:

-изучение методологических и теоретических основ охраны окружающей природной среды;

-изучение охраны атмосферного воздуха, водных ресурсов, геологической среды и недр, земельных ресурсов;

-охраны растительного и животного мира;

-международного сотрудничества, нормирования и стандартизации в области охраны окружающей среды

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса «Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и

	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК4.1	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ
ПК4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге
ПК4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции	
	иметь практический опыт:	уметь:
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		У1-использовать принципы охраны окружающей среды и рационального природопользования в бытовых, производственных и социальных ситуациях, применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		У1-применять полученные знания для организации и проведения природоохранных мероприятий, осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности, планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное

		состояние
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		У1- проявлять экологическую грамотность и культуру в стандартных и нестандартных ситуациях жизненных ситуациях и профессиональной деятельности, осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		У1-использовать информацию необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, использовать материалы аэро- и космических съемок при инвентаризации земельных ресурсов и экологическом мониторинге, вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		У1- использовать информационные методы в охране окружающей среды, отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		У1-работать в коллективе и команде
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		У1- использовать теоретические знания в практической деятельности.

<p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>		<p>У1-использовать полученные знания для охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.</p>
<p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>		<p>У1- оценивать экологические последствия деятельности человека, в том числе в профессиональной области</p>
<p>ПК4.1 Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ</p>	<p>ПО 1- проведения проверок и обследований земель в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации</p>	<p>У1-проводть проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований закона «Об охране окружающей среды», оценивать состояние земель, подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии</p>
<p>ПК4.2 Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинг</p>	<p>ПО 1- проведения количественного и качественного учета земель, участия в инвентаризации и мониторинге земель;</p>	<p>У1 – умет проводить количественный и качественный учет земель и умеет проводить инвентаризации и мониторинг</p>
<p>ПК4.3 Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.</p>	<p>ПО1-осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;</p>	<p>У1 -планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;</p>

ПК4.4 Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение	ПО-1 разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения;	У1-разрабатывать природоохранные мероприятия и контролировать их выполнение, проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты
--	---	--

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия» входит в профессиональный цикл, профессиональные модули учебного плана специальности СПО. Осваивается на 4 курсе. Форма контроля- дифференцированный зачет.

В методическом плане междисциплинарный курс опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Химия» «Экология природопользования», «Биология», «Экологические основы природопользования», «Камеральная обработка результатов полевых измерений», «Правовой режим земель и его регулирование», «Учет земель и контроль их использования».

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин профессионального цикла, а также в профессиональной деятельности.

Объем междисциплинарного курса в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем междисциплинарного курса в зачетных единицах составляет 3,8 зачетных единиц. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) в соответствии с учебным планом составляет 136 часа, в том числе:

лекционного типа – 39 ч.

семинарского типа – 52ч.

самостоятельная работа обучающихся – 45ч.

Формы промежуточной аттестации: 4 курс- дифференцированный зачет.

Содержание междисциплинарного курса

Тема 1. Введение в предмет

Тема 2. Глобальные экологические проблемы

Тема 3 Природные ресурсы и их классификация

Тема 4. Основные источники загрязнения окружающей среды

Тема 5. Охрана атмосферы

Тема 6 Охрана гидросферы

Тема 7. Охрана и рациональное использование земельных ресурсов

Тема 8. Охрана и рациональное использование растительного мира

Тема 9. Охрана животного мира

Тема 10. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды

Тема 10. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды

Аннотация рабочей программы разработана Хизриевой П.А., к. х. н.,
доцентом кафедры естественнонаучных дисциплин ДГУНХ.

**Междисциплинарный курс «Выполнение работ по профессии
«Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»**

Цель изучения междисциплинарного курса

Целью междисциплинарного курса «Выполнение работ по профессии «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах» является:

- выполнение полевых геодезических работ на производственном участке;
- обработка результатов полевых измерений;
- составление и оформление плано-картографических материалов;
- подготовка материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных и маркшейдерских работ;
- выполнение компьютерной обработки данных полевых измерений и камеральных вычислений;
- выполнение геодезических и маркшейдерских измерений при производстве строительно-монтажных работ

**Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения
междисциплинарного курса**

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять плано-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1- определение понятия «социальная значимость» термина «сущность» в профессиональной деятельности	У1- выделять социально значимые аспекты профессиональной деятельности в конкретных условиях (ситуациях) и понимать сущность и цель профессиональных действий	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	З1- нормативные акты и должностные инструкции в области профессиональной деятельности; З2- способы (порядок, критерии,	У1- выполнять манипуляции в области профессиональной деятельности в соответствии с алгоритмами; З2- проводить	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки

<p>профессиональн ых задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>правила) оценки качества профессиональной деятельности (аттестация, сертификация)</p>	<p>самооценку результатов профессиональной деятельности</p>	<p>(самоанализа) своей профессиональной деятельности</p>
<p>ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>31- понятие алгоритма действий; 32- законодательные и нормативные акты необходимые в области профессиональной деятельности ;</p>	<p>У1- распознать стандартную и нестандартную ситуацию; У2- брать на себя ответственность за действия при стандартной и нестандартной ситуации.</p>	<p>ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.</p>
<p>ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональн ых задач, профессиональн ого и личностного развития.</p>	<p>31- источники информации (книги, интернет-ресурсы); 32- принципы работы в поисковых системах сети Интернет; 33- принципы работы с научным и профессиональным текстом; 34- правила оформления текста и презентаций.</p>	<p>У1- работать на персональном компьютере и с библиотечными каталогами; У2- работать с графическими редакторами; У3- осуществлять поиск информации, используя различные ресурсы; У4- отбирать необходимую информацию, значимую в учебной и профессиональной деятельности.</p>	<p>ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно- исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.</p>
<p>ОК-5 Использовать информационно- коммуникацион ные технологии в</p>	<p>31- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области</p>	<p>У1- работать в тестовом редакторе с таблицами с презентациями; У2- использовать</p>	<p>ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных</p>

профессиональной деятельности.	профессиональной деятельности; 32- автоматизированные системы в профессиональной деятельности	технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных	ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.
ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	31- принципы профессиональной этики и делового общения 32- причины возникновения конфликтов и способы выхода из конфликтной ситуации 33- различные способы общения	У1- объяснить информацию и свою позицию в доступной, для конкретного лица форме У2- аргументировать свою точку зрения, опираясь на достоверную информацию и факты У3- использовать различные способы общения	ПО1- самостоятельно определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством
ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	31- правила поведения в коллективе при выполнении различных профессиональных функций	У1- общаться с любыми составами команд; У2- ставить цели и решать задачи и отвечать за промахи и ошибки в команде.	ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;
ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	31- основные источники информации по специальности; 32- законодательство в области профессиональной деятельности; 33- информацию об организациях, занимающихся повышением	У1- планировать свою профессиональную деятельность; У2- оценивать эффективность своей профессиональной деятельности; У3- системно применять полученные знания	ПО1- планирования своего профессионального развития; ПО2- поиска актуальной информации по специальности; ПО3- работы с различными источниками

повышение квалификации.	квалификации по специальности.	на практике.	информации.
ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1- последовательность действий при работе с различным программным обеспечением;. З2- принципы работы с современными геодезическими приборами .	У1- обращаться с прикладными программными приложениями; У2 -обращаться с современными измерительными приборами и оборудованием.	ПО1- применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК-1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	З1- современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, способы определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; З2- элементы геодезических разбивочных работ и способы выноса точек в натуру.	У1- использовать современные геодезические приборы для определения планового и высотного положения точек земной поверхности и площадей участков; У2- выполнять разбивочные геодезические работы и обеспечивать необходимую точность при их выполнении.	ПО1- работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков ПО2- проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК-1.2 Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1- основные методы и способы обработки полевых геодезических измерений, оценку их точности.	У1- выполнять обработку результатов полевых измерений обычными способами и с применением современных прикладных программ	ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использованием современных прикладных программ автоматизированно

		автоматизированно й обработки.	й обработки .
ПК-1.3 Составлять и оформлять планово-картографические материалы.	З1- основные методы составления и оформления контурных и топографических планов обычными способами и с применением современных технологий.	У1- составлять контурные и топографические планы обычными способами и с применением современных прикладных программ и технологий	ПО1- составления планово-картографического материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК-1.4 Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	З1- основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий;	У1- определять плановое и высотного положения точек земной поверхности на больших территориях с применением современных приборов и технологий.	ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;
ПК-1.5 Подготавливать материалы аэро-и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	З1- основы применения аэрокосмических снимков при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	У1- использовать материалы аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.	ПО1- применения материалов аэрокосмических съемок при проведении изыскательских и землеустроительных работ.

Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» учебного плана для специальности 21.02.04-Землеустройство.

Дисциплина «Выполнение работ по профессии «Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах» участвует в формировании у студента четкого представления о средствах и методах геодезических работ при

топографо-геодезических изысканиях, создании и корректировке топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых работах в производственно-технологической, проектно-изыскательской, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

Освоение данного междисциплинарного курса необходимо обучающемуся для изучения дисциплин: аэрогеодезия и инженерно-геодезические работы, землеустройство, картография и геоинформационные системы, кадастр недвижимости, земельный кадастр и мониторинг земель, прикладная геодезия.

Трудоемкость междисциплинарного курса

Объем междисциплинарного курса составляет **162** часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет: **108 часов**.

в том числе:

4 семестр:

-лекционного типа – **34 ч.**

-семинарского типа – **34 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **34 ч.**

5 семестр:

-лекционного типа – **20 ч.**

-семинарского типа – **20 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **20 ч.**

Форма промежуточной аттестации: **зачет – 2ч.**

Содержание междисциплинарного курса

3 семестр

Тема: Введение. Понятие о маркшейдерии и маркшейдерском деле.

Тема: Состав топографо- геодезических и маркшейдерских работ, проводимых для целей землеустройства и земельного кадастра.

Тема: Системы координат и высот, применяемые в России и на территории.

Тема: Карта, план, профиль. Ориентирование линий на плане и на местности.

Тема: Краткие сведения об опорных геодезических сетях.

Тема: Маркшейдерское обоснование на карьерах.

Тема: Развитие сетей сгущения. Триангуляция. Полигонометрия.

Тема: Спутниковое определение координат.

Тема: Составление и работа с каталогом координат и высот пунктов опорной геодезической сети.

4 семестр

Тема: Способы ориентирования на местности. Сущность измерения углов на местности.

Тема: Маркшейдерские съемочные сети.

Тема: Закрепление пунктов полигонометрии.

Тема: Назначение топографических карт и планов.

Тема: Элементы и свойства топографической карты.

Тема: Редактирование и обновление топографических планов. Редактирование электронных карт.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса разработан к.т.н., доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Селимхановым Д.Н.

Производственная практика (преддипломная)

Цель производственной практики (преддипломная)

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 21.02.04 Землеустройство и рабочего учебного плана производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика (преддипломная) по специальности 21.02.04 Землеустройство направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при освоении дисциплин профессионального цикла на основе изучения деятельности конкретной организации, на приобретение практического опыта в сфере землеустройства.

Цель производственной практики (преддипломная) - является сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретение выпускниками профессионального опыта, совершенствования компетенций, проверки их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство для освоения квалификации техника-землеустроителя.

Подготовка техника-землеустроителя по специальности 21.02.04 Землеустройство предполагает изучение практической деятельности предприятий, организаций и учреждений, для чего и предусмотрена производственная (преддипломная) практика.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результатом производственной практики (преддипломная) является овладение обучающимися профессиональными (ПК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ОВД: организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель	
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2.	Обрабатывать результаты полевых измерений.
ПК 1.3.	Составлять и оформлять планово-картографические материалы.
ПК 1.4.	Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.
ПК 1.5.	Подготавливать материалы аэро- и космических съемок для

	использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
ПК 2.1.	Подготавливать материалы почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель.
ПК 2.2.	Разрабатывать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований
ПК 2.3.	Составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства.
ПК 2.4.	Анализировать рабочие проекты по использованию и охране земель.
ПК 2.5.	Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.
ПК 2.6.	Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.
ПК 3.1.	Оформлять документы на право пользования землей, проводить регистрацию.
ПК 3.2.	Совершать сделки с землей, разрешать земельные споры.
ПК 3.3.	Устанавливать плату заземлю, аренду, земельный налог.
ПК 3.4.	Проводить мероприятия по регулированию правового режима земель сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения.
ПК4.1.	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия, контролировать их выполнение.

овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,

	профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	иметь практический опыт:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1-сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1-организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	ПО1- активного участия в студенческих конференциях, конкурсах, дискуссиях, деловых играх и т.д. направленных на выявление сущности и социальной значимости профессиональных действий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	З1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	У1- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;	ПО1- выполнения манипуляций в соответствии с критериями профессиональной деятельности ПО2- проведения самооценки (самоанализа) своей профессиональной деятельности

оценивать их эффективность и качество.			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	31- законодательство в области охраны труда; 32- нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности	У1- профессиональных задач; У2- дифференцировать функции; У3- вычислять вероятности случайных величин, их числовые характеристики	ПО1- выстраивания алгоритма действий при стандартной ситуации в учреждении; ПО2- решения нестандартной ситуации различными способами.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	31- систему поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	У1- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;	ПО1- работы с компьютером; ПО2- работы с поисковыми системами в сети интернет; ПО3- применения терминологии при выполнении учебно-исследовательской работы ПО4- форматировать тексты и создавать презентации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	31- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы формулы; 32- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;	У1- работать с базами данных; У2- работать с носителями информации	ПО1- работы с текстовым редактором, с таблицами, презентациями и базами данных ПО2- работы с профессионально-ориентированными информационными системами.
ОК 6.	31- возможные	У1- принимать	ПО1- самостоятельно

<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям и</p>	<p>последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>определять способ общения ПО2- вести дискуссию в соответствии с установленными нормами общения ПО3- проявлять уважение и такт при общении с коллегами, клиентами, руководством</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>З1- возможные последствия несоблюдения производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда</p>	<p>У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПО1- общения с различными социальными группами; ПО2- работы в команде и нести ответственность за порученное дело;</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,</p>	<p>З1- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.</p>	<p>У1-осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного</p>	<p>ПО1-планирования своего профессионального развития; ПО2-поиска актуальной информации по специальности; ПО3-работы с различными источниками</p>

осознанно планировать повышение квалификации .		развития.	информации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	З1-как ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	У1- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПО1-применения прикладных программ в учебной и практической деятельности; ПО2- использования современных измерительных приборов и оборудования
ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	З1- сущность, цели и производство различных видов изысканий; способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок	У1- выполнять рекогносцировку местности; создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку опорным геодезическим пунктам	ПО1- работы с современными геодезическими приборами, для определения планового и высотного положения точек и площадей участков местности . ПО2-проведения геодезических разбивочных работ с соблюдением необходимой точности.
ПК 1.2. Обрабатывать результаты полевых измерений.	З1-порядок камеральной обработки материалов полевых измерений; З2- способы изображения на планах контуров, объектов и рельефа местности.	У1-рассчитывать координаты опорных точек; У2- производить горизонтальную и вертикальную съемку местности различными способами	ПО1- обработки результатов полевых измерений обычными способами и с использования современных прикладных программ автоматизированной обработки .
ПК 1.3. Составлять оформлять	З1- сущность, цели и производство различных видов	У1- выполнять рекогносцировку местности;	ПО1- составления планово-картографического

планово-картографические материалы.	изысканий; 32- способы производства наземных горизонтальных, вертикальных, топографических съемок.	создавать съемочное обоснование; У2- производить привязку к опорным геодезическим пунктам	материала обычными способами и с применением современных технологий.;
ПК 1.4. Проводить геодезические работы при съемке больших территорий.	31- организацию геодезических работ при съемке больших территорий.	У1- осуществлять контроль производства геодезических работ; составлять и оформлять планово картографические материалы	ПО1- проведения геодезических работ с использованием современных приборов, оборудования и технологий при съемке больших территорий;

Место производственной (преддипломной) практики в структуре образовательной программы

Программа производственной (преддипломной) практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство в части освоения квалификации техника-землеустроителя и основных видов деятельности:

- организация и производство проектно-изыскательских, землеустроительных и кадастровых работ на производственном участке в целях рационального использования и охраны земель.

Объем практики и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Количество недель/часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики - 4 недель/144 часа, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.05 – 36 часов.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде защиты отчета по практике.

Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по специальности СПО 21.02.04 Землеустройство.

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый	Сроки проведения
-------------------------------------	--	---------------------------------	-------------------------

		на практику (час.)	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК4.3, ПК4.4	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144	4 недели

Содержание практики

Структура (тема) производственной практики (преддипломная)	Виды образовательной деятельности на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу студентов	Объем часов
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА ПО МОДУЛЮ ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
Раздел 1. Организационная структура профильного предприятия и направления работы его отделом		
Тема 1.1 Знакомство с организацией.	Виды работ: 1. Знакомство со специалистами предприятия. Инструктаж по технике безопасности. Распределение по местам практики.	2
	2. Знакомство со специалистами предприятия. Изучение должностных обязанностей руководителей подразделений и специалистов.	2
Тема 1.2 Функциональные обязанности ведущих отделов	Виды работ: 1. Изучение производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	6
	2. Изучение организации работы производственно-технической службы предприятия (отдел обработки документов и обеспечения учетных действий, территориальный отдел, межрайонный отдел, отдел ведения архива).	6
		6

	3. Изучение работ по приему и выдаче документов. 4. Изучение основных принципов документооборота 5. Изучение организации работы землеустроительного отдела. 6. Ознакомление с современными геодезическими приборами для техничебского нивелирования.	6 6 4
Тема 1.3 Сопровождение работ подготовительного периода	Виды работ: 1. Подготовка картографических материалов и схем оценочного зонирования территории сельскохозяйственных угодий, тематических карт и атласов состояния и использования земель, инвестиционной привлекательности земель. 2. Сбор и классификация информации об объектах недвижимости. 3. Подбор, оценка, подготовка планово-картографических материалов для целей инвентаризации. 4. Участие в геодезических съемках для установления и уточнения на местности границ объектов землеустройства.	4 6 6 6
Итого по разделу:		60
Раздел 2. Работа предприятия по организации землеустроительных и кадастровых работ		
Тема 2.1 Организация видов профессиональной деятельности по специальности	Виды работ: 1. Работа с приборами для мензульной съемки. 2. Работа с электронными тахеометрами. 3. Вычисление площадей объектов землеустройства. 4. Установление и (или) уточнение на местности границ объектов землеустройства. 5. Планирование и проведение инженерных проектно-изыскательских работ. 6. Анализ полученных результатов измерений.	6 6 6 6 6

Тема 2.2 Проведение проектно-изыскательских работ для целей землеустройства и кадастра..	Виды работ:	4
	1. Выполнение полевых геодезических работ на производственном участке.	4
	2. Сбор и обработка результатов полевых измерений.	6
	3. Составление и оформление планово-картографических материалов.	6
	4. Выполнение комплекса землеустроительных работ по переносу в натуру (на местность) и реализации проекта внутрихозяйственного землеустройства.	6
	Итого по разделу:	56
Раздел 3. Обобщение материалов производственной практики (преддипломная)		
Тема 3.1 Обработка и анализ полученной информации для выпускной квалификационной работы	Виды работ:	8
	1. Систематизация, анализ и обработка материалов, собранных для выпускной квалификационной работы.	8
Тема 3.2 Подготовка отчета по практике	2. Составление схемы проекта по выбранному объекту.	8
	1. Оформление технической документации по собранным материалам.	6
	2. Составление отчетных документов.	6
		28
Всего часов:	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	144

Форма отчетности по практике

Формой отчетности обучающегося по производственной практике (преддипломная) является:

письменный отчет по производственной практике по профилю специальности, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, с приложениями к отчету;

заполненный дневник;

аттестационный лист;

характеристика на обучающегося от организации.

Обучающийся после прохождения практики по графику защищает отчет по практике. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- основные разделы в соответствии с программой практики;
- приложения.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от Инженерного колледжа ДГУНХ с занесением результатов в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета по практике, аккуратность и правильность его оформления, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя от профильной организации, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от Университета в аттестационном листе.

При определении оценки учитываются следующие показатели:

- качество оформления отчета;
- содержание отчета по практике и дневника;
- презентация отчета (доклад);
- ответы на вопросы кафедральной комиссии;
- характеристика работы студента руководителями практики от предприятия и от кафедры «Землеустройство и кадастры» ДГУНХ.

Критерии оценки практики:

Шкала оценок	Показатели	Критерии
Отлично (высокий уровень сформированности компетенции)	4. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики; 5. Структурирован	При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и

	ность и полнота собранного материала; б. Полнота устного выступления, правильность	грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Хорошо (достаточный уровень сформированности компетенции)	ответов на вопросы при защите	При защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя
Удовлетворительно (приемлемый уровень сформированности компетенции)		Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.
Неудовлетворительно (недостаточный уровень сформированности компетенции)		Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

Аннотация рабочей программы производственной практики (преддипломная) разработана доцентом кафедры «Землеустройство и кадастры» Мансуровым Н.М.