

План работы Научной библиотеки ДГУНХ

на 2016-2017 учебный год

Дата проведения	Мероприятия												
В течение года	<p>1. Комплектование фонда библиотеки в соответствии с учебными планами и рабочими программами, оформление подписки на периодические издания;</p> <p>2. Редактирование традиционного справочно - библиографического аппарата;</p> <p>3. Комплектование фонда электронными ресурсами</p> <p>4. Ведение электронного каталога в системе АСУ СПРУТ;</p> <p>5. Корректировка картотеки книгообеспеченности;</p> <p>6. Прием и техническая обработка поступивших документов: оформление накладных, запись в книги суммарного и инвентарного учета, штемплевание.</p> <p>7. Растановка фонда на стеллажах в соответствии с ББК.</p> <p>8. Формирование бюллетеней новых поступлений литературы и др. документов в библиотечный фонд.</p> <p>9. Обеспечение систематического контроля своевременного возврата в библиотеку выданных изданий.</p> <p>10. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного пользователями библиотеки в установленном порядке.</p> <p>11. Работа с задолжниками.</p> <p>12. Мелкий ремонт фонда.</p> <p>13. Дифференцированная и групповая выдача учебной литературы на новый учебный год.</p> <p>14. Прием и выдача литературы и других документов из фондов согласно расписанию работы библиотеки.</p> <p>15. Составление тематических списков для студентов.</p>												
Ежемесячно	Дневник посещений												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">1. Количество читателей</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>2. Общая книговыдача</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Количество посещений</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Ксерокопирование</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1. Количество читателей			2. Общая книговыдача			3. Количество посещений			4. Ксерокопирование		
1. Количество читателей													
2. Общая книговыдача													
3. Количество посещений													
4. Ксерокопирование													

<p>Сентябрь Октябрь</p>	<p>1.Проведение библиотечно-библиографических уроков: Экскурсия- знакомство с библиотекой. Структура библиотеки. Режим работы. Правила пользования. Права и обязанности. Совместно с кафедрами для студентов 1-4 курсов ДГУНХ. Выставка литературы по курсам. 2.Оформление подписки на периодические издания на 1-ое полугодие 2017 года.</p>
<p>Октябрь</p>	<p>1.Мероприятие посвященное творчеству Р.Гамзатова. Стихи и проза. Мероприятие проводится совместно с кафедрой «Финансы и кредит»- 1 курс. 2.Подбор литературы, выставка книг.</p>
<p>Ноябрь</p>	<p>1.Мероприятие посвященное ко дню маркетинга. Совместно с кафедрой «Маркетинг и коммерция» 2.Подбор литературы. Организовать выставку книг. 3.Совместно с кафедрой «Английского языка» мероприятие посвященное творчеству Тючева</p>
<p>Декабрь</p>	<p>Совместно с кафедрой «Гуманитарных дисциплин» мероприятие посвященную «Всемирному дню борьбы со СПИДом» .</p>
<p>Февраль Март</p>	<p>Совместно с Комитетом по делам молодежи провести мероприятия посвященные 23 февралю и 8 Марта. Совместно с кафедрой «Гуманитарных дисциплин». Литературная гостинная , стихи и прозы посвященные женщинам. Подбор материала. Выставка книг.</p>
<p>Май Июнь</p>	<p>Оформление подписки на периодические издания на 2-ое полугодие 2017 года.</p>