

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный  
университет народного хозяйства»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета Даге-  
станского государственного уни-  
верситета народного хозяйства

протокол №1  
от 29 августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

ректор Дагестанского государ-  
ственного университета народно-  
го хозяйства



Я.Г. Бучаев  
31 августа 2020 г.

**СТРАТЕГИЯ  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГАРАНТИИ  
КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

*Стратегия обеспечения качества образования в Дагестанском государственном университете народного хозяйства определяет цели и задачи, структуру, содержание и основные направления развития внутривузовской системы качества как одного из основных компонентов укрепления позиций вуза в конкурентной среде. В настоящей Стратегии отражены важные структурные преобразования, предполагающие трансформацию системы контроля качества обучения, конечной целью которых является придание гибкости и адаптивности процессу обучения и методам оценки качества знаний студентов, приведение моделей обучения в соответствие с требованиями современного рынка труда.*

## **1. Основания для разработки Стратегии**

Основанием для разработки Стратегии обеспечения качества подготовки выпускников (далее – Стратегия) выступает необходимость формирования и обеспечения нормативно-правовой базы реализации вузом программы развития, направленной на повышение эффективности научно-образовательной деятельности с учетом потребностей социально-экономического развития региона.

Стратегия обеспечения качества подготовки выпускников ДГУНХ разработана и вводится в действие в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и направлениям подготовки среднего профессионального и высшего образования.

Нормативной базой Стратегии являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2008 № 1015 «Об утверждении правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) по направлениям подготовки;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав и локальные акты Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

## **2. Цель и задачи Стратегии**

Цель Стратегии – определение приоритетов обеспечения качества подготовки высококвалифицированных специалистов соответствующего уровня и профиля,



конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, нравственно воспитанных, свободно владеющих своей профессией и ориентированных в смежных областях деятельности, способных к эффективной профессиональной деятельности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

С целью обеспечения качества подготовки выпускников ДГУНХ поставлены следующие стратегические задачи:

- постоянный мониторинг изменений конъюнктуры рынка труда и объективная оценка перспектив преимущественного развития определенных направлений подготовки;
- привлечение работодателей к формированию заказа на подготовку профессиональных кадров нужного им профиля и квалификации;
- приведение результатов обучения в соответствие с постоянно меняющимися требованиями рынка труда;
- использование объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение профессиональной компетентности преподавательского состава;
- регулярное проведение самообследования для всесторонней оценки деятельности ДГУНХ;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

### **3. Направления реализации Стратегии**

Для достижения цели и задач Стратегии необходима реализация следующих приоритетных направлений:

- Обеспечение качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- Мониторинг. Периодическое рецензирование образовательных программ;
- Объективные процедуры оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- Обеспечение компетентности преподавательского состава;
- Регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- Информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

## 4. Мероприятия по направлениям реализации Стратегии

### 4.1. Обеспечение качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей

Образовательная деятельность в вузе должна проводиться с привлечением представителей работодателей. Обеспечение качества подготовки выпускников в этой связи предполагает, прежде всего, активное взаимодействие представителей выпускающих кафедр и работодателей:

№п/п	Направления взаимодействия	Выпускающие кафедры	Работодатели
1.	Мониторинг и прогнозирование потребностей рынка труда.	- используют данные по развитию рынка труда для планирования собственной деятельности и подготовки выпускников по направлениям, необходимым в регионе	предоставляют сведения о потребностях в высококвалифицированных кадрах; участвуют в формировании заявки на государственный заказ по приему студентов на основе прогнозирования перспективной потребности в квалифицированных кадрах.
2.	Совместная разработка образовательных программ и профессиональных требований к выпускникам.	- активизируют деятельность учебно-методических комиссий для координации взаимодействия выпускающей кафедры и организаций-работодателей; определяют и согласовывают с учебно-методическими комиссиями, другими представителями работодателей формы, методы организации обучения, учебные планы, программы учебных дисциплин и практик в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями рынка труда; используют данные мониторинга требований работодателей к выпускникам различного профиля.	- участвуют в определении целей и задач образовательных программ, в разработке компетентностно-ориентированной модели выпускника, в экспертизе программ учебных дисциплин, практик на предмет их практической ориентации и направленности на будущую профессиональную деятельность, в формировании требований к выпускникам ДГУНХ, предъявляемых на рынке труда.



3.	Совместная реализация и ресурсное обеспечение образовательных программ.	- привлекают ведущих специалистов к проведению практических занятий, мастер-классов, чтению лекций; руководству практиками, проводимыми в организациях – местах будущего трудоустройства выпускников; к разработке тематики и руководству (соуправлению, консультированию) курсовыми и выпускными квалификационными работами; участию в работе ГЭК в качестве председателей и членов.	делегировать ведущих специалистов для осуществления учебного процесса; предоставляют базы для проведения производственных практик студентов с целью их профессиональной ориентации; принимают участие в независимой экспертизе качества учебников и учебно-методических пособий, подготовленных преподавателями ДГУНХ по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции выпускника.
4.	Помощь выпускникам в трудоустройстве после окончания ДГУНХ.	- принимают участие в отборе работодателей, заинтересованных в привлечении выпускников ДГУНХ на работу; в заключении договоров о практике студентов, предусматривающих целевой прием на работу в соответствующие структуры; в формировании единого банка вакансий и резюме студентов.	принимают участие в вузовских специализированных ярмарках вакансий и других мероприятиях с целью информирования выпускников о текущем состоянии рынка труда; учреждают гранты, именные стипендии для поддержки одаренных студентов; обучают студентов оформлению первоначального пакета документов для участия в конкурсе: резюме, характеристика, рекомендательное письмо, самопрезентация.

#### 4.2. Мониторинг. Периодическое рецензирование образовательных программ

Дагестанский государственный университет народного хозяйства гарантирует качество подготовки выпускников путем проведения мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ.

Мониторинг удовлетворенности потребителей проводится в ДГУНХ в целях получения информации о степени выполнения университетом их требований в сфере образовательных услуг; ее учета при актуализации требований для проектирова-



ния и реализации образовательных программ; оценки конкурентоспособности образовательных услуг.

В структуру мониторинга представляется целесообразным включение всех групп потребителей: абитуриентов, обучающихся, преподавателей, сотрудников, работодателей, в соответствии с которыми определяются следующие объекты оценки: условия, созданные абитуриентам для поступления в ДГУНХ; качество образовательных услуг, оказываемых обучающимся; условия, необходимые для реализации образовательных услуг преподавателями; условия, необходимые для реализации образовательных услуг сотрудниками: административно-управленческий персонал; учебно-вспомогательный персонал; инженерно-технические работники и прочий обслуживающий персонал; качество подготовки выпускников, оцениваемое работодателями.

Периодическое рецензирование образовательных программ осуществляется выпускающей кафедрой в случае поступления запроса на внесение изменений от потребителя (работодателя, заказчика, обучающегося), если данный запрос не противоречит требованиям соответствующего ФГОС.

В ДГУНХ также установлен порядок рецензирования реализуемых в нем образовательных программ. Предметом рецензирования является комплект документов (или его часть), входящих в образовательную программу, с точки зрения её состава и качества в соответствии с требованиями ФГОС. Рецензированию подлежат: цели подготовки; компетентностная модель выпускника (включая необходимые специальные компетенции, дополнительные к требованиям ФГОС); фонды оценочных средств качества подготовки студентов на всех этапах обучения в вузе; разрабатываемые преподавателями учебные, учебно-методические, научно-методические труды, монографии.

К оценке качества образовательных программ привлекаются и представители работодателей. Выпускающая кафедра гарантирует разработку перечня показателей оценки образовательных программ, включающих как показатели государственной аккредитации, так и показатели, отражающие выполнение требований других групп потребителей. Предполагается также участие работодателей в государственной и общественной аккредитации отдельных образовательных программ.

#### **4.3. Объективные процедуры оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников**

Обеспечение качества подготовки выпускников включает в себя разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников. Нормативными документами, регламентирующими правила и инструкции по оцениванию успеваемости обучающихся, являются: Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся; о выпускной квалификационной работе; о государственной итоговой аттестации выпускников ДГУНХ; о



самостоятельной работе студентов; Положение о формировании ФОС для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и др.

Оценка уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников ДГУНХ осуществляется в рамках функционирующей в нем внутренней системы оценки качества образования, включающей оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне ДГУНХ, уровне структурных подразделений, уровне субъектных отношений преподавателя и студента).

Основной целью внутренней системы оценки качества образования является достижение позитивной динамики качества подготовки обучающихся ДГУНХ посредством обеспечения соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и потребностям физического или юридического лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Качество подготовки выпускников гарантировано посредством решения задач внутренней системы оценки качества образования:

- формирования единого понимания критериев качества образования в университете и подходов к их измерению;
- разработки единой информационно-технологической платформы системы оценки качества образования на основе регламентации деятельности и разграничения полномочий структурных подразделений университета по сбору, обработке, анализу и интерпретации информации о качестве образования;
- определения форматов собираемой информации о качестве образования на основе стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- формирования системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования;

• своевременного выявления факторов, влияющих на качество образования. Внутренняя система оценки качества образования базируется на принципах объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости; открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

Предметом внутренней системы оценки качества образования является:

- 1) качество образовательных результатов обучающихся, включающих:
  - промежуточную и текущую аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом, в том числе посредством балльно-рейтинговой системы оценки качества знаний, являющейся элементом внутривузовской системы управления качеством образования, инструментом управления образовательным процессом, обеспечивающим мотивацию студентов к систематической учебной работе в течение



семестра и распределения студентов в рейтинге по результатам накопленной оценки их персональных достижений;

- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС к результатам освоения ОП, в том числе формирование компетенций обучающихся, установленных образовательным стандартом и достижение планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю);

2) качество реализации основных образовательных программ, включающей:

- мониторинговые исследования по выполнению требований ФГОС к структуре, объему, соотношению обязательной части ОП и части, формируемой участниками образовательных отношений;

- мониторинговые исследования по выполнению требований ФГОС к условиям реализации ООП, включая обеспечение научно-педагогическими кадрами, учебно-методическое обеспечение реализации ОП, наличие основной и дополнительной учебной литературы, материально-технической базы, программно-информационного обеспечения;

3) степень удовлетворенности образовательных потребностей обучающихся института.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются выпускающими кафедрами и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровни приобретенных компетенций. Выпускающая кафедра стремится к созданию условий для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций выпускников к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины предполагается активное использование в качестве внешних экспертов работодателей (представителей заинтересованных организаций), преподавателей, читающих смежные дисциплины.

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС.

#### **4.4. Обеспечение компетентности преподавательского состава**

Одним из важнейших стратегических приоритетов в процессе реализации образовательных программ является обеспечение гарантий качества преподавания, которое определяется научно-педагогическими кадрами, удовлетворяющими требованиям ФГОС, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью; системой подготовки и повышения ква-



лификации профессорско-преподавательского состава вуза; привлечением научных кадров и специалистов-практиков из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений и пр.

В ДГУНХ предусмотрено использование интеллектуальных активов, включающих в себя учебно-методические материалы для реализации образовательных программ, инновационные образовательные технологии, в том числе активные и интерактивные методы и формы обучения, продукты научно-издательской деятельности и пр. При этом, методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы, представляют собой приложения к ней в форме образовательных контентов: лекции и практикумы по дисциплине; учебно-методические материалы для лекционных, семинарских и практических занятий по дисциплине; дидактические материалы: демонстрационный электронный ресурс, задания для самостоятельной работы студентов; задачи для домашнего задания; методические указания к курсовым работам, по использованию лабораторного оборудования по дисциплине, по самостоятельной работе; оценочные средства (тесты) по дисциплине и пр.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, научных дискуссий, вузовских и межвузовских видеоконференций и пр.); встречи с работодателями; преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику.

#### **4.5. Регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями**

Результаты реализации образовательной программы ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства в рамках СМК по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных учреждений. Основными структурными компонентами по самообследованию являются: содержание подготовки (анализ рабочего учебного плана программы, учебно-методическое обеспечение; качество подготовки (внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников, перечень основных предприятий, с которыми имеются договоры на подготовку выпускников и их распределение, научно-исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний, воспитательная деятельность; условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка студентов, инновационная деятельность, международное сотрудничество, материально-техническая база, финансовое обеспечение программы) и др.

Минимально необходимым для реализации образовательных программ явля-



ется перечень материально-технического обеспечения, включающий в себя лаборатории и оборудование: специально оборудованные кабинеты по дисциплинам математической и естественнонаучной, общепрофессиональной и профильной частей учебного плана, а также помещения, оборудование и расходные материалы для выполнения выпускных квалификационных работ студентов; наглядные пособия, а также мультимедийные, аудио, видеоматериалы; компьютерные классы с выходом в Интернет и обеспеченные мультимедийными средствами хранения, передачи и представления учебной информации.

С целью сравнения с лучшими достижениями других вузов в университете периодически анализируются результаты рейтинга вузов РФ и специальностей, проводимого Министерством образования и науки. Это позволяет на основе значений исходных данных и критериев рейтинговой оценки вузов РФ сопоставить и оценить положение ДГУНХ, определить его сильные и слабые стороны.

Самооценка деятельности вуза основана на реализации восьми принципов менеджмента качества, которые позволяют высшему руководству улучшать деятельность университета:

А) Ориентация на потребителя: деятельность университета зависит от своих потребителей, и поэтому понимает их текущие и будущие потребности, выполняет их требования.

Б) Лидерство руководителя: руководители обеспечивают единство цели и направления деятельности вуза. Руководство создает и поддерживает внутреннюю среду, в которой работники могут полностью вовлечены в решение задач вуза.

В) Вовлечение работников: работники всех уровней составляют основу университета, поэтому их полное вовлечение в решение задач дает возможность вузу с выгодой использовать их способности.

Г) Процессный подход: желаемый результат достигается эффективнее, когда деятельностью и соответствующими ресурсами управляют как процессом.

Д) Системный подход к менеджменту: выявление, понимание и менеджмент взаимосвязанных процессов как системы содействуют повышению результативности и эффективности вуза при достижении целей.

Е) Постоянное улучшение: постоянное улучшение деятельности вуза в целом рассматривается как неизменная цель.

Ж) Принятие решений, основанное на фактах: эффективные решения основываются на анализе данных и информации.

З) Взаимовыгодные отношения с поставщиками.

#### **4.6. Информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях**

ДГУНХ осознает свою общественную роль и ежегодно предоставляет достоверную и полную отчетность, а также всю необходимую статистическую информа-



цию в Министерство образования и науки РФ, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

ДГУНХ через коммуникационную деятельность информирует общество, абитуриентов, обучаемых и сотрудников, работодателей и партнеров, а также иные заинтересованные стороны о результатах своей деятельности, достижениях и планах развития.

Коммуникативная деятельность включает: подготовку и распространение в СМИ официальных сообщений, заявлений, пресс-релизов, готовых материалов о деятельности университета, подготовка и размещение коммерческих публикаций, организация и проведение пресс-конференций, актуализация веб-сайта, издание рекламных материалов об университете, издание газеты «Однокурсники».

ДГУНХ признает свою ответственность за предоставление доступной информации и регулярно публикует на своем официальном сайте и в средствах массовой информации актуальную, беспристрастную и объективную информацию:

- о предлагаемых образовательных программах;
- об ожидаемых результатах образовательных программ;
- об используемых процедурах обучения и оценки;
- об образовательных возможностях, доступных студентам.

Публикуемая информация может содержать описание достижений выпускников и характеристику обучающихся на данный момент студентов.

ДГУНХ гарантирует, что публикуемая им информация является точной, беспристрастной, объективной и доступной, а также, что она не используется исключительно в качестве маркетинговой акции.

ДГУНХ публикует информацию о своих планах и достигнутых результатах в области учебной, научной, инновационной, международной, воспитательной и иных видов деятельности, осуществляемых в вузе.

Публикуемая информация может содержать описание научных и иных достижений обучаемых, отдельных сотрудников и коллективов (подразделений).

## **5. Механизмы реализации Стратегии**

5.1. Корректировка локальных нормативно-правовых актов распределения полномочий и ответственности в соответствии с происходящими изменениями в организационной структуре университета.

5.2. Совершенствование процедуры входного отбора в ДГУНХ с целью принятия для обучения в университете наиболее достойных путем поддержания тесных связей со школами, совершенствования процесса довузовской подготовки.

5.3. Формирование нормативно-правовых и организационно - экономических механизмов эффективного взаимодействия между ДГУНХ и кадровыми службами организаций-работодателей.

5.4. Совершенствование механизма качественного отбора преподавателей,



обеспечение условий для продуктивной и творческой работы, повышение квалификации и роста профессионального мастерства профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала университета посредством создания и реализации системы персональной ответственности, оценки и стимулирования труда каждого работающего.

5.5. Совершенствование организации и проведение образовательного процесса с учетом критериев качества, объективного контроля успеваемости обучающихся; учебно-методической и другой нормативной документации по вопросам образования; учебно-методического и материально-технического обеспечения.

5.6. Внедрение современных образовательных технологий; привлечение к учебному процессу потенциальных работодателей, учет их требований при разработке образовательных программ, привлечение к проведению внешней оценки качества образования в вузе.

5.7. Увеличение объема и расширение сферы научно-исследовательской и инновационной деятельности университета, как основы для привлечения дополнительных ресурсов, повышения квалификации и практических навыков студентов и сотрудников вуза, более полного обеспечения базы для образовательного процесса и подготовки кадров высшей квалификации; развитие международного сотрудничества в области образования, науки и высоких технологий, подготовки иностранных студентов, повышение мобильности преподавателей и обучающихся.

5.8. Интеграция учебного процесса и научно-исследовательской деятельности, привлечение студентов на протяжении всего периода обучения их в вузе к участию в проведении исследовательских работ.

5.9. Совершенствование системы материального и финансового обеспечения образовательного процесса, социальной защищенности преподавателей, сотрудников и студентов университета.

5.10. Развитие информационного и коммуникационного обеспечения университета для вхождения в открытое образовательное пространство; укрепление сотрудничества с другими высшими учебными заведениями.

5.11. Повышение качества воспитательной работы и внутренней культуры вуза; формирование среды, способствующей нравственной, личностной самореализации студентов и преподавателей, базирующейся на партнерских, взаимоуважительных отношениях; сохранение и развитие корпоративной культуры вуза как системы университетских ценностей; усиление роли студенческого совета в обеспечении качества образования; использование воспитательного потенциала учебных занятий, культурно-массовой, спортивной, трудовой сфер студенческой жизни.

## **6. Ожидаемые результаты от реализации Стратегии**

6.1. Готовность выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы и видами про-



фессиональной деятельности.

6.2. Максимальное использование потенциала университета, организаций работодателей в подготовке востребованного выпускника университета.

6.3. Обеспечение согласованности между подготовкой в вузе и требованиями конкретных организаций – заказчиков молодых специалистов.

6.4. Обеспечение условий для информационного обмена между организациями - работодателями и университетом по проблемам занятости, содержанию и качеству подготовки кадров, требованиям к специалистам, психологической поддержки выпускников и т.д.

6.5. Мотивирование выпускников школ к продолжению образования в университете по востребованным в регионе направлениям подготовки.

6.6. Усиление практической направленности образовательных программ на основе интеграции образовательной деятельности университета и стратегического партнерства.

6.7. Обеспечение условий для формирования и развития профессиональной карьеры выпускников.