

# ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета Дагестанского государственного университета народного хозяйства

протокол №1  
от 29 августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

ректор Дагестанского государственного университета народного хозяйства



Я.Г. Бучаев  
31 августа 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ ДГУНХ

Махачкала – 2020

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Требования, предъявляемые к научным школам ДГУНХ .....	4
3. Руководство научной школой ДГУНХ .....	5
4. Членство в научной школе ДГУНХ.....	6
5. Признание и регистрация научной школы ДГУНХ .....	6
6. Отчетность .....	7
7. Финансирование деятельности научной школы ДГУНХ .....	7
8. Прекращение существования научной школы ДГУНХ.....	8
Приложения.....	9

## 1. Общие положения

**1.1.** Активная работа по проведению научных исследований является неременной обязанностью преподавателей ВУЗов, ибо без научно-исследовательской работы не может осуществляться высшими учебными заведениями подготовка специалистов на уровне требований современной науки, немыслима подготовка научно-педагогических кадров и повышения их квалификации. Важное значение, при этом, приобретает формирование и поддержка Научных школ.

Настоящее Положение определяет порядок утверждения научных школ в Дагестанском государственном университете народного хозяйства, регламентирует деятельность научных школ, условия поддержки коллективов научных школ.

**1.2.** Научной школой считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанный проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью, возглавляемый руководителем и осуществляющий подготовку научных и научно-педагогических кадров, в том числе молодых ученых. Такой коллектив должен иметь признанного лидера, создавшего научную школу, действующую под его руководством или под руководством его научных последователей, работающих в ДГУНХ.

**1.3.** Научная школа ДГУНХ может быть представлена научно-педагогическим коллективом как в рамках структурного подразделения, так и не имеющим формальной принадлежности к какому-либо структурному подразделению.

**1.4.** Основной целью научных школ ДГУНХ является достижение научных результатов российского и мирового уровня в ходе совместных научных исследований ведущих и молодых ученых, аспирантов, студентов, закрепление в сфере науки и образования научных и педагогических кадров в рамках интеграции научной и образовательной деятельности. Одним из важнейших инструментов достижения целей научной школы является создание условий развития международной и всероссийской мобильности научно-педагогических кадров, а также проведение на базе научной школы научных конференций международного и всероссийского уровня с приглашением ведущих специалистов в данной области знаний.

Научная школа кроме выполнения научно-исследовательских работ осуществляет следующие функции:

- принимает активное участие в научно-практических конференциях по направлению работы школы;
- проводит работу СНО и готовит доклады на конференции;
- выполняет договора на создание научно-технической продукции;
- оформляет и подает заявки на получение грантовых средств;
- взаимодействует с другими научными учреждениями и вузами.

Положение о Научной школе ДГУНХ составлено в соответствии с Уставом Дагестанского государственного университета народного хозяйства (далее - ДГУНХ) и требованиями Системы менеджмента качества ДГУНХ.

## **2. Требования, предъявляемые к научным школам ДГУНХ**

### **2.1 Основные критерии научной школы ДГУНХ:**

**2.1.1.** Наличие 1-3 ведущих ученых (признанных специалистов) в данной области - докторов или кандидатов наук из числа штатного состава ДГУНХ, под руководством которых по темам данного научного направления осуществляются научные проекты и ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

**2.1.2.** Наличие докторов, кандидатов наук из числа штатного состава ДГУНХ, подготовленных в коллективе научной школы и защитивших диссертации по данному направлению за последние 5 лет.

**2.1.3.** Изданные монографии, подготовленные при участии представителей научной школы из числа штатного состава по данному направлению за последние 5 лет.

**2.1.4.** Изданные и принятые к публикации статьи представителей научной школы из числа штатного состава ДГУНХ в изданиях, рекомендованных ВАК для публикации научных работ, по данному направлению за последний год.

**2.1.5.** Наличие в составе научной школы молодых (до 35 лет) ученых.

### **2.2 Дополнительные критерии научной школы ДГУНХ:**

**2.2.1.** Оригинальные курсы лекций, постоянно действующие научные семинары, кружки, клубы, секции по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления научной школы), проводимые при участии представителей научной школы.

**2.2.2.** Изданные и принятые к публикации статьи представителей научной школы в зарубежных изданиях по данному направлению.

**2.2.3.** Организация внутривузовских, межвузовских, всероссийских или международных научных мероприятий в ДГУНХ (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.).

**2.2.4.** Почетные научные звания, грамоты, медали, ордена, полученные учеными - представителями научной школы.

**2.2.5.** Научные премии (государственные, международные, академий, университетов и др.), полученные представителями научной школы.

**2.2.6.** Участие представителей научной школы в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, различных экспертных советах (группах) и др.

**2.2.7.** Патенты, полученные представителями научной школы на разработки.

**2.2.8.** Свидетельства о регистрации объекта интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям научной школы на разработки.

**2.2.9.** Привлечение внешнего финансирования на реализацию научных исследований, проводимых представителями научной школы в рамках данного научного направления.

### **3. Руководство научной школой ДГУНХ**

**3.1.** Руководителем научной школы является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава ДГУНХ, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

**3.2.** Руководитель научной школой назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора ДГУНХ по представлению проректора ДГУНХ по научной работе и/или Ученого Совета ДГУНХ.

**3.3.** Руководитель научной школы:

**3.3.1.** Осуществляет общее руководство деятельностью научной школы.

**3.3.2.** Разрабатывает перспективные, годовые планы и алгоритмы работы научной школы в соответствии с аккредитационными показателями научно - исследовательской деятельности, применяемыми к институту.

**3.3.3.** Организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития научной школы.

**3.3.4.** Содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей научной школы.

**3.3.5.** Осуществляет от имени научной школы взаимодействие со структурными подразделениями института, а также внешними объединениями и организациями.

**3.3.6.** Если научное направление возглавляется несколькими руководителями научной школы, они самостоятельно распределяют между собой обязанности по руководству научной школы.

#### **4. Членство в научной школе ДГУНХ**

**4.1.** Членом научной школы может стать любой исследователь (преподаватель, сотрудник, аспирант, докторант, студент) ДГУНХ, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

**4.2.** Включение ученого в коллектив научной школы и исключение из него осуществляется руководителем научной школы.

**4.3.** Представители научной школы обладают равными правами и обязанностями.

**4.4.** Представители научной школы имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы научной школы, в соответствии со своими научными интересами.

**4.5.** Представители научной школы могут выносить на обсуждение научной школы результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

#### **5. Признание и регистрация научной школы ДГУНХ**

**5.1.** Выдвижение исследовательского коллектива для признания и регистрации в качестве научной школы Дагестанского государственного университета народного

хозяйства осуществляет ученый совет факультета и представляет в департамент по науке ДГУНХ пакет документов (*Приложения 1, 2, 3*).

**5.2.** Департамент по науке ДГУНХ проводит экспертизу материалов и представляет заключение в Ученый совет ДГУНХ.

**5.3.** Решение о признании научной школы принимается Ученым советом университета.

**5.4.** На основании положительного решения Ученого совета ДГУНХ руководитель научной школы представляет пакет документов (*Приложения 1, 2, 3*) в департамент по науке для регистрации школы.

## **6. Отчетность**

**6.1.** Руководитель научной школы ежегодно представляет в департамент по науке ДГУНХ отчет о своей деятельности, включающий:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению научной школы;
- количество изданных монографий по направлению научной школы;
- количество изданных и принятых к публикации статей в изданиях, входящих в РИНЦ, и в зарубежных рецензируемых журналах, входящих в базы данных Scopus, WOS или другие аналогичные международные базы данных;
- количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программ и грантов и количество поддержанных заявок; количество выполняемых научных проектов, их объемы финансирования;
- количество полученных патентов;
- количество докладов на научных конференциях разного уровня;
- количество научных конференций, организованных на базе научной школы.

## **7. Финансирование деятельности научной школы ДГУНХ**

**7.1.** Деятельность научной школы финансируется, прежде всего, за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы НИР от сторонних организаций, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц), а также средств ДГУНХ, если это предусмотрено

планами научно-исследовательской и научно-организационной работы ДГУНХ, принятыми в установленном порядке.

## **8. Прекращение существования научной школы ДГУНХ**

**8.1.** Решение о прекращении существования научной школы принимается на заседании Ученого совета университета по представлению Совета факультета.



**КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА НАУЧНОЙ ШКОЛЫ**  
(заполняется по состоянию на дату подачи заявки о регистрации)

1. Наименование научной школы.
2. Область знаний по государственному рубрикатору научно-технической информации.
3. Общие сведения о научной школе
  - 3.1. Руководитель научной школы (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, почетное звание, место работы, должность).
  - 3.2. Количественный состав научной школы (человек).
  - 3.3. Квалификационный состав научной школы (человек):
    - академиков и членов-корреспондентов академий наук, имеющих государственный статус;
    - докторов наук;
    - кандидатов наук.
  - 3.4. Средний возраст членов коллектива научной школы (лет).
  - 3.5. Количество докторантов, аспирантов и соискателей.
  - 3.6. Характеристика используемой экспериментальной базы.
4. Научно-технические достижения научной школы
  - 4.1. Наиболее крупные научные результаты.
  - 4.2. Практическое использование полученных научных результатов
  - 4.3. Участие в конкурсах финансируемых программ и грантов
  - 4.4. Научно-общественное признание (российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.).
  - 4.5. Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных за последние пять лет
  - 4.6. Количество основных публикаций в РИНЦ и Scopus за последние пять лет.
  - 4.7. Количество патентов за последние пять лет.

Руководитель научной школы

\_\_\_\_\_ Ф. И. О.

(подпись)

**СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ**

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность	Общее число публикаций	
					в РИНЦ	в Scopus
1	2	3	4	5	6	

Руководитель научной школы  
 \_\_\_\_\_ Ф. И. О.  
 (подпись)

**РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ**

(название научной школы)

**ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ**

Ф.И.О. руководителя научной школы	Количество защищенных диссертаций по данному направлению		Количество изданных по данному направлению		Количество публикаций		Выполнение научных проектов		Конференции, проведенные на базе научной школы
	Докт.	Канд.	монографий	Учебников, учебных пособий	в РИНЦ	в Scopus	Количество проектов	Объем финансирования	

Руководитель научной школы  
 \_\_\_\_\_  
 Ф. И. О.  
 (подпись)