

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный  
университет народного хозяйства»**

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета Даге-  
станского государственного уни-  
верситета народного хозяйства

протокол №1  
от 29 августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
ректор Дагестанского государ-  
ственного университета народно-  
го хозяйства



Я.Г. Бучаев  
31 августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о работе центра психо-  
логической службы**

## Содержание

I. Общие положения.....	3
II. Структура и штатная численность .....	3
III. Цели и задачи создания «Центра психологической службы».....	3
IV. Основные направления деятельности «Центра психологической службы».....	4
V. Организация деятельности «Центра психологической службы».....	4
VI. Должностные обязанности.....	5
VII. Права по должности .....	6
VIII. Ответственность.....	6
IX. Взаимодействие (служебные связи).....	6

## *I. Общие положения*

1. Центр психологической службы Государственного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет народного хозяйства» создан с целью психологического сопровождения образовательного процесса в Университете

2. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, в том числе Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе положением о службе практической психологии в системе Министерства образования и науки Российской Федерации, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека) и локальными актами Университета, в том числе Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка.

## *II. Структура и штатная численность*

а. Структура и штатная численность «Центра психологической службы», а также изменения к ним утверждаются приказом ректора Университета по представлению руководителя Службы с согласования проректора по учебной работе.

б. В «Центре психологической службы» утверждены 2 штатные единицы по должности «Руководитель-психолог», «Психолог СПО»

с. Деятельность регламентируется их должностными инструкциями, которые разрабатываются руководителем Центра и утверждаются ректором ДГУНХ.

## *III. Цели и задачи создания «Центра психологической службы»*

**Целями** «Центра психологической службы» являются:

- ✓ обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития обучающихся в течение всего срока обучения в вузе;
- ✓ содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса;
- ✓ содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе вуза;
- ✓ оказание комплексной социально-психологической поддержки субъектам образовательного процесса.

**Задачами** «Центра психологической службы» являются:

- ✓ психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- ✓ формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- ✓ обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- ✓ участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилак-

тику нарушений в поведении обучающихся; психологическое консультирование участников образовательного процесса.

#### ***IV. Основные направления деятельности «Центра психологической службы»***

##### **1) Психологическая диагностика:**

✓ изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости студентов;

✓ выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации студентов;

✓ выявление внутригруппового статуса и социальной роли студентов;

##### **2) Психологическая профилактика (поддержка), коррекция:**

✓ предупреждение возможных девиаций поведения;

✓ оказание психологической помощи субъектам образовательного процесса;

✓ содействие творческому развитию одаренных студентов;

✓ оказание психологической поддержки студентам с ограниченными возможностями здоровья.

##### **3) Психологическое консультирование:**

психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;

консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

##### **4) Психологическое просвещение:**

повышение психологической компетентности субъектов образовательного;

популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

##### **5) Организационно-методическая деятельность:**

подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работы, оценке их эффективности;

##### **6) Адаптация студентов-первокурсников;**

консультирование студентов по вопросам обучения развития, взаимоотношений с одногруппниками;

тренинги межличностного взаимодействия для создания в учебных группах благоприятного психологического климата, развития межличностных отношений.

**7) Совершенствование психолого-педагогической культуры педагогического коллектива вуза.**

#### ***V. Организация деятельности «Центра психологической службы»***

5.1. Руководитель «Центра психологической службы» назначается на должность и увольняется с должности приказом ректора.

5.2. Подчиняется непосредственно начальнику отдела кадров.

### 5.3. Требования к квалификации психолога

- Психолог I категории: высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога II категории не менее 3 лет.
- Психолог II категории: высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога не менее 3 лет.
- Психолог: высшее профессиональное (психологическое) образование без предъявления требований к стажу работы.

### 5.4. Должен знать:

- ✓ Законодательные и нормативные документы по образованию и дополнительному образованию;
- ✓ Конвенцию о правах ребенка;
- ✓ Современные тенденции о развитии образования, воспитания, дополнительного образования;
- ✓ Основы психологии, педагогики, физиологии, гигиены, теоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения управленческих задач;
- ✓ Основы профессиональной психологической деятельности;
- ✓ Основы исследовательской деятельности, способы организации индивидуального и коллективного исследований;
- ✓ Трудовое законодательство, нормы охраны труда и правила технической безопасности.

На время отсутствия руководителя (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет штатный психолог центра, который приобретает соответствующие права, обязанности и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей.

## *VI. Должностные обязанности*

6.1. Направляет деятельность центра психологической службы; участвует в определении содержания деятельности центра; организует работу по постановке общих задач и их выполнению;

6.2. Составляет перспективную программу деятельности центра.

6.3. Принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);

6.4. Оказывает помощь обучающимся, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем.

6.5. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

6.6. Осуществляет взаимодействие с профильными организациями и учреждениями.

6.7. Анализирует и обобщает результаты работы центра, организует коллективный анализ деятельности и результатов.

6.8. Ведет отчетную документацию, периодически отчитывается о работе центра.

6.9. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.

6.10. Формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей.

6.12. Отслеживает, анализирует, обобщает и доводит до сведения администра-

ции результаты деятельности центра психологической службы, прогнозирует пути ее развития.

6.13. Консультирует штатного психолога Центра по вопросам развития Центра, практического применения психологии.

### ***VII. Права по должности***

7.1. На свободу выбора и использования определенного направления психологической деятельности; работа в русле различных техник и отраслей психологии.

7.2. За объективность, достоверность интерпретаций и выводов по результатам проводимых им исследований и диагностических процедур, за качество составленных характеристик, психологических портретов, заключений, выданных рекомендаций.

7.3. За надлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией.

7.4. За сохранность конфиденциальной психологической информации.

### ***VIII. Ответственность***

8.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.

8.2. За причинение материального ущерба организации – в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

### ***IX. Взаимодействие (служебные связи)***

9.1. В процессе решения задач, поставленных перед Службой, выполнения функций, возложенных на нее, и реализации прав, предоставленных ей, между структурным подразделением и другими подразделениями ДГУНХ возникают функциональные отношения (устанавливаются служебные связи). Условием эффективности взаимодействия является четко выстроенная система работы Центра со всеми структурными подразделениями вуза (факультеты, кафедры, группы) и участниками учебно-воспитательного процесса.

9.2. Взаимодействие Центра со структурными подразделениями может осуществляться в соответствии с планом работы Центра, на основе программы развития ДГУНХ.

9.3. Взаимоотношения Службы с подразделениями может осуществляться на основании возникающих текущих запросов в течение учебного года.