

ГАОУ ВО "Дагестанский государственный университет народного хозяйства"

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № 11 от 23.05.2022

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



40.03.01

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: "Гражданское право"  
Кафедра: "Гражданское право"  
Факультет: юридический

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Типы задач профессиональной деятельности

нормотворческий

правоприменительный

правоохранительный

экспертно-консультационный

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Учебный год

2022-2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1011 от 13.08.2020

### СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Н.Ю. Казаватова / Казаватова Н.Ю./

Специалист учебного отдела

С.И. Келеметова / Келеметова С.И./

Декан факультета

К.А. Шахманаев / Шахманаев К.А./

И.о. заведующего выпускающей кафедрой

А.Ш. Ибрагимов / Ибрагимов А.Ш./

Руководитель образовательной программы

А.О. Далгатова / Далгатова А.О./



















СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

	Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
				Мин.	Макс.	Факт					
Итого (с факультативами)				223		245	56	59	50	50	30
Итого по ОП (без факультативов)				221		240	54	59	49	48	30
Дисциплины (модули)	83%	17%	40.5%	200		219	54	59	46	48	12
Обязательная часть						182	52	56	36	34	4
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						37	2	3	10	14	8
Практика	20%	80%	0%	15		15			3		12
Обязательная часть						3			3		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						12					12
Государственная итоговая аттестация				6	9	6					6
Факультативные дисциплины				2		5	2		1	2	
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					48	48	54.5	46.4	42.9	48
	в период гос. экзаменов										54
Контактная работа (акад.час/год)	обязательная					168.8	194	218	160	208	64
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					828	188	218	156	202	64
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.					12		6	6		
	Блок Б2					540			108		432
	Блок Б3										
	Блок ФТД					16	6		4	6	
	Итого по всем блокам					1384	194	218	268	208	496
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						5	7	7	7	1
	ЗАЧЕТ (За)						10	8	6	7	4
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)								1		1
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								1		
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					39.22%					
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)						77.1%					
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						10.08%					



РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.0.01	Философия	УК-1; УК-5
Б1.0.02	История государства и права России	ОПК-1
Б1.0.03	История государства и права зарубежных стран	ОПК-1
Б1.0.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	УК-4
Б1.0.06	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.07	Теория государства и права	ОПК-1
Б1.0.08	Конституционное право	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1
Б1.0.09	Административное право	ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.0.10	Гражданское право	ОПК-2; ПК-2; ПК-6
Б1.0.11	Гражданский процесс	ОПК-2; ОПК-5; ПК-6
Б1.0.12	Арбитражный процесс	ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
Б1.0.13	Трудовое право	ОПК-2; ОПК-6; ПК-5
Б1.0.14	Уголовное право	ОПК-2; ОПК-4; ПК-5
Б1.0.15	Уголовный процесс	ОПК-2; ОПК-5; ПК-5
Б1.0.16	Экологическое право	ОПК-2; ПК-3
Б1.0.17	Земельное право	ОПК-2; ПК-2
Б1.0.18	Финансовое право	ОПК-4; ПК-1; ПК-3
Б1.0.19	Налоговое право	ОПК-2; ПК-2
Б1.0.20	Предпринимательское право	ОПК-2; ПК-2
Б1.0.21	Международное право	ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6
Б1.0.22	Международное частное право	ОПК-4; ПК-6
Б1.0.23	Криминалистика	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7
Б1.0.24	Криминология	ОПК-7; ПК-2
Б1.0.25	Право социального обеспечения	ОПК-4
Б1.0.26	Семейное право	ОПК-2; ОПК-4
Б1.0.27	Информационные технологии в юридической деятельности	ОПК-8
Б1.0.28	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.29	Введение в информационные технологии	ОПК-9
Б1.0.30	Основы экономики и финансовой грамотности	УК-10
Б1.0.31	Право и антикоррупционное поведение	УК-11; ОПК-7
Б1.0.32	Системы искусственного интеллекта	ОПК-9
Б1.0.33	Профессиональная этика	ОПК-7
Б1.0.34	Основы дефектологии и инклюзивные практики	УК-9



РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.35	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.О.36	Управление проектами	УК-2
Б1.О.37	Лидерство и командообразование	УК-3
Б1.О.38	Самоменеджмент	УК-6
Б1.О.39	История	УК-5
Б1.О.40	Цифровое право	ОПК-1; ОПК-9
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.01	Наследственное право	ПК-6
Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	ПК-4; ПК-5
Б1.В.03	Муниципальное право России	ПК-1; ПК-2
Б1.В.04	Уголовно-исполнительное право	ПК-2; ПК-4
Б1.В.05	Коммерческое право	ПК-6
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Жилищное право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Страховое право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Залоговое право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Право интеллектуальной собственности	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.01	Государственная регистрация и оценка недвижимост	ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.03.02	Исполнительное производство	ПК-3; ПК-4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.01	Банковское право	ПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.02	Основы государственной гражданской службы	ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.01	Особенности разбирательства арбитражных споров	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.05.02	Нотариат	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.01	Гражданско-процессуальная документация	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Делопроизводство и документооборот в юриспруденции	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.07	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.07.01	Общая физическая подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.07.02	Легкая атлетика	УК-7
Б1.В.ДВ.07.03	Гимнастика	УК-7
Б1.В.ДВ.07.04	Волейбол	УК-7



РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.07.05	Баскетбол	УК-7
Б1.В.ДВ.07.06	Футбол	УК-7
Б1.В.ДВ.07.07	Настольный теннис	УК-7
Б1.В.ДВ.07.08	Бадминтон	УК-7
Б1.В.ДВ.07.09	Атлетическая гимнастика	УК-7
Б2	Практика	УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.О	Обязательная часть	УК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-6; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.В.01	Производственная практика	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-3; УК-10; ПК-6
ФТД.01	Юридическая клиника	ПК-6
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными некоммерческими организациями	УК-3
ФТД.03	Исламские финансы	УК-10



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
ИУК-1.1	Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	-
Б1.О.01	Философия	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-1.2	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	-
Б1.О.01	Философия	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
ИУК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	-
Б1.О.36	Управление проектами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
Б1.О.36	Управление проектами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля	-
Б1.О.36	Управление проектами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.О.36	Управление проектами	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
ИУК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и в командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других членов команды, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.О.37	Лидерство и командообразование	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными некоммерческими организациями	
ИУК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и планирует свои действия для достижения заданного результата	-
Б1.О.37	Лидерство и командообразование	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.37	Лидерство и командообразование	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-3.4	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	-
Б1.О.37	Лидерство и командообразование	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
ИУК-4.1	Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей	-
Б1.О.04	Иностранный язык	
Б1.О.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	
Б1.О.35	Русский язык и культура речи	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения	-
Б1.О.04	Иностранный язык	
Б1.О.05	Иностранный язык в сфере юриспруденции	
Б1.О.35	Русский язык и культура речи	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
ИУК-5.1	Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.39	История	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.39	История	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИУК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.О.38	Самоменеджмент	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	-
Б1.О.38	Самоменеджмент	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-6.3	Оценивает эффективность использования времени и ресурсов при решении поставленных целей и задач	-
Б1.О.38	Самоменеджмент	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
ИУК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни	-
Б1.О.28	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.07.01	Общая физическая подготовка	
Б1.В.ДВ.07.02	Легкая атлетика	
Б1.В.ДВ.07.03	Гимнастика	
Б1.В.ДВ.07.04	Волейбол	
Б1.В.ДВ.07.05	Баскетбол	
Б1.В.ДВ.07.06	Футбол	
Б1.В.ДВ.07.07	Настольный теннис	
Б1.В.ДВ.07.08	Бадминтон	
Б1.В.ДВ.07.09	Атлетическая гимнастика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-7.2	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	-
Б1.О.28	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.07.01	Общая физическая подготовка	
Б1.В.ДВ.07.02	Легкая атлетика	
Б1.В.ДВ.07.03	Гимнастика	
Б1.В.ДВ.07.04	Волейбол	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.07.05	Баскетбол	
Б1.В.ДВ.07.06	Футбол	
Б1.В.ДВ.07.07	Настольный теннис	
Б1.В.ДВ.07.08	Бадминтон	
Б1.В.ДВ.07.09	Атлетическая гимнастика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-7.3	Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	-
Б1.О.28	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.07.01	Общая физическая подготовка	
Б1.В.ДВ.07.02	Легкая атлетика	
Б1.В.ДВ.07.03	Гимнастика	
Б1.В.ДВ.07.04	Волейбол	
Б1.В.ДВ.07.05	Баскетбол	
Б1.В.ДВ.07.06	Футбол	
Б1.В.ДВ.07.07	Настольный теннис	
Б1.В.ДВ.07.08	Бадминтон	
Б1.В.ДВ.07.09	Атлетическая гимнастика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
ИУК-8.1	Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности человека, в том числе угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-8.2	Выбирает методы защиты человека от угроз (опасностей) природного, техногенного характера для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-8.3	Выбирает правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного происхождения, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-8.4	Оказывает первую помощь пострадавшему	-
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИУК-9.1	Использует дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	-
Б1.О.34	Основы дефектологии и инклюзивные практики	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-9.2	Выстраивает этический вектор поведения для реализации инклюзивной компетентности в жизни и профессиональной деятельности	-
Б1.О.34	Основы дефектологии и инклюзивные практики	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
ИУК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-
Б1.О.30	Основы экономики и финансовой грамотности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
Б1.О.30	Основы экономики и финансовой грамотности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.03	Исламские финансы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК
ИУК-11.1	Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	-
Б1.О.31	Право и антикоррупционное поведение	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК-11.2	Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-
Б1.О.31	Право и антикоррупционное поведение	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК
ИОПК-1.1	Использует методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	-
Б1.О.02	История государства и права России	
Б1.О.03	История государства и права зарубежных стран	
Б1.О.07	Теория государства и права	
Б1.О.40	Цифровое право	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-1.2	Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права	-
Б1.О.02	История государства и права России	
Б1.О.03	История государства и права зарубежных стран	
Б1.О.07	Теория государства и права	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК-1.3	Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	-
Б1.О.07	Теория государства и права	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК-2.1	Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	-
Б1.О.09	Административное право	
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.11	Гражданский процесс	
Б1.О.13	Трудовое право	
Б1.О.14	Уголовное право	
Б1.О.15	Уголовный процесс	
Б1.О.16	Экологическое право	
Б1.О.17	Земельное право	
Б1.О.19	Налоговое право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-2.2	Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	-
Б1.О.09	Административное право	
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.11	Гражданский процесс	
Б1.О.12	Арбитражный процесс	
Б1.О.14	Уголовное право	
Б1.О.15	Уголовный процесс	
Б1.О.16	Экологическое право	
Б1.О.21	Международное право	
Б1.О.26	Семейное право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-2.3	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	-
Б1.О.09	Административное право	
Б1.О.11	Гражданский процесс	
Б1.О.12	Арбитражный процесс	
Б1.О.14	Уголовное право	
Б1.О.15	Уголовный процесс	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.20	Предпринимательское право	
Б1.О.23	Криминалистика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК
ИОПК-3.1	Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.О.23	Криминалистика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-3.2	Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК
ИОПК-4.1	Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.О.14	Уголовное право	
Б1.О.18	Финансовое право	
Б1.О.21	Международное право	
Б1.О.22	Международное частное право	
Б1.О.25	Право социального обеспечения	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-4.2	Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.О.14	Уголовное право	
Б1.О.21	Международное право	
Б1.О.25	Право социального обеспечения	
Б1.О.26	Семейное право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК
ИОПК-5.1	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	-
Б1.О.11	Гражданский процесс	
Б1.О.12	Арбитражный процесс	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.15	Уголовный процесс	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-5.2	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации	-
Б1.О.11	Гражданский процесс	
Б1.О.12	Арбитражный процесс	
Б1.О.15	Уголовный процесс	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК
ИОПК-6.1	Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	-
Б1.О.13	Трудовое право	
Б1.О.21	Международное право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-6.2	Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.О.13	Трудовое право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-6.3	Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	-
Б1.О.13	Трудовое право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК
ИОПК-7.1	Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	-
Б1.О.23	Криминалистика	
Б1.О.33	Профессиональная этика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-7.2	Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне	-
Б1.О.33	Профессиональная этика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК-7.3	Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов	-
Б1.О.24	Криминология	
Б1.О.31	Право и антикоррупционное поведение	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ИОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	-
Б1.О.27	Информационные технологии в юридической деятельности	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-8.2	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.27	Информационные технологии в юридической деятельности	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-8.3	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК-9.1	Выбирает и использует современные информационно-коммуникационные технологии и средства для решения профессиональных задач	-
Б1.О.29	Введение в информационные технологии	
Б1.О.40	Цифровое право	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК-9.2	Понимает принципы построения и работы систем искусственного интеллекта и применяет их для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.32	Системы искусственного интеллекта	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Тип задач проф. деятельности:	нормотворческий	
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	-
ИПК-1.1	Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры	-
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.В.03	Муниципальное право России	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-1.2	Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности	-
Б1.О.18	Финансовое право	
Б1.В.03	Муниципальное право России	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-1.3	Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	-
Б1.В.03	Муниципальное право России	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы государственной гражданской службы	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный	
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	-
ИПК-2.1	Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	-
Б1.О.19	Налоговое право	
Б1.В.04	Уголовно-исполнительное право	
Б1.В.ДВ.01.01	Жилищное право	
Б1.В.ДВ.01.02	Страховое право	
Б1.В.ДВ.04.01	Банковское право	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы государственной гражданской службы	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-2.2	Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач	-
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.24	Криминология	
Б1.В.04	Уголовно-исполнительное право	
Б1.В.ДВ.02.01	Залоговое право	
Б1.В.ДВ.02.02	Право интеллектуальной собственности	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-2.3	Понимает сущность правоприменительной деятельности соответствующих органов и организаций, различает их полномочия и издаваемые ими правоприменительные акты	-



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.17	Земельное право	
Б1.О.20	Предпринимательское право	
Б1.В.03	Муниципальное право России	
Б1.В.04	Уголовно-исполнительное право	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-3	Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	-
ИПК-3.1	Выявляет источники информации, системно их анализирует в целях принятия профессиональных решений	-
Б1.О.16	Экологическое право	
Б1.О.18	Финансовое право	
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-3.2	Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	-
Б1.О.09	Административное право	
Б1.О.16	Экологическое право	
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственная регистрация и оценка недвижимости	
Б1.В.ДВ.03.02	Исполнительное производство	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Тип задач проф. деятельности:	правоохранительный	
ПК-4	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	-
ИПК-4.1	Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности	-
Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-4.2	Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	-
Б1.О.09	Административное право	
Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	
Б1.В.04	Уголовно-исполнительное право	
Б1.В.ДВ.03.01	Государственная регистрация и оценка недвижимости	
Б1.В.ДВ.03.02	Исполнительное производство	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ПК-5	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	-
ИПК-5.1	Осуществляет мероприятия/совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	-
Б1.О.15	Уголовный процесс	
Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-5.2	Юридически правильно квалифицирует правонарушение	-
Б1.О.14	Уголовное право	
Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК-5.3	Оформляет результаты профессиональной деятельности в юридических документах с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства	-
Б1.О.12	Арбитражный процесс	
Б1.О.13	Трудовое право	
Б1.О.15	Уголовный процесс	
Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	
Б1.В.ДВ.04.02	Основы государственной гражданской службы	
Б1.В.ДВ.05.01	Особенности разбирательства арбитражных споров	
Б1.В.ДВ.05.02	Нотариат	
Б1.В.ДВ.06.01	Гражданско-процессуальная документация	
Б1.В.ДВ.06.02	Делопроизводство и документооборот в юриспруденции	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Тип задач проф. деятельности:	экспертно-консультационный	
ПК-6	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	-
ИПК-6.1	Выбирает наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям	-
Б1.В.01	Наследственное право	
Б1.В.05	Коммерческое право	
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.01	Юридическая клиника	
ИПК-6.2	Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях	-
Б1.О.11	Гражданский процесс	



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.01	Наследственное право	
Б1.В.05	Коммерческое право	
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.01	Юридическая клиника	
ИПК-6.3	Дает устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам	-
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.22	Международное частное право	
Б1.В.01	Наследственное право	
Б1.В.05	Коммерческое право	
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	
Б1.В.ДВ.01.01	Жилищное право	
Б1.В.ДВ.01.02	Страховое право	
Б1.В.ДВ.02.01	Залоговое право	
Б1.В.ДВ.02.02	Право интеллектуальной собственности	
Б1.В.ДВ.04.01	Банковское право	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.01	Юридическая клиника	
ИПК-6.4	Составляет квалифицированные юридические документы и заключения	-
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.11	Гражданский процесс	
Б1.В.01	Наследственное право	
Б1.В.05	Коммерческое право	
Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	
Б1.В.ДВ.05.01	Особенности разбирательства арбитражных споров	
Б1.В.ДВ.05.02	Нотариат	
Б1.В.ДВ.06.01	Гражданско-процессуальная документация	
Б1.В.ДВ.06.02	Делопроизводство и документооборот в юриспруденции	
Б2.В.01.01(П)	Правоприменительная практика	
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.01	Юридическая клиника	



ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)					
				Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>											
+	Б1.О.02	История государства и права России	1	6	216	<b>8</b>			<b>8</b>		
+	Б1.О.03	История государства и права зарубежных стран	1	6	216	<b>6</b>			<b>6</b>		
+	Б1.О.08	Конституционное право	1	3	108	<b>2</b>			<b>2</b>		
			2	4	144	<b>4</b>			<b>4</b>		
+	Б1.О.09	Административное право	2	4	144	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		
			3	4	144	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>		
+	Б1.О.10	Гражданское право	2	7	252	<b>6</b>			<b>6</b>		
			3	8	288	<b>14</b>			<b>14</b>		
+	Б1.О.11	Гражданский процесс	2	9	324	<b>4</b>			<b>4</b>		
+	Б1.О.12	Арбитражный процесс	3	4	144	<b>10</b>	<b>4</b>		<b>6</b>		
+	Б1.О.14	Уголовное право	2	10	360	<b>16</b>	<b>4</b>		<b>12</b>		
			3	5	180	<b>8</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		
+	Б1.О.15	Уголовный процесс	2	4	144	<b>2</b>			<b>2</b>		
			3	5	180	<b>2</b>			<b>2</b>		
+	Б1.О.16	Экологическое право	4	4	144	<b>6</b>			<b>6</b>		
+	Б1.О.17	Земельное право	3	3	108	<b>4</b>			<b>4</b>		
+	Б1.О.19	Налоговое право	3	3	108	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>8</b>		
+	Б1.О.21	Международное право	4	4	144	<b>3</b>			<b>3</b>		
+	Б1.О.23	Криминалистика	4	4	144	<b>2</b>		<b>2</b>			
+	Б1.О.24	Криминология	3	2	72	<b>2</b>			<b>2</b>		
+	Б1.О.25	Право социального обеспечения	4	3	108	<b>4</b>			<b>4</b>		
+	Б1.О.26	Семейное право	2	3	108	<b>10</b>	<b>4</b>		<b>6</b>		
+	Б1.О.31	Право и антикоррупционное поведение	1	4	144	<b>12</b>	<b>6</b>		<b>6</b>		
+	Б1.О.33	Профессиональная этика	1	2	72	<b>2</b>			<b>2</b>		
+	Б1.О.40	Цифровое право	4	2	72	<b>2</b>			<b>2</b>		
+	Б1.В.01	Наследственное право	3	3	108	<b>2</b>	<b>2</b>				
+	Б1.В.02	Правоохранительные органы и судебная власть	1	2	72	<b>2</b>	<b>2</b>				
			2	3	108	<b>2</b>	<b>2</b>				



ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
				Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот
+	Б1.В.03	Муниципальное право России	3	5	180	<u>4</u>			<u>4</u>			
+	Б1.В.05	Коммерческое право	4	3	108	<u>2</u>			<u>2</u>			
+	Б1.В.06	Правовые основы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг	3	2	72	<u>6</u>			<u>6</u>			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Жилищное право	4	4	144	<u>2</u>			<u>2</u>			
-	<i>Б1.В.ДВ.01.02</i>	<i>Страховое право</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>144</i>	<i>2</i>			<i>2</i>			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Залоговое право	5	2	72	<u>6</u>			<u>6</u>			
-	<i>Б1.В.ДВ.02.02</i>	<i>Право интеллектуальной собственности</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>72</i>	<i>6</i>			<i>6</i>			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Государственная регистрация и оценка недвижимости	5	2	72	<u>6</u>			<u>6</u>			
-	<i>Б1.В.ДВ.03.02</i>	<i>Исполнительное производство</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>72</i>	<i>6</i>			<i>6</i>			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Банковское право	4	3	108	<u>4</u>			<u>4</u>			
-	<i>Б1.В.ДВ.04.02</i>	<i>Основы государственной гражданской службы</i>	<i>4</i>	<i>3</i>	<i>108</i>	<i>4</i>			<i>4</i>			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Особенности разбирательства арбитражных споров	5	2	72	<u>10</u>	<u>4</u>		<u>6</u>			
-	<i>Б1.В.ДВ.05.02</i>	<i>Нотариат</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>72</i>	<i>10</i>	<i>4</i>		<i>6</i>			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Гражданско-процессуальная документация	5	2	72	<u>4</u>			<u>4</u>			
-	<i>Б1.В.ДВ.06.02</i>	<i>Делопроизводство и документооборот в юриспруденции</i>	<i>5</i>	<i>2</i>	<i>72</i>	<i>4</i>			<i>4</i>			
<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>												
+	ФТД.01	Юридическая клиника	4	2	72	<u>2</u>	<u>2</u>					



Примечание

#### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ДГУНХ. Перечень элективных дисциплин по физической культуре и спорту и порядок их выбора обучающимися регламентируется Положением о порядке реализации дисциплин по физической культуре и спорту по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата.
2. Ознакомительная практика проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ДГУНХ и (или) лицами, привлекаемыми ДГУНХ к реализации образовательной программы на иных условиях. 108 часов распределяются следующим образом: 96 часов проводятся по расписанию учебной практики (8 ч. \* 6 дней \* 2 недели) и 12 часов - групповые консультации по 2 часа в день на второй неделе этой практики.