

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного
хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №12 от 30 мая 2022г.*

Кафедра «Землеустройство и кадастры»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ И
УЧЕТ ЗЕМЕЛЬ»**

**Направление подготовки – 21.03.02 Землеустройство и кадастры,
профиль «Кадастр недвижимости»**

Уровень высшего образования - бакалавриат

Формы обучения – очная, заочная

Махачкала – 2022

УДК-528.44
ББК-65.32-5

Составитель - Абасова Ашура Магомедтагировна, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры «Землеустройство и кадастры» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Мансуров Нажмудин Мансурович, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры «Землеустройство и кадастры» ДГУНХ.

Внешний рецензент - Мусаев Магомед Расулович, доктор биологических наук, профессор, заведующий кафедрой кадастров и ландшафтной архитектуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова».

Представитель работодателя - Дагуев Апанди Магомедбекович, директор Филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 октября 2020 г. №978, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ, от 5 апреля 2017 г., №301.

Рабочая программа дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Абасова А. М. Рабочая программа дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» для направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости». – Махачкала: ДГУНХ, 2022. – 22с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2022г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Кадастр недвижимости», к.б.н. Пайзулаевой Р.М.

Одобрена на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» 24 мая 2022г., протокол № 10.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	6
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	16
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	19
Раздел 8.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20
Раздел 9.	Образовательные технологии	22

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» является формирование у студентов способности применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, а также в способности вести контроль за использованием и охраной объектов недвижимости.

В результате изучения данной дисциплины, обучающиеся должны приобрести навыки подготовки межевых и технических планов, уметь применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости.

Задачами изучения дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» являются:

- применять знания об основах рационального использования земельных ресурсов, системных показателях повышения эффективности использования земель, экологической и экономической экспертизы программ, схем и проектов социально-экономического развития территории;
- использовать знания о земельных ресурсах страны и мира, мероприятиях по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъекта Федерации, региона;
- применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений, разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости;
- использовать знание принципов управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-5	способен формировать запросы для органов государственной власти, рассматривать документы, поступившие для осуществления кадастровых действий и предоставления сведений из ЕГРН

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
ПК-5: способен формировать запросы для органов государственной власти, рас-	З1 – способы применения знаний законов страны при внесении сведений в ЕГРН в	У1 – использовать знания законов страны при ведении ЕГРН, сведений в	В1- методикой внесения сведений в кадастр недвижимости и предоставления сведений, содержа-

сма тривать докумен-ты, поступи вшие для осуществления кадастровых действий и предоставления све-дений из ЕГРН	установленном поряд-ке, особенности право-вого обеспечения и за-конов в области ГКУ и РП недвижимого иму-щества, мероприятия, направленные на охра-ну и контроль исполь-зования объектов не-движимости. 32 – нормативно-правовую базу для вы-полнения кадастровых работ с применением современных техноло-гий с учетом контроля и рациональности ис-пользования.	установленном по-рядке, при регулиро-вании земельно-имущественных от-ношений. У2 – применять зна-ния законов страны при осуществлении контроля за исполь-зованием объектов недвижимости.	щиеся в ЕГРН, технологи-ей проведения кадастро-вых работ, регулировании земельно-имущественных отноше-ний.
--	--	--	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процес-се освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 1. Состав и пра-вила веде-ния Единого государ-ственного реестра не-движимости	Тема 2. Основа-ния госу-дарствен-ного кадастрово-го учета и государственной регистра-ции прав	Тема 3. Правила внесения сведений в Единый государ-ственный реестр недвижимо-сти в порядке межве-дом-ственного информа-ционного взаимодействия	Тема 4. Внесение сведений в Единый государ-ственный реестр недвижимо-сти в уведомительном порядке	Тема 5. Осо-бенности осуществле-ния государ-ственного кадастрового учета отдель-ных видов не-движимого имущества и государствен-ной регистра-ции отдель-ных видов прав на не-движимое имущество	Тема 6. Исправ-ление ошибок, содержа-щихся в Едином государ-ственном реестре недвижимо-сти	Тема 7. Предо-ставление сведений, содержа-щихся в Едином государ-ственном реестре недвижимо-сти
ПК-5	+	+	+	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций				
	Тема 8. Порядок кадастро-вого учета	Тема 9. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществле-нии кадастровой деятельности	Тема 10. Комплекс-ные кадаст-ровые рабо-ты	Тема 11. Общие требо-вания и особенности подготовки межевого плана. Требования к подготовке техническо-го плана	Тема 12. Образование и раздел зе-мельных участков

ПК-5	+	+	+	+	+
------	---	---	---	---	---

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственная регистрация и учет земель» относится к обязательной части Блока 1 «Обязательные дисциплины» Б1.В.04 учебного плана направления подготовки «Землеустройство и кадастры», профиля «Кадастр недвижимости».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин как «Организация и планирование кадастровых работ», «Техническая инвентаризация объектов недвижимости», «Кадастры природных ресурсов», «Моделирование в кадастре недвижимости». В свою очередь, изучение дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как «Землеустройство», «Основы градостроительства и планировка населенных мест».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму (ы) промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 7 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 252 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа - 41 ч.

на занятия семинарского типа - 70 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 105 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен-36 ч.

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 252 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 8 ч.

на занятия семинарского типа – 16 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 224ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен - 4 ч.

Отдельные практические занятия по дисциплине реализуются в форме практической подготовки.

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам
с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т.ч. занятия лекционного типа	в т.ч. занятия семинарского типа:			Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				практические занятия	коллоквиумы	иные аналогичные занятия		
7 семестр								
1	Тема: Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости	16	2	6			8	Тестирование, проведение устного опроса
2	Тема: Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав*	17	2	4			9	Тестирование, проведение деловой игры, проведение устного опроса
3	Тема: Правила внесения сведений в Единый	18	2	6			10	Разбор производственной ситуации, решение кейсов, тести-

	государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия							рование
4	Тема: Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в уведомительном порядке	18	2	6			10	Тестирование, подготовка эссе, решение задач
5	Тема: Особенности осуществления государственного кадастрового учета отдельных видов недвижимого имущества и государственной регистрации отдельных видов прав на недвижимое имущество	20	4	6			10	Проведение устного опроса, тестирование, подготовка эссе

6	Тема: Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	19	5	6			10	Решение кейсов, подготовка документов
	Итого:	108	17	34			57	
	экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)	108						Контроль
	ВСЕГО	108						
	8 семестр							
1	Тема: Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости	10	4	6			8	Проведение устного опроса, проведение деловой игры
2	Тема: Порядок кадастрового учета*	10	4	4			8	Тестирование, проведение устного опроса
3	Тема: Права и	10	4	6			8	Тестирование, проведе-

	обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности							ние устного опроса, проведение деловой игры	
4	Тема: Комплексные кадастровые работы	10	4	6			8	Тестирование, проведение устного опроса	
5	Тема: Общие требования и особенности подготовки межевого плана. Требования к подготовке технического плана	4		6			8	Проведение устного опроса, подготовка реферата	
6	Тема: Образование и раздел земельных участков	4	4	8			8	Проведение устного опроса, Разбор производственной ситуации	
	Итого:	108	24	36	-	-	48		
	экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)	108							Контроль

ВСЕГО	108
--------------	------------

* Проводится в форме практической подготовки

4.2. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего акаде- миче- ских часов	в т.ч. за- нятия лекцион- ного типа	в т.ч. занятия семинарского типа:			Самостоя- тельная ра- бота	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				практиче- ские заня- тия	коллокви- умы	иные ана- логичные занятия		
1	Тема: Состав и правила ведения Единого государственного реестра недвижимости	20	2				18	Тестирование, проведение устного опроса
2	Тема: Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав*	20		2			18	Тестирование, проведение деловой игры, проведение устного опроса

3	Тема: Правила внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия	22	2				20	Разбор производственной ситуации, решение кейсов, тестирование
4	Тема: Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в уведомительном порядке	22	2				20	Тестирование, подготовка эссе, решение задач
5	Тема: Особенности осуществления государственного кадастрового учета отдельных видов недвижимого имущества и государственной регистрации отдельных видов прав на недви-	22	2				20	Проведение опроса, тестирование, подготовка эссе

	жимое имуще- ство							
6	Тема: Исправле- ние ошибок, со- держащихся в Едином государ- ственном реестре недвижимости	22		2			20	Решение кейсов, под- готовка документов
7	Тема: Предо- ставление сведе- ний, содержа- щихся в Едином государственном реестре недви- жимости*	20		2			18	Проведение устного опроса, проведение деловой игры
8	Тема: Порядок кадастрового учета	20		2			18	Тестирование, прове- дение устного опроса
9	Тема: Права и обязанности ка- дастрового ин- женера при осу- ществлении ка- дастровой дея- тельности	20		2			18	Тестирование, прове- дение устного опроса, проведение деловой игры
10	Тема: Комплекс- ные кадастровые работы	20		2			18	Тестирование, прове- дение устного опроса

11	Тема: Общие требования и особенности подготовки межевого плана. Требования к подготовке технического плана	20		2			18	Проведение устного опроса, подготовка реферата
12	Тема: Образование и раздел земельных участков	20		2			18	Проведение устного опроса, Разбор производственной ситуации
	Итого:	248	8	16	-	-	224	
	экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)	4						Контроль
	ВСЕГО	252						

* Проводится в форме практической подготовки

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по стандарту	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1	Пылаева, А. В.	Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 124 с.	https://urait.ru/book/osnovy-kadastrovoy-ocenki-nedvizhimosti-438459
2	Боголюбов С. А.	Земельное право: учебник.	Москва: Издательство Юрайт, 2019.- 255 с.	https://urait.ru/viewer/zemelnoe-pravo-431090#page/1
II. Дополнительная учебная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
1	Тепман, Л.Н.: ил.	Оценка недвижимости: учебное пособие, 3-е изд., перераб. и доп.	Москва: Юнити, 2015. – 591 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447147
2	Асаул А. Н., Асаул М. А., Грахов В. П., Грахова Е. В.	Экономика недвижимости: учебник для высших учебных заведений]	СПб.: АНО «ИПЭВ», 2014. - 432с. - 978-5-91460-044-7	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=431519
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ				
1	Конституция РФ, http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/			
2	Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/			
3	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 02.08.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/			
4	Гражданский кодекс РФ N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/			
5	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ			

	(ред. от 02.08.2019) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/
6	Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями). http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
	В) Периодические издания
1.	Научно-практический журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»
2.	Научно-практический журнал «Земледелие»
3.	Научно-практический журнал «Геодезия и картография»

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. <http://window.edu.ru/> – Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам".
2. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование».
3. <http://elibrary.ru> – Информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций.
4. <http://www.garant.ru> – Сайт НПП «Гарант-Сервис»
5. www.kodeks.net - Сайт Консорциум «Кодекс»
6. www.consultant.ru - Сайт АО «Консультант Плюс»
7. www.fccland.ru - Сайт Федеральной службы земельного кадастра России
8. <http://www.nlr.ru> - Сайт Российской национальной библиотеки;
9. <http://elibrary.ru> - Информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций;
10. <http://www.roskadastru.ru> - Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»);

11. <http://www.economy.gov.ru> - Сайт Министерство экономического развития РФ;
12. <http://fkprf.ru>-Официальный сайт федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
13. <http://dagcadastr.ru> - Сайт филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по РД.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Перечень лицензионного программного обеспечения

- Windows 10 для образовательных учреждений;
- Microsoft Office профессиональный плюс 2013;
- Adobe Acrobat Reader DC;
- «VLC Media player»;
- Архиватор «7-zip».

7.2. Перечень информационных справочных систем:

<http://www.garant.ru> – Справочная информационно-правовая система «Гарант»;

<http://www.consultant.ru/> – Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»;

<http://window.edu.ru/> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;

<http://www.minstroyrf.ru/>– информационный сайт Министерства Строительства и Жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

<http://window.edu.ru/> – Федеральный образовательный портал «Инженерное образование».

7.3. Перечень профессиональных баз данных

<http://Standartgost.ru/> - Открытая база ГОСТов

<https://rosreestr.ru/> - База данных Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии.

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» используются следующие специальные помещения – **учебные аудитории**:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №5-14 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Компьютерный стол.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «Юрайт» (www.ura.it.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 5-4 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Компьютерные столы.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «Юрайт» (www.ura.it.ru) - 20 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player

- 5.7-zip
- 6.Autodesk AutoCAD 2018
- 7.ObjectLand 2.7

Помещение для самостоятельной работы №1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду вуза - 60 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. 7-zip

Раздел 9. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Государственная регистрация и учет земель» для формирования у обучающихся способностей к инновационной инженерной деятельности, во взаимосвязи с принципами фундаментальности, профессиональной направленности и интеграции образования используются в различных сочетаниях, частично или полностью следующие **активные методы обучения**:

– **системный метод** используется на этапе определения структуры дисциплины, типизации связей с другими дисциплинами;

– **деятельностный метод** используется для определения целей обучения, отбора содержания и выбора форм представления материала, демонстрации учебных задач, выбора средств обучения (научно-исследовательская и проектная деятельность), организации контроля результатов обучения, а также при реализации исследований в педагогической практике;

– **компетентностный метод** используется для структурирования компетенций обучающегося, как интегральной способности обучающегося решать профессиональные задачи в своей будущей инновационной инженерной деятельности;

– **инновационный метод** используется как средство формирования инновационных способностей обучающегося в процессе обучения как технической механике, так и сопутствующих дисциплин, а также для обучения в олимпиадной и научно-исследовательской среде (контекстное обучение, обучение на основе опыта, обучение в команде и др.). При контекстном обучении решение поставленных задач достигается путем выстраивания отношений между конкретным знанием и его применением. Обучение на основе опыта подразумевает возможность интеграции собственного опыта с предметом обучения;

– **междисциплинарный метод** реализуется посредством самостоятельного приобретения студентом знаний из разных дисциплин (физики, высшей ма-

тематики, теоретической механики, строительных материалов и информатики) и использованием их при решении профессиональных задач.

– **метод проблемного обучения** используется для стимулирования таких видов самостоятельной работы студентов как выполнение в течение семестра расчётно-графических работ, контрольных работ и подготовки к письменному или компьютерному тестированию текущего контроля;

– **«видеометод»** используется как эффективный способ восприятия и освоения новых знаний посредством средств анимации, позволяющий изложить некоторые задачи механики в динамическом развитии.

Для создания организационно – учебных условий, направленных на активизацию мышления, прямого взаимодействия обучающегося со своим опытом, на формирование умений работы в коллективе при решении проблемной задачи и на мотивацию получения конечного результата используются следующие **интерактивные методы обучения**:

– работа в малых группах используется при решении творческих заданий, когда создаются условия, соответствующие реальной профессиональной деятельности, а студенты приобретают опыт комплексного решения профессиональных инженерных задач с распределением функций и ответственности между членами коллектива.

– **кейс-метод** используется для самостоятельной и групповой деятельности обучающихся, в которой приобретаются коммуникативные умения: учебный материал подается обучающимся в виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

Активные и интерактивные методы обучения способствуют пробуждению у обучающихся интереса к дисциплине, будущей профессиональной деятельности; эффективному усвоению учебного материала; самостоятельному поиску обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения); формированию умения организовывать собственную деятельность; формированию у обучающихся собственного мнения и отношения; установлению взаимодействия между обучающимися, обучению работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова; формированию жизненных и профессиональных навыков.

Успешному освоению дисциплины способствует также **внеаудиторная работа** в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со обучающимися (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка информационных сообщений, презентаций, конспектов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Государственная регистрация и учет земель»**

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____