

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 12  
от 30 мая 2022 г.*

**Кафедра «Бухучет-1»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПАКЕТ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ (1С)»**

**Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»,  
профиль «Финансы и кредит»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**Махачкала – 2022**

**ББК 65.052я 73**  
**УДК 657.1.(075.8)**

**Составитель** - Батырмурзаева Зульфия Магомедназировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет – 1» ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** - Цахаева Джамия Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет-2» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

**Представитель работодателя** - Сфиева Мира Керимхановна, начальник отдела свода, анализа и финансирования республиканского бюджета Министерства финансов Республики Дагестан.

*Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 954, и на основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04. 2021г № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Батырмурзаева З.М. Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» – Махачкала: ДГУНХ, 2022г., 20 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ, 28 мая 2022 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», Магомедовым Б.А.

Одобрена на заседании кафедры «Бухучет – 1» 24 мая 2022 г. протокол №10.

## Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	7
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	17
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
Раздел 9.	Образовательные технологии	20

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

**Целью** изучения дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» является формирование у обучающихся компетенции обучающегося в области автоматизации налогового учета и бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

**Задачи** дисциплины:

- Ознакомиться с основами методологии бухгалтерского учета и техники автоматизированного ведения бухгалтерского учета;
- Изучить порядок автоматизированного составления бухгалтерских проводок, отражающих факты хозяйственной жизни экономического субъекта;
- Изучить формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в автоматизированной форме
- Достичь формирования навыков самостоятельной практической работы обучающихся.

### 1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	Формулировка/ Наименование компетенции
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-1</b>	Способность организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
<b>ПК-3</b>	Способность организовать и вести налоговый учет в экономическом субъекте, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования и оптимизации налоговых платежей экономического субъекта

### 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--------------------------------	--	---

<p><b>ПК-1.</b> Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета</p>
	<p><b>ПК-1.2.</b> Осуществляет обобщение результатов финансово-хозяйственной деятельности и формирует бухгалтерскую финансовую отчетность экономического субъекта</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - требования, правила принципы формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности.</p>
<p><b>ПК-3.</b> Способен организовать и вести налоговый учет в экономическом субъекте, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования и оптимизации налоговых платежей экономического субъекта</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Организует систему документооборота, контроль систематизацию и учетную регистрацию результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях налогообложения и исчисления налоговых платежей</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - систему налогообложения, методы начисления налоговых платежей и принципы организации налогового учета</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> -организовать документооборот и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни для целей налогового учета</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> -навыками начисления налоговых платежей и организации налогового учета</p>
	<p><b>ПК-3.2.</b> Осуществляет составление налоговых деклараций по видам налогов и сборов, организует налоговое планирование и</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> - правила, требования к составлению, состав и содержание налоговых деклараций</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - обобщать данные учетных</p>

оптимизацию налоговых платежей экономического субъекта	регистров и формировать налоговые декларации <b>Владеть:</b> -навыками составления и представления налоговых деклараций, налогового планирования и подготовки управленческих решений в части оптимизации налоговых платежей экономического субъекта
--	---

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)				
	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	Тема 2. Ввод исходных данных	Тема 3. Работа со справочниками	Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций
ПК-1	+	+	+	+	+
ПК-3					
Итого	1	1	2	1	1

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)		
	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	Тема 7. Построение отчетов	Тема 8. Организационные аспекты
ПК-1	+		+
ПК-3		+	
Итого	1	2	1

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.03 «Пакет прикладных программ(1С)» относится к факультативным дисциплинам учебного плана направления подготовки Экономика, профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин, как: «Информационные системы в экономике», «Поиск и обработка экономической информации средствами интернета и офисных приложений», «Информатика», «Математические методы в экономике», «Информационные технологии»,

«Эконометрика», «Статистика», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

В свою очередь, изучение дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как: «Риск-анализ в экономике», «Финансовый анализ с применением программы Audit Expert», «Бухгалтерский управленческий учет», «Контроль и ревизия», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности».

### **Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

#### **Очная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 32 часа,  
в том числе: на занятия семинарского типа - 32 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 4 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – зачет

#### **Очно-заочная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 8 часов,  
в том числе: на занятия семинарского типа - 8 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 28 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – зачет

#### **Заочная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим

работником (по видам учебных занятий), составляет	6ч.
в том числе: на занятия семинарского типа -	6ч.
Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся	28ч.
Формы промежуточной аттестации:	
6 семестр - зачет	2 ч.

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Для очной формы обучения**

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
2	Тема 2. Ввод исходных данных	6	-	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
3	Тема 3. Работа со справочниками	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий

4	Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
5	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
6	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	4	-	-	4	-	-	-	-	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
7	Тема 7. Построение отчетов	6	-	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
8	Тема 8. Организационные аспекты*	2	-	-	2	-	-	-	-	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
	<b>Зачет</b>	<b>2</b>			<b>2</b>					
	<b>Всего</b>	<b>36</b>			<b>32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	

#### 4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	2	-	-	-	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
2	Тема 2. Ввод исходных данных	6	-	-	2	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
3	Тема 3. Работа со справочниками	6	-	-	2	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
4	Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие	2	-	-	-	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-----

										ориентированных заданий
5	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций	6	-	-	2	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
6	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	4	-	-	-	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
7	Тема 7. Построение отчетов	4	-	-	-	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
8	Тема 8. Организационные аспекты	4	-	-	-	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
	<b>Зачет</b>	<b>2</b>		<b>-</b>	<b>2</b>					
	<b>Всего</b>	<b>36</b>		<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	

### 4.3. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	2	-	-	-	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
2	Тема 2. Ввод исходных данных	2	-	-	2	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
3	Тема 3. Работа со справочниками	2	-	-	2	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
4	Тема 4. План счетов в системе 1С:	2	-	-	-	-	-	-	2	Проведение опроса,

	Предприятия									Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
5	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций	2	-	-	2	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
6	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	2	-	-	-	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
7	Тема 7. Построение отчетов	2	-	-	-	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
8	Тема 8. Организационные аспекты	2	-	-	-	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
	Итого	34		-	6				28	
	<b>Зачет</b>	<b>2</b>								
	<b>Всего</b>	<b>36</b>								

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,  
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адреса доступа
<b>1. Основная учебная литература</b>				
1	Пакулин В. Н.	1С: Бухгалтерия: 8.1: Учебник	М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 - 68с	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=429106&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=429106&amp;sr=1</a>
2	Анциферова И. В.	Бухгалтерский финансовый учет: практикум	Москва: Дашков и К°, 2018. – 556 с. ISBN 978-5-394-01102-3.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=495699">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=495699</a>
3	Мещихина, Е.Д.	Информационные системы бухгалтерского учета: практикум	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 240 с. ISBN: 978-5-8158-1562-9	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439217">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439217</a>
4	Андреева О. О.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету с применением программы «1С: Бухгалтерия 8.2: Учебно-практическое пособие	СПб.: СПбГАУ, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445930">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445930</a>
<b>2. Дополнительная учебная литература</b>				
<b>А) дополнительная учебная литература</b>				
1	Мешалкина И.В., Иконова Л.А.	Бухгалтерский учет: учебник	Минск: РИПО, 2018. - 220 с.: ISBN 978-985-503-783-6	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497481">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497481</a>

4	Чернов В.А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие	М.:Юнити-Дана,2015-128 с. ISBN: 978-5-238-01137-0	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=436698&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=436698&amp;sr=1</a>
<b>Б) Официальные издания</b>				
<i>Б) Официальные издания</i>				
1	Сборник законодательства Российской Федерации-официальное издание <a href="http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0">http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0</a>			
2	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011 <a href="https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fzakon.ru%2Flaws%2Ffederalnyy-zakon-ot-06.12.2011-n-402-fz%2F">https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fzakon.ru%2Flaws%2Ffederalnyy-zakon-ot-06.12.2011-n-402-fz%2F</a>			
3	Налоговый Кодекс Российской Федерации			
<i>В) Периодические издания</i>				
1	Главбух: Практический журнал для бухгалтера/ гл.ред. Ковалевская С.М. М.: Главбух, 2013.			
2	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е. М.: Финансы и кредит, 2017. - ISSN 2079-6773			
3	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е. М.: Финансы и кредит, 2016. - ISSN 2079-6773			
4	Экономист: ежемесячный научно-практический журнал/ гл. ред. Губанов С.С. М.: Экономист, 2018. -0869-4672			
5	Международный бухгалтерский учет: Журнал / гл. ред. Чалдаева Л.А. М.: Финансы и кредит, 2019- ISSN: 2311-9381 <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=499497">https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=499497</a>			
<i>Г) Справочно-библиографическая литература</i>				
1	Большой экономический словарь/Борисов А.Б. М: Книжный мир, 2006. - 543 с.: ISBN 5-8041-0186-2 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981</a>			
2.	Рофе, А.И. Словарь-справочник по экономике труда : словари / А.И. Рофе. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 377 с. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469329">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469329</a>			

## Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета ([16](http://e-</a></p>
</div>
<div data-bbox=)

dgunh.ru). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. База данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения <http://www.buhgalteria.ru/>
3. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
4. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации [https://www.cbr.ru/analytics/msfo\\_23217\\_41739/](https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/)
5. Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
6. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
7. База данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров <https://www.buhonline.ru/>
8. База данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
9. Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. 7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

- Windows 10
- Microsoft Office Professional
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player
- 7-zip
- 1С: Предприятие 8.3
- Налогоплательщик ЮЛ

### **7.2. Перечень информационных справочных систем:**

- Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных:**

- База данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения <http://www.buhgalteria.ru/>
- База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
- База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации [https://www.cbr.ru/analytics/msfo\\_23217\\_41739/](https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/)
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
- База данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров <https://www.buhonline.ru/>
- База данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
- Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» используются следующие специальные помещения - **учебные аудитории:**

**1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система,

персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);  
Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

***Перечень используемого программного обеспечения:***

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

**2. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 5-4 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)**

***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.  
Доска меловая.  
Компьютерный стол.  
Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);  
Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

***Перечень используемого программного обеспечения:***

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip.

**3. Помещение для самостоятельной работы №5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)**

***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

***Перечень используемого программного обеспечения:***

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. 1С: Предприятие 8.3
7. 1С: Зарплата и управление персоналом
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

**4. Помещение для самостоятельной работы №1-1(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)**

***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 60 ед.

***Перечень используемого программного обеспечения:***

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

При освоении дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» используются следующие образовательные технологии:

- деловые игры для более глубокого освоения бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности;
- ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных экономических концепций и школ;
- разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной теоретической модели, так и в целях выработки навыков применения теории при анализе реальных экономических проблем;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов и эссе, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).