

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12 от 30 мая 2022 г.*

КАФЕДРА «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ГРАЖДАНСКО – ПРОЦЕССУАЛЬНАЯ
ДОКУМЕНТАЦИЯ»**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»,
ПРОФИЛЬ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»**

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - БАКАЛАВРИАТ

Махачкала – 2022

УДК 349.444

ББК 67.404

Составитель – Алиева Анжела Булатгаджиевна, кандидат исторических наук, доцент кафедры «Гражданское право» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Дибирова Аймесей Ильясовна, кандидат исторических наук, доцент, заведующая кафедрой «Гражданское право» ДГУНХ

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Зейналов Марат Магомедович, начальник отдела Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Оценочные материалы по дисциплине «Лидерство и командообразование» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы по дисциплине «Гражданско – процессуальная документация» для направления подготовки «Юриспруденция» 40.03.01, профиль «Гражданское право». – Махачкала: ДГУНХ, 2022 г., 59 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2022 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право», к.ю.н., доцентом Далгатовой А.О.

Одобрены на заседании кафедры «Гражданское право» 24 мая 2022 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины.....	5
1.1 Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2 Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств.....	5
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.....	16
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.....	52
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.....	56

НАЗНАЧЕНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Гражданско – процессуальная документация» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданское право»

Оценочные материалы по дисциплине «Гражданско – процессуальная документация» включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

I. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ВИДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК - 5	Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-6	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

1.2 Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенции</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
ПК - 5: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать	ИПК 5.3 Оформляет результаты профессиональной деятельности в	<u>Знать:</u> правила оформления гражданско – процессуальных документов с	Пороговые й уровень	Обучающийся частично знает правила оформления гражданско – процессуальных	Блок А – задания репродуктивного уровня – тестовые

преступления и иные правонарушения	юридических документов с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства	соблюдением основ законодательства РФ о порядке ведения документооборота		документов с соблюдением основ законодательства РФ о порядке ведения документооборота	задания -вопросы для устного опроса
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями правила оформления гражданско – процессуальных документов с соблюдением основ законодательства РФ о порядке ведения документооборота	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой	

				<p>степенью полноты и точности правила оформления гражданско – процессуальных документов с соблюдением основ законодательства РФ о порядке ведения документооборота</p>	
		<p>Уметь: с соблюдением норм действующего законодательства составлять юридические документы в сфере гражданского процессуального права;</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Обучающийся частично умеет с соблюдением норм действующего законодательства составлять юридические документы в сфере гражданского процессуального права;</p>	<p>Блок В – задания реконструктивного уровня - типовые задачи - реферат</p>

			<p>Базовый уровень</p>	<p>Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами с соблюдением норм действующего законодательства составлять юридические документы в сфере гражданского процессуального права;</p>
			<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности с соблюдением норм действующего законодательства составлять юридические документы в сфере гражданского</p>

				процессуальн ого права;	
		<p><u>Владеть:</u> навыками оформления гражданско – процессуальн ых документов с соблюдением норм процессуально го права и правил делопроизводс тва</p>	Пороговые й уровень	Обучающийс я частично владеет навыками оформления гражданско – процессуальн ых документов с соблюдением норм процессуальн ого права и правил делопроизвод ства	<p>Блок С – задания практико- ориентиро ванного уровня - кейс- задачи</p>
			Базовый уровень	Обучающийс я владеет с незначительн ыми затруднениям и пробелами навыками оформления гражданско – процессуальн ых документов с соблюдением норм процессуальн ого права и правил	

				делопроизводства	
			Продвину тый уровень	Обучающий я владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками оформления гражданско – процессуальн ых документов с соблюдением норм процессуальн ого права и правил делопроизвод ства	
ПК – 6 способен оказывать правовую помощь и различные виды юридическ их услуг, давать квалифици рованные юридическ ие заключени я и консультац	ИПК6.4 Составляет квалифици рованные юридическ ие документы и заключени я	Знать: содержание процессуальн ых документов и требования к их оформлению	Порогов ый уровень	Обучающий я частично знает содержание процессуальн ых документов и требования к их оформлению	Блок А – задания репродукт ивного уровня - тестовые задания - вопросы для устного опроса
			Базовый уровень	Обучающий я знает с	

ии в конкретны х видах юридическ ой деятельнос ти				незначительн ыми затруднениям и и пробелами содержание процессуальн ых документов и требования к их оформлению	
			Продвину тый уровень	Обучающийс я знает с требуемой степенью полноты и точности содержание процессуальн ых документов и требования к их оформлению	
	Уметь: правильно составлять юридические документы и заключения в правопримени тельной		Пороговы й уровень	Обучающийс я частично умеет правильно составлять юридические документы и заключения в	Блок В – задания реконструк тивного уровня - типовые задачи

		деятельности различных органов, в частности, судов		правоприменительной деятельности различных органов, в частности, судов	- реферат
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами правильно составлять юридические документы и заключения в правоприменительной деятельности различных органов, в частности, судов	
			Продвину тый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности	

				правильно составлять юридические документы и заключения в правоприменительной деятельности различных органов, в частности, судов	
		<u>Владеть:</u> навыками юридической техники составления процессуальных документов и заключений при разрешении вопросов, возникающих в правоприменительной деятельности различных органов и судов	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками юридической техники составления процессуальных документов и заключений при разрешении вопросов, возникающих в правоприменительной деятельности различных органов и судов	Блок С – задания практико-ориентированного уровня - кейс-задачи

			Базовый уровень	Обучающийся владеет с незначительными затруднениями и пробелами навыками юридической техники составления процессуальных документов и заключений при разрешении вопросов, возникающих в правоприменительной деятельности различных органов и судов
			Продвинутый уровень	Обучающийся владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками юридической техники составления

				процессуальн ых документов и заключений при разрешении вопросов, возникающих в правопримен ительной деятельности различных органов и судов	
--	--	--	--	--	--

**Раздел 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ВИДОВ
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов
обучения по дисциплине**

**Для проверки сформированности компетенции ПК -5: Способен
выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные
правонарушения**

**ПК 5.3 Оформляет результаты профессиональной деятельности в
юридических документах с соблюдением норм процессуального права и
правил делопроизводства**

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

A1. Фонд тестовых заданий

**1. После того, как акт признан не соответствующим,
противоречащим Конституции РФ, он ...**

1. приостанавливает своё действие
2. продолжает действовать до принятия нового акта, регулирующего те же общественные отношения
3. утрачивает свою силу
4. подлежит пересмотру в той части, которая может привести к нарушению прав и свобод личности

2. Виды гражданских процессуальных документов

1. документы организационно-правового характера
2. документы информационно-справочные
3. протокол следственных действий
4. документы властно-распорядительного характера

**3. Виды решений, принимаемые конституционным судом РФ
согласно 71 статье ФКЗ №1 от 27.07.1994**

1. Постановления
2. Приговоры
3. Заключение
4. Определения
5. Распоряжения

**4. Допускает ли действующее гражданско-процессуальное
законодательство участие в деле представителя, в том случае, когда
гражданин принимает личное участие в деле?**

- а) да;
- б) только по делам, возникающим из семейных, трудовых и гражданских правоотношений;
- в) нет.

5. Гражданский процессуальный кодекс РФ принят...

- а) 11 июня 1964 года;
- б) 21 октября 2001 года;
- в) 14 ноября 2002 г.;
- г) 12 марта 2003 г.

6. Норма процессуального права в гражданском процессе – это:

- а) мера надлежащего поведения участника гражданского судопроизводства, которая имеет общеобязательный характер, установлена государством и нацелена на обеспечение справедливого и законного правосудия;
- б) конкретная статья Гражданского процессуального кодекса РФ;
- в) правило поведения сторон во время судебного заседания.

7. Процессуальная форма — это:

- 1) порядок рассмотрения гражданских дел;
- 2) деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел;
- 3) последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданского дела, включающий в себя определенную систему гарантий;
- 4) совокупность реквизитов процессуальных документов.

8. Документооборот – это:

- а) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправки;
- б) вид государственной, муниципальной, научной, коммерческой и некоммерческой деятельности;
- в) это система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

9. Под электронной цифровой подписью понимается:

- а) средство защиты от подделок или потерн данных в рукописных документах;
- б) реквизит электронного документа, предназначенный для его защиты от подделки и позволяющий идентифицировать владельца подписи;
- в) традиционная рукописная подпись, содержащая информацию об отправителе сообщения.

10. Сведения, которые входят в процессуальные документы, определяющие правовое положение участников производства в зависимости от характера их деятельности в процессе и участия в процессе доказывания

- 1.Сведения, относящиеся к составлению процессуального документа;
- 2.Сведения, связанные с обеспечением права на защиту и сведения о лицах, в отношении которых совершены определенные процессуальные действия;
- 3.Сведения, относящиеся к предмету доказывания, характеризующие материально-правовые или процессуальные факты;
- 4.Все вышеперечисленные сведения.

11. В каких случаях суд по нормам ГПК РФ выносит частное определение?

- 1) ходатайства истца;
- 2) выявления нарушений законности;
- 3) требований прокурора;
- 4) заявления ответчика.

12.Что является формой защиты гражданских прав?

- 1) судебное постановление;
- 2) восстановление положения, существовавшего до нарушения права;
- 3) признание права;
- 4) определяемая законом деятельность компетентных органов по защите гражданских прав.

13.Что является традиционным для России источником гражданского процессуального права?

- 1) правовой обычай;
- 2) нормативный акт;
- 3) судебная практика;
- 4) решение суда.

14. Из чего состоит гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации ?

- 1) постановлений;
- 2) разделов;
- 3) приложений;
- 4) параграфов.

15. Как в гражданском и арбитражном процессе называется распоряжение об исполнении решения суда?

- 1) исполнительным листом
- 2) приговором

- 3) судебным распоряжением
- 4) административным распоряжением

16. Российские гражданско-процессуальные нормы одинаково действуют...

- 1) во всем мире;
- 2) на всей территории Российской Федерации;
- 3) в пределах одного субъекта Российской Федерации;
- 4) все ответы верны.

17. Общеправовым принципом является принцип...

- а) законности;
- б) состязательности;
- в) диспозитивности.

18. Судебное разбирательство может проводиться:

- а) только в открытом судебном заседании
- б) в открытом, а иногда в закрытом судебном заседании
- в) только в закрытом судебном заседании

19. Судебное разбирательство проходит в форме:

- а) устного разбирательства
- б) деловой игры
- в) письменно

20. Судебное заседание ведет:

- а) секретарь судебного заседания
- б) помощник судьи
- в) председательствующий - профессиональный судья

21. Протокол судебного заседания подписывается:

- а) секретарем судебного заседания и председательствующим
- б) председательствующим
- в) сторонами и председательствующим

22. Суд вправе вынести дополнительное решение в случаях:

- а) неправильного применения судом процессуального закона
- б) суд не вправе выносить дополнительное решение
- в) наличия описок и явных арифметических ошибок

23. Возражения относительно исполнения судебного приказа подаются должником:

- а) в тот же суд
- б) в вышестоящий суд
- в) в суд, в районе которого приказ должен исполняться

24. В случае неясности требования, содержащегося в исполнительном документе, или неясности способа и порядка его исполнения взыскатель, должник, судебный пристав-исполнитель вправе обратиться в суд, принявший судебный акт, с заявлением:

- а) о разъяснении исполнительного документа, способа и порядка его исполнения
- б) об обжаловании исполнительного документа
- в) об отмене исполнительного документа

25. Имеют ли право иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные организации, международные организации, обращаться в суды в Российской Федерации для защиты своих нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов?

- а) нет, не имеют
- б) да, имеют право
- в) имеют в исключительных случаях

26. Документы, относящиеся к гражданским процессуальным

- 1.исковое заявление;
- 2.заключение;
- 3.кассационная жалоба;
- 4.протокол осмотра.

27. Требования, предъявляемые к процессуальным документам:

- 1.своевременность;
- 2.точность;
- 3.ясность;
- 4.индивидуальность.

28. Функции процессуальных документов

- 1.осуществление проверки законности и обоснованности
- 2.деятельности процессуальных органов и их решений
- 3.фиксирование и сохранение информации вне зависимости от носителей
- 4.формирование единообразия процессуальной деятельности на всей территории РФ
- 5.обеспечение надлежащей охраны прав и законных интересов личности в ходе судопроизводства
- 6.обеспечение конфиденциальности содержащейся в них информации

29. Процессуальные документы – это ...

1. особая категория письменных документов, фиксирующих ход и результаты деятельности органов и должностных лиц, осуществляющих гражданское, арбитражное, уголовное, конституционное судопроизводство

2. любая фиксируемая и сохраняемая информация вне зависимости от носителей и способа выражения содержания
особая категория письменных документов, которая служит основным средством запечатления, передачи и сохранения интеллектуальной деятельности человека

3. средство осуществления процессов управления социально-экономической жизнью общества

30. Типы процессуальных документов по характеру - это

1. документы, закрепляющие ход и результаты процессуальных действий определения и постановления суда;

2. документы информационно-удостоверительного характера;

3. документы властно-распорядительного характера

A2. Вопросы для устного обсуждения:

Тема 1. «Понятие юрисдикционных документов по гражданским делам.

Их роль и значение в гражданском процессе».

1. Многообразие форм защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.
2. Значение правосудия по гражданским делам.
3. Форма обращения в суд за защитой нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.
4. Процессуальные документы и электронное правосудие.
5. Факторы, влияющие на содержание процессуальных документов. согласно законодательству.

Тема 4. «Судебное разбирательство».

1. Понятие, значение и место стадии судебного разбирательства.
2. Части судебного разбирательства.
3. Составление мирового соглашения: основные подходы. Пределы мирового соглашения. Проверка условий мирового соглашения судом. Мировое соглашение в современной судебной практике.
3. Формы фиксации совершаемых в ходе судебного разбирательства процессуальных действий суда и участников процесса.

Тема 7. «Исполнительное производство».

1. Исполнительные документы, их содержание. Исполнительный лист.
2. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.

3. Возбуждение исполнительного производства. Общие правила исполнительного производства.
4. Постановления судебного пристава-исполнителя.
5. Окончание исполнительного производства.

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

В1. Задачи

1. Районная налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд Энской области с иском к Субботину А.П. — предпринимателю, 27 занимающемуся индивидуальной предпринимательской деятельностью без регистрации в качестве юридического лица. В исковом заявлении налоговая инспекция сослалась на то, что Субботин А.П. как предприниматель в течение 2011 г. не уплатил налога в сумме 175 000 руб. В судебное заседание арбитражного суда Субботин А.П. не явился, но был надлежащим образом извещен о месте и времени заседания. Арбитражный суд вынес заочное решение, сославшись на гл. 22 ГПК РФ и, в частности, на ст. 233 ГПК РФ, которая предоставляет право суду в случае неявки в судебное заседание ответчика, извещенного о времени и месте судебного заседания, вынести заочное решение.

Правильно ли применены нормы гражданского процессуального права в изложенной ситуации? Расскажите о предмете регулирования норм гражданского процессуального права и норм арбитражного процессуального права.

2. Граждане Рашитова Р.С. и Терехина П.В. проживали в г. Уральске Республики Казахстан. В июне 2010 г. между ними был заключен договор займа денег, по которому Рашитова Р.С. передала в долг Терехиной П.В. 200 000 тенге (денежная единица Казахстана) сроком на один год, т. е. до 20 июня 2011 г. В течение 2011 г. кредитор Рашитова Р.С. и должник Терехина П.В. переехали на постоянное место жительства в г. Балашов Саратовской области. В связи с тем, что Терехина П.В. не возвратила долг, Рашитова Р.С. в октябре 2011 г. предъявила иск в Балашовский районный суд о взыскании долга. Районный суд рассмотрел это дело, применил нормы ГК Республики Казахстан и руководствовался при рассмотрении и разрешении спора нормами ГПК Республики Казахстан, поскольку правоотношения между сторонами возникли на территории данного государства.

Как применяются нормы гражданского процессуального права в пространстве и во времени? Дайте сравнение правил применения норм материального и процессуального права в пространстве. Дайте оценку действий суда.

3. Гражданин Веселов Я.Ф. и его брат Веселов И.Ф. в 1958 г. получили в порядке наследования в собственность по 1 /2 части Тема 1. Предмет, система и источники гражданского процессуального права 28 Часть вторая. Тематика и содержание практических (семинарских) занятий дома. В 2009 г.

между ними возник спор о праве пользования подсобными помещениями — сараем, погребом, баней. Гражданин Веселов И.Ф. обратился в суд с устным исковым заявлением, сославшись на то, что он затрудняется написать грамотно исковое заявление. Спор вытекает из факта наследования дома в 1958 г., когда действовал Гражданский кодекс РСФСР 1922 г. и ГПК РСФСР 1923 г. ГПК РСФСР 1923 г. допускал обращение с исковыми заявлениями в устной форме. Представьте, что вы работаете адвокатом. *Какое разъяснение истцу Веселову И.Ф. должен дать адвокат?*

4. Белов В.А. (арендодатель) обратился в районный суд с исковым заявлением, в котором просил суд досрочно расторгнуть договор аренды жилого помещения с Абрамяном С.А. (арендатором), арендуящим квартиру общей площадью 74,3 кв. м, расположенную по адресу: г. Энский, улица Беговая, дом 7, кв. 18. Как основания для досрочного расторжения договора аренды и выселения Абрамяна С.А. истец указал на факты порчи жилого помещения Абрамяном С.А. В качестве доказательства истец представил акт обследования жилого помещения, составленный специалистами управляющей жилищной организации. Судья 2 августа 2010 г., изучив заявление и акт, приложенный к исковому заявлению, считая гражданское дело несложным для разрешения, назначил его для рассмотрения через 10 дней в судебном заседании, направив по почте сторонам судебные повестки.

Расскажите о стадиях гражданского процесса. Имеются ли нарушения поэтапного развития процесса по данному гражданскому делу?

5. Налоговая инспекция обратилась к председателю районного суда с требованием предоставить гражданские дела, рассмотренные судом в первом квартале 2013 г., для проверки правильности взимания государственной пошлины. Председатель суда отказал в удовлетворении этого требования, мотивировав отказ тем, что налоговые органы не вправе проверять в судах гражданские дела и решать вопросы о законности взыскания судами государственной пошлины. *Дайте правовую оценку данной ситуации с точки зрения соответствия действий налоговой инспекции и председателя суда принципам процессуального права.*

6. Булкин С.А. обратился в Судебную коллегию по гражданским делам Верховного Суда РФ с кассационной жалобой на состоявшиеся судебные постановления по делу о признании права собственности на земельный участок, в котором он участвовал в качестве истца. В жалобе истец указал, что данными судебными постановлениями нарушаются провозглашенные Конституцией РФ процессуальные принципы равенства всех перед законом и судом и процессуального равноправия сторон и, соответственно, нормы процессуального права, в которых указанные принципы закреплены (ст. 6, 12 ГПК РФ). По мнению Булкина С.А., нарушение принципа равенства всех перед законом и судом состоит в следующем. Интересы ответчика

Воронцова К.Е. по данному делу представлял адвокат. При этом юридическая помощь ответчику оказывалась бесплатно на основании ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Тогда как согласно закону, у истца право на получение бесплатной юридической помощи отсутствует.

Нарушение принципа процессуального равенства сторон, как считает Булкин С.А., выражается в том, что ответчик вел свои дела в суде через профессионального представителя, а истец — лично, поскольку не имел достаточных средств для оплаты услуг адвоката. Насколько обоснованы доводы кассационной жалобы?

7. На заседание областного суда, рассматривающего апелляционную жалобу на решение районного суда, не были допущены граждане, не являющиеся участниками процесса. Им было разъяснено, что согласно ст. 10 ГПК РФ присутствие публики в зале судебного заседания разрешается во всех судах при рассмотрении дел в первой инстанции. При рассмотрении дел в суде апелляционной, а также кассационной и надзорной инстанций присутствие в зале заседания лиц, не являющихся участниками процесса, законом не допускается. Соответствуют ли закону данные разъяснения?

Расскажите о принципе гласности.

8. В ходе судебного разбирательства по делу о признании брака недействительным суд усмотрел необходимость в предоставлении истцом дополнительных доказательств, подтверждающих его требования. Истец сообщил, что такие доказательства у него имеются, но для их представления в суд требуется определенное время. С учетом этих обстоятельств суд объявил перерыв в судебном заседании до 10.00 следующего дня. Поскольку рабочий день еще не закончился, судья, дабы не тратить время впустую, совершил согласно ст. 150 ГПК РФ ряд процессуальных действий по подготовке другого гражданского дела к судебному разбирательству. На следующий день судебное заседание по делу о признании брака недействительным было возобновлено.

Допущены ли судьей нарушения принципов процессуального права?

9. Судья Кочетова М.М. Талдомского районного суда Московской области вынесла судебный приказ о взыскании с Ерофейцева А.А. 18 000 руб. в пользу Овчины М.В. Овчина М.В. обратился в службу судебных приставов по месту своего жительства с требованием произвести принудительное исполнение судебного приказа. Судебный пристав-исполнитель Батанович Д.А. отказал Овчине М.В. в принятии судебного приказа к исполнению, сославшись на то, что может исполнить только исполнительный лист.

Какие ошибки допущены в предъявлении и в принятии исполнительного документа к исполнению? Какие документы являются исполнительными?

10. Должник Андронов А.А. обратился в суд с жалобой на действия судебного пристава Наумовича С.А., взыскавшего с него исполнительский сбор. Свою жалобу Андронов А.А. мотивировал тем, что исполнил исполнительный документ добровольно по истечении десяти дней со дня вынесения постановлений о возбуждении исполнительного производства. Суд удовлетворил жалобу Андропова А.А. и признал действия судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора незаконными. Правильное ли решение вынес суд? *Какой предусмотрен срок для добровольного исполнения?*

11. Должник Лимонов Н.Б. обжаловал постановление судебного пристава Варданянова О.И. о наложении ареста на акции, которым Лимонов Н.Б. был ограничен в правах голосования данными акциями на общем собрании ОАО «ННН» и получения дивидендов. Суд удовлетворил жалобу Лимонова Н.Б. и признал постановление судебного пристава-исполнителя незаконным. Правильное ли решение вынес суд? № 6 Судебный пристав-исполнитель Хаустовский П.В. 15 августа 2009 г. наложил арест на принадлежащие ОАО «Нефтегазэнергоатом» акции. 16 августа 2009 г. судебный пристав-исполнитель Хаустовский самостоятельно оценил арестованные акции и 18 августа 2009 г. передал их на продажу.

Какие ошибки допущены судебным приставом? Как осуществляется оценка имущества должника и его продажа?

В2. Тематика рефератов

1. Принципы гражданского и арбитражного процессуального права и их реализация в современный период.

2. Расширение принципа диспозитивности в ГПК РФ.

3. Усиление состязательности в гражданском и арбитражном процессе.

4. Проблемы объективной и формальной истины. Правовые фикции.

5. Реформирование процессуального законодательства 2018 – 2019 гг.

6. Процессуальные нормы в Гражданском кодексе РФ: виды норм, их особенности.

7. Процессуальные нормы в Семейном кодексе РФ: виды и характеристика.

8. Процессуальные нормы в Трудовом кодексе РФ.

9. Применение Конституции РФ в гражданском судопроизводстве

10. Проблемы систематизации принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процесса.

12. Проблемы оказания бесплатной юридической помощи по гражданским делам.

20. Проблемы установления истины при рассмотрении дел, возникающих из публичных правоотношений в КАС РФ.

В3. Практические задания

Задание 1

Составьте таблицу развития процессуального законодательства в России

Этап	Развитие
Послереволюционный этап формирования процессуального права.	
«Сталинский период»: общие основы юридического процесса,	
«Доперестроечный» период процессуального права	
Период реформ процессуального законодательства	

Задание 2

Составьте схематично иерархию источников гражданского и арбитражного судопроизводства.

Блок С. Задания практико - ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

С1. Кейс-задачи

Кейс 1

Какие статьи ГПК РФ регулируют:

- Возбуждение гражданского судопроизводства;
- Подготовку дела к судебному разбирательству;
- Судебное разбирательство;
- Апелляционное производство;
- Кассационное производство; - Производство в суде надзорной инстанции; - Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам или новым обстоятельствам

Дайте определение стадии гражданского процесса.

Кейс 2

Возможно ли проведение закрытого судебного заседания, если:

А) ответчик по делу о расторжении брака не желает, чтобы история их интимных отношений с женой стала достоянием гласности;

Б) истцом заявлено требование о возмещении вреда, причиненного в результате террористической акции;

В) судом рассматривается дело об установлении усыновления ребенка;

Г) ответчик по делу о признании брака недействительным, являющийся носителем ВИЧ-инфекции, не желает, чтобы сведения о его заболевании получили широкую огласку;

Д) В деле по иску оборонного предприятия возникла необходимость осмотра документов, содержащих информацию о фактах, представляющих государственную тайну.

Как оформляется вопрос о проведении закрытого судебного заседания?

Кейс 3

Укажите, по каким категориям споров окончание дела путем заключения мирового соглашения невозможно и почему?

- А) об установлении отцовства;
- Б) о возмещении вреда, причиненного здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей;
- В) о наложении дисциплинарного взыскания;
- Г) о взыскании алиментов;
- Д) о восстановлении на работе;
- Е) о компенсации морального вреда, причиненного незаконным переводом работника на другую работу;
- Ж) о возмещении ущерба, причиненного предприятию при исполнении трудовых обязанностей.

Кейс 4

При рассмотрении иска об установлении отцовства была назначена экспертиза, которая дала вероятное заключение. Определите вид экспертизы.

Может ли суд назначить в данном случае повторную или дополнительную экспертизу? В чем их различие? Как следует поступить суду, если ответчик не явился по неуважительной причине в экспертное учреждение для отбора необходимых образцов крови?

Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопросов к зачету

1. Право граждан на судебную защиту.
2. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
3. Соотношение гражданского и арбитражного судопроизводства (процесса). Задачи и стадии процесса.
4. Сущность и основные черты, значение гражданской процессуальной формы осуществления правосудия.
5. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Классификация принципов.
6. Принцип осуществления правосудия только судом на началах равенства граждан перед законом и судом.
7. Принцип гласности.
8. Язык гражданского судопроизводства.
9. Принцип независимости судей и подчинения их только закону, его гарантии.

10. Принцип законности в гражданском судопроизводстве и его гарантии.

11. Принцип объективной (судебной) истины.

12. Принцип диспозитивности.

13. Принцип состязательности и процессуального равноправия сторон.

14. Суд как обязательный субъект процессуальных правоотношений.

Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение гражданских дел.

15. Лица, участвующие в деле (понятие, признаки, состав, процессуальные права и обязанности).

16. Процессуальная правоспособность и дееспособность.

17. Процессуальное соучастие (цель, основания, виды). Процессуальные права и обязанности соучастников.

18. Понятие ненадлежащей стороны. Условия, порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика.

19. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления правопреемника в процесс. Его правовое положение.

20. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования.

25. Представительство в суде (понятие, основания, виды, полномочия).

25. Процессуальные сроки (понятие, виды, значение). Исчисление сроков. Порядок продления и восстановления.

26. Понятие и виды подсудности. Виды территориальной подсудности.

28. Последствия несоблюдения правил подсудности. Порядок передачи дела в другой суд

Для проверки сформированности компетенции ПК-6: Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК6.4 Составляет квалифицированные юридические документы и заключения

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

1. Решение суда выносится от имени ...

1. Российской Федерации;
2. данного суда;
3. судьи, ведущего данное дело;
4. Президента РФ.

2. Суд принимает исковое заявление ...

1. при соблюдении установленных законом требований к форме и содержанию заявления
2. если дело не подлежит рассмотрению в гражданском судопроизводстве

3.если в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя

4.если имеется ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда

3. В случае несоблюдения требований ст.131, 132 ГПК РФ к форме и содержанию иска ...

1.суд оставляет исковое заявление без движения

2.суд отказывает в принятии искового заявления

3.исковое заявление принимается

4.исковое заявление возвращается

4. Исковое заявление – это...

1.внешняя форма выражения иска документ, содержащий требования, предъявляемые истцом в судебном порядке, и вытекающие из принадлежащего истцу права в силу договора или по иным основаниям, предусмотренным в законе

2.властно-распорядительный документ

3.информационно-коммуникационный документ

5. Суд возвращает исковое заявление, если ...

1.дело неподсудно данному суду

2.дело не подлежит рассмотрению в гражданском судопроизводстве

3.исковое заявление не подписано истцом/ подписано и подано лицом, не имеющим полномочий на его подписание и предъявление в суд

4.дело не подлежит рассмотрению в гражданском судопроизводстве

6. Если не соблюден установленный ФЗ или предусмотренный договором сторон досудебный порядок урегулирования спора или истец не представил документы, подтверждающие соблюдение такого порядка, то исковое заявление ...

1.подлежит возврату заявителю;

2.оставляют без движения;

3.не подлежит возврату заявителю, напрямую передаётся в соответствующий суд;

4.принимают заявление.

7. Случаи, когда суд возвращает исковое заявление

1.исковое заявление подано недееспособным лицом в производстве этого, другого или третейского суда имеется дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;

2.в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя;

3. не соблюден установленный ФЗ или предусмотренный договором сторон досудебный порядок урегулирования спора / истец не представил документы, подтверждающие соблюдение такого порядка.

8. Если дело неподсудно данному суду, то исковое заявление ...

1. подлежит возврату заявителю;
2. оставляют без движения;
3. не подлежит возврату заявителю, напрямую передаётся в соответствующий суд;
4. всё равно принимается.

9. Суд отказывает в принятии искового заявления, если ...

1. исковое заявление подано недееспособным лицом в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя;
2. в производстве этого, другого или третейского суда имеется дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
4. не соблюден установленный ФЗ или предусмотренный договором сторон досудебный порядок урегулирования спора / истец не представил документы, подтверждающие соблюдение такого порядка.

10. Документы, которые не во всех случаях необходимо прикладывать к исковому заявлению

1. документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования;
2. копия искового заявления с копиями всех документов, которые прилагаются к иску, в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц (с целью направления судом копий заявления всем участникам дела);
3. доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя истца.
4. документы, подтверждающие уплату государственной пошлины в установленном порядке и размерах.

11. Случаи, в которых суд отказывает в принятии искового заявления при соблюдении установленных законом требований к форме и содержанию заявления

1. исковое заявление подано без соблюдения требований ГПК РФ;
2. в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя;
3. имеется ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда.

12. Документы, которые всегда необходимо прикладывать к исковому заявлению

1.водительское удостоверение, технический паспорт, свидетельство о регистрации ТС;

2.копия искового заявления с копиями всех документов, которые прилагаются к иску, в соответствии с количеством ответчиков и третьих лиц (с целью направления судом копий заявления всем участникам дела);

3.документы, подтверждающие уплату государственной пошлины в установленном порядке и размерах;

4.доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя истца.

13. Исковое производство - это урегулированная нормами гражданского процессуального законодательства деятельность участников гражданского процесса при определяющей роли:

1.судебного пристава-исполнителя по принудительному исполнению решения суда по гражданскому делу;

2.суда по установлению фактов, имеющих юридическое значение;

3.суда по рассмотрению и разрешению спора о субъективном праве или законном интересе, возникающих из гражданских и других правоотношений.

14. Иск - это:

1.материальное благо, получение которого добивается истец;

2.документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;

3.обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;

4.письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.

15. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:

1.иск о присуждении;

2.иск о признании;

3.преобразовательный иск;

4.иск о присвоении.

16. Судья выделяет одно или несколько исковых требований в отдельное производство, если:

а) об этом ходатайствует истец

б) об этом ходатайствует прокурор

в) считает это целесообразным

17. Представление доверенности при предъявлении искового заявления договорным представителем является...

а) условием надлежащей реализации права на предъявление иска

б) признаком иска

в) предпосылкой права на предъявление иска

г) основанием иска

18. Соединение исков возможно по инициативе:

- а) истца и суда;
- б) ответчика;
- в) третьего лица, не заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора.

19. По делам особого производства участвуют:

- а) истец и ответчик
- б) заявитель и заинтересованные лица
- в) взыскатель и должник

20. Процедура рассмотрения дела в заочном производстве заканчивается вынесением:

- а) заочного решения;
- б) определения суда;
- в) постановления суда;
- г) обычного решения суда.

21. Чем отличается обычное решение от заочного:

- а) ничем;
- б) содержанием резолютивной части решения суда;
- в) оно более краткое по содержанию;
- г) в нем может отсутствовать мотивировочная часть решения суда.

22. Какие условия необходимы для заочного разбирательства дела:

- а) неявка ответчика, извещенного о месте и времени судебного заседания и согласие истца на заочное разбирательство;
- б) малозначительность заявленного требования;
- в) бесспорность заявленного требования;
- г) согласие других ответчиков на заочное разбирательство при пассивном соучастии.

23. Судебный приказ может быть выдан судьей в случаях:

- а) когда требование кредитора является бесспорным;
- б) только в случаях, указанных в ГПК РФ;
- в) при обращении в суд с малозначительными требованиями.

24. Судебный приказ может быть предъявлен к исполнению:

- а) сразу после его выдачи;
- б) по истечении десятидневного срока на подачу возражения относительно его исполнения;

в) по истечении 20 дней со дня выдачи приказа, если должник его не обжаловал.

25. Вынесение судебного приказа происходит:

- а) в судебном заседании с вызовом сторон;
- б) в судебном заседании без вызова сторон;
- в) вне рамок судебного разбирательства и вызова сторон.

24. Какой факт может быть установлен в отношении происхождения ребенка, рожденного вне брака, если фактический отец умер:

- факт родственных отношений
- факт отцовства
- факт признания отцовства

25. Участие прокурора обязательно по делам:

- об установлении фактов, имеющих юридическое значение
- о признании гражданина недееспособным
- о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь
- вызывное производство

26. Участие прокурора обязательно по делам:

- о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь
- об установлении фактов, имеющих юридическое значение
- о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершими
- об установлении неправильностей записей актов гражданского состояния

27. Участие представителя органа опеки и попечительства обязательно по делам:

- о признании гражданина безвестно отсутствующим
- о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь
- об усыновлении (удочерении) ребенка
- об установлении неправильностей записей актов гражданского состояния

28. Заявление об установлении факта, имеющего юридическое значение, подсудно суду:

- по месту жительства заявителя
- по месту жительства или нахождения заинтересованного лица
- по усмотрению заявителя

29. Какие дела особого производства рассматриваются в закрытом судебном заседании:

- о признании гражданина недееспособным
- о признании гражданина безвестно отсутствующим
- об усыновлении ребенка
- об установлении неправильностей записей актов гражданского состояния

30. По делам особого производства участвуют:

- истец и ответчик
- заявитель и заинтересованные лица
- взыскатель и должник

31. Особое производство в гражданском процессе характеризуется следующими чертами:

- отсутствие спора о праве;
- отсутствие спора о факте;
- отсутствие сторон;
- неравноправие сторон;
- наличие материально-правового требования одного лица к другому.

32. К делам особого производства не относятся:

- дела об усыновления;
- дела о признании гражданина недееспособным;
- дела об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным;
- дела о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;
- дела по заявлениям о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.

33. Какие из перечисленных процессуальных действий не допускаются в особом производстве:

- отказ от иска;
- отказ от заявления;
- заключение мирового соглашения;
- привлечение третьих лиц;
- представление доказательств;
- заявление ходатайств;
- предъявление встречного иска.

A2. Перечень вопросов для устного обсуждения:

Тема 2. «Иск в теории и судебной практике»

1. Иск, право на иск, право на предъявление иска
2. Классификация исков. Структура искового заявления.
3. Составление исковых заявлений в условиях реформы процессуального законодательства 2018-19 гг.
4. Прохождение искового заявления в суде общей юрисдикции, арбитражном суде.
5. Процессуальный порядок принятия искового заявления.
6. Процессуальный порядок отказа в принятии искового заявления.
7. Процессуальный порядок оставления искового заявления.
8. Процессуальные документы, направленные на защиту ответчика против иска

Тема 3. «Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству».

1. Процессуальное оформление возбуждения гражданского дела и принятия его к производству.
2. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству (формы и содержание).

Тема 5. «Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение»

1. Понятие и виды судебных постановлений. Сущность и значение
2. Содержание судебного решения.
3. Требования, предъявляемые к судебным решениям.
4. Особенности апелляционного и кассационного обжалования в условиях реформы процессуального законодательства 2018-19 гг.
5. Процессуальный порядок подачи надзорной жалобы по действующему законодательству.

Тема 6. «Особое производство».

1. Виды дел особого производства.
2. Требования, предъявляемые к заявлениям по отдельным категориям дел особого производства.
3. Лица, участвующие в делах особого производства.
- 4.

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

В1. Задачи

1. Мартов, управляя автомашиной, наехал на несовершеннолетнюю девочку Юлию, 14 лет, причинив ей тяжкие телесные повреждения. Мать Юлии предъявила иск к Мартову о возмещении причиненного вреда, поручив ведение дела адвокату Коневу. При подготовке дела к судебному разбирательству судья установил, что автомашина, которой управлял Мартов, принадлежит автобазе № 1 г. Минска. Директору автобазы было направлено извещение о явке в суд. Директор направил в суд юрисконсульта. Определите процессуальное положение перечисленных лиц.

Могла ли мать предъявлять иск в суде?

2. Клишин С. обратился в суд с иском об отмене усыновления семилетнего Яна супругами Комиковыми, проживающими с ним в одном доме. Он утверждал, что усыновители плохо относятся к усыновленному, материально не содержат его, плохо воспитывают. Как должен поступить судья? Кто имеет право возбуждать дела данной категории? Задача № 4. Кудинова предъявила иск о взыскании с Кудинова алиментов на содержание сына Игоря. Судья вынес определение о прекращении производства по делу, так как в судебном заседании выяснилось, что ответчик болен шизофренией, нигде не работает, личного имущества не имеет, является, в силу болезни, недееспособным. В определении было указано так же, что до выздоровления ответчика Кудинова иск может быть предъявлен к его опеуну, поскольку он отвечает своим имуществом по долгам Кудинова и исполняет его обязанности.

Какие ошибки допущены по делу? Как должно быть разрешено дело?

3. Из гардероба кинотеатра «Восход» было похищено пальто Каданникова, сданной ею гардеробщице. Каданникова предъявила иск к гардеробщице Зыкиной о взыскании стоимости пальто. В связи с выездом в командировку она поручила ведение дела своему мужу, который уполномочил участвовать в суде юриста Скобелева. Суд привлёк к участию в деле в качестве соответчика кинотеатр «Восход».

Оцените действия указанных лиц и суда. Какие были допущены ошибки?

4. Гражданин Серегин обратился Ростовский областной суд с заявлением о признании незаконным ст. 34 Устава Ростовской области, считая её содержание неконституционным, поскольку это, как он полагает, нарушает его избирательное право непосредственно избирать главу исполнительной власти области. Определением судьи Ростовского областного суда производство по делу прекращено в связи с неподведомственностью спора суду общей юрисдикции, поскольку, по мнению судьи, дела о соответствии Конституции РФ Уставов субъектов Российской Федерации разрешается Конституционным судом РФ.

Правильно ли определение суда?

5. В какие сроки подлежит рассмотрение дела в случае, если в одном производстве соединяются требования, из которых для одних законом установлен сокращенный срок, а для других общий месячный срок рассмотрения (например, об установлении отцовства и о взыскании алиментов).

Дайте аргументированный ответ с использованием нормативного материала.

6. При подаче в суд заявления о расторжении брака истец просил возложить судебные расходы на него. При вынесении решения судья признал брак расторгнутым, судебные расходы распределил между истцом и ответчиком поровну.

Правомерно ли решение судьи?

7. Студент Ануфриев С.А. занимался в краевой научной библиотеке. Во время занятия он вырвал из редкой книги по математике несколько страниц с формулами и вложил их в свою тетрадь с конспектами. При сдаче книги этот факт был обнаружен. По факту порчи книги работники библиотеки составили акт. Не посоветовавшись с юристом, директор библиотеки Александрова С.И., узнав место учебы студента Ануфриева С.А., направила главному бухгалтеру института акт о порче книги и заявление об удержании из стипендии Ануфриева стоимости книги в десятикратном размере.

Какую консультацию о форме защиты права библиотеки должен дать юрист, если бы к нему обратились представители администрации краевой научной библиотеки?

8. Потапова В.Н. получила от сестры ценную посылку. После ее вскрытия оказалось, что все содержавшиеся в ней вещи были 39 испорченными в связи с тем, что посылка хранилась во влажном помещении. Потапова В.Н. обратилась в юридическую консультацию к адвокату с просьбой об оказании ей содействия в защите нарушенного права и взыскании с оператора связи стоимости посылки. *Какую консультацию должен дать Потаповой адвокат относительно порядка защиты ее права?*

9. 4 октября 2010 г. под № 82 Администрация области зарегистрировала издание областной газеты «Проблема» ассоциации неполитизированной молодежи. В первом номере вышедшей газеты были опубликованы материалы и рисунки порнографического характера, вызвавшие отрицательную реакцию группы депутатов, читателей, прессы. Группа депутатов Областной Думы от имени своих избирателей обратилась к прокурору области с письмом, в котором просила его запретить издание газеты «Проблема» и изъять вышедшие номера.

Правильно ли действовали депутаты с точки зрения компетенции

10. Судья Энского районного суда отказал в принятии заявления Энского городского прокурора в интересах несовершеннолетнего Агеева

А.М. о лишении его отца Агеева М.С. родительских прав со ссылкой на то, что несовершеннолетний имеет опекуна Леонова Б.А., который в соответствии с законом и должен защищать права несовершеннолетнего, а каких-либо причин, по которым он не в состоянии это сделать, прокурор не указал. Кроме того, опекун Леонов Б.А. с заявлением к прокурору о лишении Агеева М.С. родительских прав не обращался.

Оцените правильность действий судьи. Изменится ли решение задачи, если с иском обратится родственник ребенка, не являющийся его опекуном или попечителем?

11. Орлова Ирина обратилась в суд с иском к Орлову Игорю о взыскании алиментов на содержание дочери Елены в возрасте 21 года на том основании, что ответчик является отцом Елены – инвалида первой группы детства, получающей социальную пенсию. Ответчик в содержании дочери не участвует, она находится на иждивении матери. Истица просит обязать ответчика выплачивать в ее пользу на содержание дочери ежемесячные средства в размере одной минимальной оплаты труда. Она также просит вызвать на судебное заседание дочь Елену в качестве свидетеля.

1. Определите стороны в деле?

2. Какие действия должен совершить судья после принятия заявления?

В2. Тематика рефератов

1. Иск и право на иск.
2. Предъявление иска и возбуждение дела в гражданском процессе.
3. Оставление иска без движения. Возвращения искового заявления.
4. Отзыв на исковое заявление.
5. Встречный иск.
6. Стадия подготовки дела к судебному разбирательству в гражданском и арбитражном процессе.
7. Приостановление производства по делу в гражданском и арбитражном процессе.
8. Окончание производства по делу без вынесения решения.
9. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции.
10. Требования, которым должно отвечать судебное решение.
11. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.
12. Содержание судебного решения (его составные части).
13. Немедленное исполнение решения (понятие, виды, основания).
14. Законная сила судебного решения.
15. Определение суда первой инстанции (понятие, виды, законная сила).
16. Содержание и значение частных определений суда.
17. Судебный приказ (понятия, основания и порядок выдачи и отмены).
18. Рассмотрения гражданских дел в СОЮ и арбитражном суде.
19. Особое производство. Его отличие от искового производства.
20. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
21. Усыновление (удочерение) ребенка.

22. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.

В3. Практические задания

Задание 1

Кому из участников процесса отвод может быть заявлен (1 гр.), а кому - нет (2 гр.):

Участники процесса	1 гр.	2 гр.
а) судья		
б) свидетель		
в) представитель истца		
г) представитель ответчика		
д) прокурор		
е) секретарь судебного заседания		
ж) эксперт		
з) переводчик		
и) третье лицо, не заявляющее самостоятельных требований		

Задание 2

Охарактеризуйте схематично элементы иска:

Элементы иска (наименование)	Содержание

Задание 3

Охарактеризуйте схематично виды иска:

Вид иска (наименование)	Содержание

Блок С. Задания практико - ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

С1. Кейс-задания

Кейс 1.

Катя Иванова, 12 лет, осталась без матери, умершей в январе 2002 года. Отец ее Устинов Ф., уехал от семьи в 2001 году и не оказывал Кате никакой материальной помощи. Исполком райсовета назначил Евстигнееву опекуном Кати и вселил ее на жилплощадь, занимаемую девочкой. В связи с чем, что Евстигнеева относилась к Кате плохо, запрещала ей учиться, решением того

же райисполкома она была освобождена от опекунских обязанностей. Катя обратилась в суд с иском о взыскании с отца Устинова алиментов на свое содержание и о выселении Евстигнеевой из комнаты, которую она занимала как опекун. Определите процессуальное положение Кати.

1. Могла ли она возбуждать гражданское дело в свою защиту?

2. Кто мог это сделать в силу закона?

3. Как должен в соответствии с законом поступить в этом случае судья?

4. Кто и в качестве кого должен быть привлечен к участию в деле?

Кейс 2. Определите, можно ли считать законными решения:

А) о взыскании алиментов в твердой денежной сумме на содержание ребенка без выяснения материального положения заявительницы;

Б) после признания иска ответчиком суд прервал исследование иных доказательств и вынес решение об удовлетворении иска, сославшись только на объяснения сторон;

В) если в мотивировочной части решения перечислены все доказательства, но без указания их содержания;

Г) если по делу об установлении отцовства решение обосновано магнитофонной записью разговора истицы с ответчиком, который возражал ее прослушивания в судебном заседании;

Д) если по иску предприятия к работнику о возмещении материального ущерба решением суда размер взыскания уменьшен на основании объяснения ответчика о затруднительном материальном положении.

Кейс 3

Определите вид иска:

- о расторжении брака;
- о возмещении вреда, причиненного в результате смерти кормильца;
- о восстановлении на работе незаконно уволенного работника; - об исключении из описи имущества, принадлежащего сыну должника; - о лишении родительских прав;
- о признании сделки купли продажи недействительной и приведении сторон в первоначальное положение.

Кейс 4

Определите предмет и основание иска в следующих случаях:

- Пискунова обратилась в суд с иском к редакции газеты о возмещении морального вреда, причиненного публикацией сведений, не соответствующих действительности;

- Запевалов просит признать суд незаконным изменение администрацией предприятия условий оплаты труда в одностороннем порядке и взыскать с предприятия недополученную в результате изменений разницу в заработной плате;
- Захарова просит суд выселить вдову ее умершего сына, прописанную в доме своих родителей, но проживающую у Захаровой без ее согласия;
- Веринов требует признать его соавтором книги, изданной его коллегой по результатам совместных исследований, и взыскать с ответчика половину полученного от издательства гонорара.

Кейс 5

Определите вид судебного определения:

- об отложении дела;
- о принудительном приводе свидетеля;
- о соединении исковых требований;
- об оставлении заявления без рассмотрения;
- о наложении штрафа
- о разъяснении решения.

Кейс 6

Адвокат, назначенный судом в соответствии со ст. 50 ГПК представителем ответчика, место жительства которого неизвестно, подал апелляционную жалобу на решение мирового судьи. Мировой судья своим определением возвратил эту апелляционную жалобу.

1. *Что понимается под правом апелляционного обжалования?*
2. *Каков порядок реализации права на апелляционное обжалование в связи с изменениями в институте проверочных производств?*
3. *Соответствуют ли действия адвоката и мирового судьи закону?*

Кейс 7

Истец Петренко В.П., не согласившись с решением мирового судьи по делу по иску о взыскании с Иванченко С.Г. одной тысячи рублей, обжаловал его в апелляционном порядке. Апелляционную жалобу Петренко В.П. адресовал Калужскому областному суду. Мировой судья возвратил Петренко В.П. его апелляционную жалобу.

1. *Правильно ли поступил суд?*
2. *Каков порядок подачи апелляционной жалобы*
3. *Последствия его несоблюдения?*

Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопрос к зачету

1. Понятие иска и его элементы

2. Виды исков.
3. Право на иск и право на предъявление иска. Предпосылки права на предъявление иска. Основания к отказу в принятии заявления.
4. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. Основания возвращения искового заявления.
5. Исковое заявление и его реквизиты.
6. Порядок исправления недостатков искового заявления.
7. Оставление заявления без движения.
8. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска.
9. Мирное соглашение.
10. Судебное примирение.
11. Защита интересов ответчика (встречный иск; возражения против иска, их виды).
12. Обеспечение иска (основания, порядок, отмена).
13. Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение.
14. Предварительное судебное заседание.
15. Назначение дела к судебному разбирательству.
16. Вызов в суд и другие извещения суда.
17. Порядок вручения повестки о вызове в суд.
18. Судебное разбирательство и его значение.
19. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством.
20. Части судебного заседания.
21. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).
22. Отложение разбирательства дела.
23. Приостановление производства по делу (понятие, виды, основания, порядок возобновления производства).
24. Прекращение производства по делу (понятие, основания, последствия).
25. Оставление заявления без рассмотрения (понятие, основания, последствия).
26. Протокол судебного заседания (содержание и значение). Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.
27. Исполнительный лист.
28. Сроки предъявления исполнительного листа к исполнению.
30. Возбуждение исполнительного производства. Общие правила исполнительного производства.
31. Постановления судебного пристава-исполнителя.
32. Окончание исполнительного производства.

Д2 Составление документов

1. Образец общей доверенности на ведение дел в суде. Определите в содержании доверенности общие и специальные права судебного представителя

Доверенность

Город Москва, десятого февраля две тысячи двенадцатого года. Я, гражданка Сидорова Мария Михайловна, проживающая в г. Москве, ул. Строителей, д. 3, кв. 15, доверяю гражданину Варежкину Валентину Михайловичу, проживающему в г. Москве, ул. Вавилова, д. 17, кв. 26, вести гражданские дела во всех судебных учреждениях со всеми правами, какие предоставлены законом истцу, ответчику, третьему лицу, заявляющему самостоятельные требования относительно предмета спора, третьему лицу, не заявляющему самостоятельных требований относительно предмета спора, в том числе право на подписание искового заявления, предъявления его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, обжалование постановления суда, предъявление исполнительного документа к взысканию, получение присужденного имущества или денег.

Полномочия по этой доверенности могут быть переданы другим лицам (передоверие).

Сидорова

10 февраля 2012 г. настоящая доверенность удостоверена мной, Васильевой Татьяной Александровной, нотариусом города Москвы. Доверенность подписана гражданкой Сидоровой Марией Михайловной в моем присутствии. Личность ее установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрирована в реестре за №

Взыскано государственной пошлины

Нотариус Васильева

2.

Исковое заявление

Петров занял у меня 3000 рублей сроком на один месяц, а вот уже полгода как не возвращает.

Прошу взыскать с Петрова 3000 рублей долга, а также штраф за задержку в размере процентной ставки банка, в соответствии со ст. часть ГК Ф, а именно рублей.

Цена иска - _____ рублей

Приложение: копия расписки в получении денег, совершенная Петровым. Подпись Иванова

Найдите в содержании искового заявления ошибки. Все ли элементы иска представлены?

3. *Заполните исковое заявление и укажите элементы иска*

В _____
(наименование суда первой инстанции)

Истец: _____

(сведения об истце, указанные
в п. 2 ч. 2 ст. 131 ГПК РФ)

Ответчик: _____
(сведения об ответчике, указанные
в п. 3 ч. 2 ст. 131 ГПК РФ)

Цена иска _____
(сумма в рублях, если иск подлежит
оценке)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о расторжении брака, взыскании алиментов
и разделе имущества

" ____ " _____ г. между мною и ответчиком _____ (Ф.И.О.)
зарегистрирован брак.

С " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г. мы проживали
совместно и вели общее хозяйство.

От нашего брака родился ребенок (дети) _____
_____ (указать фамилию, имя, отчество, дату рождения ребенка
(детей)).

В связи с тем, что _____
_____ (указать причины) совместная жизнь с
ответчиком не сложилась, и брачные отношения между нами фактически
прекращены с _____ (указать месяц, год). С этого же времени не
ведется общее хозяйство.

Примирение между мною и ответчиком, наша дальнейшая совместная
жизнь и сохранение семьи невозможны.

Ответчик на расторжение брака не согласен.

Соглашение о месте жительства и содержании ребенка (детей) между
нами не достигнуто.

Соглашение о разделе имущества, приобретенного в период брака и
являющегося общей совместной собственностью супругов, между мною и
ответчиком не достигнуто.

В период брака мною и ответчиком было совместно приобретено
следующее имущество: _____
(по каждому предмету - указать наименование, стоимость на момент
приобретения и стоимость на момент обращения в суд, время приобретения,
место нахождения; указываются также денежные суммы, находящиеся на
счетах в кредитных организациях или непосредственно у истца и ответчика).

Общая стоимость указанного имущества составляет _____
_____ рублей.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 21, 22, 24, 38, 39, 81 СК
РФ,

прошу:

1. Расторгнуть брак между мной и ответчиком _____ (Ф.И.О.), зарегистрированный _____ (наименование органа загса) " ____ " _____ г., запись N _____.

2. Место жительства несовершеннолетнего _____ ребенка (детей) _____ (Ф.И.О.) определить с истцом.

3. Взыскать с ответчика алименты в пользу несовершеннолетнего _____ ребенка (детей) _____ (Ф.И.О.) в размере _____ от всех видов дохода.

4. Произвести раздел имущества, приобретенного в период брака и находящегося в общей совместной собственности истца и ответчика, выделив истцу в натуре _____ (по каждому предмету - указать наименование, стоимость, место нахождения) и признав за истцом право собственности на _____ часть вклада в _____ (наименование кредитной организации), составляющую _____ рублей.

Всего выделить истцу имущество на общую сумму _____ рублей.

Выделить ответчику в натуре _____ (по каждому предмету - указать наименование, стоимость, место нахождения) и признать за ответчиком право собственности на _____ часть вклада в _____ (наименование кредитной организации), составляющую _____ рублей.

Всего выделить ответчику имущество на общую сумму _____ рублей.

Приложения:

1. Свидетельство о заключении брака - на _____ стр.;
2. Копия свидетельства о рождении ребенка (копии свидетельств) - на _____ стр.;
3. Справка о доходах (зарплате) истца - на _____ стр.;
4. Справка о доходах (зарплате) ответчика - на _____ стр.;
5. Опись имущества, приобретенного в период брака и находящегося в общей совместной собственности истца и ответчика, - на _____ стр.;
6. Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины, - на _____ стр.;
7. Копия искового заявления.

Дата подачи заявления: " ____ " _____ г.

Подпись истца

4. На основании судебного решения найдите части судебного решения, охарактеризуйте каждую ее часть

РЕШЕНИЕ

ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

30 марта 2021 года р.п. Чунский

Чунский районный суд Иркутской области в составе председательствующего
судьи Шурыгиной Е.В.,

при секретаре судебного заседания Зиганьшиной Л.Ф.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело № 2-174/2021
по иску прокурора Чунского района Иркутской области в защиту трудовых
прав Волковой Н. В. к Обществу с ограниченной ответственностью
«Лесогорская котельная» о взыскании недоначисленной и невыплаченной
заработной платы,

УСТАНОВИЛ:

В обоснование исковых требований прокурор Чунского района Иркутской области указал, что в прокуратуру района обратилась Волкова Н.В. с заявлением о нарушении трудовых прав в части невыплаты заработной платы в соответствии с установленным МРОТ. При проведении проверки установлено, что Волкова Н.В. работает в ООО «Лесогорская котельная» в должности <данные изъяты>, и размер ее заработной платы в месяц в 2020-2021 гг. до увольнения составлял сумму ниже установленного минимального размера оплаты труда, что является нарушением трудового законодательства.

Согласно ст. [129 ТК РФ](#) заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Согласно ст. [135 ТК РФ](#) заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В соответствии со ст. [133 ТК РФ](#) месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда. Анализ статей [129](#) ч. 1, [133](#), [135](#) ч. 1,2 ТК РФ свидетельствует, что месячная заработная плата работников, полностью отработавших за этот период работы норму рабочего времени и выполнивших нормы труда в нормальных условиях труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, указанного в ст. [133](#) ч. 1 ТК РФ, без учета компенсационных, стимулирующих, а равно социальных выплат, которые устанавливаются работникам лишь свыше названного минимального размера оплаты труда. Повышенная оплата труда, которая не охватывается понятием месячной заработной платы, определенным ст. [133](#) ч. 3 ТК РФ, производится на основе районных коэффициентов и процентных надбавок, применяемых именно к заработной плате лиц, работающих в регионах с неблагоприятными климатическими условиями.

Изложенное подтверждает позиция Конституционного Суда Российской Федерации, выраженная в постановлении от 07.12.2017 года по делу о проверке конституционности положений статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, частей первой, второй, третьей, четвертой и одиннадцатой статьи [133.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан <данные изъяты>.

Конституционным Судом РФ признаны взаимосвязанные положения статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, частей первой, второй, третьей, четвертой и одиннадцатой статьи [133.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации не противоречащими Конституции Российской Федерации, поскольку по своему конституционно-правовому смыслу в системе действующего правового регулирования они не предполагают включения в состав минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации) районных коэффициентов и процентных надбавок, начисляемых в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в том числе в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Таким образом, минимальный размер начисленной работодателем заработной платы, при условии выработки нормы рабочего времени, и начисления 30 % районного коэффициента и процентной надбавки 30%, с 1 января 2020 года должен был составлять не менее 19 408 руб. ($12\,130 + 30\% + 30\%$, то есть $12\,130 + 3\,639 + 3\,639$), с января 2021 года - не менее 20 467,2 руб. ($12\,792 + 30\% + 30\%$, то есть $12\,792 + 3\,837,6 + 3\,639$).

При рассмотрении обращения установлено, что требования указанного законодательства при начислении работнику заработной платы не соблюдаются.

Из представленных расчетных листков усматривается, что начисление заработной платы Волковой Н.В. произведено в сумме ниже минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента в размере 30 % и Урало- Сибирской надбавки в размере 30 % за <данные изъяты>

Общая сумма недоплаченной Волковой Н.В. части заработной платы составила согласно представленному расчету истца <данные изъяты>

На основании изложенного, прокурор, с учетом уточнения заявленных требований, просит суд взыскать с общества с ограниченной ответственностью «Лесогорская котельная» в пользу Волковой Н. В. недоначисленную и невыплаченную заработную плату за <данные изъяты>

В судебном заседании помощник прокурора Дресвянская Е.С., истец Волкова Н.В. заявленные требования поддержали и просили удовлетворить исковые требования в полном объеме.

Представитель ответчика ООО «Лесогорская котельная» по доверенности Пешкова Е.Г. в судебном заседании не присутствовала; в адресованном суду заявлении просила о рассмотрении дела в отсутствие представителя ответчика; исковые требования прокурора признала в полном объеме.

Выслушав стороны, изучив материалы дела, оценив представленные по делу доказательства в их совокупности, суд находит требования прокурора Чунского района Иркутской области подлежащими удовлетворению по следующим основаниям.

Согласно статье [39 ГПК РФ](#) ответчик вправе признать иск. Суд не принимает признание иска ответчиком, если это противоречит закону или нарушает права и законные интересы других лиц.

В соответствии со статьей [173 ГПК РФ](#) признание иска заносится в протокол судебного заседания и подписывается ответчиком, в случае если признание иска выражено в адресованном суду заявлении в письменной форме, это заявление приобщается к делу. Суд разъясняет ответчику последствия признания иска. При признании ответчиком иска и принятии его судом принимается решение об удовлетворении заявленных истцом требований.

В случае признания иска ответчиком в мотивировочной части решения суда может быть указано только на признание иска и принятие его судом (часть 4 статьи [198 ГПК РФ](#)).

В соответствии со ст. [37 Конституции](#) РФ каждый имеет право на вознаграждение за труд.

Согласно статье [21 Трудового кодекса](#) РФ работник имеет право на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

В соответствии со статьей [129 Трудового кодекса](#) РФ заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (ч. 3 ст. [133](#) Трудового кодекса РФ). Минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом, обеспечивается: организациями, финансируемыми из федерального бюджета, - за счет средств федерального бюджета, внебюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; организациями, финансируемыми из бюджетов субъектов Российской Федерации, - за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, внебюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; организациями, финансируемыми из местных бюджетов, - за счет средств местных бюджетов, внебюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; другими работодателями - за счет собственных средств.

Из части 2 статьи [135](#) Трудового кодекса РФ следует, что системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В силу ст. [314](#) Трудового кодекса РФ оплата труда в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате.

Из системного толкования норм статьи [57](#) Трудового кодекса РФ и основной задачи трудового законодательства - создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений - следует, что условия оплаты труда, включающие в себя оклад, доплаты и иные выплаты устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

Изменениями, внесенными в Федеральный закон от 19.06.2000 года № 82-ФЗ Федеральным законом от 25.12.2018 № 481-ФЗ, минимальный размер оплаты труда в Российской Федерации с 01.01.2019 года установлен в сумме 12 130 рублей в месяц.

Изменениями, внесенными в Федеральный закон от 19.06.2000 года № 82-ФЗ Федеральным законом от 27.12.2019 года № 463-ФЗ, минимальный размер оплаты труда в Российской Федерации с 01.01.2020 года установлен в сумме 12 130 рублей в месяц; с 01 января 2021 года – 12792 руб.

Как следует из ст. [315 ТК РФ](#) оплата труда в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате.

В силу ст. [316 ТК РФ](#) размер районного коэффициента и порядок его применения для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

В соответствии с требованием ст. [317 ТК РФ](#) лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, выплачивается процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в данных районах или местностях. Размер процентной надбавки к заработной плате и порядок ее выплаты устанавливаются в порядке, определяемом ст. [316 ТК РФ](#) для установления размера районного коэффициента и порядка его применения.

Постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 21 октября 1969 года №421/26 «О размере районного коэффициента к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Красноярском крае и Иркутской области, для которых этот коэффициент в настоящее время не установлен, и о порядке его применения» утвержден районный коэффициент 1,20 к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений легкой и пищевой промышленности, просвещения, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, науки, культуры и других отраслей народного хозяйства, расположенных в Красноярском крае и Иркутской области, для которых этот коэффициент в настоящее время не установлен.

Постановлением главы администрации Иркутской области от 28 января 1993 года № 9 «О выравнивании районного коэффициента к заработной плате на территории Иркутской области» с 1 января 1993 года установлен единый районный коэффициент к заработной плате рабочих и служащих в размере 1,3 в южных районах Иркутской области.

Из разъяснений Министерства труда РФ «О порядке начисления процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири, Дальнего Востока, и коэффициентов (районных, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях)», утвержденных постановлением Минтруда РФ от 11 сентября 1995 года № 49 следует, что процентные надбавки к заработной плате лицам, работающим в районах крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири, Дальнего Востока и коэффициенты (районные, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях), установленные к заработной плате лицам, работающим в местностях с неблагоприятными природно-климатическими условиями, начисляются на фактический заработок, включая вознаграждение за выслугу лет, выплачиваемое ежемесячно, ежеквартально или единовременно. Под южными районами Восточной Сибири подразумеваются южные районы Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия и Республики Хакасия, на территории которых применяется 30-процентная надбавка к заработной плате.

Анализ статей [129](#) ч. 1, [133](#), [135](#) ч. 1,2 ТК РФ свидетельствует, что месячная заработная плата работников, полностью отработавших за этот период работы норму рабочего времени и выполнивших нормы труда в нормальных условиях труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, указанного в ст. [133](#) ч. 1 ТК РФ, без учета компенсационных, стимулирующих, а равно социальных выплат, которые устанавливаются работникам лишь свыше названного минимального размера оплаты труда. Повышенная оплата труда, которая не охватывается понятием месячной заработной платы, определенным ст. [133](#) ч. 3 ТК РФ, производится на основе районных коэффициентов и процентных надбавок, применяемых именно к заработной плате лиц, работающих в регионах с неблагоприятными климатическими условиями.

Изложенное подтверждает позиция Конституционного Суда Российской Федерации, выраженная в постановлении от 07.12.2017 года по делу о проверке конституционности положений статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, частей первой, второй, третьей, четвертой и одиннадцатой статьи [133.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан <данные изъяты>.

Конституционным Судом РФ признаны взаимосвязанные положения статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, частей первой, второй, третьей, четвертой и одиннадцатой статьи [133.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации не противоречащими Конституции Российской Федерации, поскольку по своему конституционно-правовому смыслу в системе действующего правового регулирования они не предполагают включения в состав минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы в субъекте Российской Федерации) районных коэффициентов и процентных надбавок, начисляемых в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в том числе в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Таким образом, минимальный размер начисленной работодателем заработной платы, при условии выработки нормы рабочего времени, и начисления 30 % районного коэффициента и процентной надбавки 30%, с 1 января 2020 года должен был составлять не менее 19 408 руб. ($12\ 130 + 30\% + 30\%$, то есть $12\ 130 + 3\ 639 + 3\ 639$), с января 2021 года - не менее 20 467,2 руб. ($12\ 792 + 30\% + 30\%$, то есть $12\ 792 + 3\ 837,6 + 3\ 639$).

Судом установлено, что Волкова Н.В. работает в ООО «Лесогорская котельная» в должности <данные изъяты>.

Также судом установлено и не оспорено ответчиком, что требования вышеуказанного законодательства при начислении работнику заработной платы не соблюдаются.

Из представленных расчетных листков усматривается, что начисление заработной платы <данные изъяты> Волковой Н.В. произведено за <данные изъяты>

С учетом требований действующего законодательства заработная плата Волковой Н.В. при норме выработки должна была выплачиваться согласно расчету истца, с которым суд соглашается.

Общая сумма недоплаченной Волковой Н.В. части заработной платы составила <данные изъяты>. Работодатель признал заявленные требования в полном объеме.

Несвоевременная выплата гражданину заработной платы нарушает гарантированное ч. 3 ст. [37 Конституции](#) РФ, ст. [22](#), [136](#) Трудового кодекса РФ, право работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы, обеспечивающей достойное человека существование для него самого и его семьи, и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

Согласно ст. [103 ГПК](#) РФ государственная пошлина, от уплаты которых истец был освобожден, взыскиваются с ответчика, не освобожденного от уплаты судебных расходов, в бюджет пропорционально удовлетворенной части исковых требований.

Таким образом, с ответчика подлежит взысканию государственная пошлина в доход местного бюджета в размере 2468 руб.

На основании изложенного, руководствуясь ст. ст. [98](#), [167](#), [194](#) - [199](#), [233](#) - [235](#) [ГПК](#) [РФ](#), суд

Р Е Ш И Л:

1. Исковые требования прокурора Чунского района Иркутской области в защиту трудовых прав Волковой Н. В. удовлетворить.

2. Взыскать с общества с ограниченной ответственностью «Лесогорская котельная» в пользу Волковой Н. В. недоначисленную и невыплаченную заработную плату за <данные изъяты> в общей сумме 75 598, 69 руб. (семьдесят пять тысяч пятьсот девяносто восемь руб. 69 коп.)

3. Взыскать с общества с ограниченной ответственностью «Лесогорская котельная» в доход бюджета муниципального образования государственную пошлину в размере 2468 руб.

5. Решение суда может быть обжаловано сторонами в апелляционном порядке в течение месяца с момента его изготовления в окончательной форме в Иркутский областной суд через Чунский районный суд Иркутской области.

6. Решение суда в окончательной форме изготовлено 05 апреля 2021 года.

Судья Е.В. Шурыгина

Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции по дисциплине складывается из двух составляющих:

✓ первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

✓ вторая составляющая – оценка сформированности компетенции обучающихся на экзамене (максимум – 30 баллов).

Для студентов заочной формы обучения применяется 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

уровни освоения компетенций	продвинутый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	допороговый уровень
100 – балльная шкала	85 и \geq	70 – 84	51 – 69	0 – 50
4 – балльная шкала	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по различным показателям

<i>Показатели оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Выполнение устных вопросов	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение задач	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Тестирование	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение и публичная защита реферата	0-5	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение кейс-задач	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по текущему контролю успеваемости

Баллы	Оценка	Уровень освоения компетенции	Критерии оценивания
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать,

			систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами
--	--	--	---

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Зачет	0 - 15	«зачтено»
	16 - 30	«незачтено»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-9	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-16	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
17-23	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и

			понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
25-30	«отлично»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе устного опроса

Устный опрос – это форма текущего контроля, которая позволяет не только опрашивать и контролировать знания студентов, но и поправлять, повторять и закреплять знания, умения, навыки. Принято выделять два вида устного опроса: фронтальный (охватывает сразу несколько студентов) и индивидуальный (позволяет сконцентрировать внимание на одном студенте). Устный опрос проводится преподавателем в ходе практического (семинарского) занятия и рассчитан на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Практическое занятие – это групповое занятие под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана практического занятия по конкретной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения студентами рекомендованной литературы. На практическом занятии студент приобретает навыки публичного

выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, докладами и рефератами.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из правоприменительной практики.

При подготовке к практическому занятию студентам рекомендуется использовать методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Гражданско – процессуальная документация», а также иные учебно-методические материалы, разработанные кафедрой.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе проведения тестирования

Тестирование – метод выявления и оценки уровня учебных достижений обучающихся, осуществляемый посредством стандартизированных материалов – тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов.

Оценивание результатов осуществляется в виде дифференцированной оценки с учетом шкалы оценивания, приведенной выше в Разделе 3 Оценочных материалов по дисциплине «Гражданско – процессуальная документация».

Тестирование проводится в компьютерных классах с помощью автоматизированной программы АСУ «СПРУТ».

На тестирование отводится 30 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 20 вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос студент получает 1 балл.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения задач и кейс-заданий.

Задача – это средство раскрытия связи между данными и искомым, заданные условием задачи, на основе чего надо выбрать, а затем выполнить действия и дать ответ на вопрос задачи. Задачи по юридическим дисциплинам как правило носят ситуационный характер. Задачи по дисциплине «Гражданско – процессуальная документация» выполняются непосредственно на практическом занятии или в качестве домашнего задания. Приступая к решению задачи студент должен прежде всего уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела. Далее необходимо внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. Если в задаче уже приведено решение правоприменительного органа, то необходимо его обоснованность и законность. Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией. Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы. При решении задачи на практическом занятии студент должен уметь кратко устно изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится спор, дать юридическую

оценку доводам сторон и обосновать с обязательными ссылками на конкретные нормы закона или иного правового акта свое решение по делу.

Кейс-задача – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. В целом методика выполнения студентами кейс-заданий почти совпадает с методикой решения задач, так как кейс-задания также носят ситуационный характер и зачастую моделируют реальные жизненные ситуации из правоприменительной практики. Разрешение кейс-задания также должно основываться на анализе конкретных правовых норм, сопровождаться ее оценкой, выяснением правомерности действий участников.

Оценивание результатов сформированности компетенции студентами в ходе выполнения задач и кейс-заданий осуществляется с учетом шкалы оценивания, приведенной выше в Разделе 3.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения практических заданий

Практическое задание – это одна из форм текущего контроля успеваемости обучающихся на практических занятиях. Целью практического задания является приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине. При выполнении практических заданий имеется возможность сочетать различные виды деятельности обучаемых: фронтальную, групповую, индивидуальную, занятия по парам.

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания подразделяются на

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются на основании шкалы оценивания, предусмотренной выше в Разделе 3.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе защиты реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Модели защиты реферата:

1. «Классическая защита». Устное выступление – сосредоточено на принципиальных вопросах:

- а) тема исследования и ее актуальность;
- б) круг использованных источников и основные научные подходы к проблеме;
- в) новизна работы (изучение малоизвестных источников, выдвижение определённой версии, новые подходы к решению проблемы и т. д.);
- г) основные выводы по содержанию реферата.

2. «Индивидуальная защита». Раскрывается личностный аспект работы над рефератом:

- а) обоснование выбора темы реферата;
- б) способы работы над рефератом;
- в) оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты, идеи;
- г) личная значимость проделанной работы;
- д) перспективы продолжения исследования.

3. «Творческая защита» предполагает:

- а) оформление стенда с документальными и иллюстративными материалами по теме исследования, их комментариев;
- б) демонстрацию слайдов, видеозаписей, прослушивание аудиозаписей, подготовленных в процессе реферирования;
- в) оригинальное, яркое представление фрагмента основной части реферата др.

Обучаемый должен грамотно выражать свои мысли в устной форме, уметь отвечать чётко на вопросы в рамках темы исследования.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных выше в Разделе 3 показателей и критериев оценки реферата.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при проведении зачета

Зачет – является завершающим звеном в изучении курса «Гражданско – процессуальная документация». Целью зачета является, прежде всего, оценивание достигнутого студентами уровня освоенности компетенций, а также контроль

освоения обучающимися учебного материала по дисциплине. Результат зачета в огромной степени зависит от того, насколько правильно студент организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на практическом занятии (семинаре).

За один месяц до конца учебного семестра, преподаватель разрабатывает перечень зачетных вопросов и билеты на зачет согласно утвержденной рабочей программе по дисциплине. В билет на зачет включаются два вопроса, соответствующих содержанию формируемых компетенций. Зачет проводится в устной форме на последнем практическом занятии по дисциплине. На подготовку ответа студенту отводится 15-20 минут. За ответ на вопросы студент может получить максимально 20 баллов.

