

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13 от 29 мая 2021г.*

КАФЕДРА «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.03.01
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ,
ПРОФИЛЬ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»
Уровень высшего образования - бакалавриат**

Махачкала –2021

УДК 347.9

ББК 67.410

Составитель - Маллаева Зарема Алиевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Гражданское право» ДГУНХ.

Внутренний рецензент - Далгатова Аида Османгаджиевна, заведующая кафедрой государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Гаджимурзаев Осман Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Оценочные материалы по «Исполнительное производство» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. №1511, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы по дисциплине «Исполнительное производство» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Маллаева З.А. Оценочные материалы по дисциплины «Исполнительное производство» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право», – Махачкала: ДГУНХ, 20120 г., 40 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право», к.ю.н., доцентом Далгатовой А.О.

Одобрены на заседании кафедры «Гражданское право» 24 мая 2021 г., протокол № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	3
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины.....	5
1.1 Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2 Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств.....	5
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.....	11
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	22
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.....	26

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Исполнительное производство» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). Оценочный материал является составной частью рабочей программы дисциплины.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Исполнительное производство» включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств);
- качество оценочных средств, обеспечивающее получение объективные и достоверные результаты при проведении контроля с различными целями.

Раздел 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ВИДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ПК-3	Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм
ПК-4	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

Формируемые компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенции	Виды оценочных средств
ПК-3 Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-3.2 Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	Знать: - Знает систему исполнительных действий и порядок их совершения в рамках должностных обязанностей сотрудников органов принудительного исполнения.	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает систему исполнительных действий и порядок их совершения в рамках должностных обязанностей сотрудников органов принудительного исполнения.	Блок А – задания репродуктивного уровня: – вопросы для устного обсуждения – тестовые задания
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и пробелами систему исполнительных действий	

				и порядок их совершения в рамках должностных обязанностей сотрудников органов принудительного исполнения.	
			Продвину тый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности систему исполнительных действий и порядок их совершения в рамках должностных обязанностей сотрудников органов принудительного исполнения.	
		Уметь: - Умеет обосновывать принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет обосновывать принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	Блок В – задания реконструктивного уровня: – задачи – реферат
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет обосновывать принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	

				.	
			Продвину тый уровень	Обучающий я свободно умеет обосновывать принимаемые решения в пределах должностных обязанностей	
		Владеть: – Владеет навыками принятия решений в пределах должностных обязанностей	Пороговы й уровень	Обучающий я слабо владеет навыками принятия решений в пределах должностных обязанностей	Блок С – задания практико- ориентирован ного уровня: – кейс- задания
			Базовый уровень	Обучающий я с незначительн ыми ошибками и пробелами владеет навыками принятия решений в пределах должностных обязанностей	
			Продвину тый уровень	Обучающий я свободно владеет навыками принятия решений в пределах должностных обязанностей	
ПК-4: Способен выполнять должностные обязанности	ПК-4.2 Демонстри рует знание компетенц ий,	Знать: – Знает компетенцию, полномочия, функции	Пороговы й уровень	Обучающий я частично знает компетенцию , полномочия,	Блок А – задания репродуктивн ого уровня:

по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	органов службы судебных приставов, а также правила исполнения судебных решений.		функции органов службы судебных приставов, а также правила исполнения судебных решений.	– вопросы для устного обсуждения – тестовые задания
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и пробелами компетенцию, полномочия, функции органов службы судебных приставов, а также правила исполнения судебных решений.	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью	

				полноты и ясности компетенцию, полномочия, функции органов службы судебных приставов, а также правила исполнения судебных решений.	
		Уметь: – Умеет определять место, время совершения исполнительных действий, исполнительский сбор, а также анализировать содержание различных исполнительных документов.	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет определять место, время совершения исполнительных действий, исполнительский сбор, а также анализировать содержание различных исполнительных документов.	Блок В – задания реконструктивного уровня – задачи – реферат
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет определять место, время совершения исполнительных действий, исполнительский сбор, а также анализировать содержание различных исполнительных документов.	

			Продвину тый уровень	Обучающийс я свободно умеет определять место, время совершения исполнительн ых действий, исполнительс кий сбор, а также анализироват ь содержание различных исполнительн ых документов.	
		Владеть – Владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению исполнения судебных решений.	Пороговы й уровень	Обучающийс я слабо владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению исполнения судебных решений.	Блок С – задания практико- ориентирован ного уровня – кейс- задания
			Базовый уровень	Обучающийс я с незначительн ыми затруднениям и владеет навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению исполнения судебных решений.	
			Продвину тый уровень	Обучающийс я свободно владеет навыками выполнения должностных обязанностей по	

				обеспечению исполнения судебных решений.	
--	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.

Для проверки сформированности компетенции ПК-3: Способен принимать профессиональные решения в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм.

ПК-3.2. Обосновывает принимаемые решения в пределах должностных обязанностей.

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А.1. Фонд тестовых заданий

Тест 1. (выберите один правильный вариант ответа)

Какие из нижеперечисленных нормативных актов не являются источниками исполнительного производства:

- а) Указы Президента РФ
- б) постановление Правительства РФ
- в) инструкция Центрального банка РФ
- г) методические рекомендации Министерства труда РФ.

Тест 2. (выберите один правильный вариант ответа)

В систему, каких органов входит Служба судебных приставов:

- а) Министерство внутренних дел РФ
- б) прокуратуры РФ
- в) министерство юстиции РФ
- г) министерство по чрезвычайным ситуациям

Тест 3. (выберите один правильный вариант ответа)

Для кого в исполнительном производстве принцип диспозитивности действует в полном объеме:

- а) для взыскателя
- б) для должника
- в) для судебного пристава-исполнителя
- г) для взыскателя и должника

Тест 4. (выберите один правильный вариант ответа)

Какой из названных принципов исполнительного производства прямо не указан в ст. 4 Федерального закона об исполнительном производстве:

- а) принцип законности

- б) принцип своевременности совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения
- в) принцип уважения чести и достоинства гражданина
- г) принцип диспозитивности

Тест 5. (выберите один правильный вариант ответа)

Принцип соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения является:

- а) конституционным
- б) межотраслевым
- в) отраслевым

A2. Перечень вопросов для устного обсуждения:

1. Выявление имущества должника.
2. Исполнение требований исполнительного документа банком и иной кредитной организацией.
3. Порядок изъятия наличных денежных средств должника.
4. Обращение взыскания на ценные бумаги должника.
5. Обращение взыскания на имущество должника-организации.
6. Особенности обращения взыскания на имущество некоторых видов организаций и их членов.
7. Обращение взыскания на имущественные права должника.
8. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность должника.
9. Обращение взыскания на заложенное имущество должника.
10. Арест имущества должника.
11. Порядок составления акта об аресте (описи) имущества должника.
12. Изъятие и оценка имущества должника.
13. Реализация имущества должника

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

В1. Задачи

Задача 1.

В конце года судья затребовал от судебного пристава-исполнителя справку об исполнении вынесенных им в течение года решений, по которым были выданы исполнительные листы. Судебный пристав-исполнитель отказался предоставить требуемую информацию, пояснив, что жалоб или заявлений об оспаривании его действий в этом году не поступало, следовательно, судья не вправе контролировать его действия по осуществлению процесса исполнения.

Оцените доводы судебного пристава-исполнителя.

Задача 2.

Какие из названных вопросов регулируются Общей частью исполнительного права:

- задачи исполнительного производства
- сроки исполнения юрисдикционных актов
- полномочия представителей
- особенности исполнения решений иностранных судов
- расходы, связанные с исполнительным производством.

Задача 3.

Судебный пристав-исполнитель получил по почте заявление о возбуждении исполнительного производства от гр. Петрова, в отношении отца которого суд вынес решение об удовлетворении иска о возмещении морального вреда, причиненного публикацией в газете сведений, не соответствующих действительности. В письме указывалось, что сам отец не может явиться к судебному приставу-исполнителю, так как находится в психиатрической лечебнице. Судебный пристав-исполнитель, затребовав из канцелярии суда гражданское дело, направил в редакцию газеты предложение о добровольном исполнении решения суда, добавив, что в случае быстрого исполнения размер возмещения будет снижен.

Какие принципы исполнительного права нарушены судебным приставом-исполнителем? Какие последствия будут иметь указанные нарушения?

Задача 4.

В процессе исполнительного производства, возбужденного на основании судебного приказа о взыскании алиментов, взыскатель и должник заключили мировое соглашение, согласно которому бывший муж взыскательницы передавал ей часть имущества, а она отказывалась от получения алиментов. Судебный пристав-исполнитель отказал в прекращении исполнительного производства, сославшись на то, что данное соглашение противоречит интересам ребенка взыскательницы.

Нарушены ли в данном случае какие-либо принципы исполнительного производства?

Задача 5.

По исполнительному листу должник должен был передать взыскателю автомобиль, однако место нахождения имущества должника неизвестно. Взыскатель обратился к судебному приставу-исполнителю Миасского ГПСЧ Челябинской области с просьбой об объявлении розыска имущества должника.

Какой документ выносит в этом случае судебный пристав-исполнитель и какие вопросы при этом должны быть решены?

Блок С. Задания практикоориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

С1. Кейс-задания

Кейс 1.

По заявлению взыскателя Назарова В. П. судебным приставом возбуждено исполнительное производство о взыскании с пенсионера Тарасова А. В. 800 тыс. руб. в порядке возмещения вреда, причиненного имуществу взыскателя в результате пожара, произошедшего по вине должника вследствие неосторожного обращения с огнем. При выявлении имущества должника было установлено, что его пенсия составляет 9,5 тыс. руб. в месяц, что он проживает в квартире по договору социального найма, а также что у него в совместной с дочерью собственности находится дом в деревне, стоимость которого составляет 2,8 млн руб.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» оцените, на какое имущество должника может быть обращено взыскание в рамках данного исполнительного производства.

Кейс 2.

Судебный пристав-исполнитель в рамках исполнительного производства о взыскании с гр-на Хоботова Е. Н. штрафа, назначенного в качестве основного наказания за уголовное преступление, установил 30-дневный срок для добровольного исполнения приговора суда. Однако в указанный срок Хоботов штраф не уплатил.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» поясните, какие действия должен предпринять судебный пристав-исполнитель для того, чтобы приговор суда был исполнен.

Кейс 3.

Должник просит суд приостановить исполнительное производство, возбужденное на основании решения арбитражного суда о взыскании с него как частного предпринимателя 100 тыс. рублей. В качестве основания приостановления должник представил справку о нахождении его на стационарном лечении в местной больнице.

Судья отказал в удовлетворении заявленного ходатайства.

Прав ли судья?

В каком порядке производится приостановление исполнительного производства?

Что происходит со сроками во время приостановления исполнительного производства?

Составьте от имени должника заявление о приостановлении исполнительного производства, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.

Кейс 4.

Судебный пристав-исполнитель прибыл в ОАО «Вторсырье» для совершения исполнительных действий, связанных с исполнением решения арбитражного суда о взыскании с ОАО «Вторсырье» убытков в размере 2,3 млн руб. В сейфе, находящемся в кабинете генерального директора ОАО гр-на Пьянова И. О., он обнаружил 550 тыс. руб. наличными. Директор пояснил, что это его личные деньги, однако судебный пристав в присутствии понятых изъясил деньги, о чем был составлен протокол, копия которого была передана Пьянову. Пьянов заявил, что он обжалует эти незаконные действия судебного пристава-исполнителя.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» оцените, допущено ли нарушение порядка изъятия денег.

С 2. Составление юридического документа.

Задание 1. Составьте нотариально удостоверенное соглашение об оплате алиментов.

Задание 2. Составьте проект нотариально удостоверенного медиативного соглашения.

Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопросов к зачету

1. Прекращение исполнительного производства.
2. Окончание исполнительного производства.
3. Содержание исполнительных действий.
4. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
5. Государственная регистрация имущества должника и имущественных прав должника.
6. Меры принудительного исполнения.
7. Ограничения на выезд должника из России.
8. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
9. Арест имущества и его оценка.
10. Реализация имущества должника.
11. Порядок обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
12. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
13. Порядок взыскания алиментов.
14. Исполнение неимущественных исполнительных документов.
15. Исполнение документов, вытекающих из жилищных правоотношений.
16. Исполнение документов по трудовым отношениям.

17. Исполнительский сбор.
18. Порядок взыскания штрафа за преступление.
19. Административная ответственность за нарушения законодательства об исполнительном производстве.
20. Уголовная ответственность за нарушения законодательства об исполнительном производстве.
21. Расходы по совершению исполнительных действий.
22. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности.
23. Оспаривание действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в судебном порядке.

Для проверки сформированности компетенции ПК-4: Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

ПК-4.2. Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А 1. Фонд тестовых заданий

Тест 1. (выберите один правильный вариант ответа)

Лицо, претендующее на занятие должности судебного пристава – исполнителя, должно достичь возраста:

- а) 18 лет
- б) 20 лет
- в) 21 года
- г) 25 лет

Тест 2. (выберите один правильный вариант ответа)

Какая из нижеперечисленных функций не относится к функциям суда в исполнительном производстве:

- а) выдача исполнительного листа;
- б) разъяснение исполнительного документа;
- в) отказ в возбуждении исполнительного производства.

Тест 3. (выберите один правильный вариант ответа)

Какой из указанных сроков устанавливается судебным приставом-исполнителем:

- а) срок возбуждения исполнительного производства;
- б) срок на обжалование действия судебного пристава-исполнителя;

- в) срок предъявления исполнительного листа к исполнению
- г) срок отложения исполнительных действий.

Тест 4. (выберите один правильный вариант ответа)

По итогам оценки имущества должника оценщик составляет

- а) акт оценки имущества;
- б) отчет об оценке имущества;
- в) постановление об оценке имущества.
- г) заключение об оценке имущества.

Тест 5. (выберите один правильный вариант ответа)

В каких случаях не может быть обращено взыскание на жилое помещение, принадлежащее гражданину на праве собственности:

- а) если это помещение для гражданина-должника и совместно проживающих с ним членов его семьи является единственно пригодным для постоянного проживания помещением;
- б) в помещении пописаны несовершеннолетние;
- в) размер помещения не превышает 18 кв. м.
- г) жилое помещение не является изолированным.

А 2. Перечень вопросов для устного обсуждения:

1. Дайте общую характеристику органам принудительного исполнения.
2. Какова роль суда в исполнительном производстве.
3. Какие лица относятся к непосредственно исполняющим требования, которые содержатся в исполнительном документе.
4. Каковы способы защиты прав лиц при совершении исполнительных действий.
5. Меры принудительного исполнения и основания к их применению.
6. В каких случаях прекращается исполнительное производство по взысканию алиментов на основании исполнительного документа, выданного по судебному акту.
7. Виды исполнительных документов, на основании которых производится взыскание алиментов.
8. В чем значение сроков в исполнительном производстве.
9. Как исчисляются сроки в исполнительном производстве.
10. Что происходит со сроками при приостановлении исполнительного производства.

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

В 1. Задачи

Задача 1

Судебный пристав-исполнитель во время совершения исполнительных действий по исполнительному производству о взыскании задолженности по оплате коммунальных услуг в отношении Рекрутова вел себя грубо, кричал на должника и членов его семьи, угрожал применить физическую силу.

Куда обратиться взыскателю с жалобой (заявлением), если он считает, что действия судебного пристава-исполнителя нарушают его прав?

Задача 2.

Матвеева заявила отвод судебному приставу-исполнителю на том основании, что судебный пристав-исполнитель учился в одном классе со взыскателем, что может свидетельствовать о его необъективности при исполнении решения суда в отношении Матвеевой.

Кем и в каком порядке будет разрешен заявленный отвод?

Составьте проект заявления об отводе судебного пристава-исполнителя, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.

Задача 3.

Варин просит суд продлить срок исполнительного производства по взысканию в его пользу с Мапина 77 тыс. рублей, так как он через два дня уезжает в служебную командировку на три года за пределы России и не сможет принять присужденное. Судебный пристав-исполнитель отказал в удовлетворении просьбы Варина, сославшись на то, что продлении указанного срока законом не предусмотрено.

Проанализируйте действия судебного пристава-исполнителя.

Как может Варин защитить свои права?

Задача 4.

Решением учредителей ООО «Темп» вошло в состав АООТ «Грозный».

Как поступить судебному приставу-исполнителю, если у него на исполнении находится судебные приказы о взыскании с ООО «Темп»

Начисленной, но невыплаченной его работникам заработной платы?

Изменится ли решение задачи, если ООО было преобразовано в АОЗТ?

Задача 5.

Исполняя судебное решение о взыскании с Камина 50 тыс. рублей, судебный пристав-исполнитель установил, что должник выехал со своего места жительства после развода с женой в неизвестном направлении, не выписавшись из квартиры. Имущества, принадлежащего должнику, в квартире обнаружено не было.

Как следует поступить судебному приставу-исполнителю?

Составьте акт о невозможности взыскания, восполняя по своему усмотрению необходимые данные.

В2. Тематика рефератов

1. Исполнительные документы и их общая характеристика.
2. Источники правового регулирования исполнительного производства.
3. Принципы исполнительного производства.
4. Представительство в исполнительном производстве.
5. Роль и место суда в исполнительном производстве.
6. Сроки в исполнительном производстве.
7. Порядок извещения субъектов исполнительного производства о времени и месте совершения исполнительных действий.
8. Основания и порядок возбуждения исполнительного производства судебным приставом-исполнителем.
9. Полномочия судебных приставов по совершению исполнительных действий.
10. Розыск должника и имущества должника.
11. Условия и порядок применения временного ограничения на выезд должника из Российской Федерации.
12. Общий порядок обращения взыскания на имущество должника.
13. Обращение взыскания на имущественные права должника.
14. Арест имущества должника и порядок его осуществления.
15. Порядок обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
16. Порядок взыскания алиментов.
17. Особенности исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера.
18. Исполнение документов, связанных с трудовыми правоотношениями.
19. Порядок взыскания штрафа за преступление.
20. Исполнительский сбор: понятие и сущность.
21. Административная ответственность за нарушения законодательства об исполнительном производстве.
22. Уголовная ответственность за неисполнение решения суда или иного судебного акта.
23. Расходы по совершению исполнительных действий и их состав.
24. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
25. Присуждение компенсации за нарушение права на исполнение.

Блок С. Задания практикоориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

С1. Кейс-задания

Кейс 1

Судебный пристав-исполнитель в рамках исполнительного производства о взыскании с гр-на Хоботова Е. Н. штрафа, назначенного в качестве основного наказания за уголовное преступление, установил 30-дневный срок для добровольного исполнения приговора суда. Однако в указанный срок Хоботов штраф не уплатил.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» поясните, какие действия должен предпринять судебный пристав-исполнитель для того, чтобы приговор суда был исполнен.

Кейс 2.

В подразделение службы судебных приставов поступило ходатайство должника Задрин И. Г. о восстановлении ему срока на подачу жалобы на действия судебного пристава-исполнителя, связанные с арестом принадлежащего должнику автомобиля. Пропуск срока Задрин объяснил необходимостью срочной поездки в другой регион на похороны брата, в связи, с чем он не смог в установленный законом 10-дневный срок с даты получения постановления об аресте имущества подать жалобу. К ходатайству были приложены железнодорожные билеты и копия телеграммы с извещением о смерти брата. В ходатайстве Задрин указал, что в случае восстановления пропущенного по уважительной причине срока жалоба, которую он не успел вовремя подать, будет им подана незамедлительно.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» оцените возможность восстановления срока. Какие действия должно предпринять лицо, которому поручено рассмотрение данного ходатайства?

Кейс 3.

Решением Новокузнецкого районного суда с гр-на Ведрова К. А. предписано взыскать в пользу АО «Черновуголь» 150 тыс. руб. в порядке материальной ответственности за материальный ущерб, причиненный оборудованию шахты по вине Ведрова при исполнении им трудовых обязанностей. Судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство и постановил взыскать сумму ущерба путем обращения взыскания на заработную плату должника.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» оцените соблюдение законодательства при обращении взыскания на заработную плату должника.

Кейс 4.

разделение службы судебных приставов поступил исполнительный лист и копия приговора Солнцевского районного суда г. Москвы, в соответствии с которым гр-н Жлобов Ф. И. осужден к штрафу в размере 300 тыс. руб. за злоупотребления должностными полномочиями, связанные с распределением очередникам жилых помещений из муниципального жилищного фонда. Спустя две недели после возбуждения

исполнительного производства в подразделение судебных приставов из того же суда поступила информация о замене штрафа на другое уголовное наказание — лишение свободы на три года.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» поясните, какие действия должен предпринять судебный пристав-исполнитель в данном случае.

Кейс 5.

Судебным приставом-исполнителем было исполнено решение суда о принудительном вселении гр-на Тузова В. В., вернувшегося из мест лишения свободы, в двухкомнатную квартиру, в которой он проживал до заключения, из которой он был неправомерно выселен бывшей супругой. Спустя полтора года Тузов обратился в службу судебных приставов с заявлением, в котором указал, что его бывшая супруга вышла замуж и вместе со своим новым мужем они поменяли входные двери, вынесли из квартиры его вещи в подвал жилого дома и предлагают искать новое место жительства.

Со ссылкой на нормы Федерального закона «Об исполнительном производстве» укажите порядок действий судебного пристава в данной ситуации.

С 2. Составление юридического документа

Задание 1. Составьте проект судебного приказа по требованию о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику заработной платы, сумм оплаты отпуска и иных сумм, начисленных работнику.

Задание 2. Составьте проект судебного приказа по требованию о взыскании задолженности по оплате жилого помещения, расходов на капитальный ремонт и содержании общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных услуг, а также услуг связи

Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопросов к зачету

1. История исполнительного производства в России.
2. Понятие и предмет исполнительного производства.
3. Исполнительные документы их краткая характеристика.
4. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
5. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
6. Источники исполнительного права.
7. Принципы исполнительного производства и их содержание.

8. Принцип неприкосновенности минимума имущества в исполнительном производстве.
9. Органы принудительного исполнения, их характеристика и полномочия.
10. Стороны исполнительного производства и их полномочия.
10. Представительство в исполнительном производстве.
11. Роль и место суда в исполнительном производстве.
12. Участники исполнительного производства и их классификация.
13. Понятой в исполнительном производстве.
14. Порядок исчисления сроков в исполнительном производстве.
15. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
16. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю и возбуждение исполнительного производства.
17. Добровольное исполнение исполнительного документа.
18. Место и время совершения исполнительных действий.
19. Приостановление исполнительного производства.

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции(й) обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции(й) по дисциплине складывается из двух составляющих:

✓ первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции(й) в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

✓ вторая составляющая – оценка сформированности компетенции(й) обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов)

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения применяются 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Уровни освоения компетенции	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Допороговый
100 – балльная шкала	85 и ≥	70 – 84	51 – 69	0 – 50

Бинарная шкала	Зачтено	Не зачтено
----------------	---------	------------

**Шкала оценок при текущем контроле успеваемости
по различным показателям**

<i>Показатели оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Решение задач	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Тестирование	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение кейс-заданий	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение и публичная защита реферата	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Проведение устного опроса	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Составление юридического документа	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

**Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по
текущему контролю успеваемости**

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины

51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Зачет	0-20	«зачтено» «не зачтено»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-9	«не	Допороговый	Обучающийся не приобрел знания,

	зачтено»	уровень	умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-13	«зачтено»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
14-17	«зачтено»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
18-20	«зачтено»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе устного опроса

Устный опрос – это форма текущего контроля, которая позволяет не только опрашивать и контролировать знания студентов, но и поправлять, повторять и закреплять знания, умения, навыки. Принято выделять два вида устного опроса: фронтальный (охватывает сразу несколько студентов) и индивидуальный (позволяет сконцентрировать внимание на одном студенте). Устный опрос проводится преподавателем в ходе практического (семинарского) занятия и рассчитан на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Практическое занятие – это групповое занятие под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана практического занятия по конкретной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения студентами рекомендованной литературы. На практическом занятии студент приобретает навыки публичного выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, докладами и рефератами.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из правоприменительной практики.

При подготовке к практическому занятию студентам рекомендуется использовать методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Исполнительное производство», а также иные учебно-методические материалы, разработанные кафедрой.

Методика оценивания ответов на устные вопросы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
18-20	«Отлично»	Полнота и последовательность раскрытия вопроса; Точность использования терминологии; Степень освоенности учебного материала; Культура речи.	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
15-17	«Хорошо»		студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет
10-14	«Удовлетворительно»		ставится, если студент

		<p>обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</p>
0-9	«Неудовлетворительно»	<p>студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом</p>

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе проведения тестирования

Тестирование – метод выявления и оценки уровня учебных достижений обучающихся, осуществляемый посредством стандартизированных материалов – тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов.

Оценивание результатов осуществляется в виде дифференцированной оценки с учетом шкалы оценивания, приведенной выше в Разделе 3 Оценочных материалов по дисциплине «Исполнительное производство».

Тестирование проводится в компьютерных классах с помощью СДО «Прометей».

Методика оценивания выполнения тестов

	Оценка	Показатели	Критерии
--	---------------	-------------------	-----------------

Баллы			
18-20	«Отлично»	<u>Полнота выполнения тестовых заданий;</u> <u>Своевременность выполнения;</u> <u>Правильность ответов на вопросы;</u> <u>Самостоятельность тестирования.</u>	<u>Выполнено 85 % и более заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос</u>
15-17	«Хорошо»		<u>Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</u>
11-14	«Удовлетворительно»		<u>Выполнено 51-69 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</u>
0-10	«Неудовлетворительно»		<u>Выполнено 0-50 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</u>

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения задач и кейс-заданий.

Задача – это средство раскрытия связи между данными и искомым, заданные условием задачи, на основе чего надо выбрать, а затем выполнить действия и дать ответ на вопрос задачи. Задачи по юридическим дисциплинам как правило носят ситуационный характер. Задачи по дисциплине «Исполнительное производство» выполняются непосредственно на практическом занятии или в качестве домашнего задания. Приступая к решению задачи студент должен прежде всего уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела. Далее необходимо внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. Если в задаче уже приведено решение правоприменительного органа, то необходимо его обоснованность и законность. Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией. Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы. При решении задачи на практическом занятии студент должен уметь кратко устно изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится спор, дать юридическую оценку доводам сторон и обосновать с обязательными ссылками на конкретные нормы закона или иного правового акта свое решение по делу.

Кейс-задача – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. В целом методика выполнения студентами кейс-заданий почти совпадает с методикой решения задач, так как кейс-задания также носят ситуационный характер и зачастую моделируют реальные жизненные ситуации из правоприменительной практики. Разрешение кейс-задания также должно основываться на анализе конкретных правовых норм, сопровождаться ее оценкой, выяснением правомерности действий участников.

Оценивание результатов сформированности компетенции студентами в ходе выполнения задач и кейс-заданий осуществляется с учетом шкалы оценивания, приведенной выше в Разделе 3.

Методика оценивания решения задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
18-20	«Отл	Полнота и последовательность действий; Обоснованный и аргументированный выбор правовой нормы	Задача решена самостоятельно. Ответ на вопросы задачи дан правильно; объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное. Для решения задачи выбран верный нормативно-правовой источник

		Точность использования терминологии; <u>Своевременность</u>	(источники). Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
15-17	«Хорошо»	<u>выполнения задачи;</u> <u>Самостоятельность</u> <u>решения.</u>	Ответ на вопросы задачи дан правильно, объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в правовом обосновании. Для решения задачи выбран верный нормативно-правовой источник. Большинство содержащихся выводов в решении задачи обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
11-14	«Удовлетворительно»		Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим и правовым обоснованием. Не все выводы содержащиеся в задаче обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
0-10	«Неудовлетворительно»		<u>Решение задачи неверное или отсутствует</u>

Методика оценивания выполнения кейс-заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
9-10	«От	<u>Полнота</u> <u>последовательность</u> <u>действий;</u> <u>Обоснованный</u> <u>аргументированный</u> <u>выбор правовой нормы</u> Точность использования терминологии; <u>Своевременность</u>	и Правильное выполнение кейс-задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов. Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками

		<u>выполнения задания;</u>	на конкретные правовые нормы.
7-8	«Хорошо»	<u>Самостоятельность решения.</u>	Правильное решение кейс-задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Большинство содержащихся выводов в решении кейс-задачи обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы. Возможно оформление решения без указания на конкретный вид нормативно-правового акта, подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.
4-6	«Удовлетворительно»		Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение. Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим и правовым обоснованием. Не все выводы содержащиеся в задаче обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
0-3	«Неудовлетворительно»		Решение неверное или отсутствует, слабое знание теоретических аспектов решения казуса, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе выполнения юридического документа

Составление юридического документа – это важная составляющая профессиональной деятельности юриста. Правила оформления документов регламентируют действующие нормы законодательства. Важно помнить о том, что юридическая сила любого документа зависит от правильности его оформления. Таким образом, знание нормативной базы необходимо для специалистов в области делопроизводства. Правила оформления и составления документов могут быть закреплены в локальном нормативном акте, инструкции по делопроизводству. Однако она должна полностью соответствовать действующим требованиям законодательства.

Составление юридического документа – это одна из форм текущего контроля успеваемости обучающихся на практических занятиях. Целью выполнения юридического документа является приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине. В рамках изучения дисциплины «Исполнительное производство» студент сталкивается со следующими исполнительными документами: исполнительные листы выдаваемые судами общей юрисдикции и арбитражными судами; судебные приказы; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов; нотариально удостоверенные медиативные соглашения; удостоверения выдаваемые комиссиями по трудовым спорам и др.

При выполнении юридических документов имеется возможность сочетать различные виды деятельности обучающихся:

- фронтальную,
- групповую,
- индивидуальную,
- занятия по парам.

Методика оценивания составления юридического документа

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
18-20	«Отлично»	1. Полнота и последовательность действий; 2. Обоснованный и аргументированный выбор правовой нормы	Юридический документ выполнен самостоятельно и правильно. Для составления документа выбран верный нормативно-правовой источник (источники). Реквизиты документа и его содержание соответствуют предъявляемым требованиям документооборота.
15-17	«Хорошо»	3. Точность использования терминологии; 4. Своевременность выполнения задания;	Юридический документ выполнен самостоятельно и правильно. Для составления документа выбран верный нормативно-правовой источник

			(источники). В целом реквизиты документа и его содержание соответствуют предъявляемым требованиям документооборота, хотя в нем и присутствуют незначительные ошибки и пробелы, не влияющие на юридическую силу документа.
10-14	«Удовлетворительно»	5. Самостоятельность решения.	Юридический документ выполнен частично верно. Для составления документа выбран верный нормативно-правовой источник (источники). В реквизитах и в содержании документа допущены некоторые неточности и пробелы. Содержательная часть документа не в полной мере отражает результаты профессиональной деятельности.
0-9	«Неудовлетворительно»		Юридический документ составлен неверно или отсутствует

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе защиты реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;

- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Модели защиты реферата:

1. «Классическая защита». Устное выступление – сосредоточено на принципиальных вопросах:

- а) тема исследования и ее актуальность;
- б) круг использованных источников и основные научные подходы к проблеме;
- в) новизна работы (изучение малоизвестных источников, выдвижение определённой версии, новые подходы к решению проблемы и т. д.);
- г) основные выводы по содержанию реферата.

2. «Индивидуальная защита». Раскрывается личностный аспект работы над рефератом:

- а) обоснование выбора темы реферата;
- б) способы работы над рефератом;
- в) оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты, идеи;
- г) личная значимость проделанной работы;
- д) перспективы продолжения исследования.

3. «Творческая защита» предполагает:

- а) оформление стенда с документальными и иллюстративными материалами по теме исследования, их комментариев;
- б) демонстрацию слайдов, видеозаписей, прослушивание аудиозаписей, подготовленных в процессе реферирования;
- в) оригинальное, яркое представление фрагмента основной части реферата др.

Обучаемый должен грамотно выражать свои мысли в устной форме, уметь отвечать чётко на вопросы в рамках темы исследования.

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных выше в Разделе 3 показателей и критериев оценки реферата.

Методика оценивания защиты реферата

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
--------------	---------------	-------------------	-----------------

9-10	«Отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Новизна реферированного текста</u> 2. <u>Степень раскрытия сущности проблемы</u> 3. <u>Обоснованность выбора источников</u> 4. <u>Соблюдение требований к оформлению</u> 5. <u>Грамотность в изложении материала</u> 6. <u>Своевременность выполнения</u> 7. <u>«Творческий» характер защиты</u> 	<p>Тема реферата раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Работа характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-правового анализа, наличием научной и (или) практической проблематики. При написании реферата автором использованы достаточное количество литературных источников, а также материалы правоприменительной практики. На дополнительные вопросы дает полные и правильные ответы.</p>
7-8	«Хорошо»		<p>Тема реферата раскрыта, теоретико-правовые обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют отдельные недостатки принципиального характера: поверхностно сделан анализ литературных источников, проанализирован не весь правовой материал, относящийся к данной проблематике. Материалы правоприменительной практики использованы не в полной мере. Ответы на дополнительные вопросы правильные, но</p>

			не всегда полные и корректные.
4-6	«Удовлетворительно»		Тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулирована цель и задачи, есть замечания к логике и последовательности изложения материала. Работа оформлена небрежно. Ответы на дополнительные вопросы частично верные.
0-3	«Неудовлетворительно»		В реферате отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Теоретико-правовой анализ проведен на недостаточном уровне. Тема не раскрыта полностью или раскрыта частично. Оформление работы имеет существенные недостатки. Ответы на дополнительные вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при проведении зачета

Зачет – является завершающим звеном в изучении курса «Исполнительное производство». Целью зачета является, прежде всего, оценивание достигнутого студентами уровня освоенности компетенций, а также контроль освоения обучающимися учебного материала по дисциплине. Результат зачета в огромной степени зависит от того, насколько правильно

студент организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на практическом занятии (семинаре).

За один месяц до конца учебного семестра, преподаватель разрабатывает перечень зачетных вопросов и билеты на зачет согласно утвержденной рабочей программе по дисциплине. В билет на зачет включаются два вопроса, соответствующих содержанию формируемых компетенций. Зачет проводится в устной форме на последнем практическом занятии по дисциплине.

Методика оценивание ответа на зачете

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
10-20	«Зачтено»	<p>Полнота изложения теоретического материала;</p> <p>Полнота и правильность решения практического задания;</p> <p>Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);</p> <p>Самостоятельность ответа;</p> <p>Культура речи;</p> <p>и т.д.</p>	<p>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит</p>

		<p>примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p> <p>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>
0-9	«Не зачтено»	<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной</p>

			<p>области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>
--	--	--	---

