

ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Дагестанского государственного
университета народного
хозяйства

Протокол №3
от «28» октября 2022 года



УТВЕРЖДАЮ

ректор Дагестанского
государственного
университета народного
хозяйства

А. Г. Бучаев

« 28 » октября 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

МАХАЧКАЛА - 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о факультете дополнительного образования и международного сотрудничества государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет народного хозяйства» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устав и иные локальные акты ГАОУ ВО «ДГУНХ» и определяет правовые и организационные основы деятельности Факультета дополнительного образования и международного сотрудничества (далее – Факультет).

1.2. Факультет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, другими локальными актами, решениями Ученого совета, приказами ректора, решениями учебно-методического и научно-методического советов университета, настоящим Положением.

1.3. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета университета, которое утверждается приказом ректора. Все документы факультета дополнительного образования и международного сотрудничества при его реорганизации передаются вновь созданному структурному подразделению, а при ликвидации – на хранение в архив университета.

1.4. Факультет является административным структурным подразделением университета, осуществляющим реализацию дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ, профориентационную работу и работу по международному сотрудничеству.

1.5. Полное официальное наименование факультета: Факультет дополнительного образования и международного сотрудничества
Сокращенное наименование факультета: ФДОиМС.

1.6. Для выполнения возложенных функций Факультет использует печать круглой формы с полным и сокращенным наименованиями факультета. Печать используется для заверения подписи работников Факультета на документах в соответствии с установленными полномочиями, за исключением документов, на которые проставляется оттиск гербовой печати университета.

1.7. Работа Факультета осуществляется в соответствии с годовым планом, который формируется до начала нового учебного года и утверждается ректором университета.

2. Основные задачи и функции Факультета

2.1. Основными задачами Факультета являются:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;
- обеспечение качества учебного процесса, соответствующего требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов, и соответствия квалификации специалиста, его образовательных и профессиональных потребностей меняющимся условиям профессиональной деятельности и социально-экономической среды;
- организация профориентационной работы, направленной на привлечение обучающихся, в том числе иностранных граждан, к обучению в университете;
- организация и осуществление международного сотрудничества с образовательными и иными организациями и учреждениями с целью обеспечения международного признания университета в качестве активного участника международного научно-образовательного процесса;
- привлечение внебюджетных средств через организацию и обеспечение учебного процесса по различным программам дополнительного профессионального образования специалистов и различным видам платных дополнительных образовательных услуг;
- организация и проведение занятий, семинаров, курсов с различными категориями граждан;
- консультационная и маркетинговая деятельность по привлечению слушателей на обучение, изучение потребительского спроса на рынке дополнительных образовательных услуг города и региона.

2.2. Функции Факультета

- реализация дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ, профориентационная работа и работа по международному сотрудничеству;
- планирование и организация учебного процесса по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам;

- привлечение высококвалифицированных преподавателей-практиков для реализации текущих и открытия новых программ дополнительного образования на Факультете;
- создание условий для разработки и издания учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям, предъявляемым к программам дополнительного образования;
- оказание методической и консультативной помощи в организации повышения квалификации слушателям, руководителям и представителям организаций, предприятий - потенциальным заказчикам и потребителям образовательных услуг;
- ведение документации и подготовка отчетных данных Факультета по учебным и методическим вопросам;
- осуществление сбора, обработки, анализа информации по направлениям деятельности Факультета, подготовка справочно-аналитической и отчетной документации;
- взаимодействие с внешними организациями, предприятиями – потенциальными заказчиками и потребителями образовательных услуг;
- участие в организации и проведении выставок, конференций, дней открытых дверей, мастер-классов, круглых столов, семинаров и других организационно-коммуникативных мероприятий;
- организация и координация всех форм международного сотрудничества университета, в т.ч. поиск, установление и поддержание связей с иностранными партнерами, подготовка соглашений, программ и других документов в области международного сотрудничества;
- организация приема и пребывания иностранных граждан, приезжающих на обучение в университет, их регистрация и постановка на учет;
- организация обучения слушателей, включая иностранных обучающихся, прибывающих в ДГУНХ по межвузовским соглашениям, а также в индивидуальном порядке;
- участие в разработке и реализации планов сотрудничества университета и его структурных подразделений с зарубежными партнерами;
- оказание помощи структурным подразделениям и сотрудникам университета в их инициативах по развитию международных связей, в осуществлении совместных взаимовыгодных проектов с зарубежными партнерами;

- проведение профориентационной работы, направленной на привлечение граждан Российской Федерации и зарубежных государств к обучению в университете;
- сбор и анализ информации о качестве предоставляемых Факультетом образовательных услуг;
- представление и мониторинг информации, предоставляемой Факультетом, на официальном сайте университета;
- подготовка предложений по устранению несоответствий, повышению квалификации и мотивации персонала, улучшению качества образовательных услуг Факультета;
- обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию Факультета;
- проведение мероприятий и принятия мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья слушателей и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за Факультетом помещениях;
- Факультет также выполняет иные задачи и функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами университета, приказами и распоряжениями ректора.

3. Структура Факультета

3.1. Штатное расписание Факультета утверждается приказом ректора университета.

3.2. В состав Факультета входят деканат, группы слушателей. Для проведения занятий и выполнения отдельных видов работ на Факультете в установленном в университете порядке привлекаются работники кафедр и других подразделений. Факультет осуществляет свою деятельность на основе взаимодействия с кафедрами, отделами, центрами и другими структурными подразделениями университета.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью деканата Факультета осуществляет декан Факультета, который подчиняется непосредственно ректору университета и в своей деятельности руководствуется Уставом университета, настоящим Положением, иными локальными актами университета, приказами и распоряжениями ректора. Декан факультета выбирается на заседании Ученого совета университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников университета, имеющих ученую степень или звание в соответствии с Положением о выборах декана ДГУНХ. Соответствующее решение Ученого совета утверждается приказом ректора университета. Декан

Факультета является председателем (членом) экзаменационных комиссий, членом аттестационных комиссий, работающих на Факультете. Декан Факультета несет всю полноту ответственности за результаты работы факультета, ведение документации, инфраструктуру и внутренний аудит деятельности Факультета.

4. Взаимодействия и связи

4.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения Факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

4.2. Факультет взаимодействует с Ученым советом университета, учебно-методическим и научно-методическим советами университета по вопросам учебной, учебно-методической, организационной, профориентационной и др. работы.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его принятия Ученым советом университета и утверждается приказом ректора университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Ученого совета университета и утверждаются приказом ректора университета.