

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 13 от 29 мая 2021 г.*

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО  
КУРСА «ТЕХНОЛОГИЯ ИЗГОТОВЛЕНИЯ СТОЛЯРНЫХ  
ИЗДЕЛИЙ. ТЕХНОЛОГИЯ СТОЛЯРНО-МОНТАЖНЫХ  
РАБОТ»**

**Профессия 08.01.05 «Мастер столярно-плотничных и  
паркетных работ»**

**Квалификации – столяр строительный, плотник и паркетчик**

**Составитель** – Абдуллаева Эльмира Магомедовна, старший преподаватель профессионального колледжа ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Омаров Руслан Алиевич, директор профессионального колледжа ДГУНХ.

**Внешний рецензент** – Израилов Магомед Магомедович, заместитель директора Республиканского строительного колледжа №1.

**Представитель работодателя** - Алиев Омарасхаб Магомедович, генеральный директор ООО «Унисервис».

*Рабочая программа междисциплинарного курса «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.05 «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2017 г. №1259, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».*

Рабочая программа междисциплинарного курса «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru).

Абдуллаева Э.М. Рабочая программа междисциплинарного курса «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ» для профессии 08.01.05 «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ». – Махачкала: ДГУНХ, 2021. – 23 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 08.01.05 «Мастер столярно-плотничных и паркетных работ», Абдуллаевой Э.М.

Одобрена на заседании Педагогического совета Профессионального колледжа 24 мая 2021 г., протокол №10.

## Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу	4
Раздел 2.	Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы	12
Раздел 3.	Объем междисциплинарного курса с указанием количества академиче-ских часов, выделенных на контактную работу обучаю-щихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и форму промежуточной аттестации	13
Раздел 4.	Содержание междисциплинарного курса, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	14
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса	20
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения междисциплинарного курса	24
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	21
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу	21
Раздел 9.	Образовательные технологии	22
	Лист актуализации рабочей программы междисциплинарного курса	23

## **Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу**

В рамках программы междисциплинарного курса обучающимися осваиваются умения и знания:

### **Уметь:**

У1-отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом;

У2-изготавливать и устанавливать простые и средней сложности столярные детали и изделия;

У3-устанавливать крепежную фурнитуру;

У4-выполнять обшивку стен и потолков по каркасу отделочными индустриальными материалами;

У5-собирать и устанавливать встроенную мебель;

У6-выполнять ремонтные столярные работы;

У7-выполнять требования охраны труда и техники безопасности.

### **Знать:**

З1-виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины;

З2-виды и способы изготовления столярных изделий и деталей;

З3-виды и способы выполнения столярно-монтажных и ремонтных столярных работ;

З4-виды технической документации на производство работ;

З5-мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ.

### **1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ»:**

<b><i>Код компетенции</i></b>	<b><i>Наименование компетенции</i></b>
<b>ОК</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
<b>ПК</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ПК-1.1	Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий;
ПК-1.2	Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности;
ПК-1.3	Выполнять столярно-монтажные работы;
ПК-1.4	Производить ремонт столярных изделий.

## 1.2. Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

<i>Код и формулировка компетенции</i>	<i>Компонентный состав компетенции</i>	
	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>У1-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У2-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p> <p>У3-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p>	<p>З1-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>З2-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>З2-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>З3-методы работы в</p>

	У4-Составить план действия; определить необходимые ресурсы.	<p>профессиональной и смежных сферах;</p> <p>34-структуру плана для решения задач;</p> <p>35-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>У1-определять задачи для поиска информации;</p> <p>У2-определять необходимые источники информации;</p> <p>У3-планировать процесс поиска;</p> <p>У4-структурировать получаемую информацию;</p> <p>У5-выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У6-оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У7-оформлять результаты поиска.</p>	<p>31-номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>32-приемы структурирования информации;</p> <p>33-формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>У1-Определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности;</p> <p>У2-применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>31-Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>32-современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>33-возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>

	У3-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	У1-Организовывать работу коллектива и команды;  У2-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	31-Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  32-основы проектной деятельности.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	У1-Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	31-Особенности социального и культурного контекста;  32-правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	У1-Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  У2-значимость профессиональной деятельности по профессии.	31-Особенности социального и культурного контекста;  32-правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	У1-соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.	31-Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  32-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  33-пути обеспечения ресурсосбережения.

<p>ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>У1-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>У2-применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>У3-пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p>	<p>31-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>32-основы здорового образа жизни;</p> <p>33-условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;</p> <p>34-средства профилактики перенапряжения.</p>
<p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>У1-Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>У2-использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>31-Современные средства и устройства информатизации;</p> <p>32-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>У1-Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У2-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У3-строить простые высказывания о себе и о</p>	<p>31-Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>32-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>33-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>34-особенности произношения;</p>



	<p>своей профессиональной деятельности;</p> <p>У4-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У5-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>У1-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>У2-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>У3-оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>У4-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>У5-презентовать бизнес-идею;</p> <p>У6-определять источники финансирования.</p>	<p>31-основы предпринимательской деятельности;</p> <p>32-основы финансовой грамотности;</p> <p>33-правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</p> <p>34-кредитные банковские продукты.</p>
<p>ПК 1.1 Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий;</p>	<p>У1-отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом;</p>	<p>31-виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины;</p> <p>32-виды и способы</p>

	<p>У2-изготавливать и устанавливать простые и средней сложности столярные детали и изделия;</p> <p>У7-выполнять требования охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>изготовления столярных изделий и деталей;</p> <p>34-виды технической документации на производство работ;</p> <p>35-мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ.</p>
<p>ПК 1.2 Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности;</p>	<p>У1-отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом;</p> <p>У2-изготавливать и устанавливать простые и средней сложности столярные детали и изделия;</p> <p>У7-выполнять требования охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>31-виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины;</p> <p>32-виды и способы изготовления столярных изделий и деталей;</p> <p>34-виды технической документации на производство работ;</p> <p>35-мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ.</p>
<p>ПК 1.3 Выполнять столярно-монтажные работы;</p>	<p>У1-отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом;</p> <p>У3-устанавливать крепежную фурнитуру;</p> <p>У4-выполнять обшивку стен и потолков по каркасу отделочными промышленными</p>	<p>31-виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины;</p> <p>33-виды и способы выполнения столярно-монтажных и ремонтных столярных работ;</p> <p>34-виды технической документации на производство работ;</p>

	<p>материалами; У5-собирать и устанавливать встроенную мебель;</p> <p>У7-выполнять требования охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>35-мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ.</p>
<p>ПК 1.4 Производить ремонт столярных изделий.</p>	<p>У1-отбирать пиломатериалы, выполнять их разметку и обработку, пользоваться ручным и электрифицированным инструментом;</p> <p>У6-выполнять ремонтные столярные работы;</p> <p>У7-выполнять требования охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>31-виды и свойства древесины, устройство инструментов, электрических машин и станков для обработки древесины;</p> <p>34-виды технической документации на производство работ;</p> <p>35-мероприятия по охране труда и правила техники безопасности при изготовлении столярных изделий и выполнении столярно-монтажных работ.</p>

### 1.3.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения междисциплинарного курса

Код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 1.1. Ручная обработка древесины	Тема 1.2. Механизованная обработка древесины	Тема 1.3. Элементы столярных изделий, соединения элементов деревянных деталей и конструкций	Тема 1.4. Раскрой древесных, облицовочных и плиточных материалов
ОК 1	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+
ОК 03	+	+	+	+
ОК 04	+	+	+	+
ОК 05	+	+	+	+
ОК 06	+	+	+	+
ОК 07	+	+	+	+
ОК 08	+	+	+	+

ОК 09	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>		
	Тема 1.5. Изготовление современных оконных и дверных блоков	Тема 1.6. Ремонт столярных изделий	Тема 1.7. Столярно-монтажные работы
ОК 1	+	+	+
ОК 2	+	+	+
ОК 03	+	+	+
ОК 04	+	+	+
ОК 05	+	+	+
ОК 06	+	+	+
ОК 07	+	+	+
ОК 08	+	+	+
ОК 09	+	+	+
ОК 10	+	+	+
ОК 11	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+

## **Раздел 2. Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы**

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ междисциплинарный курс «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ» изучается в рамках профессионального цикла подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Междисциплинарный курс является первой в цикле профессионального цикла и вместе с учебными дисциплинами цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

**Раздел 3. Объем междисциплинарного курса с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и форму промежуточной аттестации:**

Объем междисциплинарного курса в академических часах  
составляет.....– 65 часов  
Количество академических часов, выделенных на контактную  
работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий),  
составляет.....– 65 ч.,  
в том числе: лекции.....– 33 ч.,  
практические занятия.....– 32 ч.

Форма промежуточной аттестации:

4 семестр – Дифференцированный зачет.

Отдельные практические занятия по междисциплинарному курсу реализуются в форме практической подготовки.

**Раздел 4. Содержание междисциплинарного курса, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Тема междисциплинарного курса	Всего академических часов	В т.ч.:						Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
			лекции	семинары	практические занятия	лабораторные занятия	консультации	иные аналогичные занятия		
	<b>Тема 1.1. Ручная обработка древесины</b>									
1.	Классификация и характеристики лесоматериалов	1	1							Проведение опроса
2.	Строение дерева и древесины	1	1							Проведение опроса
3.	Виды ручных пил	1	1							Проведение опроса
4.	Пороки древесины	1	1							Проведение опроса
5.	Строгание древесины	1	1							Проведение опроса
6.	Основные породы древесины	1	1							Проведение опроса
7.	Долбление и резание стамеской	1	1							Проведение опроса
8.	Виды клеев. Абразивные материалы	1	1							Проведение опроса
9.	Организация рабочего места и обеспечение безопасности труда столяра	1	1							Проведение опроса
10.	Определение угла заточки зубьев пил.	1				1*				Выполнение практической работы
11.	Определение влажности древесины	1				1*				Выполнение практической работы
12.	Определение дефектов древесины	1				1*				Выполнение практической работы

13.	Определение видов трещин	1			1*					Выполнение практической работы
14.	Определение пород древесины по внешнему виду	1			1*					Выполнение практической работы
15.	Определение угла заточки лезвий рубанка, фуганка	1			1*					Выполнение практической работы
16.	Определение лесоматериалов по внешнему виду и размерам	1			1*					Выполнение практической работы
17.	Изучение типов резцов	1			1*					Выполнение практической работы
18.	Изучение типов резцов	1			1*					Выполнение практической работы
19.	Приготовление столярного клея	1			1*					Выполнение практической работы
20.	Приготовление шпатлёвок	1			1*					Выполнение практической работы
21.	Свойства красящих веществ, пленкообразующих веществ, лаков, эмалей и красок	1			1*					Выполнение практической работы
22.	Приемы заточки ручных пил	1			1*					Выполнение практической работы
23.	Шлифование деталей с применением абразивных материалов разной зернистости	1			1*					Выполнение практической работы
24.	Приемы заточки ножей рубанков	1			1*					Выполнение практической работы
25.	Приемы заточки стамески	1			1*					Выполнение практической работы
26.	Приемы заточки долота	1			1*					Выполнение практической работы

27.	Приемы заточки ножей фуганков, шерхебеля	1			1*					Выполнение практической работы
	<b>Тема 1.2. Механизированная обработка древесины</b>									
28.	Ручные электрифицированные инструменты	1	1							Проведение опроса
29.	Круглопильные станки	1	1							Проведение опроса
30.	Фуговальные станки	1	1							Проведение опроса
31.	Четырехсторонние продольно-фрезерные станки	1	1							Проведение опроса
32.	Устройство и назначение круглопильного станка	1			1*					Выполнение практической работы
33.	Устройство и назначение фрезерного станка	1			1*					Выполнение практической работы
34.	Устройство и назначение круглопильного станка	1			1*					Выполнение практической работы
35.	Устройство и назначение фуговального станка	1			1*					Выполнение практической работы
36.	Устройство и назначение рейсмусового станка	1			1*					Выполнение практической работы
37.	Техника работы электродрелью	1			1*					Выполнение практической работы
38.	Техника работы электрорубанком	1			1*					Выполнение практической работы
	<b>Итого за 3 семестр:</b>	<b>38</b>	<b>13</b>		<b>25</b>					
	<b>Тема 1.3. Элементы столярных изделий, соединения элементов деревянных деталей и конструкций</b>									
39.	Виды столярных соединений	1	1							Проведение опроса



40.	Угловые концевые соединения	1	1						Проведение опроса
41.	Серединные и ящичные соединения	1	1						Проведение опроса
42.	Соединения на клеях	1	1						Проведение опроса
43.	Склеивания деталей синтетическими клеями	1			1*				Выполнение практической работы
44.	Склеивания казеиновым клеем	1			1*				Выполнение практической работы
<b>45.</b>	<b>Тема 1.4. Раскрой древесных, облицовочных и плиточных материалов</b>								
46.	Раскрой пиломатериалов. Общая характеристика заготовок.	1	1						Проведение опроса
47.	Методы, виды и способы раскроя древесных, плиточных и листовых материалов на заготовки.	1	1						Проведение опроса
48.	Составление схем раскроя древесных материалов	1	1						Проведение опроса
49.	Составление схем раскроя плитных материалов	1	1						Проведение опроса
<b>50.</b>	<b>Тема 1.5. Изготовление современных оконных и дверных блоков</b>								
51.	Оконные блоки и их классификация	1	1						Проведение опроса
52.	Технические условия на окна	1	1						Проведение опроса
53.	Классификация дверных блоков	1	1						Проведение опроса
54.	Изготовление дверных блоков филенчатой конструкции	1	1						Проведение опроса

55.	Изготовление дверных блоков щитовой конструкции	1	1							Проведение опроса
	<b>Тема 1.6. Ремонт столярных изделий</b>									
56.	Виды ремонта	1	1							Проведение опроса
57.	Технические условия на ремонт столярных изделий	1	1							Проведение опроса
58.	Материалы для ремонта столярных изделий	1	1							Проведение опроса
	<b>Тема 1.7. Столярно-монтажные работы</b>									
59.	Технология монтажа оконных и дверных блоков	1	1							Проведение опроса
60.	Технология монтажа столярных перегородок	1	1							Проведение опроса
61.	Технология монтажа панелей, тамбуров и установка профильных деталей	1	1							Проведение опроса
62.	Технология монтажа встроенных шкафов	1	1							Проведение опроса
63.	Монтаж оконного и дверного блока	1			1*					Выполнение практической работы
64.	Монтаж панелей и перегородок	1			1*					Выполнение практической работы
65.	Врезка петель и замков	1			1*					Выполнение практической работы
<b>66.</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>			<b>2</b>					<b>Контроль</b>
	<b>Итого за 4 семестр:</b>	<b>27</b>	<b>20</b>		<b>7</b>					
	<b>Всего:</b>	<b>65</b>								

\*Реализуется в форме практической подготовки

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы по междисциплинарному курсу**

<i>№ п/п</i>	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса</i>	<i>Выходные данные</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</i>
<b><i>I. Основная учебная литература</i></b>				
1.	Степанов Б.А.	Выполнение столярных работ: учебник.	Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 288 с.	25
2.	Рыбьев И.А.	Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 275 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474188">https://urait.ru/bcode/474188</a>
3.	Рыбьев И.А.	Строительное материаловедение в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 429 с	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/474189">https://urait.ru/bcode/474189</a>
<b><i>II. Дополнительная литература</i></b>				
<b><i>A) Дополнительная учебная литература</i></b>				
1.	Ивилян И.А., Кидалова Л.М.	Технология плотничных, столярных и паркетных работ. Практикум.	Academia-M., 2018. - 256 с.	25
2.				
<b><i>Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)</i></b>				
1.		Безопасность труда в строительстве.	<a href="https://docs.cntd.ru/document/1200083051">https://docs.cntd.ru/document/1200083051</a>	-
2.		Правила пожарной безопасности при производстве строительно-монтажных работ. - <a href="https://ohranatruda.ru/ot_biblio/norma/252429/">https://ohranatruda.ru/ot_biblio/norma/252429/</a>		
		Всеобщее руководство качеством в строительстве. Основные положения. -		

<b>В) Периодические издания</b>	
1.	Мастер и мастерская - <a href="https://zhurnaly-onlain.ru/3915-master-i-masterskaya-1-2020.html">https://zhurnaly-onlain.ru/3915-master-i-masterskaya-1-2020.html</a> .
<b>Г) Справочно-библиографическая литература</b>	
1.	Справочник лесоматериалы, деревянное строительство: <a href="http://les.novosibdom.ru">http://les.novosibdom.ru</a>
2.	Лесная отрасль в Интернете: <a href="http://www.wood.ru">www.wood.ru</a>

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения междисциплинарного курса**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Плотницкие ручные инструменты для деревянного домостроения. - <https://arsenalmastera.ru/news/Plotnickie-ruchnye-instrumenty>.

Столярное дело: обработка древесины, мебель из дерева, столярные изделия, чертежи. - <https://www.umeltsi.ru/stoliar/>

Столярное дело: от скалки до двери. - <https://m.atostogoskaime.lt/ru/kraft-list/stolyarnoe-delo/>

Мастер-классы по теме Столярное дело. - <https://www.livemaster.ru/>

Ремесло. Столярное дело - [https://www.youtube.com/watch?v=Qa7GU\\_jkVe8](https://www.youtube.com/watch?v=Qa7GU_jkVe8)

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

- 1.Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
- 4.VLC Media player
- 5.7-zip

### **7.2. Перечень информационных справочных систем**

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

### 7.3. Перечень профессиональных баз данных

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - в коллекции представлены наборы цифровых ресурсов к большому количеству учебников, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в школах России, инновационные учебно-методические разработки, разнообразные тематические и предметные коллекции, а также другие учебные, культурно-просветительские и познавательные материалы. <http://school-collection.edu.ru>.

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - сайт ФЦИОР обеспечивает каталогизацию электронных образовательных ресурсов различного типа за счет использования единой информационной модели метаданных, основанной на стандарте LOM <http://fcior.edu.ru>.

Школа столяра. - [https://www.youtube.com/results?search\\_query](https://www.youtube.com/results?search_query)

Столяр.ru. Портал столярного дела. - <http://stoljar.ru/>

### Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу

Для преподавания междисциплинарного курса «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ» используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Али-Гаджи Акушинского, д. 20А, мастерская (учебно-лабораторное здание), 3 этаж, помещение №5.

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели

Доска меловая

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.ura.it.ru](http://www.ura.it.ru)) Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты).

Комплект электронных иллюстративных материалов по междисциплинарному курсу (презентации, видеоролики).

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1.Windows 10

2.Microsoft Office Professional

3.Adobe Acrobat Reader DC

4.VLC Media player

5.7-zip

## Раздел 9. Образовательные технологии

В процессе преподавания междисциплинарного курса «Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-монтажных работ» применяются активные и интерактивные формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий.

Изложение нового материала осуществляется с применением современных компьютерных технологий. Для закрепления и проверки знаний проводится тестовая проверочная работа.

Урок-практическое занятие является одной из организационных форм урока, в процессе которой обучающиеся применяют свои знания на практике. Эта форма проведения урока способствует также активизации познавательной деятельности обучающихся и формированию у них умений самостоятельной работы.

Урок-презентация. В качестве раздаточного материала используются карточки с тестовыми заданиями. Для подготовки обучающихся к восприятию нового материала, активизации их умственной деятельности в качестве мотивационного начала урока в течение 3-5 минут проводится фронтальный опрос.

Урок-зачет является организационной формой урока, в процессе которой студенты самостоятельно изучают и повторяют материал по учебникам или лекциям.

Все формы занятий совмещаются с внеаудиторной работой обучающихся (выполнение домашних заданий, домашнее тестирование, изучение основной и дополнительной литературы).

**Лист актуализации рабочей программы междисциплинарного курса  
«Технология изготовления столярных изделий. Технология столярно-  
монтажных работ»**

Рабочая программа междисциплинарного курса пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_

Рабочая программа междисциплинарного курса пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_

Рабочая программа междисциплинарного курса пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_