

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13
от 29 мая 2021г.*

КАФЕДРА ИНФОРМАТИКИ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
профиль «Уголовное право»**

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - БАКАЛАВРИАТ

УДК 004(075.8)

ББК 32.81

Составитель – Магомедов Марат Шахвалиевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры информатики ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Гереева Тату Рашидовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Прикладная математика и информационные технологии» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Везиров Тимур Гаджиевич, доктор педагогических наук, профессор кафедры методики преподавания математики и информатики Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Гаджимурзаев Осман Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Оценочные материалы дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Оценочные материалы дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право» – Махачкала: ДГУНХ, 2021 г., 25 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право», к.ю.н., доцентом Далгатовой А.О.

Одобрены на заседании кафедры информатики 24 мая 2021г., протокол № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	4
Раздел 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины.....	5
Раздел 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.....	13
Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	19
Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.....	22

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право»

Оценочные материалы по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Раздел 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины

1.1. Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенции</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информации	ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой	Блок А – задания репродуктивного уровня - тестирование - контрольные вопросы

<p>нных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>		<p>правовой информации.</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>информации</p> <p>Обучающийся знает с незначительными ошибками и пробелами основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации</p>	
			<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации</p>	

		<p>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</p>	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.	<p>Блок В – задания реконструктивного уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование - контрольные вопросы
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами анализировать, толковать и применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности анализировать, толковать и правильно применять	

				современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации	
		<p>Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p>	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	<p>Блок С – задания практико-ориентированного уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование - контрольные вопросы
			Базовый уровень	Обучающийся владеет с незначительными ошибками и пробелами навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	
			Продвину	Обучающийся	

			тый уровень	владеет с требуемой степенью полноты и точности понятийными навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	
	ОПК-8.2 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знать: Ресурсно-информационные базы для осуществления образовательной и научно-исследовательской деятельности	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает ресурсно-информационные базы для осуществления образовательной и научно-исследовательской деятельности	Блок А – задания репродуктивного уровня - тестирование - контрольные вопросы
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными ошибками и пробелами работу ресурсно-информационных баз для осуществления образовательной и научно-исследовательской деятельности.	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой	

				степенью полноты и точности основные правила работы ресурсно-информационных баз для осуществления образовательной и научно-исследовательской деятельности	
		<p>Уметь: Определить основные требования к оформлению юридических документов; определить основные требования к содержанию юридических документов; определить основные требования к оформлению и содержанию документов</p>	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет анализировать и определять основные требования к оформлению юридических документов; определить основные требования к содержанию юридических документов; определить основные требования к оформлению и содержанию документов	<p>Блок В – задания реконструктивного уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование - контрольные вопросы
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и анализировать и определять основные требования к оформлению юридических документов; определить	

				основные требования к содержанию юридических документов; определить основные требования к оформлению и содержанию документов	
			Продвину тый уровень	Обучающийся свободно умеет анализировать и определять основные требования к оформлению юридических документов; определить основные требования к содержанию юридических документов; определить основные требования к оформлению и содержанию документов	
		<u>Владеть:</u> Навыками определения требований к оформлению юридических документов; навыками определения основных требований к содержанию правовых документов; навыками определения основных требований к оформлению и	Порогов ый уровень	Обучающийся частично владеет навыками определения требований к оформлению юридических документов; навыками определения основных требований к содержанию правовых документов; навыками определения основных требований к	Блок С – задания практико-ориентированного уровня - тестирование - контрольные вопросы

		содержанию правовых документов		оформлению и содержанию правовых документов	
	Базовый уровень			Обучающийся владеет с незначительн ыми затруднениям и навыками определения требований к оформлению юридических документов; навыками определения основных требований к содержанию правовых документов; навыками определения основных требований к оформлению и содержанию правовых документов	
	Продвину тый уровень			Обучающийся свободно владеет навыками определения требований к оформлению юридических документов; навыками определения основных требований к содержанию правовых документов; навыками определения основных требований к оформлению и содержанию правовых	

				документов	
--	--	--	--	------------	--

Раздел 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине

Для проверки сформированности компетенции ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А1. Фонд тестовых заданий по дисциплине

1. Совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации информационной системы, относится к:

- а) техническому обеспечению АСУ
- б) информационному обеспечению АСУ
- в) правовому обеспечению АСУ
- г) организационному обеспечению АСУ

2. Проверка подлинности пользователя по предъявленному им идентификатору, например при входе в систему — это:

- а) идентификация
- б) авторизация
- в) аудит
- д) аутентификация

3. Информационная система –

а) совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств

б) это сведения (сообщения, данные), независимо от формы их представления

в) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

4. Структурированная (формализуемая) задача - это ...

а) задача, где известны все ее элементы и взаимосвязи между ними. В структурированной задаче удается выразить ее содержание в форме математической модели, имеющей точный алгоритм решения.

б) задача, в которой невозможно выделить элементы и установить между ними связи.

в) задача в которой известна лишь часть элементов и связей между ними

5. ИС управления технологическими процессами ...

а) служат для автоматизации функций персонала.

б) предназначены для автоматизации функций инженеров-проектировщиков.

в) используются для автоматизации всех функций объекта.

6. Автоматизированные системы обработки данных ...

а) предназначены для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются входные данные, известны алгоритмы и стандартные процедуры обработки

б) системы, обеспечивающие отбор и вывод информации по заданному в запросе условию

в) индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста

7. Автоматизированные рабочие места - это ...

а) индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста.

б) комплекс программных и технических средств, предназначенных для автоматизации управления различными объектами.

в) это системы искусственного интеллекта, включающие базу знаний и набор правил, и механизм вывода, позволяющие на основании правил и предоставляемых пользователем фактов распознать ситуацию.

8. Экспертные системы - это...

а) индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста.

б) комплекс программных и технических средств, предназначенных для автоматизации управления различными объектами.

в) это системы искусственного интеллекта, включающие базу знаний и набор правил, и механизм вывода, позволяющие на основании правил и предоставляемых пользователем фактов распознать ситуацию.

9. Автоматизированные информационно-поисковые системы - это...

а) системы, обеспечивающие отбор и вывод информации по заданному в запросе условию.

б) комплекс программных и технических средств, предназначенных для автоматизации управления различными объектами.

в) индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста.

A2. Вопросы для устного опроса

1. Информационные технологии.
2. Виды информационных систем.
3. Информационные системы.
4. Информационные технологии.
5. Виды информационных систем.

Блок Д. Задания для проведения промежуточной аттестации
Д1. Перечень вопросов к зачету

1. Информационные системы.
2. Информационные технологии.
3. Виды информационных систем.
4. автоматизированные системы обработки данных;
5. автоматизированные информационно-поисковые системы;
6. автоматизированные информационно-справочные системы;
7. автоматизированные рабочие места;
8. автоматизированные системы управления;
9. экспертные системы;
10. системы поддержки принятия решений.

**Для проверки сформированности компетенции ОПК-8.2:
Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с
учетом требований информационной безопасности**

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А1. Фонд тестовых заданий по дисциплине

Тесты типа А.

1. АСИО «Надзор за следствием и дознанием»...

а) включающая подсистемы обработки информации по уголовным делам с продленными сроками следствия и содержания обвиняемых под стражей, по делам о преступлениях, совершенных организованными группами.

б) персональный учет кадров, контроль за проведением аттестации сотрудников прокуратуры и реализацией результатов ее проведения

в) автоматизированная система обработки статистически информации о работе прокурора, отчета о следственной работе, о рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях.

2. АИПС «КАРТотека» –...

а) автоматизированный пофамильный и дактилоскопический учет, служит для получения сведений о гражданах Российской Федерации, иностранцах и лицах без гражданства; о судимости, месте и времени отбывания наказания, дате

и основании освобождения, о смерти в местах лишения свободы, об изменении приговора, амнистии; о месте жительства и месте работы до осуждения; о розыске лиц, задержанных за бродяжничество; перемещении осужденных; группе крови, дактилоскопической формуле.

б) выдает информацию о лицах, пропавших без вести, неопознанных трупах, неизвестных больных и детях - гражданах Российской Федерации, СНГ и лицах без гражданства

в) обеспечивает учет преступников, разыскиваемых по искам предприятий и организаций (государственных должников) или граждан (неплательщиков алиментов), пропавших без вести, обрабатывает запросы на лиц, находящихся в федеральном розыске, а также готовит циркуляры на объявление или прекращение розыска

3. АИПС «ОРУЖИЕ» - ...

а) позволяет вести учет утраченного (похищенного, утерянного) и выявленного (изъятых, найденного, добровольно сданного) вооружения (стрелковое оружие, гранатометы, артиллерийские системы и другое вооружение).

б) содержит информацию о легковых и грузовых автомобилях, автобусах, полуприцепах отечественного и иностранного производства со следующими установочными данными - государственный номер, номера двигателя, кузова и шасси. В информационных центрах МВД, УВД дополнительно осуществляется регистрация мотоциклов, мотороллеров и мотоколясок.

в) выдает сведения об утраченных и выявленных предметах, представляющих историческую, художественную или научную ценность. К ним относят археологические находки, предметы древности, антропологические и этнографические предметы, исторические реликвии, художественные произведения и предметы искусства.

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

Тесты типа В

1. АИПС «ВЕЩЬ» ...

а) информирует пользователя о похищенных и изъятых номерных вещах, а также документах, ценных бумагах общего государственного обращения в связи с совершенными преступлениями.

б) позволяет осуществлять сбор, обработку и выдачу информации о преступлениях, при совершении которых взламывались металлические хранилища.

в) позволяет подучить сведения об особо опасных рецидивистах, «ворах в законе», «авторитетах» преступного мира и др.: установочные данные, приметы, место работы, место жительства, связи, привычки и т.д.

2. АИПС «НАСИЛИЕ» ...

а) с обеспечивает такими сведениями о тяжких нераскрытых и раскрытых преступлениях, связанных с насилием против личности, как предмет посягательства, место, время и способ совершения, описание изъятых следов и др.

б) содержит сведения об иностранцах и лицах без гражданства, совершивших административные правонарушения;

в) выдает сведения о происшествиях и преступлениях с участием иностранцев и лиц без гражданства

3. АИПС «Криминал-И ДТП» ...

а) обеспечивает сведениями об иностранцах и лицах без гражданства, участниках ДТП на территории России.

б) содержит данные о находящихся в розыске или разысканных иностранцах.

в) содержит сведения об иностранцах и гражданах России, постоянно проживающих за границей, находящихся под следствием, арестованных или отбывающих наказание на территории Российской Федерации

Блок С. Задания практико-ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)

Тесты типа С

1. Что не относится к основным мерам защиты ГАС «Выборы» ...

а) сертификация ГАС "Выборы", а также средств ее защиты.

б) применение сертифицированных специальных программных средств и лицензионных программных средств общего назначения, а также сертифицированных технических средств и средств связи.

в) подготовка работников, подтвержденная сертификатом о праве эксплуатации комплекса средств автоматизации.

д) техническая защита средств обработки полученных данных.

2. Какая из схем передачи данных в системе ГАС «Выборы» верна:

а) Участковая ИК- ИК территорий- ИК округов- ЦИК

б) ИК территорий - Участковая ИК- ИК округов- ЦИК

в) Участковая ИК- ЦИК - ИК округов- ИК территорий

3. Программно-аппаратный комплекс «Папилон» предназначен для ...

а) дактилоскопии.

б) определение вида холодного оружия.

в) определение типа огнестрельного оружия

Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации

Д1. Перечень вопросов к зачету

1. ГАС «Выборы»
2. Технология автоматизации системы ГАС «Выборы»
3. АРМ Следователя
4. Программно-аппаратный комплекс «Папилон»
5. АИПС «КАРТотека»
6. АИПС «ОПОЗНАНИЕ»
7. АИПС «ФР-ОПОВЕЩЕНИЕ»
8. АИПС «ОРУЖИЕ»
9. АИПС «АВТОПОИСК»
10. АИПС «АНТИКВАРИАТ»
11. АИПС «ВЕЩЬ»
12. АИПС «СЕЙФ»
13. АИПС «ДОСЬЕ»
14. АИПС «НАСИЛИЕ»
15. АИПС «Криминал-И Аомпрактика»
16. АИПС «Криминал-И Преступление»
17. АИПС «Криминал-И ДТП»
18. АИПС «Криминал-И Розыск»
19. АИПС «Криминал-И Наказание»
20. АСИО Прокуратура.
21. АСИО «Надзор за следствием и дознанием»
22. АСИО о кадровом составе органов прокуратуры
23. АСИО по надзору за законностью судебных постановлений по уголовным делам;
24. АСИО по надзору за законностью постановлений судов по гражданским делам;
25. Автоматизированная система обработки статистически информации о работе прокурора
26. Автоматизированные системы информационного обеспечения расследования преступлений;
27. Автоматизированная система учета нераскрытых убийств.
28. ГАС «Выборы»
29. Технология автоматизации системы ГАС «Выборы»
30. АРМ Следователя
31. Программно-аппаратный комплекс «Папилон»

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции по дисциплине складывается из двух составляющих:

✓ первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

✓ вторая составляющая – оценка сформированности компетенции обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов).

Для студентов заочной формы обучения применяется 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

уровни освоения компетенций	продвинутый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	допороговый уровень
100 – балльная шкала	85 и \geq	70 – 84	51 – 69	0 – 50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по различным показателям

<i>Показатели оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Выполнение практических заданий	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Тестирование	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Проведение устного опроса	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по текущему контролю успеваемости

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Зачет	0-20	«зачтено» «не зачтено»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

Баллы	Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
0-9	«не зачтено»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-13	«зачтено»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
14-17	«зачтено»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
18-20	«зачтено»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формой промежуточной аттестации в первом семестре является экзамен, во втором семестре- зачет.

Итоговой формой контроля по дисциплине является зачет. Зачет проводится в виде устного ответа на заданный вопрос и выполнение практического задания с использованием программного обеспечения. Каждое задание оценивается максимум на 10 баллов. При оценке ответа на вопрос оценивается полнота ответа и точность формулировок.

Методика оценивания выполнения тестов

Баллы	Шкала оценок	Показатели	Критерии
25-30	Отлично (высокий уровень сформированности компетенции)	1. <u>Полнота выполнения тестовых заданий;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u>	<u>Выполнено более 85 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос</u>
20-24	Хорошо (достаточный уровень сформированности компетенции)	3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 4. <u>Самостоятельность тестирования;</u> 5. <u>и т.д.</u>	<u>Выполнено более 70 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</u>
15-23	Удовлетворительно (приемлемый уровень сформированности компетенции)		<u>Выполнено более 54 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</u>
0-14	Неудовлетворительно (недостаточный уровень сформированности компетенции)		<u>Выполнено не более 53 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</u>

Методика оценивания ответов на контрольные вопросы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
25-30	«отлично»	1. <u>Полнота данных ответов;</u> 2. <u>Аргументированнос</u>	<u>Полно и аргументировано даны ответы по содержанию задания. Обнаружено понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике,</u>

		<i>ть данных ответов; 3. <u>Правильность</u> <u>ответов на вопросы;</u> <u>и т.д.</u></i>	<i>привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные. Изложение материала последовательно и правильно.</i>
20-24	«хорошо»		<i>Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.</i>
15-23	«удовлетворительно»		<i>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</i>
0-14	«неудовлетворительно»		<i>Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</i>

Методика оценивания ответов на устные вопросы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
9-10	«Отлично»	1. Полнота последовательность раскрытия вопроса; 1. Точность использования терминологии; 2. Степень освоенности учебного материала; 3. Культура речи.	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

7-8	«Хорошо»	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
5-7	«Удовлетворительно»	<p>ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</p>
0-4	«Неудовлетворительно»	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.