

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением  
Ученого совета,  
протокол № 13  
от 29 мая 2021г.*

**КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫХ  
ДИСЦИПЛИН**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ «НАЛОГОВОЕ ПРАВО»**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция,**

**профиль «Уголовное право»**

**УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - БАКАЛАВРИАТ**

**Махачкала – 2021**

**УДК 340**  
**ББК 67.401**

**Составители** – Залибекова Дайганат Залибековна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин ДГУНХ, Курбанова Диана Нурмагомедовна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Далгатова Аида Османгаджиевна, кандидат юридических наук, доцент, заведующая кафедрой государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

**Внешний рецензент** – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

**Представитель работодателя** – Гаджимурзаев Осман Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

*Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое право» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое право» размещены на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое право» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право». – Махачкала: ДГУНХ, 2021 г., 56 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право» Далгатовой А.О.

Одобрены на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин 24 мая 2021 г., протокол № 9.

## СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов .....	4
Раздел 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины .....	5
1.1. Перечень формируемых компетенций .....	5
1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств .....	5
Раздел 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине .....	11
Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	41
Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций .....	44

## Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Налоговое право» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право».

Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое право» включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП ВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

**РАЗДЕЛ I. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины**

**1.1. Перечень формируемых компетенций**

код компетенции	формулировка компетенции
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	
<b>ОПК-2</b>	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>	
<b>ПК-2</b>	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

**1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств**

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1: Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение	<b><u>Знать:</u></b> характеристики материальных и процессуальных правоотношений, направленных на соблюдение норм налогового законодательства, в том числе на контроль за соответствием деятельности субъектов юридическим предписаниям, на применение	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает характеристики материальных и процессуальных правоотношений, направленных на соблюдение норм налогового законодательства	<b>Блок А -</b> задания репродуктивного уровня - тестовые задания - вопросы для устного опроса
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными	

		государственно о принуждения к правонарушител ям		затруднениями и пробелами характеристики материальных и процессуальных право отношений, направленных на соблюдение норм налогового законода тельства	
			Продвину тый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности характеристики материальных и процессуальных право отношений, направленных на соблюдение норм налогового законода тельства	
		<b>Уметь:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, совершать различные процессуальные мероприятия, устанавливать мотивы правонарушения, выявлять их причины, давать юридическую оценку всей совокупности фактических обстоятельств дела путем соотнесения их с нормами	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, совершать различные процессуальные мероприятия, устанавливать мотивы правонарушени я, выявлять их причины, давать юридическую оценку всей совокупности фактических обстоятельств	<b>Блок В -</b> задания реконструкт ивного уровня - типовые задачи - реферат

		налогового права		дела путем соотнесения их с нормами налогового права	
	Базовый уровень			Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, совершать различные процессуальные мероприятия, устанавливать мотивы правонарушения, выявлять их причины, давать юридическую оценку всей совокупности фактических обстоятельств дела путем соотнесения их с нормами налогового права	
	Продвинутый уровень			Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, совершать различные процессуальные мероприятия,	

				устанавливать мотивы правонарушения, выявлять их причины, давать юридическую оценку всей совокупности фактических обстоятельств дела путем соотнесения их с нормами налогового права	
		<b>Владеть:</b> навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	<b>Блок С -</b> задания практико-ориентированного уровня - кейс-задачи - эссе
	Базовый уровень		Обучающийся владеет с незначительными затруднениями и пробелами оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права		
	Продвинутый уровень		Обучающийся владеет с требуемой степенью полноты и		



				точности оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права		
ПК – 2: Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение	<b><u>Знать:</u></b> правовые последствия юридических фактов	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает правовые последствия юридических фактов	<b>Блок А -</b> задания репродуктивного уровня - тестовые задания - вопросы для устного опроса	
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами правовые последствия юридических фактов		
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности правовые последствия юридических фактов		
		<b><u>Уметь:</u></b> определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения		<b>Блок В -</b> задания реконструктивного уровня - типовые задачи - реферат
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными		
				ми		

				затруднениями и пробелами определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности определять юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения или прекращения	
		<b>Владеть:</b> навыками применения норм материального и процессуального права при принятии профессиональных решений	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками применения норм материального и процессуального права при принятии профессиональных решений	<b>Блок С -</b> задания практико-ориентированного уровня - кейс-задачи
			Базовый уровень	Обучающийся владеет с незначительными затруднениями и пробелами навыками применения норм материального и процессуального права при принятии профессиональных	

				ных решений	
			Продвину- тый уровень	Обучающийся владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками применения норм материального и процессуального права при принятии профессиональных решений	

**РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине**

**Для проверки сформированности компетенции ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности**

**ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение**

**Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)**

**А1. Фонд тестовых заданий по дисциплине**

**Тесты типа А.**

**1. Для каких целей вводятся налоги в современном обществе:**

- а) для покрытия государственных расходов;
- б) для реализации целей политика государства;
- в) только для регулирования экономических процессов в обществе;
- г) исключительно для содержания аппарата государственной власти и бюджетной сферы.

**2. Какие признаки характерны для налогов:**

- а) добровольность;
- б) безвозмездность;

- в) обязательность;
- г) индивидуальная без эквивалентность.

**3. Выберите наиболее правильное и полное определение сборов:**

- а) законодательно установленный платеж, взимаемый с физических и юридических лиц;
- б) плата, взимаемая с организаций и граждан за совершение государственными органами определенных действий;
- в) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г) обязательный, взимаемый с организаций и физических лиц, в интересах плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений и лицензий.

**4. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются:**

- а) в пользу налогоплательщиков;
- б) по решению органов власти в каждом конкретном случае;
- в) строго в пользу доначисления налогов и сборов (увеличения собираемости налогов).

**5. Налоговые агенты могут:**

- а) удерживать налог с заработной платы налогоплательщика;
- б) делать перерасчет ранее уплаченных сумм налогов;
- в) исчислять, удерживать у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет;
- г) перечислять налоги в соответствующий бюджет.

**6. Кто является участниками отношений, регулируемых законодательством по налогам и сборам:**

- а) организации и физические лица;
- б) органы государственных внебюджетных фондов;
- в) органы внутренних дел;
- г) Министерство финансов РФ.

**7. Перечислить категории, которые признаются налогоплательщиками и плательщиками сборов:**

- а) юридические и физические лица;
- б) физические и юридические лица, кроме филиалов и иных обособленных подразделений организации;
- в) юридические лица, включая филиалы, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;
- г) индивидуальные предприниматели.

**8. Кто в конечном итоге несет экономическое бремя налогообложения:**

- а) налогоплательщики;
- б) носитель налога;
- в) налоговый агент;
- г) сборщик налогов.

**9. Налогоплательщики имеют право:**

- а) получать отсрочку, рассрочку или инвестиционный налоговый кредит;
- б) вставать на учет в налоговых органах;
- в) уплачивать налоги.

**10. Налогоплательщики обязаны обеспечить сохранность данных бухгалтерского учета и других финансовых документов в течение:**

- а) трех лет;
- б) четырех лет;
- в) пяти лет;
- г) всего времени работы организации, индивидуального предпринимателя.

**11. На основании чего действует законный представитель налогоплательщика - физического лица:**

- а) простой письменной доверенности;
- б) простой письменной доверенности, заверенной печатью или штампом физического лица;
- в) нотариальной доверенностью;
- г) устной договоренностью.

**12. Под налоговой базой в соответствии с российским законодательством понимается:**

- а) стоимостное выражение объекта налогообложения;
- б) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;
- в) величина налоговых начислений на единицу измерения.

**13. Что представляет собой налоговая ставка:**

- а) величину налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;
- б) величину, установленную в процентах или других измерениях;
- в) стоимостную характеристику налоговой базы.

**14. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о местных налогах и сборах принимаются:**

- а) законами субъектов РФ;
- б) представительными органами местного самоуправления в соответствии с Налоговым кодексом;
- в) органами субъектов РФ.

**15. Налоговым кодексом устанавливаются, изменяются или отменяются:**

- а) федеральные налоги и сборы;
- б) налоги и сборы субъектов РФ;
- в) местные налоги и сборы.

**16. Нормативные правовые акты исполнительных органов власти и местного самоуправления:**

- а) не могут изменяться, но могут дополнять законодательство о налогах и сборах;
- б) не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах;
- в) могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом.

**17. Акты законодательства о налогах вступают в силу:**

- а) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу;
- б) не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования;
- в) не ранее 1го января года, следующего за годом их принятия

**18. При установлении регионального налога законодательными органами субъектов РФ налоговые льготы:**

- а) не могут предусматриваться;
- б) могут предусматриваться;
- в) могут предусматриваться только для определенных категорий налогоплательщиков.

**19. Местные налоги и сборы обязательны к уплате на территориях:**

- а) соответствующих муниципальных образований;
- б) соответствующих субъектов РФ;
- в) соответствующих имущественных образований или субъектов РФ.

**20. Региональные и местные налоги и сборы, не предусмотренные кодексом:**

- а) не могут устанавливаться;
- б) могут устанавливаться только на один налоговый период;
- в) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований.

**21. К региональным налогам относятся:**

- а) налог на имущество организаций;
- б) земельный налог;
- в) водный налог.

**22. К федеральным налогам относятся:**

- а) налог на имущество физических лиц;
- б) водный налог;

в) транспортный налог.

**23. К местным налогам относятся:**

- а) налог на пользование недрами;
- б) налог на рекламу;
- в) земельный налог.

**24. Сведения о действующих региональных налогах и сборах ежеквартально публикуются:**

- а) Федеральной налоговой службой;
- б) Министерством юстиции;
- в) Министерством финансов РФ.

**25. Сведения о действующих местных налогах и сборах публикуются региональными налоговыми органами:**

- а) ежеквартально;
- б) не реже одного раза в квартал;
- в) не реже одного раза в год.

**Тесты типа В.**

**1. В соответствии с НК РФ акцизы являются налогом:**

- а) федеральным;
- б) региональным;
- в) местным.

**2. Плательщиками акцизов являются:**

- а) организации;
- б) физические лица;
- в) индивидуальные предприниматели;
- г) филиалы российских организаций.

**3. Подакцизными признаются следующие товары:**

- а) пиво;
- б) ювелирные изделия;
- в) табачные изделия;
- г) легковые автомобили;
- д) изделия из натурального меха.

**4. К подакцизным товарам относятся следующие товары:**

- а) нашатырный спирт;
- б) вино крепленое;
- в) десертный напиток с содержанием спирта 2%;
- г) водка.

**5. Подакцизными являются следующие товары:**

- а) сигареты;
- б) этиловый спирт;
- в) коньячный спирт;

г) золотая табакерка.

**6. Освобождаются от налогообложения акцизами следующие операции:**

а) передача произведенной подакцизной продукции в уставный капитал другой организации;

б) передача произведенной подакцизной продукции на оплату труда своих работников;

в) передача произведенных подакцизных товаров одним структурным подразделением организации для производства других подакцизных товаров другому структурному подразделению этой организации;

**7. К подакцизным не относятся следующие товары:**

а) прямогонный бензин;

б) яхты;

в) дизельное топливо;

г) вино.

**8. Датой реализации для целей налогообложения по подакцизным товарам признается:**

а) дата оплаты;

б) дата отгрузки;

в) дата оприходования;

г) дата отгрузки либо дата оплаты — в зависимости от принятой учетной политики.

**9. Укажите верное утверждение в отношении ставок акциза:**

а) установлены специфические по всем товарным группам;

б) установлены как специфические, так и адвалорные;

в) установлены специфические и комбинированные по подакцизным товарам;

г) могут дифференцироваться внутри товарной группы.

**10. Суммы, уплаченные при приобретении акцизных марок либо специальных региональных марок:**

а) относятся за счет доходов, остающихся в распоряжении налогоплательщика после уплаты налога на прибыль организаций;

б) включаются в состав расходов, учитываемых в целях исчисления налога на прибыль организаций;

в) подлежат вычету из общей суммы акциза, исчисленной на объем реализованной (переданной) продукции.

**11. Налоговым периодом для акцизов является:**

а) календарный год;

б) календарный месяц;

в) календарный квартал.



**12. Сумма налога по подакцизным товарам, на которые установлена твердая ставка, определяется как:**

- а) Сумма акциза = (Объект обложения + НДС) • Ставка налога;
- б) Сумма акциза = (Объект обложения — НДС) • Ставка налога;
- в) Сумма акциза ~ Объект обложения • Ставка налога.

**13. Увеличивается ли налоговая база по организации, выпускающей как подакцизную, так и не подакцизную продукцию, на сумму финансовой помощи от потенциального покупателя:**

- а) налоговая база не увеличивается;
- б) налоговая база увеличивается, если отсутствует отдельный учет объемов реализации производимой продукции;
- в) налоговая база увеличивается в любом случае на все поступившие суммы.

### **Тесты типа С.**

**1. Налогоплательщиками налога на прибыль организаций признаются:**

- а) российские организации, индивидуальные предприниматели и иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства;
- б) российские организации и иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства;
- в) российские организации, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства и (или) получающие доходы от источников в Российской Федерации.

**2. Перечислите категории доходов, которые признаются внереализационными:**

- а) доходы в виде выявленных в отчетном (налоговом) периоде доходов прошлых лет;
- б) доходы от реализации основных средств;
- в) доходы от реализации уцененных товарно-материальных ценностей.

**3. Учитываются ли следующие специфические доходы при определении налоговой базы:**

- а) в виде стоимости излишков товарно-материальных ценностей и прочего имущества, которые выявлены в результате инвентаризации;
- б) от долевого участия в других фирмах;
- в) в виде положительной разницы, полученной при переоценке ценных бумаг по рыночной стоимости.

**4. Под основными расходами понимаются:**

- а) экономически оправданные затраты, оценка которых выражена в денежной форме;
- б) экономически оправданные затраты, оценка которых выражена в натуральной и денежной формах;
- в) затраты, экономически оправданные и документально подтвержденные.

**5. Расходы, связанные с производством и (или) реализацией, подразделяются на:**

- а) материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации, прочие расходы;
- б) материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации, прочие и внереализационные расходы;
- в) материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации и прочие расходы.

**6. Какая ставка применяется к налоговой базе, определяемой по доходам, полученным организацией в виде дивидендов от другой российской организации:**

- а) 15%;
- б) 9%;
- в) 30%.

**7. Какая ставка применяется к налоговой базе, определяемой по доходам, полученным в виде дивидендов от российских организаций российскими организациями и физическими лицами — налоговыми резидентами Российской Федерации?**

- а) 15%;
- б) 9%;
- в) 13%.

**8. В группировку расходов, связанных с производством и реализацией, не входят следующие расходы:**

- а) материальные;
- б) на оплату труда;
- в) на социальное страхование;
- г) суммы начисленной амортизации;
- д) прочие.

**9. В соответствии с гл. 25 НК РФ амортизируемым признается имущество:**

- а) со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 2 тыс. руб.;
- б) со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью на дату приобретения не более стократного размера минимальной месячной оплаты труда, установленного законом;

в) со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 100 тыс. руб.

**10. В соответствии с гл. 25 НК РФ налогоплательщики начисляют амортизацию:**

а) только линейным методом;

б) линейным или нелинейным методом;

в) одним из следующих методов: линейным, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования или списанием стоимости пропорционально объему продукции (работ).

**11. Представительские расходы в течение отчетного (налогового) периода включаются в состав прочих в размере:**

а) не превышающем 2% от расходов налогоплательщика на оплату труда за этот отчетный (налоговый) период;

б) не превышающем 4% от расходов налогоплательщика на оплату труда за этот отчетный (налоговый) период;

в) не превышающем 1% выручки от реализации за этот отчетный (налоговый) период;

г) фактических затрат, но в пределах суммы согласно смете представительских расходов, утвержденной руководителем организации.

**12. Расходы налогоплательщика на приобретение (изготовление) призов, вручаемых победителям различных конкурсов и соревнований во время проведения массовых рекламных кампаний для целей налогообложения:**

а) признаются в размере, не превышающем 1% выручки от реализации;

б) признаются в размере, не превышающем 2% выручки от реализации;

в) признаются в размере, не превышающем 4% от расходов налогоплательщика на оплату труда за этот отчетный (налоговый) период;

г) не признаются.

**13. В соответствии с гл. 25 НК РФ банки имеют право на определение даты получения дохода (осуществления расхода):**

а) только по кассовому методу;

б) только по методу начисления;

в) любым методом в соответствии с приказом об учетной политике.

**14. Организация приобрела станок стоимостью 56 000 руб. срок полезного использования 5 лет. Укажите верную методику определения нормы амортизации линейным методом:**

1)  $1/60 \cdot 100\%$ ;

2)  $1/56\ 000$ ;

3)  $1/5600 \cdot 5$ ;

4)  $56\ 000/5$ .

## **А2. Вопросы для устного опроса**

### **Тема 1. Общие положения налогового права. Понятие, предмет, метод налогового права. Источники налогового права**

1. Понятие, предмет и метод налогового права
2. Система налогового права
3. Понятие, признаки и функции налогов. Понятие сборов. Отличительные признаки налогов от сборов
4. Принципы налогового права
5. Источники налогового права

### **Тема 2. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Элементы налогообложения. Налоговые правоотношения**

1. Налоговая система Российской Федерации, её общая характеристика. Виды налогов и сборов, взимаемых на территории РФ. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы.
2. Элементы налогообложения. Объект налогообложения.
3. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка.
4. Налоговые льготы.
5. Порядок исчисления и сроки уплаты налогов.
6. Понятие и признаки налоговых правоотношений
7. Структура и содержание налоговых правоотношений.
8. Права и обязанности налогоплательщиков

### **Тема 3. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**

1. Общие условия возникновения, изменения, прекращения и исполнения обязанностей по уплате налога или сбора
2. Требование об уплате налогов и сборов
3. Взыскание налога, сбора за счет денежных средств, находящихся в банке
4. Взыскание налога и сбора за счет иного имущества налогоплательщика
5. Взыскание налога и сбора за счет имущества налогоплательщика физического лица
6. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности

### **Тема 4. Правовое регулирование налогового контроля**

1. Налоговый контроль в системе финансового контроля
2. Назначение и виды налоговых проверок
3. Камеральная налоговая проверка

#### 4. Выездная налоговая проверка

### **Тема 1.5. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение**

1. Понятие и элементы налогового правонарушения
2. Виды налоговых правонарушений.
3. Понятие, признаки и виды налоговых преступлений.
4. Понятие, виды, принципы и общие условия привлечения к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.
6. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Сроки давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

### **Тема 6. Федеральные налоги и сборы**

1. Налог на добавленную стоимость
2. Акцизы
3. Налог на прибыль организаций
4. Налог на доходы физических лиц
5. Налог на добычу полезных ископаемых
6. Водный налог
7. Сбор за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов
8. Государственная пошлина

### **Тема 7. Региональные налоги**

1. Налог на имущество организаций
2. Транспортный налог
3. Налог на игорный бизнес

### **Тема 8. Местные налоги**

1. Земельный налог
2. Налог на имущество физических лиц
3. Торговый сбор

### **Тема 9. Специальные налоговые режимы. Страховые взносы**

1. Упрощенная система налогообложения
2. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности

3. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)

4. Страховые взносы

### **А3. Вопросы коллоквиума**

1. Что такое налог?
2. Что такое сбор? Отличие от понятия налога.
3. Что является объектом налогообложения?
4. Дать определение налогового периода.
5. Дать определение налоговой ставки.
6. Чем отличаются прямые налоги от косвенных?
7. Перечислить федеральные налоги.
8. Перечислить налоги субъектов Российской Федерации.
9. Перечислить местные налоги.
10. Назвать основания возникновения обязанности по уплате налога и сбора.
11. Назвать основания изменения обязанности по уплате налога.
12. Назвать основания прекращения обязанности по уплате налога и сбора.
13. Перечислить участников налоговых правоотношений.
14. Перечислить права налогоплательщика
15. Перечислить обязанности налоговых органов
16. Перечислить обязанности налогового агента, вытекающие из определения налогового агента.
17. Каковы основные принципы построения налоговой системы?
18. Что представляет собой налоговая политика?
19. Раскройте содержание и перечислите формы налоговой политики.
20. Каков состав правонарушения в случае неуплаты или неполной уплаты сумм налога?
21. Какая ответственность предусмотрена за незаконное воспрепятствование доступу должностных лиц налоговых органов, проводящих налоговую проверку, на территорию или в помещение налогоплательщика?
22. Раскройте содержание правонарушения «несообщение сведений налоговому органу».

### **Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)**

#### **В1. Типовые задачи**

**Задание 1.** Какие из нижеперечисленных обязательных платежей не входят в систему налогов и сборов?

- государственная пошлина;
- сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов;
- таможенные пошлины;

- антидемпинговые пошлины;
- исполнительские сборы;
- консульские сборы;
- портовые сборы.

**Задача 2.** Налогоплательщик представил в налоговый орган по месту жительства налоговую декларацию по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ) с целью получения имущественного налогового вычета. Через месяц налогоплательщик переехал на постоянное место жительства в другой район. По истечении трех месяцев он обратился в налоговый орган по новому месту жительства с заявлением о разъяснении причин не перечисления денежных средств по налоговому вычету.

Налоговый орган по новому месту жительства предложил налогоплательщику обратиться в налоговый орган по прежнему месту жительства, т.к. документы, подтверждающие право на вычет, были представлены им в налоговый орган по прежнему месту жительства, о чем налоговый орган по новому месту жительства не знал и не мог знать.

Соответствует ли законодательству позиция налогового органа?

**Задача 3.** Иностранец гражданин 1 июня 2019 года приехал в Россию для выполнения работ в иностранном представительстве, находящемся в Казани. В иностранном представительстве он проработал до 1 мая 2020 года и выехал за пределы Российской Федерации 2 мая 2020 года.

Определите налоговый статус гражданина.

**Задача 4.** Гражданин РФ заключил трудовой договор с российской организацией на выполнение работ на территории иностранного государства с 1 января 2019 года по 31 января 2020 года. Ежемесячно этот гражданин получает вознаграждение от российской организации за выполненную работу в иностранном государстве.

Является ли гражданин в данном случае резидентом РФ? Ответ поясните.

**Задание 5.** Выручка индивидуального предпринимателя от реализации товаров составила за налоговый период 10 млн. руб., доходы от сдачи имущество в аренду – 2 млн. руб.. Расходы на приобретение товаров – 8,4 млн. руб., расходы на оплату труда и обязательные отчисления – 140 тыс. руб., расходы на аренду торговой площади – 2,5 млн. руб., прочие расходы – 6,5 млн. руб.

Определите сумму налога к уплате в бюджет (объект налога – «доходы, уменьшенные на величину расходов»).

## **В2. Тематика рефератов**

1. Основные направления совершенствования налогового законодательства в современной России.
2. Принципы российского налогового права.
3. Налоговый кодекс РФ как источник налогового права
4. Налоговые органы в Российской Федерации и правовые основы их деятельности.
5. Государственная пошлина: понятие, сущность, специфика уплаты
6. Особенности взимания транспортного налога в Республике Дагестан
7. Налоговая проверка и её место в системе налогового контроля.
8. Виды, методы и программы налоговых проверок.
9. Взаимодействие органов, осуществляющих налоговый контроль, в ходе проведения налоговых проверок.
10. Использование организационно-правовых методов налогового контроля при проведении налоговых проверок.
11. Методика камеральной налоговой проверки.
12. Анализ налоговой отчетности при проведении камеральной проверки.
13. Необходимость и сущность выездных налоговых проверок.
14. Порядок планирования и подготовки выездной налоговой проверки.
15. Методика проведения выездной налоговой проверки.
16. Оформление результатов выездной налоговой проверки.
17. Определение меры ответственности налогоплательщиков за несоблюдение налогового законодательства по результатам налоговой проверки и порядок производства дела о налоговом правонарушении.
18. Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика.
19. Использование данных бухгалтерского учета при проведении выездной налоговой проверки.
20. Использование внутренних и внешних источников информации при проведении налоговых проверок.
21. Порядок формирования доказательной базы налоговых проверок.
22. Проверка соблюдения установленного порядка ведения операций с денежной наличностью.
23. Организация контроля за правильностью применения цен по сделкам.
24. Проверка правильности формирования учетной политики для целей налогообложения.
25. Организационные вопросы проведения выездной налоговой проверки налога на прибыль организаций.

**Блок С. Задания практико-ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)**

### **С1. Кейс-задача**

**Тема: «Налоговые правоотношения»**



**Цель:** привить навыки самостоятельной работы с литературой, развить аналитические и творческие способности для поиска нестандартных решений, обучить диагностированию ситуации и самостоятельному принятию решения по указанной и чётко сформулированной проблеме в конкретный период времени.

**Проблема для обсуждения:** обосновать возможность введения новых налогов и сборов, разработать элементы налогообложения по каждому из них.

**Методика решения кейса:** посредством «мозгового штурма» предлагаются объекты налога или сбора, а затем разрабатываются элементы налогообложения по какому-либо налогу или сбору (по выбору участников деловой игры).

**Этапы работы:**

1. Выдача домашнего задания обучающимся.
2. Определение сроков выполнения задания.
3. Ознакомление студентов с системой оценки решения кейса.
4. Проведение индивидуальных консультаций.
5. «Мозговой штурм» в аудитории
6. Работа над ситуацией в аудитории в форме деловой игры.
7. Презентация решения кейса.
8. Подведение итогов.

**Исполнители:** обучающиеся, имитирующие деятельность Рабочей Комиссии из числа представителей экономических министерств и федеральных служб Правительства России (Минфин РФ, МЭР РФ, ФНС РФ).

**Результаты кейса:**

1. Пояснительная записка, содержащая название налога, выделение классификационного признака налога, исходя из уровня правовых полномочий по его установлению, изменению и отмене.
2. Законопроект о внесении изменений и дополнений в статьи 13, 14, 15 Налогового кодекса РФ и в отдельные нормативно-правовые акты о налогах и сборах.
3. Законопроект о внесении изменений и дополнений в часть вторую Налогового кодекса РФ, содержащий краткое описание элементов налогообложения.

**Домашнее задание:** повторить содержание статей 17, 19, 38, 52, 53, 55, 56, 57, 58 Налогового кодекса РФ, ознакомиться с методическими рекомендациями по проведению деловой игры, а также с системой оценки решения кейса.

## С 2. Деловая игра

### Деловая игра: «Введение налога на профессиональный доход: плюсы и минусы»

Из группы студентов выбирается три команды по 3-4 человека в каждой. Первая команда выступает «За», вторая – «Против», третья – «Жюри».

Каждая команда заранее готовит свое выступление, которое делится на части, согласно количеству участников. Например: вступительная часть – обзорная –

первый спикер, и т.д. Время выступления 1 команды – 7 минут;

Далее докладывают спикеры второй команды, и приводят доводы «Против» - 7 минут.

Затем, присутствующие в аудитории вольные слушатели – независимые арбитры – могут задать вопросы спикерам обеих команд – 15-20 минут.

Задача каждой из команд максимально убедить присутствующих в достоверности своих аргументов, получить максимальное количество голосов в свою пользу.

В итоге «Жюри» анализирует выступления каждой команды и принимает решение, кто был более убедителен и, следовательно – Победитель!

В завершении проводится обратная связь, где все присутствующие студенты в роли вольных слушателей высказывают свою точку зрения по поставленной проблеме.

По окончании преподаватель выставляет всем активным студентам соответствующие баллы.

## **С 2. Тематика эссе**

1. Проблемы налогообложения благотворительной деятельности.

2. Анализ зарубежного опыта налогообложения некоммерческих организаций. О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений.

3. Особенности налогообложения отдельных видов деятельности и коммерческих организаций.

4. Механизм хозяйствования и отношения собственности в НКО.

5. Налогообложения некоммерческих организаций, получивших средства в рамках благотворительной деятельности.

6. Особенности налогообложения организаций, получающих гранты.

7. Налогообложения некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность за рубежом.

8. Некоммерческие организации и благотворительность.

9. Основные тенденции развития налогообложения некоммерческих организаций.

10. Границы применения упрощенной системы налогообложения и коммерческих организаций.

## **С.3 Перечень тем для проведения круглого стола**

1. Налог на самозанятых: за и против

2. Прогрессивная система налогообложения: достоинства и недостатки

3. Особенности государственного финансирования некоммерческих организаций (в сфере образования, культуры, здравоохранения, спорта и т.д.).
4. Организационно-правовые основы и методика налогообложения некоммерческих организаций.
5. Специфика оптимизации налогообложения некоммерческих организаций на региональном уровне.
6. Налогообложение некоммерческих организаций в муниципальных образованиях.
7. Налогообложение некоммерческих организаций в России.
8. Границы применения упрощенной системы налогообложения некоммерческих организаций.

#### **Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации**

##### **Д1. Перечень вопросов к зачету**

1. Понятие и предмет налогового права.
2. Что представляет собой система налогового права?
3. Принципы налогового права и их классификация
4. Налоговое правоотношение и его структура.
5. Источники налогового права и их виды.
6. В чем состоят основные начала законодательства России о налогах и сборах?
7. В чем заключается налоговая компетенция федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
8. Как принимаются, вводятся в действие и изменяются законы и подзаконные акты о налогах и сборах?
9. Роль международных правовых актов и налоговых соглашений России с зарубежными странами в системе источников налогового права Российской Федерации.
10. В чем заключается юридическое и экономическое определение налога и сбора? Общие условия установления налогов и сборов.
11. Функции и роль налогов и сборов в формировании финансов современного государства.
12. Что является обязательными элементами закона о налоге?
13. В чем различия между объектом налогообложения и налоговой базой?
14. Виды ставок налогов и налоговых льгот.
15. Виды налогов и признаки их классификации.
16. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах.

17. Правовой статус, права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
18. Система органов налогового контроля в Российской Федерации.
19. Задачи, права и обязанности налоговых органов.
20. В чем заключается представительство в правоотношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах?
21. Понятие, принципы организации и функционирования налоговой системы Российской Федерации. Направления ее реформирования.
22. Понятие налоговой обязанности и основания ее возникновения, приостановления и прекращения.
23. Общий порядок и формы исполнения налоговой обязанности.
24. Как исполняется налоговая обязанность в добровольном порядке?
25. В чем заключается принудительное исполнение налоговой обязанности?
15. Понятие и признаки налоговых правоотношений.
16. Структура налоговых правоотношений.
17. Содержание налоговых правоотношений.
18. Права налогоплательщиков.
19. Обязанности налогоплательщиков.
20. Виды налоговой ответственности.
21. Объекты налоговых правоотношений.
22. Субъекты налоговых правоотношений.
23. Порядок осуществления обращения взыскания налога, сбора, а также пеней на имущество организаций и физических лиц.
24. Порядок исполнения налоговой обязанности при ликвидации или реорганизации юридического лица.
25. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога.
26. Порядок осуществления ареста имущества.
27. Порядок и общие условия изменения срока уплаты налога и сбора.
28. Условия и порядок предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора.
29. Понятие, условие и порядок предоставления инвестиционного налогового кредита.
30. Зачет и возврат излишне уплаченной суммы налога, сбора и пени.
31. Понятие, правовые пределы и методы налогового планирования.
32. Формы и методы проведения налогового контроля.
33. Порядок учета налогоплательщиков в налоговых органах.
34. Отличия и особенности камеральной и выездной налоговых проверок.
35. Порядок назначения и проведения выездной налоговой проверки
36. Как оформляются результаты налоговых проверок?

37. Срок исковой давности по налогам
38. Понятие и виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
39. Виды уголовной ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
40. Виды административной ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
41. Понятие налогового правонарушения и общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
42. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения, обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
43. Виды налоговых правонарушений и ответственность за непредставление или несвоевременное представление документов и сведений, за нарушение порядка ведения учета объектов налогообложения, порядка и сроков представления налоговых деклараций.
44. Виды налоговых правонарушений и ответственности за неисполнение обязанности по уплате налогов и сборов - неуплату или несвоевременную уплату сумм налогов и пени.
45. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение свидетелями, экспертами, переводчиками, специалистами и иными обязанными лицами.
46. Понятие, классификация, подведомственность и подсудность налоговых споров.
47. Особенности возникновения и разрешения налоговых споров, инициируемых налоговыми органами.
48. Особенности разрешения налоговых споров, возникающих по инициативе налогоплательщиков.
49. Порядок и срок административного обжалования действий (бездействия) налоговых администраций и их должностных лиц, порядок и сроки рассмотрения и принятия решений по жалобам налогоплательщика и иных обязанных лиц.

**Для проверки сформированности компетенции ПК-2:  
Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать  
правоприменительные акты в конкретных сферах  
юридической деятельности**

**ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической  
деятельности, в которых осуществляется правоприменение**

## **Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)**

### **А1. Фонд тестовых заданий по дисциплине**

#### **1. Налоговые агенты могут:**

- а) удерживать налог с заработной платы налогоплательщика;
- б) делать перерасчет ранее уплаченных сумм налогов;
- в) исчислять, удерживать у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет;
- г) перечислять налоги в соответствующий бюджет.

#### **2. Налогоплательщики имеют право:**

- а) получать отсрочку, рассрочку или инвестиционный налоговый кредит;
- б) вставать на учет в налоговых органах;
- в) уплачивать законно установленные налоги;
- г) предоставлять в налоговые органы документы служащие основанием для исчисления и уплаты налогов.

#### **3. Налогоплательщики обязаны обеспечить сохранность данных бухгалтерского учета и других финансовых документов в течение:**

- а) трех лет;
- б) четырех лет;
- в) пяти лет;
- г) всего времени работы организации, индивидуального предпринимателя.

#### **4. Налогоплательщики обязаны письменно сообщать в налоговый орган по месту учета об изменении своего места нахождения или места жительства в срок:**

- а) не позднее 10 дней с момента такого изменения;
- б) не позднее трех дней с момента такого изменения;
- в) в течение календарного месяца;
- г) в течение налогового периода, в котором произошло изменение.

#### **5. Налоговый орган обязан выдать свидетельство о постановке налогоплательщика на учет:**

- а) в течение пяти дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
- б) в течение 10 дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
- в) в течение 30 дней со дня подачи налогоплательщиком документов;
- г) в соответствии с принятым этим органом решением.

#### **6. При продаже жилого дома имущественный налоговый вычет предоставляется в сумме, полученной при продаже, если дом находился в собственности налогоплательщика:**

- а) менее трех лет;
- б) менее пяти лет;
- в) пять лет и более;
- г) более трех лет.

**7. Если в налоговом периоде имущественный налоговый вычет не был использован полностью, то его остаток:**

- а) не может быть перенесен на последующие налоговые периоды;
- б) может быть перенесен на последующие три налоговых периода;
- в) может быть перенесен на последующие налоговые периоды до полного его использования;
- г) может быть перенесен на последующие десять налоговых периодов.

**8. Налоговая ставка в размере 30% установлена в отношении следующих доходов:**

- а) получаемых физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации;
- б) оплаченных работодателем коммунальных услуг;
- в) полученных в натуральном выражении;
- г) рассчитанных в виде материальной выгоды и дивидендов.

**9. Налоговая база по НДФЛ для доходов, облагаемых по ставке 13%, определяется как:**

- а) разница между доходами в денежном выражении, натуральной форме и натуральном виде и суммами расходов, связанными с извлечением этих доходов;
- б) денежное выражение таких доходов, подлежащих налогообложению, уменьшенных на сумму налоговых вычетов;
- в) денежное выражение таких доходов, подлежащих налогообложению, уменьшенных на сумму стандартных налоговых вычетов.

**10. Налоговая база по НДФЛ для доходов, облагаемых по ставкам 9, 30 и 35%, определяется как:**

- а) денежное выражение доходов, подлежащих налогообложению, уменьшенных на сумму стандартных налоговых вычетов;
- б) денежное выражение доходов, подлежащих налогообложению, уменьшенных на сумму профессиональных налоговых вычетов;
- в) денежное выражение доходов, подлежащих налогообложению.

**11. Налоговая ставка в размере 13% установлена в отношении:**

- а) доходов только граждан Российской Федерации;
- б) доходов налоговых резидентов Российской Федерации, кроме выигрышей, призов, дивидендов, суммы экономии на процентах при получении налогоплательщиками заемных средств;
- в) только доходов по основному месту работы;
- г) доходов по основному месту работы и по совместительству.

**12. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц установлен как:**

- а) календарная декада;
- б) календарный месяц;
- в) календарный квартал;
- г) календарный год.

**13. Система ставок по налогу на доходы физических лиц:**

- а) пропорциональная;
- б) прогрессивная;

- в) равная;
- г) регрессивная.

**14. Объектом налогообложения по НДФЛ является:**

- а) выручка от реализации;
- б) чистая прибыль;
- в) доход.

**15. Объектом налогообложения по НДФЛ является:**

- а) доход, полученный от источников за пределами Российской Федерации, для налоговых нерезидентов;
- б) доход, полученный от источников за пределами Российской Федерации, для налоговых резидентов;
- в) доход, полученный от источников за пределами Российской Федерации и от источников в Российской Федерации, — для налоговых нерезидентов.

**16. Объектом налогообложения для физических лиц — налоговых резидентов РФ признаются:**

- а) доходы, полученные от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации;
- б) только доходы, полученные от источников в Российской Федерации;
- в) только доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации.

**16. При определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные:**

- а) только в денежной форме;
- б) денежной, натуральной формах;
- в) денежной, натуральной формах и в виде материальной выгоды.

## **А2. Вопросы для устного опроса**

1. Кто является налогоплательщиком НДФЛ?
2. Какие доходы подлежат налогообложению?
3. Какие доходы не подлежат налогообложению?
4. Каков порядок определения облагаемой базы?
5. Какие вычеты применяются при определении облагаемого дохода?
6. Что представляют собой стандартные налоговые вычеты, и в каком размере они представляются?
7. Что представляют собой социальные налоговые вычеты, и в каком размере они представляются?
8. Что представляют собой имущественные налоговые вычеты, и в каком размере они представляются?
9. Что представляют собой профессиональные налоговые вычеты, и в каком размере они представляются?
10. Какие ставки применяются при обложении доходов физических лиц?



11. Каковы порядок и сроки уплаты НДФЛ?
12. Кто является плательщиками налога на прибыль?
13. Какие организации не являются налогоплательщиками налога на прибыль?
14. Что является объектом налогообложения?
15. Каков порядок исчисления налогооблагаемой прибыли?
16. Какие применяются методы определения доходов и расходов налогоплательщика, в чем их отличие?
17. Каков состав доходов, формирующих налоговую базу по налогу на прибыль?
18. Каков состав расходов, связанных с производством и реализацией?
19. Что собой представляют внереализационные доходы и расходы?
20. По каким ставкам исчисляется налог на прибыль, и в какие уровни бюджета зачисляется налог?
21. Каковы порядок и сроки уплаты в бюджет налога и авансовых платежей?
22. Какова экономическая сущность НДС?
23. Кто является плательщиком НДС?
24. Может ли налогоплательщик перепоручить исполнение обязанности по уплате налога другому лицу.
25. Какие меры может применить налоговый орган к налогоплательщику, не исполнившему обязанности по уплате налога и сбора.
26. В каком порядке осуществляется принудительное взыскание налоговых санкций с организаций и физических лиц.
27. Имеет ли налоговый орган право на арест имущества организации и в каких случаях.
28. Какие сроки для возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм предусмотрены Налоговым кодексом РФ.
29. Дать определение налоговой декларации.
30. В каком виде (электронном или бумажном носителе) представляются декларации в налоговый орган.
31. Будет ли считаться декларация представленной, если она содержит сумму, подлежащую к уплате и основные данные, необходимые для исчисления налога, но составлена не по установленной форме.
32. Могут ли вноситься изменения в случае обнаружения ошибки и какими нормами Налогового кодекса РФ это регулируется?
33. Каков порядок предоставления декларации в налоговый орган.
34. Какой срок установлен для обжалования действия или бездействия должностных лиц налоговых органов и ненормативных актов налоговых органов в суде.
35. Какой срок установлен для обжалования действия или бездействия должностных лиц налоговых органов и ненормативных актов налоговых органов в вышестоящую организацию.
36. Какое решение может быть вынесено вышестоящим органом по результатам рассмотрения жалобы.

37. Какой срок для рассмотрения жалоб установлен для налоговых органов.

### **А3. Вопросы коллоквиума**

1. Кто исполняет обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица.
2. Кто исполняет обязанности по уплате налогов и сборов при реорганизации или ликвидации организации.
3. Допускается ли перенос установленного срока уплаты налога и сбора на более поздний срок и кем.
4. Перечислить способы обеспечения обязанности по уплате налогов и сборов.
5. Когда начисляется пеня, размер пени.
6. Предусмотрен или нет налоговым законодательством возврат или зачет в счет будущих платежей излишне уплаченных или излишне взысканных налогов.
7. Будет ли возвращен налогоплательщику излишне взысканный налог, если у него имеется по данному налогу задолженность в бюджет.
8. Назвать формы налогового контроля.
9. Указать сроки проведения выездной налоговой проверки.
10. Указать сроки проведения камеральной налоговой проверки.
11. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение законодательства о налогах и сборах.
12. Можно ли привлечь руководителя организации к административной ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах, за которое организация уже привлечена к налоговой ответственности.
13. Будет ли налогоплательщик привлечен к ответственности за неуплату или неполную уплату налога.
14. Может ли налогоплательщик поручить исполнение обязанности по уплате налога другому лицу.
15. Какие меры может применить налоговый орган к налогоплательщику, не исполнившему обязанности по уплате налога и сбора.
16. В каком порядке осуществляется принудительное взыскание налоговых санкций с организаций и физических лиц.
17. Имеет ли налоговый орган право на арест имущества организации и в каких случаях.
18. Какие сроки для возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм предусмотрены Налоговым кодексом РФ.
19. Дать определение налоговой декларации.
20. В каком виде (электронном или бумажном носителе) представляются декларации в налоговый орган.
21. Будет ли считаться декларация представленной, если она содержит сумму, подлежащую к уплате и основные данные, необходимые для исчисления налога, но составлена не по установленной форме.
22. Могут ли вноситься изменения в случае обнаружения ошибки и какими

нормами Налогового кодекса РФ это регулируется.

23. Каков порядок предоставления декларации в налоговый орган.

24. Какой срок установлен для обжалования действия или бездействия должностных лиц налоговых органов и ненормативных актов налоговых органов в суде.

25. Какой срок установлен для обжалования действия или бездействия должностных лиц налоговых органов и ненормативных актов налоговых органов в вышестоящую организацию.

26. Какое решение может быть вынесено вышестоящим органом по результатам рассмотрения жалобы.

27. Какой срок для рассмотрения жалоб установлен для налоговых органов.

## **Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)**

### **В1. Задачи**

**Задача 1.** Прокурор обратился в суд с заявлением о признании противоречащим федеральному законодательству Закона Республики Татарстан "О введении транспортного налога" в части, устанавливающей объекты налогообложения, не предусмотренные Налоговым кодексом РФ. По мнению прокурора, принятие на уровне субъекта Российской Федерации данного нормативного правового акта, противоречит Налоговому кодексу РФ.

Прав ли прокурор в данной ситуации?

**Задача 2.** Физическое лицо обратилось в районный суд с заявлением о признании незаконными действия управления ГИБДД, отказавшего ему в выдаче водительского удостоверения на пластиковой основе со ссылкой на то, что помимо государственной пошлины он обязан дополнительно оплатить в пользу коммерческой организации стоимость изготовления названного удостоверения в размере 230 рублей.

Свою позицию физическое лицо мотивировало тем, что государственная пошлина взимается не только за совершение юридически значимых действий, но и за изготовление и выдачу документов по результатам совершения юридически значимых действий.

Какое решение примет суд?

**Задача 3.** Кто является плательщиком транспортного налога в случае, если оно передано одним физическим лицом другому на основе доверенности? Ответ поясните.

### **В2. Тематика рефератов**

1. Особенности уплаты НДФЛ налогоплательщиками - индивидуальными предпринимателями.

2. Органы, осуществляющие налоговый контроль в РФ

3. О применении социальных налоговых вычетов определенными категориями налогоплательщиков.

4. Особенности использования имущественных налоговых вычетов.
5. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации организации

### **В3. Практические задания**

**Задание 1.** Составьте налоговую декларацию 3 – НДФЛ на получение имущественного вычета при покупке квартиры.

## **Блок С. Задания практико-ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенций («владеть»)**

### **С1. Кейс-задачи**

1. Гражданин купил 10 июля автомобиль, 14 июля того же года поставил его на регистрационный учет в органах ГИБДД, а 30 июля передал право владения и пользования автомобилем сроком на три года своему брату.

Передача права владения и пользования автомобилем была оформлена надлежащим образом.

Гражданин не уведомил соответствующий налоговый орган о том, что была произведена передача прав владения и пользования автомобилем своему брату.

1. Как именно должна была быть оформлена передача прав владения и пользования автомобилем?
2. Должен ли был брат ставить в известность налоговый орган о передаче прав владения и пользования автомобилем? Если да, то какой именно налоговый орган он должен был уведомить об этом и каким образом? Предусмотрена ли ответственность в случае несообщения в налоговый орган о передаче прав владения и пользования автомобилем?
3. Кто будет плательщиком транспортного налога за текущий год?

Обоснуйте ответы ссылками на соответствующие статьи нормативно-правовых актов.

2. 10 октября 2020г. был официально опубликован закон об установлении нового налога. В законе об этом налоге установлен налоговый период равный одному году. Определите дату вступления этого закона в силу.

3. 23 ноября 2017г. был официально опубликован закон, вносящий изменения в порядок исчисления действующего налога. В законе об этом налоге установлен налоговый период равный одному кварталу. Определите дату вступления этого закона в силу.

Транспортное средство находится в угоне. Должен ли владелец транспортного средства платить транспортный налог за этот период?

4. Транспортное средство было приобретено 20 июля 2019 года. С учетом какого коэффициента будет исчисляться сумма налога за текущий налоговый период?

5. Налогоплательщик по результатам выездной налоговой проверки был привлечен к налоговой ответственности. Кроме того, ему был доначислен налог.

По истечении одного месяца со дня вступления в силу решения о привлечении к налоговой ответственности налоговый орган направил

налогоплательщику требование об уплате налога. В дальнейшем в связи с неисполнением налогоплательщиком указанного требования налоговый орган вынес решение о взыскании налога за счет денежных средств на счетах.

Налогоплательщик оспорил решение о взыскании налога за счет денежных средств на счетах в судебном порядке со ссылкой на то, что налоговым органом был пропущен срок на направление требования об уплате налога.

Какое решение должен принять суд? Изменится ли решение, если требование об уплате налога было направлено по истечении трех месяцев с момента вступления в силу решения о привлечении налогоплательщика к налоговой ответственности?

**6.** Налогоплательщик не исполнил требование об уплате налога. Налоговый орган принял решение о взыскании налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика и направил в банк инкассовое поручение. По истечении двух недель в связи с отсутствием денежных средств на счете налогоплательщика, налоговый орган принял решение о взыскании налога за счет иного имущества налогоплательщика и направил постановление для его исполнения в службу судебных приставов-исполнителей.

Налогоплательщик обжаловал решение налогового органа о взыскании налога за счет иного имущества и постановление, направленное в службу судебных приставов-исполнителей, со ссылкой на то, что у него имеется еще три расчетных счета в различных банках, и налоговый орган не установил, имеются ли там денежные средства, достаточные для взыскания налога.

Налоговый орган возражал против доводов налогоплательщика, ссылаясь на то, что законодательство о налогах и сборах не предусматривает в качестве условия принятия решения о взыскании налога за счет иного имущества направление инкассовых поручений ко всем счетам налогоплательщика. Кроме того, направление инкассовых поручений ко всем счетам налогоплательщика может привести к повторному взысканию суммы недоимки с нескольких счетов, что нарушит права налогоплательщика. Помимо этого, налоговый орган сослался на тот факт, что в отношении налогоплательщика на момент принятия решения о взыскании налога за счет иного имущества уже велось исполнительное производство, возбужденное на основании ранее вынесенных налоговым органом постановлений о взыскании налога за счет иного имущества налогоплательщика.

Имеются ли основания для признания решения налогового органа о взыскании налога за счет иного имущества налогоплательщика недействительным?

## **С2. Деловая игра**

### **Деловая игра 1.**

**«Налоговая ответственность и иные виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах»**

**Цель игры:** в условиях смоделированной ситуации, связанной с привлечением налогоплательщика к налоговой ответственности, определить

соответствует ли процедура привлечения к налоговой ответственности законодательству.

### **Установка на игру:**

Налогоплательщик был признан виновным в нарушении порядка регистрации объектов игорного бизнеса 25.04.2019. В связи с этим, с него был взыскан штраф, предусмотренный ст. 129.2 НК РФ.

25 мая 2020 года данный налогоплательщик был снова признан по решению суда виновным в совершении аналогичного налогового правонарушения. Причем, по мнению суда, отягчающим налоговую ответственность обстоятельством стало то, что деяние было совершено повторно (рецидив). В связи с этим предусмотренная НК РФ сумма штрафа была увеличена на 100%.

Соответствует ли решение суда действующему законодательству?

### **Порядок проведения деловой игры:**

1. Студентам предлагается разбиться на две группы, представляющие команды представителей налогоплательщика и суда.

2. Необходимо из всей группы студентов выделить 5 экспертов, которые оценят деятельность команд по бальной системе от 1 до 10. Для оценки экспертам необходимо разработать таблицу, в которой будут отражаться критерии бальных оценок (критерии составить в соответствии с направлениями работы команд).

По результатам деловой игры экспертам предстоит проанализировать действия участников команд, выявить возможные ошибки, оценить работу каждой команды.

Подведение общих итогов игры осуществляется преподавателем.

3. В каждой команде следует распределить задачи и ответственность исходя из состава команды.

4. Экспертам для представления результатов рекомендуется составить на одном листе основные направления работы команды, выводы и рекомендации, в случае возникновения проблемных ситуаций.

## **Деловая игра 2.**

### **«Выездная налоговая проверка»**

Цель игры: в условиях смоделированной ситуации, связанной с проведением налогового контроля в организации, налогоплательщику надлежит защитить свои права.

#### *Описание ситуации:*

При проведении выездной налоговой проверки налоговые органы запросили у налогоплательщика «все документы по уплате НДС за 2017-2021 годы». При этом в требовании было указано, что налогоплательщик может предоставить копии документов, однако данные копии должны быть нотариально заверены и предоставлены в течение 7 дней со дня вручения требования. Налогоплательщик направил в налоговые органы уведомление с просьбой продлить срок до 20 дней, ссылаясь на большой объем документации. Налоговый орган в просьбе отказал. Налогоплательщик не успел подготовить все необходимые документы (в количестве 5000 шт.) и передал в налоговые органы только часть (2 000

документов). Налоговая инспекция выставила налогоплательщику штраф, сумма которого – 150 000 руб. – была рассчитана исходя из 50 руб. за каждый непредоставленный документ. Налогоплательщик обратился в суд.

*Порядок проведения деловой игры:*

Студентам предлагается разбиться на три группы, представляющие команды представителей истца – налогоплательщика, ответчика – налогового органа, арбитражного суда.

Необходимо из всей группы студентов выделить 5 экспертов, которые оценят деятельность команд по бальной системе от 1 до 10. Для оценки экспертам необходимо разработать таблицу, в которой будут отражаться критерии бальных оценок (критерии составить в соответствии с направлениями работы команд).

По результатам деловой игры экспертам предстоит проанализировать действия участников команд, выявить возможные ошибки, оценить работу каждой команды.

Подведение общих итогов игры осуществляется преподавателем.

В каждой команде следует распределить задачи и ответственность исходя из состава команды.

Необходимо выбрать модератора (руководителя) команды, который сможет распределить функции между членами команды, аккумулировать информацию и затем представить ее экспертам. Предлагается привлечь к рассмотрению конкретной ситуации теоретические знания, а также известные аналоги и вспомнить, как решались те или иные похожие проблемы.

Представители налогового органа – дают оценку правомерности своих действий, опираясь на конкретные нормы Налогового Кодекса РФ.

Представители налогоплательщика должны знать свои права, предусмотренные законодательством и высказать претензии к налоговым органам. Представители суда выносят мотивированное решение по делу.

### **С.3 Перечень тем для проведения круглого стола**

1. Правовая деятельность Министерства финансов Российской Федерации в области налогообложения
2. Правовое регулирование деятельности федеральной налоговой службы
3. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
4. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
5. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
6. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации
7. Правовая основа и роль налогового контроля
8. Организация, структура и совершенствование налоговой системы в РФ
9. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов

10. Предложения совершенствования системы специальных налоговых режимов
11. Внедрение международного передового опыта применения специального налогообложения
12. Налоговые правонарушения, совершаемые в форме действия.
13. Налоговые правонарушения, совершаемые в форме бездействия.
14. Особенности налоговых правонарушений, совершаемых налоговыми агентами.
15. Особенности административного порядка обжалования актов налоговых органов.
16. Судебный порядок защиты интересов налогоплательщиков – физических лиц.

**Блок Д. Задания для использования в рамках промежуточной аттестации**

**Д1. Перечень вопросов к зачету**

1. Налог на добавленную стоимость. Юридический состав налога
  2. Акцизы. Юридический состав налога
  3. Налог на прибыль организаций. Юридический состав налога
  4. Налог на доходы физических лиц. Юридический состав налога
  5. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
- Юридический состав налога
6. Налог на добычу полезных ископаемых. Юридический состав налога
  7. Водный налог. Юридический состав налога
  8. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Юридический состав налога
  9. Государственная пошлина
  10. Налог на имущество организаций. Юридический состав налога
  11. Транспортный налог. Юридический состав налога
  12. Налог на игорный бизнес. Юридический состав налога
  13. Земельный налог. Юридический состав налога
  14. Налог на имущество физических лиц. Юридический состав налога
  15. Торговый сбор. Юридический состав налога
  16. Специальные налоговые режимы
  17. Упрощенная система налогообложения
  18. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
  19. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)
  20. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
  21. Патентная система налогообложения
  22. Страховые взносы
  23. Налог на самозанятых: проблемы и перспективы
  24. Права и обязанности участников отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах



25. Общие положения о порядке исполнения обязанности по уплате налога
26. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов
27. Порядок изменения срока уплаты налога
28. Налоговая отчетность. Налоговая декларация как форма налоговой отчетности и порядок ее представления
29. Порядок зачета или возврата сумм излишне уплаченных налогов, сборов, пеней, штрафов
30. Сущность и формы налогового контроля
31. Налоговые проверки, их виды, порядок проведения
32. Особенности рассмотрения результатов и урегулирования споров по результатам выездной налоговой проверки
33. Понятие нарушения законодательства о налогах и сборах, его признаки
34. Субъекты нарушений законодательства о налогах и сборах (налогоплательщики, налоговые агенты, банки и иные лица). Субъективная сторона. Формы вины при совершении налогового правонарушения
35. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения
36. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Налоговые санкции
37. Порядок обжалования актов налоговых органов, их действий (бездействия)
38. Меры административной и уголовной ответственности за нарушения в сфере налогообложения

### **РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения. Итоговая оценка сформированности компетенций обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля. Оценка сформированности компетенций по дисциплине складывается из двух составляющих:

✓ первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенций в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

✓ вторая составляющая – оценка сформированности компетенций обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов).

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения применяется 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

уровни освоения компетенций	продвинутый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	допороговый уровень
100 – балльная шкала	85 и $\geq$	70 – 84	51 – 69	0 – 50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по различным показателям

Показатели оценивания сформированности компетенций	Баллы	Оценка
Выполнение устных вопросов	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение практических заданий	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение ситуационных задач	0-5	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Тестирование	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Проведение деловой игры	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение и публичная защита реферата	0-5	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Коллоквиум	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по текущему контролю успеваемости

Баллы	Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

### Шкала оценок по промежуточной аттестации

Наименование формы промежуточной аттестации	Баллы	Оценка
Зачет	0-20	«зачтено» «не зачтено»

### Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

Баллы	Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
0-9	«не зачтено»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-13	«зачтено»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
14-17	«зачтено»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по

			дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
18-20	«зачтен о»	Продвинуты й уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

#### **РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций**

##### **Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе устного опроса**

Устный опрос – это форма текущего контроля, которая позволяет не только опрашивать и контролировать знания студентов, но и поправлять, повторять и закреплять знания, умения, навыки. Принято выделять два вида устного опроса: фронтальный (охватывает сразу несколько студентов) и индивидуальный (позволяет сконцентрировать внимание на одном студенте). Устный опрос проводится преподавателем в ходе практического (семинарского) занятия и рассчитан на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Практическое занятие – это групповое занятие под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана практического занятия по конкретной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения студентами рекомендованной литературы. На практическом занятии студент приобретает навыки публичного выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, докладами и рефератами.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из правоприменительной практики.

При подготовке к практическому занятию студентам рекомендуется использовать методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

по дисциплине «Налоговое право», а также иные учебно-методические материалы, разработанные кафедрой.

### Методика оценивания ответов на устные вопросы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
18-20	«отлично»	1. Полнота и последовательность раскрытия вопроса; 2. Точность 3. использования терминологии; 4. Степень освоенности	1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
14-17	«хорошо»	учебного материала; 5. Культура речи	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
10-13	«удовлетворительно»		ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-9	«неудовлетворительно»		студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе проведения тестирования

Тестирование – метод выявления и оценки уровня учебных достижений обучающихся, осуществляемый посредством стандартизированных материалов – тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов.

Оценивание результатов осуществляется в виде дифференцированной оценки с учетом шкалы оценивания, приведенной выше в Разделе 3 Оценочных материалов по дисциплине «Налоговое право».

Тестирование проводится в компьютерных классах с помощью автоматизированной программы АСУ «СПРУТ».

На тестирование отводится 30 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 20 вопросов. За каждый правильный ответ на вопрос студент получает 1 балл.

### Методика оценивания выполнения тестов

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
18-20	«отлично»	1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения;	Выполнено 85 % и более заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос
14-17	«хорошо»	3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования.	Выполнено 70-84% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
10-13	«удовлетворительно»		Выполнено 51-69 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
0-9	«неудовлетворительно»		Выполнено 0-50 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

## **Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения задач и кейс-заданий**

Задача – это средство раскрытия связи между данными и искомым, заданные условием задачи, на основе чего надо выбрать, а затем выполнить действия и дать ответ на вопрос задачи. Задачи по юридическим дисциплинам как правило носят ситуационный характер. Задачи по дисциплине «Налоговое право» выполняются непосредственно на практическом занятии или в качестве домашнего задания. Приступая к решению задачи студент должен прежде всего уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела. Далее необходимо внимательно проанализировать доводы сторон и дать им оценку с точки зрения действующего законодательства. Если в задаче уже приведено решение правоприменительного органа, то необходимо его обоснованность и законность. Помимо этого, необходимо ответить на теоретические вопросы, поставленные в задаче в связи с предложенной ситуацией. Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы. При решении задачи на практическом занятии студент должен уметь кратко устно изложить обстоятельства дела, пояснить, к чему сводится спор, дать юридическую оценку доводам сторон и обосновать с обязательными ссылками на конкретные нормы закона или иного правового акта свое решение по делу.

Кейс-задача – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. В целом методика выполнения студентами кейс-заданий почти совпадает с методикой решения задач, так как кейс-задания также носят ситуационный характер и зачастую моделируют реальные жизненные ситуации из правоприменительной практики. Разрешение кейс-задания также должно основываться на анализе конкретных правовых норм, сопровождаться ее оценкой, выяснением правомерности действий участников.

### **Методика оценивания решения задач**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>	<b>Показатели</b>	<b>Критерии</b>
5	«отлично»	1. Полнота и последовательность действий; 2. Обоснованный и аргументированный выбор правовой нормы 3. Точность использования терминологии;	<u>Задача решена самостоятельно.</u> Ответ на вопросы задачи дан правильно; объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное. Для решения задачи выбран верный нормативно-правовой источник (источники). Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
3-4	«хорошо»	4. Своевременность выполнения задачи;	Ответ на вопросы задачи дан правильно, объяснение хода её

			решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в правовом обосновании. Для решения задачи выбран верный нормативно-правовой источник. Большинство содержащихся выводов в решении задачи обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
1-2	«удовлетворительно»	5. Самостоятельность решения.	Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим и правовым обоснованием. Не все выводы содержащиеся в задаче обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
0	«неудовлетворительно»		<u>Решение задачи неверное или отсутствует</u>

### Методика оценивания выполнения кейс-заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
5	«отлично»	1. Полнота и последовательность действий; 2. Обоснованный и аргументированный выбор правовой нормы 3. Точность использования терминологии; 4. Своевременность выполнения задания; 5. Самостоятельность решения.	Правильное выполнение кейс-задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретического аспектов решения казуса, знание Конституции РФ и федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативно-правовых актов. Все содержащиеся в решении выводы обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
3-4	«хорошо»		Правильное решение кейс-задачи, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Большинство содержащихся выводов в решении кейс-задачи обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы. Возможно оформление решения без указания на конкретный вид



			нормативно-правового акта, подлежащего применению в конкретном случае, но это не мешает пониманию решения.
1-2	«удовлетворительно»		Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение. Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим и правовым обоснованием. Не все выводы содержащиеся в задаче обосновываются ссылками на конкретные правовые нормы.
0	«неудовлетворительно»		Решение неверное или отсутствует, слабое знание теоретических аспектов решения казуса, отсутствие знаний федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных актов.

### **Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения практических заданий**

Практическое задание – это одна из форм текущего контроля успеваемости обучающихся на практических занятиях. Целью практического задания является приобретение умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине. При выполнении практический заданий имеется возможность сочетать различные виды деятельности обучаемых: фронтальную, групповую, индивидуальную, занятия по парам.

По характеру выполняемых студентами заданий практические задания подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получение новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

## Оценивание выполнения практических заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
8-10	«отлично»	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания;	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
5-7	«хорошо»	3. Последовательность и рациональность выполнения задания; 4. Самостоятельность решения.	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
1-4	«удовлетворительно»		Задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе нормы права; задание решено не полностью или в общем виде.
0	«неудовлетворительно»		Задание не решено.

### Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе защиты реферата

**Реферат** – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

- не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок,
- дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

**Структура реферата:**

1. титульный лист;

2. план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
3. введение;
4. текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
5. заключение;
6. список использованной литературы;
7. приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Моделями защиты реферата может выступать как «классическая защита», при которой устное выступление – сосредоточено на принципиальных вопросах: раскрывается тема исследования и ее актуальность; вычерчивается круг использованных источников и основные научные подходы к проблеме; освещается новизна работы (изучение малоизвестных источников, выдвижение определённой версии, новые подходы к решению проблемы и т. д.); представляются основные выводы по содержанию реферата, так и «индивидуальная защита», когда раскрывается личностный аспект работы над рефератом, а именно: обоснование выбора темы реферата, способы работы над рефератом, оригинальные находки, собственные суждения, интересные факты, идеи, личная значимость проделанной работы, перспективы продолжения исследования.

Обучаемый должен грамотно выражать свои мысли в устной форме, уметь отвечать чётко на вопросы в рамках темы исследования.

### Методика оценивания защиты реферата

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
5	«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Новизна реферированного текста</u></li> <li>2. <u>Степень раскрытия сущности проблемы</u></li> <li>3. Обоснованность выбора источников</li> <li>4. Соблюдение требований к оформлению</li> <li>5. Грамотность в изложении материала</li> <li>6. Своевременность выполнения</li> <li>7. «Творческий» характер защиты</li> </ol>	<p>Тема реферата раскрыта, цель и задачи четко сформулированы и реализованы. Работа характеризуется высоким качеством и глубиной теоретико-правового анализа, наличием научной и (или) практической проблематики. При написании реферата автором использованы достаточное количество литературных источников, а также материалы правоприменительной практики.</p> <p>На дополнительные вопросы дает полные и правильные</p>

			ответы.
3-4	«хорошо»		Тема реферата раскрыта, теоретико-правовые обобщения и выводы в основном правильные, но присутствуют отдельные недостатки непринципиального характера: поверхностно сделан анализ литературных источников, проанализирован не весь правовой материал, относящийся к данной проблематике. Материалы правоприменительной практики использованы не в полной мере. Ответы на дополнительные вопросы правильные, но не всегда полные и корректные
1-2	«удовлетворительно»		Тема работы в основном раскрыта, но имеются недостатки содержательного характера: нечетко сформулирована цель и задачи, есть замечания к логике и последовательности изложения материала. Работа оформлена небрежно. Ответы на дополнительные вопросы частично верные.
0	«неудовлетворительно»		В реферате отсутствует понимание цели, задач и предмета исследования. Теоретико-правовой анализ проведен на недостаточном уровне. Тема не раскрыта полностью или раскрыта частично. Оформление работы имеет существенные недостатки. Ответы на дополнительные вопросы не правильные, студент не владеет предметом исследования.

### **Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при проведении коллоквиума**

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является

формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы.

От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум позволяет углублено закрепить знания студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к изучению дополнительной литературы.

Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по 30-балльной шкале.

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>	<b>Показатели</b>	<b>Критерии</b>
26-30	«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полнота данных ответов;</li> <li>2. Аргументированность данных ответов;</li> <li>3. Правильность ответов на вопросы</li> </ol>	<p>Полно и аргументировано даны ответы на поставленные преподавателем вопросы. Обнаружено понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные. Изложение материала последовательно и правильно.</p>
21-25	«хорошо»		<p>Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.</p>
16-20	«удовлетворительно»		<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или</li> </ol>

		формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-15	«неудовлетворительно»	Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

### **Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при проведении зачета**

Зачет – является завершающим звеном в изучении курса «Налоговое право». Целью зачета является, прежде всего, оценивание достигнутого студентами уровня освоенности компетенций, а также контроль освоения обучающимися учебного материала по дисциплине. Результат зачета в огромной степени зависит от того, насколько правильно студент организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на практическом занятии (семинаре).

За один месяц до конца учебного семестра, преподаватель разрабатывает перечень зачетных вопросов и билеты на зачет согласно утвержденной рабочей программе по дисциплине. В билет на зачет включаются два вопроса, соответствующих содержанию формируемых компетенций. Зачет проводится в устной форме на последнем практическом занятии по дисциплине. На подготовку ответа студенту отводится 15-20 минут. За ответ на вопросы студент может получить максимально 20 баллов.

### **Методика оценивания ответа на зачете**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>	<b>Показатели</b>	<b>Критерии</b>
10-20	«зачтено»	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения практического задания; 3. Правильность и/или	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок. Дан развернутый ответ на поставленный

			<p>вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p>
		аргументированность изложения (последовательность действий);	<p>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>
0-9	«не зачтено»	4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи	<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>

