

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 11
от 06 июня 2023 г*

Кафедра экономики

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ОСНОВЫ БИЗНЕСА»

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА,
ПРОФИЛЬ «МЕНЕДЖМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛО-
ГИЙ И ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС»**

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – БАКАЛАВРИАТ

Махачкала – 2023

УДК 334
ББК 65.29

Составитель – Мусаева Светлана Халитовна, старший преподаватель кафедры экономики ДГУНХ, Амирханова Патимат Магомедсултановна, старший преподаватель кафедры экономики ДГУНХ.

Внутренний рецензент - Султанбекова Зумруд Магомед-Назировна, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет - 2» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Сулейманова Наида Абдурахмановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Национальная и региональная экономика» ДГУ.

Представитель от работодателя – Ботвин Тимур Анатольевич, руководитель международных запусков Яндекс. Маркет ООО "Яндекс.Маркет".

Оценочные материалы по дисциплине «Основы бизнеса» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2021 г., № 838, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Оценочные материалы по дисциплине «Основы бизнеса» размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Мусаева С.Х., Амирханова П.М. Оценочные материалы по дисциплине «Основы бизнеса» для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2023 г. -58 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес», к.пед.н., Гасановой З.А.

Одобрены на заседании кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» 31 мая 2023 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	5
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины	5
1.1 Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2 Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств.....	5
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.....	8
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	24
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.....	328
Лист актуализации оценочных материалов по дисциплине.....	58

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивание промежуточной и окончательных результатов по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Основы бизнеса» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес».

Оценочные материалы по дисциплине «Основы бизнеса» включают в себя: перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

- Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

- Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных материалов);

- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающих получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств в процессе освоения дисциплины

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК -5	Способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
ПК - 5 способен создавать новые бизнес-проекты и управлять ими на основе инноваций в сфере ИКТ	ИПК-5.1 Разрабатывает новые бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов	Знать:- основы бизнес-планирования; - механизм разработки бизнес-плана по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) знает основы бизнес-планирования, механизм разработки бизнес-плана по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	Блок А –задания репродуктивного уровня – тестовые задания; – вопросы для обсуждения
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными ошибками и отдельными проблемами знает основы бизнес-планирования, механизм разра-	

		ботки бизнес-плана по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	
	Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности знает основы бизнес-планирования, механизм разработки бизнес-плана по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	
Уметь: разрабатывать бизнес-план по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ; - использовать нормативные документы для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет разрабатывать бизнес-план по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ, использовать нормативные документы для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	Блок В – задания реконструктивного уровня - типовые задачи; – тематика рефератов; - тематика презентаций
	Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет разрабатывать бизнес-план по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ, использовать нормативные документы для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	

		Продвинутый уровень	Обучающийся умеет разрабатывать бизнес-план по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ, использовать нормативные документы для создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	
	Владеть -навыками бизнес-планирования создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками бизнес-планирования создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	Блок С – задания практико-ориентированного уровня - кейс-задания; – деловые игры; - тематика дискуссий; - тематика эссе; - производственные ситуации ;
		Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками бизнес-планирования создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	
		Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками бизнес-планирования создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	

РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине

Для проверки сформированности компетенции

ПК - 5 способен создавать новые бизнес-проекты и управлять ими на основе инноваций в сфере ИКТ

ИПК-5.1 Разрабатывает новые бизнес - планы по созданию новых бизнес - проектов

БЛОК А. ЗАДАНИЯ РЕПРОДУКТИВНОГО УРОВНЯ («ЗНАТЬ»)

А1. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тестовые задания типа А

1. К организационным мероприятиям при создании нового предприятия относят все пункты, кроме

- а) управление рисками и страхование
- б) выбор единоличного или коллективного ведения бизнеса, подбор кадров
- в) разработка и утверждение учредительных документов
- г) открытие временного счета в банке
- д) регистрация предпринимательской деятельности

2. Контрактная система организации бизнеса посредством продажи крупной компанией права на пользование товарным знаком малым фирмам и предпринимателям

- а) корпорация
- б) франчайзинг
- в) лизинг
- г) аренда

3. Факторы, которые следует учитывать при выборе местоположения промышленного предприятия

- а) трудовые ресурсы, транспортная сеть, требования экологического характера, земля
- б) топливо и электроэнергия, финансовые возможности, благоприятный климат

4. Для современной тенденции мирового развития производственных систем характерен переход:

- а) от природных ресурсов к синтетическим;
- б) от дорогих ресурсов к более дешевым;
- в) от специализированных ресурсов к универсальным;
- г) верно все выше перечисленное.

5. Отметьте положительные стороны франчайзинговых отношений:

- а) продавец своей марки предоставляет помощь ее покупателю в передаче технологии производства, в области «ноу-хау» и обучения персонала;
- б) продавец торговой марки осуществляет реализацию произведенной продукции предприятию-покупателю.

6. Венчурный капитал – это:

- а) уставной капитал
- б) рисковый капитал;
- в) основные фонды предприятия.
- г) оборотные фонды предприятия

7. Три группы факторов модели бизнеса

- а) организационная структура
- б) тип предпринимателя
- в) конкурентные преимущества
- г) функциональная парадигма бизнеса
- д) предпринимательская среда

8 ... - совокупность внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на функционирование фирмы и требующих принятия решений, направленных либо на их устранение, либо на приспособление к ним.

- а) предпринимательская среда
- б) экономика
- в) издержки
- г) предпринимательский риск

9. Под внешней предпринимательской средой понимаются все условия и факторы, возникающие внутри предприятия, независимо от ее деятельности.

- а) верно
- б) неверно

10. К факторам внешней среды прямого воздействия на деятельность фирмы относят (отметьте два варианта):

- а) макроэкономическое состояние экономики
- б) цель предприятия
- в) инфраструктура бизнеса
- г) структура организации

11. Система институтов и их взаимосвязей, с помощью которых бизнес получает возможность устанавливать деловые взаимоотношения и вести коммерческие операции

- а) макроэкономическое состояние экономики
- б) инфраструктура бизнеса
- в) конъюнктура рынка

г) сегмент рынка

12. Услуги по распределению, реализации, хранению, доставке товаров – это

- а) производственная инфраструктура
- б) рыночная инфраструктура
- в) финансовая инфраструктура
- г) информационная инфраструктура

13. К внешней среде косвенного воздействия на деятельность фирмы относят несколько факторов (отметьте лишний вариант)

- а) политика государства
- б) социально-культурная среда
- в) правовая среда
- г) технологическая среда
- д) микроэкономическая среда

14. В условиях интуитивного бизнеса функциональная парадигма играет второстепенную роль в обеспечении конкурентоспособности бизнеса.

- а) верно
- б) неверно

15. Выберите три признака бизнеса.

- а) ориентация на получение прибыли
- б) деструктивность
- в) поиск новых решений
- г) универсальность
- д) экономическая самостоятельность

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ТИПА В

В1. Найдите соответствие

Действие предприятия по отношению к продукту	Стадии жизненного цикла
Первоначальный вариант/дальнейшая доводка	Рост
Модернизирование	Упадок
Дифференциация, поиск новых мест применения, расширение ассортимента	Насыщение
Улучшение за счет маргинальной дифференциации (упаковка, цвет и т.д.)	Зрелость
Рационализация, сокращение ассортимента продукта	Выпуск на рынок

В2. Отметить верные утверждения:

- а) К правам предпринимателей относится право создавать безопасные условия труда наёмным работникам
- б) Каждый предприниматель имеет право на свободное перемещение товаров и услуг на всей территории РФ.
- в) Предприниматели имеют обязательства только перед государством и потребителями.
- г) Охрана окружающей среды является одним из обязательств предпринимателей перед государством
- д) Предприниматели имеют обязательства перед конкурентами
- е) Каждый предприниматель имеет право на свободный выбор своей деятельности

В3. Найдите соответствие

Действие предприятия по отношению к продукту	Стадии жизненного цикла
Первоначальный вариант/дальнейшая доработка	Рост
Модернизирование	Упадок
Дифференциация, поиск новых мест применения, расширение ассортимента	Насыщение
Улучшение за счет маргинальной дифференциации (упаковка, цвет и т.д.)	Зрелость
Рационализация, сокращение ассортимента продукта	Выпуск на рынок

A2. ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ

1. Назовите способы создания малого бизнеса.
2. Какое значение имеет местоположения предприятия?
3. Каков порядок создания малого предприятия?
4. Что такое «предпринимательская среда»?
5. В чем причины широкого размаха мелкого предпринимательства в странах с развитой рыночной экономикой и живучести мелких фирм.
6. В чем разница понятий «предпринимательство» и «бизнес»?
7. Перечислить составляющие внутренней среды предприятия.
8. Перечислить составляющие внешней среды предприятия.
9. Объяснить понятия: рациональный (процедурный) бизнес, интуитивный бизнес.

БЛОК В. ЗАДАНИЯ РЕКОНСТРУКТИВНОГО УРОВНЯ («УМЕТЬ»)

В1. ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ

Ценная бумага дает право на получение через 5 лет 2000 тыс. руб. Годовая процентная ставка 15%. Сколько стоит ценная бумага сегодня?

В таблице приведены данные, характеризующие результаты функционирования

пяти предприятий города в течение года.

<i>Предприя- тия</i>	<i>Показатели работы предприятий</i>		
	<i>Размер го- довой при- были</i>	<i>Среднегодовая стои- мость основных про- изводственных фон- дов, млн. ден. ед.</i>	<i>Среднегодовой остаток обо- ротных средств, млн. ден. ед.</i>
А	20	75	50
В	30	150	100
С	25	100	100
Д	40	300	100
Е	35	125	125

Определите предприятие, характеризующееся наивысшей эффективностью рабо-
ты.

В2. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Понятие «инфраструктура», особенности инфраструктуры бизнеса.
2. Особенности посреднической предпринимательской деятельности.
3. Биржевое предпринимательство.
4. Предпринимательство в финансовой сфере.
5. Понятие потребностей

В3. ТЕМАТИКА ПРЕЗЕНТАЦИЙ

1. Предпринимательство в России.
2. Предпринимательство как особый вид деятельности.
3. Структура модели бизнеса.
5. Виды предпринимательства и критерии их выделения
6. Современная сетевая экономика и место в ней крупного, среднего и мало-
го бизнеса.
7. Система и формы государственной поддержки предпринимательства.

БЛОК С. ЗАДАНИЯ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННОГО УРОВНЯ ДЛЯ ДИАГНОСТИРОВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ («ВЛАДЕТЬ»)

С1. КЕЙС-ЗАДАНИЯ

Кейс 1: Большинство предпринимателей России - оптимисты. Они считают, что препятствием для развития бизнеса в России служат:

1. Налоговый пресс – 87 %;
2. Низкий платежеспособный спрос – 39,7%;
3. Правовая незащищенность предприятий – 19,4 %;

4. Неисполнение государством своих денежных обязательств – 26,2 %;
5. Высокая стоимость кредитов – 40,1 %;
6. Произвол чиновников – 21,9 %;
7. Неустойчивость рубля – 16,0 %;
8. Политическая нестабильность – 27,1 %;

Задания:

1. Проанализируйте статистические данные и поясните, что более всего мешает бизнесу в России?
2. Как можно преодолеть это препятствие?

Кейс 2. При прочих равных условиях восемь строительные фирмы вышли на Дагестанский рынок строительных услуг с целью получения инвестиционной поддержки со стороны физических и юридических лиц.

Пройден первый тур - представление бизнес- планов фирм инвесторам.

По результатам 1 тура решение принято не было.

Выявлено две лидирующие компании. Но возможности для инвестирования есть только для одной фирмы.

Инвесторы поставили задачу- проведение рекламной кампании с целью выявления лидера.

Задание:

- определить виды коммуникаций для каждого целевых сегментов посредников и конечных потребителей;
- разработать мероприятия "паблик рилейшнз" для формирования положительного имиджа предприятия;
- выбрать рекламные каналы для деловой рекламы;
- определить перечень представительских рекламных материалов, используемых при продажах;
- составить план мероприятий рекламной кампании.

Кейс 3. Иванов Иван Петрович решил создать собственное предприятие, так как всегда мечтал об этом. Он поставил перед собой цель: создать небольшую булочную на другом конце улицы. Он тщательно готовился, учился, брал пример с опытных бизнесменов и организовал свое дело. Спланировал он все достаточно грамотно и бизнес начал вскоре приносить прибыль, появились постоянные покупатели, и все было относительно стабильно. Продолжалось это в течение двух лет, но вскоре рядом с булочной Ивана Петровича появилась большая кондитерская с гораздо большим ассортиментом и гибкими ценами. Спустя месяц булочная Ивана Петровича закрылась. Почему бизнес Ивана Петровича прожил так недолго, ведь все шло хорошо?

Кейс 4. Василий Иванович получил наследство богатого дедушки и решил организовать собственный бизнес, открыть фитнес - центр. Взял дополнительный кредит в банке, купил бизнес план у хорошего специалиста и спустя 6 месяцев открыл свой фитнес- центр. Он считал, что на этом его миссия закончена и можно пожинать плоды, постепенно возвращать кредит и получать прибыль. Но,

конкуренты, у которых уже был фитнес-центр такого типа в данном районе, решили переманивать клиентов Василия Ивановича недобросовестным путем. Василий Иванович не был к этому готов, а тут еще и налоговая служба с пожарной инспекцией серьезно придралась к его организации. Такого поворота событий Василий Иванович не ждал и вскоре на месте его фитнес центра образовался магазин, но уже совершенно с другим хозяином. Бизнес Василия Ивановича прогорел вместе с наследством бабушки. Почему так произошло?

Кейс 5. Ольга Петровна решила создать свой бизнес. У нее была цель, и мечта, к которой она давно стремилась. Она выяснила, что около одного из колледжей совершенно отсутствуют какие-либо кафе или столовые. Взяв кредит в банке, она решила создать небольшую закусочную неподалеку от колледжа, так как была уверена, что дело пойдет хорошо. Так и случилось. Пол года закусочная Ольги Петровны пользовалась огромным спросом и у нее всегда были клиенты. Но затем Ольга Петровна, как умный предприниматель поняла, что бизнес нужно расширять. Начать она решила с изменения меню, перед ней стал выбор изменить меню, включая туда полноценные обеды, стоимостью от 200 рублей, или фирменные закуски стоимостью от 50 рублей. Она понимала, что нужно расширяться, так как у всех хороших закусочных уже были полноценные обеды, поэтому она и решила включить именно их. Изменив меню и бросив все свободные финансовые средства на новые обеды, спустя месяц она поняла, что дела закусочной заметно ухудшились, покупателей стало мало и продукты для обедов быстро портились и пропадали. Еще через 2 месяца. Ольга Петровна была вынуждена закрыть свою закусочную. В чем же дело, ведь она все делала правильно и логично?

Кейс 6. Ашот Валерьевич решил создать свой бизнес. Он хотел создать организацию по производству контрольных браслетов для баров, ресторанов, клубов и т.д. До него на рынке этого города никто этим не занимался, приходилось все заказывать из Москвы. Он был слабо знаком со стратегическим планированием и решил не заморачиваться по этому поводу. Его бизнес занял свою нишу и существовал 4 года, за это время Ашот Валерьевич диверсифицировал деятельность своего бизнеса (не меняя основного профиля) и создал множество магазинов по всему городу. В это же время Клавдия Семеновна также решила создать свой бизнес. Основной профиль создаваемого бизнеса был абсолютно такой же, как и у Ашота Валерьевича, но, в отличие от него она была экономистом и к стратегическому планированию отнеслась с гораздо большей серьезностью и ответственностью. Четко сформулировала миссию, составила грамотный бизнес-план. Основная цель звучала так: «Стать основным производителем контрольных браслетов на рынке города». Спустя год ее фирма закрылась, организовала она все гораздо тщательнее Ашота Валерьевича, но почему же его бизнес существует до сих пор, а она была вынуждена уйти с рынка?

С2. РАЗБОР ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИТУАЦИИ

Описание ситуации: Молокозавод А объединяется ещё с одиннадцатью молокозаводами в единое производственное предприятие. После объединения новая компания будет производить 30% молочных продуктов в регионе, и являться третьей по объёму производства на рынке.

В связи с распределённостью на большие расстояния и требованием к единой системе управления и учёта, руководство новой компании решает использовать возможности Интернет для координации работы всех предприятий и, заодно, для работы с клиентами.

Вы являетесь руководителем IT-отдела (2 системных администратора и 2 программиста) молокозавода А, бывший директор которого стал главой новой компании. Вам дано задание: прикинуть, как сделать новую информационную систему.

Контрольный вопрос: Сформулируйте основные требования к новой АСУ, функциональность и распишите примерный план на итерации «уточнение» и первые две итерации «конструирование».

И уточните некоторые аспекты задачи:

- в будущем возможно расширение компании за счёт других молокозаводов региона и России;

-возможность продаж товара клиентам через ИС;

-конкуренты не дремлют и могут ставить палки в колёса.

-Когда мы уже сможем начать использовать данную ИС?

-Будет ли и как будет решён вопрос о безопасности данных в ИС?

-Нам нужны будут дополнительные программисты? А разве силами вашего IT-отдела этот вопрос не решить?

-Кто кроме программистов потребуется для реализации проекта?

-В какие сроки может начаться работа над реализацией проекта?

-Можно ли сразу реализовать возможность клиентам делать заказы через нашу систему?

С3. ДЕЛОВЫЕ ИГРЫ

1. «Мой бизнес»

В этом конкурсе Вам необходимо придумать и подробно описать СВОЮ оригинальную идею для реального бизнеса.

Придумайте и опишите:

1. Название компании

2. Логотип (изображение полного или сокращенного названия Компании или торговой марки в виде надписи, рисунка с различными элементами)

3. Миссию компании

4. Реализуемый товар

5. Почему именно этот бизнес?

6. Ваши способности для этого бизнеса?

7. Есть ли конкуренты у Вашего бизнеса? Кто они?

8. Какие преимущества имеются у Вашего бизнеса

9. Кто Ваши клиенты?

10. Как Ваши клиенты узнают о Вашем бизнесе?

Каждый пункт задания оценивается по предложенным критериям. Полностью освещен вопрос – 1 балл; не освещен – 0; освещен, но не полностью – 0,5. Максимальное количество баллов – 10.

2. «Совет директоров»

Цель игры: ознакомить участников с вариантами качественного улучшения деятельности фирмы, находящейся накануне финансового банкротства; сформировать навыки принятия стратегических решений, умения отстаивать свое мнение в условиях жестких переговоров.

Содержание игры: эта игра моделирует реальную социально - экономическую ситуацию - угрозу финансового краха крупной фирмы, проигрывающей в борьбе за покупателя своему более находчивому и удачливому конкуренту.

Участники игры: Совет директоров фирмы, основная задача которого выработать стратегию действий накануне финансового краха.

У каждого участника есть Бланк для решений. Набор предлагаемых решений, записанный в этом Бланке, выдал аналитический центр фирмы после тщательного расчета на компьютерах всех данных, характеризующих ее деятельность за последний финансовый год.

Любой член Совета директоров вправе наряду с приводимыми вариантами решений предлагать для обсуждения свои, но окончательное решение принимает Совет после заслушивания доклада экспертов, проанализировавших деятельность фирмы за последний год.

Доклад группы экспертов

«Наша группа тщательно рассмотрела материалы, характеризующие производственную и коммерческую деятельность фирмы за последний год, ознакомилась с бухгалтерской отчетностью, проверила балансы, пробела ряд бесед с ведущими работниками фирмы.

За отчетный период фирма выпустила 25 000 видеорегистраторов для автомобилей и реализовала из них 20 000 шт., по цене 4000 руб. за одну штуку, в результате чего выручка фирмы составила 80 млн. руб.

На фирме работает 800 человек, средняя заработная плата работника 25 т.руб. в месяц. Таким образом, годовые расходы на заработную плату были в пределах 20 млн. руб., Остальные расходы распределились следующим образом:

Материалы – 30 млн. руб.;

Амортизация – 10 млн. руб.;

Научные исследования – 6 млн. руб.;

Расходы на рекламу – 4 млн. руб.;

Оплата посреднических услуг – 5 млн. руб.;

Налоги и платежи в бюджет – 15 млн. руб.;

Итого: 70 млн. руб.

В итоге расходы фирмы, кроме заработной платы, составили 70 млн. руб., а в сумме с заработной платой - 90 млн. руб., что превышает выручку на 10 млн. руб.

Фирма была вынуждена взять в банке кредит на 10 млн. руб. под 30% годовых, в результате чего необходимо вернуть банку 13 млн. руб. На складе скопи-

лось 5 000 нереализованных видеорегистраторов.

Акционерам не выплачены дивиденды, т.к. фирма понесла убытки.

Группа экспертов считает необходимым срочно принять меры для повышения доходов или уменьшения издержек фирмы с тем, чтобы в течение ближайшего года не только погасить долги, но и обеспечить получение прибыли в объеме не менее 5 млн. руб.»

После заслушивания доклада группы экспертов каждый участник - сначала анализирует полученную информацию и принимает индивидуальное решение, записывая его порядковый номер в Бланке, графа «Индивидуальное решение».

Например, решение повысить расходы на рекламу (на 50%) в Бланке записано под номером 1, а участник считает, что это мероприятие надо проводить значительно позже, и вписывает в графу число 12 и т.д.

Одновременно, участник должен оценить, во что обойдется осуществление его решений и какой эффект (прибыль) ожидается.

Собственно игра заключается о том, что каждый участник этого совещания аргументировано отстаивает свою точку зрения по всем пунктам. Если с ним соглашается большинство участников или к этому решению присоединяется координатор игры, решение считается принятым, т.е. в графе «Решение совета» представляется цифра.

Координатор следит за индивидуальной работой участников и за коллективным обсуждением.

Координатор вправе сообщить всем участникам свое мнение и обсуждение этого пункта можно повторить.

<i>Предлагаемое решение</i>	<i>Инд. решение</i>	<i>Решение Совета</i>	<i>Годовые расходы, млн. руб.</i>	<i>Годовая прибыль, млн. руб.</i>
1. Повысить расходы на рекламу (на 50%)				
2. Уволить до 20% работников, прежде всего пенсионеров и совместителей				
3. Сократить расходы на научные исследования (на 30% или 50%)				
4. Увеличить расходы на научные исследования, разработать новую модель магнитофона				
5. Эффективнее использовать оборудование, повысить его загрузку, перейти на 2 - хсменную и 3 – хсменную работу предприятия				
6. Взять в банке дополнительный кредит				

7. Сократить управленческий аппарат (30%)				
8. Выпустить дополнительные акции и продать их на фондовой бирже				
9. Сдать в аренду помещения (до 20% производственной площади), сократив производство				
10. Повысить качество производимых магнитофонов, организовать после-продажное обслуживание				
11. Переобучить рабочих (до 50%), за счет этого увеличить объем производства				
12. Перепрофилировать фирму на производство другого товара, более рентабельного				
13. Открыть новые фирменные магазины				
14. Увеличить оклады менеджеров (на 80-90%)				
15. Обратиться за финансовой поддержкой к правительству и получить субсидии				
16. Повысить цены на товар в 1,2-1,5 раза				
17. Выяснить специфику технологии фирмы – конкурента				
18. Отказаться от услуг посредника				
19. Ввести жесткую экономию ресурсов энергии				
20. Нанять новых менеджеров				
21. Сократить заработную плату на 25% части рабочих				
22.				

Игру рекомендуется проводить в 2 этапа: поиск индивидуальных решений и принятие коллективного решения Советом. На первый этап отводится 15-20 мин., на второй – 40-50 мин., а на подведение итогов 10-15- мин.

С4. ТЕМАТИКА ДИСКУССИЙ

1. «Выбор идеологии бизнеса»

Условие игры.

1. Обучающие заранее подбирают и изучают материалы (учебной литературы, научной литературы, периодической печати) по теме «Идеология бизнеса».

2. Перед началом игры группа делится на 2 подгруппы. В подгруппах назначаются руководители.

3. Всем раздается текст «Заочный спор». Обучающие знакомятся с текстом. Затем участники одной подгруппы объявляются приверженцами концепции Т. Веблена, а участники второй подгруппы – концепции Ф. Найта.

4. В обеих подгруппах организуются дискуссии с целью выработки общей аргументации.

5. В группе организуется дискуссия между подгруппами, каждая из которых защищает «свою» концепцию.

6. Организуется совместная выработка наиболее разумной идеологии бизнеса в переходный период.

Руководитель деловой игры подводит итоги занятия. Временные рамки всех этапов игры определяются преподавателем.

Текст: «Заочный спор»

Торстейн Веблен (1857–1929) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Теория праздного класса» (1899). Т. Веблен подверг резкой критике рыночную экономику.	Франк Найт (1885–1972) профессор экономики Чикагского университета. В своей книге «Риск, неопределенность и прибыль» (1921) Ф. Найт защищает рыночную экономику.
<p>1. Он поставил под сомнение утверждение о том, что «королем» требующим лучшие товары и услуги и получающим их, является потребитель. Т. Веблен показал, что потребители подвергаются всевозможным видам общественного и психологического давления, вынуждающего их иногда покупать ненужные им товары, пользоваться дорогостоящими услугами.</p> <p>2. Т. Веблен ввел понятие «показное потребление», означающая тенденцию богачей покупать товары и услуги только для того, чтобы произвести впечатление на других.</p>	<p>1. Производство товаров и услуг определяется исключительно потребителем. Государство должно придерживаться здесь нейтралитета или, по крайней мере, осуществлять легкое управление.</p> <p>2. Ф. Найт указывал, что за исключением жизненно необходимых вещей, покупка любого человека может быть истолкована как «показная». Кроме того, кто возьмется</p>

<p>Это, в свою очередь, вынуждает потребителей среднего класса и даже бедняков делать тоже самое. Получается так, что спрос на флакон духов по цене один доллар может быть ниже, чем на те же самые духи, но по цене 15 долларов за флакон.</p>	<p>определять, какие предметы являются разумными и необходимыми?</p>
<p>3. Автор книги доказывал, как жажда прибыли толкает некоторых предпринимателей на неэтичные поступки. Ими применяются всевозможные организационные и силовые методы.</p>	<p>3. Ф. Найт считал прибыль движущей силой бизнеса. Стремление к получению прибыли заставляет предпринимателей производить то, что нужно потребителю. Фирмы, не сумевшие удовлетворять потребностям рынка, сходят со сцены. Прибыль, считал Ф. Найт, является наградой предпринимателю за деятельность в условиях риска.</p>
<p>4. Т. Веблен сделал вывод, что капитализм обречен, и в перспективе будет заменен более чуткой к людям системой.</p>	<p>4. Рыночное производство, считал Ф. Найт – самое разумное из того, на, что можно надеяться в обозримом будущем.</p>

2. «Устойчивость обществу придают или цепи, или собственность» (Ф. Искандер).

3. Государство и предприниматель: как успешно взаимодействовать?.

4. Элементами инфраструктуры бизнеса) в современной рыночной экономике являются:

- Кредитная система и коммерческие банки;
- Организационно оформленное посредничество на товарных, сырьевых, фондовых и валютных биржах;
- Аукционы, ярмарки и другие формы организованного небиржевого посредничества;
- Биржи труда;
- Информационные технологии и средства деловой коммуникации,
- Налоговая инспекция, налоговая система;
- Страховые компании;
- Рекламные и информационные агентства, средства массовой информации;
- Торговые палаты и другие объединения деловых людей;
- Таможенная система;
- Профсоюзы работающих по найму;
- Коммерческо-выставочные комплексы;

- Система подготовки кадров;
- Консультационные (консалтинговые) компании;
- Аудиторские компании

Из представленных элементов инфраструктуры бизнеса выделите 5, оказывающих наибольшее влияние на развитие предпринимательских фирм. Почему Вы считаете, что именно эти элементы наиболее важные? Аргументируя свой ответ, приведите примеры из российской практики.

С5. ТЕМАТИКА ЭССЕ

1. Может ли предпринимательство быть социальным?.
2. Экономические и социальные функции бизнеса.
3. Плюсы и минусы научно-технического прогресса для предпринимательства.

БЛОК Д. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В РАМКАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предпринимательство как особый вид деятельности
2. Признаки предпринимательства
3. Модель бизнеса (тип предпринимателя, функциональная парадигма бизнеса, предпринимательская среда).
4. Значение местоположения предприятия
5. Порядок регистрации малого предприятия
6. Предпринимательская среда
7. Способы исполнения обязательств по договорам в предпринимательской деятельности.
8. Инфраструктура бизнеса.
9. Конъюнктура бизнеса.
10. Экономическая самостоятельность предпринимателя.
11. Содержание процесса управления
12. Виды и типы управленческих решений
13. Роль управленческих решений в деятельности предпринимателя
14. Оптимизация управленческих решений
15. Решение проблем
16. Сущность ответственности предпринимателей
17. Виды ответственности предпринимателей
18. Органы, рассматривающие споры предпринимателей
19. Порядок заключения гражданско-правовых договоров
20. Этика и культура предпринимательства
21. Внутренний имидж фирмы

Тематика курсовых проектов

Разработка бизнес-плана:

1. предприятия по производству молочной продукции;
2. предприятия по производству хлебо-булочной продукции;
3. предприятия по производству кондитерских изделий;
4. магазина по продаже комплектующих для компьютеров;
5. торгово-складского комплекса;
6. предприятия по производству оконных и дверных блоков;
7. консалтингового агентства;
8. рекламного агентства;
9. спортивно-развлекательного клуба;
10. интернет-кафе;
11. предприятия по оказанию бытовых услуг населению;
12. лечебно-оздоровительного центра;
13. гостиничного центра;
14. агентства по оказанию туристических услуг, вариант № 14
15. прачечной самообслуживания;
16. предприятия быстрого питания;
17. центра по оказанию услуг в сфере образования;
18. магазина автозапчастей;
19. автозаправочной станции;
20. автомойки и автомагазина;
21. мастерской автосервиса;
22. типографии;
23. предприятия по производству пластиковой упаковки;
24. солярия;
25. салона-парикмахерской;
26. салона красоты;
27. плана предприятия по производству торгового оборудования;
28. магазина продуктов питания;
29. продовольственного магазина;
30. цветочного магазина;
31. магазина компакт-дисков;
32. магазина детской одежды;
33. магазина по продаже фруктов и овощей;
34. магазина одежды;
35. магазина спортивных товаров;
36. магазина подарков;
37. магазина постельного белья;
38. туристического магазина;
39. частного детского сада;
40. детского развлекательного клуба;
41. организации компьютерных курсов;
42. консалтинговой компании;
43. страховой компании;
44. интернет-магазина;

45. магазина по продаже мобильных телефонов;
46. интернет-компании;
47. магазина по продаже оргтехники;
48. предприятия по ремонту оргтехники;
49. предприятия по оказанию услуг компьютерного сервиса;
50. аптеки;
51. магазина по продаже изделий народно-художественных промыслов;
52. диагностического центра;
53. медицинского центра реабилитации;
54. кофейни;
55. магазина шоколадных изделий;
56. пиццерии;
57. предприятия по производству сыра;
58. предприятия по производству полуфабрикатов:
59. предприятия по производству салатов;
60. предприятия по производству кондитерских изделий;
61. мини-пекарни;
62. предприятия по производству муки и хлеба;
63. предприятия по производству колбасных изделий;
64. предприятия по производству минеральной воды;
65. предприятия по производству натуральных соков;
66. блинной;
67. кафе национальной кухни;
68. кафе-мороженого;
69. кафе быстрого обслуживания;
70. частного спортзала;
71. боулинга;
72. бильярдного клуба;
73. аквапарка;

74. мини-кинотеатра;
75. ледового катка;
76. агентства недвижимости;
77. предприятия по производству мебели;
78. предприятия по производству кирпича;
79. предприятия по производству строительных материалов;
80. предприятия по производству тротуарной плитки;
81. предприятия по производству окон;
82. деревообрабатывающего предприятия;
83. предприятия по производству компьютерной мебели;
84. строительного предприятия;

85. предприятия по производству одежды;
86. дизайнерского ателье по пошиву и ремонту одежды;
87. предприятия по производству домашней обуви;

88. фермерского хозяйства;
89. предприятия по производству сельскохозяйственной продукции;
90. предприятия по производству и реализации продукции пчеловодства;
91. предприятия по производству консервов;
92. магазина по продаже изделий народно-художественных промыслов;
93. детской школы анимации;
94. агентства по открытию сети фотокабинок;
95. предприятия по производству изделий из стекла;
96. тепличного хозяйства;
97. магазина обуви;
98. свадебного агентства;
99. предприятия по организации и проведению праздничных мероприятий;
100. магазина детских игрушек.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции(й) обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции(й) по дисциплине складывается из двух составляющих:

- первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции(й) в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;
- вторая составляющая – оценка сформированности компетенции(й) обучающихся на экзамене (максимум – 30 баллов)

Для студентов очно-заочной и заочной форм обучения применяются 100-балльная и 4- балльная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

уровни освоения компетенций	продвину- тый уро- вень	базовый	пороговый уровень	допороговый уровень
100- балльная	85 и \geq	70-84	51-69	0-50

шкала				
4 – балльная шкала	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»

**Шкала оценок при текущем контроле успеваемости
по различным показателям**

Показатели оценивания сформированности компетенций	Баллы	Оценка
Тестирование	0-15	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Ответы на устные вопросы	0-10	неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение задач	0-15	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение и публичная защита реферата	0-5	неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Участие в дискуссии при проведении «круглого стола» и «деловой игры»	0-15	неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение кейс-заданий и задач по анализу конкретных ситуаций	0-15	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Выполнение письменных и устных контрольных работ	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение презентации	0-5	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение и защита эссе	0-3	неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по текущему контролю успеваемости

Баллы	Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания вы-

			полнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвину- тый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Экзамен	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-9	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-16	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформиро-

			ваны не в полном объеме.
17-23	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
24-30	«отлично»	Продвину- тый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о промежуточной (рубежной) аттестации знаний студентов и учащихся ДГУНХ.

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем (или комиссией преподавателей – в случае модульной дисциплины), ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или прорек-

тора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения

опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, непрограммируемыми калькуляторами.

Итоговой формой контроля по дисциплине является экзамен (V семестр).

- Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

Для оценки сформированности компетенций применяются следующие средства контроля:

1. тестовые задания – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

2. вопросы для устного опроса – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

3. решение задач – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по изученному материалу

4. перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения

5. задачи по анализу конкретных ситуаций– задания, позволяющие диагностировать навыки синтеза, анализа, обобщения фактического и теоретического материала с формулировкой конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, интегрированием знания различных областей, аргументацией собственной позиции.

6. кейс-задача – это проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. В целом методика выполнения студентами кейс-задач почти совпадает с методикой решения задач, так как кейс-задания также носят ситуационный характер и зачастую моделируют реальные жизненные ситуации из правоприменительной практики. Разрешение кейс-задачи также должно основываться на анализе конкретных правовых норм, сопровождаться ее оценкой, выяснением правомерности действий участников.

7. деловая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи

8. эссе- одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых дисциплин и формировании общекультурных компетенций выпускника. Небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений

10. презентация (от лат. praesento — представление) — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т. п.), целью которого является донести до аудитории полноценную информацию об объекте **презентации** в удобной форме.

11. курсовой проект – более сложный, чем реферат, вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовой проект может иметь различную творческую направленность.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе проведения тестирования

Местом проведения компьютерного тестирования являются компьютерные классы университета. Также возможен удаленный доступ (с использованием личного компьютера) к тестам для самопроверки в ЭИОС «Прометей». Графики компьютерного тестирования студентов составляются в соответствии с расписа-

нием учебных занятий, либо в соответствии с указаниями преподавателя в разделах «Объявления» и «Форум» личного кабинета студента в ЭИОС «Прометей».

Содержание тестовых заданий, критерии их оценки, методические рекомендации по их выполнению разрабатываются и утверждаются кафедрами университета. При прохождении компьютерного тестирования, задания для каждого студента выбираются программой случайным образом из общего объема тестовых заданий по дисциплине.

Результат тестирования устанавливается с учетом выбора алгоритма расчета оценки. Тест сдан при условии, если набранные баллы студентом не меньше проходного балла (порога сдачи теста). По окончании работы с тестом студенту предоставляется возможность просмотреть результаты тестирования - количество набранных баллов, перечень вопросов, на которые даны правильные, неправильные и неполные ответы.

Методика оценивания выполнения тестов

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
13-15	«отлично»	1. Полнота выполнения тестовых заданий;	Выполнено 85% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос.
9-12	«хорошо»	2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; 4. Самостоятельность тестирования;	Выполнено 70% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
6-8	«удовлетворительно»	и т.д.	Выполнено 51% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
0-5	«неудовлетворительно»		Выполнено не более 50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах,

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе устного опроса

Устные опросы проводятся во время практических занятий, и могут использоваться в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на действующее законодательство.

Методика оценивания ответов на устные вопросы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
9-10	«отлично»	1. Полнота данных ответов; 2. Аргументированность данных ответов; 3. Правильность ответов на вопросы;	Полно и аргументировано даны ответы по содержанию задания. Обнаружено понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные. Изложение материала последовательно и правильно.
6-8	«хорошо»	и т.д.	Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3-5	«удовлетворительно»		Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает

	ри- тель- но»	неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-2	«не- удо- вле- тво- ри- тель- но»	Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения задач

Методические рекомендации по выполнению задач:

- задачи решаются студентами устно;
- на решение одной задачи отводится 20-35 минут;
- к каждой задаче сформулирован вопрос/вопросы, на которые нужно ответить, либо дано пояснение, которым нужно руководствоваться при решении задачи;
- по истечении отведенного времени студенты демонстрируют алгоритм, логику и этапы решения задачи в устной форме;
- преподаватель оценивает представленное в устной форме решение задачи в конце занятия семинарского типа;
- в случае неверного решения задачи студентом, преподаватель объясняет допущенные ошибки и дает новую задачу для решения.

Решенные задачи оцениваются преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата

Методика оценивания решения задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
9-10	«отлично»	1. Полнота решения задач; 2. Своевре-	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Ясно описан

		<p>менность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы;</p> <p>и т.д.</p>	<p>способ решения. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения.</p>
6-8	«хорошо»		<p>Основные требования к решению задач выполнены, но при этом допущены недочеты. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена ошибка в изложении правовой позиции. При объяснении сложного юридического явления указаны не все факторы.</p>
3-5	«удовлетворительно»		<p>Имеются существенные отступления от решения задач. В частности, отсутствуют навыки и умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат.</p>
0-2	«неудовлетворительно»		<p>Решение не выполнено, обнаруживается непонимание поставленной проблемы.</p>

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе выполнения и публичной защиты реферата

Реферат - краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат - одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, автор-

ским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников. Специфика реферата (по сравнению с курсовой работой):

1. Не содержит развернутых доказательств, сравнений, рассуждений, оценок;
2. Дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в тексте.

Задачами реферата являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы обучающихся с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д. Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата). Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Реферат оценивается преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата

Методика оценивания выполнения и защиты реферата

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
5	«отлично»	1. Полнота выполнения рефератов;	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично из-

		2. Своевременность выполнения;	ложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4	«хорошо»	3. Правильность ответов на вопросы; и т.д.	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
3	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.
0-2	«неудовлетворительно»		Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе выполнения практических заданий

Методические рекомендации по выполнению задач:

- задачи решаются студентами устно;
- на решение одной задачи отводится 20-35 минут;
- к каждой задаче сформулирован вопрос/вопросы, на которые нужно ответить, либо дано пояснение, которым нужно руководствоваться при решении задачи;
- по истечении отведенного времени студенты демонстрируют алгоритм, логику и этапы решения задачи в устной форме;
- преподаватель оценивает представленное в устной форме решение задачи в конце занятия семинарского типа;
- в случае неверного решения задачи студентом, преподаватель объясняет допущенные ошибки и дает новую задачу для решения.

Решенные задачи оцениваются преподавателем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата

Методика оценивания выполнения практических заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
9-10	«отлично»	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания;	Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.
6-8	«хорошо»	3. Последовательность и рациональность выполнения задания; 4. Самостоятельность решения; и т.д.	Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.
3-5	«удовлетворительно»		Задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.
0-2	«неудовлетворительно»		Задание не решено.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе подготовки презентации по теме задания

Практические советы для создания эффективной структуры кадра и удобного восприятия при оформлении результатов работы в виде презентации:

– объекты, которые несут сравнительно самостоятельную, отличную от других информацию, следует графически разделить;

– объекты можно объединить, пользуясь единой формой, цветом, размером или заключением в рамку;

– при компоновке отдельных кадров необходимо следить, чтобы объекты располагались по всему полю кадра;

– главное содержание и компоненты кадра, расположенные в местах плохого восприятия, выделять эффективными способами: контрастный цвет; черная или цветная рамка; контрастный цвет, заключенный в черную рамку; увеличение размера объекта; не следует применять в кадре большое количество цветов, чтобы не создавать пестроты, которая утомляет зрение. Наименьшее утомление глаз вызывают желтый, желто-зеленый, зеленый и светлые ахроматические цвета. Если кадр рассматривается с близкого расстояния, цвета могут быть не очень насыщенными с примесью серого, а если кадр изучают с большого расстояния в пределах учебного кабинета, то необходимы яркие насыщенные тона; система окраски должна четко разграничивать отдельные части кадра.

Методика оценивания выполнения презентаций

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
5	«отлично»	1. Полнота выполнения презентаций; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность ответов на вопросы; 4. и т.д.	Выполнены все требования к составлению презентаций: дизайн слайдов, логика изложения материала, текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы
4	«хорошо»		Основные требования к презентациям выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем презентации

3	«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к презентациям. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании презентаций или при ответе на дополнительные вопросы.
0-2	«неудовлетворительно»	Тема презентации не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе решения ситуационных задач и кейс-заданий

Приступая к решению ситуационной задачи или кейс-задания, нужно, прежде всего, внимательно прочесть соответствующую главу (или главы) учебника и другую литературу, а также изучить рекомендованные нормативные акты. Рекомендуется использовать электронные библиотечные системы (ЭБС) «Юрайт» и «Vibliclub», а также ЭИОС «Прометей». Фактические обстоятельства, составляющие содержание ситуационной задачи, считаются доказанными.

Решение кейса представляет собой продукт самостоятельной индивидуальной или групповой работы обучающихся.

Работа с кейсом осуществляется поэтапно:

Первый этап – знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями.

Второй этап – выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать.

Третий этап – выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить.

Четвертый этап – генерация вариантов решения проблемы. Возможно проведение «мозгового штурма».

Пятый этап – оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения.

Шестой этап – принятие окончательного решения по кейсу, например, перечня действий или последовательности действий.

Седьмой этап – презентация индивидуальных или групповых решений и общее обсуждение.

Восьмой этап - подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя. В связи с этим каждое из предлагаемых самостоятельных решений имеет право на существование с обязательным обоснованием его с точки зрения

соответствия действующему законодательству.

Общая схема работы с кейсом на этапе анализа может быть представлена следующим образом: в первую очередь следует выявить ключевые проблемы кейса и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст кейса, определить, кто его главные действующие лица, отобрать информацию необходимую для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи.

Максимальная польза из работы над кейсами будет извлечена в том случае, если студенты при предварительном знакомстве с ними будут придерживаться систематического подхода к их анализу, основные шаги которого представлены ниже.

1. Выпишите из соответствующих разделов учебной дисциплины ключевые идеи, для того, чтобы освежить в памяти теоретические концепции и подходы, которые Вам предстоит использовать при анализе кейса.

2. Бегло прочтите кейс, чтобы составить о нем общее представление.

3. Внимательно прочтите вопросы к кейсу и убедитесь в том, что Вы хорошо поняли, что Вас просят сделать.

4. Вновь прочтите текст кейса, внимательно фиксируя все факторы или проблемы, имеющие отношение к поставленным вопросам.

5. Продумайте, какие идеи и концепции соотносятся с проблемами, которые Вам предлагается рассмотреть при работе с кейсом. Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами; не смешивайте предположения с фактами; При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

Методика оценивания решения кейс-заданий и задач по анализу конкретных ситуаций

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
13-15	«отлично»	Полнота и последовательность действий; Обоснованный и аргументированный выбор правовой нормы Точность использования терминологии; Своевременность выполнения задания;	Основные требования к решению кейс-задания (задачи) выполнены. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количества решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную

		Самостоятельность решения.	информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения;
9-12	«хорошо»		Основные требования к решению кейс-задания (задачи) выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, недостаточно раскрыты навыки критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки, креативности, нестандартности предлагаемых решений
6-8	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от решения кейс-задания (задачи). В частности отсутствуют навыки и умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат
0-5	«неудовлетворительно»		Кейс-задание (задача) не решено, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе проведения «круглого стола»

Круглый стол предоставляет возможность участникам обсудить проблему с целью определения возможных путей ее решения, обозначить наличие определенной позиции, теоретических знаний и практического опыта, полученного в процессе изучения дисциплины.

Круглый стол организуется с учетом обсуждения преднамеренно заложенных нескольких точек зрения на один и тот же вопрос, обсуждение которых подводит участников к приемлемым для всех позициям и решениям. Таким образом, неотъемлемым составляющим круглого стола становится: неразрешённый вопрос, равноправное участие представителей всех заинтересованных сторон, выработка приемлемых для всех участников решений по обсуждаемому вопросу.

При проведении круглого стола для достижения положительного результата и создания деловой атмосферы предусматривается:

- оптимальное количество участников и приглашенных;
- оснащение помещения мультимедийными средствами с целью поддержания деловой и творческой атмосферы;
- устанавливается регламент выступлений (3-5 мин);
- обеспечивается соответствующее оформление аудитории, коммуникации осуществляются «лицом к лицу», что способствует групповому общению и максимальной вовлеченности в дискуссию.

Методика оценивания сформированности компетенции по итогам проведения «круглого стола»

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
13-15	«отлично»	1. Общая культура и эрудиция 2. Аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений 3. Умение вести дискуссию 4. Умение отстаивать своё мнение 5. Активность в обсуждении 6. Масштабность, глубина и оригинальность суждений	Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и работать с информацией, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения, убедительного отстаивания своей позиции; кроме того отмечен высокий уровень активности, такта, глубины и оригинальности суждений
9-12	«хорошо»	глубина и оригинальность суждений	Отмечены достаточный уровень общей культуры и эрудиции, но при этом допущены пробелы в ведении дискуссии. В частно-

		сти, недостаточно раскрыты навыки критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки, креативности, нестандартности предлагаемых решений
6-8	«удовлетворительно»	<p>Участник ограничивается обозначением собственного мнения, без выраженных попыток его отстаивать, либо недостаточно активен в процессе обсуждения. Суждения не отличаются масштабностью, глубиной и оригинальностью.</p> <p>В частности, слабо выражены навыки и умения моделировать решения в соответствии с поставленной проблематикой, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат</p>
0-5	«неудовлетворительно»	Участник пассивен и не демонстрирует выраженного интереса к обозначенной проблематике

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе проведения «деловой игры»

Организация деловой игры осуществляется по определенным правилам, которые озвучивает преподаватель. Темы деловых игр разнообразны, но их условия актуальны и близки к жизненной ситуации, проблеме.

Игроки могут не иметь опыта для ее решения, но обладают базовыми знаниями, воображением и другими способностями. Общий для всей команды - конечный результат, достижение цели, выработанное решение.

Правильных решений может быть несколько. Возможность искать разные пути для решения задачи обычно заложены в условии. Участники сами выбирают роли и модели поведения для успешного решения задачи.

Этапы проведения

1. Подготовительный этап. Выявление проблемы, выбор темы и определение задач. Выбор вида и формы игры, работа над игровой стратегией, подготовка материалов.

2. Ввод участников в игровую ситуацию. Привлечение интереса, целеполагание, формирование команд, мобилизация участников.

3. Групповая или индивидуальная работа по установленным правилам или без них.

4. Выводы и анализ итогов самостоятельно и/или с привлечением экспертов.

Методика оценивания сформированности компетенции по итогам проведения «деловой игры»

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
13-15	«отлично»	1. Общая культура и эрудиция 2. Аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений 3. Умение вести дискуссию 4. Умение отстаивать своё мнение	Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и работать с информацией, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения, убедительного отстаивания своей позиции; кроме того отмечен высокий уровень активности, такта, глубины и оригинальности суждений
9-12	«хорошо»	5. Активность в обсуждении 6. Масштабность, глубина и оригинальность суждений	Отмечены достаточный уровень общей культуры и эрудиции, но при этом допущены пробелы в ведении дискуссии. В частности, недостаточно раскрыты навыки критического оценивания различных точек зрения,

		осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки, креативности, нестандартности предлагаемых решений
6-8	«удовлетворительно»	Участник ограничивается обозначением собственного мнения, без выраженных попыток его отстаивать, либо недостаточно активен в процессе обсуждения. Суждения не отличаются масштабностью, глубиной и оригинальностью. В частности, слабо выражены навыки и умения моделировать решения в соответствии с поставленной проблематикой, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат
0-5	«неудовлетворительно»	Участник пассивен и не демонстрирует выраженного интереса к обозначенной проблематике

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций в ходе выполнения и публичной защиты эссе

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, которая представляет собой сочинение на заданную тему, где студент должен не только раскрыть ее, но и высказать **собственное суждение**. Это сочинение - рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу.

Цель данной формы самостоятельной работы:

- активизация самопознания и развитие навыков исследовательской деятельности;
- развитие навыков самостоятельного творческого мышления;
- выработка навыков письменного изложения собственных мыслей.

Задачи эссе:

- обеспечить усвоение материала;

- мотивировать на проявление творческого подхода к анализу проблемы;
- научить формулировать мысли четко и ясно;
- структурировать информацию;
- грамотно и обосновано употреблять основные категории;
- научить выделять причинно-следственные связи;
- иллюстрировать понятия соответствующими примерами;
- аргументировать свои выводы;
- овладеть научным стилем речи.

Требования к написанию эссе.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках курса, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Обратите внимание, что собственное мнение должно быть **четко аргументировано** или примерами из истории мирового хозяйства, либо конкретной страны, в том числе и РФ (не менее двух). В эссе приветствуется проведение параллелей с текущей ситуацией в мире или РФ, анализ статистических данных. В заключении формулируются краткие выводы.

Оформляется эссе письменно. Объем эссе - 1,5 -2 страницы, шрифт -14 Times New Roman, междустрочный интервал 1,0-1,5.

Критерии оценки эссе включают:

- Точность в раскрытии содержания темы;
- Приведены аргументы (не менее двух);
- Логика изложения;
- Высказано собственное, аргументированное мнение;
- Проведена параллель с текущей ситуацией;
- Точность примеров;
- Наличие выводов.

- В отличие от реферата, который адресован любому читателю, поэтому начинается с "Я хочу рассказать о...", а заканчивается "Я пришел к следующим выводам...", эссе - это **реплика**, адресованная подготовленному читателю (слушателю). То есть человеку, который в общих чертах уже представляет, о чем пойдет речь. Это позволяет автору эссе сосредоточиться на раскрытии нового и не загромождать изложение служебными деталями.

Методика оценивания выполнения эссе

Бал	Оценка	Показатели	Критерии
------------	---------------	-------------------	-----------------

лы			
3	«отлично»	<p>1. Четкая формулировка тезиса; 2. Логичное доказательство тезиса; 3. Грамотный стиль изложения; 4. Демонстрация понимания проблемы и т.д.</p>	<p>1. Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя 2. Деление текста на введение, основную часть и заключение 3. Логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; 4. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; 5. Правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; 6. Для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком 7. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.</p>
2	«хорошо»		<p>1. Во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя 2. Деление текста на введение, основную часть и заключение 3. В основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; 4. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; 5. Уместно используются разнообразные средства связи; 6. Для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком</p>
1	«удовлетворительно»		<p>1. Во введении тезис сформулирован нечетко, или не вполне соответствует теме эссе; 2. В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно</p>

		логично и последовательно; 3. Заключение, выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; 4. Недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; 5. Язык работы в целом не соответствует уровню курса
0	«неудовлетворительно»	1. Во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; 2. В основной части нет логичного последовательного раскрытия темы;; 3. Вывод не вытекает из основной части; 4. Средства связи не обеспечивают связность изложения; 5. Отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; 6. Язык работы можно оценить как «примитивный»

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при проведении контрольной работы

Контрольная работа – средство контроля остаточных знаний, а также проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу, обычно состоящее из нескольких вопросов или заданий, которые обучающийся должен решить, выполнить.

Написание контрольной работы является важным звеном в выработке навыков самостоятельного изучения дисциплины, глубоком усвоении положений, выводов, законов, с целью приобретения опыта самостоятельного получения и накопления знаний, что необходимо дипломированному специалисту в его трудовой деятельности.

Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа.

Тщательное изучение теоретических вопросов в рамках контрольной работы позволяет студенту ознакомиться с общей структурой дисциплины, выявить логику изложения отдельных тем дисциплины. Для её выполнения могут привле-

каться дополнительный научный, нормативно-законодательный, статистический и прочий материал, что позволяет расширять кругозор студента, знакомить его с современными проблемами в рамках излагаемых вопросов контрольной работы, а также заставляет его сравнивать, сопоставлять, обобщать, делать самостоятельные выводы, способствует выработке собственной точки зрения.

Контрольная работа позволяет преподавателю построить суждение о глубине изучения, степени освоения предмета, уровне подготовки студента к экзамену по учебному курсу. Обучающемуся эта работа дает возможность уяснить объективные критерии и ориентиры необходимого и желательного уровня подготовки к экзамену по курсу.

Сначала необходимо изучить учебную тему курса в соответствующих разделах учебников и учебных пособий по экономике и экономической теории. Затем желательно ознакомиться с дополнительной литературой: изложением соответствующих разделов отдельных монографий и статей, которые студент может подобрать самостоятельно или воспользоваться работами, рекомендованными в методическом указании.

Изучая литературу, накапливая фактический материал, обучающийся должен составить для себя представление об основных положениях излагаемых вопросов, наиболее важных проблемах, направлениях их решения. В изложении вопросов контрольной работы обучающийся должен строить ответы собственными словами.

Методика оценивания сформированности компетенции по итогам проведения контрольной работы

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
24-30	«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота и четкость изложения теоретического материала; 2. Способность самостоятельного решения практического задания; 3. Умение оперировать экономическими терминами и категориями; 4. Культура речи; 	Даны ответы на поставленные вопросы, обучающийся демонстрирует знание основных положений учебной дисциплины, глубокое и прочное усвоение программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний.

17-23	«хорошо»	5. Умение обоснованно излагать и отстаивать собственное мнение.	Даны развернутые ответы на вопросы контрольной работы, обучающийся демонстрирует знание пройденного материала, сущность и содержание отраслевых понятий, категорий, дает аргументированные и логически последовательные ответы. Однако, допускается неточность в ответе. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями.
10-16	«удовлетворительно»		Даны ответы, свидетельствующие, о том, что обучающийся имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, нарушения логической последовательности в изложении пройденного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий
0-9	«неудовлетворительно»		Даны ответы, которые свидетельствуют о том, что обучающийся не знает значительной части пройденного программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет или вообще не выполняет практические задания.

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при выполнении курсового проекта

Курсовой проект – более сложный, чем реферат, вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций.

В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность. При написании курсовой работы студент должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы.

Курсовой проект должен состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Во введении автор кратко обосновывает актуальность темы, структуру работы и даёт обзор использованной литературы. В основной части раскрывается сущность выбранной темы; основная часть может состоять из двух или более глав (разделов); в конце каждого раздела делаются краткие выводы. В заключении подводятся итоги выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованной литературы указываются все публикации, которыми пользовался автор. Объем курсового проекта должен достигать 25-30 страниц. При оформлении обязательно должны быть соблюдены требования, обозначенные в методических рекомендациях по выполнению курсовой работы

При оценке уровня выполнения курсового проекта, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности могут контролироваться следующие умения, навыки и компетенции:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

Требования к оформлению курсового проекта

1. Работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный
2. Поля: сверху - 2 см, снизу - 2,5 см, справа - 1 см, слева 3 см
3. Страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру вверху страницы, титульный лист не пронумерован
4. Заголовки расположены по центру строк. В заголовках отсутствуют переносы. В конце заголовков отсутствуют знаки препинания. Отсутствуют заголовки в конце страниц.
5. Знаки препинания проставлены непосредственно после последней буквы слова и отделены от следующего слова пробелом
6. Абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см.

7. Все таблицы и рисунки имеют нумерацию и названия (над таблицей справа, под рисунком слева)
8. На все таблицы и рисунки даны ссылки в тексте
9. При использовании заимствованного материала применены ссылки причем однотипные (либо постраничные, либо концевые)
10. Список литературы составлен в алфавитном порядке
11. Описание каждого источника в списке литературы содержит фамилию (фамилии) автора (авторов), заглавие, место издания, год издания, либо дату, если издание периодическое, адрес web-страницы, если используются ресурсы Интернет (печатается в начале описания источника)

Методика оценивания курсовых проектов

Оценка	Показатели	Критерии
«отлично»	1. Полнота выполнения курсового проекта ; 2. Своевременность выполнения курсового проекта; 3. Оформление курсового проекта; 4. Результаты, полученные автором курсового проекта ; и т.д.	<p>Во введении приводится обоснование выбора конкретной темы, полностью раскрыта ее актуальность, четко определены и грамотно поставлены задачи и цели курсовой работы. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. В ней содержатся основные термины и они адекватно использованы. Критически оценены источники: вся необходимая информация проанализирована, вычленена, логически структурирована. Присутствуют выводы и грамотные обобщения. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено четко. Автор курсового проекта грамотно демонстрирует осознание возможности применения исследуемых теорий, методов на практике. Приложение содержит цитаты и таблицы, иллюстрации и диаграммы. Курсовой проект написан в стиле академического письма (использован научный стиль изложения материала.) Автор адекватно применял терминологию, правильно оформил ссылки. Оформление работы соответствует требованиям, библиография, приложения оформлены на отличном уровне. Объем работы соответствует требованиям.</p> <p>Полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута полностью). Проведен детальный анализ адекватных</p>

		источников, выводы самостоятельны и аргументированы.
«хорошо»		<p>Во введении содержится некоторая нечеткость формулировок. В основной части работы не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. В заключении неадекватно использована терминология, наблюдается незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии, приложений.</p> <p>Полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели (цель работы преимущественно достигнута). В процессе анализа литературы отобраны адекватные источники, сделаны адекватные выводы.</p>
«удовлетворительно»		<p>Введение содержит лишь попытку обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют четкие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание – пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. В приложении допущено несколько грубых ошибок. Не выдержан стиль требуемого академического письма по проекту в целом, часто неверно употребляются научные термины, ссылки оформлены неграмотно, наблюдается плагиат.</p> <p>Полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в значительной степени). В процессе анализа литературы отобраны в целом адекватные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы.</p>
«неудовлетворительно»		Введение не содержит обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены цели, задачи проекта. Скупое основное содержание указывает на недостаточное число прочитанной литературы.

ри- тель- но»		Внутренняя логика всего изложения работы слабая. Нет критического осмысления прочитанного, как и собственного мнения. Нет обобщений, выводов. Заключение таковым не является. В нем не приведены грамотные выводы. Приложения либо вовсе нет, либо оно недостаточно. В работе наблюдается отсутствие ссылок, плагиат, не выдержан стиль, неадекватное использование терминологии. По оформлению наблюдается ряд недочетов: не соблюдены
---------------------	--	---

Порядок проведения оценивания сформированных компетенций при проведении экзамена

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о промежуточной аттестации знаний студентов и учащихся ДГУНХ.

– Аттестационные испытания проводятся преподавателем (или комиссией преподавателей – в случае модульной дисциплины), ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора по учебной работе не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

– Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

– Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, непрограммируемыми калькуляторами.

– Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут.

– При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

– При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.

– Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также,

помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

– Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

– Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения

Методика оценивания ответа на экзамене

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
24-30	«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Способность самостоятельного решения практического задания; 3. Умение оперировать экономическими понятиями и показателями; 4. Культура речи; 5. Умение обоснованно излагать и отстаивать собственное мнение. 6. Умение толко- 	<p>Дан ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знание основных положений учебной дисциплины и норм действующего законодательства, сущность и содержание отраслевых понятий, категорий, институтов, аргументированно излагает собственную точку зрения, в ответе присутствует логичность и последовательность. Продемонстрированы умения принимать решения в соответствии с законом, а также навыки работы с правовыми актами. Предложенные практические задания решены без ошибок</p>

17-23	«хорошо»	вать и правильно применять правовые нормы	<p>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знание основных положений учебной дисциплины, сущность и содержание отраслевых понятий, категорий, институтов, дает аргументированные ответы, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями.</p>
10-16	«удовлетворительно»		<p>Дан ответ, свидетельствующий, в основном, о знании базовых положений изучаемой дисциплины; отличающийся слабовыраженной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории. Отмечаются недочеты в умении давать аргументированные ответы и приводить примеры, слабо выражены навыки принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с правовыми нормами, Ответ логичен и последователен. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p>

0-9	«неудовлетворительно»	<p>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, обучающийся не способен представить ответ даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>
-----	-----------------------	--

**Лист актуализации оценочных материалов дисциплины
“Основы бизнеса”**

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____