

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный
университет народного хозяйства»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета Даге-
станского государственного уни-
верситета народного хозяйства

УТВЕРЖДАЮ

ректор Дагестанского государ-
ственного университета народ-
ного хозяйства

протокол №1
от 29 августа 2022 г.



А. Г. Бучаев
29 августа 2022 г.

**Положение
о педагогическом
совете**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Состав и порядок работы педагогического совета	4
3. Содержание работы педагогического совета	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утверждённым постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. №543, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием, Уставом «ДГУНХ» и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Педагогический совет (далее по тексту – Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических и других работников колледжа.

1.3. Педсовет создается для управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников, руководства педагогической деятельностью преподавателей колледжа.

1.4. Педсовет строит свою работу в тесном контакте с методическими комиссиями, а также родительскими, студенческими и другими общественными организациями колледжа.

1.5. Педсовет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки ответов обучающихся, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, нормативные документы, Устав ДГУНХ и локальные акты колледжа.

1.6. Педагогический Совет создается с целью:

– рассмотрения и обсуждения основных характеристик организации образовательного процесса;

- управления организацией образовательного процесса;
- развития содержания подготовки выпускников;
- реализации профессиональных образовательных программ;
- повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствования информационного методического обеспечения образовательного процесса.

1.7. Положение о педагогическом совете утверждается ректором ДГУНХ после обсуждения в структурных подразделениях.

1.8. Участие в работе Педагогического Совета обязательно для всех педагогов и является частью их педагогической деятельности.

1.9. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива колледжа. Решения Педагогического совета, утвержденные распоряжением директора, являются обязательными для исполнения.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет организуется в составе директора образовательного учреждения, заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями и библиотекой, руководителей кафедр и руководителей физической культуры, методистов. В состав педагогического совета входят заведующие учебными и учебно-производственными мастерскими, лабораториями, подготовительными курсами, других структурных подразделений.

2.2. Состав педагогического совета утверждается директором образовательного учреждения среднего профессионального образования сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

2.3. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор образовательного учреждения. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором образовательного учреждения.

2.4. Периодичность проведения заседания педсовета определяется директором учебного заведения. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор образовательного учреждения.

2.5. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

2.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися образовательного учреждения после утверждения их директором колледжа.

2.7. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, а итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

2.8. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и решение по обсуждаемому вопросу.

2.9. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приёме и сдаче дел образовательного учреждения.

2.10. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнить возлагаемые на него поручения.

2.11. Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из состава педагогического совета.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательного учреждения.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведётся обучение и воспитание; процедуры приёма обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся;

правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг; порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

3.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательного учреждения в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения.

3.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка в образовательном учреждении.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

3.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы образовательного учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчётов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодёжных организаций и других работников образовательного учреждения.

3.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательного учреждения, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.8. Определение порядка формирования учебно-методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов учебно-методических комиссий, если это не определено Уставом образовательного учреждения, рассмотрение деятельности учебно-методических комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ учебников, учебных и методических пособий).

3.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию эксперимен-

тально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся.

3.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью учебно-производственных и других подразделений образовательного учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

3.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

3.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в данном образовательном учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

3.13. Рассмотрение вопросов приёма, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими государственных стипендий Правительства РФ.

3.14. Рассмотрение материалов самообследования образовательного учреждения при подготовке его к аттестации.