

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный
университет народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 11 от 6 июня
2023г.*

Кафедра английского и русского языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(профессиональный)»**

**Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная, очно-заочная

Составитель - Кадиева Асият Абдурахмановна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского и русского языков ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Гаджиева Наргиля Азадовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского и русского языков ДГУНХ.

Внешний рецензент – **Внешний рецензент** – Хасбулатова Зарипат Абазовна, старший преподаватель кафедры английского языка Республиканского Автомобильно-дорожного колледжа.

Представитель работодателя – Чавтарова Людмила Омаровна – главный бухгалтер АО «Комнет».

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Кадиева А.А. Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Махачкала: ДГУНХ, 2023.- 29с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 5 июня 2023г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Исаевой Д.Г.

Одобрена на заседании кафедры английского и русского языков 31 мая 2023г., протокол № 10.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму(ы) промежуточной аттестации.....	7
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	26
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	27
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28
Раздел 9. Образовательные технологии.....	29

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» ставит себе **целью** обеспечение возможности эффективной коммуникации в сфере профессиональной деятельности, что предусматривает обучение всем видам речевой деятельности в комплексе, необходимом для:

- устного общения в сфере профессиональной деятельности;
- чтения специальной литературы и материалов периодической печати с извлечением профессионально релевантной информации;
- деловой переписки и ведения документации с применением современных средств коммуникации;
- перевода информации по специальности с английского языка на русский и с русского на английский;
- написания различного рода письменных работ в профессионально-ориентированной сфере (резюме, доклада, реферата, эссе) в результате творческого осмысления и содержательно-стилистического анализа аутентичных материалов.
- умения участвовать в диалогах с использованием специализированных терминов.
- умения: публично выступать с сообщениями, докладами; представлять результаты работы по проекту подробно/кратко излагать прочитанное/прослушанное/увиденное, описывать события, излагать факты, представлять свою страну.

Задачи дисциплины:

- Усвоение теоретического и практического материала по темам дисциплины.
- Формирование навыков устной и письменной речи с использованием специализированной лексики и терминологии.
- способность использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.

1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)»

Код компетенции	Наименование компетенции
УК	Универсальные компетенции
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
---------------------------------------	---	--

<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей</p>	<p>Знать: – основные фонетические, лексические и грамматические явления иностранного языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации в профессионально-деловой сфере на иностранном языке.</p> <p>Уметь: – распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения; - вести деловую переписку.</p> <p>Владеть: - иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; - различными методами и технологиями устной и письменной коммуникации для решения задач делового взаимодействия.</p>
	<p>ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения</p>	<p>Знать: - принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; – основные формулы и клише для практического осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; - культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края.</p> <p>Уметь: - следовать основным нормам, принятым в сфере официально-деловой коммуникации и межличностном общении на английском языке; - понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке, в том числе узкоспециальных, при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p> <p>Владеть: - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств;</p>

		- навыками деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий и ведения деловых переговоров на иностранном языке;
--	--	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 1: Monopolies, markets and competition.	Тема 2 : Newspapers, profits and prosperity.	Тема 3: . Capital, loans, credits.	Тема 4: Investments.
УК-4	+	+	+	+

Код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 5: Stock market.	Тема 6: Commodity markets.	Тема 7: Foreign exchange markets and currencies.	Тема 8: Government and budget.
УК-4	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Иностранный язык (профессиональный)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучение дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» опирается на базовые знания английского языка, освоенные на 1 и 2 курсе.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» в зачетных единицах составляет 4 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 51 час, в том числе:

на занятия семинарского типа – 51 час.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 57 часов.

Формы промежуточной аттестации:

5 семестр – экзамен, 36 часов.

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 26 часов, в том числе:

на занятия семинарского типа – 26 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 82 часа.

Формы промежуточной аттестации:

5 семестр – экзамен, 36 часов

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 12 часов, в том числе:

семинарского типа – 12 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 128 часов.

Формы промежуточной аттестации: 6 семестр – экзамен, 4 часа

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/ п	Тема дисциплины	Всего акаде- мичес- ких часов	в т.ч. заня- тия лекц- ионн- ого тип- а	в т.ч. занятия семинарского типа:					Самос- тоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семи- нары	прак- тичес- кие занят- ия	лаборатор- ные занятия (лаборато- рные работы, лаборатор- ный практику- м)	колл- окви- умы	иные анал- огич- ные заня- тия		
1.	Коррективный курс. Проверка остаточных знаний.	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - дискуссия
2.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. International accounting	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-

										грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
3.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. Monopolistic competition.	6	-	-	2	-	-	-	4	- разбор устных тем на экзамен; - проведение проектной работы, ролевой игры.
4.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech.	5	-	-	2	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - разбор устных тем на экзамен.
5.	Тема2: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. The Complex Subject. Becoming an accountant	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.

										- работа с текстами для дополнительного чтения
6.	Тема2: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. Modals and Perfect Infinitives.	6	-	-	3	-	-	-	3	- проведение тестирования; - разбор устных тем на экзамен
7.	Тема3: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Terms. Profit maximization.	5	-	-	2	-	-	-	3	- комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков
8.	Тема3: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Political Economy of Capital Controls.	5	-	-	2	-	-	-	3	решение кейс-задач
9.	Тема4: Lesson 16. Investments. Investors positive in face of weak economic data.	8	-	-	4	-	-	-	4	проведение коллоквиума
10.	Тема4: Lesson 16. Investments. Differences in British and American Grammar. An independent auditor's report	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических

										навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
11.	Тема5: Lesson 17. Stock market.	7	-	-	4	-	-	-	3	- фронтальный опрос; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
12.	Тема5: Lesson 17. Stock market. Abbreviations. The future of accounting	5	-	-	2	-	-	-	3	– выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики - работа с текстами для дополнительного чтения .
13.	Тема6: Lesson 18. Commodity markets.	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; -

										выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
14.	Тема6: Lesson 18. Commodity markets. Idioms and fixed expressions. Globalization and the role of accountants	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение контрольной работы; - работа с текстами для дополнительного чтения
15.	Тема7: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies.	5	-	-	2	-	-	-	3	выполнение заданий на развитие навыков письма (Business letter);
16.	Тема7: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies. Idioms connected with problematic situations. Tax accounting	8	-	-	4	-	-	-	4	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - выполнение заданий для

										контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики; - работа с текстами для дополнительного чтения
17.	Тема8: Lesson 20. Government and budget.	5	-	-	2	-	-	-	3	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
18.	Тема8: Lesson 20. Government and budget. France's confused budget. Warning on Dutch budget surplus.	5	-	-	2	-	-	-	3	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
	Итого:	108	-	-	51	-	-	-	57	
	<i>Экзамен консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)</i>	36								<i>контроль</i>

Всего:	144
---------------	------------

4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ n/n	Тема дисциплины	Всего акаде- мичес- ких часов	в т.ч. заня- тия лекц- ионн- ого тип- а	в т.ч. занятия семинарского типа:					Самос- тоятель- ная работ- а	Форма текущего контроля успеваемости
				семи- нар- ы	прак- тичес- кие занят- ия	лаборатор- ные занятия (лаборато- рные работы, лаборатор- ный практику- м)	колл- окви- умы	иные анал- огич- ные заня- тия		
1.	Коррективный курс. Проверка остаточных знаний.	7	-	-	2	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
2.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. International accounting	7	-	-	2	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с

										текстами для дополнительного чтения
3.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. Monopolistic competition.	5	-	-	-	-	-	-	5	-разбор устных тем на экзамен; -проведение проектной работы.
4.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech.	5	-	-	-	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - разбор устных тем на экзамен.
5.	Тема2: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. The Complex Subject. Becoming an accountant	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения

6.	Tema2: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. Modals and Perfect Infinitives.	6	-	-	-	-	-	-	6	- проведение тестирования; - разбор устных тем на экзамен
7.	Tema3: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Terms. Profit maximization.	5	-	-	-	-	-	-	5	- комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков
8.	Tema3: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Political Economy of Capital Controls.	5	-	-	-	-	-	-	5	решение кейс-задач
9.	Tema4: Lesson 16. Investments. Investors positive in face of weak economic data.	8	-	-	2	-	-	-	6	проведение коллоквиума
10.	Tema4: Lesson 16. Investments. Differences in British and American Grammar. An independent auditor's report	7	-	-	2	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного

										о чтения
11.	Тема5: Lesson 17. Stock market.	7	-	-	2	-	-	-	5	- фронтальный опрос; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
12.	Тема5: Lesson 17. Stock market. Abbreviations. The future of accounting	7	-	-	2	-	-	-	5	– выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики - работа с текстами для дополнительного чтения .
13.	Тема6: Lesson 18. Commodity markets.	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-

										грамматических навыков.
14.	Тема6: Lesson 18. Commodity markets. Idioms and fixed expressions. Globalization and the role of accountants	7			2				5	- выполнение контрольной работы; - работа с текстами для дополнительного чтения
15.	Тема7: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies.	5	-	-	2	-	-	-	3	выполнение заданий на развитие навыков письма (Business letter);
16.	Тема7: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies. Idioms connected with problematic situations. Tax accounting	6	-	-	2	-	-	-	4	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования

										газетных статей экономической тематики; - работа с текстами для дополнительного чтения
17.	Тема8: Lesson 20. Government and budget.	5	-	-	2	-	-	-	3	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
18.	Тема8: Lesson 20. Government and budget. France's confused budget. Warning on Dutch budget surplus.	6	-	-	2	-	-	-	4	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
	Итого:	108	-	-	26	-	-	-	82	
	<i>Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)</i>	36								<i>контроль</i>
	Всего:	144								

4.3 Для заочной формы обучения

№ п/ п	Тема дисциплины	Всего акаде- мичес- ких часов	В т.ч. заня- тия лекц- ионн- ого тип- а	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самос- тояте- льная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семи- нары	прак- тичес- кие занят- ия	лаборатор- ные занятия (лаборато- рные работы, лаборатор- ный практику- м)	колл- окви- умы	иные анал- огич- ные заня- тия		
1.	Тема1: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. International accounting	13	-	-	2	-	-	-	11	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
2.	Тема2: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. The	13	-	-	2	-	-	-	11	- фронтальный опрос лексики;

	Complex Subject. Becoming an accountant									<ul style="list-style-type: none"> - комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - работа с текстами для дополнительного чтения
3.	Тема3: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Terms. Profit maximization. An independent auditor's report	13	-	-	2	-	-	-	11	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
4.	Тема4: Lesson 16. Investments. Globalization and the role of accountants	19	-	-	2	-	-	-	17	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-

										грамматических навыков; - работа с текстами для дополнительного чтения
5.	Тема5: Lesson 17. Stock market.	28	-	-	4	-	-	-	24	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
6.	Тема6: Lesson 18. Commodity markets.	22	-	-	-	-	-	-	22	- фронтальный опрос лексики; - комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
	Итого за пятый семестр:	108			12				96	
7.	Тема7: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies. Tax accounting	16	-	-	-	-	-	-	16	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие

										лексико-грамматических навыков; - работа с текстами для дополнительного чтения
8.	Тема8: Lesson 20. Government and budget.	16	-	-	-	-	-	-	16	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
Итого за шестой семестр:		32	-	-	-	-	-	-	32	
<i>Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)</i>		4							<i>контроль</i>	
Всего за шестой семестр:		36								
Всего за курс:		144								

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1.	Шляхова В. А. , Герасина О. Н. , Герасина Ю. А.	Английский язык для экономистов = English for economists : учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К°, 2021 – 296 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=684331
2.	Шолудченко И. Е.	Английский язык. Бухучет и аудит: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2022г. – 393 стр.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=54579
II. Дополнительная литература				
A) Дополнительная учебная литература				
1.	Андриенко А. С.	Business English = Business English : учебное пособие для студентов неязыковых специальностей вуза	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2019г. – 147 стр.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=577693
2.	Красильникова Н. В. , Кудрявцева Е. В.	English for economists: учебно-методическое пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 60с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=560431
3.	Севостьянов А. П.	Английский язык делового и	Москва, Берлин:	http://biblioclub.ru/

		профессионального общения: учебное пособие	Директ-Медиа, 2018. – 417с.	index.php?page=book_red&id=496119
4.	Чигина Н. В. , Бухвалова Е. Г. , Сырескина С. В.	Деловое общение на иностранном языке: учебное пособие	Самарский государственный аграрный университет, 2020.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=611425
5.	Чилиевич Н. М	Английский язык. Профессиональная лексика экономиста = The English Language. Professional Economist Vocabulary: учебное пособие	Минск: РИПО, 2022 — 120 стр.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=697596
6.	Шевелёва С.А.	English on Economics: Учебное пособие для студентов вузов по экономическим специальностям — 3-е изд., перераб. и доп.	М.: Юнити, 2012 — 437 с.	118

Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ

1.	Приказ Минобрнауки России от 12.03.2015г. №207 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2015 №36589) http://www.consultant.ru
----	--

В) Периодические издания

Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания

1.	Российская газета
Специализированные отраслевые периодические издания	
2.	Научно-методический журнал «Иностранные языки в школе»
3.	Журнал «Вестник московского университета. Лингвистика и межкультурная коммуникация».
4.	Англоязычный журнал новостной направленности «The Economist»
5.	Журнал переводчиков «Мосты»
6.	Реферативный журнал. Серия 6. Языкознание. 2012. № 4 М.:РАН ИНИОН, 2013. -178с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=226933
7.	Всероссийский научный журнал «Гуманитарные, социально- экономические и общественные науки»

Г) Справочно-библиографическая литература

Отраслевые словари

1.	Мюллер В. К.	Новый англо-русский, русско-английский словарь: 50 000 слов	М.:Аделант, 2014. -512с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241900
2.	Мюллер В. К.	Современный англо-русский словарь в новой редакции : 120 000 слов	М.: Аделант, 2012. – 800с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241907
3.	Стронг А. В.	Англо-русский, русско-английский словарь с транскрипцией в обеих частях: словарь	М.: Аделант, 2012. – 800с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241938

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление со следующими ресурсами:

1. www.study.ru - Сайт об английском языке. Курсы и репетиторы, грамматика и тексты, уроки on-line, библиотеки и сочинения, развивающие игры и развлечения, помощь изучающим и начинающим, форум.
2. www.english.language.ru - Информация об изучении английского языка: как и где его учить, бесплатные уроки, слеш, тесты, кроссворды на английском языке и многое другое.
2. www.langust.ru - Сайт посвящен грамматике английского языка и методикам.

3. www.englinspace.km.ru - Специализированный сайт для изучающих английский язык. Мастера, книги, грамматики, справочники, словари, программы. А также иммиграция, память, рефераты, ссылки.

4. <http://www.vsi.ru/apl/> - 5 методов обучения иностранным языкам. (0655 Мб).

5. www.ebscohost.com Ebsco publishing (ЭБСКО)
Содержит издания по экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов, документов бизнесаналитики, отчетов по рынкам и компаниям и др. На платформе EBSCO предоставлен доступ к 2 базам данных Business Source Complete и Business source premier.

6. www.eslpod.com - аудиоподкасты для изучающих английский, которые регулярно выпускают ученые из Лос-Анджелеса Джефф МакКуиллан и Люси Це. Их миссия — дать бесплатный и эффективный аудиоматериал для всех желающих. И они с ней здорово справляются.

7. homeenglish.ru – портал изучения английского языка

8. Grammar-quizzes.com - портал изучения английского языка

9. Autoenglish.org - бесплатные материалы для изучения английского языка

10. Englisch-hilfen.de – сайт для изучения английского языка

11. oxforddictionaries.com - бесплатный онлайн-словарь английского языка

12. ldoceonline.com – словарь современного английского языка

13. dictionary.cambridge.org - английский словарь, англо-испанский перевод, англо-британское и англо-американское аудиопроизношение от Cambridge University Press.

14. Learnenglish.de - разделы по грамматике и лексике, тесты, игры, диктанты и форум.

15. videovocab.tv – бизнес-словарь английского языка

16. learners-dictionary.com - бесплатный онлайн-словарь английского языка

17. MacmillanDictionary - бесплатный онлайн-словарь английского языка

18. BBClearningenglish - сайт для изучения английского языка

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10

2. Microsoft Office Professional

3. Adobe Acrobat Reader DC

4. VLC Media player
5. 7-zip
6. Программное обеспечение «Диалог»

7.2. Перечень информационных справочных систем

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>
- Справочная система «Гарант» <https://www.garant.ru/>

7.3. Перечень профессиональных баз данных

- Научная электронная библиотека «Elibrary» (<https://elibrary.ru/>);
- <https://dictionary.cambridge.org/ru/> - Online словарь и тезаурус Cambridge Dictionary.

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» используются следующие помещения - учебные аудитории:

Лингафонный кабинет, учебная аудитория для проведения учебных занятий № 3-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Компьютерный стол.

Лингафонная система «Диалог-1».

Аудиосистема, телефонно-микрофонная гарнитура.

Индивидуальные кабинки с пультом управления.

Специальный стол со встроенным пультом управления и автомагнитолой.

Доска маркерная.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы – помещение 5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

Помещение для самостоятельной работы №1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, корпус 1).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» для выполнения различных видов учебной работы предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий, таких как: деловые и ролевые игры, проектные методики, мозговой штурм, занятия с применением затрудняющих условий с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в сочетании с внеаудиторной работой.

Преподаватель выступает в роли организатора, режиссёра, педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации.