

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета,
протокол № 11 от 06 июня 2023г.*

КАФЕДРА «БУХУЧЕТ – 1»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«СУДЕБНО-БУХГАЛТЕРСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА»**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»,

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Махачкала – 2023

ББК 65.052я 73
УДК 657.1.(075.8)

Составитель – Мирзоева Севиль Абдурахмановна, к.э.н., доцент кафедры «Бухучет – 1» ДГУНХ.

Внутренний рецензент - Цахаева Джамиля Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет -2» ДГУНХ.

Внешний рецензент - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

Представитель работодателя - Чавтарова Людмила Омаровна - главный бухгалтер АО «Комнет»

Оценочные материалы по дисциплине «Судебно-бухгалтерская экспертиза» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г., № 954, и на основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы по дисциплине «Судебно-бухгалтерская экспертиза» размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Мирзоева С.А. Оценочные материалы по дисциплине «Судебно-бухгалтерская экспертиза» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Махачкала: ДГУНХ, 2023г.- 38 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», к.э.н., доцентом Исаевой Д.Г.

Одобрены на заседании кафедры «Бухучет-1» 31 мая 2023 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.....	5
1.1. Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования.....	5
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине.....	8
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания...	21
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций.....	25
Лист актуализации оценочных материалов по дисциплине	34

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Судебно-бухгалтерская экспертиза» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Оценочные материалы по дисциплине «Судебно-бухгалтерская экспертиза» включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

**РАЗДЕЛ I. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в процессе освоения дисциплины**

1.1. Перечень формируемых компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способность организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
ПК-1. Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономичес	ПК-1.1. Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта	Знать: принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета	Пороговый уровень	Обучающийся демонстрирует знание общих требований к бухгалтерскому учету в части документирования хозяйственных операций. Недостаточное знание принципов, методов и способов организации бухгалтерского финансового учета	Блок А- задания репродуктивного уровня -устный опрос, - тестирование
			Базовый уровень	Демонстрирует систематический характер знаний по ведению учета на различных участках	

кой деятельност и				деятельности хозяйствующего субъекта, воспроизводит принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета		
				Продвинутый уровень		Сформированы четкие и систематические знания и представления по организации и ведению бухгалтерского учета деятельности хозяйствующего субъекта, объясняет принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета; методика документирования хозяйственных операций Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины.
				Уметь: организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ		Пороговый уровень

		экономическог о субъекта		ФХЖ экономического субъекта	тем для реферато в - контроль ная работа
			Базовый уровень	Обучающийся демонстрирует наличие, с незначительны ми пробелами, умений применять систему документообор ота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта	
			Продвинут ый уровень	Обучающийся успешно и систематически применяет систему документообор ота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта	
		Владеть: навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	Пороговый уровень	Обучающийся демонстрирует начальный уровень владения практическими навыками первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	Блок С - задания практико - ориентир ованного уровня -кейс- задача
			Базовый уровень	Обучающийся в целом успешно,	

				но небольшими затруднениями, владеет навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	с
			Продвину тый уровень	Обучающийся свободно владеет практическими навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	

РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине

**Для проверки сформированности компетенции
ПК-1. Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности**

ПК-1.1. Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А.1. Фонд тестовых заданий по дисциплине

1. Необходимость возникновения СБЭ вызвана с целью:

- А. раскрытия экономических преступлений;
- Б. оказания помощи начальникам;
- В. соблюдения законодательства работниками бухгалтерии;
- Г. содействие контрольно-ревизионному управлению

2. Экспертиза представляет собой исследование какого-либо вопроса:

- А. в сфере бухгалтерского учета и отчетности;
- Б. в соответствии с Федеральным Законом №402;
- В. в сфере экономики с представлением мотивированного заключения;
- Г. требующего специальных знаний с составлением мотивированного заключения.

3. Исследовательская часть заключения бухгалтера-эксперта:

- А. содержит основания для экспертизы, обстоятельства дела и исходные данные, имеющие значение для дачи заключения
- Б. описывает способы исследования бухгалтерских документов, применяемые в процессе производства экспертизы; объясняет расхождения между данными результатов исследования эксперта и ревизора
- В. наличие всех реквизитов
- Г. содержит первичные документы по делу

4. Различают следующие основания для самоотвода бухгалтера-эксперта:

- А. участие эксперта-бухгалтера в данном деле в ином качестве
- Б. нахождение бухгалтера-эксперта в служебной или иной зависимости от обвиняемого, потерпевшего, ответчика
- В. некомпетентность бухгалтера-эксперта
- Г. недостаток документов

5. Заключение представляет собой:

- А. процессуальный документ;
- Б. не процессуальный документ;
- В. сводный документ;
- Г. основной документ.

6. К составлению заключения эксперта-бухгалтера предъявляются следующие требования:

- А. достоверность;
- Б. действенность;
- В. убедительность;
- Г. комплексность.

7. Заключение эксперта-бухгалтера состоит из:

- А. двух частей;

- Б. трех частей;
- В. пяти частей;
- Г. семи частей.

8. Вводная часть заключения включает следующие реквизиты:

- А. выводы эксперта;
- Б. информацию о предыдущих экспертизах, если они проводились;
- В. номер; дата, место и время проведения судебно-бухгалтерской экспертизы; сведения об эксперте; дата поступления материалов на экспертизу;
- Г. способы исследования бухгалтерских документов.

9. Исследовательская часть заключения включает следующие реквизиты:

- А. выводы эксперта;
- Б. Ф.И.О. и должность лица, назначившего экспертизу;
- В. место производства экспертизы;
- Г. способы исследования бухгалтерских документов.

10. Заключительная часть заключения включает следующие реквизиты:

- А. выводы эксперта;
- Б. Ф.И.О. и должность лица, назначившего экспертизу;
- В. место производства экспертизы;
- Г. способы исследования бухгалтерских документов.

11. Методом СБЭ является совокупность приемов, включающих в себя:

- А. моделирование;
- Б. восстановление учетных данных;
- В. доминирование;
- Г. логарифмирование.

12. Задачами СБЭ являются:

- А. выявление отклонений фактических данных от документальных;
- Б. выявление правильности ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в организации;
- В. изучение нормативно-правовой базы бухгалтерского учета на предприятии;
- Г. определение правильности подсчетов в документах.

13. Основной задачей СБЭ являются:

- А. оказание содействия судьям, следователям и органам дознания;
- Б. изучение порядка отражения в бухгалтерском учете отдельных операций;

- В. получение необходимой консультации по ведению бухгалтерского учета;
- Г. рассмотрение сроков представления бухгалтерской отчетности в налоговые органы.

14. В компетенцию эксперта-бухгалтера входят:

- А. исследование бухгалтерских документов и иных материалов уголовного или гражданского дела, поступивших на экспертизу, для разрешения поставленных перед ним вопросов на основании его специальных знаний и выдача заключения по результатам проведенного исследования или сообщения о невозможности его выдачи;
- Б. Поиск документов в реестре и их последующее сравнение;
- В. Восстановление поврежденных данных в документах путем востребования у контрагентов;
- Г. Сравнение аудиторского заключения с заключением ревизора.

15. Экспертом бухгалтером может быть:

- А. любое лицо при наличии специальных знаний в области налогового учета;
- Б. физическое лицо с опытом работы в области контроля;
- В. физическое лицо с юридическим и (или) экономическим образованием, стажем по специальности не менее 5 лет, имеющее квалификационный аттестат и лицензию на право осуществления указанной деятельности;
- Г. любой желающий.

16. В процессе работы эксперт-бухгалтер должен исследовать все документы, представленные ему:

- А. материально ответственным лицом;
- Б. главным бухгалтером;
- В. следователем или судом;
- Г. все документы в организации.

17. Объектами исследования бухгалтера-эксперта являются:

- А. основные показатели деятельности предприятия;
- Б. устав организации;
- В. вещественные (основные средства,); документальные (акты ревизий, первичные учетные документы и учетные регистры, отчетность); протоколы следствия судебного и арбитражного рассмотрения;
- Г. Реквизиты организации.

18. Основными задачами судебно-бухгалтерской экспертизы являются:

- А. проверка и установление наличия или отсутствия недостачи, излишков, материальных ценностей, а также размера причиненного ущерба.
- Б. проверка расходов товарно-материальных ценностей
- В. проверка и определение факта хозяйственных операций, не получивших отражение в данных бухгалтерского учета
- Г. определение и анализ недостатков в организации

19. Объектами исследования бухгалтера-эксперта являются:

- А. первичные и сводные бухгалтерские документы
- Б. материалы инвентаризаций
- В. виды измененных документов
- Г. аудиторское заключение

20. Сущность хронологического анализа заключается:

- А. в делении учетного периода на короткие промежутки времени для упрощения анализа;
- Б. в сопоставлении разных по содержанию и одинаковых по форме документов;
- В. в определении влияния разных факторов на качество проведенной СБЭ;
- Г. в определении корреляционной зависимости между результативными показателями деятельности предприятия.

А2. Вопросы для обсуждения

1. Методы исследования документальных данных, их классификация.
2. Понятие формальной проверки, примеры ее применения.
3. Понятие нормативной проверки, примеры ее применения.
4. Понятие арифметической (счетной) проверки документов, примеры ее применения.
5. Понятие первоначальной (основной) экспертизы.
6. Понятие повторной экспертизы.
7. При каких обстоятельствах назначается дополнительная судебно-бухгалтерская экспертиза.
8. При каких обстоятельствах назначается повторная судебно-бухгалтерская экспертиза.
9. Выездная налоговая проверка.
10. Понятие преступления и его виды
11. Понятие и виды мошенничества

12. Понятие и виды присвоения
13. Понятие и виды растраты
14. Незаконное предпринимательство
15. Незаконная банковская деятельность
16. Незаконное получение кредита
17. Уклонение от уплаты таможенных платежей
18. Преднамеренное и фиктивное банкротства
19. Уклонение от уплаты налогов
20. Понятие бухгалтерского документа.
21. Требования к заполнению документов.
22. Классификация документов.
23. Классификация неполноценных документов.
24. Понятие и необходимость судебно-бухгалтерской экспертизы.
25. Предмет судебно-бухгалтерской экспертизы.
26. Порядок назначения судебно-бухгалтерской экспертизы.
27. Условия назначения судебно-бухгалтерской экспертизы.
28. Из какого количества частей состоит постановление судебно-бухгалтерской экспертизы.
29. Этапы производства судебно-бухгалтерской экспертизы.
30. Понятие и необходимость аудита.
31. Сущность и необходимость документальной ревизии.
32. Сходства и различия между судебно-бухгалтерской экспертизой и аудитом.
33. Основная задача аудита.
34. Аудиторские доказательства.
35. Обязанности ревизора.
36. Права ревизора.
37. Раскрыть вводную часть заключения

Блок В. Задания реконструктивного уровня («уметь»)

В1. Типовые задачи

Тема 1: «Судебно-бухгалтерская экспертиза как необходимость в условиях рыночной экономики»

Следователем Азизовым М.Ю. вынесено решение о назначении СБЭ на предприятии МП «Дружба» на основании выявленного факта хищения товарно-материальных ценностей на складе №1 (уголовное дело №307).

Проведение экспертизы поручается эксперту-бухгалтеру экспертной службы г. Махачкалы Салимову И.Б.

Перед экспертом-бухгалтером следователем Азизовым М.Ю. были поставлены следующие вопросы:

1. определить подлинность документов на отпуск ТМЦ;
2. определить подлинность факта хищения путем проведения инвентаризации ТМЦ;

3. определить размер ущерба и причастность к факту хищения заведующего складом №1.

На рассмотрение эксперту предоставлены отчеты заведующего складом, первичные документы по перемещению ТМЦ, инвентаризационные акты за прошлые периоды и т.п.

Задание:

1. Составить постановление о назначении СБЭ на типовом бланке.
2. Поэтапно описать действия следователя при составлении постановления.
3. Описать структуру составленного постановления

Тема 2: «Методы судебно-бухгалтерской экспертизы»

Используя метод обратной калькуляции, произведите подсчет расхода продуктов на производство пяти порций блюда «Глазунья», если известно, что их себестоимость составила 23,15 рублей.

Компоненты, входящие в состав блюда имеют следующую стоимость:

- яйцо – 2 руб. за 1 шт.;
- растительное масло – 30 руб. за 1 литр;
- соль – 3 руб. за 1кг.

Задание:

Изучив представленный на экспертизу документ, произвести его арифметическую, формальную и нормативную проверку. Результаты изложить в заключении бухгалтера-эксперта.

Тема 3: «Порядок назначения судебно-бухгалтерской экспертизы»

Следователем Азизовым М.Ю. вынесено решение о назначении СБЭ на предприятии МП «Дружба» на основании выявленного факта хищения товарно-материальных ценностей на складе №1 (уголовное дело №307).

Проведение экспертизы поручается эксперту-бухгалтеру экспертной службы г. Махачкалы Салимову И.Б.

Перед экспертом-бухгалтером следователем Азизовым М.Ю. были поставлены следующие вопросы:

4. определить подлинность документов на отпуск ТМЦ;
5. определить подлинность факта хищения путем проведения инвентаризации ТМЦ;
6. определить размер ущерба и причастность к факту хищения заведующего складом №1.

На рассмотрение эксперту предоставлены отчеты заведующего складом, первичные документы по перемещению ТМЦ, инвентаризационные акты за прошлые периоды и т.п.

Задание:

1. Составить постановление о назначении СБЭ на типовом бланке.
2. Поэтапно описать действия следователя при составлении постановления.
3. Описать структуру составленного постановления.

Тема 4: «Виды судебно-бухгалтерской экспертизы»

Организация не уплатила налог в срок и у нее образовалась недоимка по уплате налога. Налоговая инспекция направила в адрес этой организации требование, которым было предписано в течение пяти дней устранить задолженность по налогу и уплатить пеню.

Так как организация требование налоговой инспекции не выполнила, налоговая инспекция направила инкассовое поручение на списание суммы неуплаченного налога и пени банку, в котором имелся счет организации. Однако банк инкассовое поручение не исполнил, сославшись на отсутствие средств на расчетном счете организации.

В результате проверки состояния банковского счета указанной организации налоговой инспекцией было выявлено, что банк мог исполнить инкассовое поручение, так как в это же время по поручению организации перечислил денежные суммы по двум договорам купли-продажи.

Задание:

Каковы будут действия налоговых органов

Тема 5: «Основные виды экономических преступлений»

Предприятие получило на сопоставимых условиях три кредита по 300 руб. каждый. Процент за пользование первым кредитом – 10% годовых; вторым кредитом – 12% годовых; третьим кредитом – 21% годовых. Все кредиты возвращены 31.12. с процентами. Бухгалтерия предприятия отразила в бухгалтерском и налоговом учете операции одинаковыми записями. Для целей налогообложения суммы процентов были определены без учета норм.

Задание:

Привести проводки бухгалтерии и определить допущенные ошибки, предложить исправление записей.

Тема 6: «Бухгалтерские документы и их использование при расследовании экономических преступлений»

05.07.2018г. организация зарегистрирована как юридическое лицо и до 05.12.2018г. находилась в пассивном состоянии. 05.12.2018г. представители организации подали заявление о постановке на учет в налоговую инспекцию по месту нахождения.

Задание:

Определить допущенные нарушения и ответственность организации за них.

Тема 7: «Общее и различие между аудиторской проверкой, документальной ревизией и судебно-бухгалтерской экспертизой»

В Ленинский РОВД г. Махачкалы поступило заявление о признаках преступления, предусмотренного ч.2 ст.160 УК РФ. Преступление совершено главным бухгалтером Муслимовой и кассиром Аминовой, работающими в ОАО «Весна».

Ранее на данном предприятии была проведена ведомственная документальная ревизия. Однако Муслимова и Аминова согласились с размером материального ущерба в связи с тем, что ревизионная комиссия отказалась принять к учету три РКО на общую сумму 20000 рублей.

Задание:

1. Имеются ли основания для назначения СБЭ
2. Какие документы следует предоставить следователю для проведения СБЭ
3. Оформить постановление о назначении СБЭ.

Тема 8: «Заключение судебно-бухгалтерской экспертизы»

В июне 2017 г. состоялся фуршет на 60 тыс. руб. (с учетом НДС). Бухгалтерия предприятия оплатила указанную сумму ресторану, что отразила в бухгалтерском учете следующими записями:

Д 26 К 76 – 50847 руб.

Д 19 К 76 – 9153 руб.

Д 76 К 51 – 60000 руб.

Д 68 К 19 – 9153 руб.

Задание:

1. Отобразить проводки эксперта по указанным операциям.
2. Выявить нарушения и установить ответственность предприятия за допущенные нарушения.
3. Составить заключение бухгалтера-эксперта по установленной форме.

В 2. Тематика рефератов

1. Понятие метода взаимного контроля, примеры его применения.
2. Условия применения восстановления количественного учета.
3. Понятие встречной проверки, примеры ее применения.
4. Условия применения метода контрольного сличения остатков.
5. Ведение документооборота в организации (понятие, необходимость).
6. Понятие и необходимость изъятия документов.
7. Раскрыть этапы проведения изъятия документов.
8. Основными законами и нормативными актами, регламентирующими изъятие бухгалтерских документов.
9. Понятие дополнительной экспертизы.
10. Понятие комиссионной экспертизы.
11. Понятие комплексной экспертизы.
12. Способы подделки бухгалтерских документов.
13. Важность ввода данных в первичные документы.
14. Задачи и цели судебно-бухгалтерской экспертизы, ее взаимосвязь с другими дисциплинами.
15. Правовая основа государственной судебно-экспертной деятельности.
16. Объекты судебно-бухгалтерской экспертизы.

Сходства и различия между аудитом и документальной ревизией.

17. Сходства и различия между судебно-бухгалтерской экспертизой и документальной ревизией.

18. Понятие заключения судебно-бухгалтерской экспертизы.

19. Требования, предъявляемые к написанию заключения.

20. Структура заключения судебно-бухгалтерской экспертизы.

В3. Контрольные работы

1 вариант

1. Дополнительная и повторная судебно-бухгалтерские экспертизы, условия их назначения

2. Сходства и различия между судебно-бухгалтерской экспертизой и документальной ревизией

3. 15.04.2018г. предприятие получило в оплату счета за продукцию вексель. Процент по векселю был включен бухгалтерией в выручку до начисления НДС, но бухгалтер неправильно рассчитал процент по векселю, который не учитывается при налогообложении НДС, что привело к занижению НДС и переплате налога на прибыль.

25.03.2018г. предприятием реализована обувь на сумму 480 тыс. руб. (в т.ч.: НДС – 80 тыс. руб.), себестоимость которой составила 360 тыс. рублей. Номинальная стоимость векселя – 540 тыс. руб., срок погашения векселя – 30.07.2018г., ставка рефинансирования ЦБ – 23%, которая была снижена до 21%.

Задание: Изложите аналитически итоговую часть бухгалтера-эксперта.

Блок С. Задания практико-ориентированного уровня для диагностирования сформированности компетенции («владеть»)

С 1. Кейс- задания

Кейс-задание №1

Составить *план экспертизы* товарно-материальных ценностей (далее – ТМЦ), включающий: процедуры экспертизы; проверяемые документы и регистры; проверяемые участки бухгалтерского учета ТМЦ; методы, используемые при проверке. Результаты представить графически, можно в виде следующей таблицы. Проанализировать полученные результаты.

План экспертизы учета ТМЦ

№ п/п	Процедуры экспертизы	Проверяемые документы и регистры	Проверяемые участки учета ТМЦ	Методы экспертизы

Кейс-задание № 2

В распоряжение бухгалтера-эксперта следователь Саидов Р.Д. предоставил следующие данные по проверке учета операций по учету основных средств в ООО «Авто-мир».

ООО «Авто-мир» произвело замену изношенного двигателя автомобиля ГАЗ-3110 «Волга», приобретя его стоимостью 54000 руб., плюс НДС. Замена двигателя производилась ООО «Станция технического обслуживания «Сервис», стоимость установки нового двигателя составила 7000 руб., плюс НДС. Стоимость двигателя и расходы по его установке учтены как вложения во внеоборотные активы и на сумму 61000 руб. увеличена первоначальная стоимость автомобиля.

Сведений об изменении эксплуатационных характеристик автомобиля в акте о приемке-передаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств формы № ОС-3 не имеется.

Эксперту требуется:

определить нарушения в организации учета основных средств с указанием нормативно-законодательных актов, требования которых не выполнены;

- сформулировать текст записи для внесения в заключение эксперта и Главную книгу ООО «Авто-мир».

Определить вид экспертизы, используемый в данной ситуации.

Кейс-задание № 3

В распоряжение бухгалтера-эксперта следственные органы предоставили следующие данные по проверке учета расчетов с подотчетными лицами в СХПК «Успех».

По расходному кассовому ордеру № 162 от 12 июня текущего года из кассы под отчет выдано главному зоотехнику СХПК «Успех» Гаджиеву С.В.

на командировочные расходы 12500 руб. в соответствии с приказом 117-К о командировании его в Институте повышения квалификации г. Ставрополь на краткосрочные курсы по повышению квалификации. Гаджиевым С.В. представлен авансовый отчет на сумму произведенных расходов 12000 руб. К авансовому отчету № 26 от 21 июня, утвержденному руководителем, приложены:

- дубликат командировочного удостоверения с отметками о прибытии и выбытии в Институте повышения квалификации г. Ставрополь;

- отчет о выполнении задания;

- заявление

- объяснительная записка Гаджиева С.В. об утрате: проездных документов на сумму 5400 руб., счета гостиницы на сумму 5500 руб.; - справка отделения транспортной полиции об обращении Гаджиева С.В. в полицию по факту утраты им паспорта, денег и командировочных документов в связи с кражей их в пути следования. Бухгалтерией на основе авансового отчета Гаджиева С.В. сумма командировочных расходов 12000 руб. (в том числе 1100 руб. суточные) отнесена на счет 91 «Прочие доходы и расходы».

Эксперту требуется:

- произвести оценку правильности постановки и ведения в данной ситуации учета расчетов с подотчетными лицами (указать возможные нарушения и ошибки в учете)

- сформировать текст записи для внесения в заключение экспертизы, указав требования каких нормативно-законодательных актов не выполнены. Определить вид экспертизы, используемый в данной ситуации.

Кейс-задание № 4

В распоряжение бухгалтера-эксперта следователь Магомедов Р.Б. предоставил следующие материалы инвентаризации кассы строительной компании «Союз» 08 февраля текущего года:

- расходные кассовые ордера директором компании не подписаны;

- кассовые ордера выписывает кассир;

- предъявляемые кассиром при проведении инвентаризации ордера в журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов не зарегистрированы;

- записи документов в кассовую книгу производятся один раз в неделю, и остатки выводятся также один раз в неделю;

- среди оправдательных документов кассиром предъявлена расписка главного инженера о получении им «на хозяйственные расходы» 10000 руб., выданная за день до проведения инвентаризации.

Инвентаризационная комиссия установила, что в кассе хранятся марки Министерства Связи РФ на сумму 280 руб. Документов и учетных регистров

по учету движения марок не имеется. Эксперту предъявлен авансовый отчет инженера компании Чупалаевой Ф.М. на расходы по приобретению марок на сумму 350 руб., составленный 04 февраля текущего года. Стоимость приобретенных марок по авансовому отчету отражена записью Д 26 К 71.

Эксперту требуется:

- установить правильность постановки и ведения учета денежных средств в кассе компании «Союз» в данной ситуации;
- сформулировать текст записи для внесения в заключение экспертизы, указав, требования каких нормативно-законодательных актов не выполнены.

К какому из видов экономических преступлений относится выявленное нарушение? Проанализировать ситуацию.

Кейс-задание № 5

По состоянию на 31.10.20__года инвентаризационная комиссия провела выборочную инвентаризацию склада строительных материалов строительной компании «Союз» олифы растительной – 70%-ой. По данным складского учета, сверенным с бухгалтерией, остаток олифы составляет 70 кг., фактически оказалось 24 кг. Бухгалтер по учету материалов, обрабатывая инвентаризационные документы, списала как потери при хранении 46 кг. олифы.

Бухгалтер-эксперт исследовал документы и учетные регистры по движению олифы растительной и выявил, что расход олифы за инвентаризационный период составил 9442 кг. Норма естественной убыли по олифе растительной при хранении на складах составляет 0,05% расходуемого количества. Фактическая себестоимость и учетная цена совпадают и составляют 50 руб.

От бухгалтера-эксперта требуется:

- установить правильность расчета потерь в пределах норм естественной убыли;
- определить окончательный результат инвентаризации;
- сформулировать текст записи для внесения в акт ревизии и Главную книгу.

К какому из видов экономических преступлений относится выявленное нарушение? Проанализировать ситуацию.

Кейс-задание № 6

Кассир организации скончался. Решением главного бухгалтера организации был назначен новый кассир, который принял кассу от главного бухгалтера и приступил к исполнению своих обязанностей в день назначения, подписав договор о полной материальной ответственности. Через четыре дня после назначения нового кассира по решению директора организации была проведена инвентаризация кассы. Была выявлена недостача денег в сумме 800 руб. и излишек талонов на питание на сумму

1100 руб. По итогам инвентаризации кассы были оформлены акт инвентаризации наличных денежных средств по форме № ИНВ-15 - на денежные средства и инвентаризационная опись ТМЦ по форме № ИНВ-3 - на талоны. Директор организации принял решение погасить недостачу: 50% - путем удержания из заработной платы кассира, 50% — за счет средств организации; излишки оприходовать.

Задание:

1. Отрадите перечисленные операции хозяйственной деятельности бухгалтерскими записями.

2. Правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентаризации? Если нет, то укажите наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать.

3. Правильно ли произведено назначение нового кассира? Если были допущены нарушения, то укажите какие.

4. Правомерно ли решение директора организации о порядке покрытия недостачи? Если нет, то укажите, как ему следовало поступить.

Кейс-задание № 7

ОАО «Автоколонна № 1» в сентябре 20__ г. заключило договор купли-продажи с ООО «Автозапчасть» на поставку запчастей для автомобиля марки LAND ROVER. По данному договору запчасти приобретаются за наличный расчет. Полномочия на покупку данного товара предоставлены начальнику отдела снабжения ОАО «Автоколонна № 1» Ахмедову М.Р. на основании договора материальной ответственности. В связи с этим генеральным директором ОАО «Автоколонна № 1» Бахмудовым М.И. были изданы приказы № 284 от 2 сентября 20__ г., № 289 от 15 сентября 20__ г., № 292 от 18 сентября 20__ г., № 307 от 25 сентября 20__ г. о выдаче из кассы организации необходимой суммы денежных средств начальнику отдела снабжения Ахмедову М.Р. по предъявлении им доверенности, которая носит разовый характер, то есть по мере необходимости начальнику отдела снабжения будет выдаваться новая доверенность. В течение сентября 20__ г. Ахмедовым М.Р. в кассе ОАО «Автоколонна № 1» были получены денежные средства в размере 1 млн. руб. на закупку запчастей. По мере приобретения запчастей Ахмедовым М.Р. сдавал их на склад и представлял в бухгалтерию авансовые отчеты и подтверждающие документы.

В феврале 20__ г. в ОАО «Автоколонна № 1» проводилась совместная проверка работников налоговой службы и МВД, в ходе которой выяснилось, что на балансе организации не числится автомобиль, для которого приобретались запчасти. В соответствии с учетной политикой организации ремонт сторонним организациям ОАО «Автоколонна № 1» не осуществляет. Но, как стало известно проверяющим, автомобиль марки LAND ROVER

зарегистрирован на имя генерального директора ОАО «Автоколонна № 1» Бахмудова М.И. Руководство организации не дало никаких разъяснений по данному факту. Управлением Федеральной налоговой службы по г. Махачкале было подано в суд исковое заявление о неправомерности признания расходов.

Суд, рассмотрев исковое заявление и подтверждающие документы, принял решение о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы, производство которой поручил экспертно-криминалистическому управлению УВД г. Махачкалы.

Требуется от бухгалтера-эксперта:

- 1) ответить на вопрос: правомерно ли признаны расходами денежные средства предприятия, потраченные на покупку запчастей
- 2) Установить перечень документов, необходимых для выявления правомерности признания расходами денежные средства предприятия, потраченные на покупку запчастей

Кейс-задание № 8

Заведующий складом Ярков П.Н. уволился из ЗАО «Крот» с 1 января 20__ г. на основании заявления. В соответствии с приказом № 125-НК от 31 декабря 20__ г. (л.д. 19, т. 1) об увольнении Яркова П.Н. на 31 декабря 20__ г. была проведена ежегодная инвентаризация на складе (приказ № 126 от 31 декабря 20__ г. (л.д. 81, т. 1)).

По результатам инвентаризации выявлено расхождение между фактическим наличием товаров на складе и учетными данными на сумму 1 240 678 руб.

В связи с этим приказом № 61-ОК от 1 января 20__ г. (л.д. 36, т. 1) на Яркова П.Н. было наложено взыскание в виде возмещения материального ущерба в размере 1 240 678 руб. В свою очередь, Ярков П.Н. представил оправдательные документы на уменьшение недостачи в сумме 905 543 руб.

На складе ЗАО «Крот» установлена коллективная (бригадная) материальная ответственность, о чем составлен договор коллективной материальной ответственности от 6 февраля 20__ г. без номера, подписанный директором Дмитриевым О.Г., заведующим складом Ярковым П.Н. и кладовщиками – членами коллектива (л.д. 5558, т. 1). Для исследования эксперту-бухгалтеру представлены следующие документы:

- 1) договор на поставку досок № 0806053 от 15 августа 20__ г. с компанией ЗАО «Доски+»;
- 2) договор на поставку рам № 0905689 от 15 сентября 20__ г. с компанией ЗАО «Доски+»;
- 3) счет № 96 от 31 августа 20__ г.;
- 4) счет № 121 от 30 сентября 20__ г.;
- 5) счет-фактура № 96 от 31 августа 20__ г.;

- 6) счет-фактура № 121 от 30 сентября 20__ г.;
- 7) карточка учета товарно-материальных ценностей Книги покупок;
- 8) инвентаризационная опись № 587 от 31 декабря 20__ г.;
- 9) сличительная ведомость № 241 от 31 декабря 20__ г.

Оправдательными документами, представленными Ярковым П.Н., являются приказ на отпуск № 189-НГ от 10 августа 20__ г. и распоряжение о временном исполнении обязанностей заведующего складом с 10 августа по 5 сентября 20__ г. Казаковым М.Н.

В период с 12 августа по 5 сентября 20__ г. со склада в производство Казаковым М.Н. были отпущены товарно-материальные ценности на основании накладной без номера от 1 сентября, выписанной в четырех экземплярах. Казаков М.Н., предъявив данные копии накладной в бухгалтерию, заявил, что отпустил товарно-материальные ценности со склада дважды, что привело к дублированию записей по одному и тому же документу, выписанному в нескольких экземплярах, в бухгалтерских регистрах на 1 сентября 20__ г.

Исходя из условий и содержания практической ситуации необходимо:

1. Составить решение (постановление) от имени собственника или правоохранительных органов (суда) на производство судебно-бухгалтерской экспертизы с указанием вопросов, разрешаемых в процессе ее проведения.
2. Составить список нормативных правовых актов, используемых экспертом-бухгалтером в процессе проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.
3. Обосновать методы и методики, применяемые при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы.

Кейс-задание № 9

Заведующий складом Ярков П.Н. уволился из ЗАО «Крот» с 1 января 20__ г. на основании заявления. В соответствии с приказом № 125-НК от 31 декабря 20__ г. (л.д. 19, т. 1) об увольнении Яркова П.Н. на 31 декабря 20__ г. была проведена ежегодная инвентаризация на складе (приказ № 126 от 31 декабря 20__ г. (л.д. 81, т. 1)).

По результатам инвентаризации выявлено расхождение между фактическим наличием товаров на складе и учетными данными на сумму 1 240 678 руб.

В связи с этим приказом № 61-ОК от 1 января 20__ г. (л.д. 36, т. 1) на Яркова П.Н. было наложено взыскание в виде возмещения материального ущерба в размере 1 240 678 руб. В свою очередь, Ярков П.Н. представил оправдательные документы на уменьшение недостачи в сумме 905 543 руб.

На складе ЗАО «Крот» установлена коллективная (бригадная) материальная ответственность, о чем составлен договор коллективной материальной ответственности от 6 февраля 20__ г. без номера, подписанный директором Дмитриевым О.Г., заведующим складом Ярковым П.Н. и

кладовщиками – членами коллектива (л.д. 5558, т. 1). Для исследования эксперту-бухгалтеру представлены следующие документы:

- 1) договор на поставку досок № 0806053 от 15 августа 20__г. с компанией ЗАО «Доски+»;
- 2) договор на поставку рам № 0905689 от 15 сентября 20__г. с компанией ЗАО «Доски+»;
- 3) счет № 96 от 31 августа 20__ г.;
- 4) счет № 121 от 30 сентября 20__ г.;
- 5) счет-фактура № 96 от 31 августа 20__г.;
- 6) счет-фактура № 121 от 30 сентября 20__г.;
- 7) карточка учета товарно-материальных ценностей Книги покупок;
- 8) инвентаризационная опись № 587 от 31 декабря 20__ г.;
- 9) сличительная ведомость № 241 от 31 декабря 20__ г.

Оправдательными документами, представленными Ярковым П.Н., являются приказ на отпуск № 189-НГ от 10 августа 20__г. и распоряжение о временном исполнении обязанностей заведующего складом с 10 августа по 5 сентября 20__г. Казаковым М.Н.

В период с 12 августа по 5 сентября 20__г. со склада в производство Казаковым М.Н. были отпущены товарно-материальные ценности на основании накладной без номера от 1 сентября, выписанной в четырех экземплярах. Казаков М.Н., предъявив данные копии накладной в бухгалтерию, заявил, что отпустил товарно-материальные ценности со склада дважды, что привело к дублированию записей по одному и тому же документу, выписанному в нескольких экземплярах, в бухгалтерских регистрах на 1 сентября 20__г.

Исходя из условий и содержания практической ситуации необходимо составить заключение судебно-бухгалтерской экспертизы.

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся.

Итоговая оценка сформированности компетенции(й) обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля.

Оценка сформированности компетенции(й) по дисциплине складывается из двух составляющих:

✓ первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции(й) в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости

(максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

✓ вторая составляющая – оценка сформированности компетенции(й) обучающихся на зачете (максимум – 20 баллов).

Для студентов очно-заочной формы обучения применяется бинарная шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся.

Уровни освоения компетенций	Продвинутый уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Допороговый уровень
100 – балльная шкала	85и ≥	70-84	51-69	0-50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по различным показателям

Показатели оценивания сформированности компетенций	Баллы	Оценка
Выполнение практических заданий	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение ситуационных задач	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Тестирование	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по текущему контролю успеваемости

Баллы	Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой

			дисциплины
51-70	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
71-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

<i>Наименование формы промежуточной аттестации</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Зачет	0-20	«зачтено» «не зачтено»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-7	«неудовлетвори	Допороговый	Обучающийся не приобрел

	тельно»	уровень	знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
8-10	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
11-16	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
17-20	«отлично»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные, подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Методика оценивания ответов на устные вопросы

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя.

Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью. Устные опросы проводятся в рамках семинаров или коллоквиумов. В первом случае – это тематический набор вопросов, подлежащих более глубокому осознанию. При проведении коллоквиума студенты готовят ответы по нескольким темам или разделу дисциплины.

Баллы	4-балльная шкала	Показатели	Критерии
8-10	Отлично	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота и глубина ответа; 2. Сознательность ответа 3. Логика изложения материала; 4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; 5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе 	<p>Знания, понимания, глубина усвоения обучающимся всего объема материала;</p> <p>умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы; отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя;</p>
6-7	Хорошо		<p>Знания всего изученного материала;</p> <p>умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, применять полученные знания на практике; наличие незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;</p>
3-5	Удовлетворительно		<p>Изложение материала неполно и допущение неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>отсутствие достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>изложение материала непоследовательно и допущение ошибок.</p>

0-2	Неудовлетворительно		Знание и усвоение учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы; отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы; наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
-----	---------------------	--	---

Методика оценивания решения задач

Ситуационная задача – это методический приём, включающий совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности. Для создания ситуационных задач базовыми источниками являются клинические ситуации, статистические материалы, научные публикации, ресурсы интернета, оперативная информация из СМИ, художественная и публицистическая литература.

При всём многообразии видов ситуационных задач, все они имеют типовую структуру.

Как правило, задача включает в себя:

1. название (желательно яркое, привлекающее внимание);
2. ситуацию – случай, проблема, история из реальной жизни;
3. личностно-значимый познавательный вопрос;
4. информация по данному вопросу, представленная в разнообразном виде (текст, таблица, график, статистические данные);
5. вопросы или задания для работы с задачей.

Задания в этих задачах составляют разного уровня сложности (от ознакомления до оценки), что позволяет учитывать индивидуальные особенности студентов.

Ситуационные задачи ориентированы на формирование наиболее универсальных способов работы с информацией.

Решение ситуационных задач включает несколько последовательных этапов: целевой, актуализации, проблемный, выбора средств, теоретический, результативный, генерализации.

Баллы	4-балльная шкала	Показатели	Критерии
8-10	«Отлично»	1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания; 1. Последовательность и	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ.

		<p>рациональность выполнения задания;</p> <p>2. Самостоятельность решения;</p> <p>3. и т.д.</p>	<p>Ясно описан способ решения. Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.</p>
6-7	«Хорошо»		<p>Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не искажившие экономическое содержание ответа</p>
3-5	«Удовлетворительно»		<p>В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы. Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.</p>
0-2	«Неудовлетворительно»		<p>Решение неверное или отсутствует.</p>

Методика оценивания выполнения кейс-задач

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения. Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо. Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации. Типы кейсов: – структурированный (*highlystructured*) кейс, в котором дается минимальное количество дополнительной информации. – маленькие наброски (*shortvignettes*) содержащие, как правило, 1-10 страниц текста. – большие неструктурированные кейсы (*longunstructuredcases*) объемом до 50 страниц. Способы организации разбора кейса: – ведет преподаватель; – ведет студент; – группы студентов представляют свои варианты решения; – письменная домашняя работа. Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: – используйте знания, полученные в процессе лекционного курса; – внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами; – не смешивайте предположения с фактами. Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности: 1. Выделение проблемы. 2. Поиск фактов по данной проблеме. 3. Рассмотрение альтернативных решений. 4. Выбор обоснованного решения. При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

Баллы	4-балльная шкала	Показатели	Критерии
8-10	«Отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота выполнения практического задания; 2. Своевременность выполнения задания; 3. Последовательность и рациональность выполнения задания; 4. Самостоятельность решения; 5. и т.д. 	<p>Кейс-задача решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности,</p>

		способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.
6-7	«Хорошо»	<p>Кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией.</p> <p>Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p>
3-5	«Удовлетворительно»	<p>Кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p>
0-2	«Неудовлетворительно»	<p>Кейс решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению.</p> <p>Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.</p>

Методика оценивания выполнения тестов

Тест – это объективное стандартизированное измерение, поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу. Тест состоит из конечного множества тестовых заданий, которые предъявляются в течение установленного промежутка времени в последовательности, определяемой алгоритмом тестирующей программы. В базе тестовых заданий используются следующие формы тестовых заданий:

задания открытой формы, задания закрытой формы, задания на установление соответствия, задания на установление правильной последовательности. К заданиям закрытой формы относятся задания следующих типов: – один из многих (предлагается выбрать один вариант ответа из предложенных); – многие из многих (предлагается выбрать несколько вариантов ответа из предложенных); – область на рисунке (предлагается выбрать область на рисунке). В тестовых заданиях данной формы необходимо выбрать ответ (ответы) из предложенных вариантов. Ответы должны быть однородными, т.е. принадлежать к одному классу, виду и роду. Количество вариантов ответов не менее 3-х, и не более 7. Задания открытой формы служат для определения степени усвоения фактологических событий. Соответственно дидактическими единицами являются: понятия, определения, правила, принципы и т.д. К заданиям открытой формы относятся: – поле ввода (предлагается поле ввода, в которое следует ввести ответ); – несколько пропущенных слов (предлагается заполнить пропуски); – несколько полей ввода (предлагается ввести несколько значений). Задание открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один (или несколько элементов), который (которые) необходимо вписать или ввести с клавиатуры компьютера. В данном тестовом задании – четкая формулировка, требующая однозначного ответа. Каждое поле ввода соответствует одному слову. Количество пропусков (полей ввода) не должно быть больше трех (для тестовых заданий типа «Несколько полей ввода» допускается до пяти). Образцовое решение (правильный ответ) должно содержать все возможные варианты ответов (синонимичный ряд, цифровая и словесная форма чисел и т.д.). Задания на установление соответствия служат для определения степени знания о взаимосвязях и зависимостях между компонентами учебной дисциплины. Задание имеет вид двух групп элементов (столбцов) и формулировки критерия выбора соответствия. Соответствие устанавливается по принципу 1:1. Т.е. одному элементу 1-ой группы (левого столбца) соответствует только один элемент 2-ой группы (правого столбца). В тестовом задании на упорядочение предлагается установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.).

Баллы	4-балльная шкала	Показатели	Критерии
8-10	«Отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота выполнения тестовых заданий; 2. Своевременность выполнения; 3. Правильность 	Выполнено 85-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный

		<i>ответов на вопросы;</i>	<i>вопрос</i>
6-7	«Хорошо»	4. <i>Самостоятельность тестирования;</i> 5. <i>и т.д.</i>	<i>Выполнено 70-84 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</i>
3-5	«Удовлетворительно»		<i>Выполнено 51-69% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</i>
0-2	«Неудовлетворительно»		<i>Выполнено менее 50% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</i>

Методика оценивания выполнения рефератов

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Реферат — письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы и т. п.

Реферат состоит из введения, заключения и основной части. Основная часть реферата представляется в виде параграфов, связанных с изложением теоретического материала, практической главы в реферате нет. Это объясняется спецификой его содержания, которое заключено в теоретическом обосновании определенной проблемы.

Основной целью написания рефератов считается передача основной идеи изученного материала.

Баллы	4-балльная шкала	Показатели	Критерии
8-10	«Отлично»	1. <i>Полнота отражения теоретического</i>	<i>Выполнены все требования к написанию и защите</i>

		<p>материала; 2. Аргументация и обоснованность актуальности темы; 3. Последовательность и логичность изложения материала; 4. и т.д.</p>	<p>реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p>
6-7	«Хорошо»		<p>Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p>
3-5	«Удовлетворительно»		<p>Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы. тема освоена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p>
0-2	«Неудовлетворительно»		<p>тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p>

**Лист актуализации оценочных материалов по дисциплине
«Судебно-бухгалтерская экспертиза»**

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____