

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный  
университет народного хозяйства»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА  
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика,  
профиль «Финансы и кредит»**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
ПРАКТИК**

**Махачкала – 2023**

# УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА

## Цель прохождения практики

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Основной целью учебной (ознакомительной) практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», является получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков по сбору и анализу первичных данных.

## Вид практики, способы и формы ее проведения

*Вид практики – учебная;*

*Тип практики – ознакомительная;*

*Способ проведения практики – стационарная; выездная;*

*Форма проведения практики – дискретная, путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики*

*Место проведения практики – ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства», Государственное учреждение - Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по РД, Министерство экономики и территориального развития РД, Министерство финансов РД, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, МКУ «Финансовое управление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», Дагестанское отделение ПАО «Сбербанк России», Отделение – Национальный Банк Республики Дагестан Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан.*

## Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения практики

<i>Код компетенций</i>	<i>Содержание компетенции</i>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-1</b>	Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов, услуг и обеспечивать инвестиционную эффективность финансовых сделок
<b>ПК-2</b>	Способен проводить операции коммерческого банка и обеспечивать выполнение требований нормативов Центрального Банка России
<b>ПК-4</b>	Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, реализовывать механизм государственных закупок

## Планируемые результаты обучения по практике

<i>Код и</i>	<i>Код и наименование</i>	<i>Планируемые результаты</i>
--------------	---------------------------	-------------------------------

<i>наименование компетенции</i>	<i>индикатора достижения компетенции</i>	<i>обучения при прохождении практики</i>	
		<i>Умения</i>	<i>Навыки или практический опыт деятельности</i>
ПК-1. Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов, услуг и обеспечивать инвестиционную эффективность финансовых сделок	ПК-1.5. Устанавливает взаимодействия с потребителями и поставщиками страховых (перестраховочных) услуг	уметь анализировать основные показатели продаж страховой организации; оценивать уровень конкурентоспособности, финансовое состояние компании	владеть навыками оформления и сопровождения страхового случая (оценки страхового ущерба, урегулирования убытков); навыками сопровождения договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии); навыками анализировать основные показатели продаж страховой организации
	ПК-1.6. Изучает предложения страховых (перестраховочных) услуг и спрос на страховые (перестраховочные) услуги	уметь оценивать результаты различных технологий продаж в страховании и принимать меры по повышению их качества; составлять проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж; проводить маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия точек продаж в страховании	владеть навыками выявления основных конкурентов и перспективные сегменты страхового рынка; навыками осуществлять продажи страховых продуктов и их поддержку; навыками анализировать эффективность канала продаж
	ПК-1.7. Квалифицированное содействие юридическим и физическим лицам, направленное на полное и своевременное исполнение обязанностей по исчислению и уплате, удержанию и перечислению налогов, сборов и		Уметь вести налоговый учет и применять методы налогового планирования

	взносов, в том числе страховых взносов		
ПК-2. Способен проводить операции коммерческого банка и обеспечивать выполнение требований нормативов Центрального Банка России	ПК-2.1. Осуществляет подготовку сделок кредитования, заключает кредитный договор с корпоративным клиентом и проводит контроль исполнения условий кредитного договора	Уметь: -вести кредитно-обеспечительную документацию; -предоставлять заемщикам исчерпывающую информацию о процедуре подготовки и заключения кредитных сделок; -сопровождать процесс передачи документов заемщиком; -организовывать взаимодействие между подразделениями банка в соответствии с этапами процесса подготовки и заключения кредитного договора; -осуществлять контроль соблюдения процедуры получения кредитных средств заемщиком	Владеть: навыками открытия заемщику текущих счетов; техникой предоставления кредитных средств заемщику; Подготовкой кредитной документации для проведения кредитных операций с юридическими лицами
	ПК-2.2. Оценивает платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика	Уметь: составлять отчетность по качеству кредитного портфеля; готовить заключения о возможности/невозможности заключения кредитной сделки; использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг применять способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента; формировать кредитное досье заемщика; организовывать работу по взаимодействию с	Владеть: навыками оценки активов и кредитной истории потенциального заемщика - корпоративного клиента; навыком анализа кредитной истории кредитных операций с юридическими лицами навыками подготовки заключения о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику; навыками подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и

		подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика; применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере	резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами; навыками анализа характеристик потенциального заемщика - корпоративного клиента; навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок: проверка документов на предмет соответствия требованиям банка и законодательства Российской Федерации
	ПК-2.3. Осуществляет работу с корпоративными заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности	Уметь: анализировать процесс исполнения заемщиком кредитных обязательств; вести базы данных и досье по заемщикам; применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере	Владеть: подготовкой отчетов о ходе выполнения заемщиками обязательств по кредитному договору и передача их в соответствующие подразделения банка; методами кредитной работы, включая разработку внутрибанковских документов, связанных с корпоративным кредитованием
	ПК-2.6. Применяет нормы, регулирующие денежно-кредитные и валютные отношения при решении профессиональных задач	Уметь формировать показатели выполнения резервных требований кредитными организациями и отражать их в отчетности кредитных организаций	Владеть навыками организации контроля за выполнением резервных требований Банка России
ПК-4. Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-4.1. Отбирает и рассчитывает необходимые показатели для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,	Уметь проводить отбор и расчет показателей проектов бюджетов БС РФ;	Владеть навыками осуществления анализа показателей проектов бюджетов БС РФ;

Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, реализовывать механизм государственных закупок	бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности		
	ПК-4.2. Применяет методики расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Уметь применять методики расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Владеть навыками применения методик расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	ПК-4.3. Осуществляет контрольные операции в бюджетной сфере	Уметь проводить мероприятия по организации и проведению финансового контроля	Владеть основами проведения финансового контроля, а также принятия решений и мер по реализации выявленных отклонений
	ПК-4.4. Совершает операции, необходимые для организации исполнения утвержденных бюджетов, смет и планов	Уметь оценивать показатели исполнения бюджетов бюджетной системы РФ; Владеть:	Владеть навыками осуществления операций, необходимых для организации исполнения утвержденных бюджетов

### **Место практики в структуре образовательной программы**

Учебная (ознакомительная) практика является составной частью ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», и в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», и предусматривается учебным планом в Блоке 2 «Практики».

Учебная (ознакомительная) практика основывается на знании следующих дисциплин: Экономика предприятия, Банковское дело, Финансы, Деньги, кредит, банки.

Прохождение учебной (ознакомительной) практики дает возможность обобщить и систематизировать умения на основе изучения финансово-хозяйственной деятельности организаций и ее нормативно-правовой базы; ознакомления с организационной структурой организаций и ее финансовым механизмом.

### **Трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётные единицы (108 академических часов).

Продолжительность практики составляет 2 недели.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой при предоставлении к защите отчета по учебной (ознакомительной) практике.

Практика для обучающихся очной и заочной форм обучения проводится на 3 курсе во 2 семестре. Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит».

При реализации учебной (ознакомительной) практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки.

### **Содержание практики**

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы (этапы) практики</i>	<i>Виды работ обучающегося на практике</i>	<i>Формы отчетности по практике</i>
1.	<b>Подготовительный этап</b>	1. Изучение индивидуального задания по прохождению практики - разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения задания. 2. Изучение документации по практике (программа практики и дневник практики). 3. Прохождение инструктажа по технике безопасности; по пожарной безопасности; по правилам внутреннего трудового распорядка; по требованиям охраны труда.	Отчет по практике, дневник
2.	<b>Основной рабочий этап</b>	1. Работа с нормативными и правовыми документами. 2. Обзор банковского сектора Российской Федерации. 3. Ознакомление с целями налогового планирования, этапами проведения, анализ налоговых проблем. 4. Анализ основных характеристик федерального и регионального бюджетов за последние годы. 5. Анализ показателей деятельности страховой компании. 6. Изучение активно-пассивных операций банков с ценными бумагами.	Отчет по практике, дневник

		7. Выполнение индивидуального задания.	
3.	<b>Заключительный этап: Промежуточная аттестация</b>	Систематизация материала, подготовка отчета	Отчет по практике, дневник, аттестационный лист, характеристика



# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)) ПРАКТИКА

## Цель прохождения практики

Целями производственной (технологической (проектно-технологической)) практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит» являются систематизация, обобщение, закрепление и углубление умений, приобретенных обучающимися при освоении основной профессиональной образовательной программы, на основе изучения опыта работы организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику. В процессе практики обучающиеся приобретают практический опыт в будущей профессиональной деятельности бакалавра экономики.

## Вид практики, способы и формы ее проведения

*Вид практики* – производственная;

*Тип практики* – технологическая (проектно-технологическая);

*Способ проведения практики* – стационарная; выездная;

*Форма проведения практики* – дискретная, путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

*Место проведения практики* – Государственное учреждение - Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по РД, Министерство экономики и территориального развития РД, Министерство финансов РД, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, Дагестанское отделение ПАО «Сбербанк России», Отделение – Национальный Банк Республики Дагестан Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан.

## Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения практики

<i>Код компетенций</i>	<i>Формулировка / Наименование компетенции</i>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-1</b>	Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов, услуг и обеспечивать инвестиционную эффективность финансовых сделок
<b>ПК-2</b>	Способен проводить операции коммерческого банка и обеспечивать выполнение требований нормативов Центрального Банка России
<b>ПК-3</b>	Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации
<b>ПК-4</b>	Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и

	планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, реализовывать механизм государственных закупок
--	--

### Планируемые результаты обучения по практике

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>	
		<i>Умения</i>	<i>Навыки или практический опыт деятельности</i>
ПК-1. Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов, услуг и обеспечивать инвестиционную эффективность финансовых сделок \	ПК-1.1. Проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	уметь объяснять основные принципы функционирования рынков ценных бумаг лицам, не знакомым с этими проблемами; - определять доходность ценных бумаг; - анализировать финансовые риски	владеть - инструментами для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей; навыками аналитической работы, организации инвестиционной деятельности и управления инвестициями в условиях рыночной экономики с учетом прогрессивного отечественного и зарубежного опыта.
	ПК-1.2. Принимает оптимальные решения при совершении финансовых сделок	уметь: выполнять необходимые расчеты, позволяющие обосновывать те или иные действия, связанные с осуществлением финансовых сделок на рынке; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации и на других официальных информационных площадках, используя полученные сведения для принятия эффективных решений при осуществлении финансовых операций; правильно подбирать предлагаемые финансовые продукты	владеть: способностью осуществлять необходимые расчеты, позволяющие обосновывать те или иные действия, связанные с осуществлением финансовых сделок на рынке; навыками интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации и на других официальных информационных площадках, используя полученные сведения для принятия эффективных решений при осуществлении финансовых операций; навыками формирования инвестиционного портфеля и управления им с учетом пожеланий клиента, его семейного бюджета, риск-профиля, предполагаемой

		и услуги в инвестиционный портфель, с учетом его риск-профиля, доходности и срока инвестирования; использовать для решения аналитических и управленческих задач современные технические средства и информационные технологии	доходности и сроков финансовых вложений; навыками работы на различных онлайн-площадках, сервисах и с информационными продуктами, позволяющими анализировать и давать прогнозы поведению того или иного финансового продукта в перспективе.
	ПК-1.3. Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	уметь: - сравнивать параметры финансовых продуктов; - организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг.	владеть: - навыками определения характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации; - навыками уточнения у клиента существенной дополнительной информации.
	ПК-1.4. Проводит консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	уметь: - находить организационно-управленческие решения по управлению инвестициями; - управлять финансовыми рисками по сформированному инвестиционному портфелю.	владеть: - навыками работы с ценными бумагами; - методиками оценки эффективности портфеля ценных бумаг.
ПК-2. Способен проводить операции коммерческого банка и обеспечивать выполнение требований нормативов Центрального Банка России	ПК-2.1. Осуществляет подготовку сделок кредитования, заключает кредитный договор с корпоративным клиентом и проводит контроль исполнения условий кредитного договора	Уметь: - вести кредитно-обеспечительную документацию; - предоставлять заемщикам исчерпывающую информацию о процедуре подготовки и заключения кредитных сделок; - сопровождать процесс передачи документов	Владеть: навыками открытия заемщику текущих счетов; техникой предоставления кредитных средств заемщику; Подготовкой кредитной документации для проведения кредитных операций с юридическими лицами

		<p>заемщиком;  -организовывать взаимодействие между подразделениями банка в соответствии с этапами процесса подготовки и заключения кредитного договора;  -осуществлять контроль соблюдения процедуры получения кредитных средств заемщиком</p>	
	<p>ПК-2.2. Оценивает платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика</p>	<p>Уметь:  составлять отчетность по качеству кредитного портфеля;  готовить заключения о возможности/невозможности заключения кредитной сделки;  использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг  применять способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента;  формировать кредитное досье заемщика;  организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика;  применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в</p>	<p>Владеть:  навыками оценки активов и кредитной истории потенциального заемщика - корпоративного клиента;  навыком анализа кредитной истории кредитных операций с юридическими лицами  навыками подготовки заключения о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику;  навыками подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами;  навыками анализа характеристик потенциального заемщика - корпоративного клиента;  навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок: проверка документов на предмет соответствия требованиям банка и законодательства Российской Федерации</p>

		профессиональной сфере	
	ПК-2.3. Осуществляет работу с корпоративными заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности	Уметь: анализировать процесс исполнения заемщиком кредитных обязательств; вести базы данных и досье по заемщикам; применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере	Владеть: подготовкой отчетов о ходе выполнения заемщиками обязательств по кредитному договору и передача их в соответствующие подразделения банка; методами кредитной работы, включая разработку внутрибанковских документов, связанных с корпоративным кредитованием
	ПК-2.4. Оценивает эффективность каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам	уметь: выявлять потребности клиента по видам и условиям кредитования; использовать основные виды критериев для оценки эффективности каналов продаж; анализировать статистические данные о каналах продаж использовать весь спектр доступной информации для оценки;	владеть: сбор первоначальной информации о каналах продвижения продуктов кредитования корпоративных заемщиков; определение основных целевых групп клиентов - корпоративных заемщиков, стратегии развития и поведения на рынке разработка методики оценки каналов продвижения, выбор критериев расширения объема сделок кредитования корпоративных заемщиков занесение в автоматизированную банковскую систему сведений о динамике эффективности канала кредитных продаж корпоративным заемщикам
	ПК-2.5. Формирует показатели выполнения резервных требований кредитными организациями и отражает их в отчетности	уметь: - работать с банковскими документами и готовить банковскую отчетность - реализовывать методы обеспечения контроля выполнения	владеть: - навыками и знаниями работы с банковскими документами и подготовки банковской отчетности - навыками применения методов обеспечения контроля выполнения резервных требований

	кредитных организаций	резервных требований банка России	банка России
ПК-3. Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации	ПК-3.1. Проводит сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	уметь: осуществлять поиск и обработку информации для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации; применять методики определения экономической эффективности производства анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; организовать автоматизированную систему сбора, мониторинга и обработки входного потока данных, обеспечивающих своевременное принятие управленческих решений в процессе деятельности организации, такие как: power query	владеть: навыками использования различных программных продуктов специального назначения для решения операционных, тактических и стратегических задач управления. навыками обработки финансовой отчетности и иной финансовой информации, с целью мониторинга деятельности организации способностью сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
	ПК-3.2. Осуществляет расчет и анализ экономических результатов деятельности организации	уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	владеть: навыками проведения экономического анализа деятельности организации и подготовки отчетов о финансово-хозяйственном состоянии компании; навыками проведения расчетов экономических и финансово-экономических

		<p>принятыми в организации стандартами анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>применять методики определения экономической эффективности производства использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов.
<p>ПК-4. Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы</p>	<p>ПК-4.1. Отбирает и рассчитывает необходимые показатели для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Уметь проводить отбор и расчет показателей проектов бюджетов БС РФ;</p>	<p>Владеть навыками осуществления анализа показателей проектов бюджетов БС РФ;</p>
	<p>ПК-4.2. Применяет</p>	<p>Уметь применять</p>	<p>Владеть навыками</p>

казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, реализовывать механизм государственных закупок	методики расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	методики расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	применения методик расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	ПК-4.3. Осуществляет контрольные операции в бюджетной сфере	Уметь проводить мероприятия по организации и проведению финансового контроля	Владеть основами проведения финансового контроля, а также принятия решений и мер по реализации выявленных отклонений
	ПК-4.4. Совершает операции, необходимые для организации исполнения утвержденных бюджетов, смет и планов	Уметь оценивать показатели исполнения бюджетов бюджетной системы РФ; Владеть:	Владеть навыками осуществления операций, необходимых для организации исполнения утвержденных бюджетов

### **Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика является составной частью ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», и в полном объеме относится к обязательной части этой программы.

Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», и предусматривается учебным планом в Блоке 2 «Практики».

Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика обеспечивает закрепление и расширение умений, полученных при изучении следующих дисциплин: Корпоративные финансы, Внутренний финансовый контроль, Инвестиции, Финансовый менеджмент, Банковское дело, Бюджетная система РФ, Рынок ценных бумаг, Финансы, Страховое дело, Деньги.Кредит.Банки.

Прохождение производственной практики дает возможность углубить и закрепить ранее полученные умения, придает практическую направленность и системность знаниям в области денежного обращения, финансов и кредита, учета и анализа, корпоративных финансов и финансового менеджмента.



Освоение производственной (технологической (проектно-технологической)) практики необходимо для прохождения следующей за ней преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

### Трудоёмкость практики

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 9 зачётных единиц (324 академических часа).

Продолжительность практики составляет 6 недель.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой при предоставлении к защите отчета по производственной практике.

Практика для обучающихся очной формы обучения проводится на 4 курсе во 2 семестре, для обучающихся заочной формы обучения – на 5 курсе. Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит».

При реализации производственной практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки.

### Содержание практики

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы (этапы) практики</i>	<i>Виды работ обучающегося на практике</i>	<i>Формы отчетности по практике</i>
1.	<b>Подготовительный этап: Общие сведения об организации - базе практики</b>	1. Знакомство с организацией – местом прохождения практики: правилами внутреннего распорядка, правилами охраны труда, должностными инструкциями, получение инструктажа по технике безопасности 2. Изучение организационной структуры управления организации, содержания её деятельности 3. Изучение нормативно-правовых материалов, регламентирующих деятельность организации 4. Изучение отчетных материалов о деятельности организации	Отчет по практике, дневник
2.	<b>Основной этап: Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности организации</b>	1. Изучение и осуществление практической деятельности на основных участках работы организации - места прохождения практики 2. Выполнение квалификационных заданий 3. Сбор, обработка и систематизация нормативного материала и фактических данных 4. Анализ и систематизация информации с использованием современных технических средств	Отчет по практике, дневник
3.	<b>Заключительный этап: Промежуточная аттестация</b>	1. Формирование выводов и рекомендаций по выполненной программе практики 2. Получение отзыва (характеристики) 3. Подготовка отчёта о прохождении производственной практики	Отчет по практике, дневник, аттестационный лист

### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

### **Цель прохождения практики**

Целью производственной (преддипломной) практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», является закрепление полученных умений и практического опыта обучающегося, а также формирование профессиональной компетентности, в том числе, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение опыта самостоятельной работы, развитие деловых, организаторских и личностных качеств обучающихся для последующей эффективной работы в различных организациях и учреждениях; сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы.

### **Вид практики, способы и формы ее проведения**

*Вид практики – преддипломная;*

*Способ проведения практики – стационарная; выездная;*

*Форма проведения практики – дискретная, путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики*

*Место проведения практики – Государственное учреждение - Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по РД, Министерство экономики и территориального развития РД, Министерство финансов РД, Министерство промышленности и торговли Республики Дагестан, Дагестанское отделение ПАО «Сбербанк России», Отделение – Национальный Банк Республики Дагестан Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации, Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан.*

### **Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения практики**

<i>Код компетенций</i>	<i>Содержание компетенции</i>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-1</b>	Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов, услуг и обеспечивать инвестиционную эффективность финансовых сделок
<b>ПК-2</b>	Способен проводить операции коммерческого банка и обеспечивать выполнение требований нормативов Центрального Банка России
<b>ПК-3</b>	Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации
<b>ПК-4</b>	Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, реализовывать механизм государственных закупок

### **Планируемые результаты обучения по практике**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>	
		<i>Умения</i>	<i>Навыки или практический опыт деятельности</i>
ПК-1. Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов, услуг и обеспечивать инвестиционную эффективность финансовых сделок \	ПК-1.1. Проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	уметь объяснять основные принципы функционирования рынков ценных бумаг лицам, не знакомым с этими проблемами; - определять доходность ценных бумаг; - анализировать финансовые риски	владеть - инструментами для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной задачей; навыками аналитической работы, организации инвестиционной деятельности и управления инвестициями в условиях рыночной экономики с учетом прогрессивного отечественного и зарубежного опыта.
	ПК-1.2. Принимает оптимальные решения при совершении финансовых сделок	уметь: выполнять необходимые расчеты, позволяющие обосновывать те или иные действия, связанные с осуществлением финансовых сделок на рынке; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации и на других официальных информационных площадках, используя полученные сведения для принятия эффективных решений при осуществлении финансовых операций; правильно подбирать предлагаемые финансовые продукты и услуги в	владеть: способностью осуществлять необходимые расчеты, позволяющие обосновывать те или иные действия, связанные с осуществлением финансовых сделок на рынке; навыками интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации и на других официальных информационных площадках, используя полученные сведения для принятия эффективных решений при осуществлении финансовых операций; навыками формирования инвестиционного

		инвестиционный портфель, с учетом его риск-профиля, доходности и срока инвестирования; использовать для решения аналитических и управленческих задач современные технические средства и информационные технологии	портфеля и управления им с учетом пожеланий клиента, его семейного бюджета, риск-профиля, предполагаемой доходности и сроков финансовых вложений; навыками работы на различных онлайн-площадках, сервисах и с информационными продуктами, позволяющими анализировать и давать прогнозы поведению того или иного финансового продукта в перспективе.
	ПК-1.3. Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	уметь: - сравнивать параметры финансовых продуктов; - организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг.	владеть: - навыками определения характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации; - навыками уточнения у клиента существенной дополнительной информации.
	ПК-1.4. Проводит консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	уметь: - находить организационно-управленческие решения по управлению инвестициями; - управлять финансовыми рисками по сформированному инвестиционному портфелю.	владеть: - навыками работы с ценными бумагами; - методиками оценки эффективности портфеля ценных бумаг.
ПК-2. Способен проводить операции коммерческого банка и обеспечивать выполнение требований нормативов Центрального	ПК-2.1. Осуществляет подготовку сделок кредитования, заключает кредитный договор с корпоративным клиентом и проводит контроль исполнения условий кредитного договора	Уметь: - вести кредитно-обеспечительную документацию; - предоставлять заемщикам исчерпывающую информацию о процедуре подготовки и заключения кредитных сделок;	Владеть: навыками открытия заемщику текущих счетов; техникой предоставления кредитных средств заемщику; Подготовкой кредитной документации для проведения кредитных

Банка России		<p>-сопровождать процесс передачи документов заемщиком;</p> <p>-организовывать взаимодействие между подразделениями банка в соответствии с этапами процесса подготовки и заключения кредитного договора;</p> <p>-осуществлять контроль соблюдения процедуры получения кредитных средств заемщиком</p>	<p>операций с юридическими лицами</p>
	<p>ПК-2.2. Оценивает платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика</p>	<p>Уметь:</p> <p>составлять отчетность по качеству кредитного портфеля;</p> <p>готовить заключения о возможности/невозможности заключения кредитной сделки;</p> <p>использовать математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг</p> <p>применять способы построения графика платежей в соответствии с особенностями бизнеса клиента;</p> <p>формировать кредитное досье заемщика;</p> <p>организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика;</p> <p>применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и</p>	<p>Владеть:</p> <p>навыками оценки активов и кредитной истории потенциального заемщика - корпоративного клиента;</p> <p>навыком анализа кредитной истории кредитных операций с юридическими лицами</p> <p>навыками подготовки заключения о целесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику;</p> <p>навыками подготовки профессионального суждения, оценка кредитного риска по выданной ссуде, расчет резерва на возможные потери по ссуде и резерва на возможные потери от кредитных операций с юридическими лицами;</p> <p>навыками анализа характеристик потенциального заемщика - корпоративного клиента;</p> <p>навыками проведения андеррайтинга кредитных заявок:</p>

	оборудование в профессиональной сфере	проверка документов на предмет соответствия требованиям банка и законодательства Российской Федерации
ПК-2.3. Осуществляет работу с корпоративными заемщиками на этапе возникновения просроченной задолженности	Уметь: анализировать процесс исполнения заемщиком кредитных обязательств; вести базы данных и досье по заемщикам; применять программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере	Владеть: подготовкой отчетов о ходе выполнения заемщиками обязательств по кредитному договору и передача их в соответствующие подразделения банка; методами кредитной работы, включая разработку внутрибанковских документов, связанных с корпоративным кредитованием
ПК-2.4. Оценивает эффективность каналов продвижения, продаж кредитных продуктов корпоративным клиентам	уметь: выявлять потребности клиента по видам и условиям кредитования; использовать основные виды критериев для оценки эффективности каналов продаж; анализировать статистические данные о каналах продаж использовать весь спектр доступной информации для оценки;	владеть: сбор первоначальной информации о каналах продвижения продуктов кредитования корпоративных заемщиков; определение основных целевых групп клиентов - корпоративных заемщиков, стратегии развития и поведения на рынке разработка методики оценки каналов продвижения, выбор критериев расширения объема сделок кредитования корпоративных заемщиков занесение в автоматизированную банковскую систему сведений о динамике эффективности канала кредитных продаж корпоративным заемщикам
ПК-2.5. Формирует	уметь:	владеть:

	показатели выполнения резервных требований кредитными организациями и отражает их в отчетности кредитных организаций	- работать с банковскими документами и готовить банковскую отчетность - реализовывать методы обеспечения контроля выполнения резервных требований банка России	- навыками и знаниями работы с банковскими документами и подготовки банковской отчетности - навыками применения методов обеспечения контроля выполнения резервных требований банка России
ПК-3. Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации	ПК-3.1. Проводит сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	уметь: осуществлять поиск и обработку информации для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации; применять методики определения экономической эффективности производства анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; организовать автоматизированную систему сбора, мониторинга и обработки входного потока данных, обеспечивающих своевременное принятие управленческих решений в процессе деятельности организации, такие как: power query	владеть: навыками использования различных программных продуктов специального назначения для решения операционных, тактических и стратегических задач управления. навыками обработки финансовой отчетности и иной финансовой информации, с целью мониторинга деятельности организации способностью сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации
	ПК-3.2. Осуществляет расчет	уметь: выполнять	владеть: навыками проведения

	и анализ экономических результатов деятельности организации	необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; применять методики определения экономической эффективности производства использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	экономического анализа деятельности организации и подготовки отчетов о финансово-хозяйственном состоянии компании; навыками проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов.
ПК-4. Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК-4.1. Отбирает и рассчитывает необходимые показатели для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,	Уметь проводить отбор и расчет показателей проектов бюджетов БС РФ;	Владеть навыками осуществления анализа показателей проектов бюджетов БС РФ;



Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, реализовывать механизм государственных закупок	бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности		
	ПК-4.2. Применяет методики расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Уметь применять методики расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Владеть навыками применения методик расчета показателей для формирования проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	ПК-4.3. Осуществляет контрольные операции в бюджетной сфере	Уметь проводить мероприятия по организации и проведению финансового контроля	Владеть основами проведения финансового контроля, а также принятия решений и мер по реализации выявленных отклонений
	ПК-4.4. Совершает операции, необходимые для организации исполнения утвержденных бюджетов, смет и планов	Уметь оценивать показатели исполнения бюджетов бюджетной системы РФ; Владеть:	Владеть навыками осуществления операций, необходимых для организации исполнения утвержденных бюджетов

### **Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная (преддипломная) практика является составной частью ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», и в полном объеме относится к части, формируемой участниками образовательных отношений этой программы.

Производственная (преддипломная) практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит», и предусматривается учебным планом в Блоке 2 «Практики».

Производственная (преддипломная) практика обеспечивает закрепление и расширение умений, полученных при изучении следующих дисциплин: Корпоративные финансы, Внутренний финансовый контроль, Инвестиции,

Финансовый менеджмент, Банковское дело, Бюджетная система РФ, Рынок ценных бумаг, Финансы, Страхование дело, Деньги.Кредит.Банки.

Прохождение производственной (преддипломной) практики дает возможность углубить и закрепить ранее полученные умения, придает практическую направленность и системность знаниям в области денежного обращения, финансов и кредита, учета и анализа, корпоративных финансов и финансового менеджмента.

Освоение производственной (преддипломной) практики необходимо для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

### Трудоемкость практики

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 6 зачётных единиц (216 академических часов).

Продолжительность практики составляет 4 недели.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде зачета с оценкой при предоставлении к защите отчета по производственной (преддипломной) практике.

Практика для обучающихся очной формы обучения проводится на 4 курсе во 2 семестре, для обучающихся заочной формы обучения – на 5 курсе. Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит».

При реализации производственной (преддипломной) практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки.

### Содержание практики

<i>№ п/п</i>	<i>Разделы (этапы) практики</i>	<i>Виды работ обучающегося на практике</i>	<i>Формы отчетности и практики</i>
1.	<b>Подготовительный этап: Общие сведения об организации - базе практики</b>	1. Знакомство с организацией – местом прохождения практики: правилами внутреннего распорядка, правилами охраны труда, должностными инструкциями, получение инструктажа по технике безопасности 2. Изучение организационной структуры управления организации, содержания её деятельности 3. Изучение нормативно-правовых материалов, регламентирующих деятельность организации 4. Изучение отчетных материалов о деятельности организации	Отчет по практике, дневник
2.	<b>Основной этап: Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности</b>	1. Изучение и осуществление практической деятельности на основных участках работы организации - места прохождения практики 2. Выполнение квалификационных заданий 3. Сбор, обработка и систематизация нормативного материала и фактических данных	Отчет по практике, дневник

	<b>организации</b>	4.Сбор информации по выбранному направлению магистерского исследования 5.Анализ и систематизация информации с использованием современных технических средств	
3.	<b>Заключительный этап: Промежуточная аттестация</b>	1.Формирование выводов и рекомендаций по выполненной программе практики 2. Получение отзыва (характеристики) 3.Подготовка отчёта о прохождении преддипломной практики	Отчет по практике, дневник, аттестационный лист