

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Дагестанский государственный
университет народного хозяйства»**

ПРИНЯТО
решением Ученого совета ДГУНХ
от 30 мая 2023 г.,
протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГУНХ, д.э.н., профессор
А. Г. Бучаев
07 июня 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

по направлению подготовки 08.03.01 Строительство,
профиль «Информационное моделирование в проектировании и
строительстве»

Квалификация - бакалавр

Формы обучения – очная, очно-заочная

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы:

1. Акаев Абдулджафар Имамусейнович, кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры «Промышленное и гражданское строительство»;
2. Муртазалиев Гелани Муртазалиевич, доктор технических наук, профессор, профессор кафедры «Промышленное и гражданское строительство»;
3. Аюбов Гусейн Аюбович, кандидат технических наук, доцент кафедры «Промышленное и гражданское строительство»;
4. Айламматова Дагмара Айламматовна, исполняющий обязанности заведующего кафедрой «Промышленное и гражданское строительство».

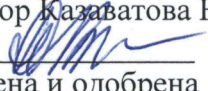
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профиль «Промышленное и гражданское строительство» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, утвержденным приказом Минобрнауки России от 31.05.2017г. № 481, и на основании приказа Минобрнауки России от 06.04.2021. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профиль «Промышленное и гражданское строительство» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ

05 июня 2023 г., протокол №4.

Проректор по учебной работе, председатель
Учебно - методического совета ДГУНХ,
д.э.н., профессор Казаватова Н.Ю.


Рассмотрена и одобрена
на заседании выпускающей кафедры
«Промышленное и гражданское строи-
тельство»

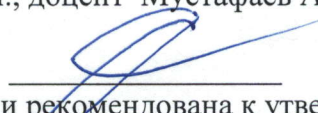
31 мая 2023 г., протокол №10

Зав. кафедрой «Промышленное и граждан-
ское строительство» Айламматова Д.А.



Одобрена и рекомендована к утверждению
на заседании Совета факультета информа-
ционных технологий и инженерии
02 июня 2023 г., протокол №9

Декан факультета,
д.т.н., доцент Мустафаев А.Г.



Одобрена и рекомендована к утверждению.
Руководитель основной профессиональной об-
разовательной программы высшего образова-
ния – программы бакалавриата по направле-
нию подготовки 08.03.01 Строительство, про-
филь «Промышленное и гражданское строи-
тельство» - Айламматова Д.А.


01 июня 2023 г.

Эксперты – представители работодателей:


Гунашев Н.З.

25 мая 2023 г.


Ханмагомедов М.А.

25 мая 2023 г.


Гунашев А.Н.

25 мая 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ | 6 |
| 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ | 7 |
| 2.1 Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования | 7 |
| 2.2 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования | 8 |
| 2.3 Характеристика направления подготовки | 8 |
| 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ | 10 |
| 3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников | 10 |
| 3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников | 10 |
| 3.3 Профиль программы бакалавриата | 10 |
| 3.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом | 10 |
| 3.5. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников | 11 |
| 3.6. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников. | 12 |
| 4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 15 |
| 4.1. Структура и объем программы бакалавриата | 15 |
| 4.2. Типы практик | 16 |
| 4.3. Государственная итоговая аттестация | 17 |
| 5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 18 |
| 5.1. Компетентностная модель выпускника | 18 |
| 5.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 18 |
| 5.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 23 |
| 5.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 27 |
| 6. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 31 |
| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 32 |
| 8. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 35 |
| 9. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА | 36 |
| 10. ПРИМЕНЯЕМЫЕ МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА | 36 |
| 11. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ | 37 |
| 11.1. Учебный план | 37 |
| 11.2. Календарный учебный график | 37 |
| 11.3. Рабочие программы дисциплин | 38 |
| 11.4. Рабочие программы практик | 38 |
| 11.5. Программа государственной итоговой аттестации | 39 |

| | |
|---|----|
| 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ | 39 |
| 13. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ | 40 |
| 14. КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ | 40 |
| 15. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ | 41 |
| 16. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 41 |
| 17. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ | 42 |
| 18. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ | 43 |
| ЛИСТЫ СОГЛАСОВАННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ | |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | |
| Приложение 1. Матрица компетенций | |
| Приложение 2. Учебный план | |
| Приложение 3. Календарный учебный график | |
| Приложение 4. Рабочие программы дисциплин | |
| Приложение 5. Рабочая программа учебной практики (ознакомительной, изыскательской практики) | |
| Приложение 6. Рабочая программа производственной практики (проектной практики) | |
| Приложение 7. Рабочая программа преддипломной практики | |
| Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации | |
| Приложение 9. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплинам | |
| Приложение 10. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике (ознакомительной, изыскательской практике) | |
| Приложение 11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (проектной практике) | |
| Приложение 12. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике | |
| Приложение 13. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации | |
| Приложение 14. Методические указания по освоению дисциплин учебного плана | |
| Приложение 15. Методические указания по выполнению курсовых проектов по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» | |
| Приложение 16. Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Железобетонные и каменные конструкции» | |
| Приложение 17. Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Технологические процессы в строительстве» | |
| Приложение 18. Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Металлические конструкции» | |
| Приложение 19. Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Основания и фундаменты зданий, сооружений» | |

- Приложение 20. Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Организация, планирование и управление в строительстве»
- Приложение 21. Методические указания по прохождению учебной практики (ознакомительной, изыскательской практики)
- Приложение 22. Методические указания по прохождению производственной практики (проектной практики)
- Приложение 23. Методические указания по прохождению преддипломной практики
- Приложение 24. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы
- Приложение 25. Аннотации рабочих программ дисциплин
- Приложение 26. Аннотации рабочих программ практик
- Приложение 27. Аннотация программы государственной итоговой аттестации
- Приложение 28. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования на иных условиях, очная форма обучения
- Приложение 29. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования на иных условиях, очная форма обучения
- Приложение 30. Сведения о научно-педагогических работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (сведения о специалистах-практиках), очно-заочная форма обучения
- Приложение 31. Сведения о научно-педагогических работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (сведения о специалистах-практиках), очно-заочная форма обучения
- Приложение 32. Материально-технические условия реализации образовательной программы
- Приложение 33. Рабочая программа воспитания
- Приложение 34. Календарный план воспитательной работы
- Приложение 35. Экспертное заключение работодателей

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки образовательной программы составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. №481.
3. Федеральный закон от 02.12.2019 N 403-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации".
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
6. Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
7. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
8. Устав Дагестанского государственного университета народного хозяйства.
9. Локальные нормативные акты ДГУНХ.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, образовательная программа, программа бакалавриата) – программа бакалавриата, реализуемая ДГУНХ по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профилю подготовки «Информационное моделирование в проектировании и строительстве», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, а также с учетом рекомендаций профильного учебно-методического объединения.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включены в состав образовательной программы по решению ДГУНХ.

2.1 Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования состоит в подготовке квалифицированных кадров для профессиональной деятельности в области информационной безопасности, посредством практико-ориентированного обучения с ориентацией на развитие компетенций бакалавра, а также в обеспечении организационно-методической помощи при проектировании и реализации образовательных процессов по подготовке бакалавров с высоким уровнем профессиональной компетентности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство.

Концепция основной профессиональной образовательной программы, согласованная с миссией ДГУНХ, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие идеи:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение ролевых функций преподавателя и обучающихся при студента-

- центрированном подходе к образованию;
- практико-ориентированное обучение, которое позволяет сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
 - использования рейтинговой системы для оценки уровня компетенций обучающихся;
 - формирование готовности выпускников ДГУНХ к активной профессиональной и социальной деятельности;
 - региональное, межрегиональное, всероссийское и международное признание образовательной программы по направлению и профилю подготовки.

2.2 Цель основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Целью данной программы является подготовка бакалавров к профессиональной работе в области строительства в соответствии с видами профессиональной деятельности, применяя развитые организационно-технологические методы и современные информационно-коммуникационные технологии.

ОПОП ВО 08.03.01 Строительство ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний;
- ориентация на развитие региона;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

2.3. Характеристика направления подготовки

Обучение по программе бакалавриата 08.03.01 Строительство в ДГУНХ осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения. Содержание высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство определяется программой бакалавриата, разработанной и утвержденной ДГУНХ самостоятельно. При разработке программы бакалавриата были сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

При реализации программы бакалавриата ДГУНХ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не

допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Язык образования определен локальным нормативным актом ДГУНХ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Образовательная деятельность по данной основной профессиональной образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

ДГУНХ самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.9 и 1.10 ФГОС ВО:

– срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

– объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год.

При полном освоении образовательной программы выпускникам присваивается квалификация - бакалавр.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников осуществляется в изыскательских и строительных (подрядных) организациях, государственных и других учреждениях различного назначения.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- изыскательский;
- проектный;
- организационно-управленческий.

3.3. Профиль программы бакалавриата

В соответствии с перечнем профилей программы бакалавриата ФГОС по направлению подготовки 08.03.01 Строительство ДГУНХ реализует профиль «Информационное моделирование в проектировании и строительстве».

3.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

3.5.

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|--------------|--|---|
| 1. | 16.151 | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2020 года N 787н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 января 2021 года, регистрационный N 62126) |

3.6. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|--|-----------------------------|--|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | Наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| 16.151. Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве | С | Организация разработки и использования структурных элементов информационной модели ОКС на этапе его жизненного цикла | 6 | Формирование предложений для плана реализации проекта информационного моделирования ОКС | С/01.6 | 6 |
| | С | | | Организация рабочей среды для разработки и использования структурных элементов информационной модели ОКС | С/02.6 | 6 |
| | С | | | Организация коллективной работы с информационной моделью ОКС | С/03.6 | 6 |
| | С | | | Проверка структурных элементов информационной модели на соответствие требованиям к информационной модели ОКС | С/04.6 | 6 |
| | С | | | Консультирование разработчиков и пользователей информационной модели ОКС по технологиям информационного моделирования | С/05.6 | 6 |

3.7. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 08.03.01 Строительство должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами задач профессиональной деятельности:

| Область профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или областизнания) |
|--|--|---|--|
| 16 Строительство и жилищно - коммунальное хозяйство | изыскательский | Формирование предложений для плана реализации проекта информационного моделирования ОКС | здания, сооружения промышленного и гражданского назначения |
| | проектный | Решение профильных задач на этапе жизненного цикла ОКС (изыскания, проектирование, строительство, эксплуатация, реконструкция, капитальный ремонт, снос) на основе данных информационных моделей. | здания, сооружения промышленного и гражданского назначения |
| | организационно - управленческий | Организация проектного управления (систематизация, классификация, анализ данных информационной модели ОКС) | здания, сооружения промышленного и гражданского назначения |

4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Таблица 1.

Структура и объем программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 207 |
| Блок 2 | Практика | 24 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ДГУНХ. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ДГУНХ устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины, указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

– дисциплины по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины».

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определяемых ДГУНХ самостоятельно, включаются в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части программы бакалавриата без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ДГУНХ при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет в очной форме обучения - не менее 50 процентов, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов объема программы бакалавриата, отводимого на реализацию дисциплин.

4.2. Типы практик

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- изыскательская практика;

типы производственной практики:

- проектная практика;
- преддипломная практика.

При разработке программ бакалавриата ДГУНХ:

- устанавливает объемы практик каждого типа;
- устанавливает способ проведения каждой практики.

При реализации программы бакалавриата ДГУНХ осуществляет проведение практик в организациях, деятельность которых соответствует профилю программы бакалавриата, или в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки.

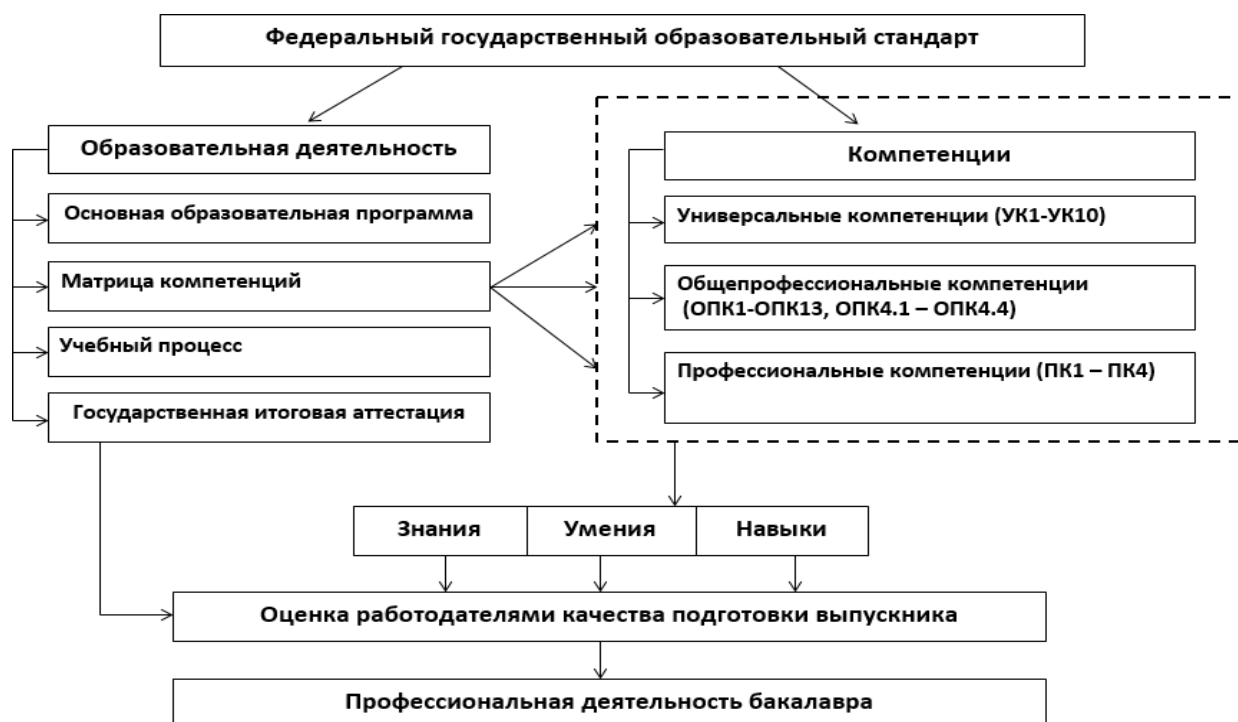
4.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Компетентностная модель выпускника



5.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|---|
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| <p>Системное и критическое мышление</p> | <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> | <p>ИУК-1.1. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. ИУК- 1.2. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата</p> |
| <p>Разработка и реализация проектов</p> | <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения ИУК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля ИУК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| <p>Командная работа и лидерство</p> | <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> | <p>ИУК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и в командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других членов команды, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> |
| | | <p>ИУК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и планирует свои действия для достижения заданного результата. ИУК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. ИУК-3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p> |
| <p>Коммуникация</p> | <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языке (-ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения</p> |

| | | |
|--|--|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИУК-5.1. Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний ИУК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе в течение всей жизни | ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития ИУК-6.3. Оценивает эффективность использования времени и ресурсов при решении поставленных целей и задач |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИУК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни ИУК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>деятельности.</p> <p>ИУК-7.3. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности</p> |
| <p>Безопасность жизнедеятельности</p> | <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>ИУК-8.1. Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности человека, в том числе угроз возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.2. Выбирает методы защиты человека от угроз (опасностей) природного, техногенного характера; для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.3. Выбирает правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного происхождения, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.4. Оказывает первую помощь пострадавшему</p> |
| <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> | <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>ИУК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | собственные экономические и финансовые риски. |
|--|--|--|

| | | |
|---------------------|---|---|
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | ИУК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества ИУК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
|---------------------|---|---|

5.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|
| ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата | <p>ИОПК-1.1. Выявление и классификация физических и химических процессов, протекающих на объекте профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-1.2. Определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования;</p> <p>ИОПК-1.3. Определение характеристик химического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе экспериментальных исследований;</p> <p>ИОПК-1.4. Представление базовых для профессиональной сферы физических процессов и явлений в виде математического (их) уравнения (й);</p> <p>ИОПК-1.5. Выбор базовых физических и химических законов для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-1.6. Решение инженерных задач с помощью математического аппарата векторной алгебры, аналитической геометрии;</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>ИОПК-1.7. Решение уравнений, описывающих основные физические процессы, с применением методов линейной алгебры и математического анализа;</p> <p>ИОПК-1.8. Обработка расчетных и экспериментальных данных вероятностно-статистическими методами;</p> <p>ИОПК-1.9. Решение инженерно-геометрических задач графическими способами;</p> <p>ИОПК-1.10. Определение характеристик процессов распределения, преобразования и использования электрической энергии в электрических цепях.</p> |
| <p>ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии, программные средства системного и прикладного назначения, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;</p> | <p>ИОПК-2.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК-2.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии, технические и программные средства при решении задач профессиональной деятельности</p> |
| <p>ОПК-3. Способен принимать решения в профессиональной сфере, используя теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства</p> | <p>ИОПК-3.1. Описание основных сведений об объектах и процессах профессиональной деятельности посредством использования профессиональной терминологии;</p> <p>ИОПК-3.2. Выбор метода или методики решения задачи профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-3.3. Оценка инженерно-геологических условий строительства, выбор мероприятий, направленных на предупреждение опасных инженерно-геологическими процессов (явлений), а также защиту от их последствий;</p> <p>ИОПК-3.4. Выбор планировочной схемы здания, оценка преимуществ и недостатков выбранной планировочной схемы;</p> <p>ИОПК-3.5. Выбор конструктивной схемы здания, оценка преимуществ и недостатков выбранной конструктивной схемы;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>ИОПК-3.6. Выбор габаритов и типа строительных конструкций здания, оценка преимуществ и недостатков выбранного конструктивного решения;</p> <p>ИОПК-3.7. Оценка условий работы строительных конструкций, оценка взаимного влияния объектов строительства и окружающей среды;</p> <p>ИОПК-3.8. Выбор строительных материалов для строительных конструкций (изделий);</p> <p>ИОПК-3.9. Определение качества строительных материалов на основе экспериментальных исследований их свойств.</p> |
| <p>ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства</p> | <p>ИОПК-4.1. Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-4.2. Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве;</p> <p>ИОПК-4.3. Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения;</p> <p>ИОПК-4.4. Представление информации об объекте капитального строительства по результатам чтения проектно-сметной документации;</p> <p>ИОПК-4.5. Составление распорядительной документации производственного подразделения в профильной сфере профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-4.6. Проверка соответствия проектной строительной документации</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов</p> |
| <p>ОПК-5. Способен участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p> | <p>ИОПК-5.1. Определение состава работ по инженерным изысканиям в соответствии с поставленной задачей;</p> <p>ИОПК-5.2. Выбор нормативной документации, регламентирующей проведение и организацию изысканий в строительстве;</p> <p>ИОПК-5.3. Выбор способа выполнения инженерно-геодезических изысканий для строительства;</p> <p>ИОПК-5.4. Выбор способа выполнения инженерно-геологических изысканий для строительства;</p> <p>ИОПК-5.5. Выполнение базовых измерений при инженерно-геодезических</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>изысканиях для строительства;</p> <p>ИОПК-5.6. Выполнение основных операций инженерно-геологических изысканий для строительства;</p> <p>ИОПК-5.7. Документирование результатов инженерных изысканий;</p> <p>ИОПК-5.8. Выбор способа обработки результатов инженерных изысканий;</p> <p>ИОПК-5.9. Выполнение требуемых расчетов для обработки результатов инженерных изысканий;</p> <p>ИОПК-5.10. Оформление и представление результатов инженерных изысканий;</p> <p>ИОПК-5.11. Контроль соблюдения охраны труда при выполнении работ по инженерным изысканиям</p> |
| <p>ОПК-6. Способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов</p> | <p>ИОПК-6.1. Выбор состава и последовательности выполнения работ по проектированию здания (сооружения), инженерных систем жизнеобеспечения в соответствии с техническим заданием на проектирование;</p> <p>ИОПК-6.2. Выбор исходных данных для проектирования здания и их основных инженерных систем;</p> <p>ИОПК-6.3. Выбор типовых объемно-планировочных и конструктивных проектных решений здания в соответствии с техническими условиями с учетом требований по доступности объектов для маломобильных групп населения;</p> <p>ИОПК-6.4. Выбор типовых проектных решений и технологического оборудования основных инженерных систем жизнеобеспечения здания в соответствии с техническими условиями;</p> <p>ОПК-6.5. Разработка узла строительной конструкции здания;</p> <p>ОПК-6.6. Выполнение графической части проектной документации здания, инженерных систем, в т.ч. с использованием средств автоматизированного проектирования;</p> <p>ОПК-6.7. Выбор технологических</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>решений проекта здания, разработка элемента проекта производства работ;</p> <p>ИОПК-6.8. Проверка соответствия проектного решения требованиям нормативно-технических документов и технического задания на проектирование;</p> <p>ИОПК-6.9. Определение основных нагрузок и воздействий, действующих на здание (сооружение);</p> <p>ИОПК-6.10. Определение основных параметров инженерных систем здания;</p> <p>ИОПК-6.11. Составление расчётной схемы здания (сооружения), определение условий работы элемента строительных конструкций при восприятии внешних нагрузок;</p> <p>ИОПК-6.12. Оценка прочности, жёсткости и устойчивости элемента строительных конструкций, в т.ч. с использованием прикладного программного обеспечения;</p> <p>ИОПК-6.13. Оценка устойчивости и деформируемости грунтового основания здания;</p> <p>ИОПК-6.14. Расчётное обоснование режима работы инженерной системы жизнеобеспечения здания;</p> <p>ИОПК-6.15. Определение базовых параметров теплового режима здания;</p> <p>ИОПК-6.16. Определение стоимости строительно-монтажных работ на профильном объекте профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-6.17. Оценка основных технико-экономических показателей проектных решений профильного объекта профессиональной деятельности;</p> |
| <p>ОПК-7. Способен использовать и совершенствовать применяемые системы менеджмента качества в производственном подразделении с применением различных методов измерения, контроля и диагностики</p> | <p>ИОПК-7.1. Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих требования к качеству продукции и процедуру его оценки;</p> <p>ИОПК-7.2. Документальный контроль качества материальных ресурсов;</p> |

| | |
|--|--|
| | ИОПК-7.3. Выбор методов и оценка метрологических характеристик средства измерения (испытания); |
| | ИОПК-7.4. Оценка погрешности измерения, проведение поверки и калибровки средства измерения; ИОПК-7.5. Оценка соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов; ИОПК-7.6. Подготовка и оформление документа для контроля качества и сертификации продукции; ИОПК-7.7. Составления плана мероприятий по обеспечению качества продукции; ИОПК-7.8. Составление локального нормативно-методического документа производственного подразделения по функционированию системы менеджмента качества |
| ОПК-8. Способен осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности, применяя известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии | ИОПК-8.1. Контроль результатов осуществления этапов технологического процесса строительного производства и строительной индустрии; ИОПК-8.2. Составление нормативно-методического документа, регламентирующего технологический процесс; ИОПК-8.3. Контроль соблюдения норм промышленной, пожарной, экологической безопасности при осуществлении технологического процесса; ИОПК-8.4. Контроль соблюдения требований охраны труда при осуществлении технологического процесса; ИОПК-8.5. Подготовка документации для сдачи/приёмки законченных видов/этапов работ (продукции) |
| ОПК-9. Способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и/или | ИОПК-9.1. Составление перечня и последовательности выполнения работ производственным подразделением; ИОПК-9.2. Определение потребности производственного подразделения в материально-технических и трудовых ресурсах; |

| | |
|--|--|
| <p>строительной индустрии</p> | <p>ИОПК-9.3. Определение квалификационного состава работников производственного подразделения;</p> <p>ИОПК-9.4. Составление документа для проведения базового инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды;</p> <p>ИОПК-9.5. Контроль соблюдения требований охраны труда на производстве;</p> <p>ИОПК-9.6. Контроль соблюдения мер по борьбе с коррупцией в производственном подразделении;</p> <p>ИОПК-9.7. Контроль выполнения работниками подразделения производственных заданий</p> |
| <p>ОПК-10. Способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт объектов строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, проводить технический надзор и экспертизу объектов строительства</p> | <p>ИОПК-10.1. Составление перечня выполнения работ производственным подразделением по технической эксплуатации (техническому обслуживанию или ремонту) профильного объекта профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-10.2. Составление перечня мероприятий по контролю технического состояния и режимов работы профильного объекта профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-10.3. Составление перечня мероприятий по контролю соблюдения норм промышленной и противопожарной безопасности в процессе эксплуатации профильного объекта профессиональной деятельности, выбор мероприятий по обеспечению безопасности</p> <p>ИОПК-10.4. Оценка результатов выполнения ремонтных работ на профильном объекте профессиональной деятельности;</p> <p>ИОПК-10.5. Оценка технического состояния профильного объекта профессиональной деятельности</p> |

5.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции определяются ДГУНХ самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников и выбранному профилю.

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов ДГУНХ осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности по типам, установленным в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО.

ДГУНХ устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций самостоятельно. ДГУНХ самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Распределение компетенций по всем учебным дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации отражено в Матрице компетенций –

Приложение 1.

| <i>Задачи профессиональной деятельности выпускников</i> | <i>Код и наименование профессиональной компетенции</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</i> | <i>Основание (ПС, трудовые функции, анализ опыта)</i> |
|---|--|--|---|
| Тип задач профессиональной деятельности выпускников – изыскательский | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Формирование предложений для плана реализации проекта информационного моделирования ОКС | ПК-1 Управление выполнением и контроль выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности | ИПК-1.1 Постановка задач исполнителям задач цифровизации по сбору исходной геодезической информации о районе работ; ИПК-1.2 Разработка предложений к программе инженерно-геодезических изысканий; | 16.151. Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве, Формирование предложений для плана реализации проекта информационного |
| Тип задач профессиональной деятельности выпускников – проектный | | | |
| Решение профильных задач на этапе жизненного цикла ОКС (изыскания, проектирование, строительство, эксплуатация, реконструкция, капитальный ремонт, снос) на основе данных информационных моделей. | ПК-2 Создание и использование дисциплинарных информационных моделей объекта капитального строительства на различных этапах его жизненного цикла; ПК-3 Выпуск технической документации на основе дисциплинарной информационной модели в соответствии со стандартами организации; | ИПК-2.1 Создание информационной модели нового или существующего объекта капитального строительства ИПК-2.2 Выполнение инженерно-технических и экономических расчетов, в том числе посредством имитаций различных ИПК-3.1 Формирование видов представления данных информационной модели в соответствии со стандартом организации ИПК-3.2 Формирование и компоновка технической документации ИПК-3.3 Сохранение и передача технической документации в требуемом электронном формате | 16.151. Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве, Консультирование разработчиков и пользователей информационной модели ОКС по 16.151. Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве, Консультирование разработчиков и пользователей информационной модели ОКС по технологиям информационного |
| Тип задач профессиональной деятельности выпускников – организационно-управленческий | | | |
| Организация проектного управления (систематизация, классификация, анализ данных информационной модели ОКС) | ПК-4 Организация рабочей среды для создания и использования дисциплинарных информационных моделей; | ИПК-4.1. Определение потребности ресурсов для создания дисциплинарной информационной модели ИПК- 4.2 Составление плана-графика информационного моделирования, согласования и контроля качества дисциплинарной информационной модели | 16.151. Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве, Организация рабочей среды для разработки и использования структурных элементов информационной |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>ПК-5 Проверка дисциплинарных информационных моделей на соответствие требованиям к информационной модели;</p> | <p>ИПК-5.1. Проверка точности построения и соединения элементов дисциплинарной информационной модели</p> <p>ИПК-5.2. Проверка соответствия уровня детализации элементов информационной модели требованиям к ней</p> | <p>16.151. Специалист в сфере информационного моделирования в строительстве, Проверка структурных элементов информационной модели на соответствие требованиям к информационной</p> |
|--|--|---|--|

6. ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины " и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ДГУНХ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ДГУНХ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ДГУНХ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ДГУНХ обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети

"Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно - коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно - образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ДГУНХ.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого и используемого для реализации программы бакалавриата, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

1. лаборатории:

физики, оснащенную учебно-лабораторными стендами по механике, электричеству и магнетизму, оптике;

2. *химии*, оснащенную учебно-лабораторными стендами по определению химических свойств и реакций в строительных материалах;

3. *геологии*, оснащенную учебно-лабораторными стендами по определению физико-механических свойств грунтов и горных пород;

4. *метрологии, стандартизации, сертификации, контроля качества и оценки технического состояния здания*, оснащенную современными приборами и учебно-лабораторными стендами по оценке технического состояния здания и пр.;

5. *испытаний строительных материалов и конструкций*, оснащенную учебно-лабораторными стендами по определению механических и деформационных свойств в строительном материалах и конструкциях;

6. *по технической механике и строительным материалам (виртуальный*

аналог)

Компьютерные (специализированные) классы и лаборатории оборудованы современной вычислительной техникой из расчета одно рабочее место на каждого обучаемого при проведении занятий в данных классах (лабораториях).

ДГУНХ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Сведения о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы 08.03.01 Строительство, профиль «Информационное моделирование в проектировании и строительстве» представлены в **Приложении 32**.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектовывается печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru) и «ЭБС ЮРАЙТ» (www.urait.ru) и ЭБС «Лань» (www.e.lanbook.ru). Указанные ЭБС содержат все издания основной и дополнительной учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин, практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

ДГУНХ обеспечивает доступ к информационным справочным системам:

- Информационно--справочная система «КонсультантПлюс»;

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

БАКАЛАВРИАТА

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ДГУНХ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ДГУНХ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ДГУНХ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ДГУНХ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Доля педагогических работников ДГУНХ (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 60 процентов от общего количества лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата.

Не менее 50 процентов численности педагогических работников ДГУНХ, участвующих в реализации основных образовательных программ высшего образования, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ДГУНХ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Сведения о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы 08.03.01 Строительство, профиль «Информационное моделирование в проектировании и строительстве» представлены в **Приложениях 28-31**.

9. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

10. ПРИМЕНЯЕМЫЕ МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ДГУНХ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата ДГУНХ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ДГУНХ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

11. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, иными компонентами, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

11.1. Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость (в академических часах и зачетных единицах), последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин, практики, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации, включая объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми ДГУНХ к реализации ОПОП ВО на иных условиях, (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины, практики указываются формы промежуточной аттестации обучающихся. Факультативные дисциплины отражаются в учебном плане, но не включаются в объем образовательной программы.

Учебный план представлен в **Приложении 2**.

11.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает последовательность и продолжительность периодов обучения, выделяемых в рамках курсов (семестров), периодов экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул (включая каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации), а также нерабочие праздничные дни по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года.

Образовательный процесс по образовательной программе 08.03.01

Строительство организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). В рамках каждого курса выделяются 2 семестра.

Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года различается в зависимости от курса и формы обучения. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

Обучающимся по образовательной программе после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения ОПОП ВО.

В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формируется расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Календарный учебный график представлен в **Приложении 3**.

11.3. Рабочие программы дисциплин

ОПОП ВО бакалавриата содержит рабочие программы всех дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору обучающегося.

В рабочей программе каждой дисциплины четко формулируются конечные результаты обучения в органической увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми навыками; основное содержание дисциплин; формы самостоятельной работы, методическое, материально-техническое и информационное обеспечение.

Рабочие программы дисциплин и их аннотации представлены в **Приложениях № 4 и 25** соответственно.

11.4. Рабочие программы практик

Образовательная программа предусматривает проведение практик, непосредственно ориентированных на их профессионально-практическую подготовку. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки.

При реализации учебной и производственной практик образовательная деятельность организована в форме практической подготовки.

Рабочие программы практик и их аннотации представлены в **Приложениях 5 – 7, 26.**

11.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Целью итоговой государственной аттестации является определение соответствия результатов освоения выпускников ОПОП требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Программа государственной итоговой аттестации утверждается на заседании выпускающей кафедры «Информационное моделирование в проектировании и строительстве» и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации и ее аннотация представлены в **Приложениях 8 и 27** соответственно.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы - это материалы, которые регламентируют процедуры оценивания результатов обучения обучающихся и которые позволяют отслеживать ход обучения и выполнения профессионального действия путем сопоставления полученных результатов с заданными параметрами для определения соответствия или несоответствия знаний, умений, навыков обучающегося целям и задачам обучения, т.е. для установления их соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям выпускающей кафедрой и другими кафедрами, обеспечивающими реализацию подготовки бакалавров по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, разработаны оценочные материалы. Оценочные материалы представляются в виде оценочных материалов для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и практикам и для государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ОПОП представлены в **Приложении 9.**

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по

учебной практике (изыскательской практике) представлены в **Приложении 10**.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (технологической и исполнительской практике) представлены в **Приложении 11**.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике представлены в **Приложении 12**.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации представлены в **Приложении № 13**.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические материалы ОПОП ВО включают в себя методические указания по освоению дисциплин учебного плана, методические указания по выполнению курсовых проектов, по прохождению практик, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Методические указания по освоению дисциплин учебного плана приведены в **Приложении 14**.

Методические указания по выполнению курсовых проектов по дисциплине «Архитектура зданий и сооружений» приведены в **Приложении 15**.

Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Железобетонные и каменные конструкции» приведены в **Приложении 16**.

Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Технологические процессы в строительстве» приведены в **Приложении 17**.

Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Металлические конструкции» приведены в **Приложении № 18**.

Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Основания и фундаменты зданий, сооружений» приведены в **Приложении № 19**.

Методические указания по выполнению курсового проекта по дисциплине «Организация, планирование и управление в строительстве» приведены в **Приложении № 20**.

Методические указания по прохождению учебной практики (ознакомительной и изыскательской практики) приведены в **Приложении № 21**.

Методические указания по прохождению производственной практики (технологической и исполнительской практики) навыков приведены в **Приложении 22**.

Методические указания по прохождению преддипломной практики приведены в **Приложении 23**.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы приведены в **Приложении 24**.

13. КОНТАКТНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Цель организации контактной работы обучающихся с преподавателем – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся университета, позволяющей выпускнику ДГУНХ успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых ДГУНХ.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками ДГУНХ и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками ДГУНХ и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

– иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми ДГУНХ к реализации образовательной программы на иных условиях, определяемую ДГУНХ самостоятельно.

Часы, выделяемые на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, указаны в учебном плане образовательной программы и в рабочих программах дисциплин.

14. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Очно-заочная форма обучения предполагает достаточно большое количество аудиторных занятий, но конечно меньше, чем очная. При таком обучении посещение занятий студентами обычно занимает 2 дня в неделю (в пятницу и субботу). Таким образом студенты смогут благополучно совмещать трудовую деятельность и получение знаний и навыков в рамках основной образовательной программы высшего образования. Таким образом, студент

имеет возможность получать необходимый материал, обсуждать его с преподавателем и использовать его в работе. Это сочетание способствует быстрому получению полезного опыта и развития специалиста.

Занятия по очно-заочной форме обычно проводятся в виде систематических аудиторных занятий, на протяжении всего учебного года, с последующей сдачей зачетно-экзаменационной сессии.

15. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Содержание высшего образования по образовательной программе и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяются (при необходимости) адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГУНХ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по

зрению:

адаптация сайта ДГУНХ в сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по образовательной программе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут воспользоваться программой «Адаптивная физическая культура». Программа направлена на развитие жизнеспособности, формирование общей и физической

культуры, максимального саморазвития и самосовершенствования, у имеющих устойчивые отклонения или ограничения в состоянии здоровья студентов.

16. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Процесс воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профиль «Информационное моделирование в проектировании и строительстве», организуется в соответствии с включенными в образовательную программу рабочей программой воспитания (**Приложение 33**) и календарным планом воспитательной работы (**Приложение 34**).

17. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства» ежегодно обновляет образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профиль «Информационное моделирование в проектировании и строительстве» в части общей характеристики ОПОП ВО, учебного плана, календарного учебного графика, содержания рабочих программ дисциплин, программ всех видов практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных материалов, методических материалов, иных компонентов ОПОП ВО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Порядок, форма и условия проведения обновления ОПОП ВО устанавливается локальным нормативным актом университета.