

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол №12 от 30 мая 2022 г.*

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**ПРОФЕССИЯ 08.01.05 МАСТЕР СТОЛЯРНО-  
ПЛОТНИЧНЫХ И ПАРКЕТНЫХ РАБОТ**

**КВАЛИФИКАЦИИ - СТОЛЯР СТРОИТЕЛЬНЫЙ,  
ПЛОТНИК И ПАРКЕТЧИК**

**Составители** - Абдуллаева Эльмира Магомедовна, старший преподаватель профессионального колледжа ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** - Абдулманапов Салихбек Габидулаевич, доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры «Управление проектами и программами Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

**Внешний рецензент** - Аскеров Низами Садитдинович, доцент, профессор, заведующий кафедрой политической экономии Дагестанского государственного университета.

*Рабочая программа дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2017 г. №1259, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».*

Рабочая программа дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru).

Абдуллаева Э.М. Рабочая программа дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» для профессии 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ. Махачкала: ДГУНХ, 2022.- 27 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2022 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ, Абдуллаевой Э.М.

Одобрена на заседании Педагогического совета Профессионального колледжа 24 мая 2022 г., протокол №10.

## Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	16
Раздел 3.	Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации.....	16
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	17
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	24
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	25
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25
Раздел 9.	Образовательные технологии.....	26
	Лист актуализации рабочей программы дисциплины.....	27

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Цели и задачи учебной дисциплины Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности формирование финансовой грамотности у обучающихся, предполагающей освоение знаний устройства основных финансовых институтов, овладение умениями эффективно решать финансовые задачи через активное взаимодействие с финансовыми институтами.

### 1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>
ОК	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК	Профессиональные компетенции
ПК 1.1	Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий
ПК 1.2	Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности
ПК 1.3	Выполнять столярно-монтажные работы
ПК 1.4	Производить ремонт столярных изделий
ПК 2.1	Выполнять заготовку деревянных элементов различного назначения;
ПК 2.2	Устанавливать несущие конструкции деревянных зданий и сооружений;
ПК 2.3	Выполнять работы по устройству лесов, подмостей, опалубки;
ПК 2.4	Производить ремонт плотничных конструкций.
ПК 4.1	Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями

	охраны труда технике безопасности.
ПК 4.2	Выполнять подготовительные работы.
ПК 4.3	Устраивать полы из досок и индустриальных материалов на основе древесины.
ПК 4.4	Устраивать паркетные полы из щитового и штучного паркета в соответствии с технической документацией.

## 1.2. Компонентный состав компетенций

<i>Код и формулировка компетенции</i>	<i>Компонентный состав компетенции</i>	
	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК		
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>У1-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У2-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p> <p>У3-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>У4-Составить план действия; определить необходимые ресурсы.</p>	<p>З1-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>З2-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>З2-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>З3-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>З4-структуру плана для решения задач;</p> <p>З5-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>У1-определять задачи для поиска информации;</p> <p>У2-определять необходимые источники информации;</p> <p>У3-планировать процесс поиска;</p>	<p>З1-номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>З2-приемы структурирования информации;</p>

	<p>У4-структурировать получаемую информацию;</p> <p>У5-выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У6-оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У7-оформлять результаты поиска.</p>	<p>33-формат оформления результатов поиска информации.</p>
<p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>У1-Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>У2-применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>У3-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>31-Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>32-современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>33-возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
<p>ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>У1-Организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>У2-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>31-Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>32-основы проектной деятельности.</p>
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>У1-Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>31-Особенности социального и культурного контекста;</p> <p>32-правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
<p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать</p>	<p>У1-Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p>	<p>31-Особенности социального и культурного контекста;</p> <p>32-правила оформления</p>

осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	У2-значимость профессиональной деятельности по профессии.	документов и построения устных сообщений.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	У1-Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У2-использовать современное программное обеспечение.	31-Современные средства и устройства информатизации; 32-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	У1-Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У2-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У3-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У4-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У5-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	31-Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 32-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 33-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 34-особенности произношения; 35-правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	У1-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У2-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	31-основы предпринимательской деятельности; 32-основы финансовой грамотности; 33-правила разработки бизнес-планов;

	<p>У3-оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>У4-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>У5-презентовать бизнес-идею;</p> <p>У6-определять источники финансирования.</p>	<p>34-порядок выстраивания презентации;</p> <p>35-кредитные банковские продукты.</p>
ПК		
ПК 1.1 Изготавливать простые столярные тяги и заготовки столярных изделий	<p>У1-выбирать экономически эффективные способы изготовления простых столярных тяг и заготовки столярных изделий</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;</p>	<p>31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;</p> <p>34-структуру и организацию производства;</p>
ПК 1.2 Изготавливать и собирать столярные изделия различной сложности	<p>У1-выбирать экономически эффективные способы сборки столярных изделий различной степени сложности;</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;</p>	<p>31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>33-экономические основы деятельности предприятия</p>

		<p>в условиях рыночной экономики;</p> <p>34-структуру и организацию производства;</p>
<p>ПК 1.3 Выполнять столярно-монтажные работы</p>	<p>У1-выбирать экономически эффективные способы выполнения столярно-монтажных работ;</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;</p>	<p>31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;</p> <p>34-структуру и организацию производства;</p>
<p>ПК 1.4 Производить ремонт столярных изделий</p>	<p>У1-выбирать экономически эффективные способы ремонта столярных изделий;</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;</p>	<p>31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;</p> <p>34-структуру и организацию производства;</p>
<p>ПК 2.1 Выполнять заготовку деревянных элементов различного назначения</p>	<p>У1-выбирать экономически эффективные способы заготовки деревянных элементов различного назначения;</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся</p>	<p>31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы</p>

	ресурсы в целях повышения рентабельности производства;	предпринимательства;  33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;  34-структуру и организацию производства;
ПК 2.2 Устанавливать несущие конструкции деревянных зданий и сооружений	У1-выбирать экономически эффективные способы установления несущих конструкций деревянных зданий и сооружений;  У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;	31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;  34-структуру и организацию производства;
ПК 2.3 Выполнять работы по устройству лесов, подмостей, опалубки	У1-выбирать экономически эффективные способы выполнения работ по устройству лесов, подмостей, опалубки;  У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;	31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;  34-структуру и организацию производства;
ПК 2.4 Производить ремонт плотничных конструкций	У1-выбирать экономически эффективные способы ремонта плотничных конструкций;	31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;

	У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;	32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;  34-структуру и организацию производства;
ПК 4.1 Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда технике безопасности	У1-выбирать экономически эффективные способы организации рабочего места;  У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;	31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;  34-структуру и организацию производства;
ПК 4.2 Выполнять подготовительные работы	У1-выбирать экономически эффективные способы выполнения подготовительных работ;  У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;	31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;  33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;  34-структуру и организацию производства;
ПК 4.3 Устраивать полы	У1-выбирать экономически	31-основные

из досок и индустриальных материалов на основе древесины.	<p>эффективные способы выполнения устройства полов из досок и индустриальных материалов на основе древесины;</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;</p>	<p>организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;</p> <p>34-структуру и организацию производства;</p>
ПК 4.4 Устраивать паркетные полы из щитового и штучного паркета в соответствии с технической документацией.	<p>У1-выбирать экономически эффективные способы устройства паркетных полов из щитового и штучного паркета в соответствии с техникой документацией;</p> <p>У2-Эффективно использовать имеющиеся ресурсы в целях повышения рентабельности производства;</p>	<p>31-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>32-основные организационно-правовые формы предпринимательства;</p> <p>33-экономические основы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;</p> <p>34-структуру и организацию производства;</p>

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компете нции	Этапы формирования компетенций				
	Тема 1.1 Финансовое планирование	Тема 1.2 Банки и банковские продукты	Тема 1.3 Сбережен ия и инвестиро вание	Тема 1.4 Налоговая система РФ	Тема 1.5 НДФЛ
ОК 1	+	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+	+

ОК 5	+	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+	+
ПК 2.1	+	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+	+
ПК 2.4	+	+	+	+	+
ПК 4.1	+	+	+	+	+
ПК 4.2	+	+	+	+	+
ПК 4.3					
ПК 4.4					

<i><b>Код компетенции</b></i>	<i><b>Этапы формирования компетенций</b></i>				
	Тема 1.6 Налог на имущество физических лиц	Тема 1.7 Транспортный налог	Тема 1.8 Пенсионное обеспечение	Тема 1.9 Пенсия по старости	Тема 1.10 Программы пенсионного обеспечения
ОК 1	+	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+	+
ПК 2.1	+	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+	+
ПК 2.4	+	+	+	+	+
ПК 4.1	+	+	+	+	+
ПК 4.2	+	+	+	+	+
ПК 4.3	+	+	+	+	+
ПК 4.4	+	+	+	+	+
<i><b>Код</b></i>	<i><b>Этапы формирования компетенций</b></i>				

<i>компете нции</i>	Тема 1.11 Защита прав потребителей	Тема 1.12 Риски и финансовая безопасность	Тема 1.13 Сущность и экономическое содержание страхования	Тема 2.1 Понятие, цели и задачи предпринимате льской деятельности
ОК 1	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+
ПК 2.1	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+
ПК 2.4	+	+	+	+
ПК 4.1	+	+	+	+
ПК 4.2	+	+	+	+
ПК 4.3	+	+	+	+
ПК 4.4	+	+	+	+

<i>Код компете нции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>			
	Тема 2.2 Нормативно- правовые акты, регламентирую щие предпринимате льскую деятельность	Тема 2.3 Формы и виды предпринимате льской деятельности	Тема 2.4 Организационно- управленческие аспекты предприниматель ской деятельности	Тема 2.5 Корпоративная культура
ОК 1	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+

ПК 1.1	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+
ПК 2.1	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+
ПК 2.4.	+	+	+	+
ПК 4.1	+	+	+	+
ПК 4.2	+	+	+	+
ПК 4.3	+	+	+	+
ПК 4.4	+	+	+	+

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>				
	Тема 2.6 Планирование деятельности фирмы	Тема 2.7 Бизнес планирование	Тема 2.8 Юридические лица	Тема 2.9 Виды систем налогообложения	Тема 2.10 Оценка эффективности предпринимательской деятельности
ОК 1	+	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+	+
ПК 2.1	+	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+	+
ПК 2.4	+	+	+	+	+
ПК 4.1	+	+	+	+	+
ПК 4.2	+	+	+	+	+
ПК 4.3	+	+	+	+	+

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>				
	Тема 2.11	Тема 2.12	Тема 2.13	Тема 2.14	Тема 2.15

<i>нции</i>	Основы платежеспособности и ликвидности предприятия.	Риск в предпринимательстве и угроза банкротства	Социально–психологические аспекты предпринимательства	Социальное предпринимательство	Этика и культура предпринимательства
ОК 1	+	+	+	+	+
ОК 2	+	+	+	+	+
ОК 3	+	+	+	+	+
ОК 4	+	+	+	+	+
ОК 5	+	+	+	+	+
ОК 6	+	+	+	+	+
ОК 9	+	+	+	+	+
ОК 10	+	+	+	+	+
ОК 11	+	+	+	+	+
ПК 1.1	+	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+	+
ПК 1.3	+	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+	+
ПК 2.1	+	+	+	+	+
ПК 2.2	+	+	+	+	+
ПК 2.3	+	+	+	+	+
ПК 2.4	+	+	+	+	+
ПК 4.1	+	+	+	+	+
ПК 4.2	+	+	+	+	+
ПК 4.3	+	+	+	+	+

## **Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ дисциплина Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности изучается в рамках общепрофессионального цикла подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Учебная дисциплина имеет практическую направленность и имеет межпредметные связи с профессиональными модулями: ПМ.01 Выполнение столярных работ, ПМ.02 Выполнение плотничных работ, ПМ.04 Выполнение работ по устройству паркетных полов.

**Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации**

Объем дисциплины в академических часах составляет.....-66 часов  
Количество академических часов, выделенных на

контактную работу обучающихся с педагогическим  
работником (по видам учебных занятий), составляет.....-56 ч.  
в том числе: лекции.....-27 ч.  
                  практические занятия.....-29 ч.  
Количество академических часов, выделенных на  
самостоятельную работу обучающихся.....-10 ч.  
Формы промежуточной аттестации:  
6 семестр – дифференцированный зачет

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Тема дисциплины	Всего акаде- мичес- ких часов	В т.ч.:					Сам осто- ятел- ьная рабо- та	Форма текущего контроля успеваемости
			лек- ции	семина- ры	прак- тичес- кие занят- ия	лабор- атор- ные занят- ия	конс- ульт- ации		
	<b>Раздел 1. Основы финансовой грамотности.</b>								
1.	Тема 1.1 Финансовое планирование.	1	1						Проведение опроса.
2.	Составление способов ведения учета личных доходов и расходов.	1			1				Выполнение практической работы
3.	Тема 1.2 Банки и банковские продукты.	1	1						Проведение опроса.
4.	Составление бюджета семьи.	1			1				Выполнение практической работы
5.	Тема 1.3 Сбережения и инвестирование.	1	1						Проведение опроса.
6.	Проведение анализа разнообразия современных банковских продуктов и услуг	1			1				Выполнение практической работы
7.	Тема 1.4 Налоговая система РФ	1	1						Проведение опроса.
8.	Расчёт кредитных отчислений и плана погашения кредита.	1			1				Выполнение практической работы
9.	Тема 1.5 НДФЛ	1	1						Проведение опроса
10.	Расчет НДФЛ	1			1				Выполнение практической работы

11.	Тема 1.6 Налог на имущество физических лиц	1	1							Проведение опроса
12.	Расчет налога на имущество физических лиц, земельного налога	1			1					Выполнение практической работы
13.	Тема 1.7 Транспортный налог	1	1							Проведение опроса
14.	Расчет транспортного налога	1			1					Выполнение практической работы
15.	Тема 1.8 Пенсионное обеспечение	1	1							Проведение опроса
16.	Тема 1.9. Пенсия по старости	1	1							Проведение опроса
	<b>Итого за 5 семестр:</b>	<b>16</b>	<b>9</b>		<b>7</b>					
17.	Анализ программ пенсионного обеспечения.	1			1					Выполнение практической работы
18.	Тема 1.10. Программы пенсионного обеспечения	3	1						2	Проведение опроса
19.	Расчет размера пенсии	1			1					Выполнение практической работы
20.	Тема 1.11 Защита прав потребителей	3	1						2	Проведение опроса
21.	Составление обращения по нарушению прав потребителей	1			1					Выполнение практической работы
22.	Тема 1.12 Риски и финансовая безопасность	3	1						2	Проведение опроса
23.	Определение этапов развития сатрапов и источников финансирования.	1			1					Выполнение практической работы
24.	Тема 1.13 Сущность и экономическое содержание страхования.	3	1						2	Проведение опроса
25.	Составление плана действий	1			1					Выполнение практической работы

	при наступлении страхового случая									работы
	<b>Раздел 2. Основы предпринимательства</b>									
26.	Тема 2.1 Понятие, цели и задачи предпринимательской деятельности	3	1						2	Проведение опроса
27.	Составление проекта предпринимательского договора.	1			1					Выполнение практической работы
28.	Тема 2.2 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	1	1							Проведение опроса
29.	Определение основных признаков предпринимательской деятельности	1			1					Выполнение практической работы
30.	Тема 2.3 Формы и виды предпринимательской деятельности	1	1							Проведение опроса
31.	Определение форм и видов предпринимательской деятельности, критериев отнесения предприятий к малому предпринимательству	1			1					Выполнение практической работы
32.	Тема 2.4 Организационно-управленческие аспекты предпринимательской деятельности	1	1							Проведение опроса
33.	Определение миссии и	1			1					Выполнение практической

	стратегии развития новой бизнес-идеи									работы
34.	Тема 2.5.Корпоративная культура	1	1							Проведение опроса
35.	Определение типа корпоративной культуры	1			1					Выполнение практической работы
36.	Тема 2.6 Планирование деятельности фирмы	1	1							Проведение опроса
37.	Разработка проекта для реализации бизнес-идеи	1			1					Выполнение практической работы
38.	Тема 2.7 Бизнес планирование	1	1							Проведение опроса
39.	Разработка основных разделов бизнес-плана для реализации бизнес-идеи	1			1					Выполнение практической работы
40.	Тема 2.8 Основы создания и развития организации	1	1							Проведение опроса
41.	Составление учредительных документов и порядка их разработки	1			1					Выполнение практической работы
42.	Тема 2.9 Юридические лица	1	1							Проведение опроса
43.	Составление заявления о регистрации юридического лица	1			1					Выполнение практической работы
44.	Тема 2.10 Виды систем налогообложения	1	1							Проведение опроса
45.	Тема 2.11 Оценка эффективности предпринимательской деятельности	1	1							Проведение опроса
46.	Расчет показателей прибыли и рентабельности.	1			1					Выполнение практической работы

47.	Тема 2.12 Основы платежеспособности и ликвидности предприятия.	1	1						Проведение опроса
48.	Определение ликвидности и платежеспособности	1			1				Выполнение практической работы
49.	Тема 2.13 Риск в предпринимательстве и угроза банкротства	1	1						Проведение опроса
50.	Определение страховой суммы по договорам страхования	2			2				Выполнение практической работы
51.	Тема 2.14 Социально–психологические аспекты предпринимательства	1	1						Проведение опроса
52.	Выполнение анализа бизнес-моделей социального предпринимательства	2			2				Выполнение практической работы
53.	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>			<b>1</b>				<b>Контроль</b>
54.	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>			<b>1</b>				<b>Контроль</b>
	<b>Итого за 6 семестр:</b>	<b>50</b>	<b>18</b>		<b>22</b>			<b>10</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>66</b>	<b>27</b>		<b>29</b>			<b>10</b>	

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Автор</b>	<b>Название основной учебной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b>	<b>Выходные данные</b>	<b>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ / адрес доступа</b>
<b><i>I. Основная учебная литература</i></b>				
1.	Фрицлер А.В.	Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496684">https://urait.ru/bcode/496684</a>
2.	Морозов Г.Б.	Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 457 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492915">https://urait.ru/bcode/492915</a>
3.	Пищулова В.М.	Основы экономической теории: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 179 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492143">https://urait.ru/bcode/492143</a>
<b><i>II. Дополнительная литература</i></b>				
<b><i>A) Дополнительная учебная литература</i></b>				
1.	Хоминич И.П., Пещанской И.В.	Финансы организаций: управление финансовыми рисками: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 345 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/494158">https://urait.ru/bcode/494158</a>
2.	Мокий М.С.	Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 297 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489613">https://urait.ru/bcode/489613</a>
<b><i>Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)</i></b>				

1.	Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" - <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/</a> .
2.	Федеральный Закон от 25.06.2012 № 94-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации». <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131589/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131589/</a>
3.	Налоговый кодекс РФ (ч.1) от 31.07.1998г. № 146-ФЗ (в действующей редакции) - <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/</a> .
4.	Налоговый кодекс РФ (ч. 2) от 05.08.2000г. № 117-ФЗ (в действующей редакции) - <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/</a> .
5.	Концепция Национальной программы повышения уровня финансовой грамотности населения Российской Федерации - <a href="http://www.misbfm.ru/node/11143">http://www.misbfm.ru/node/11143</a> .
<b><i>В) Периодические издания</i></b>	
6.	Журнал «Современный предприниматель» - <a href="https://spmag.ru/">https://spmag.ru/</a> .
7.	Журнал «Банковское дело» - <a href="https://www.bankdelo.ru/magazine">https://www.bankdelo.ru/magazine</a> .
<b><i>Г) Справочно-библиографическая литература</i></b>	
8.	Словарь финансовой грамотности - <a href="https://profin.top/literacy/azbuka/slovar.html">https://profin.top/literacy/azbuka/slovar.html</a>

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. <https://fmc.hse.ru/berzonvideo> - уроки по финансовой грамотности ВШЭ
2. <http://gramota.finance/login/index.php> - электронный образовательный ресурс по финансовой грамотности (содержит информацию по вопросам о личном бюджете, разных финансовых инструментах, страховании и формировании пенсии. По каждой теме есть тесты, которые помогут проверить, как она усвоена).
3. <https://хочумогузнаю.рф/> - материалы о защите прав потребителей финансовых услуг.
4. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – сайт Министерства финансов РФ
5. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) – сайт Правительства РФ
6. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Федеральной службы государственной статистики
7. [www.economy.gov.ru/minec/ma](http://www.economy.gov.ru/minec/ma) – сайт Министерства экономического развития РФ

8. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – сайт Центрального банка РФ
9. [www.nes.ru](http://www.nes.ru) – сайт спецпроекта российской экономической школы по личным финансам
10. [www.worldbank.org/eca/russian](http://www.worldbank.org/eca/russian) – сайт Всемирного банка
11. [www.imf.org](http://www.imf.org) – сайт Международного валютного фонда

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

### **7.2. Перечень информационных справочных систем**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс»

### **2.3. Перечень профессиональных баз данных**

1. Универсальный портал о личных финансах - <http://www.azbukafinansov.ru/>
2. Сайт о личных финансах.- <https://finznaniya.ru/>
3. Основы финансовой грамотности - [http://tatyanalung.blogspot.com/p/blog-page\\_72.html](http://tatyanalung.blogspot.com/p/blog-page_72.html)
4. Сайт видеороликов «Кредитные истории». - [https://vashifinancy.ru/materials/1-seriia-ipotechnyi-kredit/?sphrase\\_id=19267](https://vashifinancy.ru/materials/1-seriia-ipotechnyi-kredit/?sphrase_id=19267)
5. Основы финансовой грамотности - [http://tatyanalung.blogspot.com/p/blog-page\\_72.html](http://tatyanalung.blogspot.com/p/blog-page_72.html).
6. Учебное пособие «Основы финансовой грамотности». - <https://finuch.ru/>
7. Уроки финансовой грамотности. - <https://www.yaklass.ru/p/osnovy-finansovoj-gramotnosti>

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Али-Гаджи Акушинского, д. 20А, мастерская (учебно-лабораторное здание), 2 этаж помещение №2.

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)), акустическая система.

Набор учебно–наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты).

Помещение для самостоятельной работы 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Али-Гаджи Акушинского, д. 20а, учебный корпус, 3 этаж, помещение №8.

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду -10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1.Windows 10

2.Microsoft Office Professional

3.Adobe Acrobat Reader DC

4.VLC Media player

5.7-zip

6. Справочная правовая система «Консультант Плюс»

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

В процессе преподавания дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» применяются активные и интерактивные формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий. Такие формы, как урок-практическое занятие, урок-презентация, урок-игра, урок-зачет, групповые дискуссии и др.

Урок-практическое занятие является одной из организационных форм урока, в процессе которой обучающиеся применяют свои знания на практике. Эта форма проведения урока способствует также активизации познавательной деятельности обучающихся и формированию у них умений самостоятельной работы.

Лекции и дискуссии для тех, кто лучше воспринимает на слух; таблицы и карты, для тех, кто воспринимает визуально; игровые ситуации.

Изложение нового материала осуществляется с применением современных компьютерных технологий. Для закрепления и проверки знаний проводится тестовая проверочная работа.

Урок-зачет является организационной формой урока, в процессе которой студенты самостоятельно изучают и повторяют материал по учебникам или лекциям.

Все формы занятий совмещаются с внеаудиторной работой обучающихся (выполнение домашних заданий, домашнее тестирование, изучение основной и дополнительной литературы).

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины  
«Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности»**

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_