ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №12от 30 мая 2022 г.

Профессиональный колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА «ОСНОВЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ ВЯЗАЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА»

Профессия 29.01.17 «Оператор вязально-швейного оборудования»

Квалификации - вязальщица трикотажных изделий, полотна; кеттельщик; швея

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DDAA21EB96DCD5ECDD494784A037C099
Владелец: Бучаев Ахмед Гамидович
Действителен: с 28.04.2023 до 21.07.2024

Махачкала – 2022

Составитель – Зулумханова Вера Николаевна, мастер производственного обучения профессионального колледжа ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Омаров Руслан Алиевич, заместитель директора по учебно-производственной работе ПК ДГУНХ

Внешний рецензент – Малахмаева Сайбат Раджабовна, преподаватель «Технического университета».

Представитель работодателя – Терехова Марина Павловна, технолог-конструктор ООО «Унисервис»

Рабочая программа междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.17«Оператор вязально-швейного оборудования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г., № 760, в соответствии с приказом Минпросвещения России 24.08.2022 г., № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Рабочая программа междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Зулумханова В. Н., Рабочая программа междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства» для профессии 29.01.17 «Оператор вязально-швейного оборудования». – Махачкала: ДГУНХ, 2022. – 24с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2023г.

Рекомендовано к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 29.01.17 «Оператор вязально-швейного оборудования», Салаховой И.Н.

Одобрено на заседании Педагогического совета Профессионального колледжа 24 мая 2022 г., протокол №10

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу…….	4
Раздел 2.	Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы…….	13
Раздел 3.	Объем междисциплинарного курса с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации……	14
Раздел 4.	Содержание междисциплинарного курса , структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.	15
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса…….	20
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения междисциплинарного курса…….	21
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных……..	21
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу…….	22
Раздел 9.	Образовательные технологии…….	23
	Лист актуализации рабочей программы междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства»……	24

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства», как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	***Формулировка компетенции***
ОК	**Общие компетенции**
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК	**Профессиональные компетенции**
ПК 1.1	Подготавливать оборудование к работе
ПК 1.2.	Проверять исправность оборудования.
ПК 1.3.	Работать на оборудовании.
ПК 1.4.	Устанавливать необходимые механизмы и приспособления для выполнения технологических операций.
ПК 1.5.	Устранять мелкие неполадки (разладки) оборудования.

1.2 Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу

Код и формулировка компетенции	***Компонентный состав компентеции***	
	Знать:	***Уметь:***
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, прояв-	З1- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	У1- определять алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У2- анализировать задачу профессии и выделять её составные ча-

лять к ней устойчивый интерес.	З2- сущность и/или значимость социальную значимость будущей профессии.	сти.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	З1 – способы для организации собственной деятельности для достижения целей, определенных руководителем.	У1 – определять возможные траектории профессиональной деятельности; У2- проводить планирование профессиональной деятельности.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответствен ность за результаты своей работы.	З1- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; З2- способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности;	У1- распознать рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах; У2- определять основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; У3- устанавливать способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности; У4- намечать методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности; У5- создать структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности; У6- представлять порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности; У7- оценивать результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	З1 - Приемы работы с персональным компьютером и интернетом; З2-задачи поиска информации; З3- приемы структурирования информации; З4- практическую значимость результатов поиска.	У1 - Ориентироваться в социальных сетях. У2 - Пользоваться персональным компьютером и интернетом; У3-анализировать планирование процесса поиска информации; У4- устанавливать приемы структурирования информации; У5- определять номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной

		деятельности; У6- определить необходимые источники информации; У7-систематизировать получаемую информацию; У8-выявлять наиболее значимое в перечне информации; У9-составлять форму результатов поиска информации; У10-оценивать практическую значимость результатов поиска;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	З1- современные средства и устройства информатизации; З2- программное обеспечение в применяемое профессиональной деятельности; З3 - применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности;	У1-Определять современные средства и устройства информатизации; У2- устанавливать порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У3- выбирать средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У4- определять современное программное обеспечение; У5- применять средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	З1- психологию коллектива; З2-основы проектной деятельности; З3 - Основы этики, трудовую дисциплину.	У1 - Быть коммуникабельным; Соблюдать трудовую дисциплину. У2 - Выполнять порученную работу в соответствии с поставленными задачами. У3-определять индивидуальные свойства личности; У4- участвовать в работе коллектива и команды для эффективного решения деловых задач; У5- проводить планирование профессиональной деятельности;
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профес-	З1 – значимость воинской обязанности.	У1 - Соблюдать режимы эксплуатации одежды. У2 - Определять соответствие размеров одежды. У3 – Исполнять воинскую обязан-

сиональных знаний (для юношей).		ность
ПК 1.1. Подготавливать оборудование к работе.	З1 – типы и назначение оборудования вязального производства; З2 – устройство оборудования, приспособлений и контрольно-измерительных приборов вязального производства; З3 - назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию; З5 - типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей оборудования; З6 - правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования; З7 - правила техники безопасности при работе с оборудованием; З8 - правила оформления служебных документов в сфере профессионально-трудовой деятельности; З9 - основы техники измерений; З10 - принципы автоматизации рабочего места.	У1 - проверять исправность и готовность оборудования к работе; У3 - выполнять требования техники безопасности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования; У6 - оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования; У7 - пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования;
ПК 1.2. Проверять исправность оборудования.	З1 – типы и назначение оборудования вязального производства; З2 – устройство оборудования, приспособлений и контрольно-	У1 - проверять исправность и готовность оборудования к работе; У3 - выполнять требования техники безопасности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования; У6 - оформлять документацию на

	измерительных приборов вязального производства; З3 - назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию; З4 - основные приемы работы на оборудовании; З5 - типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей оборудования; З6 - правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования; З7 - правила техники безопасности при работе с оборудованием; З8 - правила оформления служебных документов в сфере профессионально-трудовой деятельности;	технический осмотр и ремонт оборудования; У7 - пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования; У8 - вести документацию по обслуживанию и эксплуатации оборудования;
ПК 1.3. Работать на оборудовании.	З1 – типы и назначение оборудования вязального производства; З2 – устройство оборудования, приспособлений и контрольно-измерительных приборов вязального производства; З3 - назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию; З4 - основные приемы работы на оборудовании; З7 - правила техники безопасности при работе	У1 - проверять исправность и готовность оборудования к работе; У2 – пользоваться контрольно-измерительными приборами для контроля технологического процесса; У3 - выполнять требования техники безопасности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования; У4 - осуществлять наладку, настройку и регулировку деталей и механизмов оборудования; У6 - оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования; У7 - пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования;

	с оборудованием; З10 - принципы автоматизации рабочего места.	У8 - вести документацию по обслуживанию и эксплуатации оборудования;
ПК 1.4. Устанавливать необходимые механизмы и приспособления для выполнения технологических операций.	З1 – типы и назначение оборудования вязального производства; З2 – устройство оборудования, приспособлений и контрольно-измерительных приборов вязального производства; З3 - назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию; З6 - правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования; З7 - правила техники безопасности при работе с оборудованием; З10 - принципы автоматизации рабочего места.	У1 - проверять исправность и готовность оборудования к работе; У3 - выполнять требования техники безопасности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования; У4 - осуществлять наладку, настройку и регулировку деталей и механизмов оборудования; У7 - пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования; У8 - вести документацию по обслуживанию и эксплуатации оборудования; У9 - производить настройку и сборку простейших систем автоматизации
ПК 1.5. Устранять мелкие неполадки (разладки) оборудования.	З1 – типы и назначение оборудования вязального производства; З2 – устройство оборудования, приспособлений и контрольно-измерительных приборов вязального производства; З3 - назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию; З5 - типичные причины возникновения и способы устранения неис-	У1 - проверять исправность и готовность оборудования к работе; У3 - выполнять требования техники безопасности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования; У4 - осуществлять наладку, настройку и регулировку деталей и механизмов оборудования; У5 - ремонтировать мелкие поломки деталей и механизмов оборудования и устранять вызывающие их причины; У6 - оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования; У7 - пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации обо-

	правностей оборудования; З6 - правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования; З7 - правила техники безопасности при работе с оборудованием	рудования; У8 - вести документацию по обслуживанию и эксплуатации оборудования; У9 - производить настройку и сборку простейших систем автоматизации

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения междисциплинарного курса

Код компе-петен-тен-ции	***Этапы формирования компетенций***				
	Тема 1. Виды вязального оборудования	Тема 2. Виды бытовых и промышленных вязальных машин и их назначение	Тема 3. Устройство вязальной машины	Тема 4. Назначение конструктивных элементов вязальной машины и их функциональное влияние на эксплуатацию	Тема 5. Освоение устройства вязальной машины
ОК 01.	+	+	+	+	+
ОК 02.	+	+	+	+	+
ОК 03.	+	+	+	+	+
ОК 04.	+	+	+	+	+
ОК 05.	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+
ОК 07.	+	+	+	+	+
ПК 1.1.	+	+	+	+	+
ПК 1.2.	+	+	+	+	+
ПК 1.3.					
ПК 1.4.	+	+	+	+	+
ПК 1.5.		+	+	+	+

Код компе-тен-ции	***Этапы формирования компетенций***				
	Тема 6. Устройство и назначение конструктив-	Тема 7. Правила техники безопасно-	Тема 8. Правила техники безопасности при ра-	Тема 9. Установка и заправка вязального	Тема 10. Инструменты необходимые для выполне-

	ных элементов вязальной машины и их функциональное влияние на эксплуатацию	сти при работе на вязальном оборудовании	боте на вязальном оборудовании	оборудования	ния процесса вязания и их назначение
ОК 01.	+	+	+	+	+
ОК 02.	+	+	+	+	+
ОК 03.	+	+	+	+	+
ОК 04.	+			+	+
ОК 05.	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+
ОК 07.	+	+	+	+	+
ПК 1.1.	+	+	+	+	+
ПК 1.2.	+	+	+	+	+
ПК 1.3.		+	+		
ПК 1.4.	+	+	+	+	+
ПК 1.5.	+	+	+	+	+

Код компетенции	***Этапы формирования компетенций***				
	Тема 11. Уход за вязальной машиной	Тема 12. Основные приемы работы на вязальной машине	Тема 13. Основные приёмы работы на вязальной машине с использованием инструментов необходимых для выполнения процесса вязания	Тема 14. Установка и заправка вязального оборудования	Тема 15. Освоение приёмов применения инструментов необходимых для выполнения процесса вязания
ОК 01.	+	+	+	+	+
ОК 02.	+	+	+	+	+
ОК 03.	+	+	+	+	+
ОК 04.	+	+	+	+	+
ОК 05.	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+
ОК 07.	+	+	+	+	+
ПК 1.1.	+	+	+	+	+
ПК 1.2.	+	+	+	+	+
ПК 1.3.		+	+		
ПК 1.4.	+	+	+	+	+

ПК 1.5.	+	+	+	+	+

Код компе-петен-тен-ции	***Этапы формирования компетенций***				
	Тема 16. Заправка вязального оборудования	Тема 17. Инструменты необходимые для выполнения процесса вязания и их назначение	Тема 18. Освоение приёмов по уходу за вязальной машиной	Тема 19. Освоение приёмов работы на вязальном оборудовании с использованием инструментов необходимых для выполнения процесса вязания	Тема 20. Основные приемы работы на вязальном оборудовании с использованием инструментов необходимых для выполнения процесса вязания
ОК 01.	+	+	+	+	+
ОК 02.	+	+	+	+	+
ОК 03.	+	+	+	+	+
ОК 04.	+	+	+	+	+
ОК 05.	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+
ОК 07.	+	+	+	+	+
ПК 1.1.	+	+	+	+	+
ПК 1.2.	+	+	+	+	+
ПК 1.3.	+	+			
ПК 1.4.	+	+	+	+	+
ПК 1.5.	+	+	+	+	+

Код компе-тен-ции	***Этапы формирования компетенций***				
	Тема 21. Виды контрольно-измерительных приборов для контроля технологического процесса их назначение и использование	Тема 22. Виды контрольно-измерительных приборов для контроля технологического процесса их назначение	Тема 23. Устранение мелких поломок вязального оборудования	Тема 24. Выявление и способы устранения неисправностей вязального оборудования	Тема 25. Типичные причины возникновения неисправностей вязального оборудования и способы их устранения

		и использо-вание			
ОК 01.	+	+	+	+	+
ОК 02.	+	+	+	+	+
ОК 03.	+	+	+	+	+
ОК 04.	+	+	+	+	+
ОК 05.	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+
ОК 07.	+	+	+	+	+
ПК 1.1.					
ПК 1.2.	+	+			
ПК 1.3.	+	+			
ПК 1.4.			+	+	+
ПК 1.5.			+	+	+

Код компе-петен-тен-ции	***Этапы формирования компетенций***			
	Тема 26. Назначение и содержание технических инструкций	Тема 27. Виды и назначение служебной документа-ции	Тема 28. Правила оформления документации на техниче-ский осмотр и ремонт обору-дования	Тема 29. Правила оформ-ления служебных докумен-тов в сфере профессио-нально-трудовой деятель-ности
ОК 01.	+	+	+	+
ОК 02.	+	+	+	+
ОК 03.	+	+	+	+
ОК 04.	+	+	+	+
ОК 05.	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+
ОК 07.	+	+	+	+
ПК 1.1.	+	+	+	+
ПК 1.2.	+	+	+	+
ПК 1.3.	+	+	+	+
ПК 1.4.	+	+	+	+
ПК 1.5.	+	+	+	+

Раздел 2. Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства» входит в профессиональный цикл образовательной программы профессиональной подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО 29.01.17 «Оператор вязально-

швейного оборудования».

Данный междисциплинарный курс входит в состав профессионального модуля ПМ 01 «Обслуживание и эксплуатация оборудования», взаимосвязан с такими общеобразовательными и общепрофессиональными дисциплинами профессионального колледжа, как естествознание (химия), охрана труда, основы автоматизации вязально-швейного производства.

Раздел 3. Объем междисциплинарного курса с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства» составляет 63часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 42 часа,

в том числе: лекции -22 ч.

практические занятия – 20 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 21 ч.

Форма промежуточной аттестации:

3 семестр – дифференцированный зачёт

Раздел 4. Содержание междисциплинарного курса, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

№ п/п	*Тема междисциплинарного курса*	*Всего академических часов*	*В т. ч.*							*Интерактивные формы проведения занятия*	*Форма текущего контроля успеваемости*
			лекции	*семинары*	*практические занятия*	*лабораторные занятия*	*консультации*	*иные аналогичные занятия*	*Самостоятельная работа*		
1.	Тема1.Виды вязального оборудования	2	1	-	-	-	-	-	1	Интерактивный вебинар	Групповые дискуссии;
2.	Тема 2.Виды бытовых и промышленных вязальных машин и их назначение	1	-	-	1	-	-	-	-	-	Тестирование; Вопросы для обсуждения; Подготовка реферата; Устный опрос;
3.	Тема 3.Устройство вязальной машины	3	2	-	-	-	-	-	1	Интерактивный вебинар	Групповые дискуссии;
4.	Тема 3.Назначение конструктивных элементов вязальной машины и их функциональное влияние на эксплуатацию	3	2	-	-	-	-	-	1	Интерактивный вебинар	Групповые дискуссии;
5.	Тема 4.Освоение устройства вязальной машины	1	-	-	1*	-	-	-	-	Мастер-класс	Анализ производственных ситуаций

6.	Тема5.Устройство и назначение конструктивных элементов вязальной машины и их функциональное влияние на эксплуатацию	2	-	-	2	-	-	-	-	-	Тестирование; Устный опрос;
7.	Тема 6.Правила техники безопасности при работе на вязальном оборудовании	3	1	-	-	-	-	-	2	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения;
8.	Тема7.Правила техники безопасности при работе на вязальном оборудовании	2	-	-	2	-	-	-	-	-	Тестирование; Устный опрос;
9.	Тема 8.Установка и заправка вязального оборудования	5	2	-	-	-	-	-	3	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения;
10.	Тема9 .Инструменты необходимые для выполнения процесса вязания и их назначение	4	2	-	-	-	-	-	2	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения;
11.	Тема10.Уход за вязальной машиной	2	1	-	-	-	-	-	1	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения;
12.	Тема11.Основные приемы работы на вязальной машине	4	2	-	-	-	-	-	2	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения;

13.	Тема11.Основные приёмы работы на вязальной машине с использованием инструментов необходимых для выполнения процесса вязания	4	2	-	-	-	-	-	2		Вопросы для обсуждения;
14.	Тема12.Установка и заправка вязального оборудования	1	-	-	1*	-	-	-	-	Мастер-класс	Анализ производственных ситуаций
15.	Тема13.Освоение приёмов применения инструментов необходимых для выполнения процесса вязания	1	-	-	1*	-	-	-	-	Мастер-класс	Анализ производственных ситуаций
16.	Тема14.Заправка вязального оборудования	1	-	-	1	-	-	-	-	-	Устный опрос;
17.	Тема15.Инструменты необходимые для выполнения процесса вязания и их назначение	1	-	-	1	-	-	-	-	-	Тестирование; Устный опрос;
18.	Тема16.Освоение приёмов по уходу за вязальной машиной	1	-	-	1*	-	-	-	-	Мастер-класс	Анализ производственных ситуаций
19.	Тема17.Освоение приёмов работы на вязальном оборудовании с использованием инструментов необходимых для выполнения процесса вязания	2	-	-	2*	-	-	-	-	Мастер-класс	Анализ производственных ситуаций

20.	Тема18.Основные приемы работы на вязальном оборудовании с использованием инструментов необходимых для выполнения процесса вязания	2	-	-	2	-	-	-	-	-	Тестирование; Устный опрос;
21.	Тема19.Виды контрольно-измерительных приборов для контроля технологического процесса их назначение и использование	2	1	-	-	-	-	-	1		Вопросы для обсуждения;
22.	Тема 20.Виды контрольно-измерительных приборов для контроля технологического процесса их назначение и использование	1	-	-	1	-	-	-	-	-	Тестирование; Устный опрос;
23.	Тема 21.Устранение мелких поломок вязального оборудования	5	2	-	-	-	-	-	3		Вопросы для обсуждения;
24.	Тема 22.Выявление и способы устранения неисправностей вязального оборудования	1	-	-	1*	-	-	-	-	Мастер-класс	Анализ производственных ситуаций

25.	Типичные причины возникновения неисправностей вязального оборудования и способы их устранения.	1	-	-	1	-	-	-	-	-	Тестирование; Устный опрос;
26.	Назначение и содержание технических инструкций	1	1	-	-	-	-	-	-	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения; Анализ производственных ситуаций
27.	Виды и назначение служебной документации	2	1	-	-	-	-	-	1	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения; Анализ производственных ситуаций
28.	Правила оформления документации на технический осмотр и ремонт оборудования	1	1	-	-	-	-	-	-	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения; Анализ производственных ситуаций
29.	Правила оформления служебных документов в сфере профессионально-трудовой деятельности	2	1	-	-	-	-	-	1	Интерактивный вебинар	Вопросы для обсуждения; Анализ производственных ситуаций
30.	Дифференцированный зачет	2	-	-	2	-	-	-	-	-	Тестирование; Портфолио
	Всего	**63**	**22**		**20**				**21**		

* Реализуется в форме практической подготовки

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса

№ п/п	*Автор*	*Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса*	*Выходные данные*	*Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа*
I. Основная учебная литература				
1.	Зулумханова В. Н.	Учебное пособие по междисциплинарному курсу МДК 01. 01 «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства»	ДГУНХ	http://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/ucheb_posob_viaz-proizv.pdf
II. *Дополнительная литература*				
А) Дополнительная учебная литература				
1.	Зулумханова В. Н.	Методические указания по учебной практике по профессиональному модулю ПМ 01 «Обслуживание и эксплуатация оборудования»	ДГУНХ	http://dgunh.ru/content/glavnay/oop-new/files-spo/met-ukaz-uch-pr-shveyaPM01.PDF
2.	Катаева С. Б.	«Проектирование в материале. Основы вязания на машинах: учебное пособие »	Омск издательство ОмГТУ, 2017. – 148 с. ISBN 978-5-8149-2461-2-	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493336
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ				
1.	ГОСТ 3897-2015 "Изделия трикотажные. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение"			
2.	ГОСТ 9173-86 « Изделия трикотажные. Правила приемки»			
3.	ГОСТ 1115-81. Изделия трикотажные верхние. Определение сортности.			
4.	ГОСТ17037-85 Изделия швейные и трикотажные. Термины и определения.			
5.	ГОСТ 28554-90 "Полотно трикотажное. Общие технические условия"			
В) Периодические издания				
1.	Журнал «Индустрия моды». - М.: изд.: ЭДИПРЕСС-КОНЛИГА https://modanews.ru/journal/industry			
2.	Журнал «BURDA» Aenne Burda Gmbh & Co. KG https://burdastyle.ru/			
3.	Журнал «Лёгкая промышленность. Курьер» Санкт-Петербург СМИ, издательства https://www.lp-magazine.ru/			

4.	Журнал «Ателье» http://www.modanews.ruwww.modanews.ru/muller
5.	Журнал «The Knitter. Вязание. Мое любимое хобби» http://podpiska.burda.ru/magazine/the-knitter-vyazanie-moe-lyubimoe-khobbi
Г) Справочно-библиографическая литература	
Отраслевые словари	
1.	http://www.liveinternet.ru/users/svet-lana69/rubric/4016654/#- Мастер класс на вязальной машине
2.	http://patlah.ru/etm/etm-05/pralki/vazal_mahina/vazal_mahina-01.htm
3.	https://kolganova-knit.ru/vyazanie-na-mashine/kak-ustanovit-vyazalnuyu-mashinu

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения междисциплинарного курса.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (http://e-dgunh.ru). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов- в коллекции представлены наборы цифровых ресурсов к большому количеству учебников, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в школах России, инновационные учебно-методические разработки, разнообразные тематические и предметные коллекции, а также другие учебные, культурно-просветительские и познавательные материалы. http://school-collection.edu.ru
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)- сайт ФЦИОР обеспечивает каталогизацию электронных образовательных ресурсов различного типа за счет использования единой информационной модели метаданных, основанной на стандарте LOM http://fcior.edu.ru

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем

1.Справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/;

7.3. Перечень профессиональных баз данных

1.http://www.osinka.ru/ Интернет-журнал "Осинка" - зарегистрированный электронный СМИ.

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу

Для преподавания междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства» используются следующие специализированные помещения:

- кабинет технологии и оборудования вязального производства (367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Али-Гаджи Акушинского, д. 20 А, мастерская (учебно-лабораторное здание), 2 этаж, помещение № 4)

Перечень основного оборудования*:*

Комплект учебной мебели
Доска меловая
Вязальное оборудование – Silver Reed LK -150
Стол для вязальной машины – brother
Утюг с парогенератором Metalnova Vapor 2600
Гладильная доска

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www. urait.ru)

Набор учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

– помещение для самостоятельной работы (367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Али-Гаджи Акушинского, д. 20 а, учебный корпус, литер А, 3 этаж, помещение № 8)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду -10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional

3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Раздел 9. Образовательные технологии.

Инновационные формы обучения имеют особое значение в повышении качества подготовки обучающихся, развитии у них творческих способностей, умений и навыков, профессиональных компетенций и самостоятельности (самостоятельная работа; исследовательские формы, ролевые игры; тренинговые формы и др.). Особое внимание уделяется использованию инновационных образовательных технологий в проведении активных – семинарских и практических форм занятий и организации самостоятельной работы, а также регулярному и последовательному контролю за самостоятельной работой обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При реализации программы междисциплинарго курса используются различные образовательные технологии. Лекции проводятся с использованием ПК и проектора, проводится групповое обсуждение под руководством преподавателя проблем предметной области, также используются материалы печатные и в электронной форме; аудио, видео-лекции в электронной форме, электронные конференции, мастер- класс специалиста отрасли. Такие образовательные технологии обеспечивают системный и комплексный характер приобретаемых знаний и формируемых компетенций, умений и навыков.

Лист актуализации рабочей программы междисциплинарного курса «Основы обслуживания и эксплуатации оборудования вязального производства»

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании метод. комиссии

Протокол от «_____»_____ 20___ г. №_____

Пред. метод. комиссии_____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании метод. комиссии

Протокол от «_____»_____ 20___ г. №_____

Пред. метод. комиссии _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании метод. комиссии

Протокол от «_____»_____ 20___ г. №_____

Пред. метод. комиссии _____