

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 11 от 06 июня 2023 г.*

**Кафедра экономики**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ»**

**Специальность 08.02.01**

**СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И  
СООРУЖЕНИЙ**

**Квалификация – техник**

**Форма обучения – очная**

**Махачкала - 2023**

**УДК 334**

**ББК 65.29**

**Составитель** - Рустамова Мариям Гасановна, старший преподаватель кафедры экономики ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Исанва Джамиля Гамзатовна, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет -1» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** - Цинпаева Фарида Сулеймановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры политэкономии Дагестанского государственного университета.

**Представитель работодателя** – Гунашев Назим Закирович, директор ООО ПСК «СТРОЙ - ДИЗАЙН»

*Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. N 2, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».*

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Рустамова М.Г. Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. – Махачкала: ДГУНХ, 2023 г., 25 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений Мирзоевой А.Р

Одобрена на заседании кафедры экономики 31 мая 2023 г., протокол №10.

## Содержание

<b>Раздел 1.</b> Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	4
<b>Раздел 2.</b> Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	14
<b>Раздел 3.</b> Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации .....	15
<b>Раздел 4.</b> Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	15
<b>Раздел 5.</b> Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
<b>Раздел 6.</b> Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	22
<b>Раздел 7.</b> Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, профессиональных баз данных .....	23
<b>Раздел 8.</b> Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25
<b>Раздел 9.</b> Образовательные технологии.....	25

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов умений и навыков, необходимых для выполнения административно-хозяйственной, организационно-экономической и расчетно-экономической работы, а также для управления экономическими процессами.

### Задачи изучения дисциплины:

Задачами дисциплины «Экономика организации» являются изучение:

- базовых экономических категорий и взаимосвязей между ними;
- описание элементов и процессов, происходящих на производственном предприятии в категориях и понятиях экономики;
- методик расчета влияния факторов явлений и процессов на результаты деятельности промышленной фирмы;
- производственной структуры предприятия, типов промышленного производства, организации производственного цикла;
- организации процесса управления фирмой;
- использования и формирования основного и оборотного капитала фирмы;
- формирование издержек производства и ценовой политики фирмы;
- финансовых ресурсов предприятия и оценки результатов хозяйственной деятельности;
- инновационной и инвестиционной политики фирмы;
- организации труда и его оплаты.

### 1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Экономика организации» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы среднего профессионального образования

код компетенции	формулировка компетенции
<b>ОК</b>	<b>ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
ОК-01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК-02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК-03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК-04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и

	команде
ОК-05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК-06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК-07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК-09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
ПК-3.1	осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов
ПК-3.2	обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
ПК-3.3	обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	<b>ЗНАТЬ</b>	<b>УМЕТЬ</b>	<b>ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ</b>
<b>ОК-01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>З1</b> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; <b>З2</b> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном	<b>У1</b> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; <b>У2</b> - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; <b>У3</b> - определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать	

	<p>контексте;</p> <p><b>33</b> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p><b>34</b> - методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p><b>35</b> - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p><b>У4</b> - определить необходимые ресурсы;</p> <p><b>У5</b>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	
<p><b>ОК-02</b></p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>31</b>- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p><b>32</b>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p><b>У1</b>- определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p><b>У2</b>- планировать процесс поиска;</p> <p><b>У3</b>- структурировать получаемую информацию;</p> <p><b>У4</b>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p><b>У5</b>- оформлять результаты поиска</p>	
<p><b>ОК-03</b></p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательс</p>	<p><b>31</b>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p><b>32</b>- современную научную и профессиональную</p>	<p><b>У1</b>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p><b>У2</b>- применять</p>	

кую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	терминология; <b>ЗЗ</b> - возможные траектории профессионального развития и самообразования	современную научную профессиональную терминологию; <b>УЗ</b> - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
<b>ОК-04</b> Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>З1</b> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	<b>У1</b> - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
<b>ОК-05</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>З1</b> - русский и иностранный языки, основы социолингвистики и делового общения в объеме, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>У1</b> - решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.	
<b>ОК-06</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционно	<b>З1</b> -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; <b>З2</b> -значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; <b>З3</b> - основы нравственности и морали демократического	<b>У1</b> - описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; <b>У2</b> - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе	

го поведения	общества; 34-основные компоненты активной гражданско- патриотической позиции основы культурных, национальных традиций народов российского государства		
<p><b>ОК-07</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережени ю, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p><b>31-</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; <b>32-</b> основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; <b>33-</b>основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; <b>34-</b> технологии по повышению энергоэффективност и зданий, сооружений и инженерных систем</p>	<p><b>У1-</b> соблюдать нормы экологической безопасности; <b>У2</b> -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно- монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов, <b>У3-</b> оценивать чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения ; <b>У4-</b> использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно- монтажных работ, в том числе</p>	



		отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,	
<b>ОК -09</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>31</b> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; <b>32</b> -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); <b>33</b> -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; <b>34</b> - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	<b>У1</b> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; <b>У2</b> -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; <b>У3</b> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; <b>У4</b> - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); <b>У5</b> -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
<b>ПК-3.1</b> Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных	<b>31</b> -методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; <b>32</b> -методы и средства организационной и технологической	<b>У1</b> -осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства; <b>У2</b> -разрабатывать и	<b>ПО1</b> – сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных за-

объектов	<p>оптимизации производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <p><b>33-</b>методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;</p> <p><b>34-</b> методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ</p>	<p>планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности</p>	<p>даний на объекте капитального строительства</p>
<p><b>ПК-3.2</b> Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий</p>	<p><b>31-</b>инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов,</p> <p><b>32-</b>основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;</p> <p><b>33-</b>методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;</p> <p><b>34-</b>приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <p><b>35-</b>основания и меры ответственности за</p>	<p><b>У1-</b> применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</p> <p><b>У2-</b>применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;</p> <p><b>У3-</b>разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию</p>	<p><b>ПО1</b> - обеспечения деятельности структурных подразделений</p>

	<p>нарушение трудового законодательства;  <b>36</b>-основные требования трудового законодательства Российской Федерации;  определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий</p>		
<p><b>ПК-3.3</b>  Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<p><b>31</b> – основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;  <b>32</b>-состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации</p>	<p><b>У1</b>-подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;  <b>У2</b>-составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;  <b>У3</b>-разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ</p>	<p><b>ПО1</b> - согласования календарных планов производства однотипных строительных работ</p>

### 1.3 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций					
	Тема 1 Введение. Предмет, метод и содержание курса «Экономика организации»	Тема 2 Предприятие – основное звено экономики	Тема 3. Инфраструктура предприятия	Тема 4 Производственная и организационная структура предприятий	Тема 5 Уставный капитал и имущество предприятия	Тема 6 Основной капитал, его оценка
ОК-01	+	+	+	+	+	+
ОК-02		+	+			
ОК-03		+			+	+
ОК-04		+		+		
ОК-05	+					
ОК-06		+	+	+		
ОК-07		+	+	+		+
ОК-09	+					+
ПК-3.1		+	+	+		+
ПК-3.2		+	+	+		+
ПК-3.3				+		

код компетенции	Этапы формирования компетенций					
	Тема 7. Оборотные средства предприятия	Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия	Тема 9. Издержки производства и себестоимость продукции	Тема 10. Формирование цен на продукцию предприятия	Тема 11. Качество и конкурентоспособность продукции	Тема 12. Инвестиционная политика предприятия
ОК-01	+	+	+	+	+	+
ОК-02			+	+	+	
ОК-03		+			+	
ОК-04		+				

ОК-05						
ОК-06		+			+	
ОК-07					+	+
ОК-09	+		+	+		+
ПК-3.1	+		+	+	+	+
ПК-3.2	+	+				
ПК-3.3		+	+	+		

## **Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экономика организации» относится к общепрофессиональному циклу учебного плана по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений». Настоящий курс ориентирован на более углубленное изучение тем значимых для выпускника.

Данная дисциплина является базовой, ей предшествуют курсы: «Психология общения», «Математика», «Информатика», «Инженерная графика», «Основы геодезии» предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательными итоговыми контролями.

**Предварительные компетенции**, которыми должны овладеть обучающиеся:

ОК-05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-08 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-15 владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

## **Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации**

### ***Очная форма обучения***

Объем дисциплины в академических часах составляет 98 часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 92 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 41 ч
- на занятия практического типа – 31 ч
- на занятия курсовыми проектами – 20 ч

Количество часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 6 ч

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Темы дисциплины	Всего академических часов	в том числе						Форма текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			лекции	семинары	практические занятия	лабораторные занятия	иные аналогичные занятия	самостоятельная работа	
1.	<i>Тема 1. Введение. Предмет, метод и содержание курса «Экономика организации»</i>	2	2	-	-	-	-	-	<i>Подготовка эссе</i>
2.	<i>Тема 2. Предприятие – основное звено экономики</i>	11	6	-	4	-	-	1	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам</i>
3.	<i>Тема 3. Инфраструктура предприятия</i>	2	2	-	-	-	-	-	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач,</i>

									<i>работа по карточкам, подготовка доклада</i>
4.	<i>Тема 4. Производственная и функциональная структура предприятий</i>	6	4	-	2	-	-	-	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам</i>
5.	<i>Тема 5. Уставный капитал и имущество предприятия</i>	4	2	-	2	-	-	-	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам</i>
6.	<i>Тема 6. Основной капитал, его оценка</i>	13	6	-	6	-	-	1	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам</i>
7.	<i>Тема 7. Оборотные средства предприятия</i>	9	4	-	4	-	-	1	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам, подготовка реферата</i>
8.	<i>Тема 8. Трудовые ресурсы предприятия</i>	9	4	-	4	-	-	1	<i>Проведение устного опроса, тестирование,</i>

									<i>решение задач, работа по карточкам, подготовка реферата Проведение итоговой контрольной работы</i>
9	<i>Тема 9. Издержки производства и себестоимость продукции</i>	9	4	-	4	-	-	1	<i>Работа по карточкам, тестирование, подготовка эссе</i>
10.	<i>Тема 10. Формирование цен на продукцию предприятия</i>	6	3	-	2	-	-	1	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам</i>
11.	<i>Тема 11. Качество и конкурентосп особность продукции</i>	4	2	-	2	-	-	-	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам, подготовка доклада</i>
12.	<i>Тема 12. Инвестицион ная политика предприятия</i>	3	2	-	1	-	-	-	<i>Проведение устного опроса, тестирование, решение задач, работа по карточкам</i>
13	<i>Курсовые</i>	20	-	-	-	-	20	-	<i>Работа над</i>



	<i>проекты</i>								курсовыми проектами
<b>14</b>	<b>Итого</b>	<b>98</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>Дифференцированный зачет., с применением кейс - технологий</b>

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Автор издания</b>	<b>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b>	<b>Выходные данные по стандарту</b>	<b>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</b>
<b>I. Основная учебная литература</b>				
1.	Арзуманова Т. И. , Мачабели М. Ш.	Экономика организации. Учебник	М.:Дашков и К°,2018 – 237 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573399">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573399</a>
2.	Кочетов В. В.	Экономика предприятия (Основы национальной экономики)=The basics modern economics (The basics of national economy) : учебник : в 3	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 145 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577434">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577434</a>

		частях : [16+]		
3.	Баскакова О. В. , Сейко Л. Ф.	Экономика предприятия (организации). Учебник	М.:Дашков и К°, 2018 - 370 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=496094">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=496094</a>
4.	Под общей редакцией: Агаркова А.П.	Экономика и управление на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020. - 400 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573188">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573188</a>
5.	Неяскина Е. В. , Хлыстова О. В.	Экономика организаций (предприятий): учебник для СПО	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 311 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=575464">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=575464</a>
6.	Сукало Г. М.	Экономика организации: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 213 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=601713">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=601713</a>

## II. Дополнительная литература

### А) Дополнительная учебная литература

1.	Загородников С. В. , Щербина Л. В.	Экономика предприятия : шпаргалка: учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2020. – 40 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=578572">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=578572</a>
2.	Беляцкая Т. Н.	Экономика организации: учебное пособие	Минск: РИПО, 2020. – 285 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=599431">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=599431</a>
3.	Залозная Д. В.	Экономика: практикум	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018 – 161 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=480938">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=480938</a>
4.	Новашина Т. С. , Карпунин В. И. , Косорукова И. В.	Экономика и финансы организации: учебник	Москва: Университет Синергия, 2020- 336 с..	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=574440">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=574440</a>

<b>Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ</b>
1. Конституция РФ <a href="http://www.consultant.ru/popular/ooo/">http://www.consultant.ru/popular/ooo/</a>
2. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ О лицензировании отдельных видов деятельности <a href="http://www.consultant.ru/popular/ooo/">http://www.consultant.ru/popular/ooo/</a>
3. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 n 127-ФЗ <a href="http://www.consultant.ru/popular/bankrupt/">http://www.consultant.ru/popular/bankrupt/</a> © консултантплюс, 1992-2015
4. Федеральный закон "Об обществах с ограниченной ответственностью" от 08.02.1998 n 14-ФЗ <a href="http://www.consultant.ru/popular/ooo/">http://www.consultant.ru/popular/ooo/</a> © консултантплюс, 1992-2015
5. Федеральный закон "Об акционерных обществах" от 26.12.1995 n 208-ФЗ <a href="http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/">http://www.consultant.ru/popular/stockcomp/</a> © консултантплюс, 1992-2015
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (части I и II) – Официальный текст. – М.: Омега-Л, 2014. - 877 с.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации. Официальный текст. – М.: Омега-Л, Омега-Л, 2014. – 215 с.
<b>В) Периодические издания</b>
1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов). <a href="http://www.rg.ru">http://www.rg.ru</a>
2. Экономический еженедельник России. Экономика и жизнь. <a href="http://www.eg-online.ru">http://www.eg-online.ru</a>
3. Журнал "Управление экономическими системами: электронный научный журнал" <a href="http://www.uecs.ru">http://www.uecs.ru</a> (свободный доступ)
4. Реферативный журнал «Экономика»
5. Журнал «Региональная экономика»
6. Журнал «Предпринимательство»
7. Журнал «Российская экономика: прогнозы и тенденции»
8. Российский экономический журнал. <a href="http://www.re-j.ru">http://www.re-j.ru</a>
9. Профессиональный журнал для экономистов и финансистов, посвященный экономике предприятия - Справочник экономиста -. <a href="http://www.profiz.ru/se">http://www.profiz.ru/se</a>
10. Экономический еженедельник России. Экономика и жизнь. <a href="http://www.eg-online.ru">http://www.eg-online.ru</a>

<b>Г) Справочно-библиографическая литература</b>				
1.	Борисов А. Б.	Большой экономический словарь	Москва: Книж ный мир, 2006-. 543 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=274981">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=274981</a>
2.	Отв. ред. Соколова Г.Н..	Экономико- социологический словарь	Минск: Белор усская наука, 2013- 616 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=231205">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=231205</a>
<b>Д) Научная литература (монографии)</b>				
1.	Под ред. Е.Б. Ленчук	Новая промышленная политика России в контексте обеспечения технологическо й независимости	Санкт- Петербург: Алетейя, 2016. - 336 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=441342">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=441342</a>
2.	Митрофанова И. А. , Кузьмина М. И. , Башлаев А. А.	Повышение экономической эффективности деятельности предприятия на основе оптимизации системы налогообложе ния	Москва, Берлин: Директ- Медиа, 2017- 111 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=471515">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=471515</a>
<b>Е) Информационные базы данных (профильные)</b>				
1.	Реферативная база данных WebofScience. База данных по научному цитированию WebofScience Института научной информации. <a href="http://isiknowledge.com/">http://isiknowledge.com/</a>			
2.	Политематическая реферативная база данных SCOPUS.			

	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>
3.	Статистическая база данных по макроэкономике стран мира. <a href="http://www.ceicdata.com/">http://www.ceicdata.com/</a>
4.	"Система Профессионального Анализа Рынка и Компаний" (СПАРК). <a href="http://www.spark.interfax.ru/">http://www.spark.interfax.ru/</a>

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

При изучении дисциплины «Экономика организации» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. <http://elibrary.ru>-Научная электронная библиотека.
2. <http://window.edu.ru>-Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
3. <http://www.iqlib.ru/>-ЭБС образовательных и просветительских изданий.
4. <http://uisrussia.msu.ru>-Ресурсы и сервисы для экономических и социальных исследований, учебных программ и государственного управления.
5. <http://diss.rsl.ru>-Электронная библиотека: библиотека диссертаций.
6. Правительство России. <http://www.government.ru>
7. <http://www.gks.ru>-Федеральная служба государственной статистики.
8. <http://www.economy.gov.ru>-Министерство экономического развития РФ
9. <http://www.minfin.ru>-Министерство финансов РФ.
10. <http://ecouniver.com>-Экономический портал
11. <http://www.biblioclub.ru/>-ЭБС образовательных и просветительских изданий.
12. <http://mcsx.ru>-Министерство сельского хозяйства РФ.
13. <http://economy.gov.ru/mines/main> -Министерство экономического развития РФ.
14. <http://www.mines-rd.ru> -Министерство экономики и территориального развития РД.
15. <http://www.consultant.ru/> – онлайн-версия информационно-правовой системы "Консультант Плюс"

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

- Windows 10
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player
- Microsoft Office профессиональный плюс 2010
- Project Expert Tutorial
- Mozilla Firefox 74.0
- 7-Zip 18.05
- Google Chrome

### **7.2.Перечень информационных справочных систем:**

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
- Справочно-правовая система «Гарант». <http://www.garant.ru/>

### **7.3.Перечень поисковых систем:**

[www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) - поиск по интернету с учётом региона пользователя. Возможность искать по картинкам, видео, картам, новостям, блогам, товарам и словарям. Бесплатная почта, фотохостинг и другие сервисы;

[www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) - популярный медийно-сервисный интернет-портал;

[www.google.ru](http://www.google.ru) - система поиска информации в сети интернет (включая русскоязычный интернет). Возможность поиска картинок и новостей; автоматический перевод англоязычных страниц;

[www.mail.ru](http://www.mail.ru) - бесплатный почтовый сервис с неограниченным размером ящика, защитой от спама и вирусов. Социальная сеть, фото- и видеохостинги, поисковая система и др. коммуникационные и развлекательные сервисы

### **7.4. Перечень энциклопедических сайтов:**

[www.dic.academic.ru](http://www.dic.academic.ru) - предлагается обширная подборка словарей и энциклопедий: финансовый и экономический словари, англо-русский словарь финансовых терминов, словарь Даля, современная энциклопедия и др.

[www.wikipedia.ru](http://www.wikipedia.ru) - многоязычный проект по созданию полноценной и точной энциклопедии со свободно распространяемым содержимым. Любой пользователь может править существующие статьи и добавлять собственные.

<http://www.grandars.ru/> - Энциклопедия Экономиста. - На сайте публикуется информация, ориентированная в первую очередь на обучающихся по экономическим специальностям, специалистов по экономике, маркетингу, банковскому делу. Энциклопедия экономиста содержит более 1000 статей и охватывает наиболее важную информацию, необходимую для получения высшего профессионального образования.

#### **7.5.Перечень сайтов журналов:**

[www.dis.ru/fm](http://www.dis.ru/fm) - «Финансовый менеджмент»

<http://www.inesnet.ru/maazine/> «Экономические стратегии»

<http://www.review.uz/> «Экономическое обозрение»

[www.natrans.ru](http://www.natrans.ru) «Бюллетень транспортной информации»

<http://www.cfin.ru/press/boss> «Босс: бизнес, организация, стратегия, схемы»

<http://www.gd.ru/> «Генеральный директор»

<http://www.cfm.ru/> «Корпоративный менеджмент»

#### **7.6. Перечень профессиональных баз данных**

1. База данных Research Papers in Economics  
<https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
2. База данных «Оценочная деятельность» Минэкономразвития РФ -  
<http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/CorpManagment/activity/>
3. Базы данных Национального совета по оценочной деятельности –  
<http://www.ncva.ru>

### **Раздел 8. Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническое обеспечение для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Экономика организации» соответствует требованиям, установленным в действующем законодательстве и нормативных актах.

*Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №112 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г.Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20а, учебный корпус №3)*

#### **Перечень основного оборудования:**

Комплект учебной мебели на 26 посадочных мест.

Доска меловая

Набор демонстрационного оборудования: проектор., персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»

(www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.biblio-online.ru)., флипчарт переносной

**Перечень учебно-наглядных пособий:**

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

*Помещение для самостоятельной работы № 1-2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20а, учебный корпус №3)*

**Перечень основного оборудования:**

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза – 15 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

Комплексное изучение учебной дисциплины «Экономика организации» предполагает овладение материалами лекций, учебной литературы, творческую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающегося к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль степени усвоения пройденного материала, хода выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению, излагаются обучающимися в форме реферативных обзоров с последующей их оценкой преподавателем и кратким изложением на практическом занятии или заслушиваются на практических занятиях в виде сообщений (10-15 минут) с обсуждением их обучающимися группы.

Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах «Вопросы экономики», «Российский экономический журнал» и др. Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

• процессе обучения должны сочетаться как активные, так **интерактивные формы проведения занятий** (компьютерные



симуляции, деловые игры, разбор ситуаций, мастер-классы). Рекомендуются инновационные компьютерные технологии, основанные на операционных системах Windows, Linux, а также интернет-ресурсы (сайты образовательных учреждений, ведомств, журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники), которые ввиду их глобального распространения становятся на сегодняшний день обязательной компонентой стандартов образования.

При проведении занятий в аудитории используется **интерактивное оборудование** (компьютер, мультимедийный проектор, интерактивная доска), что позволяет значительно активизировать процесс обучения. Это обеспечивается следующими предоставляемыми возможностями: отображением содержимого рабочего стола операционной системы компьютера на интерактивной доске, имеющимися средствами мультимедиа; средствами дистанционного управления компьютером с помощью электронного карандаша и планшета. Использование интерактивного оборудования во время проведения занятий требует знаний и навыков работы с программой ACTIVstudio и умения пользоваться информационными технологиями.