

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждено решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №3 от 30 октября 2023 г.*

Кафедра английского и русского языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Специальность СПО 38.02.08 Торговое дело

Квалификация – менеджер по продажам

Махачкала - 2023

Составитель – Ахметилова Дженнет Магомедовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского и русского языков ДГУНХ.

Внутренний рецензент- Халипаева Патима Абубакаровна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского и русского языков ДГУНХ.

Внешний рецензент - Абдуллабекова Умсалимат Багаутдиновна, кандидат филологических наук, научный сотрудник отдела лексикологии и лексикографии ИЯЛИ ДФИЦ РАН.

Представитель работодателя: Алиммирзаева Забидат Ахмедовна, руководитель отдела закупок торгового дома «Еврострой»

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 июля 2023 г. № 548, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Ахметилова Д.М. Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для специальности 38.02.08 Торговое дело. – Махачкала: ДГУНХ, 2023 г. - 21 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 октября 2023г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело Атаевой Т.А.

Одобрена на заседании кафедры английского и русского языков 24 октября 2023 г., протокол №10.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине..... | 4 |
| Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 6 |
| Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации..... | 6 |
| Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий..... | 8 |
| Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... | 16 |
| Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины..... | 17 |
| Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных..... | 18 |
| Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 18 |
| Раздел 9. Образовательные технологии..... | 19 |

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, способности владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке, а также способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

Задачи:

- чтение профессиональной литературы разных функциональных стилей и жанров;
- умение принимать участие в беседе повседневного и профессионального характера;
- выражать обширный реестр коммуникативных намерений;
- владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, и понимать на слух;
- владеть основными видами делового письма;
- знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;
- умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке;
- знакомство с основами перевода литературы по специальности;
- знание национальной культуры, а также культуры общения стран изучаемого языка.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины: «Иностранный язык в профессиональной деятельности» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

| <i>Код компетенции</i> | <i>Формулировка компетенции</i> |
|------------------------|---|
| ОК | ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ |
| ОК-9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

| <i>Код и формулировка</i> | <i>Компонентный состав компетенции</i> | |
|--|--|--|
| компетенции | Знать: | Уметь: |
| ОК-9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | 31 - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных тек- | У1 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У2 - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направ- |

| | | |
|--|--------------------------------------|---|
| | стов профессиональной направленности | ленности; УЗ - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас |
|--|--------------------------------------|---|

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

| | | | | | | |
|------------------------|---------------------------------------|--|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | | | | | |
| | Тема 1: Arrivals | Тема 2: Making Contract | Тема 3: The Sales Meeting | Тема 4: Negotiating Conditions | Тема 5: Finance | |
| ОК 09 | + | + | + | + | + | |
| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | | | | | |
| | Тема 6: The Production Meeting | Тема 7: Taking about Companies | Тема 8: After Hours | Тема 9: Keeping in Touch | Тема 10: Sorting out problems | |
| ОК 09 | + | + | + | + | + | |
| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | | | | | |
| | Тема 11: Business News | Тема 12: Presentations: Closing Down and Summarizing | Тема 13: The structure of commerce | Тема 14: Shopping | Тема 15: Shops | Тема 16: Operations of shops |
| ОК 09 | + | + | + | + | + | + |
| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | | | | | |
| | Тема 17: Trade | Тема 18: The consumer market | Тема 19: Markets and buying | Тема 20: Marketing | Тема 21: The role of marketing | Тема 22: The role of Advertising |
| ОК 09 | + | + | + | + | + | + |
| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | | | | | |

| | | | | | | |
|--------------|---------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | Тема 23: Importance of advertising | | | | | |
| ОК 09 | + | | | | | |

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла. Изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные обучающимися в ходе освоения программы основного общего образования.

Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет **142 часа**

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет

185 ч.,

в том числе:

практические занятия –

118 ч.

Количество академических часов, выделенных на групповую консультацию обучающихся в течение семестра

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся

67 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – дифференцированный зачет

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № п/п | Тема дисциплины | Всего акаде- миче- ских часов | В том числе: | | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости |
|----------|---|---|--------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|--|---|---|
| | | | лекции | семина- ры | практи- ческие заняти- я | лабора- торные заня- тия | консул- ьтаци- и | иные аналоги- чные заняти- я | самос- тоят- ельна- я работ- а | |
| 1. | Тема 1. Arrivals. 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (can, could, have to, must) 4. Comprehension text “At the airport” 5. Dialogues: On the plane; At the airport; At the hotel 6. Project Text: “An American Dream” | 10 | - | - | 6 | - | - | - | 4 | Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений Коллоквиум Устный опрос |
| 2. | Тема 2. Making Contract. 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (prepositions: at, on, in) 4. Comprehension text “Telephone Interruptions” 5. Dialogues: Telephone conversation with the British Firm. 6. Project Text: “American Telephone and Telegraph Company” | 6 | - | - | 4 | - | - | - | 2 | Решение фонетических упражнений Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений |
| 3. | Тема 3. The Sales Meeting. | 8 | - | - | 4 | - | - | - | 4 | Выполнение |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (Present Simple/Future Simple) 4. Comprehension text “Wholesalers and Retailers” 5. Dialogues: At the Company Office. 6. Project Text: “Customers”) | | | | | | | | | <p>тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> <p>Коллоквиум</p> |
| 4. | Тема 4. Negotiating Conditions. <ol style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (future action) 4. Comprehension text “Obligations of the Seller” 5. Dialogues: Negotiations. 6. Project Text: “Sale of Immovables”. | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| 5. | Тема 5. Finance. <ol style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (comparative form) 4. Comprehension text “Profitability and Efficiency Control” 5. Dialogues: At the Accounting Division. 6. Project Text: “Finance” | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> <p>Проведение контрольной работы</p> |
| 6. | Тема 6. The Production Meeting. <ol style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | Решение фонетических |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|-----------|---|---|-----------|---|---|---|-----------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (Present/Past Simple) 4. Comprehension text “General Company for Foreign Trade” 5. Dialogues: A New Project 6. Project <p>Text: “Production Management”</p> | | | | | | | | | <p>упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| | Итого за III семестр: | 48 | - | - | 32 | - | - | - | 16 | |
| 7. | <p>Тема 7. Taking about Companies.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (many, much, a lot of) 4. Comprehension text “Organization Structure” 5. Dialogues: In a Restaurant. 6. Project <p>Text: “Limited-liability Companies or Corporations”</p> | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| 8. | <p>Тема 8. After Hours.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary/ Useful Expressions 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (was/were going to be) 4. Comprehension text “Tastes Differ” 5. Dialogues: Dining Out. 6. Project <p>Text: “American Contributions to Restaurant Development”</p> | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> <p>Коллоквиум Проведение контрольной работы Устный опрос</p> |
| 9. | <p>Тема 9. Keeping in Touch.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | Решение фонетических |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (if, so, as, as soon as) 4. Comprehension text. 5. Dialogues: An International Phone Call. 6. Project <p>Text: “Internet”; “Electronic mail”; “Facsimile”</p> | | | | | | | | | <p>упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| 10. | <p>Tema 10. Sorting out Problems.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (must/have to) 4. Comprehension text “Johnson&Johnson”; “Avon” 5. Dialogues 6. Project <p>Sample of Letter Complaint; Sample of Answer.</p> | 8 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| 11. | <p>Tema 11. Business News.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice 3. Grammar practice (WH questions) 4. Comprehension text “Celebrities Losing Marketing Appeal” 5. Dialogues 6. Project <p>Text: “Business Men and Managers”</p> | 10 | - | - | 6 | - | - | - | 4 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| 12. | <p>Tema 12. Presentations: Closing Down and Summarizing.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Active vocabulary 2. Vocabulary practice | 10 | - | - | 6 | - | - | - | 6 | <p>Решение фонетических упражнений</p> |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|------------|---|---|-----------|---|---|---|-----------|---|
| | <p>3. Grammar practice (Direct/Reported Speech)</p> <p>4. Comprehension text</p> <p>5. Dialogues</p> <p>6. Project</p> <p>7. Text A: “European Central Bank”</p> <p>Text B: “Excellent Career Opportunities Highly Competitive Salaries Plus Other Benefits”</p> | | | | | | | | | Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений |
| | Итого за IV семестр: | 54 | - | - | 36 | - | - | - | 18 | |
| | Всего за 2 курс: | 102 | - | - | 68 | - | - | - | 34 | |
| 13. | <p>Тема 13. «The structure of commerce».</p> <p>Устная практика: The Aids to Trade are: Banking, Transport, Insurance, Advertising.</p> <p>Лексический минимум по данной теме.</p> <p>Grammar Revision: Articles. Indefinite tenses (revision).</p> <p>Контроль: 1-6, стр. 8-9</p> | 6 | - | - | 4 | - | - | - | 2 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений</p> |
| 14. | <p>Тема 14. «Shopping».</p> <p>Устная практика: Shopping. Department stores.</p> <p>Лексика: Лексический минимум по данной теме.</p> <p>Grammar Revision: Past Indefinite. Plural nouns. (revision).</p> <p>Контроль: упр1-7 стр. 11- 12.</p> | 6 | - | - | 6 | - | - | - | 2 | <p>Решение фонетических упражнений</p> <p>Выполнение тестовых заданий, грамматических лексических упражнений</p> <p>Проведение контрольной работы</p> |
| 15. | Тема 15. Shops. | 6 | - | - | 4 | - | - | - | 2 | Решение |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | Устная практика: «Shops». Лексика: Лексический минимум по данной теме. Grammar Revision: Indefinite Tenses. Future Indefinite Контроль: упр. 1-5 стр. 20-21 | | | | | | | | | фонетических упражнений Выполнение тестовых заданий, грамматических и лексических упражнений |
| 16. | Тема 16. Operations of shops. Устная практика: Operations of shops. Shops in Britain. Location of stores. Лексика: Лексиче- ский минимум по данной теме. Grammar Revision: Personal pro- nouns. The Present Perfect Tense. Контроль: упр. 1-7 стр. 26-27 | 6 | - | - | 4 | - | - | - | 2 | Выполнение лекси- ко- грамматических упражнений, подготовка презентации по теме Устный опрос |
| 17. | Тема 17. Trade. Устная практика: Trade. Why do we trade? Dialogue: In the shop. Grammar Revision: Possessive pro- nouns. Контроль: упр. 1-6 стр 32-33 | 10 | - | - | 6 | - | - | - | 4 | Выполнение лекси- ко- грамматических упражнений Устный опрос |
| 18. | Тема 18: The consumer markets. Устная практика: «The consumer market». Лексика: Лексический минимум по данной теме. Grammar Revision: Possessive pro- nouns | 6 | - | - | 4 | - | - | - | 2 | Выполнение лекси- ко- грамматических упражнений, подготовка презен- тации по теме |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------|---|---|-----------|---|---|---|-----------|---|
| | Контроль: упр. 1-4 стр 35-36 | | | | | | | | | |
| 19. | Тема 19: Markets and buying. Устная практика: «Markets and buying». Лексика: Лексический минимум по данной теме. Grammar Revision: Continuous tenses (Present and Past) Контроль: упр. 1-6 Стр. 38-39 | 9 | - | - | 6 | - | - | - | 3 | Выполнение лексико-грамматических упражнений, подготовка презентации по теме Проведение контрольной работы |
| | Итого за V семестр: | 51 | - | - | 34 | - | - | - | 17 | - |
| 20. | Тема 20: Marketing. Устная практика: «Marketing». Лексика: Лексический минимум по данной теме. Grammar Revision: The quantitative pronouns: a lot of, many, much, few, little. Контроль: упр 1-7 стр 41-43 | 8 | - | - | 4 | - | - | - | 4 | Выполнение лексико-грамматических упражнений; Аудирование |
| 21. | Тема 21: The role of marketing. Устная практика: The role of marketing. Лексика: Лексический минимум по данной теме. Grammar Revision: Tail questions. Контроль: упр1-4, стр 46-47 | 8 | - | - | 4 | - | - | - | 4 | Проведение лексико-грамматических упражнений; Аудирование |
| 22. | Тема 22: The role of advertising. Устная практика: Role of advertising. What are the Similarities between marketing and adver- | 8 | - | - | 4 | - | - | - | 4 | Проведение лексико-грамматических упражнений; |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|---------------|---|---|-----------|---|---|---|-----------|---|
| | tising? How marketing works? How advertising works? Consumer Quiz. Лексика: Лексический минимум по данной теме. Grammar Revision: Modal verbs. Контроль: упр 1-3 стр 53-54 | | | | | | | | | Аудирование Проведение контрольной работы |
| 23. | Тема 23: Importance of advertising Устная практика: Importance of advertising. Price. Лексика: Лексический минимум по данной теме. | 6 | - | - | 2 | - | - | - | 4 | Выполнение лексико-грамматических упражнений; Аудирование |
| | Дифференцированный зачет | 2 | | | 2 | | | | | |
| | Итого за VI семестр: | 32 | - | - | 16 | - | - | - | 16 | - |
| | Итого за 3 курс: | 83 | - | - | 50 | - | - | - | 33 | - |
| | Всего: | 142 ч. | | | | | | | | |

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

| <i>№ n/n</i> | <i>Автор</i> | <i>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</i> | <i>Выходные данные</i> | <i>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</i> |
|---|---------------------------------------|--|---|---|
| I. Основная учебная литература | | | | |
| 1. | Жаткин Д.Н., Яшина Т.А. | Английский язык для делового общения | Москва: Флинта, 2021г.-111с. | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=57951 |
| 2. | Зайцева Л. А. | Английский язык в рекламе | Москва: Флинта, 2017г.-110с. | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103498 |
| 4. | Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. | Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами | Санкт-Петербург: КАРО, 2018г.-608с. | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=574452 |
| 5. | Богатырева М.А. | Учебник английского языка для неязыковых гуманитарных Вузов. Начальный этап обучения. | Москва: Флинта, 2017г. – 637 с. | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93367 |
| 6. | Ахметилова Д.М. | Учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для студентов 3 курсов специальности 38.02.08 Торговое дело | Махачкала, ДГУНХ, 2019г.- 88с. | http://www.dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/up-ay-fgos-48.pdf |
| II. Дополнительная литература | | | | |
| А) Дополнительная учебная литература | | | | |
| 1. | Евсюкова Т.В., Локтева С.И. | Учебник для экономических специальностей | Москва: Флинта, 2017г.-357с. | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93663 |
| 2. | Скопинцева В.И., Сидельникова И.В. | Фонетика и грамматика английского языка: учебное пособие для СПО | Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018-189 стр. | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=561767 |
| Б) Официальные издания | | | | |
| 1. Приказ Минобрнауки России от 15 мая 2014г. N 539 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело Приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539 (ред. от 13.07.2021) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855) - КонсультантПлюс (consultant.ru) | | | | |
| В) Периодические издания | | | | |

| | | | | |
|---|----------------------|---|---|---|
| Научно-методический журнал «Иностранные языки в школе» | | | | |
| Журнал «Вестник Московского университета. Лингвистика и межкультурная коммуникация» | | | | |
| Англоязычный журнал новостной направленности «The Economist» | | | | |
| Г) Справочно-библиографическая литература | | | | |
| Энциклопедии универсальные | | | | |
| 1. | Отв. ред С.Л. Кравец | Большая Российская энциклопедия. Энциклопедический словарь | М.: Большая Российская энциклопедия, 2011 | 1 |
| Отраслевые словари | | | | |
| 2. | Шматкова Л. | Англо-русский тематический словарь | Санкт-Петербург: Лань, 2021.-260с. | https://e.lanbook.com/book/183209 |

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Для освоения дисциплины рекомендуется использование следующих ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. www.study.ru – сайт об английском языке. Курсы и репетиторы, грамматика и тексты, уроки on-line, библиотеки и сочинения, развивающие игры и развлечения, помощь изучающим и начинающим, форум.
2. www.english.language.ru – информация об изучении английского языка: как и где его учить, бесплатные уроки, слеш, тесты, кроссворды на английском языке и многое другое.
3. www.langust.ru – сайт посвящен грамматике английского языка и методикам.
4. <http://www.vsi.ru/apl/> - 5 методов обучения иностранным языкам.
5. www.busuu.com – сайт для изучения иностранного языка.
6. Grammar-quizzes.com– портал изучения английского языка.
7. Autoenglish.org – бесплатные материалы для изучения английского языка.
8. oxforddictionaries.com – бесплатный онлайн-словарь английского языка.
9. ldoceonline.com– словарь современного английского языка
10. dictionary.cambridge.org - английский словарь, англо-испанский перевод, англо-британское и англо-американское аудиопроизношение от Cambridge University Press.
11. videovocab.tv – бизнес-словарь английского языка.
12. learners-dictionary.com - бесплатный онлайн-словарь английского языка.
13. MacmillanDictionary - бесплатный онлайн-словарь английского языка.

14. [BBClearningenglish](http://BBClearningenglish.com) - сайт для изучения английского языка.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10 Professional
2. Microsoft Office Professional
3. VLC Media player

7.2. Перечень информационных справочных систем

1. «Гарант» - информационно-правовой портал- [ГАРАНТ](http://GARANT.ru) - [Законодательство \(кодексы, законы, указы, постановления\) РФ, аналитика, комментарии, практика. \(garant.ru\)](http://GARANT.ru)
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - ["Консультант Плюс"](http://CONSULTANT.RU) - [законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты \(consultant.ru\)](http://CONSULTANT.RU)

7.3. Перечень профессиональных баз данных

- ✓ www.oxforddictionaries.com – словари для изучающих английский язык, изданные Oxford University Press.
- ✓ www.britishcouncil.org/learnenglish – сайт Британского Совета.
- ✓ www.my-english-dictionary.com – learn English with pictures and audio.
- ✓ www.toefl.ru – русскоязычный сайт, посвящённый сдаче теста TOEFL.
- ✓ www.4flaga.ru – популярный английский.

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» используются следующие специальные помещения – аудитории:

Кабинет иностранного языка 2-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru), флипчарт переносной.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);
Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Лингафонный кабинет 3-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной специализированной мебели (индивидуальные кабинки с пультом управления составляют рабочее место студента; специальный стол со встроенным пультом управления и автомагнитолой составляет рабочее место преподавателя).

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), флипчарт переносной

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы 4.1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Помещение для самостоятельной работы 4.2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Раздел 9. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» используется мультимедийное оборудование для демонстрации практических материалов, решения ситуационных задач, деловых игр, проведения дебатов. С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, для приобретения и закрепления практических навыков предусмотрены встречи с представителями англоязычных стран. Проводятся студенческие конференции, разбор конкретных ситуаций на иностранном языке в землеустроительной практике.

Формы и технологии, используемые для обучения английскому языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других

культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя английский язык; в) когнитивных способностей студентов; г) их готовности к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы.

При обучении иностранному языку используются следующие образовательные технологии:

- Технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- Технология разно уровневое (дифференцированное) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

- Технология модульного обучения – предусматривает деление содержания дисциплины на достаточно автономные разделы (модули), интегрированные в общий курс.

- Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

- Технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков.

- Интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований.

- Технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному

языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

- Проектная технология – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

- Технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

- Игровая технология – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

- Технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Реализация компетентного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает активные и интерактивные формы обучения, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, коллективная мыслительная деятельность, дискуссии, работа над проектами научно-исследовательского характера и т. д. При этом занятия с использованием интерактивных форм составляют не менее 70% всех аудиторных занятий.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулирует личностную, интеллектуальную активность, развивает познавательные процессы, способствует формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.