

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждены решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 11  
от 06 июня 2023 г.*

**Кафедра «Финансы и кредит»**

**Методические указания  
по выполнению курсовой работы по  
междисциплинарному курсу**

**« Организация расчетов с бюджетами бюджетной  
системы Российской Федерации»**

**Специальность 38.02.06 Финансы**

**Квалификация - финансист**

**Махачкала - 2023**

УДК 657.1  
ББК 65.052.2

**Составитель** – Гаджимурадова Лариса Агамурадовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Финансы и кредит» Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

**Внутренний рецензент** - Кутаев Шихрагим Кутаевич, доктор экономических наук, профессор кафедры «Финансы и кредит» Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

**Внешний рецензент** – Гимбатов Шамиль Магомедович, кандидат экономических наук, зав. отделом «Воспроизводства населения и трудовых ресурсов» Института социально-экономических исследований ДФИЦ РАН.

**Представитель работодателя** - Сфиева Мира Керимхановна, заместитель начальника управления бюджетной политики, начальник отдела республиканского и консолидированного бюджета Министерства финансов Республики Дагестан.

*Методические указания по выполнению курсовой работы по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018г. №65, в соответствии с приказом от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».*

Методические указания по выполнению курсовой работы по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» размещены на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Гаджимурадова Л.А. Методические указания по выполнению курсовой работы по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» для специальности СПО 38.02.06 Финансы. – Махачкала: ДГУНХ, 2023. - 25 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023г.

Рекомендованы к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы, к.э.н., доцентом Гаджимурадовой Л.А.

Одобрены на заседании кафедры «Финансы и кредит» 31 мая 2023г., протокол № 10.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
1.1. Цели и задачи курсовой работы.....	4
1.2. Основные требования, предъявляемые к курсовой работе.....	4
<b>2. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>4</b>
по междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».....	4
<b>3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>9</b>
<b>4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ .....</b>	<b>10</b>
4.1. Подбор литературы и первоначальное ознакомление.....	10
4.2. Составление первоначального варианта плана.....	10
4.3. Изучение отобранной литературы, сбор и обработка фактического материала	11
4.4. Структура и содержание курсовой работы.....	11
4.5. Оформление курсовой работы .....	14
4.6. Сроки выполнения курсовой работы .....	18
<b>5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>19</b>
<b>6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>19</b>
6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы .....	19
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....</b>	<b>24</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....</b>	<b>25</b>

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи курсовой работы**

В курсовой работе обучающийся обобщает материалы специальной литературы по избранной теме и собранные им лично фактические материалы. Задачами курсовой работы являются: систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний, применение этих знаний при решении производственных задач.

При подготовке курсовой работы могут быть использованы ранее написанные рефераты и доклады, что повысит ее качество.

## **1.2. Основные требования, предъявляемые к курсовой работе**

К курсовой работе предъявляются следующие требования:

- в ней должна быть раскрыта экономическая сущность исследуемой проблемы или экономической категории, показана ее роль в осуществлении решений, направленных на дальнейшее развитие рыночной экономики, эффективности общественного производства;

- работа должна быть написана самостоятельно и отличаться критическим подходом к действующей практике. Раскрытие темы должно быть конкретным, насыщенным конкретными данными, а материалы, почерпнутые из литературных источников, должны быть изложены не дословно, а применительно к рассматриваемой теме. Цитаты должны приводиться в кавычках с указанием источника;

- должен быть представлен краткий обзор литературы по теме курсовой работы, освещены различные точки зрения по затронутым в работе дискуссионным вопросам и обязательно сформулировано свое отношение к ним; позиция автора по этим вопросам должна быть обоснована;

- работа должна быть выполнена экономически грамотным языком и правильно оформлена.

Курсовая работа должна пройти проверку через систему «Антиплагиат. Вуз», позволяющую проверять тексты работ на наличие в них заимствований, сверяя их с различными группами источников. Результаты проверки - процент оригинальности текста, и проверенная работа с выделенными фрагментами цитат. В соответствии с требованиями института оригинальность текста должна составлять 50 % от всего объема курсовой работы.

## **2. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**По междисциплинарному курсу «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»**

1. Аудит эффективности использования бюджетных средств.

2. Бюджет государства и его роль в социальном и экономическом развитии.
3. Бюджетная политика в регионе как фактор социально-экономического развития территории
4. Бюджетная политика государства: основные направления, актуальные инструменты и проблемы их реализации
5. Бюджетная политика и ее роль в обеспечении экономического роста
6. Бюджетная политика Российской Федерации и механизм ее реализации в среднесрочной перспективе
7. Бюджетная система Российской Федерации: этапы становления и современные направления развития.
8. Бюджетное планирование и бюджетный процесс в Российской Федерации
9. Бюджетное регулирование в России, содержание, цели, задачи и методы
10. Бюджетные инвестиции: планирование, финансирование, контроль.
11. Бюджетные кредиты и их роль в формировании бюджетов субъектов Российской Федерации.
12. Бюджетные правонарушения: законодательство и практика.
13. Бюджетные реформы в Российской Федерации
14. Бюджетный дефицит и источники его финансирования в РФ
15. Бюджетный дефицит и методы его регулирования в РФ
16. Бюджетный дефицит и политика его снижения в РФ
17. Бюджетный процесс в зарубежных странах (на примере США, Германии)
18. Бюджетный процесс в России и пути его совершенствования
19. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения в зарубежной практике
20. Бюджетный федерализм и межбюджетные отношения в Российской Федерации
21. Бюджеты субъектов Российской Федерации: особенности формирования и роль в социально-экономическом развитии территории.
22. Бюджеты субъектов РФ и их значение в социально-экономическом развитии регионов
23. Внебюджетные фонды и их роль в социально-экономическом развитии РФ
24. Государственное (муниципальное) задание как новый инструмент бюджетного планирования.
25. Государственные внебюджетные социальные фонды в Российской Федерации: особенности функционирования и тенденции развития.
26. Государственный бюджет как инструмент экономической политики
27. Государственный внешний долг Российской Федерации: состояние и актуальные проблемы управления.
28. Государственный внутренний долг Российской Федерации: состояние и современные проблемы управления.

29. Государственный долг РФ, проблемы его обслуживания и погашения
30. Государственный кредит как источник формирования централизованных денежных фондов государства
31. Дефицит бюджета и возможные источники его покрытия (на примере регионального или местного бюджета)
32. Дефицит бюджета и источники его финансирования
33. Доходы местных бюджетов и пути их роста.
34. Доходы федерального бюджета и пути их укрепления
35. Зарубежный опыт казначейского исполнения бюджетов.
36. Источники и порядок формирования Фонда обязательного медицинского страхования
37. Источники и порядок формирования Фонда социального страхования
38. Казначейство России: история, современное положение и перспективы развития
39. Кассовое исполнение бюджетов и роль казначейства в этом процессе
40. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов территориальными органами Федерального казначейства.
41. Косвенные налоги в РФ и перспективы их развития
42. Межбюджетные отношения в бюджетной системе России: проблемы и перспективы развития
43. Межбюджетные субсидии и их роль в повышении эффективности управления бюджетами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
44. Межбюджетные трансферты и их роль в финансовом выравнивании субъектов Российской Федерации.
45. Межбюджетные трансферты и их роль в формировании местных бюджетов.
46. Местные бюджеты и их роль в реализации социальной политики.
47. Местные бюджеты и особенности их функционирования на современном этапе развития.
48. Механизм формирования доходов бюджета муниципального образования
49. Механизмы финансирования расходов в сфере здравоохранения
50. Механизмы финансирования расходов в сфере образования РФ и их эффективность
51. Налог на добавленную стоимость как источник формирования доходов федерального бюджета РФ
52. Налоговая политика России в современных условиях
53. Налоговые методы регулирования социально-экономической политики государства.
54. Направления использования и порядок финансирования услуг здравоохранения из средств фонда обязательного медицинского страхования
55. Направления повышения бюджетной устойчивости муниципальных образований.

56. Направления повышения эффективности межбюджетных отношений в Российской Федерации.
57. Необходимость Фонда обязательного медицинского страхования на современном этапе, его характерные особенности
58. Организация бюджетного процесса в муниципальных образованиях (на примере муниципального образования)
59. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации и направления его совершенствования.
60. Организация бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации).
61. Организация и механизм реализации бюджетного контроля в РФ
62. Организация и пути совершенствования бюджетного планирования и прогнозирования
63. Организация и эффективность финансового контроля органов федерального казначейства РФ
64. Основные направления бюджетной политики Российской Федерации на современном этапе.
65. Основные направления реализации пенсионной реформы в РФ
66. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в России
67. Основные этапы становления и перспективы развития бюджетной системы РФ
68. Особенности бюджетного финансирования дорожного хозяйства.
69. Особенности бюджетного финансирования жилищно-коммунального хозяйства.
70. Особенности бюджетного финансирования здравоохранения.
71. Особенности бюджетного финансирования культуры.
72. Особенности бюджетного финансирования науки и инноваций.
73. Особенности бюджетного финансирования образования.
74. Особенности деятельности Фонда социального страхования в системе финансов России
75. Особенности и приоритеты бюджетной политики в РФ на современном этапе развития государства
76. Особенности финансов учреждений бюджетной сферы (на примере здравоохранения, образования, культуры, управления и т.д.).
77. Особенности формирования бюджетов субъектов Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации)
78. Особенности формирования доходов и структурирования расходов Пенсионного фонда РФ
79. Особенности формирования и исполнения бюджета муниципального образования
80. Особенности функционирования органов Федерального казначейства в современных условиях.

81. Особенности функционирования Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации и его роль в реализации социальных функций государства

82. Пенсионный фонд Российской Федерации и его роль в финансировании социальной сферы.

83. Приоритеты социальной политики государства и источники ее финансирования

84. Проблема управления внешней задолженностью РФ

85. Проблема управления внутренним долгом РФ

86. Проблемы и особенности финансирования расходов федерального бюджета на социальные цели

87. Проблемы межбюджетных отношений, их решение и развитие

88. Проблемы обеспечения сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации.

89. Проблемы обеспечения сбалансированности местных бюджетов

90. Проблемы обеспечения сбалансированности федерального бюджета

91. Проблемы оптимизации дефицита федерального бюджета.

92. Проблемы реализации казначейской системы исполнения бюджетов в РФ

93. Проблемы финансирования дефицита бюджета Пенсионного фонда

94. Проблемы функционирования и перспективы развития государственных внебюджетных фондов России

95. Программно-целевое планирование и финансирование бюджетных расходов.

96. Пути урегулирования государственного долга России

97. Развитие бюджетного федерализма в Российской Федерации.

98. Развитие бюджетной системы Российской Федерации

99. Разработка и реализация государственных программ в РФ

100. Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации и направления их оптимизации.

101. Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации и направления их оптимизации

102. Расходы местных бюджетов и необходимость их оптимизации

103. Расходы федерального бюджета и направления их оптимизации

104. Расходы федерального бюджета и направления повышения эффективности использования средств.

105. Региональные бюджеты, источники их формирования и направления использования

106. Роль бюджета в социально-экономическом развитии страны

107. Роль и место внебюджетных фондов в формировании государственных ресурсов

108. Роль межбюджетных трансфертов в финансовом выравнивании субъектов Российской Федерации

109. Роль негосударственных пенсионных фондов в социальном развитии государства



110. Роль органов федерального казначейства в исполнении федерального бюджета
111. Роль таможенных платежей в формировании доходной части федерального бюджета
112. Роль федерального бюджета в проведении пенсионной реформы в РФ
113. Роль Федерального казначейства в обеспечении управляемости и подконтрольности государственных финансовых ресурсов.
114. Роль Федерального казначейства в реализации концепции совершенствования бюджетного процесса в РФ
115. Система норм и нормативов, используемых в бюджетном планировании
116. Система расходов бюджетов разного уровня и пути ее дальнейшего совершенствования
117. Собственные доходы бюджетов субъектов Российской Федерации и пути обеспечения их роста.
118. Совершенствование государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации.
119. Совершенствование механизма межбюджетных трансфертов в Российской Федерации.
120. Современная налоговая система РФ, проблемы и пути ее совершенствования.

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Обучающийся выполняет курсовую работу, в которой обобщает материалы специальной литературы по избранной теме и собранные им лично фактические материалы.

Задачами курсовой работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических и практических знаний, применение этих знаний при решении производственных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в курсовой работе проблем и вопросов;
- выявление степени подготовленности обучающегося для самостоятельной практической работы по специальности в современных условиях развития рыночной экономики.

Подготовка курсовой работы состоит из следующих последовательных этапов:

- выбор темы курсовой работы;
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- изучение отобранной литературы и действующей практики применительно к избранной теме, сбор и обработка фактического материала в сочетании с литературными источниками;

- составление окончательного варианта плана курсовой работы;
- написание текста курсовой работы;
- представление завершенной и оформленной курсовой работы соответствующему преподавателю - научному руководителю.

Кафедра ежегодно разрабатывает примерный список тем курсовых работ с указанием предполагаемых научных руководителей по каждой теме. При разработке этой тематики учитывается теоретическое и практическое значение включаемых в нее проблем, их новизна, недостаточная изученность или дискуссионность.

После определения кафедрой научного руководителя обучающийся обязан в недельный срок с ним встретиться для окончательной формулировки темы.

Научный руководитель курсовой работы оказывает помощь в разработке календарного графика на весь период выполнения курсовой работы; рекомендует необходимую основную и дополнительную литературу, справочные материалы, другие источники по теме исследования; проводит систематические, предусмотренные расписанием, консультации по курсовой работе; проверяет выполнение работы; дает заключительный отзыв на курсовую работу.

## **4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ, ЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ**

### **4.1. Подбор литературы и первоначальное ознакомление**

Подбор литературы производится обучающимися самостоятельно по предметным каталогам и библиографическим справочникам.

Подбирая литературу, надо обращаться к изданиям последних лет, так как в них наиболее полно отражена действующая практика, показано все то новое и прогрессивное, что следует использовать при разработке основных вопросов избранной темы.

Особенно важно ознакомиться с публикациями, помещенными в специальных журналах и газетах, относящихся к избранной теме. С этой целью необходимо взять последние номера за предыдущие два года журналов «Деньги и кредит», «Финансы», «Финансовый контроль» и т.д., в которых помещаются перечни опубликованных статей за год.

Библиотека ДГУНХ обеспечивает учебно-методической литературой и информационными источниками для подготовки курсовой работы.

### **4.2. Составление первоначального варианта плана**

План должен отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы.

Чаще всего курсовая работа состоит из введения, трех глав и заключения. При составлении плана следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название. Затем надо продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность тех вопросов, которые будут в них рассмотрены.

Во введении следует раскрыть основное содержание, теоретическое и практическое значение избранной темы, доказать ее актуальность, определить задачи, которые ставит перед собой обучающийся при написании работы.

Первая глава, как правило, должна носить теоретический характер. В ней раскрывается экономическая природа того хозяйственного явления, исследованию которого посвящается курсовая работа: дать краткий обзор литературы по избранной теме, критически рассмотреть точки зрения разных авторов в исторической их последовательности и обосновать свою позицию по дискуссионным вопросам тем, необходимо дать краткую характеристику экономического субъекта, по фактическим материалам которого будет выполнена курсовая работа.

Во второй главе проводится анализ исследуемой темы, приводятся цифровой и табличный материал.

Третья глава преимущественно должна быть аналитической. В ней обучающийся должен раскрыть содержание и основные методы анализа тех или иных видов ресурсов (материальных, трудовых, финансовых и др.) или результатов деятельности.

Заключение должно содержать сжатые выводы и предложения.

### **4.3. Изучение отобранной литературы, сбор и обработка фактического материала**

Начинать следует с литературы, раскрывающей экономическую сущность изучаемого вопроса с тем, чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах темы. После этого надо использовать учебники и учебные пособия. А также инструктивные материалы, затем перейти к монографиям и журнальным статьям. Такая последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному.

Тщательное изучение основной литературы желательно провести до того, как начать подбор фактического материала.

### **4.4. Структура и содержание курсовой работы**

В практике не существует определенного стандарта по выбору композиции курсовой работы. Каждый обучающийся вправе выбора любого строя и порядка организации и преподнесения материалов, каким он считает лучшим и наиболее убедительным для полного раскрытия темы курсовой работы. Вместе с тем, традиционно сложилась определенная композиционная структура курсовой работы, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Введение
2. Главы основной части
3. Заключение
4. Список использованной литературы
5. Приложения.

Во введении к курсовой работе обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет

курсовой работы (дать в конце введения перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения). Она должна отражать основное содержание курсовой работы. После выполнения основной части работы целесообразно провести окончательную редакцию введения, уточнить аргументацию относительно актуальности темы, цели и задачи исследования, отразить собственные подходы и их решения. Объем ее должен составлять 2–3 страницы формата А4.

В *главах основной части курсовой работы* подробно рассматривают изучаемую проблему, и обобщаются результаты. Основная часть содержит теоретическое обоснование и состояние изучаемой проблемы, содержание и основные результаты выполненной работы. Она включает главы, подразделяемые на параграфы, пункты, последовательно и логично раскрывающие содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется. Оно зависит от исследуемой проблемы и круга рассматриваемых вопросов. Все материалы, не имеющие большого значения для понимания рассматриваемой проблемы, выносятся в приложение.

Как правило, первая глава носит теоретический характер. В ней на основе изучения литературы, обобщения современных исследований рассматриваются причины возникновения и этапы исследования проблем, систематизируются позиции российских и зарубежных ученых и аргументируется собственная точка зрения обучающегося относительно понятий, проблем, определений, выводов. При рассмотрении теоретических вопросов возможно использование статистического материала, что позволяет более аргументировано и наглядно доказывать то или иное высказывание или свою точку зрения. Вопросы теории излагаются для обоснования дальнейшего рассмотрения проблем, изучаемых в данной работе.

Последующие главы носят аналитический и прикладной характер. В них на примере конкретного объекта освещается состояние изучаемой проблемы, оценивается действующая практика, выявляются закономерности и тенденции развития на основе анализа первичных документов.

При подготовке аналитической главы рекомендуется, чтобы анализируемый период охватывал как минимум два смежных календарных года - последний и предпоследний. Динамику показателей следует анализировать по данным за ряд лет.

Материалы этих глав являются логическим продолжением теоретической главы и отражают взаимосвязь практики и теории. Необходимо показать умение самостоятельно анализировать фактический материал, обобщать его, формулировать выводы и предложения.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение обучающегося сжато, логично и аргументировано излагать материал, оформление которого должно соответствовать требованиям, а объем ее должен составлять около 20-30 страниц формата А4.

Курсовая работа заканчивается заключительной частью, которая так и называется «заключение». Заключение исполняет роль концовки, обусловленной логикой выполнения курсовой работы, и носит форму синтеза накопленной в основной части информации. Заключение содержит выводы, вытекающие из основного содержания темы, а также возможные пути решения поставленных в работе проблем, излагаются теоретические и практические рекомендации автора. При разработке предложений и рекомендаций обращается внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость. Объем заключения должен составлять 2 - 3 страниц формата А 4.

Список использованной литературы составляет одну из существенных частей курсовой работы. Каждый включенный в список литературный источник должен иметь отражение в основной части работы. Если обучающийся делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в подстрочной ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в этот список те работы, на которые нет ссылок в тексте курсовой работы и, которые фактически не были использованы.

Список использованной литературы должен включать не менее 10 - 15 наименований.

В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части курсовой работы. По содержанию приложения очень разнообразны. Это, например, могут быть копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил и т.п. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, схемы, карты и т.п. Приложения в работе являются необязательными, но желательными.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в курсовой работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки, например - (см. приложение 2)

Весьма важное значение имеют редакционно-статистическое оформление работы, доходчивая форма изложения и отсутствие грамматических ошибок.

## 4.5. Оформление курсовой работы

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Поэтому особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу.

При оформлении работы учитываются следующие общие требования.

Курсовая работа представляется в **распечатанном** компьютерном варианте (размер шрифта 14, через 1,5 интервала), без ошибок и опечаток в объеме **20-25 листов машинописного текста**.

Текст следует размещать на одной стороне стандартного листа бумаги. Каждая страница оформляется с соблюдением следующих размеров полей: **левое - 2 см, правое – 1 см, верхнее – 1,5 см, нижнее** (от последней строки текста, примечания, сноски) – **1,5 см**.

В тексте не допускаются пропуски, произвольные сокращения слов, применяются только общепринятые сокращения (например, квт. ч, тыс. чел., млн. руб.).

В работе могут применяться употребляемые в экономической печати сокращения терминов, которые при первом употреблении детально расшифровываются. Например: агропромышленный комплекс (АПК), финансово-промышленные группы (ФПГ).

Введение, каждая глава, заключение, приложения, список использованной литературы начинаются с новой страницы, заголовки структурных элементов располагают по центру страницы.

При изложении текста выдерживается логическая связь, наименования частей работы соответствуют содержанию излагаемого в них материала. При перечислении элементов, признаков, группировок и т.п. применяется дефисы, цифры, буквенные обозначения.

В работе слова в наименованиях не переносятся, точка в их конце не ставится, названия параграфов, пунктов, заголовки таблиц, схем и т.п. в конце страницы не пишутся, страница с короткой (висячей) строки не начинается.

Нумерация таблиц, иллюстраций, формул, схем проводится в пределах главы арабскими цифрами, первая из которых отделена точкой. Допускается нумерация их в пределах всей работы. Ссылки на них указывают порядковым номером.

Работа должна включать:

1. Титульный лист
2. Отзыв научного руководителя, с указанием даты, подписи
3. Содержание
4. Введение
5. Основная часть (главы 1,2,3)
6. Заключение
7. Список использованной литературы
8. Приложения

**Титульный лист** является первой страницей курсовой работы и заполняется по строго определенным правилам по установленному образцу (см. образец в конце раздела).

**Содержание** располагается вслед за титульным листом, оформляется по окончании работы. Оно включает в себя наименование глав и параграфов с указанием страниц всех частей работы, в той последовательности, в которой они расположены. Перед названием глав, параграфов, пунктов ставится арабскими цифрами их нумерация. Нумерация и наименование глав, параграфов, пунктов полностью соответствуют их нумерации и наименованиям в тексте.

Сокращать заголовки оглавления или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Образец смотрите в конце раздела

**Нумерация страниц** сплошная, начиная с титульного листа, и проставляется арабскими цифрами. Титульный лист при этом не нумеруется. Иллюстрации, таблицы, формулы, расположенные на отдельных страницах работы, включаются в общую нумерацию страниц. Листы большого формата, как правило, помещаются в приложениях.

**Применение иллюстраций.** Изложение рассматриваемых вопросов должно иллюстрироваться справочными и аналитическими таблицами, выполненными, главным образом, самостоятельно. На основе статистических материалов составляются таблицы, схемы, графики и т.п., которые могут проанализировать те или иные исследуемые процессы, проиллюстрировать теоретические положения. В отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников с обязательной ссылкой на первоисточник. Отсутствие таких материалов снижает уровень работы.

**Таблицы** в сжатом виде представляют необходимые сведения и легко читаются. Не рекомендуется их перегружать множеством показателей. Им предшествует текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения ниже следующего табличного материала. Каждая таблица оформляется в соответствии с требованиями статистики, имеет четкий тематический заголовок, полностью соответствующий ее содержанию, а выше его, с правой стороны - слово «Таблица», написанное с прописной (заглавной) буквы, и ее номер. Например, Таблица 1.4 – четвертая таблица первой главы. Знак номера после слова «Таблица» не ставится.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте Слово «Таблица» в этом случае пишется сокращенно, в скобках, например: (см. табл. 2.4.). Таблица размещается сразу же после первой ссылки на нее. Если таблица переносится, то проводится нумерация ее граф арабскими цифрами, которая повторяется на следующей странице.

Таблица 2.4

Структура расходов бюджета РФ в 2013-2015, %.

Направление расходов бюджета	2013	2014	2015
Общегосударственные расходы	14,96	17,18	14,34
Национальная оборона	15,6	12,85	8,81
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	12,68	10,33	9,03

Национальная экономика	7,95	11,18	12,15
Жилищно-коммунальное хозяйство	0,91	4,54	0,94
Охрана окружающей среды	0,15	0,13	0,16
Образование	4,72	4,4	5,31
Культура, кинематография и средства массовой информации	1,2	1,08	1,45
Здравоохранение и спорт	3,49	4,24	3,66
Социальная политика	4,81	4,39	4,69
Межбюджетные трансферты	33,53	29,7	39,47

Источник: сайт Минэкономразвития РФ.

**Графики, схемы, диаграммы и т.д.** располагаются в тексте после первой ссылки на них. Они должны быть наглядными, четкими для восприятия. Иллюстрации обозначаются общепринятым наименованием «рис.» - рисунок и нумеруются без знака номера арабскими цифрами. Например, рис. 1.1. - это первый рисунок первой главы, рис. 3.2. - это второй рисунок третьей главы. Обозначение, номер и название помещаются под иллюстрацией, после перечня условных обозначений. Под названием или в конце его, обычно в скобках, указывается наименование единиц измерения. Иллюстрации, расположенные на отдельных страницах работы, подлежат включению в общую порядковую нумерацию. Если в работе одна иллюстрация, то ее не обозначают и не нумеруют. Например:

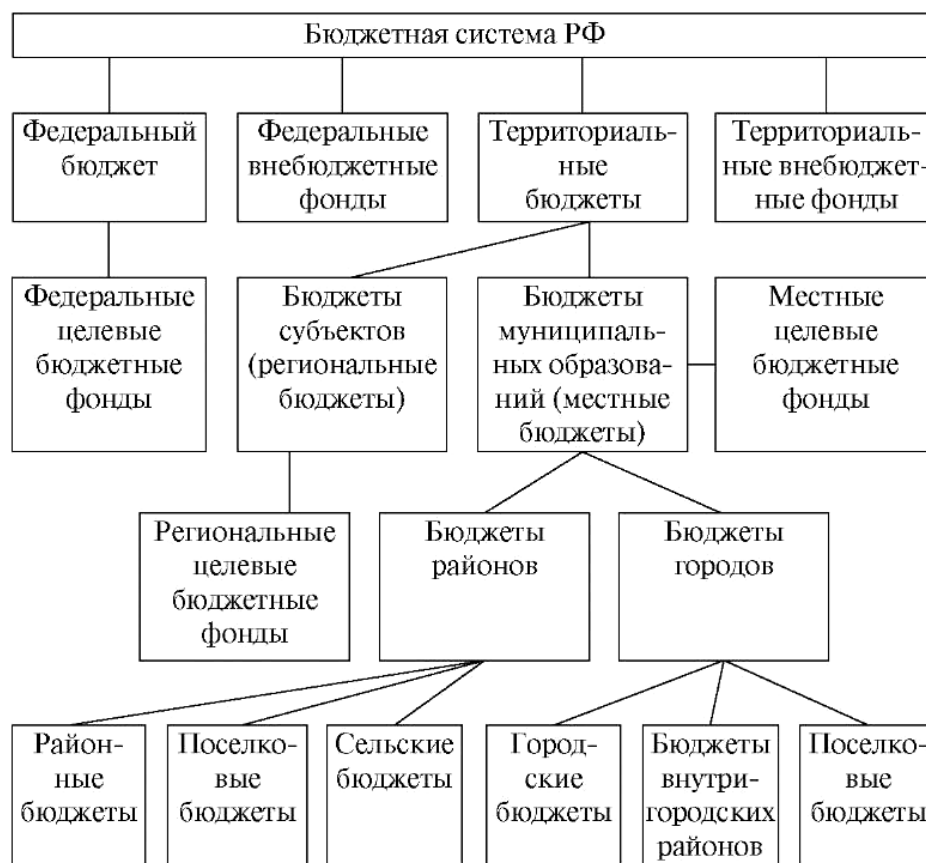


Рис. 1.1- Бюджетная система России



**Формулы** располагаются на середине строки, а пояснения значений символьных и числовых коэффициентов приводятся под формулой в той же последовательности, в какой они даны в ней. Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Первая строка объяснений начинается со слов «где» без двоеточия. Номер формулы (если их более одной) ставится в правой стороне листа на ее уровне в круглых скобках, например: (1.4.) – четвертая формула первой главы. Например:

Коэффициент общей ликвидности  
 $(K_{т.л.}) = \text{ОбС} / \text{КО}$ , где

**ОбС** - оборотные средства;

**КО** - краткосрочные обязательства;

**(K<sub>т.л.</sub>)** - коэффициент текущей ликвидности

**Оформление ссылок.** Иллюстрируя отдельные положения работы цифрами, материалами из справочников, монографий и других литературных источников, а, также цитируя различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки на источники. Примечания, сноски на источники являются необязательными элементами работы. Примечания используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски - для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов положение. Цитат в тексте не должно быть много. Допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

Примечания и сноски на использованные источники указываются либо построчно, либо внутри текста. При построчном подходе они размещаются в нижней части страницы, отделяются от текста чертой, равной одной четверти ширины страницы, и нумеруются арабскими цифрами. Нумерация может быть единой, либо в пределах главы. Перенос текста примечаний и сносок на следующую страницу не допускается.

Рекомендуется в конце курсовой работы приводить список использованной литературы, а в тексте указывать в квадратных скобках только порядковый номер источника в этом списке и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указано [7, с.45], что означает: 7 источник, 45 страница. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно указать в скобках, после ссылки на источник его номер в списке использованной литературы без приведения номеров страниц [12]. Такой порядок оформления ссылок на источник позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

**Список использованной литературы** является важной частью курсовой работы. В нем должны быть представлены основные источники по теме. Составление более полного списка источников предполагает включение наиболее важ-

ных статей, опубликованных в научных журналах, а также в сборниках научных статей.

Список литературы приводится в следующем порядке: сначала законы и нормативные акты, затем прочая литература в алфавитном порядке. Следует приводить в списке только ту литературу, которая действительно использована.

Библиографическое описание работ должно быть полным и точным. Оно должно включать фамилию и инициалы автора (авторов) или редактора (редакторов), полное название книги, место издания, издательство и год издания, общее количество страниц. При включении в список литературы статей необходимо указать фамилию, инициалы автора (авторов), полное название статьи, название журнала, год выпуска и его номер, а также страницы, на которых опубликована статья (порядок оформления смотрите в метод. указаниях по написанию дипломной работы).

**Приложения.** При разработке темы, предполагающей привлечение обширного статистического материала, к курсовой работе может быть дано приложение, в котором помещаются первичные материалы, обобщенный анализ которых представлен в тексте самой работы.

Приложения располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение имеет заголовок, начинается с новой страницы, в правом верхнем углу прописными буквами с соответствующим номером пишется слово «Приложение». Например: приложение 3.

#### 4.6. Сроки выполнения курсовой работы

Каждый обучающийся вместе с планом получает календарный план с подробным указанием сроков написания работы. Черновики глав работы в установленные сроки представляются научному руководителю и с его письменными замечаниями своевременно возвращаются на доработку.

Календарный план  
(с указанием сроков выполнения отдельных этапов)

Наименование этапа работ	Срок выполнения для студентов ОЧНОЙ формы обучения	Срок выполнения для студентов ЗАОЧНОЙ формы обучения	Оценка выполненного этапа работы	Подпись руководителя
Написание введения	до 20.09	До 15.02		
Написание главы I	до 10.10	до 25.02		
Написание главы II	до 25.10	до 10.03		
Написание главы III	до 15.11	до 20.03		
Написание заключения и представление работы на предзащиту	до 15.12.	до 25.03		
Окончательная сдача	До 30.11	до 30.03		

работы с доработками и отзывом руководителя				
Подготовка доклада, таблиц, схем и т.д.	К защите по графику	К защите по графику		
Защита курсовой работы	Первая неделя декабря	Первая неделя апреля		

## 5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После просмотра и одобрения работы руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В отзыве руководитель характеризует уровень подготовки обучающегося, его отношение и самостоятельность при выполнении исследования. Это дает возможность более полно оценить представленную к защите работу и личность исполнителя.

Содержание работы должно свидетельствовать о достаточно высокой теоретической подготовке и наличии у автора необходимых знаний по теме курсовой работы. Работа должна иметь четкий план, ясную логику изложения, правильно оформленный список источников. Следует обращать внимание на качество литературного языка, грамотность с учетом подготовки обучающегося, которую он должен иметь, и характера самой работы, ее соответствия изложенным выше требованиям.

Целесообразно выборочно проверить основные статистические данные (которые поддаются проверке), формулы и графики. Необходимо обратить внимание на статистическое оформление работы (графики, таблицы и т.д.). Если в работе не использованы методы расчета, которые целесообразно было бы применить, нужно отметить это в отзыве. Желательно сделать заключение относительно выводов и рекомендаций, отметить, правильны ли они, вытекают ли из аргументов или расчетов, приводимых автором, насколько они соответствуют действительности.

В заключение отзыва должна быть дана обобщенная характеристика работы с указанием ее оценки.

Курсовые работы защищаются на заседаниях кафедры в сроки по графику, составленному кафедрой.

Для изложения ее содержания обучающийся готовит доклад, рассчитанный на выступление в течение 5 – 8 мин.

Результаты защиты оформляются протоколом заседания кафедры.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

### 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

№ п/п	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</i>	<i>Выходные данные по стандарту</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адрес доступа</i>

<i>плины</i>			
<b>I. Основная учебная литература</b>			
1	Иванова Н. Г. [и др.]	Бюджетная система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. <a href="https://urait.ru/bcode/469327">https://urait.ru/bcode/469327</a>
2.	Рябова Е. В.	Бюджетное устройство Российской Федерации: учебное пособие для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. <a href="https://urait.ru/bcode/531081">https://urait.ru/bcode/531081</a>
3	Нешитой А.С.	Бюджетная система Российской Федерации: учебник	М: «Дашков и К°», 2019. - 310 с. <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621660">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621660</a>
4	Иванова Н. Г. [и др.]; под редакцией Ивановой Н. Г., Канкуловой М. И.	Бюджетная система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов — 3-е изд., перераб. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 398 с. <a href="https://urait.ru/bcode/511460">https://urait.ru/bcode/511460</a>
5.	Борисова Е. В. Пузырев С. А.	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Москва: Юнити, 2022. – 112 с. <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=615740">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=615740</a>
6.	Крохина Ю. А.	Бюджетное право России: учебник для вузов - 7-е изд., перераб. и доп.	М: Издательство Юрайт, 2023. - 374 с. <a href="https://urait.ru/bcode/510488">https://urait.ru/bcode/510488</a>
7.	Завьялова Л.В.	Финансовый контроль: практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2023. – 68 с <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=614053">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=614053</a>
<b>II. Дополнительная литература</b>			
<i>А) Дополнительная учебная литература</i>			
1.	Афанасьев М. П., Беленчук А. А., Кривоногов И. В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1: учебник для вузов	М: Издательство Юрайт, 2023. -3182 с. <a href="https://urait.ru/bcode/512752">https://urait.ru/bcode/512752</a>
2.	Афанасьев М. П., Беленчук А. А., Кривоногов И. В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2: учебник для вузов	М: Издательство Юрайт, 2023. -355 с. <a href="https://urait.ru/bcode/512753">https://urait.ru/bcode/512753</a>
3.	Кутаев Ш.К., Кутаева Р.А.	Учебное пособие по дисциплине «Бюджетная система РФ» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит»	Махачкала: ДГУНХ, 2019. – 182 с. <a href="http://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/upfgos-14-15-fik1-18.pdf">http://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/upfgos-14-15-fik1-18.pdf</a>

4.	Ручкина Г. Ф., Поветкина Н. А., Веремеева О. В. [и др.]	Бюджетное право: учебник	Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2020. – 529 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=612053">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=612053</a>
5.	Чернопятов А.М.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 346 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498552&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498552&amp;sr=1</a>
6.	Иголина Л. Л. [и др.]; под редакцией Л. Л. Иголиной. — 3-е изд., перераб. и доп.	Региональные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 581 с	<a href="https://urait.ru/bcode/530953">https://urait.ru/bcode/530953</a>
7.	Рябова Е. В.	Бюджетное устройство Российской Федерации: учебное пособие для вузов	М: Издательство Юрайт, 2020.- 248 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/448628">https://urait.ru/bcode/448628</a>

**Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ**

1	Конституция РФ, <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/</a>			
2	Бюджетный кодекс РФ, <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/</a>			
3	Налоговый кодекс РФ, <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/</a>			
4	Федеральный закон от 05.12.2022 N 467-ФЗ "О бюджете Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_433213/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_433213/</a>			
5	Федеральный закон от 05.12.2022 N 466-ФЗ "О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_433298/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_433298/</a>			

**В) Периодические издания**

1	Финансы и кредит = Finance & credit: научно-практический и теоретический журнал <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=570512">http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=570512</a>			
2	Финансовая жизнь: научно-практическое издание / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=571153">http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=571153</a>			
3	Российский экономический журнал: научно-практическое издание / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования/ учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА" <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=571156">http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=571156</a>			

**Г) Справочно-библиографическая литература**

1.	Харин А.А., Коленский И.Л., Харин А.А.(мл.)	Словарь инновационных терминов: учебно-методическое пособие	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 255 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=441220">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=441220</a>
----	---	---	--	---

**Д) научная литература**

1.	Сараджева О. В., Барикаев Е. Н.	Финансовая безопасность	Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2017. – 104 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683299">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683299</a>
2.	Пешкова Х. В.	Управление бюджетными ресурсами и доходами	Институт государства и права РАН. – Москва: Прометей, 2017. – 384 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494938">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494938</a>
	Роик В. Д.	Пенсионный возраст и модернизация пенсионных систем: отечественный и зарубежный опыт: монография	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/515684">https://urait.ru/bcode/515684</a>
	Моисеев В. В.	Социально-экономическое развитие России в XXI веке	Москва : Директ-Медиа, 2022. – 308 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=694855">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=694855</a>
<b>Е) Информационные базы данных (профильные)</b>				
1.	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <a href="http://budget.gov.ru/">http://budget.gov.ru/</a>			
2.	База данных «Бюджет» Минфина России - <a href="https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/">https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/</a>			
3.	База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <a href="https://www.minfin.ru/ru/statistics/">https://www.minfin.ru/ru/statistics/</a>			
4.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			

## **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [http://alfaseminar.ru/finansovye\\_statii](http://alfaseminar.ru/finansovye_statii) – Школа бизнеса Альфа - финансовые статьи, экономический словарь, семинары по финансам.
2. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
3. <http://uprav.ru/> - Каталог бизнес-тренингов и семинаров.
4. <http://www.biblio-online.ru> - Электронно-библиотечная система "ЮРАЙТ"
5. <http://www.biznesbooks.com/stati-po-finansam> - статьи по финансам.
6. <http://www.cfin.ru/> - Интернет-проект, направленный на сбор и предоставление справочной, методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и оценке.
1. <http://www.expert.ru> – Рейтингово-аналитический журнал
7. <http://www.finam.ru/dictionary/> - словарь по финансам.
8. <http://www.finansy.ru/> - Экономика и финансы-публикации, статьи, обзоры, аналитика, прогнозы.
9. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов, данные об исполнении бюджета.
10. <http://www.mirkin.ru> - Портал «Финансовые науки»

11. <http://www.slovar-ekonomiki.ru/> -Самый полный словарь экономических терминов.
12. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
13. <https://dic.academic.ru/> - Словари и энциклопедии на Академике - предлагается обширная подборка словарей и энциклопедий: финансовый и экономический словари, англо-русский словарь финансовых терминов, словарь Даля, современная энциклопедия и др.
14. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
15. <https://www.biznes-karta.ru/> - Агентство деловой информации «Бизнес - карта»
16. [www.google.ru](http://www.google.ru) - поисковая система и интернет-портал
17. [www.mail.ru](http://www.mail.ru) - поисковая система и интернет-портал
18. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) - поисковая система и интернет-портал
19. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) - поисковая система и интернет-портал





**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**Образец содержания курсовой работы**

Содержание

ВВЕДЕНИЕ .....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.....	5
1.1. Понятие и принципы бюджетного устройства и бюджетной системы России.....	5
1.2. Механизмы оценки эффективности использования бюджетных средств...	10
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.....	18
2.1. Проблема обеспечения бюджетной эффективности на примере РФ и зарубежных стран.....	18
2.2. Анализ использования бюджетных средств по Республике Дагестан за 2019- 2020гг. ....	22
2.3. Проблемы использования бюджетных средств в Дагестане .....	28
ГЛАВА 3. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ .....	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	36
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	38