

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный  
университет народного хозяйства»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета Даге-  
станского государственного уни-  
верситета народного хозяйства

протокол №1  
от 31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

ректор Дагестанского государ-  
ственного университета народно-  
го хозяйства



\_\_\_\_\_ А.Г. Бучаев  
01 сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о самостоятельной  
работе студентов**

## Содержание

I. Общие положения.....	3
II. Виды и формы самостоятельной работы студентов.....	4
III. Организация самостоятельной работы студентов.....	4
IV. Планирование и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.....	6
V. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы студентов.....	6
VI. Заключительные положения.....	7

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в целях организации самостоятельной работы студентов государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет народного хозяйства» (далее – ДГУНХ, Университет), являющейся важным элементом обеспечения качества подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО).

**1.2.** Положение определяет цели, порядок проектирования, организации, контроля самостоятельной работы студентов, учет указанной работы в системе балльно-рейтингового оценивания учебной деятельности студентов и ее достижений.

**1.3.** Требования Положения обязательны для выполнения всеми структурными подразделениями Университета, участвующими в разработке и реализации ОПОП ВО.

**1.4.** Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

✓ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

✓ приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

✓ Устав ДГУНХ.

**1.5.** Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью образовательного процесса.

**1.6.** Самостоятельная работа студентов проводится с целью формирования общекультурных / универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, в том числе:

➤ формирования умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

➤ качественного освоения и систематизации полученных знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;

➤ формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений студентов;

➤ развития познавательных способностей студентов, формирования самостоятельности мышления;

➤ развития активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

➤ формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);

➤ развития научно-исследовательских навыков;

➤ развития навыков командной работы, межличностной коммуникации, при-

нятия решений, лидерских качеств.

**1.7.** Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

## **II. ВИДЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

**2.1.** Самостоятельная работа студентов непосредственно организуется профессорско-преподавательским составом в форме аудиторной и внеаудиторной работы.

**2.2.** Объем самостоятельной работы студентов определяется учебным планом по соответствующему направлению подготовки.

**2.3.** Виды и формы самостоятельной работы студентов данного направления подготовки должны быть установлены рабочими программами дисциплин, входящих в соответствующую ОПОП ВО.

**2.4.** Основными видами самостоятельной работы студентов являются:

- выполнение самостоятельных заданий на занятиях семинарского типа;
- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам, ролевым играм и т.п.;
- изучение отдельных тем (вопросов) дисциплин в соответствии с рабочей программой дисциплины, составление конспектов;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, глоссариев и т.д.;
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости, промежуточной аттестации;
- подготовка к участию и научных и научно-практических конференциях и семинарах;
- подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе подготовка к государственным экзаменам, выполнению выпускной квалификационной работы;
- другие виды работы, организуемые факультетом, кафедрой.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

**3.1.** Для выполнения самостоятельной работы обучающимся выделяют помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ.

**3.2.** Методика организации самостоятельной работы студентов определяется структурой, содержанием, трудоемкостью ОПОП ВО, рабочими программами дисциплин по направлению подготовки.

**3.3.** Организация самостоятельной работы должна быть направлена на выпол-

нение всех планируемых заданий всеми студентами точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

**3.4.** Организация самостоятельной работы студентов в Университете возлагается на кафедры, научную библиотеку, профессорско-преподавательский состав.

**3.4.1.** Кафедра:

✓ соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования определяет трудоемкость, в том числе количество аудиторных занятий и часы на самостоятельную работу студентов, по дисциплинам учебного плана;

✓ осуществляет подготовку учебно-методических материалов, информационных ресурсов, лабораторного обеспечения самостоятельной работы студентов по дисциплинам кафедры;

✓ осуществляет контроль за соблюдением нормативов при планировании и организации самостоятельной работы студентов профессорско-преподавательским составом кафедры;

✓ назначает руководителей при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ;

✓ осуществляет мониторинг и вырабатывает рекомендации по совершенствованию самостоятельной работы студентов.

**3.4.2.** Профессорско-преподавательский состав:

▪ определяет объем учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу студентов;

▪ разрабатывает методические указания по организации самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины;

▪ знакомит студентов с системой форм и методов обучения в Университете, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы студентов;

▪ проводит консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время;

▪ развивает у студентов навыки работы с современной научной литературой, электронными информационными ресурсами;

▪ осуществляет систематический контроль выполнения студентами самостоятельной работы;

▪ проводит анализ и дает оценку самостоятельной работы студентов.

**3.4.3.** Студент:

➤ осуществляет самостоятельную работу в соответствии с учебным планом, максимально используя возможности индивидуального, творческого и научного потенциала;

➤ в процессе самостоятельной работы приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

**3.4.4.** Научная библиотека:

– обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой для самостоятельной работы студентов, в т.ч. посредством доступа к электронно - библио-

течным системам Университета.

#### **IV. ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

**4.1.** Планирование самостоятельной работы студентов осуществляется в рамках каждой ОПОП ВО.

**4.2.** Темы и содержание самостоятельной работы студентов, сроки выполнения задаются в рабочей программе дисциплины.

**4.3.** Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы студентов могут содержать:

- методические указания по выполнению курсовых проектов и курсовых работ;
- перечень вопросов для самопроверки уровня обученности по дисциплине при подготовке к промежуточной аттестации;
- доступные для студентов источники информации для освоения дисциплины и программные средства учебного назначения, в частности, перечень адресов порталов и сайтов в сети «Интернет», содержащих учебную информацию по дисциплине;
- перечень тем научно-исследовательской работы студентов (далее – НИРС) по дисциплине; примеры выполнения и оформления результатов НИРС с указанием формы их публикации или признания (доклад, статья, отчет, акт, призовое место на конкурсе и т.п.).

**4.4.** Материально-техническое, информационное обеспечение самостоятельной работы студентов включает:

- ✓ наличие необходимого аудиторного фонда, в том числе лабораторий, оборудованных компьютерами с соответствующим программным обеспечением, с достаточным количеством рабочих мест, компьютерных классов с выходом в сеть «Интернет», посадочных мест в читальных залах научной библиотеки;
- ✓ доступ студентов к основным информационным образовательным ресурсам, информационным базам данных, возможность выхода в Интернет;
- ✓ доступ к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературой;
- ✓ оснащенность учебных аудиторий, кабинетов и научных лабораторий приборами и оборудованием.

#### **V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

**5.1.** Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

**5.2.** Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы студентов осуществляет преподаватель дисциплины. Результаты самостоятельной работы студентов оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации студентов по изучаемой дисциплине.

**5.3.** Оценочные средства, формы контроля самостоятельной работы студентов устанавливаются кафедрой.

**5.4.** Кафедра ведет систематическую работу по анализу организации и результатов самостоятельной работы студентов. На заседаниях кафедры обсуждаются вопросы о результатах самостоятельной работы студентов, используемых методах и технологиях образовательной деятельности.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**6.1.** Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете и утверждения приказом ректора ДГУНХ.

**6.2.** Положение действует до момента утверждения и введения в действие нового Положения.

**6.3.** Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации и утверждаются приказом ректора Университета по итогам рассмотрения на заседании Ученого совета.