

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол №7 от 29 января 2024 г.*

**Профессиональный колледж**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ «ОХРАНА ТРУДА»**

**Профессия 21299 Делопроизводитель**

**Квалификация – делопроизводитель**

**Махачкала – 2024**

**Составитель** – Абдусаламов Шамиль Асхабалиевич, старший профессионального колледжа ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Ханладжиев Минглиаджи Атаханович, преподаватель профессионального колледжа ДГУНХ.

**Внешний рецензент** - Магомедов Рустам Вагидович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры безопасности жизнедеятельности Дагестанского государственного педагогического университета.

*Рабочая программа профессионального обучения «Охрана труда» разработана в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 15 июня 2020 г. N 333н, в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".*

Рабочая программа дисциплины «Охрана труда» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru).

Абдуллаева Э.М. Рабочая программа дисциплины «Охрана труда» для профессии 21299 Делопроизводитель. Махачкала: ДГУНХ, 2024. - 12 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 26 января 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 21299 Делопроизводитель, Абдуллаевой Э.М.

Одобрена на заседании Педагогического совета Профессионального колледжа ДГУНХ, 10 января 2024 г. протокол № 4.

## Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
Раздел 3.	Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и форму промежуточной аттестации.....	6
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	7
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	9
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	9
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	10
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	10
Раздел 9.	Образовательные технологии.....	11
	Лист актуализации рабочей программы дисциплины .....	12

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цель дисциплины

**Целью** дисциплины является получение знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций, необходимых для выполнения должностных обязанностей по должности служащих «Делопроизводитель» в соответствии с требованиями «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (ЕКС), 2017 и требованиями профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией».

### 1.2. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Охрана труда» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции
<b>ОК</b>	<b>Общие компетенции</b>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

### 1.2. Компонентный состав компетенций

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции	
	Уметь	Знать
<b>ОК</b>	<b>Общие компетенции</b>	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,	<b>Уметь:</b> описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения.	<b>Знать:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

применять стандарты антикоррупционного поведения.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>Уметь:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	<b>Знать:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>	
	Организация работы по охране труда на предприятии	Основные понятия об безопасности электрического тока. Основные понятия о пожарной безопасности и порядок действия работников при пожаре. Приемы оказания первой доврачебной медицинской помощи.
ОК 06	+	+
ОК 07	+	+

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Охрана труда» является частью программы профессионального обучения по профессии 21299 Делопроизводитель.

Дисциплина «Охрана труда» направлена на приобретение навыков по охране труда на предприятии, а также правил электробезопасности, пожарной безопасности, действий работников при пожаре, приемов оказания первой доврачебной медицинской помощи.

**Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и форму промежуточной аттестации**

Объем дисциплины в академических часах составляет.....– 3 часа  
Количество академических часов, выделенных на контактную  
работу обучающихся с педагогическим работником  
(по видам учебных занятий), составляет.....– 3 ч.  
в том числе: лекции.....– 2 ч.  
Форма промежуточной аттестации: зачет.....– 1 ч.

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание учебного материала	Всего академи- ческих часов	В т. ч.				Форма контроля
				лек- ции	прак- тиче- ские заня- тия	конс- ульт- ации	проме- жуто- чная аттес- тация	
1.	Тема 1. Организация работы по охране труда на предприятии.	<i>Основное содержание</i>	<b>1</b>	<b>1</b>				
		1. Общие принципы организации работы по охране труда на предприятии. 2. Служба охраны труда, ее функции и основные задачи. 3. Проведение обучения и инструктажа по охране труда на предприятии						Тестирование
2.	Тема 2. Основные понятия об безопасности электрического тока. Основные понятия о пожарной безопасности и порядок действия работников при пожаре. Приемы оказания первой доврачебной медицинской помощи.	<i>Основное содержание</i>	<b>1</b>	<b>1</b>				
		1. Понятие электробезопасности. Действие электрического тока и электрических полей на организм человека. Типичные случаи поражения человека электрическим током. 2. Технические и организационные мероприятия по обеспечению электробезопасности. Индивидуальные средства защиты при работе в электроустановках. 3. Причины возникновения пожаров. Основные поражающие факторы при пожаре. Меры предупреждения пожаров. Порядок хранения пожароопасных веществ и материалов. Обеспечение помещений средствами пожаротушения. 4. Правила пользования первичными средствами пожаротушения, места их расположения. 5. Приемы оказания первой доврачебной медицинской помощи. Основные способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца при оказании доврачебной помощи.					Тестирование	
3.	<b>Зачет</b>						<b>1</b>	<b>Контроль</b>
4.	<b>Итого</b>		<b>3</b>	<b>2</b>			<b>1</b>	
5.	<b>Всего</b>			<b>3</b>				

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Автор</b>	<b>Название основной учебной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b>	<b>Выходные данные</b>	<b>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</b>
<b>I. Основная учебная литература</b>				
1.	Сафонов А.А.	Охрана труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 485 с.	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/545007">https://urait.ru/bcode/545007</a>
2.	Каракеян В.И.	Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 138 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/534004">https://urait.ru/bcode/534004</a>
<b>II. Дополнительная литература</b>				
<b>А) Дополнительная учебная литература</b>				
3.	Бочарова Н.И.	Педагогика дополнительного образования. Обучение выживанию: учебное пособие для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 174 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/515494">https://urait.ru/bcode/515494</a>
4.	Коноваленко П.Н.	Организация службы и подготовки в пожарной охране: учебное пособие для среднего профессионального образования.	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 263 с.	<a href="https://urait.ru/bcode/532512">https://urait.ru/bcode/532512</a>
<b>Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ</b>				
5.	Постановление Правительства РФ от 21.05.2007 № 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера". <a href="https://base.garant.ru/12153609/">https://base.garant.ru/12153609/</a>			
6.	"Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 № 123-ФЗ. <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_78699/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_78699/</a> .			
7.	Федеральный закон "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.1994 № 68-ФЗ. <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5295/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5295/</a> .			



8.	Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 (ред. от 31.12.2020) "О Правилах дорожного движения" (вместе с "Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения"). <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2709/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2709/</a> .
9.	Правила по охране труда, типовые нормы выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ. <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175841/c3104945924af0ab96bdb07d192572ff8492775f/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175841/c3104945924af0ab96bdb07d192572ff8492775f/</a> .
10.	Устав внутренней службы ВС РФ. <a href="https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72806/c898e37b15002afce9357e402aed7491bf20bbf8/">https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_72806/c898e37b15002afce9357e402aed7491bf20bbf8/</a> .
<b><i>В) Периодические издания</i></b>	
11.	Журнал: Делопроизводство и документооборот на предприятии. <a href="https://delo-press.ru/journals/documents/arkhivnoe-delo/">https://delo-press.ru/journals/documents/arkhivnoe-delo/</a>
<b><i>Г) Справочно-библиографическая литература</i></b>	
<b><i>Отраслевые словари</i></b>	
12.	Журнал «Основы безопасности и жизнедеятельности». <a href="http://obj.mchsmedia.ru/">http://obj.mchsmedia.ru/</a> .

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru/>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами следующих сайтов:

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.  
<http://fcior.edu.ru/>

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru/>.

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>.

– Тренажер "Облако знаний". <https://oblakoz.ru/>.

– Федеральная государственная информационная система «Моя школа»  
<https://myschool.edu.ru/>.

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

### **7.2. Перечень информационных справочных систем**

- Справочная правовая система «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru/>.

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных**

- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://www.rospotrebnadzor.ru>.
- Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору <http://www.gosnadzor.ru>.
- Федеральный центр гигиены и эпидемиологии <http://www.fcgsen.ru>.
- Охрана труда и техника безопасности <http://www.znakcomplex.ru>.

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Охрана труда» используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр-кт Али-Гаджи Акушинского, д 20, учебный корпус № 2, литера Б, этаж 3, помещение № 4, аудитория 3.4.

#### ***Перечень основного оборудования:***

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

#### ***Набор демонстрационного оборудования:***

Проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.ura.it.ru](http://www.ura.it.ru)), акустическая система.

#### ***Набор учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

## Раздел 9. Образовательные технологии

**Технология интенсивного обучения** - организация ускоренного усвоения знаний и формирования необходимых навыков и умений через совокупность специальным образом организованных коллективных учебно-познавательных действий, связанных с мобилизацией возможностей коллектива, личности каждого обучающегося и эффективным их использованием в концентрированно протекающем учебном процессе.

**Технология проектной деятельности** – личностно-ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности обучающихся, направленный на решение задачи учебного проекта. То есть, технология проектной деятельности, в первую очередь, ориентирована на личность, зависит от ее характера и накопленного ранее опыта и предполагает самостоятельную работу над теоретическим и творческим проектом.

**Кейс-технология** - интерактивная технология обучения, направленная на формирование у обучающихся знаний, умений, личностных качеств на основе анализа и решения реальной или смоделированной проблемной ситуации в контексте профессиональной деятельности, представленной в виде кейса.

**Информационно - коммуникационные технологии (ИКТ)** - совокупность методов, процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации. ИКТ включают различные программно-аппаратные средства и устройства, функционирующие на базе компьютерной техники, а также современные средства и системы информационного обмена, обеспечивающие сбор, накопление, хранение, продуцирование и передачу информации».

**Технология работы в малых группах** - педагогическая технология особое направление, которое связано с организацией обучения обучающихся в составе малых учебных групп (как правило, по 3—5 человек). Обучение в сотрудничестве - совместное (поделенное, распределенное) обучение, в результате которого обучающиеся работают вместе, коллективно конструируя, продуцируя новые знания, а не потребляя их в уже готовом виде.

**Игровые технологии** - совокупность разнообразных методов, средств и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических игр. Использование игровых технологий в образовании способствует расширению кругозора обучающихся, развитию познавательной активности, формированию разнообразных умений и навыков практической деятельности, а также является эффективным средством мотивации и стимулирования обучающихся на обучение, так как создается благоприятная и радостная атмосфера.

## Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании метод. комиссии

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании метод. комиссии

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании метод. комиссии

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_

Председатель метод. комиссии \_\_\_\_\_