

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 7 от
20 февраля 2024 г.*

Кафедра «Менеджмент»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению курсовой работы по

междисциплинарному курсу

«Производственная логистика»

**Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в
логистике**

Квалификация подготовки – операционный логист

Уровень образования – среднее профессиональное

Форма обучения - очная

Махачкала – 2024 г.

УДК 379.85(075.32)
ББК 77.56я 723

Составители - Минатуллаев Арслан Айнутдинович, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой «Менеджмент», Борисова Людмила Александровна, к.э.н., доцент кафедры «Менеджмент» Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

Внутренний рецензент - Абдуллаева Залина Мусаевна, кандидат экономических наук, доцент, проректор по научной работе ДГУНХ.

Внешний рецензент - Сулейманова Наида Абдурахмановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Мировая и региональная экономика» ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

Представитель работодателя - Алжанбеков Магомед Алжанбекович, генеральный директор ООО «Амазон карго».

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по междисциплинарному курсу «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 257, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по междисциплинарному курсу «Производственная логистика» размещены на сайте www.dgunh.ru

Минатуллаев А.А., Борисова Л.А. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по междисциплинарному курсу «Производственная логист» для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. – Махачкала: ДГУНХ, 2024 г. – 18 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 19 февраля 2024 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике Минатуллаевым А.А.

Одобен на заседании кафедры «Менеджмент» 15 февраля 2024г., протокол № 7.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛИ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
1.1.	Цели и задачи курсовой работы.....	4
1.2.	Содержание курсовой работы.	4
2.	ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	8
2.1.	Выбор темы курсовой работы.	8
2.2.	Организация выполнения курсовой работы.	9
3.	ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	9
3.1.	Рецензирование курсовой работы.	9
3.2.	Порядок защиты курсовой работы.....	10
3.3.	Критерии оценки курсовой работы.....	10
4.	ТЕМАТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	12
5.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.....	12
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	14

1. ЦЕЛИ И ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1.1. Цели и задачи курсовой работы

Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, их систематизация и развитие, а также сбор реальных данных и получения практического опыта в области организации работы коллектива исполнителей.

Курсовая работа как этап обучения играет важную роль в формировании профессиональных навыков; все ключевые моменты, рассматриваемые в ней, являются базовой основой представления обучающихся в области туризма и гостеприимства.

Задачи курсовой работы:

- развить у обучающегося организаторские способности, перспективное мышление, вкус к исследовательской деятельности, мотивировать научный и новаторский подход;
- предоставить возможность обучающемуся провести индивидуальную разработку концепции в рамках поставленной темы курсовой работы;
- подбор соответствующей литературы, интернет источников для теоретического и практического анализа;
- оформление введения с учетом заложенных требований.

Выполнение курсовой работы является этапом проведения предварительного анализа для разработки дипломной работы с учетом современных тенденций в области туризма и гостеприимства.

1.2. Содержание курсовой работы.

Введение (теоретическая часть к конкретной курсовой работе), раскрывает выбор и обоснование творческого источника, выбранную тему, её характер, концепцию ее разработки.

Во введении курсовой работы необходимо обосновать актуальность разрабатываемой темы, ее место в общих задачах логистики и значение в экономической жизни страны, четко сформулировать цели и задачи курсовой работы, кратко раскрыть содержание каждого раздела.

Теоретический обзор проблемы. В этом разделе дается краткий анализ различных теоретических концепций по теме курсовой работы. При этом анализ должен носить объективный характер, т. е. должна быть дана как позитивная характеристика той или иной концепции, так и ее недостатки. Теоретический обзор проблемы занимает до 15 страниц компьютерного текста.

Аналитический раздел. В этом разделе излагаются теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, ее важность и значение для народного хозяйства в целом или отдельных его отраслей. Этот раздел содержит также характеристики предприятия или организации, информация о которой была использована при выполнении курсовой работы (структура органов управления; номенклатура и объемы товарооборота и потребляемых материально-

технических ресурсов; существующая система организации, управления складским, тарным или транспортным хозяйством; используемый документооборот). Далее проводится анализ рассматриваемой проблемы на основании действующих нормативных актов, собранных статистических данных и практических материалов. Аналитический раздел должен заканчиваться выводами, вскрывающими существующие недостатки в системе организации и планирования логистического обеспечения, складского, тарного или транспортного хозяйства на том уровне управления, который рассматривается в курсовой работе. Здесь необходимо показать необходимость совершенствования данной логистической системы или отдельных ее составляющих. Аналитический раздел занимает до 12 страниц компьютерного текста.

Основная (рекомендательная) часть. Этот раздел посвящен вопросам совершенствования конкретной логистической системы, анализ которой был проведен в предыдущем разделе. Здесь студент должен всесторонне обосновать и охарактеризовать предлагаемые им рекомендации. При этом направления совершенствования логистической системы должны быть подкреплены соответствующими цифрами. Целесообразно рассчитать экономическую эффективность рекомендаций, которая может быть выражена или в стоимостных единицах, или различными показателями, характеризующими повышение качества работы и оперативности различных процедур расчета, снижение затрат в том или ином звене логистической цепи, сокращение документооборота и номенклатуры используемых материальных ресурсов. Основная часть занимает до 12 страниц компьютерного текста.

Заключение. Курсовая работа завершается краткими выводами, приводится оценка качества поставленной перед студентом задачи. Выводы формулируются, исходя из следующей схемы: задачи курсовой работы, методы и средства решения этих задач, характер полученных в курсовой работе результатов, ожидаемое внедрение полученных результатов. Заключение занимает 3 – 4 страницы компьютерного текста.

Список использованной литературы. В списке использованных литературных источников, используемых при выполнении курсовой работы, должны быть представлены: законодательные акты, постановления правительства, акты правительства РФ, регламентирующие процессы товародвижения; официальные статистические документы; монографические исследования отечественных и зарубежных специалистов в области логистики; учебники и учебные пособия; статьи, помещенные в общеэкономических и отраслевых журналах, в сборниках научных трудов; материалы периодической печати.

Таким образом, курсовая работа состоит из введения, нескольких глав основной части, заключения, списка использованной литературы, в необходимых случаях имеет приложения. Общий объем курсовой работы должен составлять 40 – 50 страниц компьютерного текста.

Курсовая работа выполняется в соответствии с ГОСТами ЕСКД. Текст должен быть отпечатан на компьютере через полтора интервала с использованием строго шрифта Times New Roman, кегль 14. Минимальный

объем без приложений 30-35 страниц. Нумерация страниц должна быть сквозной. Приложения и заключение включаются в сквозную нумерацию. Номер страницы проставляется внизу листа по центру. Отступ абзаца – 1,25 см (по умолчанию в Word 2003/2007). В тексте выделения жирным шрифтом и подчеркивания не допускаются.

Текст печатается на листах формата А4, с одной стороны. Параметры страницы: отступы слева 25мм, сверху и снизу – 20мм, справа – 10 мм. Если в тексте используются перечисления, то они оформляются, таким образом, например:

Особое внимание следует уделить рассмотрению следующих вопросов:

- полнота и глубина рассмотрения проблемы;
- использование отечественной и зарубежной литературы;
- позиция автора, ее обоснованность;
- используемые методы анализа проблемы;
- насколько решены поставленные задачи;
- качество оформления.

Курсовая работа должна содержать:

- титульный лист; (см. Приложение);
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Слова **«СОДЕРЖАНИЕ»**, **«ВВЕДЕНИЕ»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»** записывают с красной строки ПРОПИСНЫМИ буквами жирным шрифтом.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы, он не нумеруется.

Титульный лист. Наименование темы на титульном листе пишут прописными буквами. Перенос слов на титульном листе не допускается. Точку в конце фраз не ставят.

Содержание. В содержании последовательно перечисляются введение, все заголовки глав, пунктов, подпунктов, заключение, приложение и указывается номер страницы, на которой они расположены. Заглавием этого листа должно служить слово **«СОДЕРЖАНИЕ»**, написанное в отдельной строке по центру страницы заглавными буквами жирным шрифтом.

Основная часть состоит из глав, пунктов, подпунктов. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей курсовой работы, обозначенные арабскими цифрами с точкой на конце. Пункты должны иметь нумерацию в пределах главы, подпункты – в пределах пункта. Первой цифрой пункта является номер главы, второй – номер пункта в данной главе. Нумерация подпункта осуществляется аналогично: номер главы, номер пункта, номер подпункта.

Заголовки глав следует записывать с абзаца (красная строка) заглавными буквами жирным шрифтом без точки в конце, не подчеркивая.

Заголовки пунктов следует записывать с абзаца (красная строка) прописными буквами жирным шрифтом без точки в конце, не подчеркивая.

Все используемые материалы даются со ссылкой на источник: в тексте после упоминания материалы проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованной литературы и номер страницы, например, [1, с. 42].

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Иллюстрации - схемы и графики, именуемые рисунками, нумеруются сквозной нумерацией в пределах одной главы, обозначаются арабскими цифрами. Рисунки должны иметь название, на них должны быть ссылки в тексте. Например: «На рисунке 1 приведена зависимость прибыли от цены продукции и затрат на ее производство». Весь иллюстрационный материал должен быть оформлен аккуратно. Рисунки должны быть расположены по тексту, возможно ближе к соответствующим частям текста.

Список использованной литературы оформляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий (если автор не указан). Список литературы включает только те источники, на которые есть ссылки в основном тексте и которые фактически использовались. Список литературы не может состоять менее чем из 20 источников.

В списке использованной литературы указываются: для книги – фамилии и инициалы авторов, полное название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц. При числе авторов более двух может быть указывала фамилия только первого автора со словами «и др.».

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, название журнала, год издания, номер, страницы на которых напечатана статья. Список литературы должен включать книги не позднее 5-летнего срока давности (если тематика не предусматривает использование более ранних источников).

Включение в список литературы адресов Web-страниц или иных форм представления информации в сети InterNet свидетельствует о соответствующем современным требованиям уровне подготовки студента

Список использованной литературы должен быть пронумерован.

Источники в списке использованной литературы располагаются в следующем порядке:

- федеральные законы, законодательные акты и иные нормативные документы;
- литература по тематике курсовой работы.

2. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Выбор темы курсовой работы.

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно на основе тематики, утвержденной кафедрой. Тема может быть выбрана и индивидуально, с учетом личного практического опыта студента, но в этом случае требуется ее согласование с научным руководителем.

Предпочтение отдается курсовым работам, выполняемым по заказам предприятий. Иногда предприятия, направившие студентов на обучение, дают им индивидуальные задания на выполнение отдельных научно-исследовательских работ. Подготовка курсовых работ по заказам предприятий способствует приближению обучения к требованиям жизни, к нуждам производства, повышает их практическую значимость.

Основными требованиями, предъявляемыми к темам курсовых работ, являются их актуальность, комплексность, проблемность, практическая значимость, новизна, связь с перспективами развития конкретного хозяйствующего субъекта.

Работа над темой курсовой работы начинается с подбора и изучения литературы. Изучение литературы способствует формированию научных знаний студентов. Из нее студенты узнают о дискуссионных вопросах по теме курсового исследования, знакомятся с взглядами на них разных экономистов и возможными путями их решения.

Курсовая работа выполняется на фактическом материале конкретного коммерческого предприятия.

Собранный на предприятии фактический материал должен служить иллюстрацией при описании объекта исследования:

- для выявления недостатков в организации логистической деятельности на исследуемом предприятии и приобретения соответствующих навыков и опыта;
- научного обоснования предлагаемых рекомендаций в соответствии с темой курсовой работы;
- разработки проектных решений внедрения рекомендаций, устраняющих недостатки работы на исследуемом предприятии;
- расчета эффективности логистической деятельности предприятия в результате внедрения разработанных в курсовой работе рекомендаций.

К написанию курсовой работы студент приступает после ознакомления с новейшей литературой в соответствии со списком, утвержденным научным руководителем, и сбора практического материала.

После выбора темы курсовой работы необходимо ознакомиться и изучить методические пособия по междисциплинарному курсу, а затем литературу, рекомендованную в учебной программе. Результатом этой работы должен стать предварительный вариант плана курсовой работы по выбранной теме.

Затем предстоит подобрать фактический материал и составить окончательный вариант плана курсовой работы, согласовав его с научным руководителем.

2.2. Организация выполнения курсовой работы.

1.2.1. Задание на курсовую работу выдается студентам в обязательном порядке на 2-3 занятия.

1.2.2. Перед началом курсовой работы проводится вводное занятие, на котором разъясняются задачи курсовой работы, ее значение для подготовки специалиста данной квалификации, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы.

1.2.3. Работа студентов над выполнением курсовой работы производится по графику, составленному преподавателем. В графике указываются сроки выполнения основных разделов курсовой работы. Выполнение графика всеми обучающимися группы систематически проверяется преподавателем.

1.2.4. На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы обучающихся.

1.2.5. Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются преподавателю-руководителю. Преподаватель оценивает качество курсовой работы с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач и пишет отзыв (см. Приложение А).

1.2.6. После проверки курсовая работа оценивается и возвращается студенту для ознакомления с исправлениями и пометками преподавателя (если таковые имеются) и отзывом. В случае несогласия обучающегося с исправлениями преподавателя, студенту необходимо обосновать свое несогласие письменно и приложить к курсовой работе.

1.2.7. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины или МДК.

1.2.8. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

3. ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Рецензирование курсовой работы.

Руководитель курсовой работы знакомится с содержанием работы на предмет готовности к защите и дает свое заключение в виде рецензии.

Рецензия на курсовую работу отражает:

- глубину изучения специальной литературы;

- объективность методов исследования и достоверность результатов;
- правильность оформления необходимых чертежей и схем, в соответствии с ГОСТами;
- соблюдение требований к внешнему оформлению
- стиль и оформление работы;
- предложения и выводы.

3.2. Порядок защиты курсовой работы.

К защите допускаются только курсовые работы, прошедшие рецензирование. Студент защищает курсовую работу перед комиссией. Защита курсовой работы включает краткий доклад студента (не более 5 минут), и ответы на вопросы по существу работы.

Структура доклада:

1. тема курсовой работы, его цель;
2. актуальность темы, ее обоснование;
3. формулировка проблемы;
4. характеристика и демонстрация работы.

В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи курсовой работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Особое внимание в докладе необходимо уделить собственным разработкам, опираясь на графическую часть. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам курсовой работы и возможности их практического применения.

Студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать ответ. Ответы должны быть конкретными, содержательными и лаконичными.

При проставлении оценки по работе комиссией учитываются:

- доклад студента;
- полнота и глубина ответов на вопросы руководителя (членов комиссии);
- актуальность, содержание, соответствие содержания теме работы, самостоятельность выполнения работы, глубина раскрытия темы, правильность расчетов, уровень выполненных исследований, теоретическая и практическая значимость полученных результатов, наличие выводов и рекомендаций, качество оформления.

Оценка по курсовой работе ставится в ведомость и зачетную книжку студента, в дальнейшем она будет выставлена в приложение к диплому.

При неудовлетворительной оценке курсовой работы студент имеет право повторно её защищать после доработки и внесения исправлений.

3.3. Критерии оценки курсовой работы

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- работа обладает выразительностью образа, высокой исполнительской культурой;
- подача проекта отвечает всем композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта изложен в логической последовательности и с использованием принятой в курсе терминологией;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

– **Оценка «хорошо»:**

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует заданию;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- но исполнительская культура не очень высокая, подача проекта отвечает не всем композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта изложен в логической последовательности и с использованием принятой в курсе терминологией, но с незначительными ошибками;
- по своему содержанию и форме работа соответствует не всем предъявленным требованиям.

– **Оценка «удовлетворительно»:**

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- нет оригинальной идеи, новизны, исполнительская культура не очень высокая, подача проекта отвечает не всем композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта не изложен в логической последовательности и с использованием принятой в курсе терминологией, материал изложен не внятно;
- по своему содержанию и форме работа не соответствует всем предъявленным требованиям.

– **Оценка «неудовлетворительно»:**

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- выполненный проект не соответствует поставленным целям задания;
- нет оригинальной идеи, новизны, исполнительская культура низкая, подача проекта не отвечает композиционным принципам;
- материал научно-исследовательской части проекта изложен нелогично;

– присутствуют существенные ошибки.

4. ТЕМАТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Примерная тематика курсовой работы

1. Логистика производственных процессов в системе логистического менеджмента.
2. Разработка логистической системы управления запасами
3. Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт
4. Логистика производства в логистической цепи «закупка – производство – распределение».
5. Логистические основы организации производственных процессов.
6. Синхронизация звеньев логистической цепи.
7. Логистическая организация обеспечивающих процессов.
8. Логистическая организация технического обслуживания производства.
9. Логистическая организация и рационализация инструментального обслуживания.
10. Логистическое управление производством с использованием современных интегрированных систем управления.
11. Логистическое управление производственными процессами.
12. Реинжиниринг бизнес-процессов как основа совершенствования управления процессом производства на принципах логистики.
13. Системы управления материальными потоками.
14. Организация и управление материальными потоками.
15. Разработка путей совершенствования организации производственной логистики на предприятии
16. Определение эффективности производственной логистики на предприятии.
17. Логистика в системе организации руководства по целям и результатам
18. Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов
19. Миссия, стратегия и тактика логистики производства
20. Концептуальные положения логистики производства

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной и основной литературы.

Основные электронные издания:

Гаджинский А.М. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2017. — 419 с.

Цветков, А.Н. Теория менеджмента / А. Н. Цветков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 344 с. — ISBN 978-5-507-46545-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310286>.

Основные электронные издания:

www.urtr.ru – Журнал «Проблемы теории и практики управления»

Дополнительные источники:

Логистика: учебное пособие / Р. Б. Ивуть. – Минск : БНТУ, 2021. – 461 с.

Аникин Б.А., Серышев Р.В., Волочиенко В.А. Производственная логистика. – М.: Юрайт, 2022

Логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 252 с.

Отзыв руководителя на курсовую работу

_____ (тема курсовой работы)

студента _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Специальность _____

1. Содержание работы:
 - анализ основной и дополнительной литературы по проблематике курсовой работы _____
 - логика оформления и изложения материала
- _____
- _____ - творческий подход к раскрытию темы курсовой работы _____
2. Степень самостоятельности выполнения _____
 3. Формулировка выводов _____
 4. Уровень грамотности _____
 5. Качество оформления _____
 6. Оценка сформированных общих и профессиональных компетенций _____
 7. Срок сдачи _____
 8. Оценка _____

Руководитель

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (ученая степень, должность)

«__» _____ 20__ г.

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

Бизнес колледж

Кафедра «Менеджмент»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по междисциплинарному курсу: Производственная логистика

на тему: _____

по специальности _____

Студент

(Имя Отчество Фамилия)

Руководитель

(ученая степень, ученое звание, Имя Отчество Фамилия)

Махачкала 202__г.

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

Колледж туризма

Кафедра «Менеджмент»

Руководитель ООП СПО ППССЗ
по специальности

подпись _____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

по междисциплинарному курсу

Студенту (ке) _____

Специальность _____

Группа _____

Тема курсовой работы _____

1. Срок сдачи студентом законченной курсовой работы на защиту

« ____ » _____ 20__ г.

2. Исходные данные по работе: _____

3. Содержание курсовой работы:

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1.

1.1

ГЛАВА 2.

2.1

ГЛАВА 3.

3.1

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

4. Дата выдачи задания «____» _____ 20__ г.

Руководитель _____ / _____
подпись ФИО

Задание принял к исполнению:

студент _____ / _____
подпись ФИО

«____» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1.	5
1.1	5
1.2	10
ГЛАВА 2.	11
2.1	11
2.2	15
ГЛАВА 3.	20
3.1	20
3.2	25
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	30
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	32
ПРИЛОЖЕНИЯ	34