

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный  
Университет народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 7  
от 20 февраля 2024 г.*

**Кафедра «Финансы и кредит»  
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Налоги и налогообложение»**

**Специальность СПО – 38.02.03 Операционная деятельность в  
логистике**

**Квалификация – операционный логист**

**Махачкала 2024**

УДК 336.2 (075.8)

ББК 65 261. 4

**Составитель**–Дибиргаджиева Фатима Сапюлаевна, старший преподаватель кафедры «Финансы и кредит» ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Халимбекова Айганат Магомедовна, кандидат экономических наук, доцент, зам. заведующего кафедрой «Финансы и кредит» ДГУНХ.

**Внешний рецензент:** Меджидов Абдулла Ибрагимович, заместитель начальника отдела налогообложения юридических лиц Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан.

**Представитель работодателя:** Представитель работодателя: Алжанбеков Магомед Алжанбекович, генеральный директор ООО «Амазон карго».

*Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022г. № 257.*

Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» размещена на сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Дибиргаджиева Ф.С. Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение» для специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике». – Махачкала: ДГУНХ, 2024,-12 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 19 февраля 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике Терехиной С.В.

Одобрена на заседании кафедры «Менеджмент» 15 февраля 2024г., протокол № 7.

## Содержание

<b>Раздел 1.</b>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	<b>4</b>
<b>Раздел 2.</b>	Место дисциплины в структуре образовательной программы	<b>6</b>
<b>Раздел 3.</b>	Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации	<b>6</b>
<b>Раздел 4.</b>	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	<b>7</b>
<b>Раздел 5.</b>	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	<b>10</b>
<b>Раздел 6.</b>	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	<b>11</b>
<b>Раздел 7.</b>	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	<b>11</b>
<b>Раздел 8.</b>	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	<b>12</b>
<b>Раздел 9.</b>	Образовательные технологии	<b>12</b>

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

**Целью** изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» является подготовка квалифицированных специалистов для проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, оказания консультационных услуг по вопросам налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей.

### Задачи дисциплины:

- формирование знаний предмета, методов и базовых понятий налогообложения;
- изучить основные законы и другие нормативные материалы по вопросам налогообложения;
- научить обучающихся особенностям исчисления налоговой базы и суммы налогов;
- знать процедуры налогового контроля и порядок привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

### 1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

#### Общие компетенции (ОК):

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

**ОК 09.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт:
<b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	З1 – основные правила ведения налогового учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	У1 – формировать конкретные цели с установлением сроков их воплощения, упорядочить и систематизировать информацию, ориентировать	

ре, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	32 – понятие налоговой документации; 33 – свои профессиональные ориентиры, личностный потенциал, достоинства и недостатки.	ее на достижения профессиональных целей; У2 – рационально распределять время по выполнению практических работ с соблюдением правил и норм внутреннего распорядка.	
<b>ОК 06.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	31 – цели и задачи, поставленные перед коллективом; 32 – способы общения в коллективе; 33 – правила внутреннего трудового распорядка; 34 – правила и нормы охраны труда; 35 – основы организации труда; 36 – основные принципы формирования и организации взаимоотношений в коллективе.	У1 – адаптироваться в коллективе; У2 – общаться с коллегами, руководством, потребителями; У3 – проявлять инициативу при работе в команде; У4 – проводить самоанализ и корректировать результаты собственной работы.	
<b>ОК 09.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	31 – законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу по налоговому учету и налогообложению.	У1 – понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу по налоговому учету, налоговому планированию и налогообложению.	ПО 1- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций					
	Тема 1. Экономическая сущность налогов	Тема 2. Основные понятия курса «Налоги и налогообложение»	Тема 3. Налоговая система РФ	Тема 4. Налог на доходы физических лиц	Тема 5. Налог на прибыль организаций	Тема 6. Налог на добавленную стоимость
ОК 03.	+	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+	+
ОК 09.	+	+	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 7 Акцизы	Тема 8 Налог на имущество организаций	Тема 9 Налог на игорный бизнес	Тема 10 Транспортный налог	Тема 11 Земельный налог	Тема 12 Налог на имущество физических лиц	Тема 13 Специальные налоговые режимы
ОК 03.	+	+	+	+	+	+	+
ОК 06.	+	+	+	+	+	+	+
ОК 09.	+	+	+	+	+	+	+

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОП 09 «Налоги и налогообложение» входит в состав общепрофессионального цикла учебного плана специальности «Операционная деятельность в логистике». Дисциплина ориентирована на углубленное изучение тем, наиболее значимых для выпускника: изучение основных теоретических и практических аспектов действующей системы налогообложения в РФ; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; расчет основных налогов, уплачиваемых организациями и физическими лицами; порядок заполнения налоговой отчетности по основным налогам и сборам.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплины «Бухгалтерский учет логистических операций».

## Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **5 зачетных единиц.**

### Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 64 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 32 часа;
- на занятия семинарского типа – 32 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Для очной формы обучения**

№ п/п	Темы дисциплины	Всего академических часов	В том числе:							Количество часов в интерактивной форме	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
			лекции	Семинары	практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Иные аналогичные занятия	Самостоятельная работа		
1.	<b>ТЕМА 1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ НАЛОГОВ</b>	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение тестовых заданий
2.	<b>ТЕМА 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ КУРСА « НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»</b>	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение тестовых заданий
3.	<b>ТЕМА 3. НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА РОССИИ-</b>	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение тестовых заданий

	СКОЙ ФЕ- ДЕРАЦИИ										
4.	<b>ТЕМА</b> 4.НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИ- ЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	8	4		4						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Контрольная письмен- ная работа
5.	<b>ТЕМА</b> 5.НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ ОР- ГАНИЗАЦИЙ	8	4		4						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
6.	<b>ТЕМА 6.</b> НАЛОГ НА ДОБАВЛЕН- НУЮ СТОИ- МОСТЬ	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
7.	<b>ТЕМА 7.</b> АКЦИЗЫ	4	2		2						Контрольная письмен- ная работа
8.	<b>ТЕМА 8.</b> НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗА- ЦИЙ	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
9.	<b>ТЕМА 9.</b> НАЛОГ НА ИГОРНЫЙ БИЗНЕС	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
10.	<b>ТЕМА 10.</b> ТРАНСПОРТ- НЫЙ НАЛОГ	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических

											заданий
<b>11.</b>	<b>ТЕМА 11.</b> ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
<b>12.</b>	<b>ТЕМА 12.</b> НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	4	2		2						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
<b>13.</b>	<b>ТЕМА 13.</b> СПЕЦИАЛЬ- НЫЕ НАЛО- ГОВЫЕ РЕ- ЖИМЫ	8	4		4						Ответы на проблемные вопросы, решение те- стовых заданий Решение практических заданий
<b>Итого за год</b>		<b>64</b>	<b>32</b>		<b>32</b>						
Зачет											
<b>Итого</b>		<b>64</b>									

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

<b>№</b>	<b>Автор</b>	<b>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b>	<b>Выходные данные по стандарту</b>	<b>Кол-во экземпляров в библиотеке ДГУНХ /адрес доступа</b>
<b>I. Основная учебная литература</b>				
	Майбуров И.А., Ядренникова Е.В. и другие	Налоги и налогообложение: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2021. - 497 с.	<a href="https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685371&amp;sr=1">https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=685371&amp;sr=1</a>
	Рябова И. А., Тюпакова Н. Н., Урусова А. Б., Чуб М. В.	Совершенствование системы налогообложения предприятия: монография	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 82 с.	<a href="https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=618616&amp;sr=1">https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=618616&amp;sr=1</a>
	Шакирова А.Г.	Налоги и налогообложение: учебное пособие для студентов СПО	Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 102 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570998">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570998</a>
<b>II. Дополнительная литература</b>				
<b>Дополнительная учебная литература</b>				
	Быков С. С., Грошева Е. В., Гущина И. В., Деревцова И. В., Завьялова Е. О.	Налоги и налогообложение в системе экономической безопасности : практикум (сборник заданий, контрольных вопросов, тестов и экспресс-опросов)	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019	<a href="https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=565087&amp;sr=1">https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=565087&amp;sr=1</a>
	Чернопятов А.М.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 346 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498552">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498552</a>
<b>Периодические издания</b>				
<b>Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания</b>				
1.	Общероссийское издание «Налоговый вестник»			
<b>Специализированные отраслевые периодические издания</b>				
1.	Научно-практический и теоретический журнал «Финансы и кредит»			
2.	Научно-информационный журнал «Налоговая политика и практика»			
<b>Справочно-библиографическая литература</b>				
<b>Отраслевые словари</b>				
2	Борисов А.Б.	Большой энциклопедический словарь	М.:Книжный мир, 2006 -543с	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981</a>

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Налоги и налогообложение» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. [www.dginh.ru](http://www.dginh.ru) – официальный сайт Дагестанского государственного университета народного хозяйства при Правительстве РД
2. <http://www.gks.ru/> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. [www.elibrary.ru/](http://www.elibrary.ru/)- Научная электронная библиотека
4. [www.fa.ru/](http://www.fa.ru/) - сайт «Финансовый университет при Правительстве РФ»
5. <http://www.nalog.ru> - Федеральная налоговая служба  
<http://www.minfin.ru> - Министерство Финансов Российской Федерации

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

- Windows10Professional;
- АнтивирусKasperskyEndpoint 10;
- MicrosoftOfficeProfessional.

### **7.2. Перечень информационных справочных систем**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru/>;
2. «Университетская библиотека онлайн». Обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам учебной и научной литературы по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. [www.bibliociub.ru](http://www.bibliociub.ru)
3. Информационно-правовая система ГАРАНТ [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных**

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»  
[https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Налоги и налогообложение»**

**Учебная аудитория для проведения лекций, занятий практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций 2-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20А, учебный корпус №3)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)), флипчарт переносной.

### ***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

### ***Перечень используемого программного обеспечения:***

1. Windows 10 Professional
2. Microsoft Office Professional
3. VLC Media player

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

В целях реализации компетентного подхода предусматривается широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Лекции сопровождаются экранными слайдами и схемами, текстовым комментарием по тематике учебного занятия.

Семинары могут проводиться в аудитории с интерактивной доской и использованием системы блиц-опросов обучающихся. В ходе изучения дисциплины применяются деловые игры, разбор хозяйственных ситуаций, дискуссии, проводятся индивидуальные консультации и выдача домашних заданий.

Все формы занятий совмещаются с внеаудиторной работой обучающихся (выполнение домашних заданий, домашнее тестирование, изучение основной и дополнительной литературы).