

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №7 от 20 февраля 2024 г.

**Кафедра уголовного права и государственно-правовых
дисциплин**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в
логистике**

Квалификация - Операционный логист

Форма обучения – очная

Махачкала – 2023

УДК: 658 7

ББК: 65

Составитель – Абукарова Мейрам Узеровна, старший преподаватель кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Курбанова Диана Нурмагомедовна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Алжанбеков Магомед Алжанбекович - генеральный директор ООО «Амазон карго»

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от министерство просвещения Российской Федерации приказ от 21 апреля 2022 г. n 257 об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 операционная деятельность в логистике

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Абукарова М.У. Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – Махачкала: ДГУНХ, 2024г., 17 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 19 февраля 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, к.э.н., доцентом Минатуллаевым А.А.

Одобрена на заседании кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин 15 февраля 2024 г., протокол № 7.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	9
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	10
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	15
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения информационных справочных систем и профессиональных данных	16
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
Раздел 9.	Образовательные технологии	8

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели изучения дисциплины

Содержание программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- подготовить обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности
- подготовить обучающихся к самостоятельной предпринимательской деятельности
- сформировать у них представления о целесообразности соблюдения российского законодательства
- данная дисциплина вооружит студентов необходимыми знаниями в области права, необходимых для оказания услуг в сфере логистики

Основная задача изучения дисциплины:

- способствовать формированию у обучающихся способности организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Правовые основы туризма»

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	Знать	Уметь	Практический опыт
ОК-06 Проявлять	З1 – понятие правового	У1 - использовать	

<p>гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>регулирования в сфере профессиональной деятельности; 32 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 33 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; 34 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 35- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; 36 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; 37- виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	
--	---	---	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в

процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)							
	Тема 1 Правовое обеспечение экономических отношений	Тема 2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Тема 3 Правовое обеспечение договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности	Тема 4 Трудовой договор	Тема 5 Трудовая дисциплина	Тема 6 Материальная ответственность сторон трудового договора	Тема 7 Административные правонарушения и административная ответственность	Тема 8 Экономические споры.
ОК-6	+	+					+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в раздел обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы учебного плана специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» базируется на знаниях, приобретенных учащимися при изучении дисциплины «Право». Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» поможет уяснить важность соблюдения законодательных норм для нормального функционирования той или иной структуры в сфере логистики.

Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет 68 часов

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 68 часов, в том числе:

- лекции - 34 часа;
- практ. занятия - 34 часов.

Форма промежуточной аттестации - зачёт
Форма промежуточной аттестации - зачёт

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т.ч. занятия лекционного типа	в т.ч. занятия семинарского типа:					Форма текущего контроля успеваемости и. Форма промежуточной аттестации
				семинары	практические занятия	лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллективные	иные аналогичные занятия	
1.	Тема 1. Правовое обеспечение экономических отношений.	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме Комплект текстов над ошибками Комплект текстов установите соответствие тематики для

									дискуссий.
2	Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме Комплект текстов установите соответствие Комплект тематик для дискуссий Комплект тем эссе.
3	Тема 3. Правовое обеспечение договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме Комплект тематик для дискуссий Комплект текстов установите соответствие Комплект тем рефератов.
4	Тема 4. Трудовой договор	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме

									Комплект тематик для дискуссий Комплект задач- Комплект тем рефератов Комплект тем эссе.
5	Тема 5. Трудовая дисциплина	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме. Темы для написания рефератов Ситуацион. Задачи.
6	Тема 6. Материальная ответственность сторон трудового договора	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме Комплект текстов установите соответствие Комплект тематик для дискуссий Комплект

									задач- тематик для дискуссий Комплект тем для презентаций Комплект тем рефератов Комплект тем эссе.
7	Тема 7. Административные правонарушения и административная ответственность	12	6	-	6	-	-	-	Контрольные вопросы по теме Комплект текстов установите соответствие Комплект тематик для дискуссий Кроссворд Комплект тем рефератов.
8	Тема 8. Экономические споры	8	4	-	4	-	-	-	Контрольные вопросы по теме Комплект

									текстов установите соответствие Комплект задач Комплект т терминов тематик для дискуссий Комплект тем рефератов Комплект тем эссе Комплект тем для презентаций
	ВСЕГО:	68	34	-	34	-	-	-	Зачёт в форме устного опроса

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по стандарту	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ /адрес доступа
Основная литература			
Николайчук В. Е. [Логистический менеджмент: учебник:	Москва: Дашков и К°, 2019. – 980 с	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572961 (дата обращения: 15.02.2024).
Сафиуллин Р. Р. Р. Р. Сафиуллин; под ред. Р. Н. Сафиуллина.	Грузовые перевозки: учебное пособие	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 284 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597736 (дата обращения: 15.02.2024).
Горлов, С. М., О. В. Тахумова.	Международные транспортные операции: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 111 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459042 (дата обращения: 15.02.2024).
Дополнительная литература			
А) Дополнительная учебная литература			
Молчан И. В., Ю Петрова.	Экономическая безопасность : экономико-правовое обеспечение : учебник	Москва: Юнити-Дана, 2020. – 336 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685

	под общ. ред. А. С.		
Б) Официальные издания			
Собрание законодательства Российской Федерации			
Российская газета			
Собрание законодательства Республики Дагестан			
В) Периодические издания			
Научный журнал «Актуальные проблемы российского права»			
Журнал российского права			
Журнал «Закон и право»			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – <http://www.government.ru/>
4. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – <http://www.ksrf.ru>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации – <http://www.vsrfr.ru>; <http://www.supcourt>
6. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ – <http://www.cikrf.ru>
7. База данных Европейского Суда по правам человека – <http://www.echr.coe.int.en.hudoc>
8. Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://www.fcior.edu.ru/>
10. <http://www.consultant.ru/sys/> - справочная правовая система «Консультант».

11. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовая система «ГАРАНТ»
12. <http://pravo.ru/> - справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России.
13. <http://www.library.ru> - Научная электронная библиотека
14. <http://www.minjust.ru> - Министерство юстиции Российской Федерации
15. http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php - Нормативные правовые акты Российской Федерации.
16. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей www.rospotrebnadzor.ru

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 10 Professional
- Антивирус Kaspersky Endpoint 10
- Microsoft Office Professional

7.2. Перечень информационных справочных систем

- Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>;
- Информационно-правовая система ГАРАНТ <http://www.garant.ru/>

7.3. Перечень профессиональных баз данных

База данных - Государственная система **правовой информации** «Официальный интернет-портал правовой информации» //Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>;

База данных - КОДИФИКАЦИЯ РФ действующее законодательство Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rulaws.ru/?yclid=1855374334900863972>

База данных - Архивы России. Архивное законодательство. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/novosti/arhivnoe-zakonodatelstvo>

База данных - Все о делопроизводстве [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://delo-ved.ru/>

База данных - «Делопресс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.delo-press.ru/>;

База данных - «Сайт по кадровому делопроизводству» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.kadrovik-praktik.ru/>;

База данных - «Кадровое делопроизводство и Трудовое право» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://hr-portal.ru/rubric/kadrovoe-deloproizvodstvo>

База данных - PRO-делопроизводство: Журнал «Справочник секретаря и офис-менеджера» - портал для руководителей служб ДООУ и секретарей всех уровней [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.sekretariat.ru/>

База данных - ДЕЛО ПРО [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://delo-pro.ru/>

База данных - «Делопроизводство на компьютере» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://delcomp.ru/>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» используется следующее специализированное помещение – **Учебная аудитория для проведения лекций, занятий практического типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций 2-8** (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №1).

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования:

проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС

«ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), флипчарт переносной.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10 Professional

2. Microsoft Office Professional

3. VLC Media player

4. Adobe Acrobat Reader

Раздел 9. Образовательные технологии

В целях реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, оформление и заполнение бланков документов, групповых дискуссий) для

формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Лекции сопровождаются экранными слайдами и схемами, текстовым комментарием по тематике учебного занятия.

Практические занятия могут проводиться в аудитории с интерактивной доской и использованием системы блиц-опросов обучающихся. В ходе изучения дисциплины применяются деловые игры, тесты, разбор ситуационных и производственных задач, проводятся индивидуальные консультации и выдача домашних заданий.

В учебный цикл включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанного цикла в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по дисциплине результатов обучения.