

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

Факультет «Информационные технологии и управление»

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
- программа магистратуры по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Махачкала-2023

Дисциплина «Актуальные проблемы национальной экономики»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Актуальные проблемы национальной экономики» развитие и обогащение знаний об особенностях и специфике современных проблем экономической науки, в формировании знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности в сфере наиболее значимых направлений современной теоретической и прикладной экономики, в формировании устойчивой потребности в научных изысканиях.

Задачи данной дисциплины заключаются в комплексном изучении теоретических, методических и организационных вопросов реализации современных проблем в экономике. Задачи включают: изучение новых положений в практической экономике; изучение развитие новых сфер экономики и изменение структуры экономики; изучение влияние политики на экономику.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-2.3	Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства	ПК 2.3. Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: знать: - природу и сущность экономических явлений и процессов; - закономерности функционирования современной экономической науки; - сущность и диалектику взаимосвязи законов и принципов экономической науки;

		<ul style="list-style-type: none"> - специфику современного этапа развития экономической науки; - основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам современной экономической науки; - социальную роль экономической науки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать взаимосвязи между идеями прошлого и современной экономической наукой; - объяснять реалии экономической жизни; - анализировать варианты принимаемых решений на макроэкономическом уровне хозяйствования; - ставить задачи в области методологии экономической науки, готовить научные статьи в этой области; - свободно ориентироваться в современных идейнотеоретических и экономико-политических дискуссиях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной исследовательской работы; - методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; - навыками организации и проведения научных дискуссий и междисциплинарного взаимодействия экспертов; - навыками поиска и использования информации об экономических концепциях в разрезе исторических эпох и направлений (школ)
--	--	---

		экономической мысли; - современными информационными технологиями проведения научных исследований; - навыками работы в научных коллективах.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.14 «Актуальные проблемы национальной экономики» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 17 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 91 час.

Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи дисциплины

Тема 2. Понятийный аппарат современной экономической науки

Тема 3. Проблемы современной экономики

Тема 4. Специфика современного этапа развития науки

Тема 5. Современные проблемы микроэкономики

Тема 6. Современные проблемы макроэкономики

Тема 7. Современные проблемы мировой экономики

Тема 8. Современные проблемы институциональной теории

Дисциплина «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика» формирование систематизированных знаний об особенностях организации и управления бюджетной системой Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с содержанием государственного бюджета как экономической категории, его функциями и ролью как финансовой базы социально-экономического развития общества;
- освоение бюджетного устройства и бюджетной системы РФ, принципов организации бюджетной системы;
- овладение организационно-правовыми основами бюджетной системы, бюджетных прав органов государственной власти и местного самоуправления

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-5.1	Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;
ОПК-5.2	Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 2.1	Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики;
ПК 2.3	Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<p>ОПК-5.1. Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;</p> <p>ОПК-5.2. Представляет принципы и механизм</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике

	обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике	
ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства	ПК 2.1. Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики; ПК 2.3. Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - порядок и особенности формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Уметь: - использовать полученные знания в управленческой (служебной) практике

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.13 «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Государственная и муниципальная служба».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часа;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 74 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая сущность и роль государственного бюджета

Тема 2. Основы построения бюджетной системы РФ

Тема 3. Формирование территориальных и местных бюджетов в условиях бюджетного федерализма

Тема 4. Межбюджетные отношения в РФ

- Тема 5. Бюджетная классификация
- Тема 6. Общая характеристика доходов бюджетов
- Тема 7. Организационные основы формирования расходов бюджетов.
- Тема 8. Сбалансированность бюджетов
- Тема 9. Планирования и расходов бюджетов всех уровней
- Тема 10. Расходы федерального бюджета на реализацию национальных проектов
- Тема 11. Расходы федерального бюджета по оказанию финансовой помощи ижестоящих уровней бюджетной системы, определение доходов по звеньям бюджетной системы и видам бюджетов
- Тема 12. Особенности организации бюджетного процесса на территориальном уровне и муниципальных образований

Дисциплина «Государственная гражданская служба»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственная гражданская служба» является формирование знаний основных категорий и понятий в области государственного управления и государственной службы, основных положений действующего законодательства РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение понятий, правовых основ, принципов организации и деятельности государственной службы РФ;
- исследование системы и организационной структуры органов государственной службы;
- определение правового статуса органов государственной службы;
- выяснение полномочий органов государственной службы;
- изучение исторической эволюции концепции государственной службы в законодательстве России;
- определение правового статуса видов государственной службы Российской Федерации

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1.1	Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования

ОПК-1.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений
ОПК-6.1	Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность
ОПК-6.2	Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	<p>ОПК-2.1. Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;</p> <p>ОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации, в том числе понятийный аппарат, Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования полученных знаний применительно к отдельным отраслям юридических наук.

<p>ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти</p>	<p>ОПК-6.1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность;</p> <p>ОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации, в том числе понятийный аппарат, Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования полученных знаний применительно к отдельным отраслям юридических наук.
--	---	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.08 «Государственная гражданская служба» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Государственная и муниципальная служба».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 146 часов.

Содержание дисциплины

1. Концепции систем экономического управления, ретроспективный анализ (либеральный, административный, смешанный)
2. Государственный механизм регулирования экономических процессов
3. Теории государственного регулирования экономики
4. Формирование и функционирование рыночной экономики
5. Основы государственного регулирования предпринимательской деятельности
6. Экономический рост как важнейшая задача государственного регулирования экономики
7. Механизм государственного регулирования экономики
8. Государственное регулирование в основных отраслях и сферах национального хозяйства

Дисциплина «Государственная экономическая политика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственная экономическая политика» является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических способностей по вопросам, касающимся достижения поставленных задач для достижения оптимальных управленческих решений в области государственного и муниципального управления с учетом выявленных приоритетов с социальноэкономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы.

Задачи изучения дисциплины:

- определение современных экономических функций государства и обоснование необходимости государственного вмешательства в рыночные отношения с позиций эффективности, справедливости и стабильности;
- изучение системы экономических отношений между субъектами хозяйственной деятельности и государством, сформировавшейся в настоящее время в различных странах;
- раскрыть сущность государственной экономической политики, проанализировать ее основные части;
- анализ основных целей экономики государственного сектора и структуры ее ресурсного потенциала;
- изучение организационных основ регулирования экономики, определение путей их дальнейшего совершенствования

**Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения
дисциплины**

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 2.1.	Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики;
ПК-2.2	Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства;

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства	<p>ПК 2.1. Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики;</p> <p>ПК 2.2. Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание основных концепций либеральной, административной и смешанной систем управления; - понятийный аппарат, теоретические и правовые основы государственного регулирования экономики; - теоретические основы государственного регулирования экономики, формы и методы государственного регулирования, тенденции развития и приоритеты экономической политики государства; - закономерности функционирования современной рыночной экономики на макро- и микроуровне; - технологии и методы государственного регулирования в сфере предпринимательской

		<p>деятельности в России и за рубежом;</p> <ul style="list-style-type: none">- основные факторы и показатели эффективного экономического роста;- механизмы государственного бюджетного, денежно-кредитного, инвестиционного, инновационного регулирования современной рыночной экономики;- инструменты государственного регулирования в основных отраслях и сферах национальной экономики; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- пользоваться терминологией, относящейся к вопросам государственного регулирования экономических процессов;- применять положения теорий государственного регулирования в практической деятельности;- использовать полученные знания в процессе разработки и осуществления государственной политики в сфере регулирования предпринимательской деятельности;- использовать инструменты различных методов государственного воздействия на экономические процессы;- оценивать результаты государственного регулирования экономики в целом и ее отдельных сфер; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- категориальным аппаратом концепций либеральной, административной и смешанной систем экономического управления;- навыками анализа проблем в области
--	--	--

		<p>государственного регулирования экономических процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - концептуальными основами наиболее значимых теорий государственного регулирования экономики; - основами функционирования современной рыночной экономики; - навыками разработки рекомендаций и оценки практических мероприятий в области государственного регулирования предпринимательской деятельности; - методикой анализа важнейших показателей и факторов экономического роста; - способностью применять представления о методах государственного экономического регулирования; <p>□ методическими основами регулирования в различных отраслях и сферах национальной экономики.</p>
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.16 «Государственная экономическая политика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Государственная и муниципальная служба».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 110 часов.

Содержание дисциплины

1. Концепции систем экономического управления, ретроспективный анализ (либеральный, административный, смешанный)
2. Государственный механизм регулирования экономических процессов
3. Теории государственного регулирования экономики
4. Формирование и функционирование рыночной экономики
5. Основы государственного регулирования предпринимательской деятельности
6. Экономический рост как важнейшая задача государственного регулирования экономики
7. Механизм государственного регулирования экономики
8. Государственное регулирование в основных отраслях и сферах национального хозяйства

Дисциплина «Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности» является формирование у обучающихся знаний основных организационно-управленческих, правовых и финансово-экономических аспектов в области государственно-частного партнерства в различных отраслях экономики и социальной сферы.

Задачи изучения дисциплины:

- исследовать современные теории государственно-частного партнерства;
- изучить формы государственно-частного партнерства и их особенности;
- изучить особенности правового регулирования государственно-частного партнерства в Российской Федерации и в субъектах Российской Федерации;
- проанализировать зарубежный и отечественный опыт реализации проектов государственно-частного партнерства;
- выявить особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в различных сферах общественных отношений;
- рассмотреть источники и механизмы финансирования проектов государственно-частного партнерства;
- изучить особенности анализа и распределения рисков в проектах государственно-частного партнерства;
- приобрести практические навыки в области подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов, подготовки и реализации проектов государственно-частного партнерства

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-3.2	Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК 3.2. Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов;	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, сущность и правовые основы государственно-частного партнерства как особой формы взаимодействия публичного и частного секторов; - организационно-экономические механизмы реализации проектов государственно-частного партнерства в различных отраслях экономики и социальной сферы - основные методы управления в сфере государственно-частного партнерства; - экономические и правовые особенности разработки и реализации проектов государственно-частного партнерства в России и за рубежом <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правовые и нормативные документы, регулирующие отношения в сфере государственно-частного партнерства; - находить организационно-управленческие решения в сфере государственно-частного

		<p>партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию отечественных и зарубежных источников о проектах в сфере государственно-частного партнерства. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами обобщения правовой информации в сфере государственно-частного партнерства; - методами принятия организационно-управленческих решений при реализации проектов государственно-частного партнерства в различных отраслях экономики и социальной сферы; - методами подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов об отношениях в сфере государственно-частного партнерства
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часа;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и признаки государственно-частного партнерства
- Тема 2. Становление и развитие государственно-частного партнерства в Российской Федерации и за рубежом
- Тема 3. Формы и модели государственно-частного партнерства
- Тема 4. Концессионные соглашения и соглашения в государственно-частном партнерстве
- Тема 5. Проектное финансирование в государственно-частном партнерстве
- Тема 6. Управление рисками в проектах государственно-частного партнерства
- Тема 7. Управление реализацией проектов государственно-частного партнерства.
- Тема 8. Особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в отдельных сферах общественных отношений

Дисциплина «Деловые коммуникации в профессиональной сфере»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Деловые коммуникации в профессиональной сфере» является формирование у обучающихся компетенций в области деловых контактов и межличностного общения, а также внутригруппового и командного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ деловой коммуникации, освоение коммуникативного категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации, являющихся необходимым условием успешной деятельности современного специалиста;
- формирование самостоятельного эффективного коммуникативного стиля; способности и навыков продуктивного делового поведения, реагирования, взаимодействия и делового общения;
- изучение специфики использования теоретических основ и технологий деловой коммуникации;
- понимание возможностей практического приложения полученных в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции и индикатора	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-4.1	Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для

	достижения профессиональных целей
УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения
УК-5.1	Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-8.1	Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникаций и демонстрирует способность их применения на практике;
ОПК-8.2	Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения	Знать: 31 – методы подготовки к публичному выступлению; 32 – этапы проведения деловой беседы; 33 – основные виды служебных совещаний; 34 – основные стратегии ведения переговоров; 35 – структуру и виды делового письма; 36 – основные формы деловых электронных коммуникаций 37- основные виды организационных коммуникаций; 38-структуру и психологию рабочей группы; 39 – нормы и принципы делового этикета; 310-основные формы делового общения; 311 – формы взаимодействия в рабочей группе; 312 – психологию межличностного и группового
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний УК-5.2. Учитывает при социальном и	

<p>ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ОПК-8.1. Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникаций и демонстрирует способность их применения на практике;</p> <p>ОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия</p>	<p>взаимодействия.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1- готовить доклад к выступлению;</p> <p>У2 – определять повестку дня и регламент служебного совещания;</p> <p>У3 – вести протокол совещания;</p> <p>У4 – осуществлять подготовку к проведению переговоров;</p> <p>У5 – составлять деловое письмо;</p> <p>У6 – пользоваться электронными коммуникациями.</p> <p>У7 – определять организационные причины конфликтов;</p> <p>У8 – проектировать межличностные и групповые организационные коммуникации.</p> <p>У9 - организовывать различные формы делового взаимодействия;</p> <p>У10 – пользоваться деловой документацией.</p> <p>Владеть:</p> <p>В1- техникой публичного выступления;</p> <p>В2 – психологическими приемами расположения собеседника;</p> <p>В3 – навыками коллективного обсуждения вопросов;</p> <p>В4 – тактическими приемами ведения переговоров;</p> <p>В5 – методами унификации документов;</p> <p>В6 – навыками выбора формы электронных коммуникаций.</p> <p>В7 - формами межличностного общения;</p> <p>В8 – навыками делового этикета.</p>
---	---	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Деловые коммуникации в профессиональной сфере» относится к базовой части блока «Дисциплины (модули)» (Б.1.О.07) учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и

муниципальное управление, профилю «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 ч.
- на занятия семинарского типа – 17 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 74 ч.

Содержание дисциплины

1. Предмет и содержание дисциплины
2. Психология общения
3. Коммуникации в организации
4. Взаимодействие в рабочей группе
5. Лидерство и власть
6. Динамика конфликта
7. Деловая беседа
8. Служебное совещание
9. Деловые переговоры
10. Этикет деловых контактов
11. Деловая документация

Дисциплина «Инвестиционные механизмы в государственном управлении»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Инвестиционные механизмы в государственном управлении» является формулировка представления о сущности инвестиций, их роли в управлении, освоение инструментария инвестиционной деятельности и инвестиционной политики.

Задачи изучения дисциплины:

- дать основополагающие представления об инвестициях и методах их финансирования;
- изучить основы инвестиционной политики государства;
- изучить основные принципы и правила разработки и анализа инвестиционных проектов, включая учет различных аспектов.
- обосновать эффективность инвестиционных проектов с учетом анализа присущего им риска.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-2.2	Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям</p> <p>УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическую сущность и классификацию инвестиций; - основы формирования инвестиционной политики государства и предприятий; - цель, задачи и правила экономической оценки инвестиций; - инструментарий и методику анализа инвестиционных проектов; - основы финансового анализа инвестиционных проектов, включая оценку изменения финансового состояния участников инвестиционных проектов; - состав и методы сбора информации, необходимой для экономической оценки инвестиций и разработки бизнес-планов инвестиционных проектов.

<p>ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства</p>	<p>ПК 2.2. Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства;</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию, необходимую для экономической оценки инвестиций, а также разработки бизнес-планов инвестиционных проектов и управления реализацией проектов; - выполнять расчеты, необходимые для всестороннего анализа инвестиционных проектов и оформления разделов бизнес-планов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками структурирования и разработки инвестиционных проектов; - инструментами оценки социальной и экономической эффективности и уровня риска инвестиционных проектов; - методами продвижения инвестиционных проектов и отбора их для финансирования.
--	---	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Инвестиционные механизмы в государственном управлении» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 108 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая сущность инвестиций.

Тема 2. Виды инвестиций.

Тема 3. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.

Тема 4. Инвестиционная политика государства

Тема 5. Характеристика инвестиционных проектов и основных стадий их реализации

Тема 6. Основные принципы и методика оценки экономической оценки инвестиционных проектов

Тема 7. Критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.

Тема 8. Анализ финансового состояния участников инвестиционного проекта.

Тема 9. Учет инфляции, риска и неопределенности при определении показателей эффективности инвестиционного проекта.

Дисциплина «Инвестиционная политика»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Инвестиционная политика» является формулировка представления о сущности инвестиций, их роли в управлении, освоение инструментария инвестиционной деятельности и инвестиционной политики.

Задачи изучения дисциплины:

- дать основополагающие представления об инвестициях и методах их финансирования;
- изучить основы инвестиционной политики государства;
- изучить основные принципы и правила разработки и анализа инвестиционных проектов, включая учет различных аспектов.
- обосновать эффективность инвестиционных проектов с учетом анализа присущего им риска.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2.2	Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям</p> <p>УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическую сущность и классификацию инвестиций; - основы формирования инвестиционной политики государства и предприятий; - цель, задачи и правила экономической оценки инвестиций; - инструментарий и методику анализа инвестиционных проектов; - основы финансового анализа инвестиционных проектов, включая оценку изменения финансового состояния участников инвестиционных проектов; - состав и методы сбора информации, необходимой для экономической оценки инвестиций и разработки бизнес-планов инвестиционных проектов. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию, необходимую для экономической оценки инвестиций, а также разработки бизнес-планов инвестиционных проектов и управления реализацией проектов; - выполнять расчеты, необходимые для всестороннего анализа инвестиционных проектов и оформления разделов бизнес-планов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками структурирования и разработки инвестиционных
<p>ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства</p>	<p>ПК 2.2. Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства;</p>	

		проектов; - инструментами оценки социальной и экономической эффективности и уровня риска инвестиционных проектов; - методами продвижения инвестиционных проектов и отбора их для финансирования.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ. 03.01. «Инвестиционная политика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 108 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая сущность инвестиций.

Тема 2. Виды инвестиций.

Тема 3. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.

Тема 4. Инвестиционная политика государства

Тема 5. Характеристика инвестиционных проектов и основных стадий их реализации

Тема 6. Основные принципы и методика оценки экономической оценки инвестиционных проектов

Тема 7. Критерии оценки эффективности инвестиционных проектов.

Тема 8. Анализ финансового состояния участников инвестиционного проекта.

Тема 9. Учет инфляции, риска и неопределенности при определении показателей эффективности инвестиционного проекта.

Дисциплина «Инновации в государственном управлении»

Цель изучения дисциплины

Цели и задачи изучения дисциплины. Учебная дисциплина «Инновации в государственном управлении» – дисциплина по выбору студента, в которой соединена тематика социально-экономических аспектов технологического развития и организационно-управленческого обеспечения этого процесса. На основе изучения дисциплины достигается формирование у студентов представления о единстве эффективной профессиональной деятельности и необходимости постоянного инновационного развития, обеспечивающего достижение нового качества жизни.

Высокая инновационная активность предприятий и организаций служит основным источником их устойчивой конкурентоспособности. Обеспечение динамичных темпов инновационных преобразований во всех сегментах национальной экономики и социальной сферы позволяет находить рациональные решения на пути построения экономики знаний, обеспечивать национальную безопасность и стимулировать дальнейшее общественное развитие.

Изучение данной дисциплины должно способствовать достижению целей обучения и подготовки специалистов в различных сферах и отраслях экономики. Для наиболее эффективного усвоения знаний и приобретения практических навыков по управлению инновациями студенты должны иметь достаточную подготовку как в области общепрофессиональных дисциплин, так и в области профессиональной специализации.

В дисциплине рассматриваются: теоретические и методологические основы управления инновациями, классификация нововведений, международная практика идентификации инноваций; дается представление о теориях инновационного развития, характеризуются основные технологические уклады в экономике в историческом контексте, раскрываются инновационные процессы и жизненные циклы различных видов инноваций; на основе выявленных закономерностей инновационного развития дается представление о прогнозировании научно-технического развития; представляется сущность национальной инновационной системы на основе характеристики мотивов инновационной деятельности, экономических интересов ее участников, представляются основные подходы к формированию и реализации государственной инновационной политики, раскрываются основные аспекты международной инновационной деятельности, формируется представление об инфраструктуре инновационной деятельности.

Один из важнейших разделов данной дисциплины – организация и управление инновационной деятельностью, в которой раскрывается сущность коммерциализации результатов научно-технической деятельности, характеризуются диффузные процессы в инновационной среде и особенности трансфера инноваций, представляется подход к оценке и использованию

инновационного потенциала организации; формулируются стратегии инновационного развития организации, описываются методы и формы управления инновационными проектами и программами, бизнес-планирования инновационной деятельности, особенности формирования системы управления инновационной деятельностью в научно-технических и промышленных организациях, а также организационная поддержка и внешнее обеспечение инновационной деятельности.

Завершается изучение дисциплины комплексом вопросов, связанных с предпринимательством в инновационной сфере, посвященных маркетингу инноваций, экспертизе инновационных проектов и решений, характеристике и оценке финансово-экономических аспектов инновационной деятельности и инвестиций в инновации. В изучение дисциплины также включены вопросы, связанные с управлением рисками инновационных проектов.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: 31 - объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития; 32 - основные объекты и предметы изменений в организациях; 33 - терминологический аппарат моделирования и реорганизации бизнес-

	<p>УК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>процессов в организации</p> <p>34 - основные экономические категории инновационного менеджмента;</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - применять на практике основные экономические положения инновационной деятельности</p> <p>У2 - распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации;</p> <p>У3 - различать условия необходимости управления изменениями в различных областях организационной деятельности, различными объектами и предметами;</p> <p>Владеть:</p> <p>В1 - методами и приемами анализа управленческих процессов.</p> <p>В2 - методикой проведения организационных изменений</p> <p>Знать:</p> <p>35 - сущность и содержание инновационных стратегий;</p> <p>36 - направления повышения результативности инновационной деятельности предприятия.</p> <p>Уметь:</p> <p>У4 - оценивать инновационно-предпринимательскую среду организации;</p> <p>У5 - оценивать эффективность инновационного проекта и риски при его реализации;</p> <p>Владеть:</p> <p>В3 - навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Знать:</p> <p>37 – модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации, их возможности и ограничения, порядок использования;</p> <p>38 - основные процессы и</p>
--	--	--

		<p>подсистемы проектного управления;</p> <p>39 - формы организации труда над проектом в ходе его разработки и реализации;</p> <p>310 - значение организационного контекста, влияющего на выбор технологий управления изменениями и характер развития изменений;</p> <p>311 - логику осуществления управляемых изменений в организации;</p> <p>312 - разнообразие возможных технологий управления изменениями;</p> <p>Уметь:</p> <p>У6 - проводить анализ и оценивать организационный контекст изменений при выборе технологий и стратегий управления ими;</p> <p>У7 - выделять, формировать и ограничивать предметную область управляемых изменений;</p> <p>У8 - направлять организационные изменения на развитие компании;</p> <p>У9 - осуществлять обоснованный выбор технологий управления изменениями;</p> <p>У10 - разрабатывать стратегии изменений в организациях;</p> <p>Владеть:</p> <p>В4 - арсеналом современного инструментария управления проектами;</p> <p>В5 - навыками управления проектом, его организацией, планированием, реализацией и интеграцией; управлять поставками, рисками и человеческими ресурсами при управлении проектами;</p> <p>В6 - методами анализа состояния и результата деятельности объекта инновационного управления;</p>
--	--	---

		<p>В7 - навыками процесса внедрения организационных изменений;</p> <p>В8 - требованиями к профессиональным и личностным качествам членов команды проекта организационных изменений и исполняемых ими ролях</p> <p>Знать:</p> <p>З13 - основы проектного менеджмента, принципы внедрения технологических и продуктовых инноваций;</p> <p>З14 - подходы к выбору стратегий осуществления изменений и сами стратегии;</p> <p>З15 - основные препятствия в осуществлении перемен;</p> <p>З16 - эффективные средства и техники преодоления сопротивления изменениям;</p> <p>Уметь:</p> <p>У11 - моделировать и совершенствовать бизнес-процессы</p> <p>У12 - - организовывать деятельность по осуществлению эффективных технологий управления изменениями;</p> <p>У13 - формировать проекты управления изменениями в организациях;</p> <p>У14 - выстраивать тактические пространства поддержки управляемых изменений;</p> <p>У15 - использовать механизмы управления проектами, программами организационных изменений в решении инновационно-технологических проблем</p> <p>У16 - использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки;</p> <p>У17 - использовать проектный анализ;</p>
--	--	--

		У18 - организовывать систему управления проектом; У19 - контролировать ход выполнения проекта. Владеть: В9 - методами управления проектами организационных изменений.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В. ДВ.02.01. «Инновации в государственном управлении» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Инновации как объект проектного управления

Тема 2. Инновационное развитие региональных социально-экономических систем

Тема 3. Государственная инновационная политика.

Тема 4. Инфраструктура инновационного развития региональных социально-экономических систем

Тема 5. Региональные инновационные системы: модели формирования, особенности функционирования и развития

Тема 6. Организационно-правовые основы государственной службы иных видов.

Дисциплина «Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом»

Цель изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом» являются изучение

теоретических и практических аспектов повышения эффективности государственного управления социально-экономическим развитием территорий в условиях модернизации в РФ.

Задачи:

- рассмотреть современную нормативно-правовую базу государственного управления территорией;
- освоить новые подходы к формированию финансовой сферы для решения социально-экономических проблем территории.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-3.2	Способен обеспечивать осуществление кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты государственной и муниципальной недвижимости

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-3. Способен определять основные направления и приоритеты государственной политики и реализации проектов в области имущественных отношений с учетом международного и отечественного опыта, практики управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом	ПК 3.2 Способен обеспечивать осуществление кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты государственной и муниципальной недвижимости	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения; - объективные и субъективные предпосылки привлечения инвестиций на территорию муниципального образования; - основные инструменты обработки и анализа исходной информации для принятия управленческих решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно использовать в своей деятельности

		профессиональную лексику - применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки программ и планов развития региона; - анализировать и оценивать социальные и экономические программы. Владеть: - навыками применения в профессиональной деятельности совершенствования коммуникативных способностей - навыками подготовки проектов муниципальных целевых программ; - общими подходами к планированию социально-экономического развития муниципального образования.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. Территория в государственном и муниципальном управлении

Тема 2. Государственная экономическая политика и проблемы ее реализации

Тема 3. Муниципальное образование как социально-экономическая система

Тема 4. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления

Тема 5. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования

Тема 6. Основные социально-экономические показатели развития регионов

Тема 7. Изменения экономических основ местного самоуправления

Тема 8. Муниципальная служба: основные категории и история развития

Дисциплина «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления»

Цель изучения дисциплины

Систематизация и расширение знаний в области информационных технологий управления (ИТУ), формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий (ИТ) для решения прикладных задач в сфере ГМУ современного информационного общества.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-4.1	Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения;
ОПК-4.2	Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-4.2	Способен применять современные модели электронного правительства, организовывать внутриведомственное и межведомственное взаимодействие на основе информационно-коммуникационных технологий

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений</p>	<p>Знать: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ).</p> <p>Уметь: решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять информационные технологии для решения управленческих задач.</p> <p>Владеть: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач; пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.</p>
<p>ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения;</p> <p>ОПК-4.2. Понимает сущность и необходимость требования</p>	

<p>органа власти</p> <p>ПК-4. Способен применять современные методы административного-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства</p>	<p>обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости</p> <p>ПК 4.2 Способен применять современные модели электронного правительства, организовывать внутриведомственное и межведомственное взаимодействие на основе информационно-коммуникационных технологий</p>	
---	---	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.03 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 17 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 74 часа.

Содержание дисциплины

1. Понятие управленческой информации и информационной технологии. Общая характеристика информационных технологий управления.

2. Информационный ресурс. Новые технологии. Свойства информационных технологий. Понятие платформы.

3. История информатизации государственного управления

4. Направления информатизации

5. Системное представление управляемой территории и основные принципы создания территориальных автоматизированных информационных систем
6. Технологии баз данных
7. Технологии текстового поиска. Web-технологии
8. Технологии электронной почты и телеконференций

Дисциплина «Кадровая политика и кадровый аудит организации»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит организации» является подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности на основе изучения общих принципов организации трудовых ресурсов, их рационального использования и планирования; изучение теоретических подходов, определяющих современный научный взгляд на экономику и социологию труда; приобретение практических навыков по разработке мероприятий в части рационального использования и развития человеческих ресурсов, оптимизации структуры, формирования кадровой политики и экономическому анализу показателей по труду, затрат на персонал.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ экономики и социологии труда;
- определение качества трудовых отношений на предприятиях и их структурных подразделениях;
- подготовка обучающихся к участию в разработке кадровой политики предприятий и их структурных подразделений;
- изучение психофизических основ трудовой деятельности;
- формирование практических навыков экономического анализа и планирования трудовых показателей, комплексной оценки рациональности использования трудовых ресурсов, условий и безопасности труда;
- изучение социологических особенностей межличностных отношений, проблем лидерства и мобилизации трудовой деятельности;
- овладение методами планирования и прогнозирования трудовых показателей предприятия и его структурных подразделений;
- применение полученных знаний для принятия управленческих решений, разработки практических рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятий и их структурных подразделений в краткосрочном и долгосрочном периодах.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1.1	Способен определять, оптимизировать и реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в зависимости от целей и задач государственного или муниципального органа;
ПК-1.2	Способен применять оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от функций и полномочий государственного или муниципального органа, применять современные методы организации государственной и муниципальной службы

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1 - Способен применять современные модели и концепции организации государственной и муниципальной службы, технологии управления по целям и по результатам, выявлять и оценивать факты наличия конфликта интересов и коррупционных рисков	ПК-1.1 Способен определять, оптимизировать и реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в зависимости от целей и задач государственного или муниципального органа; ПК 1.2. Способен применять оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от функций и полномочий государственного или муниципального органа, применять современные методы организации государственной и муниципальной службы	Знать: 31 - основы социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципы формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации; 32 - основы научной организации и нормирования труда; закономерности функционирования современной экономики с точки зрения развития социально-трудовых отношений; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с точки зрения экономики труда; принципы формирования команды; 33 - основы профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-

		<p>профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала;</p> <p>34 - цели, задачи и виды аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала; методы аттестации и деловой оценки персонала; роль и взаимосвязь аттестации персонала в системе управления человеческими ресурсами организации;</p> <p>35 - принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядок применения дисциплинарных взысканий.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - разрабатывать и внедрять программы трудовой адаптации персонала, формировать систему трудовой адаптации персонала;</p> <p>У2 - организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</p> <p>У3 - применять на практике методы, приемы и средства профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом;</p> <p>У4 - разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала;</p> <p>У5 - применять на практике знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала, порядка</p>
--	--	---

		<p>применения дисциплинарных взысканий, оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной.</p> <p>Владеть:</p> <p>V1 - знаниями основ социализации, профориентации и профессионализации персонала; методами исследования систем и программ трудовой адаптации персонала;</p> <p>V2 - навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности;</p> <p>V3 - навыками формирования кадрового резерва; определения направлений профессионального развития персонала; управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала;</p> <p>V4 - способностью участвовать в аттестации персонала, а также других видах текущей деловой оценки различных категорий персонала;</p> <p>V5 - знаниями принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала, порядка применения дисциплинарных взысканий, оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной.</p>
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Кадровая политика и кадровый аудит организации» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Государственная и муниципальная служба».

**Трудоемкость дисциплины
Очная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 146 часа.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и базовые аспекты кадровой политики организации
- Тема 2. Рынок труда и занятость населения
- Тема 3. Организация и нормирование труда
- Тема 4. Производительность труда, факторы и резервы ее роста
- Тема 5. Психофизиологические особенности работника и их влияние на трудовую деятельность
- Тема 6. Условия и охрана труда работников
- Тема 7. Организация и регулирование оплаты труда работников
- Тема 8. Социальная политика в сфере труда
- Тема 9. Формирование социально-трудовых отношений персонала организации
- Тема 10. Формирование трудового коллектива и его численности
- Тема 11. Система управления персоналом организации
- Тема 12. Проектирование и проведение социально-экономического исследования

Дисциплина «Конституционные основы государственной власти в РФ»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Конституционные основы государственной власти в РФ» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

- осуществления нормотворческой, правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления;
- осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина;
- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основ конституционного строя, основ правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; толкования и применения Конституции Российской Федерации;

- преподавания основ конституционного права в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Задачи изучения дисциплины:

- участвовать в конституционно-правовых отношениях, в обеспечении конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности, общества, государства;

- уважать конституционные ценности и занимать активную жизненную позицию в области их охраны;

- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией конституционно-правовых норм;

- владеть навыками разработки и экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти, правоохранительных органов и органов местного самоуправления;

- владеть навыками властно-организационной и правоприменительной деятельности в сфере государственной власти, правоохранительной деятельности и местного самоуправления, разработки и экспертизы соответствующих правоприменительных актов;

- владеть навыками правозащитной деятельности; обжалования действий (бездействия), незаконных правовых актов органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления; консультирования граждан по вопросам реализации и защиты их прав и свобод;

- владеть навыками консультирования должностных лиц органов государственной власти и местного самоуправления в области конституционного права;

- владеть навыками преподавания основ конституционного права

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

КОД КОМПЕТЕНЦИИ	ФОРМУЛИРОВКА КОМПЕТЕНЦИИ
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-3.1	Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-4.1	Способен осуществлять анализ административно-правовой базы деятельности государственных органов, разработку проектов нормативных правовых актов, подготовку методических рекомендаций и аналитических материалов

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p> <p>ПК-4. Способен применять современные методы административно-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства</p>	<p>ПК 2.3. Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ПК 4.1 Способен осуществлять анализ административно-правовой базы деятельности государственных органов, разработку проектов нормативных правовых актов, подготовку методических рекомендаций и аналитических материалов;</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие категории и понятия конституционного права, а также специальные термины, применяемые в конституционно-правовом законодательстве; - специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений; - источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; - значение, особенности и содержание Конституции Российской Федерации, этапы ее развития; - значение и содержание основ конституционного строя Российской Федерации; конституционные характеристики Российского государства; конституционные основы экономической, общественно-политической и духовно-культурной деятельности в Российской Федерации;43 - основы правового положения личности; вопросы института гражданства Российской Федерации, содержание конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; способы защиты прав и свобод личности; - федеративное устройство России, основные этапы его развития; принципы современного российского федерализма; конституционноправовой статус Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; - конституционные основы

		<p>организации и обеспечения функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать полученные знания в области конституционного права; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; - правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права; - толковать конституционно-правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать решения Конституционного Суда Российской Федерации, руководствоваться ими в своей профессиональной деятельности; - принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права; - применять процедурные
--	--	--

		нормы конституционного права, необходимые для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.09 «Конституционные основы государственной власти в РФ» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 17 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 91 час.

Содержание дисциплины

Тема 1. Конституционное право в системе российского права

Тема 2. Конституция Российской Федерации и ее развитие

Тема 3. Основы конституционного строя Российской Федерации

Тема 4. Основы правового статуса личности в России

Тема 5. Гражданство Российской Федерации и Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в России

Тема 6. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в России

Тема 7. Система гарантий прав и свобод человека и гражданина в России

Тема 8. Федеративное устройство России

Тема 9. Конституционные основы системы органов государственной власти в России

Тема 10. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации

Тема 11. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в России

Дисциплина «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления»

Цель изучения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» - формирование у обучающихся комплексного представления об институте контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти как неотъемлемой части системы государственного и муниципального управления в РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- определение сути содержания, видов, основ правового регулирования реализации функции контроля (надзора) органами государственной и муниципальной власти в современной России;
- формирование умений по осуществлению целенаправленного применения функции контроля (надзора) в деятельности органов власти и управления;
- формирование навыков анализа и оценки ситуации с позиций возможностей реализации контроля в сфере государственной и муниципальной власти в современной России при осуществлении мероприятий по реализации управленческих решений в государственном и муниципальном управлении.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.3	Представляет процесс осуществления контрольно-надзорной деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации на основе рискориентированного подхода
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений;	ОПК 2.3. Представляет процесс осуществления контрольно-надзорной деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации на основе рискориентированного	знать: - цель и назначение административного правового регулирования стратегического, текущего и оперативного контроля, систему контрольно-надзорных органов в РФ; - виды и систему нормативных

<p>обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>подхода</p>	<p>актов (источников), регламентирующих осуществление контроля и надзора в сфере государственного и муниципального управления, виды и структуру документов, составляемых в процессе осуществления контрольно-надзорной деятельности, совокупность требований, к ним предъявляемых.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ регулирования отношений в сфере осуществления контрольнонадзорной деятельности уполномоченными субъектами; - анализировать действующие нормы административного права и выявлять пробелы, коллизии в административном законодательстве, а также избирать адекватные способы их устранения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками толкования нормативноправовых актов; - навыками разрешения процедурных ситуаций; навыками анализа правоприменительной практики; - навыками составления и оформления административных актов в системе стратегического, текущего и оперативного контроля.
---	----------------	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.04 «Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

**Трудоемкость дисциплины
Очная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. Контроль как способ обеспечения законности в системе государственного управления.

Тема 2. История становления и развития государственного контроля в России

Тема 3. Особенности организации финансово-экономического контроля в системе государственного управления.

Тема 4. Надзорная деятельность в государственном управлении.

Тема 5. Контрольно-надзорная деятельность в субъектах РФ.

Тема 6. Контрольно-надзорная деятельность в системе местного самоуправления РФ.

Дисциплина «Корпоративное управление в компаниях с государственным участием»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Корпоративное управление в компаниях с государственным участием» является приобретение обучающимися системы знаний о целях, стратегиях, функциях и методах управления акционерными обществами в России и за рубежом, а также навыков решения практических задач управления акционерными обществами с государственным участием.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ управления акционерным обществом с государственным участием;

- ознакомление с особенностями организации и управления акционерным обществом;

- изучение прогрессивных методов отечественного и зарубежного опыта управления акционерными обществами с государственным участием;

- изучение специфики функционального управления акционерным обществом с государственным участием.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.2 - Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;	<p>Знать:</p> <p>31 - характеристику, функции и организацию деятельности предприятия;</p> <p>32 - организационно-правовые формы предприятий;</p> <p>33 - сущность и особенности функционирования АО;</p> <p>34 - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</p> <p>35 - виды управленческих решений и методы их принятия;</p> <p>36 - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;</p> <p>37 - специфику корпоративного управления в России;</p> <p>38 - ценные бумаги: виды, характеристику;</p> <p>39 - рынок ценных бумаг;</p> <p>310 - принципы, способы и методы финансового менеджмента, принятия инвестиционных решений, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - организовать производственный процесс на предприятиях;</p> <p>У2 - планировать хозяйственную деятельность</p>

		<p>предприятия; У3 - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; У4 - управлять конфликтными ситуациями в крупной компании; У5 - использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией; У6 - анализировать состояние и тенденции развития корпоративного управления в России; У7 - адекватно оценивать экономическую ситуацию и применять новые методы эффективного управления компанией; У8 - использовать основные финансовые методы в стоимостной оценке активов и управлении оборотным капиталом, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>Владеть: В1 - навыками инвестирования в нововведения и планирования технического развития производства; В2 - методами реализации основных управленческих функций при управлении крупной компанией или корпоративным объединением; В3 – навыками корпоративного управления в компаниях с государственным участием; В4 – методами разрешения конфликтов между государственными органами</p>
--	--	---

		<p>власти и корпоративными структурами; В5 - навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p>
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.06 «Корпоративное управление в компаниях с государственным участием» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия, цели, стратегии и задачи управления компанией с государственным участием

Тема 2. Сущность, особенности и виды компаний. Виды корпоративных объединений

Тема 3. Организация компаний

Тема 4. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе управления компанией

Тема 5. Методы принятия решений в управлении компанией

Тема 6. Функциональные аспекты управления компанией

Тема 7. Эффективность управления и реструктуризации корпораций

Тема 8. Особенности управления компанией с государственным участием

Дисциплина «Корпоративное управление и ответственность бизнеса»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Корпоративное управление и ответственность бизнеса» является приобретение обучающимися системы знаний о целях, стратегиях, функциях и методах управления акционерными обществами в России и за рубежом, а также навыков решения практических задач управления акционерными обществами.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ управления акционерным обществом;
- ознакомление с особенностями организации и управления акционерным обществом;
- изучение прогрессивных методов отечественного и зарубежного опыта управления акционерными обществами;
- изучение специфики функционального управления акционерным обществом.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-	ОПК-2.2 - Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;	Знать: 31 - характеристику, функции и организацию деятельности предприятия; 32 - организационно-правовые формы предприятий; 33 - сущность и особенности функционирования АО; 34 - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

<p>ориентированного подхода</p>		<p>35 - виды управленческих решений и методы их принятия;</p> <p>36 - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;</p> <p>37 - специфику корпоративного управления в России;</p> <p>38 - ценные бумаги: виды, характеристику;</p> <p>39 - рынок ценных бумаг;</p> <p>310 - принципы, способы и методы финансового менеджмента, принятия инвестиционных решений, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - организовать производственный процесс на предприятиях;</p> <p>У2 - планировать хозяйственную деятельность предприятия;</p> <p>У3 - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</p> <p>У4 - управлять конфликтными ситуациями в крупной компании;</p> <p>У5 - использовать количественные и качественные методы принятия управленческих решений при управлении корпорацией;</p> <p>У6 - анализировать состояние и тенденции развития корпоративного управления в России;</p> <p>У7 - адекватно оценивать экономическую ситуацию и применять новые методы эффективного управления компанией;</p> <p>У8 - использовать основные финансовые методы в стоимостной оценке</p>
---------------------------------	--	--

		<p>активов и управлении оборотным капиталом, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>Владеть:</p> <p>V1 - навыками инвестирования в нововведения и планирования технического развития производства;</p> <p>V2 - методами реализации основных управленческих функций при управлении крупной компанией или корпоративным объединением;</p> <p>V3 – навыками корпоративного управления в компаниях с государственным участием;</p> <p>V4 – методами разрешения конфликтов между государственными органами власти и корпоративными структурами;</p> <p>V5 - навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала</p>
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.12 «Корпоративное управление и ответственность бизнеса» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 68 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 91 час.

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия, цели, стратегии и задачи управления компанией

Тема 2. Сущность, особенности и виды компаний. Виды корпоративных объединений

Тема 3. Организация компаний

Тема 4. Целеполагание, мотивация и стимулирование в системе управления компанией

Тема 5. Методы принятия решений в управлении компанией

Тема 6. Функциональные аспекты управления компанией

Тема 7. Эффективность управления и реструктуризации корпораций

Тема 8. Особенности управления компанией с государственным участием

Дисциплина «Механизмы управления конфликтами в системе управления государственными и муниципальными предприятиями»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Механизмы управления конфликтами в системе управления государственными и муниципальными предприятиями» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управления конфликтами на государственной и муниципальной службе

Задачи изучения дисциплины:

– изучить сущность, содержание управления конфликтами, его субъектов и объектов, видов, форм и особенностей, функций, методов, технологий управленческого воздействия в органах государственного и муниципального управления;

– раскрыть содержательную сторону основных научных школ, концепций и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить управление конфликтами;

- развить интерес к практическому освоению принципов управления конфликтами;

- сформировать устойчивую позитивную мотивацию к образовательной деятельности на протяжении всей активной профессиональной жизни специалиста для обеспечения уровня профессиональной компетентности;

- выработать у обучающихся навыки самостоятельного ориентирования в сложных процессах управленческой деятельности, сформировать у них научно-практические, ценностные ориентиры в области управления конфликтами на государственной и муниципальной службе.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1.3	Способен выявлять факты наличия конфликта интересов, оценивать коррупционные риски, разрешать конфликтные ситуации и осуществлять профилактику коррупционных правонарушений

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1. Способен применять современные модели и концепции организации государственной и муниципальной службы, технологии управления по целям и по результатам, выявлять и оценивать факты наличия конфликта интересов и коррупционных рисков	ПК 1.3. Способен выявлять факты наличия конфликта интересов, оценивать коррупционные риски, разрешать конфликтные ситуации и осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологические проблемы конфликтологии, сущность, типологию, эволюцию, структуру, динамику, функции конфликтов; - методы и приемы диагностики, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтов на государственной и муниципальной службе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - определять условия, способы и приемы предупреждения конфликтов на государственной и муниципальной службе; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективного взаимодействия в конфликтных ситуациях и умения принимать обоснованные решения в условиях конфликтного противодействия; - методами и приемами конструктивного разрешения конфликтов с позиций социальной ответственности.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.03 «Механизмы управления конфликтами в системе управления государственными и муниципальными предприятиями» относится к базовой части Блока 1 учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Научные основы, предмет и специфика дисциплины

Тема 2. Конфликт: понятия, типология, функции, причины возникновения, структура, динамика

Тема 3. Внутриличностный конфликт

Тема 4. Межличностный конфликт

Тема 5. Межгрупповой конфликт

Тема 6. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе

Тема 7. Предупреждение конфликтов

Тема 8. Разрешение конфликтов

Тема 9. Переговоры как способ разрешения конфликтов

Дисциплина «Муниципальное и региональное управление развитием территорий»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Муниципальное и региональное управление развитием территорий» формирование у студентов целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов, перспективному территориальному планированию.

Задачи:

- освоение студентами основных понятий и особенностей регионального управления и их социально – экономического развития;
- рассмотрение концепции регионального развития;

- изучение механизмов территориального планирования в сфере регионального управления.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-3.2	Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК 3.2. Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - хорошо знать административно – территориальное устройство современной России и происходящие в нем изменения. - основные программы социально – экономического развития Российской Федерации и своего региона. - методы анализа, контроля, планирования организации социально – экономического развития регионов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать критерии оценки эффективности социально – экономического развития регионов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в коллективе. - разрабатывать проекты производственной деятельности организации социальной работы в обществе.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Муниципальное и региональное управление развитием территорий» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

1. Предмет и задачи курса Формирование понятия регион..
2. Теоретические основы региональной экономики
3. Научные основы рациональной организации общественного производства
4. Мировой опыт государственного регулирования регионального развития
5. Государственное регулирование развития особых экономических зон
6. Особенности создания и функционирования СЭЗ в России
7. Геополитическое положение современной России
8. Основные направления региональной политики

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» является углубленное изучение сущности, содержания государственной и муниципальной службы.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания: о содержании деятельности муниципальных органов власти, методах и подходах, применяемых при исследовании системы муниципального управления; сущности муниципального образования как объекта управления; сущности и функциях местного самоуправления как субъекта управления общественными процессами;
- развить умения: использовать полученные знания для оценки перспектив и последствий формирования современной модели

муниципального управления; анализировать структуру органов местного самоуправления;

- анализировать подсистемы системы местного самоуправления: территории, населения, инфраструктуры;

- развить навыки: работы с нормативно-правовыми актами в сфере муниципального управления и местного самоуправления; анализа муниципального образования как объекта управления; формирования рациональной модели и организационной структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

КОД КОМПЕТЕНЦИИ	ФОРМУЛИРОВКА КОМПЕТЕНЦИИ
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.1	ПОНИМАЕТ СУЩНОСТЬ ПРОЦЕССА СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ВЛАСТИ И ДЕМОНИСТРИРУЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ
ОПК-2.2	ПРЕДСТАВЛЯЕТ ПРОЦЕСС РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ И ДЕМОНИСТРИРУЕТ СПОСОБНОСТЬ ОРГАНИЗОВАТЬ РАЗРАБОТКУ И РЕАЛИЗАЦИЮ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1. Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования; ОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию	знать: - сущность и функции местного самоуправления как субъекта управления общественными процессами; - сущность муниципального образования как объекта управления - методологию муниципального управления, методы и подходы, применяемые при исследовании системы муниципального управления уметь:

	управленческих решений;	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать подсистемы системы местного самоуправления: территории, населения, инфраструктуры; - анализировать структуру органов местного самоуправления; - использовать полученные знания для оценки перспектив и последствий формирования современной модели муниципального управления <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере муниципального управления и местного самоуправления; - навыками анализа муниципального образования как объекта управления; - навыки формирования рациональной модели и организационной структуры муниципального управления применительно к особенностям конкретного муниципального образования.
--	-------------------------	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.05 «Муниципальное управление и местное самоуправление» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 110 часов.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Концепция и существенные признаки местного самоуправления
- Тема 2. Правовые основы муниципального управления
- Тема 3. Территориальная организация местного самоуправления
- Тема 4. Непосредственное участие граждан в местном самоуправлении
- Тема 5. Организационные основы местного самоуправления
- Тема 6. Муниципальная служба
- Тема 7. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления
- Тема 8. Навыки работы с нормативно-правовыми актами
- Тема 9. Муниципальное образование как социально-экономическая система
- Тема 10. Типология муниципальных образований
- Тема 11. Население муниципального образования
- Тема 12. Территория муниципального образования
- Тема 13. Инфраструктура муниципального образования
- Тема 14. Анализ социально-экономического положения муниципального образования
- Тема 15. Концепция муниципального управления
- Тема 16. Управление градообслуживающей сферой
- Тема 17. Муниципальное управление социальной сферой
- Тема 18. Муниципальное управление экономикой
- Тема 19. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования
- Тема 20. Организация деятельности муниципальной власти

Дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» является освоение знаний нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации, в частности о правовом статусе основных субъектов управленческой деятельности, управленческих полномочиях органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, законодательных основах государственной и муниципальной службы, о юридической ответственности за нарушение законодательства в этой сфере, а также в получении практических умений и навыков, связанных с правовым обеспечением основных направлений государственного и муниципального управления

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение сущности и содержания правового обеспечения государственного и муниципального управления в современных условиях;
- формирование представления о системе, структуре и видах деятельности государственных органов исполнительной власти, исполнительных органов местного самоуправления, а также механизме административно-правового регулирования государственного и муниципального управления;
- усвоение законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы;
- освоение знаний особенностей правового обеспечения административной реформы, реформы государственной и муниципальной службы;
- приобретение навыков поиска и формирования комплекса нормативных правовых актов, отражающих правовой статус (компетенцию, функции, полномочия, ответственность и пр.) конкретного исполнительного органа или представляющих его должностных лиц.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-3.1	Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-4.1	Способен осуществлять анализ административно-правовой базы деятельности государственных органов, разработку проектов нормативных правовых актов, подготовку методических рекомендаций и аналитических материалов;

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных	ОПК 3.1 Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки	Знать: методы анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе

<p>правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики</p> <p>ПК-4. Способен применять современные методы административно-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства</p>	<p>данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе;</p> <p>ПК-4.1. Способен осуществлять анализ административно-правовой базы деятельности государственных органов, разработку проектов нормативных правовых актов, подготовку методических рекомендаций и аналитических материалов;</p>	<p>в междисциплинарных областях; содержание системы методов научного исследования, в т.ч. методов поиска и обработки информации, постановки проблемы, выработки гипотез и концепций; закономерностей эволюции научных методов; теоретические и методологические основы государственного управления; сущность, содержание и принципы управления государственной службой; элементы организационных структур по управлению государственной службы; особенности технического, информационного и программного обеспечения процессов разработки решений, учитывающих правовую и нормативную базу.</p> <p>Уметь: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты реализации этих вариантов, применять научные методы познания, структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы решения проблемы, использовать научные исследования для получения нового знания; анализировать методы государственного управления в ходе разработки решений; разбираться в формировании государственной политики в соответствии с поставленными целями и задачами.</p> <p>Владеть: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе</p>
--	--	--

		<p>в междисциплинарных областях; методами интенсификации познавательной деятельности, навыками верификации и структуризации информации, методикой анализа социально-экономических отношений; представлением о системе и структуре органов исполнительной власти, правовых основах государственной службы в Российской Федерации, правовых актах управления; механизмом юридической ответственности в сфере государственного управления</p>
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.04 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Тема 2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти и исполнительных органов местного самоуправления: вопросы формирования и реализации.

Тема 3. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы.

Дисциплина «Профессиональная этика государственного служащего»

Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика государственного служащего» являются:

- сформировать теоретические знания у студентов в области этики поведения федеральных и региональных (государственных), а также муниципальных служащих РФ в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи:

- раскрыть основы этики профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления;

- подготовка специалистов государственной и муниципальной службы, способных в современных условиях осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами;

- Этического кодекса государственного служащего, законодательства РФ, регулирующего деятельность государственной и муниципальной службы;

- использование полученных знаний по этическим и моральным принципам госслужбы в профессиональной деятельности.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-6.1.	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
УК-6.2.	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
УК-6.3.	Оценивает эффективность использования времени и ресурсов при решении поставленных целей и задач.
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1.1	В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности
ОПК-1.2	Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>УК-6 Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства</p> <p>ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p>УК 6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК 6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p> <p>УК 6.3 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p> <p>ОПК-1.1. В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности;</p> <p>ОПК-1.2. Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; - нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - основные принципы функционирования государственной и местной (муниципальной) власти, тенденции и этапы развития государственного и муниципального управления и службы в РФ как науки и профессиональной деятельности; - основные требования нормативных актов по регламентации деятельности и нормам поведения государственных и муниципальных служащих; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций государственной и муниципальной службы, в соответствии с современными принципами морали и этики; – диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих

		<p>решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь адаптировать международный опыт государственной и муниципальной службы в российской практике; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными положениями Этического кодекса госслужащего РФ; – разнообразными моделями делового этикета.
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О11 «Профессиональная этика государственного служащего» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. История и сущность этики государственной и муниципальной службы

Тема 2. Прикладная и профессиональная этика

Тема 3. Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих

Тема 4. Этические проблемы государственной и муниципальной службы

Тема 5. Механизмы этического регулирования государственного и муниципального управления в России

Тема 6. Специфика властных ресурсов бюрократии и управленческой карьеры в современной России: этический аспект. Гендерный аспект культуры управления.

Тема 7. Профессиональная культура современного российского государственного и муниципального служащего.

Тема 8. Деловой этикет в деятельности государственного и муниципального служащего

Дисциплина «Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями»

Цель изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями» является формирование у студентов компетенций в области основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, управления группами и командами в организации, в проведении аудита человеческих ресурсов и осуществлении диагностики организационной культуры, а также навыков в вопросах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

Задачи дисциплины:

- раскрыть понятие, сущность власти и основные подходы к лидерству;
- сформировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- сформировать навыки организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- рассмотреть вопросы аудита человеческих ресурсов организации;
- рассмотреть методы диагностики организационной культуры;
- сформировать знания, умения и навыки в области способов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и в командной

	работе, учитывая особенности поведения и интересы других членов команды, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и планирует свои действия для достижения заданного результата.
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
УК-3.4	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и в командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других членов команды, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и планирует свои действия для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p>	<p>Знать:</p> <p>31- основные теории мотивации, и власти;</p> <p>32 - теории лидерства и стилей руководства, принципы формирования команды и основы групповой динамики, стратегии управления человеческими ресурсами;</p> <p>33- виды и элементы организационной культуры.</p> <p>31- различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций;</p> <p>32- современные технологии управления персоналом.</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p>У2 – осуществлять диагностику организационной культуры.</p> <p>У1 - выбирать способы</p>

		<p>разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p>Владеть: В1 – навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; В2 – методами диагностики организационной культуры. В1 - методикой разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.</p>
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.02 «Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями» относится к *вариативной* части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

на занятия лекционного типа – 16 ч.

на занятия семинарского типа – 16 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 40 ч.

Содержание дисциплины

Тема 1. Руководство: власть и личное влияние

Тема 2. Лидерство

Тема 3. Управление группами в организации

Тема 4. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе

Тема 5. Межкультурные коммуникации в организации

Тема 6. Деловое общение. Вербальные и невербальные средства общения

Тема 7. Управление конфликтами в организации

Тема 8. Командообразование как ключевая задача лидеров-руководителей

Тема 9. Управление лидерами, или коуч-наставничество

Тема 10. Ораторское искусство или умение увлечь идеями

Тема 11. Защита деловой информации как аспект делового этикета

Тема 12. Документационное обеспечение делового общения

Тема 13. Формирование организационной культуры

Тема 14. Инновационное лидерство

Дисциплина «Система исполнительной власти в РФ»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Система исполнительной власти в РФ» является исследование сущности, роли и места исполнительной ветви государственной власти в системе органов государственной власти, особенностей правового статуса и организации деятельности органов исполнительной власти, структуры исполнительной ветви власти Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- познание основных положений, сущности и содержания основных юридических понятий, категорий и институтов российского права, связанных с функционированием исполнительной власти;

- изучение и выработка навыка применения, толкования и анализа необходимых правовых актов, являющихся источниками правового статуса и деятельности федеральных и региональных органов исполнительной власти;

- изучение особенностей структуры правового статуса должностных лиц органов исполнительной власти;

- изучение особенностей системы и структуры органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, их полномочий, специфики взаимодействия с иными органами государственной власти.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК-6.1	Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность
ОПК-6.2	Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование
ПК-	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-4.3	Способен осуществлять анализ и разработку административных регламентов исполнения государственных функций, стандартов предоставления государственных услуг

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность ОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование	знать: - понятийный аппарат курса; - закономерности и принципы организации исполнительной ветви государственной власти в Российской Федерации; - строение системы исполнительной власти и ее подсистем; - структуру правового статуса субъектов исполнительной власти уметь: - проводить системный анализ нормативных правовых актов и регулируемых ими общественных отношений, складывающихся при организации системы исполнительной власти; - осуществлять правовую экспертизу положений об органах исполнительной власти и четкому определению элементов правового статуса указанных органов.
ПК-4. Способен применять современные методы административного-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства	ПК 4.3 Способен осуществлять анализ и разработку административных регламентов исполнения государственных функций, стандартов предоставления государственных услуг	

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.15 «Система исполнительной власти в РФ» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления

подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления»

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Исполнительная власть в системе органов государственной власти зарубежных стран

Тема 2. Исполнительная власть в правовой системе России

Тема 3. Конституционно-правовые основы статуса Правительства РФ и его положения в системе органов исполнительной власти

Тема 4. Взаимодействие органов исполнительной власти с другими органами государственной власти РФ

Дисциплина «Становление и развитие государственного и муниципального управления в России»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Становление и развитие государственного и муниципального управления в России» является формирование у обучающихся теоретических знаний в области особенностей и закономерностей возникновения, становления, развития и преобразования государственности, государственного управления в России и практических навыков по анализу ситуации в области государственного и муниципального управления в конкретном историческом контексте, в том числе по анализу текущей ситуации с учетом исторического прошлого.

Задачи изучения дисциплины:

– изучить особенности и закономерности возникновения, становления, развития и преобразования государственности в России;

– ознакомление с эволюцией элементов государственного механизма, соответствующих учреждений и органов, методами государственного управления хозяйственной, политической, внешнеполитической и культурной жизнью, взаимодействие государства и церкви, государства и иных общественных институтов в различные периоды отечественной истории;

- сформировать у студентов необходимые теоретические знания и практические навыки по анализу ситуации в области государственного управления в конкретном историческом контексте, в том числе по анализу текущей ситуации с учетом исторического прошлого.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-5.1	Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК 5.1. Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства; - основные тенденции развития государственного и муниципального управления; - основные принципы функционирования местной власти; - особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в

		<p>профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления; - выявлять и оценивать социально значимые явления, события и процессы; анализировать закономерности и национальную специфику государственного управления в России для формирования гражданской позиции; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу проблем общества; - методами обобщения, анализа, интерпретации и восприятия исторической информации; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; общей методологией анализа государственного и общественно-политического развития общества
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.08 «Становление и развитие государственного и муниципального управления в России» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 17 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 91 час.

Содержание дисциплины

Тема 1. Становление государственности у восточных славян

- Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси в IX-XI веках
- Тема 3. Государственное управление в древнерусских княжествах в период феодальной раздробленности (XII-XIII вв.)
- Тема 4. Проблемы современного государственного управления в РФ
- Тема 5. Система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XVI вв.)
- Тема 6. Московское централизованное государство в XV-XVI вв.
- Тема 7. Разрушение российской государственности в период смутного времени (конец XVI - начало XVII вв.)
- Тема 8. Преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII веке
- Тема 9. Политические реформы Петра I
- Тема 10. Государственное управление в период дворцовых переворотов
- Тема 11. Государственное управление в России в первой половине XIX века (при Александре I и Николае I)
- Тема 12. Государственное управление в России во второй половине XIX века (при Александре II и Александре III)
- Тема 13. Государственное и региональное управление в России в начале XX века. Революции 1905 и 1917 гг.
- Тема 14. Государственное управление в СССР в первой половине XX в.
- Тема 15. Государственное управление в СССР во второй половине XX в. Развал СССР и создание СНГ
- Тема 16. Государственное управление в СССР во второй половине XX в.
- Тема 17. Государственное и региональное управление в РФ на современном этапе

Дисциплина «Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении» является формирование у обучающихся системного представления об основах разработки, принятия и исполнения государственных решений, организации их эффективного контроля в системе государственного управления.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний об основах принятия и исполнения государственных решений;
- формирование представлений о принципах эффективного государственного менеджмента, о взаимодействии субъектов управления в деятельности государственных структур и о возможностях практической реализации их управленческого воздействия;

- формирование нормативно-правовых, экономических и организационных навыков по вопросам принятия и исполнения государственных решений;

- выработка практических навыков разработки решение в группе и индивидуально, освоение технологий согласования решений в органах государственной власти и реализации принципов единоначалия и коллегиальности при принятии решений.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-1.1	Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к грамотному, логичному, аргументированному формированию собственных суждений и оценки информации;
УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
УК-1.3	Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.1	Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к грамотному, логичному, аргументированному формированию собственных суждений и оценки информации; УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения	знать: - общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационноуправленческих решений и оценки их последствий; - теоретические основы принятия управленческих решений, типологию управленческих решений, факторы, формирующие

<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; УК-1.3. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>ОПК-2.1. Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;</p>	<p>уровень и качество решений; - виды государственных решений, общую методологию и технологию разработки, методы принятия организационно-управленческих решений; - правила разработки приоритетов профессиональной деятельности, в том числе, в условиях неопределенности и рисков; содержание процесса планирования при разработке государственных управленческих решений; - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; содержание процесса планирования при разработке государственных управленческих решений; организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений; технологию оценки качества и эффективности разработки государственных управленческих решений; уметь: - анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; - осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; - оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; находить наиболее разумные решения</p>
--	---	--

		<p>типовых и нестандартных задач управления и нести за них ответственность;</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности; оценивать и выбирать альтернативные варианты решения, в том числе, в условиях неопределенности и рисков;- использовать мотивацию, лидерство и власть для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; - оценивать и выбирать альтернативные варианты решения, проводить аудит человеческих ресурсов и диагностировать организационную культуру организации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации;- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); навыками поиска оптимальных социально-значимых организационно-управленческих решений, готовности принять на себя ответственность за реализуемые решения;- владеть современными методами принятия государственных решений в различных условиях обстановки в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии;- современными методами мотивации, лидерства и власти
--	--	---

		<p>для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - творчески принимать управленческие государственные решения, осуществлять контроль за их реализацией, создавать слаженную организационную и командную работу с учетом человеческих ресурсов и организационной культуры организации; - методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений.
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.01 «Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часа;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 182 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы методологии и теории разработки государственных управленческих решений

Тема 2. Методы и технологии разработки государственных управленческих решений в органах государственного и муниципального управления

Тема 3. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих решений

Тема 4. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации государственных управленческих решений

Тема 5. Качество, контроль и ответственность в процессе разработки и реализации государственных управленческих решений

Тема 6. Информационно-аналитическое обеспечение процесса разработки и принятия государственных управленческих решений

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» глубокое изучение сущности, содержания государственного и муниципального управления, его субъектов и объектов, видов, форм и особенностей, функций, методов, технологий властно-управляющего воздействия государственных и муниципальных органов власти на общественное развитие.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть содержательную сторону основных научных школ и теорий, позволяющих всесторонне осмыслить государственное и муниципальное управление как понятие и общественный феномен;

- изучить содержание государственного и муниципального управления, его субъектов и объектов, видов, функций, методов, технологий властно-управляющего воздействия государственных и муниципальных органов власти на общественное развитие;

- сформировать у студентов целостное представление об основах государственного и муниципального управления, особенностях его становления и развития;

- рассмотреть государственное и муниципальное управление как систему с обоснованием сущностных компонентов ее структуры;

- изучить территориальные и организационные основы, проанализировать необходимые структурные связи между составляющими подсистемами государственного и муниципального управления;

- сформировать знание процесса формирования и реализации государственной политики, принятия и осуществления государственных решений в различных сферах жизнедеятельности общества;

- закрепить знания в области становления и развития государственного и муниципального управления, федеративных отношений и «вертикали власти», государственной и муниципальной службы в современной России, социально-экономических и политических проблем развития российского общества и путей их решения

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений
ОПК-7.1	Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере;
ОПК-7.2	Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p> <p>ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;</p> <p>ОПК-7.1. Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере;</p> <p>ОПК-7.2. Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, характеризующие государственное управление; - организационно-функциональные основы системы государственного управления в РФ на федеральном и региональном уровнях; - содержание основных процессов муниципального управления, моделей муниципального управления; - ключевые положения, сформулированные зарубежными и отечественными школами муниципального управления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать структуры и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления; - анализировать функционирование подразделений органов местного самоуправления и организации в целом; - находить ошибки в деятельности и организации субъектов управления, выявлять их причины; - пользуясь критерием оптимальности, разрешать проблемные ситуации в сфере

		муниципального управления; владеть: - навыками самоорганизации планирования и прогнозирования социальных процессов для решения различных задач
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.02 «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и научные основы государственного управления
- Тема 2. Система органов государственной власти РФ
- Тема 3. Формирование и реализация государственной политики в процессе Государственного управления
- Тема 4. Проблемы современного государственного управления в РФ
- Тема 5. Теоретические основы муниципального управления и местного самоуправления
- Тема 6. Исторические этапы становления и развития местного самоуправления в России и за рубежом
- Тема 7. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации
- Тема 8. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления
- Тема 9. Организационные основы местного самоуправления
- Тема 10. Муниципальное образование как социально-экономическая система
- Тема 11. Муниципальное хозяйство как объект управления.
- Тема 12. Управление градообслуживающей сферой
- Тема 13. Муниципальное управление социальной сферой
- Тема 14. Экономическая основа местного самоуправления

Тема 15. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования

Дисциплина «Управление в социальной сфере»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление в социальной сфере» является формирование у обучающихся системы базовых знаний о корпоративной социальной ответственности как стратегической цели современной организации, реализации ее возможностей в создании положительного имиджа и укреплении деловой репутации, формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков нахождения организационно-управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

Задачи изучения дисциплины:

- акцентирование внимания обучающихся на феномене корпоративной социальной ответственности;
- формирование представлений о базовых определениях и терминах корпоративной социальной ответственности, проблем и преимуществ социально ответственного ведения бизнеса;
- изучение технологий процессов принятия эффективных управленческих решений;
- определение основных подходов к реализации и управлению социальными программами компании.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-2.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений;
ОПК-2.3	Представляет процесс осуществления контрольнонадзорной деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации на основе рискориентированного подхода
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</p>	<p>ОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений; ОПК-2.3. Представляет процесс осуществления контрольнонадзорной деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации на основе рискориентированного подхода</p>	<p>Знать: 31 - различные формы корпоративного социального участия и виды социальной работы; 32 - основные модели, методики и принципы разработки и принятия организационно-управленческих решений, требования экономической эффективности и социальной значимости принимаемых решений, особенности проектирования организационно-управленческих решений и определять ответственность и социальную значимость за его реализацию Уметь: У1 - обосновать необходимость интеграции концепций КСО и корпоративного гражданства в процесс разработки корпоративной стратегии компании; У2 - использовать основные стратегические, экономические и политические механизмы и инструменты при создании среды, благоприятной для внедрения концепции КСО; У3 - выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных организационно-управленческих решений, с учетом ответственности за предложенное решение с позиции его социальной значимости. Владеть:</p>

		<p>В1 - навыками применения полученных знаний в процессе анализа деятельности корпорации, принимая во внимание уровень экономического развития страны, законодательную среду, культурные традиции и практику ведения бизнеса;</p> <p>В2 - терминологией в области корпоративного управления; навыками разработки собственных рекомендаций по развитию инфраструктуры корпоративной социальной ответственности и интегрирования ее элементов в корпоративные стратегии организаций.</p> <p>В3 - методами анализа альтернатив организационно-управленческих решений, обосновывать оптимальный проект, способствовать его принятию, контролировать процесс реализации выбранного решения и нести за него ответственность с позиций социальной значимости.</p>
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.6 «Управление в социальной сфере» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины в зачётных единицах составляет 3 зачётные единицы

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часа.

Содержание дисциплины

1. Социальная ответственность: понятие и содержание
2. Методы принятия управленческих решений в современных организациях
3. Раскрытие информации и прозрачность как факторы социальной ответственности
4. Деловая этика. Кодекс корпоративного поведения и этические кодексы
5. Социально-ориентированная кадровая политика компаний
6. Управление рисками - центральное звено стратегии корпораций
7. Проблемы корпоративной социальной ответственности
8. Перспективы развития корпоративной социальной ответственности

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является детальное изучение форм управления государственной и муниципальной собственностью, методов ее формирования, особенностей правового режима экономического оборота отдельных видов объектов государственной и муниципальной собственности.

Задачи изучения дисциплины:

- дать теоретические знания в области управления государственной и муниципальной собственностью;
- ознакомить с основными законодательными и иными нормативными актами в изучаемой области;
- рассмотреть принципы, методы и инструментарий системы управления государственной и муниципальной собственностью;
- сформировать понимание особенностей управления государственными и муниципальными предприятиями, акционерной собственностью государства, природными объектами государственного и муниципального собственника.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-3.1	Способен осуществлять управление, распоряжение и контроль за государственным и муниципальным имуществом, учитывать особенности и применять соответствующие способы приватизации различных видов государственного и муниципального имущества, банкротства государственных и муниципальных предприятий

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства	ПК 2.3. Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общее содержание основных законодательных актов, регулирующих вопросы управления государственной и муниципальной собственностью; - структуру отношений собственности; правовую природу прав государственной и муниципальной собственности. - основные тенденции развития системы государственного и муниципального управления собственностью; - структуру отношений собственности; - основные исторические этапы и современное состояние приватизации государственного и муниципального имущества в России; - принципы развития и закономерности функционирования органов управления государственной и муниципальной собственностью; - виды контроля за распоряжением государственной собственностью и эффективность ее использования. <p>Уметь:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - сопоставлять отечественный и зарубежный опыт управления государственной собственностью с целью выявления наиболее эффективных способов управления; - определять наиболее эффективные в каждом конкретном случае способы управления объектами государственной и муниципальной собственности; - рассчитывать стоимость объекта собственности различными методами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа и оценки объектов государственной и муниципальной собственности.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 92 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Система управления государственной и муниципальной собственностью: теоретические и методические аспекты.

Тема 2. Формирование публичной собственности и обращение имущества в государственную собственность.

Тема 3. Формы управления государственным и муниципальным имуществом

Тема 4. Управление государственной и муниципальной казной.

Тема 5. Управление государственными (муниципальными) предприятиями (учреждениями).

Тема 6. Управление имуществом унитарных предприятий и учреждений.

Тема 7. Управление природными ресурсами и землей (недвижимостью).

Тема 8. Особенности управления акциями (долями) и другими видами государственного и муниципального имущества.

Тема 9. Приватизация государственного и муниципального имущества.

Тема 10. Система органов управления государственной и муниципальной собственностью.

Тема 11. Инвентаризация, учет и контроль в управлении государственным (муниципальным) имуществом.

Тема 12. Оценка эффективности управления и использования государственной и муниципальной собственности.

Дисциплина «Управление имуществом общественного сектора»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление имуществом общественного сектора» является формирование у обучающихся системных знаний в области теории управления объектами муниципальной собственности, приобретение теоретических знаний, необходимых для использования в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- получить теоретические знания в области управления муниципальной собственностью;
- определить возможности использования зарубежного опыта управления муниципальной собственностью в России;
- ознакомиться с основными законодательными и иными нормативными актами в изучаемой области;
- обеспечить понимание необходимости разработки основных принципов и создания системы управления муниципальной собственностью;
- сформировать понимание особенностей управления муниципальными предприятиями, акционерной собственностью государства, природными объектами государственного и муниципального собственника;
- обеспечить направленность профессиональной подготовки на удовлетворение потребностей рынка труда в специалистах соответствующей квалификации.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-5.1	Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;
ОПК-5.2	Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<p>ОПК-5.1. Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;</p> <p>ОПК-5.2. Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи и основные элементы системы управления муниципальной собственностью; - структуру муниципальной собственности; - принципы формирования состава объектов муниципальной собственности; - механизмы управления объектами муниципальной собственности; - порядок принятия решений и распределение полномочий органов государственного управления в системе управления муниципальной собственностью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимый объем информации для принятия решений в области управления различными объектами муниципальной собственности; - анализировать необходимые нормативно-правовые акты; - определять наиболее эффективные способы решения

		<p>поставленных задач в сфере управления муниципальной собственности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и приемами анализа нормативно-правовой, финансово-экономической и иной информации в сфере управления муниципальной собственности; - способами разработки управленческого решения по использованию различных объектов муниципальной собственности; - методами систематизации фактического материала и формирования необходимых выводов, на основе которых разрабатываются предложения по совершенствованию различных элементов системы управления муниципальной собственностью.
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.10 «Управление имуществом общественного сектора» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 74 часа.

Содержание дисциплины

Тема 1. Система управления государственной и муниципальной собственностью: теоретические и методические аспекты.

Тема 2. Формирование публичной собственности и обращение имущества в государственную собственность.

- Тема 3. Формы управления государственным и муниципальным имуществом
- Тема 4. Управление государственной и муниципальной казной.
- Тема 5. Управление государственными (муниципальными) предприятиями (учреждениями).
- Тема 6. Управление имуществом унитарных предприятий и учреждений.
- Тема 7. Управление природными ресурсами и землей (недвижимостью).
- Тема 8. Особенности управления акциями (долями) и другими видами государственного и муниципального имущества.
- Тема 9. Приватизация государственного и муниципального имущества.
- Тема 10. Система органов управления государственной и муниципальной собственностью.
- Тема 11. Инвентаризация, учет и контроль в управлении государственным (муниципальным) имуществом.
- Тема 12. Оценка эффективности управления и использования государственной и муниципальной собственности.

Дисциплина «Управление инновационным развитием региона»

Цель изучения дисциплины

Цели и задачи дисциплины. Учебная дисциплина «Управление инновационным развитием региона» – дисциплина по выбору студента, в которой соединена тематика социально-экономических аспектов технологического развития и организационно-управленческого обеспечения этого процесса. На основе изучения дисциплины достигается формирование у студентов представления о единстве эффективной профессиональной деятельности и необходимости постоянного инновационного развития, обеспечивающего достижение нового качества жизни.

Высокая инновационная активность предприятий и организаций служит основным источником их устойчивой конкурентоспособности. Обеспечение динамичных темпов инновационных преобразований во всех сегментах национальной экономики и социальной сферы позволяет находить рациональные решения на пути построения экономики знаний, обеспечивать национальную безопасность и стимулировать дальнейшее общественное развитие.

Изучение данной дисциплины должно способствовать достижению целей обучения и подготовки специалистов в различных сферах и отраслях экономики. Для наиболее эффективного усвоения знаний и приобретения практических навыков по управлению инновациями студенты должны иметь достаточную подготовку как в области общепрофессиональных дисциплин, так и в области профессиональной специализации.

Дисциплина наряду с прикладной экономико-технологической направленностью ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров и базируется на знаниях,

полученных при изучении социально-экономических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин. Её изучение рекомендуется проводить на завершающем этапе формирования бакалавра.

В дисциплине рассматриваются: теоретические и методологические основы управления инновациями, классификация нововведений, международная практика идентификации инноваций; дается представление о теориях инновационного развития, характеризуются основные технологические уклады в экономике в историческом контексте, раскрываются инновационные процессы и жизненные циклы различных видов инноваций; на основе выявленных закономерностей инновационного развития дается представление о прогнозировании научно-технического развития; представляется сущность национальной инновационной системы на основе характеристики мотивов инновационной деятельности, экономических интересов ее участников, представляются основные подходы к формированию и реализации государственной инновационной политики, раскрываются основные аспекты международной инновационной деятельности, формируется представление об инфраструктуре инновационной деятельности.

Один из важнейших разделов данной дисциплины – организация и управление инновационной деятельностью, в которой раскрывается сущность коммерциализации результатов научно-технической деятельности, характеризуются диффузные процессы в инновационной среде и особенности трансфера инноваций, представляется подход к оценке и использованию инновационного потенциала организации; формулируются стратегии инновационного развития организации, описываются методы и формы управления инновационными проектами и программами, бизнес-планирования инновационной деятельности, особенности формирования системы управления инновационной деятельностью в научно-технических и промышленных организациях, а также организационная поддержка и внешнее обеспечение инновационной деятельности.

Завершается изучение дисциплины комплексом вопросов, связанных с предпринимательством в инновационной сфере, посвященных маркетингу инноваций, экспертизе инновационных проектов и решений, характеристике и оценке финансово-экономических аспектов инновационной деятельности и инвестиций в инновации. В изучение дисциплины также включены вопросы, связанные с управлением рисками инновационных проектов.

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и

	выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям</p> <p>УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия целевых программ: структуру, цели, задачи и функции – целевых программ, функции основных участников формирования и реализации программ; – теоретические основы функционирования процесса формирования, реализации целевых программ; – теорию и практику разработки и реализации программ по направлениям и видам экономической деятельности; – основные направления целевых программ и их взаимосвязь

		<p>между собой;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения и понятия проектов и их контекста, как объектов управления; – обладать теоретическими знаниями о стандартах управления проектами; – процессы и инструменты управления различными функциональным и областями проекта <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цели, предметную область и структуры программы, проекта; – формировать основные разделы программы, сводного плана проекта; – осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта и программы по основным параметрам; – ориентироваться в современных методиках построения и оценки, программ и проектов. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения обследования и системного анализа необходимости разработки целевой программы; - формирования целевой программы по одному из
--	--	--

		<p>выбранных направлений, в том числе в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов РФ;</p> <p>- составления организационно-технологической модели проекта;</p> <p>- расчёта календарного плана осуществления проект</p>
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В. ДВ.02.02. «Управление инновационным развитием региона» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;
- на занятия семинарского типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 часов.

Содержание дисциплины

Тема 1. Инновации как объект проектного управления

Тема 2. Инновационное развитие региональных социально-экономических систем

Тема 3. Государственная инновационная политика.

Тема 4. Инфраструктура инновационного развития региональных социально-экономических систем

Тема 5. Региональные инновационные системы: модели формирования, особенности функционирования и развития

Тема 6. Организационно-правовые основы государственной службы иных видов.

Дисциплина «Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления» является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять управление программами и проектами муниципального и государственного уровня, обеспечивая достижение целей программ и определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта или программы.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть концептуальные основы управления на государственной и муниципальной службе,
- рассмотреть правовые и организационные основы государственной и муниципальной службы Российской Федерации,
- изучить систему государственной и муниципальной службы в РФ,
- рассмотреть правовой статус государственного и муниципального служащего,
- сформировать знания о признаках, типологии, реестре должностей государственной и муниципальной службы,
- изучить основные черты зарубежного опыта организации государственной и муниципальной службы

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-6.1	Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность;
ОПК-6.2	Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование

ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-3.3	Способен осуществлять управление государственными и муниципальными программами и проектами, организовывать закупочную деятельность и заключение государственных и муниципальных контрактов

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям</p> <p>УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.3. Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.</p> <p>УК-2.4. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия целевых программ: структуру, цели, задачи и функции – целевых программ, функции основных участников формирования и реализации программ; – теоретические основы функционирования процесса формирования, реализации целевых программ; – теорию и практику разработки и реализации программ по направлениям и видам экономической деятельности; – основные направления целевых программ и их взаимосвязь между собой; – определения и понятия проектов и их контекста,
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	<p>ОПК-6.1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность;</p> <p>ОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование</p>	
ПК-3. Способен определять основные направления и	ПК 3.3. Способен осуществлять управление	

<p>приоритеты государственной политики и реализации проектов в области имущественных отношений с учетом международного и отечественного опыта, практики управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом</p>	<p>государственными и муниципальными программами и проектами, организовывать закупочную деятельность и заключение государственных и муниципальных контрактов</p>	<p>как объектов управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обладать теоретическими знаниями о стандартах управления проектами; – процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цели, предметную область и структуры программы, проекта; – формировать основные разделы программы, сводного плана проекта; – осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта и программы по основным параметрам; – ориентироваться в современных методиках построения и оценки, программ и проектов. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения обследования и системного анализа необходимости разработки целевой программы; - формирования целевой программы по одному из выбранных направлений, в том числе в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации,
--	--	--

		субъектов РФ; - составления организационно-технологической модели проекта; - расчёта календарного плана осуществления проект
--	--	--

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.05 «Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Государственная и муниципальная служба».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 17 часов;
- на занятия семинарского типа – 17 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 146 часов.

Содержание дисциплины

- Тема 1. Управление проектами: теория и практика
- Тема 2. Цели и критерии качества управления проектами
- Тема 3. Процесс планирования проектов
- Тема 4. Составление плана выполнения проекта
- Тема 5. Процессы реализации проектов
- Тема 6. Мониторинг выполнения и завершение проектов
- Тема 7. Показатели, цели, задачи программ. Показатели эффективности программ
- Тема 8. Порядок разработки программы государственного и муниципального уровня и процесс управления программой

Дисциплина «Экономика общественного сектора»

Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика общественного сектора» является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических способностей по вопросам, касающимся достижения поставленных задач для достижения оптимальных управленческих решений в области

государственного и муниципального управления с учетом выявленных приоритетов с социальноэкономической жизни страны с помощью различных рычагов воздействия на социально-экономические процессы.

Задачи изучения дисциплины:

- определение современных экономических функций государства и обоснование необходимости государственного вмешательства в рыночные отношения с позиций эффективности, справедливости и стабильности;
- изучение системы экономических отношений между субъектами хозяйственной деятельности и государством, сформировавшейся в настоящее время в различных странах;
- раскрыть сущность государственной экономической политики, проанализировать ее основные части;
- анализ основных целей экономики государственного сектора и структуры ее ресурсного потенциала;
- изучение организационных основ регулирования экономики, определение путей их дальнейшего совершенствования

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины

код компетенции	формулировка компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-2.1	Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2. Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и	ПК 2.1. Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики	знать: – содержание основных концепций либеральной, административной и смешанной систем управления; – понятийный аппарат, теоретические и правовые основы государственного регулирования экономики; – теоретические основы государственного

<p>предпринимательства</p>		<p>регулирования экономики, формы и методы государственного регулирования, тенденции развития и приоритеты экономической политики государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности функционирования современной рыночной экономики на макро- и микроуровне; – технологии и методы государственного регулирования в сфере предпринимательской деятельности в России и за рубежом; – основные факторы и показатели эффективного экономического роста; – механизмы государственного бюджетного, денежно-кредитного, инвестиционного, инновационного регулирования современной рыночной экономики; – инструменты государственного регулирования в основных отраслях и сферах национальной экономики; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться терминологией, относящейся к вопросам государственного регулирования экономических процессов; – применять положения теорий государственного регулирования в практической деятельности; – использовать полученные знания в процессе разработки и осуществления государственной политики в сфере регулирования предпринимательской деятельности; – использовать инструменты различных методов
----------------------------	--	--

		<p>государственного воздействия на экономические процессы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать результаты государственного регулирования экономики в целом и ее отдельных сфер; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категориальным аппаратом концепций либеральной, административной и смешанной систем экономического управления; – навыками анализа проблем в области государственного регулирования экономических процессов; – концептуальными основами наиболее значимых теорий государственного регулирования экономики; – основами функционирования современной рыночной экономики; – навыками разработки рекомендаций и оценки практических мероприятий в области государственного регулирования предпринимательской деятельности; – методикой анализа важнейших показателей и факторов экономического роста; – способностью применять представления о методах государственного экономического регулирования; – методическими основами регулирования в различных отраслях и сферах национальной экономики.
--	--	---

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.01 «Экономика общественного сектора» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления

подготовки «Государственное и муниципальное управление», профиля «Система государственного и муниципального управления».

Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 17 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 16 часов;

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 56 часов.

Содержание дисциплины

1. Концепции систем экономического управления, ретроспективный анализ (либеральный, административный, смешанный)
2. Государственный механизм регулирования экономических процессов
3. Теории государственного регулирования экономики
4. Формирование и функционирование рыночной экономики
5. Основы государственного регулирования предпринимательской деятельности
6. Экономический рост как важнейшая задача государственного регулирования экономики
7. Механизм государственного регулирования экономики
8. Государственное регулирование в основных отраслях и сферах национального хозяйства