

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕН-
НЫЙ УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 11
от 06 июня 2023г.*

КАФЕДРА НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«НАЛОГОВОЕ ПРОИЗВОДСТВО»

направление подготовки 38.04.08. Финансы и кредит,

профиль «Финансы и кредит»

Уровень высшего образования - магистратура

Махачкала – 2023

УДК 336.2 (075.8)

ББК 65 261. 4

Составитель: Гитинова Канича Гаджимурадовна, к.э.н., доцент, доцент кафедры «Налоги и налогообложение» ДГУНХ.

Внутренний рецензент: Гасанбеков Алибек Гасанбекович, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Налоги и налогообложение»

Внешний рецензент: Меджидов Абдулла Ибрагимович, заместитель начальника отдела налогообложения юридических лиц Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан

Представитель работодателя: Алиева Джамиля Мухумаевна, начальник экономического отдела Отделения – Национального банка по Республике Дагестан Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации.

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г., № 991, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое производство» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Гитинова Канича Гаджимурадовна. Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое производство» для направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Финансы и кредит». - Махачкала: ДГУНХ, 2023.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Финансы и кредит», к.э.н., доцентом Аджаматовой Д.С.

Одобрены на заседании кафедры «Финансы и кредит» 31 мая 2023 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	5
РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине	9
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	38
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций	42

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Налоговое производство» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы высшего образования 38.04.08 Финансы и кредит, профиль «Финансы и кредит».

Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое производство» включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении текущего и промежуточного контроля.

РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1 Перечень формируемых компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных; органов государственной власти и местного самоуправления

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
ПК-1: Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных; органов государственной власти и	ПК-1.1: Знает алгоритм отбора методов аналитической работы с финансовой информацией	Знать: сущность налогового производства в Российской Федерации - органы, осуществляющие налоговое производство -структуру налоговых органов РФ -важнейшие задачи налоговых органов РФ в налоговом процессе -основные обязанности налоговых органов -права и обязанности налогоплательщиков -организацию налогового контроля -правила проведения	Пороговый уровень	Демонстрирует слабые знания возможных нестандартных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности допускаются существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	Блок А - задания репродуктивного уровня -ТЕСТЫ; -ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА.
			Базовый уровень	Демонстрирует знания на хорошем уровне правового статуса должностных лиц налоговых органов как государственных служащих, основных	

местного самоуправления		<p>ния выездных и камеральных налоговых проверок</p> <p>-процедуру государственной регистрации и постановки налогоплательщиков на учет в налоговых органах</p>		<p>функций и полномочий налоговых органов и др.</p>	
		<p>-условия и порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов</p> <p>-виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах</p> <p>-порядок разрешения налоговых споров</p>	Продвинутый уровень	<p>Демонстрирует знания на высоком уровне правовую основу деятельности налоговых органов федерального и территориального уровней.</p>	
		<p>Уметь: ориентироваться в структуре налоговых органов РФ</p> <p>-оценивать последствия неадекватного исполнения налоговых обязательств</p> <p>-анализировать деятельность органов, осуществляющих в РФ налоговый контроль</p> <p>-осуществлять контроль за ценами в сделках между взаимозависимыми лицами</p> <p>- отличать выездную и камеральную налоговые проверки обжаловать акты проверок и незаконные действия контролирующих органов</p> <p>-системно толковать законодательные акты о нало-</p>	Пороговый уровень	<p>Демонстрирует низкий уровень умений действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности; не достаточно применяет полученные знания на практике при решении конкретных ситуаций и задач, возникающих при выполнении функциональных обязанностей специалистов налоговых органов; слабо демонстрирует умения брать на себя ответственность за реализацию управленческого решения, связанно</p>	<p>Блок В - задания реконструктивного уровня</p> <p>ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ;</p> <p>ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ;</p> <p>ТЕМАТИКА ЭССЕ.</p>

		<p>гах и сборах</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять проблемы в правовом регулировании налогообложения и предлагать способы их решения - применять теоретически е положения и нормы налогового законодательства на практике - разрабатывать документы правового характера в области налогообложения -оформлять платежные документы на зачет и возврат излишне уплаченных или взысканных сумм налога, сбора, пени -применять теоретически е положения налогового законодательства на практике - обосновывать направления необходимости реформирования налоговой системы РФ 		<p>с процедурами налогового администрирования</p>	
			Базовый уровень	Демонстрирует на хорошем уровне грамотное оформление решений, постановлений, протоколов и других документов, отражающих ход и результаты процедур налогового администрирования.	
			Продвинутый уровень	Демонстрирует на высоком уровне умение применять полученные знания на практике при решении конкретных ситуаций и задач, возникающих при выполнении функциональных обязанностей специалистов налоговых органов	
		<p>Владеть: понятийным аппаратом в области законодательства о налогах и сборах</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками профессиональной аргументации при юридической квалификации фактов и обстоятельств и принятия правовых решений -культурой мыш- 	Пороговый уровень	. Демонстрирует слабое владение способностью применять полученные знания и умения в области руководящей работы, допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.	Блок С - задания практико-ориентированного уровня КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ.

	<p>ления, навыками работы с налоговым законодательством и другими нормативными правовыми актами о налогах и сборах -механизмом обеспечения полного и своевременного внесения налогов в бюджет</p> <p>-теоретически ми и практическим и знаниями в области взаимоотношений налогоплательщиков и налоговых органов знаниями, позволяющими проверять законность действий контролирующих органов в ходе осуществления ими налогового контроля</p> <p>- навыками составления платежных документов на зачет и возврат излишне уплаченных или взысканных сумм налога, сбора, пени</p> <p>-навыками анализа налогового законодательства и сопоставления положений отдельных норм налоговых законов</p> <p>-методами и формами налогового контроля по обеспечению полноты и своевременности поступления налоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации</p> <p>-навыками определения налогового правонарушения и порядком назначения налоговых санкций</p> <p>-техникой расчета</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Демонстрирует хороший уровень владения методами и приемами работы в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.</p>	
		<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Демонстрирует свободное владение навыками управления подразделениями, группами сотрудников, данными в области финансовой отчетности;</p>	

		пени в случаях нарушения налогоплательщиком налогового законодательства - методикой решения практических задач, обосновывая решение ссылкой на соответствующие нормы налогового законодательства навыками самостоятельного применения теоретических положений, касающихся контрольных функций налоговых органов алгоритмом заполнения налоговых деклараций			
--	--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. Задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине

Для проверки сформированности компетенции **ПК-1**: Способен владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных; органов государственной власти и местного самоуправления

Блок А. Задания репродуктивного уровня («знать»)

А.1 Фонд тестовых заданий по дисциплине

Тесты типа А.

Выбрать правильный вариант ответа

1. Какое понятие не включается в определение налогового контроля?

- а) правильность исчисления налогов
- б) своевременность расчетов с рабочими
- в) своевременность уплаты налогов
- г) полнота уплаты налогов
- д) своевременность постановки на учет

2. Какая форма проведения налогового контроля не предусмотрена Налоговым кодексом?

- а) налоговые проверки
- б) осмотр
- в) анкетирование
- г) экспертиза
- д) получение объяснений
- е) выемка документов

3. Что означает принцип организации налогового контроля «превентивность»?

- а) наказание
- б) предупреждение в) проверка
- г) правомочность
- д) профессионализм

4. Какая глава Налогового кодекса посвящена налоговому контролю?

- а) 25
- б) 16
- в) 11
- г) 14
- д) 20

5. Имеют ли право налоговые органы взыскивать штрафные санкции в бесспорном порядке?

- а) да б) нет

6. К какому виду контроля относится составление плана выездных налоговых проверок?

- А) текущий
- Б) последующий
- В) предпроверочный Г) нет ответа

7. Определите место проведения камеральной налоговой проверки?

- А) на предприятии
- Б) в налоговом органе
- В) в ином месте

8. Где не может проводиться выездная налоговая проверка?

- А) в налоговом органе
- Б) на дому у предпринимателя В) в организации

9. Какие из перечисленных методов не относятся к методам документального контроля?

- А) арифметический Б) инвентаризация В) визуальный
- Г) логический Д) юридический

10. Какие из перечисленных методов не относятся к методам фактического контроля?

- А) анализ
- Б) экспертиза
- В) обследование Г) инвентаризация Д) осмотр

11. Инспектор проводит проверку правильности применения ККТ. Определить категорию проверки?

- а) тематическая проверка б) встречная проверка
- в) экспресс-проверка
- г) комплексная проверка д) камеральная проверка

12. Определите категорию проверки, если это - выездная налоговая проверка по всем налогам за три года:

- а) экспресс- проверка;

б) комплексная проверка; в) тематическая проверка; г) встречающая проверка;
д) сплошная проверка

13. Определите категорию проверки, если это - выездная налоговая проверка по налогу на добавленную стоимость за три года:

а) экспресс - проверка;
б) комплексная проверка; в) тематическая проверка; г) встречающая проверка;
д) сплошная проверка

14. Определите категорию проверки, если это - выездная налоговая проверка наличия и правильности применения марок на алкогольную продукцию:

а) экспресс - проверка;
б) комплексная проверка; в) тематическая проверка; г) встречающая проверка;
д) сплошная проверка

15. Можно ли по заданию правоохранительных органов проводить повторную проверку?

а) можно б) нельзя
в) в исключительных случаях

16. Определить периодичность проведения выездных налоговых проверок?

А) 1 раз в три года Б) 2 раза в год
В) 1 раз в два года Г) 2 раза в три года
Д) 1 раз в четыре года

17. В какой срок должен быть утвержден план выездных налоговых проверок?

А) за 20 дней до начала квартала
Б) в 10-тидневный срок после начала квартала В) за 15 дней до начала квартала
Г) за 10 дней до начала квартала

18. На какой период составляется план выездной налоговой проверки:

а) год;
б) квартал; в) месяц;
г) не составляется;

19. Выездная проверка может проводиться:

а) в течении двух месяцев; б) в течении трех месяцев; в) в течении одного месяца; г) в течении пяти месяцев.

20. Можно ли повторно проводить выездную налоговую проверку по налогам за ранее проверенный период?

а) нельзя;
б) можно;
в) в исключительных случаях;
г) нет ответа.

21. В какой срок должны быть представлены документы для проверки по требованию налогового инспектора перед выездной налоговой проверкой:

- а) в трехдневный срок; б) в пятидневный срок; в) в десятидневный срок; г) в течении месяца;
- д) в двухдневный срок;

22. Выездной налоговой проверкой может быть охвачен период не более ... лет, предшествующих году проверки:

- а) двух лет; б) трех лет;
- в) одного года; г) пяти лет.

23. Перед какой налоговой проверкой требуется решение руководителя налоговой инспекции:

- а) камеральной проверкой;
- б) перепроверка вышестоящих налоговых органов; в) выездной налоговой проверкой;
- г) нет ответа

24. К внереализационным доходам относится:

- а) доходы от долевого участия в деятельности других организаций б) проценты по договорам займа
- в) имущество, полученное в виде залога
- г) положительная разница от переоценки драгоценных камней.

25. Какие методы расчета сумм амортизации могут применяться для исчисления налоговой базы по налогу на прибыль согласно главе 25 Налогового кодекса РФ?

- а) пропорционально произведенной продукции
- б) линейный метод
- в) по сумме чисел лет
- г) нелинейный метод

26. В течение скольких дней доводятся сведения до налогоплательщика о решении взыскании налога:

- а) 10 дней;
- б) 6 дней;
- в) 25 дней;
- г) 15 дней.

27. С каких счетов налоговое законодательство не допускает производить взыскание налога:

- 1) с расчетных счетов, если не истек срок действия депозитного договора;
- 2) с валютных счетов;
- 3) с кассы бухгалтерии;
- 4) с депозитных счетов, если не истек срок действия депозитного договора.

28. Каким органом производится решение о взыскании налога:

- а) налоговым органом;
- б) таможенным органом;

- в) Банком России.
- г) Отделением ФК по регионам, городам, регионам в городах

29. В течение скольких месяцев исковое заявление может быть подано в суд налоговым органом (таможенным органом):

- а) в течение 6 месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате налога;
- б) в течение 1 месяца после истечения срока исполнения требования об уплате налога;
- в) в течение 5 месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате налога.

30. Каким образом налоговый орган обязан сообщить налогоплательщику о принятом решении о зачете (возврате) сумм излишне уплаченного налога:

- а) в устной форме;
- б) в письменной форме;
- в) по телеграфу;
- г) по факсимильной связи.

31. В течение какого срока копия заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки предоставляется в налоговый орган по месту учета:

- а) в 5дневный срок;
- б) в 10дневный срок;
- в) в 15дневный срок;
- г) в 25дневный срок.

7. Инкассовое поручение налогового органа на перечисление налога исполняется банком не позднее:

- 1) одного – двух операционных дней;
- 2) одного – трех операционных дней;
- 3) в течение 5 часов с момента подачи документа;
- 4) в течение 10 дней.

8. Процентная ставка пени применяется равной:

- 1) 1/200 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ;
- 2) 1/100 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ;
- 3) 1/300 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ;
- 4) действующей в то время ставке рефинансирования ЦБ РФ.

9. Каким органом производится взыскание налога за счет имущества налогоплательщика– физического лица:

- а) налоговыми агентами;
- б) таможенными органами;
- в) налоговыми органами;
- г) только в судебном порядке.

10. Кем подписывается постановление о взыскании налога:

- а) руководителем налогового органа (его заместителем) и заверяется гербовой печатью налогового органа;
- б) руководителем организации и главным бухгалтером;

в) в одних случаях руководителем налогового органа, а в других случаях руководителем организации.

11. В течение скольких месяцев судебный пристав – исполнитель должен совершить исполнительные действия и исполнить требования налоговых органов:

- а) в течение двух месяцев;
- б) в течение 3 месяцев;
- в) в течение 1 месяца.

12. В течение скольких месяцев сумма излишне уплаченного налога подлежит возврату:

- а) 1 месяца;
- б) 2 месяцев;
- в) 3 месяцев;
- г) 6 месяцев.

13. Может ли налоговый орган при взыскании налога за счет денежных средств приостановить проведение операций по счетам налогоплательщика:

- а) нет не может;
- б) может в соответствии со статьей 78 НК РФ;
- в) да, в зависимости от вида налога;
- г) может в установленном порядке.

14. Какое имущество может быть предметом залога:

а) любое имущество;
б) только имущество относящиеся к основным средствам;
в) в отношении которого может быть установлен залог по гражданско-му законодательству РФ.

15. Кем проводится совместная сверка расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам:

- а) налоговым органам и налогоплательщиком;
- б) налоговым органом и таможенным органом;
- в) налоговым органом и финансовым органом.

Тест

1. Налоговое администрирование является:

а) одним из основных элементов эффективного функционирования налоговой системы и экономики государства;

б) деятельностью уполномоченных органов власти, связанной с осуществлением функций налогового контроля и привлечения к ответственности за налоговые правонарушения виновных лиц.

2. Недостатки администрирования налогов приводят:

а) к повышению поступления налогов в бюджет, сокращению налоговых правонарушений, улучшению инвестиционного климата и обеспечению прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

б) к увеличению налоговых правонарушений, снижению поступления

налогов в бюджет и разбалансированности действий уполномоченных государственных органов.

3. Налоговое администрирование – это:

а) управление процессом взаимодействия между участниками налоговых правоотношений, возникающих в ходе исполнения обязательств перед бюджетами различных уровней бюджетной системы, в рамках деятельности налоговых органов, выполняющих функции по сбору налогов и контролю за их уплатой;

б) деятельность уполномоченных органов власти и управления, направленная на исполнение законодательства по налогам и сборам, обеспечение эффективного функционирования налоговой системы и налогового контроля;

в) организация сбора налогов: от определения состава налоговой отчетности до разработки правил регистрации налогоплательщиков;

4. Латинское слово "administratio" означает:

а) "служение";

б) "помощь";

в) "управление".

5. Целями налогового администрирования являются:

а) исполнение налогоплательщиком налоговой обязанности; б) укрепление налоговой дисциплины;

в) упорядочение налоговых отношений;

г) создание эффективной модели взаимоотношений налоговых органов и налогоплательщиков;

д) сокращение издержек налоговых органов и налогоплательщиков при уплате налогов и сборов (т.е. реализация принципа эффективности налогообложения).

6. Основными признаками администрирования налогов считаются:

а) подзаконный характер деятельности, осуществляемой в соответствии с законом;

б) процессуальный характер деятельности;

в) возможность самостоятельно осуществлять меры принуждения в административном порядке, а также меры налоговой ответственности;

г) юридическое неравенство субъектов.

7. К числу методов налогового администрирования можно отнести:

а) нормативно-правовое регулирование; б) регистрационные действия;

в) учет и контроль;

г) обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов; д) применение санкций;

е) разрешение споров.

8. Оперативные функции–

- а) относятся к деятельности, связанной со сбором налогов, и призваны максимально в рамках закона мобилизовать налоговые поступления при минимальных затратах, издержках налоговых органов;
- б) включают учет и регистрацию налогоплательщиков, текущий налоговый контроль и налоговые проверки.

9. Основные функции:

- а) включают учет и регистрацию налогоплательщиков, текущий налоговый контроль и налоговые проверки;
- б) ведется постоянный и правильный учет (выявление) всех налогоплательщиков, зарегистрированных должным образом (или уклонившихся от регистрации).

10. Вспомогательные функции составляют основу для выполнения основных функций:

- а) правовая функция обеспечивает правильное применение нормативных налоговых актов как налоговыми органами, так и налогоплательщиками;
- б) функция управления кадрами чрезвычайно важна для налогового администрирования, особенно в отношении обучения и переподготовки сотрудников налоговых органов;
- в) функция информирования налогоплательщиков для обеспечения высокого уровня исполнения налогового законодательства налогоплательщиками налоговые органы должны иметь соответствующие отделы или подразделения, ответственные за распространение нормативных налоговых документов и оказание помощи налогоплательщикам в исполнении их налоговых обязательств;
- г) организационно-административную функцию осуществляют службы внутреннего бухгалтерского учета и административные службы, отвечающие за материально-техническое снабжение и эксплуатацию рабочего оборудования.

11. Участниками налогового контроля являются:

- а) налоговые органы, таможенные органы;
- б) налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов;
- в) налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов и таможенные органы.

12. Налогоплательщики обязаны соблюдать требования налоговых органов:

- а) о методах исчисления и порядке уплаты налогов и сборов;
- б) о единообразном применении законодательства о налогах и сборах;
- в) о формах заявлений о постановке на учет в налоговые органы, расчетов по налогам и налоговых деклараций, порядке их заполнения.

13. Органы внутренних дел:

- а) не обладают полномочиями по изданию обязательных для исполне-

ния налогоплательщиками нормативных актов;

б) обладают полномочиями по изданию обязательных для исполнения налогоплательщиками нормативных актов по вопросам представления отчетности и других документов, необходимых для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов и сборов;

в) обладают полномочиями по изданию обязательных для исполнения налогоплательщиками нормативных актов по вопросам форм документов, по рядка их хранения и выдачи, если эти документы необходимы для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов и сборов.

14. Кто является участниками отношений, регулируемых законодательством по налогам и сборам:

а) организации и физические лица;

б) органы государственных внебюджетных фондов;

в) органы внутренних дел;

г) Министерство финансов РФ.

15. Перечислить категории, которые признаются налогоплательщиками и плательщиками сборов:

а) юридические и физические лица;

б) физические и юридические лица, кроме филиалов и иных обособленных подразделений организации;

в) юридические лица, включая филиалы, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;

г) индивидуальные предприниматели.

16. Кто в конечном итоге несет экономическое бремя налогообложения:

а) налогоплательщики; б) носитель налога;

в) налоговый агент; г) сборщик налогов.

17. Налогоплательщики имеют право:

а) получать отсрочку, рассрочку или инвестиционный налоговый кредит;

б) вставать на учет в налоговых органах; в) уплачивать налоги.

18. Налогоплательщики обязаны обеспечить сохранность данных бухгалтерского учета и других финансовых документов в течение:

а) трех лет;

б) четырех лет; в) пяти лет;

г) всего времени работы организации, индивидуального предпринимателя.

19. На основании чего действует законный представитель налогоплательщика - физического лица:

а) простой письменной доверенности;

б) простой письменной доверенности, заверенной печатью или штампом физического лица;

в) нотариальной доверенностью; г) устной договоренностью.

Тест

1. Требованием об уплате налога признается:

- а) принудительное взыскание пеней с организаций и индивидуальных предпринимателей в порядке предусмотренном НКРФ;
- б) письменное извещение налогоплательщика о неуплаченной сумме налога, а также об обязанности уплатить в установленный срок неуплаченную сумму налога;
- в) поручение на перечисление налога в Бюджетную систему РФ на соответствующий счет Федерального казначейства.

2. Требование об уплате налога содержит следующие сведения:

- а) о сумме задолженности по налогу;
- б) о размере пеней; начисленных на момент направления требования; в) о наличии денежных средств на счетах в банке;
- г) о сроке уплаты налога; установленного законодательством о налогах и сборах;
- д) о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения;
- е) о сроке исполнения требования;
- ж) о мерах по взысканию налога и обеспечению исполнения обязанности по уплате налога, применяемых в случае неисполнения требования налогоплательщиком.

3. Требование об уплате налога должно быть исполнено:

- а) в течение **2** календарных дней со дня получения указанного требования, если более продолжительный период времени для уплаты налога не указан в этом требовании.
- б) в течение **5** календарных дней со дня получения указанного требования, если более продолжительный период времени для уплаты налога не указан в этом требовании.
- в) в течение **10** календарных дней со дня получения указанного требования, если более продолжительный период времени для уплаты налога не указан в этом требовании.

4. Требование об уплате налога направляется:

- а) руководителю организации налоговым органом по месту его учета; б) физическому лицу налоговым органом по месту его учета.
- в) налогоплательщику налоговым органом по месту его учета;

5. Если руководитель организации или физическое лицо уклоняется от получения требования об уплате налога лично под расписку:

- а) оно направляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении **6** дней со дня направления заказного письма;
- б) оно направляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении **7** дней со дня направления заказного письма;
- в) оно направляется по почте заказным письмом и считается

полученным по истечении **10** дней со дня направления заказного письма.

6. НКРФ устанавливает следующие сроки направления требования об уплате налога и сбора налогоплательщику:

- а) не позднее двух месяцев со дня выявления недоимки; б) не позднее трех месяцев со дня выявления недоимки;
- в) в течение **10** дней со дня вынесения соответствующего решения налоговым органом по результатам налоговой проверки;
- г) в течение **15** дней со дня вынесения соответствующего решения налоговым органом по результатам налоговой проверки.

7. Недоимка это:

- а) часть обязательного платежа, налога, недовнесенная плательщиком в установленный срок;
- б) разновидность денежного взыскания, накладываемая на должника за несвоевременное выполнение денежных обязательств;

8. Обязанность по уплате налога и сбора прекращается:

- а) с неуплатой налога налогоплательщиком;
- б) с уплатой налога и сбора налогоплательщиком или плательщиком сбора;
- в) со смертью физического лица- налогоплательщика.

9. Имеет ли право налогоплательщик исполнить обязанность по уплате налога досрочно:

- а) да;
- б) нет;
- в) не всегда.

10. Обязанность по уплате налога исполняется:

- а) в валюте РФ;
- б) в иностранной валюте; в) в любой валюте.

Тест

1) Взыскание налога в судебном порядке производится:

- а) с организацией, которой открыт лицевой счет
- б) с организацией, которой производили другие выплаты
- в) неправильного указания в поручении на перечисление сумм налога.

2) В какой валюте производится уплата налога?

- а) в иностранной валюте; б) в валюте РФ;
- в) в виде имущества;
- г) в виде ценных бумаг.

3) В течение скольких дней доводятся сведения до нало

- д) 10 дней;
- е) 6 дней;
- ж) 25 дней;

- з) 15 дней.
- 4) С каких счетов налоговое законодательство не допускает производить взыскание налога:**
- 5) с расчетных счетов, если не истек срок действия депозитного договора;
- б) с валютных счетов;
- 7) с кассы бухгалтерии;
- 8) с депозитных счетов, если не истек срок действия депозитного договора.
- 5) Каким органом производится решение о взыскании налога:**
- д) налоговым органом;
- е) таможенным органом; ж) Банком России.
- з) Отделением ФК по регионам, городам, регионам в городах
- б) В течение скольких месяцев исковое заявление может быть подано в суд налоговым органом (таможенным органом):**
- г) в течение 6 месяцев после истечения срока исполнения требования об плате налога;
- д) в течение 1 месяца после истечения срока исполнения требования об плате налога;
- е) в течение 5 месяцев после истечения срока исполнения требования об плате налога.
- 7) Каким образом налоговый орган обязан сообщить налогоплательщику о принятом решении о зачете (возврате) сумм излишне уплаченного налога:**
- д) в устной форме;
- е) в письменной форме; ж) по телеграфу;
- з) по факсимильной связи.
- 8) В течение какого срока копия заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки предоставляется в налоговый орган по месту учета:**
- д) в 5 дневный срок; е) в 10 дневный срок; ж) в 15 дневный срок; з) в 25 дневный срок.
- 9) Инкассовое поручение налогового органа на перечисление налога исполняется банком не позднее:**
- 5) одного – двух операционных дней;
- б) одного – трех операционных дней;
- 7) в течение 5 часов с момента подачи документа;
- 8) в течение 10 дней.
- 10) Процентная ставка пени применяется равной:**
- 5) 1/200 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ;
- б) 1/100 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ;
- 7) 1/300 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ;
- 8) Действующей в то время ставке рефинансирования ЦБ РФ.
- 11) Каким органом производится взыскание налога за счет имущества налогоплательщика – физического лица:**

- д) налоговыми агентами;
- е) таможенными органами; ж) налоговыми органами;
- з) только в судебном порядке.

12) Кем подписывается постановление о взыскании налога:

- г) руководителем налогового органа (его заместителем) и заверяется гербовой печатью налогового органа;
- д) руководителем организации и главным бухгалтером;
- е) в одних случаях руководителем налогового органа, а в других случаях руководителем организации.

13) В течение скольких месяцев судебный пристав – исполнитель должен совершить исполнительные действия и исполнить требования налоговых органов:

- г) в течение двух месяцев; д) в течение 3 месяцев;
- е) в течение 1 месяца.

14) В течение скольких месяцев сумма излишне уплаченного налога подлежит возврату:

- д) 1 месяца;
- е) 2 месяцев;
- ж) 3 месяцев;
- з) 6 месяцев.

15) Может ли налоговый орган при взыскании налога за счет денежных средств приостановить проведение операций по счетам налогоплательщика:

- д) нет не может;
- е) может в соответствии со статьей 78 НК РФ; ж) да, в зависимости от вида налога;
- з) может в установленном порядке.

16) Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов может обеспечиваться:

- а) залогом имущества, поручительством, пеней, приостановлением операций по счетам в банке, исполнением ареста на имущество налогоплательщика;
- б) налоговой базой, налоговым периодом, налоговой ставкой; в) экономическим, юридическим, организационным способом.

17) Какое имущество может быть предметом залога:

- г) любое имущество;
- д) только имущество относящиеся к основным средствам;
- е) в отношении которого может быть установлен залог по гражданскому законодательству РФ.

18) Кем проводится совместная сверка расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам:

- г) налоговыми органами и налогоплательщиком; д) налоговым органом и таможенным органом; е) налоговым органом и финансовым органом.

19) Кем может быть залогодатель:

- а) как сам налогоплательщик, плательщик сбора и как третье лицо;

- б) только налогоплательщик;
в) организации, имеющие ежемесячный доход более 2 000 000 рублей.

20) Чем может быть обеспечена обязанность по уплате налогов в случае изменения сроков исполнения обязанностей по уплате налогов:

- а) пеней;
б) поручительством; в) имуществом.
- 21) Поручителем вправе выступать:**
- а) налоговые органы;
б) таможенные органы;
в) только организации чьи доходы в месяц превышают 2 млн. рублей;
- г) физические и юридические лица.

22) Каким образом начисляется пеня:

- а) за каждые три дня просрочки исполнения обязанности по уплате налога или сбора;
б) за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по уплате налога или сбора;
в) пеня начисляется через 10 дней установленного срока.

23) Как производится принудительное взыскание налога с организацией:

- а) в судебном порядке;
б) в бесспорном порядке;
в) в бесспорном и судебном порядке в зависимости от видов налогов.

24) Как производится взыскание налога с физических лиц:

- а) в судебном порядке;
б) в бесспорном порядке;
в) в бесспорном и судебном порядке в зависимости от видов налогов.

25) Для чего принимается решение о приостановлении операций по счетам в банке:

- а) для полной проверки ведения счетов;
б) для обеспечения исполнения решения о взыскании налога или сбора;
в) с целью выявления налоговых правонарушений.

26) Кем принимается решение о приостановлении операций по счетам в банке налогоплательщика:

- а) руководителем (заместителем руководителя) налогового органа;
б) налоговыми агентами; в) финансовыми органами.

27) Обязан ли банк приостанавливать операции по счетам в банке на основании решения налогового органа:

- а) нет, не обязан;
б) в отдельных случаях; в) да, обязан.

28) Исчисляется ли пеня за все время отсрочки или рассрочки:

- а) да;
б) нет;
в) в некоторых случаях.

29) Несет ли банк ответственность за убытки, понесенные

налогоплательщиком – организацией в результате приостановления его операций по счетам в банке по решению налогового органа:

- а) нет, не несет; б) да, несет;
- в) да, но только частично.

30) Арестом имущества в качестве способа обеспечения исполнения решения о взыскании налога признается:

- а) действие налогового или таможенного органа с санкции прокурора по ограничению права собственности налогоплательщика – организации в отношении его имущества;
- б) действие органов юстиции;
- в) действие финансовых органов.

31) С кем проводится арест имущества:

- а) с ревизором;
- б) с участием понятых;
- в) с участием третьего независимого лица.

32) Производится ли арест имущества в ночное время:

- а) не допускается, за исключением случаев, нетерпящих отлагательств; б) допускается, но только по решению руководителя налогового органа.

33) Кем принимается решение об отмене ареста на имущество:

- а) таможенными органами;
- б) уполномоченным должностным лицом налогового или таможенного органа;
- в) финансовыми органами.

34) Изменение срока уплаты обеспечивается:

- а) залогом имущества, кредитованием; б) поручительством;
- в) кредитованием, поручительством;
- г) залогом имущества и поручительством.

35) На какой срок предоставляется отсрочка или рассрочка по уплате налога:

- а) изменение срока уплаты налога от одного до двух месяцев; б) изменение срока уплаты налога от одного до шести месяцев; в) изменение срока уплаты налога от одного до трех месяцев;
- г) изменение срока уплаты налога от одного до пяти месяцев.

36) Может ли банк открывать новые счета организации, если получено решение налогового органа о приостановлении операций по счетам организации:

- а) да, если это разрешено налоговым органом; б) нет;
- в) в соответствии со ст. 77 НК РФ.

37) Что представляет собой рассрочка:

- а) поэтапную уплату суммы задолженности;
- б) единовременную уплату суммы задолженности.

38) В каких случаях не производится начисление процентов предусмотренных за изменения сроков уплаты налога:

а) угрозы банкротства лица в случае единовременной выплаты налога; б) производство и реализация товаров, работ или услуг которое носит

сезонный характер;

в) причинение ущерба в результате стихийного бедствия, также задержка финансирования из бюджета.

39) Направляется ли налогоплательщику уточненное требование, если обязанность налогоплательщика по уплате налогов изменилась:

а) она не может изменяться; б) нет;

в) да.

40) Отсрочка или рассрочка предоставляется:

а) по одному или нескольким налогам; б) по одному налогу;

в) по нескольким налогам.

41) По соглашению с каким органом принимается решение о отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки об уплате налога:

а) с таможенными органами;

б) с федеральным казначейством РФ; в) с финансовыми органами.

42) Решение о предоставлении отсрочки или рассрочки вступает в действие:

а) со дня, установленного в этом решении; б) со дня, следующего за истекшим днем; в) с 1-го числа следующего месяца.

43) Возврат налогоплательщику суммы излишне уплаченного налога при наличии у него недоимки по иным налогам производится:

а) после зачета суммы излишне уплаченного налога в счет погашения задолженности;

б) независимо от имеющейся задолженности; в) подлежит возврату полностью;

44) Требование об уплате налога признаются:

а) письменное извещение финансового органа;

б) письменное извещение налогоплательщика о неуплаченной сумме налога;

в) письменное извещение о предоставлении отсрочки по уплате налога.

45) Допускается ли отчуждение, сокрытие имущества на которое наложен арест:

а) нет;

б) только в отношении некоторого имущества; в) да допускает в отношении всего имущества.

46) В какой срок исполняется требование об уплате налога

а) в 5-дневный срок; б) в 10-дневный срок; в) в 15-дневный срок.

47) В какой срок налоговый орган обязан сообщить налогоплательщику о факте изменений уплаты налога:

а) в течение 5 дней; б) в течение месяца; в) в течение 10 дней.

48) В какие сроки принимается решение о зачете суммы излишне уплаченного налога в счет предстоящих платежей:

- а) в течение 10 дней; б) в течение месяца; в) в течение квартала.

49) Между кем оформляется договор в случае уплаты налогов и сборов залогом:

- а) таможенным органом и организацией; б) налоговым органом и организацией; в) налоговым органом и залогодателем;
г) таможенным органом и залогодателем.

50) Кто уведомляет налоговый орган о дате возврата и сумме возвращенных денежных средств:

- а) министерство финансов;
б) территориальный орган Федерального казначейства; в) налогоплательщик.

51) В какой срок начисляется процент на сумму излишне взысканного налога:

- а) начисляются в течение месяца;
б) начисляются в течение квартала;
в) начисляются со дня, следующего за днем взыскания по день фактического возврата.

52) Арест может быть:

- а) полным;
б) полным или частичным; в) частичным.

53) Все ли имущество подлежит аресту, независимо от суммы задолженности:

- а) все имущество;
б) только $\frac{1}{2}$ часть имущества;
в) имущество, которое необходимо и достаточно для исполнения обязанностей по уплате налога.

54) В случае, если возврат суммы излишне уплаченного налога осуществляется с нарушением установленного срока на сумму излишне уплаченного налога:

- а) начисляются проценты исходя из процентной ставке, равной ставке рефинансирования ЦБ РФ;
б) исходя из процентной ставки равной $\frac{1}{2}$ ставке рефинансирования ЦБ РФ;
в) исходя из процентной ставки равной $\frac{1}{300}$ ставке рефинансирования ЦБ РФ.

Тест

• Что является объектом государственного налогового контроля?

- а) налоговые органы б) таможенные органы
в) вся совокупность налоговых отношений

• В отношении кого проводится камеральная налоговая проверка?

- а) в отношении всех налогоплательщиков б) в отношении юридических

лиц

в) в отношении физических лиц

• **Кем осуществляются камеральные налоговые проверки?**

а) налоговыми органами б) налоговыми агентами в) финансовыми органами

• **Имеют ли право правоохранительные органы участвовать в налоговых проверках?**

а) да

б) да, но только по запросу налоговых органов в) нет

• **Имеют ли налоговые органы право проведения повторных налоговых проверок по одним и тем же налогам, за уже проверенный налоговый период?**

а) не имеют

б) имеют по распоряжению руководителя налогового органа

в) имеют в случаях предусмотренных Налоговым кодексом РФ.

• **Выездная налоговая проверка осуществляемая в связи с реорганизацией организации налогоплательщика может проводиться:**

а) через месяц после проведения предыдущей проверки, но на основании приказа руководителя налогового органа

б) независимо от времени проведения предыдущей проверки в) через месяц после проведения предыдущей проверки

• **В ходе выездной налоговой проверки сотрудник налоговой инспекции произвел выемку ряда документов. Оцените данный факт с правовой точки зрения:**

а) налоговый инспектор имеет право изъять документы только при участии представителя МВД

б) инспектор имеет право производить выемку, но только при наличии достаточных оснований полагать, что эти документы будут уничтожены, сокрыты, изменены или заменены

в) инспектор не имеет такого права на выемку документов

• **Участниками налогового контроля являются:**

а) налоговые органы

б) налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов

в) налоговые органы, таможенные органы, ОВД

• **Заявление о постановке на учет организации в налоговый орган подается:**

а) в течение 5 дней после государственной регистрации б) в течение 10 дней после государственной регистрации в) в течение 1 месяца после государственной регистрации

• **Заявление организации о постановке на учет по месту нахождения подлежащего налогообложению недвижимого имущества подается в налоговый орган по месту нахождения этого имущества:**

а) в течение 10 дней со дня его регистрации б) в течение 30 дней со дня его приобретения в) в течение 30 дней со дня его регистрации

- **Местом нахождения морских транспортных средств, под- лежащих налогообложению, признается:**
 - а) место нахождения собственника имущества б) место фактического нахождения имущества
 - в) место государственной регистрации собственника имущества
- **Налоговый орган обязан выдать свидетельство о постановке налогоплательщика на учет:**
 - а) в течение 5 дней со дня подачи налогоплательщиком документов б) в течение 10 дней со дня подачи налогоплательщиком документов в) в течение 30 дней со дня подачи налогоплательщиком документов
- **Налогоплательщик обязан заявить в налоговый орган об изменении:**
 - а) в пятидневный срок с момента изменения б) в десятидневный срок с момента изменения в) в течение 14 дней
- **Форма заявления о постановке на учет в органах государственных внебюджетных фондов разрабатывается:**
 - а) Министерством финансов Российской Федерации б) Федеральной налоговой службой
 - в) Органами государственных внебюджетных фондов по согласованию с Федеральной налоговой службой
- **Банки обязаны выдавать налоговым органам справки по операциям и счетам организаций после мотивированного запроса налогового органа:**
 - а) не позднее 10 дней б) в течение 5 дней в) в течение 3 дней
- **Налоговая проверка может проводиться:**
 - а) за три календарных года деятельности налогоплательщика, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки
 - б) за три календарных года деятельности, за исключением случаев проверки в связи с реорганизацией или ликвидацией налогоплательщика
 - в) за три календарных года деятельности налогоплательщика, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки, за исключением случаев повторной выездной проверки
- **Выездные налоговые проверки могут проводиться в отношении:**
 - а) всех налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов б) организаций и индивидуальных предпринимателей
 - в) всех налогоплательщиков налогов и сборов, за исключением налоговых агентов
- **Таможенные органы могут проводить в отношении налогов, подлежащих уплате в связи с перемещением товаров через таможенную границу Российской Федерации:**
 - а) камеральные и выездные проверки б) камеральные проверки
 - в) выездные проверки
- **Камеральная налоговая проверка проводится со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов в:**
 - а) срок не позднее двух месяцев; б) течение трех месяцев;
 - в) течение трех месяцев, за исключением случаев необходимости ее

продления по решению руководителя налогового органа.

• Какое понятие не включается в определение налогового контроля?

- а) правильность исчисления налогов
- б) своевременность расчетов с рабочими
- в) своевременность уплаты налогов
- г) полнота уплаты налогов
- д) своевременность постановки на учет

1) Взыскание налога в судебном порядке производится:

- а) с организацией, которой открыт лицевой счет
- б) с организацией, которой производили другие выплаты
- в) неправильного указания в поручении на перечисление сумм налога.

2) В какой валюте производится уплата налога?

- а) в иностранной валюте; б) в валюте РФ;
- в) в виде имущества;
- г) в виде ценных бумаг.

3) В течение скольких дней доводятся сведения до нало

- а) 10 дней; б) 6 дней;
- в) 25 дней;
- г) 15 дней.

4) С каких счетов налоговое законодательство не допускает производить взыскание налога:

- а) с расчетных счетов, если не истек срок действия депозитного договора;
- б) с валютных счетов; в) с кассы бухгалтерии;
- г) с депозитных счетов, если не истек срок действия депозитного договора.

5) Каким органом производится решение о взыскании налога:

- а) налоговым органом; б) таможенным органом; в) Банком России.
- г) Отделением ФК по регионам, городам, регионам в городах

6) В течение скольких месяцев исковое заявление может быть подано в суд налоговым органом (таможенным органом):

- а) в течение 6 месяцев после истечения срока исполнения требования об плате налога;
- б) в течение 1 месяца после истечения срока исполнения требования об плате налога;
- в) в течение 5 месяцев после истечения срока исполнения требования об плате налога.

7) Каким образом налоговый орган обязан сообщить налогоплательщику о принятом решении о зачете (возврате) сумм излишне уплаченного налога:

- а) в устной форме;
- б) в письменной форме; в) по телеграфу;

г) по факсимильной связи.

8) В течение какого срока копия заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки представляется в налоговый орган по месту учета:

а) в 5 дневный срок; б) в 10 дневный срок; в) в 15 дневный срок; г) в 25 дневный срок.

9) Инкассовое поручение налогового органа на перечисление налога исполняется банком не позднее:

а) одного – двух операционных дней; б) одного – трех операционных дней;

в) в течение 5 часов с момента подачи документа; г) в течение 10 дней.

10) Процентная ставка пени применяется равной:

а) 1/200 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ; б) 1/100 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ; в) 1/300 действующей в это время ставке рефинансирования ЦБ РФ; г) действующей в то время ставке рефинансирования ЦБ РФ.

11) Каким органом производится взыскание налога за счет имущества налогоплательщика – физического лица:

а) налоговыми агентами; б) таможенными органами;

в) налоговыми органами;

г) только в судебном порядке.

12) Кем подписывается постановление о взыскании налога:

а) руководителем налогового органа (его заместителем) и заверяется гербовой печатью налогового органа;

б) руководителем организации и главным бухгалтером;

в) в одних случаях руководителем налогового органа, а в других случаях руководителем организации.

13) В течение скольких месяцев судебный пристав – исполнитель должен совершить исполнительные действия и исполнить требования налоговых органов:

а) в течение двух месяцев; б) в течение 3 месяцев;

в) в течение 1 месяца.

14) В течение скольких месяцев сумма излишне уплаченного налога подлежит возврату:

а) 1 месяца;

б) 2 месяцев;

в) 3 месяцев;

г) 6 месяцев.

15) Может ли налоговый орган при взыскании налога за счет денежных средств приостановить проведение операций по счетам налогоплательщика:

а) нет не может;

б) может в соответствии со статьей 78 НК РФ; в) да, в зависимости от вида налога;

г) может в установленном порядке.

16) Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов может обеспечиваться:

а) залогом имущества, поручительством, пеней, приостановлением операций по счетам в банке, исполнением ареста на имущество налогоплательщика;

б) налоговой базой, налоговым периодом, налоговой ставкой; в) экономическим, юридическим, организационным способом.

17) Какое имущество может быть предметом залога:

а) любое имущество;

б) только имущество относящиеся к основным средствам;

в) в отношении которого может быть установлен залог по гражданскому законодательству РФ.

18) Ответственность за нарушения налогового законодательства -

это:

а) самостоятельный вид юридической ответственности;

б) совокупность различных видов юридической ответственности.

19) За нарушения налогового законодательства могут применяться меры:

а) административной ответственности;

б) административной и уголовной ответственности;

в) административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности

20) Обстоятельство, отягчающее ответственность за налоговое правонарушение:

а) неоднократность нарушения б) повторность нарушения

в) неоднократность и повторность нарушения

21) Налогоплательщик вправе обжаловать в административном или судебном порядке:

а) действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов;

б) действия (бездействие) и ненормативные акты должностных лиц налоговых органов;

в) действия (бездействие), нормативные и ненормативные акты должностных лиц налоговых органов

22) Защита прав налогоплательщика в судебном порядке:

а) возможна независимо от подачи жалобы в административном порядке;

б) возможна лишь после подачи жалобы в административном порядке;

в) возможна только в случае, если не подавалась жалоба в

административном порядке.

23) Налогоплательщик вправе обратиться в Конституционный Суд Российской Федерации с жалобой о признании неконституционными положений закона, если:

а) этот закон применен или подлежит применению в деле данного

налогоплательщика;

- б) этим законом нарушены конституционные права данного налогоплательщика;
- в) в наличии имеются оба из приведенных условий.

24) В отличие от налогового планирования при уклонении от уплаты налогов используются:

- а) незаконные методы уменьшения налоговых обязательств;
- б) методы, основанные на использовании международных соглашений об избежании двойного налогообложения;
- в) методы, связанные с искажением данных учета и отчетности.

1) Лицо может быть привлечено к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах по достижении

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет.

2) Обстоятельства отягчающие ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах:

- а) указаны в НК РФ;
- б) определяются налоговым органом или судом при рассмотрении дела;
- в) определяются судом при рассмотрении дела.

3) В соответствии с российским УК РФ налоговые преступления относятся:

- а) к преступлениям экономического характера;
- б) к преступлениям против установленного порядка управления; в) к преступлениям политического характера.

4) При каких условиях лицо может быть освобождено от при-

- а) если лицо совершило преступление впервые;
- б) если лицо способствовало раскрытию преступления и возместило причиненный ущерб;
- в) при наличии обоих условий.

5) Может ли организация быть привлечена к уголовной ответственности за налоговые преступления:

- а) не может; б) может;
- в) может в соответствии с законом некоторых зарубежных стран.

6) Налоговые органы вправе обратиться в суд с иском о взыскании налоговых санкций не позднее шести месяцев со дня обнаружения налогового правонарушения

- а) независимо от причин пропуска срока;
- б) за исключением случаев, когда срок пропущен по уважительной причине;
- в) за исключением случаев, когда срок пропущен по уважительной причине и восстановлен судом.

7) Ответчиком по делу о возмещении убытков, причиненных налоговым органом, является:

- а) соответствующий налоговый орган; б) соответствующий финансовый

орган;

в) Российская Федерация, субъект федерации или муниципальное образование в лице соответствующего финансового или иного уполномоченного органа

Задачи для проведения контрольной работы

Задача 1 ООО «Восток» в 2018 году имело следующую выручку с учетом НДС: I квартал- 935900 руб., II квартал – 1780630 руб., III квартал – 694200 руб., IV квартал - 1975500 руб.

Требуется: определить, какой метод признания доходов и расходов может применять данная организация в 2014 году.

Задача 2

При проведении выездной налоговой проверки установлено, что согласно приказу об учетной политике предприятия выручки от реализации продукции (работ, услуг) для целей налогообложения определяется «кассовым методом».

За 6 месяцев текущего года предприятием отгружено промышленной продукции на сумму 5628 тыс. руб., в том числе НДС.

За отчетный период поступила оплата за отгруженную продукцию (в том числе НДС):

- через расчетный счет предприятия на сумму 3440 тыс. руб.;
- получено два векселя - каждый на сумму 400 тыс. руб. и один из них передан в уплату поставщику за полученные материалы;
- произведен бартерный обмен на 250 тыс. руб.

Поступила предоплата в счет будущих поставок на сумму 85 тыс. руб.

За 6 месяцев текущего года предприятием определена выручка от реализации продукции в налоговой декларации в сумме 4950 тыс. руб.

Требуется:

1. Проверить правильность определения выручки от реализации продукции за 6 месяцев текущего года.

Задача 3

За 1 квартал текущего года организация по накладным отгрузила покупателям свою продукцию. Выписаны счета-фактуры (в том числе НДС):

- в январе на сумму 268000 руб.
- в феврале на сумму 327500 руб.
- в марте на сумму 482000 руб.

В 1 квартале текущего года поступила оплата за отгруженную продукцию (в том числе НДС):

В январе :

- через кассу организации - 61000 руб.
- через расчетный счет - 123000 руб.
- получен вексель на сумму 52000 руб. В феврале:

- через кассу организации - 40500 руб.
- через расчетный счет - 287000 руб.
- погашен полученный вексель на сумму 52000 руб. В марте:
- через кассу организации - 2000 руб.
- через расчетный счет - 77000 руб.
- по бартерной сделке получен товар на сумму 260000 руб. Требуется:
 1. Определить выручку методом начисления и кассовым методом.
 2. Указать документы, используемые в ходе проверки.

Задача 4

Банк открыл счет организации без предъявления свидетельства о постановке на налоговый учет.

Определить: меру ответственности за данное налоговое правонарушение со ссылкой на статью Налогового кодекса РФ.

Задача 5

Организация уклоняется от постановки на налоговый учет. В результате контрольных мероприятий выявлено, что за время уклонения (2 месяца) организацией был получен доходов в сумме 180000 рублей.

Определить: меру ответственности за данное налоговое правонарушение со ссылкой на статью Налогового кодекса РФ.

6. Решить ситуацию

Срок сдачи декларации по налогу 20 января 2019 года. 27 января 2019 года произведена сверка количества представленных деклараций и выявлено, что одно предприятие не представило декларацию.

Требуется: определить меры, принимаемые в отношении налогоплательщика.

7. Решить ситуацию

На контроле в налоговом органе числится 287 налогоплательщиков по НДС. Срок сдачи деклараций 20 апреля. По состоянию на 4 мая представлено 286 деклараций.

Требуется: проверить полноту представления отчетности и принять необходимые меры согласно Налогового кодекса РФ.

8. Решить ситуацию

По результатам камеральной проверки налоговой декларации ООО

«Весна» по налогу на прибыль за 2018 год выявлено, что декларация представлена 4 апреля 2019 года. Сумма налога на прибыль по декларации – 230400 руб.

Требуется: определить меру ответственности за несвоевременную сдачу декларации.

9. Решить ситуацию

По результатам камеральной проверки налоговой декларации ОАО

«Заря» по акцизам за июнь 2018 года выявлено, что декларация представлена 24 марта 2019 года. Сумма акцизов по декларации – 186700 руб.

Требуется: определить меру ответственности за несвоевременную сда-

чу декларации.

10. Решить ситуацию

По результатам камеральной проверки налоговой декларации ООО

«Старт» по акцизам за январь 2018 года выявлено занижение налога (по данным налогоплательщика НДС – 14800 руб., по данным проверки – 20300 руб.) Налоговая декларация сдана в инспекцию 20 февраля 2018 года. Докладная записка по результатам камеральной проверки составлена 7 марта 2018 года. Принято решение о привлечении ООО «Старт» к налоговой ответственности.

Требуется: определить суммы, подлежащие к уплате в бюджет по результатам проверки (налог, налоговые санкции, пени (на дату составления докладной записки)).

11. Решить ситуацию:

По приказу об учетной политике предприятия списание материалов на затраты производства производится методом по средней себестоимости. За март текущего года установлено следующее:

	Количество	Цена за ед.	Стоимость
Остаток материалов на 1 марта	48	1340	64320
Поступило материалов:			
- в 1 декаде	60	1390	83400
- во 2 декаде	110	1410	155100
- в 3 декаде	40	1420	56800
Израсходовано в производстве	190	*	269800
Остаток на 1 апреля	68	*	89820

Требуется:

1. Проверить правильность списания материалов в производство за март текущего года .
2. По результатам проверки дать предложения в акт проверки.

Задача 1

По результатам камеральной проверки налоговой декларации ООО

«Шанс» по налогу на прибыль за 2018 год выявлено занижение налога на 10300 руб. (по данным налогоплательщика налог на прибыль – 160400 руб., по данным проверки – 170700 руб.) Налоговая декларация сдана в инспекцию 3

апреля 2018г. Докладная записка по результатам камеральной проверки составлена 25 апреля 2012 года. Принято решение о привлечении ООО

«Весна» к налоговой ответственности.

Требуется: определить суммы, подлежащие к уплате в бюджет по результатам проверки (налог, налоговые санкции, пени (на дату составления

докладной записки).

Задача 2

Организации направлено требование о представлении в пятидневный срок следующих документов: главная книга за 2018 год, книга продаж и книга покупок за 2018 год, журнал регистрации счетов-фактур за 2018 год. Документы представлены не были.

Требуется: определить меру ответственности за налоговое правонарушение.

Задача 3

Предприятие в декабре 2018 года реализовало станок, который эксплуатировался 5 лет. Срок полезного использования 8 лет. На расчетный счет в августе поступило за станок 53 тыс. руб. По инвентарным карточкам учета основных средств первоначальная стоимость станка 80 тыс. руб. На момент реализации начислена амортизация по станку в сумме 17200руб. Расходы на демонтаж станка 900 руб.

Требуется:

1. Рассчитать результат от прочей реализации.
2. Определить сумму убытка, подлежащую отнесению к прочим расходам в 2018 году.

Задача 4

По декларации предприятия за 1 квартал 2018г. доходы от внереализационных операций составили 4790 руб., а расходы 5780 руб.

При проверке первичных документов установлено, что к вне-

Доходы:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| 1. % по депозитам | 1105 руб., |
| 2. Доход от сдачи имущества в аренду | 1950 руб., |
| 3. Штраф по хоздоговорам | 1740 руб. |
| 4. Кредит на 3 года | 10000 руб. |

- | | |
|---|-----------|
| 1. Пени за просрочку платежей в бюджет по НДС | 2300 руб. |
| 2. Штраф по хоздоговорам | 950 руб. |
| 3. Уплачены % за банковский кредит | 730 руб., |
| 4. Налог на имущество | 1865 руб. |
| 5. Плата за аренду | 1258 руб. |

Требуется:

Проверить правильность отнесения доходов и расходов к внереализационным операциям.

Задача 5

При проведении выездной налоговой проверки установлено, что согласно приказу об учетной политике предприятия выручки от реализации продукции (работ, услуг) для целей налогообложения определяется «кассовым методом».

За 6 месяцев текущего года предприятием отгружено промышленной продукции на сумму 5628 тыс. руб., в том числе НДС.

За отчетный период поступила оплата за отгруженную продукцию (в

том числе НДС):

- через расчетный счет предприятия на сумму 3440 тыс. руб.;
- получено два векселя - каждый на сумму 400 тыс. руб. и один из них передан в уплату поставщику за полученные материалы;
- произведен бартерный обмен на 250 тыс. руб.

Поступила предоплата в счет будущих поставок на сумму 85 тыс. руб.

За 6 месяцев текущего года предприятием определена выручка от реализации продукции в налоговой декларации в сумме 4950 тыс. руб.

Требуется:

1. Проверить правильность определения выручки от реализации продукции за 6 месяцев текущего года.

Тема 1 Государственные органы как участники отношений в налоговой сфере. Система органов налогового администрирования

1. Налоговые органы в Российской Федерации. Структура налоговых органов
2. Основные задачи, полномочия и функции налоговых органов
3. Задачи и правовой статус сотрудника Федеральной налоговой службы
4. Организация работы местной налоговой инспекции
5. Методы административного контроля в налоговой инспекции
6. Взаимодействие налоговых и правоохранительных органов
7. Взаимодействие налоговых и таможенных органов
8. Полномочия других государственных органов в сфере налогового администрирования

Тема 2 Понятие и сущность налогового администрирования

9. Предмет, объект, субъект налогового администрирования
10. Основные задачи и функции налогового администрирования
11. Принципы налогового администрирования

Тема 3 Требование об уплате налогов и сборов. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов

13. Требование об уплате налогов и сборов
14. Общие условия возникновения, изменения, прекращения и исполнения требования об уплате налогов и сборов
15. Взыскание налога, сбора за счет денежных средств, находящихся в банке
16. Взыскание налога и сбора за счет иного имущества налогоплательщика
17. Взыскание налога и сбора за счет имущества налогоплательщика физического лица
18. Общие положения о принудительном исполнении налоговой обязанности
19. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности

20. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности

Тема 4 Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных налогов и сборов

21. Зачет или возврат сумм излишне уплаченных налога, сбора, пеней, штрафа.

22. Зачет или возврат сумм излишне взысканных налога, сбора, пеней и штрафа.

Тема 5 Изменение сроков уплаты налогов, сборов, а также пени

23. Порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита

24. Общие правила изменения сроков уплаты налогов и сборов.

25. Порядок предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налогов и сборов

Тема 6 Сущность, цели и задачи налогового контроля

26. Налоговый контроль в системе финансового контроля

27. Назначение и виды налоговых проверок

28. Камеральная налоговая проверка

29. Выездная налоговая проверка

30. Налоговый контроль в системе финансового контроля

31. Назначение и виды налоговых проверок

32. Камеральная налоговая проверка

33. Выездная налоговая проверка

34. Истребование документов

35. Выемка документов и предметов

36. Проведение осмотра

37. Проведение инвентаризации

38. Проведение опроса

39. Проведение экспертизы

Тема 7 Учет налогоплательщиков

40. Постановке на учет налогоплательщиков в налоговом органе по месту нахождения организации;

41. Государственная регистрация организации;

42. Постановке на учет по иным причинам (по месту нахождения обособленных подразделений, недвижимого имущества, транспортных средств);

43. Взаимосвязь российской организации, учитываемых в налоговых органах: об организациях, правопреемником которых является данная организация;

44. Сведения о физических лицах: учредителях, представителей организации;

45. Дочерние общества, зависимые общества, дочерние предприятия организации;
46. Участии организации в российских и иностранных организациях;

Тема 8 Налогово-проверочные действия органов налогового администрирования

47. Истребование документов
48. Выемка документов и предметов
49. Проведение осмотра
50. Проведение инвентаризации
51. Проведение опроса
52. Проведение экспертизы
53. Осуществление перевода

Тема 9 Налоговые правонарушения. Ответственность за нарушение

54. Понятие и элементы налогового правонарушения
55. Виды налоговых правонарушений.
56. Понятие, признаки и виды налоговых преступлений
57. Понятие, виды, принципы и общие условия привлечения к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.
58. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.
59. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Сроки давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Балльно-рейтинговая система является базовой системой оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенции обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и определяется как сумма баллов, полученных обучающимися в результате прохождения всех форм контроля. Оценка сформированности компетенции по дисциплине складывается из двух составляющих:

- первая составляющая – оценка преподавателем сформированности компетенции в течение семестра в ходе текущего контроля успеваемости (максимум 100 баллов). Структура первой составляющей определяется

технологической картой дисциплины, которая в начале семестра доводится до сведения обучающихся;

- вторая составляющая - оценка сформированности компетенции обучающихся на зачете (максимум - 20 баллов); на экзамене (максимум - 30 баллов).

Для студентов очной и заочной форм обучения применяются 4-балльная и бинарная шкалы оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

уровни освоения компетенций	продвину- тый уровень	базовый уровень	пороговый уровень	допороговый уровень
100 – балльная шкала	85 и \geq	70 – 84	51 – 69	0 – 50
4 – балльная шкала	«отлично»	«хоро- шо»	«удовлетво- рительно»	«неудовлетво- рительно»

Шкала оценок при текущем контроле успеваемости по различным показателям

<i>Показатели оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>
Выполнение практических заданий	0-12	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Решение ситуационных задач	0-12	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Тестирование	0-10	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Проведение деловой игры	0-15	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Разбор производственной ситуации	0-15	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Выполнение и публичная защита	0-10	«неудовлетворительно»

реферата		«удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
Участие в дискуссии при проведении «круглого стола»	0-20	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по текущему контролю успеваемости

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-50	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины
51-69	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Не менее 50% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены без существенных ошибок
70-84	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающимся выполнено не менее 75% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, или при выполнении всех заданий допущены незначительные ошибки; обучающийся показал владение навыками систематизации материала и применения его при решении практических заданий; задания выполнены без ошибок
85-100	«отлично»	Продвинутый уровень	100% заданий, подлежащих текущему контролю успеваемости, выполнены самостоятельно и в требуемом объеме; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и применять его при решении практических заданий; задания выполнены с подробными пояснениями и аргументированными выводами

Шкала оценок по промежуточной аттестации

Наименование формы промежуточной аттестации	Баллы	Оценка
--	--------------	---------------

Экзамен	0-30	«неудовлетворительно» «удовлетворительно» «хорошо» «отлично»
---------	------	---

Соответствие критериев оценивания уровню освоения компетенций по промежуточной аттестации обучающихся

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания</i>
0-9	«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	Обучающийся не приобрел знания, умения и не владеет компетенциями в объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; обучающийся не смог ответить на вопросы
10-16	«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Обучающийся дал неполные ответы на вопросы, с недостаточной аргументацией, практические задания выполнены не полностью, компетенции, осваиваемые в процессе изучения дисциплины сформированы не в полном объеме.
17-23	«хорошо»	Базовый уровень	Обучающийся в целом приобрел знания и умения в рамках осваиваемых в процессе обучения по дисциплине компетенций; обучающийся ответил на все вопросы, точно дал определения и понятия, но затрудняется подтвердить теоретические положения практическими примерами; обучающийся показал хорошие знания по предмету, владение навыками систематизации материала и полностью выполнил практические задания
25-30	«отлично»	Продвинутый уровень	Обучающийся приобрел знания, умения и навыки в полном объеме, закрепленном рабочей программой дисциплины; терминологический аппарат использован правильно; ответы полные, обстоятельные, аргументированные,

			подтверждены конкретными примерами; обучающийся проявляет умение обобщать, систематизировать материал и выполняет практические задания с подробными пояснениями и аргументированными выводами
--	--	--	---

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций

Тестирование. Тестирование проводится с помощью автоматизированной программы «e-dgunh.ru». На тестирование отводится 30 минут. Каждый вариант тестовых заданий включает 30 вопросов по определенным темам изучаемой дисциплины, предполагающие выбор единственного варианта ответа. По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания

Методика оценивания выполнения тестов

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
8-10	«отлично»	1. <u>Полнота выполнения тестовых заданий;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u>	<u>Выполнено 90 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос.</u>
6-7	«хорошо»	3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 4. <u>Самостоятельность тестирования;</u> <u>и т.д.</u>	<u>Выполнено 70 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</u>
3-5	«удовлетворительно»		<u>Выполнено 50 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</u>
0-2	«неудовлетворительно»		<u>Выполнено 0-40 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</u>

Проведение устного опроса предполагает умение обучающегося дать

развернутые ответы на вопросы по пройденной теме. В ходе семинаров должны быть проанализированы основные тенденции и закономерности исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами, изучены порядок составления, представления и анализа налоговой отчетности. Обучающиеся должны принимать активное участие в обсуждении вопросов и раскрывать их практическую значимость.

По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания

Методика оценивания ответов на устные вопросы

<i>Баллы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
15-20	«отлично»	1. <u>Полнота данных ответов;</u> 2. <u>Аргументированность данных ответов;</u> 3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u>	Полно и аргументировано даны ответы по содержанию задания. Обнаружено понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные. Изложение материала последовательно и правильно.
10-14	«хорошо»		Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
5-9	«удовлетворительно»		Студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
0-4	«неудовлетворительно»		Студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Решение задач. Важнейшей составляющей любой формы практиче-

ских занятий являются упражнения (задания). Основа в упражнении – пример, который разбирается с позиции теории, развитой в лекции. Основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности обучающихся – решение задач.

По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания

Методика оценивания решения задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
12-15	«отлично»	1. <u>Полнота решения задач;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u> 3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> и т.д.	Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Ясно описан способ решения. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения.
8-11	«хорошо»		Основные требования к решению задач выполнены, но при этом допущены недочеты. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена ошибка в изложении правовой позиции. При объяснении сложного юридического явления указаны не все факторы.
5-7	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от решения задач. В частности, отсутствуют навыки и умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат.
0-4	«неудовлетворительно»		Решение не выполнено, обнаруживается непонимание поставленной проблемы.

Подготовка реферата. Защита рефератов, как письменных работ является одной из наиболее эффективных и приоритетных форм итогового контроля, который проводится с целью выявления реальной степени, имеющих у обучающегося навыков, умений, а также знаний, приобретенных ими в процессе обучения по профессиональным программам.

Важным требованием, которое выдвигается к реферату как письменной работе студента, является научно объективная и всесторонняя оценка фактического материала, теорий и взглядов с позиций мирового прогресса, интересов государства и общества.

Итоговый объем реферата должен составлять около 15-25 страниц текста, напечатанного на одной стороне страницы формата А4 в соответствии с требованиями ГОСТа.

По своей структуре реферат, как письменная работа должен состоять из плана, краткого введения, основной части, которая, в свою очередь, состоит из двух-трех разделов, выводов и списка использованных источников, а также, при их необходимости, приложений.

По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания

Методика оценивания выполнения рефератов

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
8-10	«отлично»	1. <u>Полнота выполнения рефератов;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u> 3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u>	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
6-7	«хорошо»		Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
4-5	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы.

0-3	«неудовлетворительно»		Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
-----	-----------------------	--	--

Решение ситуационных задач. Ситуационная задача – это методический приём, включающий совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности. Основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности обучающихся – решение ситуационных задач. По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания.

Методика оценивания решения ситуационных задач

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
15-20	«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Полнота решения задач;</u> 2. <u>Своевременность выполнения;</u> 3. <u>Правильность ответов на вопросы;</u> 	Основные требования к решению задач выполнены. Продемонстрированы умение анализировать ситуацию и находить оптимальное количество решений, умение работать с информацией, в том числе умение затребовать дополнительную информацию, необходимую для уточнения ситуации, навыки четкого и точного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме, убедительного отстаивания своей точки зрения.
11-14	«хорошо»		Основные требования к решению задач выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, недостаточно раскрыты навыки критического оценивания различных точек зрения, осуществление самоанализа, самоконтроля и самооценки, креативности, нестандартности предлагаемых решений.
6-10	«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от решения задач. В частности отсутствуют навыки и умения моделировать решения в соответствии с заданием, представлять различные подходы к разработке планов действий, ориентированных на конечный результат.
0-5	«неудовлетворительно»		Ситуационная задача не решена, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Выполнение практических заданий. Практическое задание - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или всей дисциплины. Практическое задание – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов). Практическое задание включает два теоретических вопроса и задачу. Максимальное количество баллов за Практическое задание – 30 баллов (оценка «отлично»).

По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания.

Методика оценивания выполнения практических заданий

Баллы	Оценка	Показатели	Критерии
25-30	«отлично»	1. <u>Полнота выполнения практического задания;</u> 2. <u>Своевременность выполнения задания;</u> 3. <u>Последовательность и рациональность выполнения задания;</u>	<u>Задание решено самостоятельно. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задание решено рациональным способом.</u>
20-25	«хорошо»	4. <u>Самостоятельность решения;</u>	<u>Задание решено с помощью преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм решения задания, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задание решено нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.</u>
15-20	«удовлетворительно»		<u>Задание решено с подсказками преподавателя. При этом задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задание решено не полностью или в общем виде.</u>
0-15	«неудовлетворительно»		<u>Задание не решено.</u>