

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 11  
от 06 июня 2023 г.*

**Кафедра «Менеджмент»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОБЩИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Направление подготовки – 38.04.02 Менеджмент,  
профиль «Общий и стратегический менеджмент»**

**Уровень высшего образования - магистратура**

**Форма обучения – очная**

**Махачкала-2023**

**УДК 005.7**

**ББК 65.05**

**Составители** – Бабаева Джарият Гадживердиевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент» ДГУНХ, Дибирова Мадина Магомедрасуловна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент» ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Минатуллаев Арслан Айнутдинович, кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой «Менеджмент» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** – Сулейманова Наида Абдурахмановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Мировая и региональная экономика», Дагестанский государственный университет.

**Представитель работодателя** – Папалашов Абдулвагаб Яхьяевич, генеральный директор ОАО «Завод им. Гаджиева».

*Рабочая программа дисциплины «Общий менеджмент» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.08.2020 г., №952, с приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».*

Рабочая программа дисциплины «Общий менеджмент» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Бабаева Д.Г., Дибирова М.М. Рабочая программа по дисциплине «Общий менеджмент» для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Общий и стратегический менеджмент». – Махачкала: ДГУНХ, 2023. - 15 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Общий и стратегический менеджмент», к.э.н., доцентом Минатуллаевым А.А.

Одобрена на заседании кафедры менеджмента 31 мая 2023 г., протокол № 10.

## Содержание

<b>Раздел 1.</b> Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
<b>Раздел 2.</b> Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
<b>Раздел 3.</b> Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации.....	7
<b>Раздел 4.</b> Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
<b>Раздел 5.</b> Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	9
<b>Раздел 6.</b> Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
<b>Раздел 7.</b> Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем, профессиональных баз данных.....	11
<b>Раздел 8.</b> Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	11
<b>Раздел 9.</b> Образовательные технологии.....	12

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

**Целью** изучения дисциплины «Общий менеджмент» является освоение обучающимися основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления организациями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия управленческих решений, ознакомление с современными методами и приемами управления организацией в условиях рыночной конкуренции.

**Задачи** изучения дисциплины:

- понимать сущность, основные принципы и функции менеджмента;
- разбираться в основных проблемах и тенденциях современного менеджмента;
- определять роль и место менеджера в организации, знать требования к современному руководителю;
- уметь применять полученные теоретические знания для решения конкретных управленческих задач.

### 1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Общий менеджмент» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции и индикатора	формулировка компетенции
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ОПК-4</b>	Способен руководить проектной и процессной деятельностью организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие их бизнес-модели организаций.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<b>ОПК-4.</b> Способен руководить проектной и процессной деятельностью организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития	<b>ОПК-4.1.</b> Использует системный подход к управлению проектной и процессной деятельностью на основе теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами в процессе реализации ключевых	<b>Знать:</b> -роли, функции и задачи менеджера в современной организации; - основные понятия организационных отношений (делегирование, полномочия, ответственность); - основные функции менеджмента и связующие процессы в организации; - основные теории мотивации, лидерства и власти, управления

<p>инновационных направлений деятельности и соответствующие их бизнес-модели организаций.</p>	<p>функций управления.</p>	<p>конфликтами.  <b>Уметь:</b>  - проектировать и анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;  - применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;  - в зависимости от ситуации применять способы решения конфликтов в организации.  <b>Владеть:</b>  - методами разработки и реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивирование и контроль);  - методами и инструментами осуществления контроля реализации управленческих функций;  - навыками социального взаимодействия в организации при разрешении конфликтов.</p>
	<p><b>ОПК-4.4.</b> Выбирает эффективную стратегию планирования и прогнозирования основных параметров развития социально-экономических систем и процессов.</p>	<p><b>Знать:</b>  - элементы внутренней и внешней среды организации;  - сущность, виды стратегического планирования.  <b>Уметь:</b>  - проводить анализ конкурентной среды отрасли;  - разрабатывать стратегические и тактические планы развития организации;  - оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.  <b>Владеть:</b>  - способами адаптации организации к условиям внешней среды;  - методами и инструментами разработки стратегических и тактических планов развития организации;  - навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в</p>

		управлении деятельностью организаций.
--	--	---------------------------------------

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплины)					
	Тема 1. Введение в менеджмент	Тема 2. Природа управления и исторические тенденции его развития	Тема 3. Организация как субъект управления. Формирование представлений о внутренней и внешней среде организации	Тема 4. Планирование и прогнозирование в системе управления организацией	Тема 5. Организация как функция управления	Тема 6. Мотивации в системе управления организацией
ОПК-4	+	+	+	+	+	+
ОПК-4.1	+	+	+	+	+	+
ОПК-4.4	+	+	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)					
	Тема 7. Управленческий контроль в системе менеджмента	Тема 8. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	Тема 9. Разработка и принятие управленческих решений	Тема 10. Групповая динамика. Формальные и неформальные организации	Тема 11. Руководство, лидерство, власть	Тема 12. Управления конфликтами и стрессами в организации
ОПК-4	+	+	+	+	+	+
ОПК-4.1	+	+	+	+	+	+
ОПК-4.4	+	+	+	+	+	+

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02 «Общий менеджмент» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Общий и стратегический менеджмент».

Изучение дисциплины «Общий менеджмент» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как «Командообразование», «Разработка и принятие управленческих решений», «Лидерство», «Профессиональные навыки менеджера».

### Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 5 зачетных единиц.

#### Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную форму обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 83 часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 33 часа;
- на занятия семинарского типа – 50 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 97 часов.

Формы промежуточной аттестации:

- 1 семестр: зачет;
- 2 семестр: экзамен.

### Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Всего академических часов	В том числе занятия лекционного типа	В том числе занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости.
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия лабораторные практикумы	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Введение в менеджмент	9	2		4				3	Проведение опроса
2	Тема 2. Природа управления и исторические тенденции его развития	11	2		6				3	Тестирование, решение кейсов, тематика рефератов (презентаций)
3	Тема 3. Организация	12	3		6				3	Тестирование,

	как субъект управления. Формирование представлений о внутренней и внешней среде организации								тематика рефератов (презентаций)
4	Тема 4. Планирование и прогнозирование в системе управления организацией	13	4		6			3	Тестирование, решение кейсов, тематика рефератов (презентаций)
5	Тема 5. Эволюция организации как функция управления	13	2		6			5	Тестирование, тематика рефератов (презентаций)
6	Тема 6. Развитие теорий мотивации в системе управления организацией	12	4		4			4	Тестирование, решение кейсов, тематика рефератов (презентаций)
7	Зачет	2			2			21	Контроль
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>17</b>		<b>34</b>			<b>21</b>	<b>Зачет в 1 семестре</b>
8	Тема 7. Управленческий контроль в системе менеджмента	16	2		2			12	Тестирование, тематика рефератов (презентаций)
9	Тема 8. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	16	2		2			12	Тестирование, тематика рефератов (презентаций)
10	Тема 9. Разработка и принятие управленческих решений	20	4		4			12	Тестирование, решение кейсов, тематика рефератов (презентаций)
11	Тема 10. Групповая динамика. Формальные и неформальные организации	16	2		2			12	Тестирование, тематика рефератов (презентаций)
12	Тема 11. Руководство, лидерство, власть	20	2		2			16	Тестирование, решение кейсов, тематика рефератов (презентаций)
13	Тема 12. Управление конфликтами и стрессами в организации	20	4		4			12	Тестирование, решение кейсов, тематика рефератов (презентаций)
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>16</b>					<b>76</b>	<b>Экзамен во 2</b>

				16					семестре
<b>Всего</b>		<b>180</b>							

## Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ / точек доступа
<b>Основная учебная литература</b>				
1	Маслова, Е.Л.	Менеджмент: учебник	М.: Дашков и К, 2022. - 333 с.	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684392">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684392</a>
2	Шапиро, С.А.	Менеджмент организации: учебник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 566	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575119">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575119</a>
<b>Дополнительная литература</b>				
<b>А) Дополнительная учебная литература</b>				
1	Дорофеева, Л.И.	Основы теории управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования и бакалавриата	Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 424 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570832">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=570832</a>
2	Михненко, П.А.	Теория менеджмента : учебник	М.: Университет Синергия, 2018. – 520 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490881">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=490881</a>
<b>Б) Официальные издания</b>				
1	Конституция РФ			<a href="http://www.constitution.ru">www.constitution.ru</a>
2	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»			<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
3	Справочно-правовая система «Гарант»			<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>
<b>В) Периодические издания</b>				
1	Российский экономический журнал <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=571155">http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=571155</a>			
<b>Г) Справочно-библиографическая литература</b>				
1	Большая Российская энциклопедия. Энциклопедический словарь. <a href="http://enc-dic.com/">http://enc-dic.com/</a>			

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется также ознакомиться со следующими сайтами:

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;

2. [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) - сайт «Корпоративный менеджмент». Новости, публикации, Библиотека управления (учебники, статьи, обзоры) по таким разделам, как: Менеджмент; Маркетинг; Финансовый анализ, оценка бизнеса; Бизнес-планы; Инвестиции и инвесторы; Консалтинг и др;

3. [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru) – электронная библиотека HR-специалистов – «Книги по управлению персоналом на сайте «Кадровый менеджмент»;

4. [www.ecsostap.ru](http://www.ecsostap.ru) – Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»;

5. [www.aup.ru](http://www.aup.ru) – административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе». Книги, статьи, документы и пр.;

6. [www.cyberleninka.ru](http://www.cyberleninka.ru) - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей статьи авторов по экономике, менеджменту и пр.

7. [www.ecstudent.ru](http://www.ecstudent.ru) – сайт для студентов экономических и управленческих направлений. На сайте представлены статьи, лекции, кейсы, тесты по менеджменту.

8. [www.managementlib.ru/](http://www.managementlib.ru/) - библиотека по менеджменту. Статьи и книги по менеджменту: искусство управления, деловые игры, деловое общение, деловая переписка, этика делового человека, собственное дело, опыт управления в других странах, советы от опытных руководителей.

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

## **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. 7-Zip
5. VLC Media Player

## **7.2. Перечень информационных справочных систем:**

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - справочная правовая система.
- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – справочно - правовая система.

## **7.3. Перечень профессиональных баз данных:**

- [www.e-executive.ru](http://www.e-executive.ru) - сообщество менеджеров: публикации профессионалов по вопросам менеджмента, маркетинга, карьеры, финансов, бизнес-образования. Вопросы и ответы.

- [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) - вопросы и ответы. Библиотека публикаций по менеджменту, оценке, бюджетированию, планированию. Программы и курсы. Исследования и бизнес-планы

- [www.topknowledge.ru](http://www.topknowledge.ru) - на страницах сайта topknowledge.ru представлены статьи и учебные материалы по экономическим, финансовым и управленческим дисциплинам, а также результаты научных исследований в данной области.

- [www.e-report.ru](http://www.e-report.ru) - проект для экономистов-аналитиков, студентов и аспирантов экономических и управленческих специальностей

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Общий менеджмент» используются следующие специализированные помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 2.8 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

### ***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

### ***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

**Помещение для самостоятельной работы № 4.5 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)**

***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 19 ед.

**Помещение для самостоятельной работы № 1.1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)**

***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

**Образовательная технология** (технология в сфере образования) – это совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования. Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется спецификой учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основы и видов учебной работы.

При освоении дисциплины «Общий менеджмент» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При реализации программы дисциплины «Общий менеджмент» используются различные образовательные технологии. Во время аудиторных занятий лекции проводятся с использованием ПК и проектора, практические занятия – в виде группового обсуждения под руководством преподавателя проблем предметной области, также используются материалы печатные и в электронной форме; аудио, видеокассеты; аудио видео- лекции в электронной форме. На практических занятиях обучающимися приобретаются умения решения ситуационных задач в профессиональной области, проведения тренингов. В преподавании курса «Общий менеджмент» можно выделить также следующие образовательные технологии:

**1. Традиционные образовательные технологии** ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно - иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

- Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

- Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

- Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

- Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.

**2. Технологии проблемного обучения** – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

- проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала;

- лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.);

- практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков;

- практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс - стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

**3. Игровые технологии** – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий:

- деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.;

- ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

**4. Технологии проектного обучения** – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно - познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлекссию.

Основные типы проектов:

- исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем);

- творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.);

- информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

**5. Интерактивные технологии** – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

- лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция – пресс-конференция;

- семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе;

- мозговой штурм;

- работа в малых группах;

- дебаты;

- круглый стол и др.

**6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии** – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно - коммуникационных технологий:

- лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов);

- практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.