

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № 11 от 06.06.2023



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

38.04.04 Государственное и муниципальное управление,  
профиль "Система государственной и муниципальной управления"

Кафедра: "Менеджмент"  
Факультет: Экономики и управления

Квалификация: магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2 г.

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

политико-административный

научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Учебный год

2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1000 от 13.08.2020

### СОГЛАСОВАНО


Проректор по учебной работе

 / Каземова Н.Ю./


Специалист учебного отдела

 / Магомедова З.А./


Декан факультета

 / Султанбекова З.М./

Заведующий выпускающей кафедрой

 / Минатуллаев А.А./

Руководитель образовательной программы

 / Минатуллаев А.А./

План

Считать в плане	Наимен.	Наименование	Форма контроля			з.к.		Итого академ. часов					курс 1										курс 2																									
			Экз. сем.	Зачет	Зачет. сд.	Экз. сем.	Факт	Часы в сем.	Экз. сем.	По плану	Конт. раб.	СР	Конт. роль	Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4																			
														з.к.	Итого	Лек	Лаб	РП	СР	Конт. роль	з.к.	Итого	Лек	Лаб	РП	СР	Конт. роль	з.к.	Итого	Лек	Лаб	РП	СР	Конт. роль														
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																							60	93	3348	3348	1736	3620	33	290	129	79	622	32	252	160	54	508	31	1188	134	134	900	8	236	32	32	252
<b>Обязательная часть</b>																							48	49	1794	1794	1050	1454	22	200	129	54	622	21	154	96	16	694	6	726	34	34	148					
+	03.0.01	Безопасность общественного порядка		3	2	30	72	72	28	36																																						
+	04.0.02	Техника и технологии современного государственного управления		3	3	30	108	108	32	76																																						
+	04.0.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления		3	3	30	108	108	24	74								3	108	17	17	74																										
+	04.0.04	Процессы обеспечения государственной и муниципальной управленческой деятельности		2	3	30	108	108	16	51								3	108	16		51																										
+	05.0.05	Муниципальное управление и местные самоуправления	1			4	4	26	144	144	34	110	4	144	27																																	
+	05.0.06	Управление в муниципальной сфере		2		3	3	26	108	108	16	46						3	108	16		46																										
+	05.0.07	Вопросы компетенции в профессиональной сфере		1		3	3	26	108	108	34	74	3	108	27																																	
+	05.0.08	Специфика и значение государственного и муниципального управления в России		1		3	3	26	108	108	17	56	3	108	17																																	
+	05.0.09	Конституционные основы государственной власти в РФ		1		3	3	26	108	108	17	56	3	108	17																																	
+	05.0.10	Управление структурами общественного сектора		3		3	3	26	108	108	34	74						3	108	17	17	74																										
+	05.0.11	Профессиональные этические нормы государственного служащего		3		3	3	26	108	108	16	52						3	108	16		52																										
+	05.0.12	Корпоративное управление и ответственность бизнеса		1		3	3	26	108	108	17	51	3	108	27																																	
+	05.0.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика		1		3	3	26	108	108	34	74	2	108	27																																	
+	04.0.14	Актуальные проблемы национальной экономики		1		3	3	26	108	108	17	51	3	108	27																																	
+	05.0.15	Система исполнительной власти в РФ		2		3	3	26	108	108	16	52						3	108	16		52																										
+	05.0.16	Государственные основы экономической политики	2			4	4	26	144	144	34	114	4	144																																		
<b>Часть 2. Формирование участвующими образовательными организациями</b>																							44	44	1584	1584	776	1708						11	390	64	48	284	32	472	180	100	772	6	214	32	32	132
+	05.0.01	Сравнительное управление в государственном и муниципальном управлении	4			6	6	36	216	216	34	102						6	216	17	17	102																										
+	05.0.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями		2		2	2	26	72	72	32	48						2	72	36	36	48																										
+	05.0.03	Механизмы разрешения конфликтов в системе управления государственными и муниципальными предприятиями		3		3	3	26	108	108	32	76										3	108	16	16	76																						
+	05.0.04	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления		3		3	3	26	108	108	32	76										3	108	16	16	76																						
+	05.0.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления		3		3	3	26	108	108	34	106						3	108	17	17	106																										
+	05.0.06	Корпоративное управление в компаниях с государственным участием		1		3	3	26	108	108	32	76						3	108	16	16	76																										
+	04.0.07	Механизмы политики в системе государственного и муниципального управления		3		3	3	26	108	108	34	106						3	108	17	17	106																										
+	05.0.08	Государственный гражданский служащий		3		3	3	26	108	108	34	106						3	108	17	17	106																										
+	05.0.20.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (05.0.1)		3		3	3	306	306	34	92							3	306	34		92																										
+	05.0.20.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью		3		3	3	30	108	108	14	32						3	108	16		32																										
-	05.0.20.01.02	Вместности управление государственными и муниципальными предприятиями		3		3	3	26	108	108	16	52						3	108	16		52																										
+	05.0.20.01	Дисциплины (модули) по выбору 2 (05.0.2)		4		4	4	306	306	32	76							4	306	16	16	76																										
+	05.0.20.01.01	Внебюджетное управление		3		3	3	30	108	108	32	76						3	108	16	16	76																										
-	05.0.20.01.02	Управление инновационным развитием регионов		2		2	2	30	108	108	32	76						2	108	16	16	76																										
+	05.0.20.01	Дисциплины (модули) по выбору 3 (05.0.3)		3		3	3	306	306	32	76							3	306	16	16	76																										
+	05.0.20.01.01	Инвестиционная политика		1		2	2	30	108	108	32	76						1	108	16	16	76																										
-	05.0.20.01.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении		1		2	2	26	108	108	32	76						1	108	16	16	76																										
+	05.0.20.01	Дисциплины (модули) по выбору 4 (05.0.4)		3		3	3	306	306	32	76							3	306	16	16	76																										
-	05.0.20.01.01	Государственно-частное партнерство: основы и региональные особенности		1		2	2	26	108	108	32	76						1	108	16	16	76																										
+	05.0.20.01.02	Муниципальное и региональное управление развитием территорий		1		2	2	26	108	108	32	76						1	108	16	16	76																										



РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-4
Б1.0.01	Экономика общественного сектора	ПК-2
Б1.0.02	Теория и механизмы современного государственного управления	ОПК-2; ОПК-7
Б1.0.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	УК-1; УК-4; ОПК-4; ПК-4
Б1.0.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-3; ПК-4
Б1.0.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	ОПК-2
Б1.0.06	Управление в социальной сфере	ОПК-2; ОПК-3
Б1.0.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	УК-4; УК-5; ОПК-8
Б1.0.08	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	УК-5
Б1.0.09	Конституционные основы государственной власти в РФ	ОПК-3; ПК-4
Б1.0.10	Управление имуществом общественного сектора	ОПК-5
Б1.0.11	Профессиональная этика государственного служащего	УК-6; ОПК-1
Б1.0.12	Корпоративное управление и ответственность бизнеса	ОПК-2
Б1.0.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	ОПК-5; ПК-2
Б1.0.14	Актуальные проблемы национальной экономики	ПК-2
Б1.0.15	Система исполнительной власти в РФ	ОПК-6; ПК-4
Б1.0.16	Государственная экономическая политика	ПК-2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.01	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении	УК-1; ОПК-2
Б1.В.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	УК-3
Б1.В.03	Механизмы разрешения конфликтов в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	ПК-1
Б1.В.04	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	ОПК-2
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	УК-2; УК-6; ПК-3
Б1.В.06	Корпоративное управление в компаниях с государственным участием	ОПК-2
Б1.В.07	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	ПК-1

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-4
Б1.0.01	Экономика общественного сектора	ПК-2
Б1.0.02	Теория и механизмы современного государственного управления	ОПК-2; ОПК-7
Б1.0.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	УК-1; УК-4; ОПК-4; ПК-4
Б1.0.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-3; ПК-4
Б1.0.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	ОПК-2
Б1.0.06	Управление в социальной сфере	ОПК-2; ОПК-3
Б1.0.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	УК-4; УК-5; ОПК-8
Б1.0.08	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	УК-5
Б1.0.09	Конституционные основы государственной власти в РФ	ОПК-3; ПК-4
Б1.0.10	Управление имуществом общественного сектора	ОПК-5
Б1.0.11	Профессиональная этика государственного служащего	УК-6; ОПК-1
Б1.0.12	Корпоративное управление и ответственность бизнеса	ОПК-2
Б1.0.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	ОПК-5; ПК-2
Б1.0.14	Актуальные проблемы национальной экономики	ПК-2
Б1.0.15	Система исполнительной власти в РФ	ОПК-6; ПК-4
Б1.0.16	Государственная экономическая политика	ПК-2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.В.01	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении	УК-1; ОПК-2
Б1.В.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	УК-3
Б1.В.03	Механизмы разрешения конфликтов в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	ПК-1
Б1.В.04	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	ОПК-2
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	УК-2; УК-6; ПК-3
Б1.В.06	Корпоративное управление в компаниях с государственным участием	ОПК-2
Б1.В.07	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	ПК-1

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.08	Государственная гражданская служба	ОПК-1; ОПК-6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	УК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Инновации в государственном управлении	УК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инновационным развитием региона	УК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика	УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении	УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ОПК-3
Б1.В.ДВ.04.01	Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности	ОПК-3
Б1.В.ДВ.04.02	Муниципальное и региональное управление развитием территорий	ОПК-3
Б2	Практика	ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская	ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.02(П)	преддипломная практика	ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.02	1	
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-2; ОПК-1; ОПК-2
ФТД.01	Устойчивое развитие	УК-2; ОПК-2
ФТД.02	Антикоррупционная политика государства	ОПК-1

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	-
Б1.В.01	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.В.01	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.В.01	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решения	-
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Инновации в государственном управлении	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инновационным развитием региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика	
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Устойчивое развитие	
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Инновации в государственном управлении	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инновационным развитием региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика	
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля	-
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Инновации в государственном управлении	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инновационным развитием региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика	

## СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

	Итого						Курс 1			Курс 2		
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.) %	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
				Мин.	Макс.	Факт						
Итого (с факультативами)				77	124	124	61	22	39	63	33	30
Итого по ОП (без факультативов)				73	120	120	57	22	35	63	33	30
Дисциплины (модули)	53%	47%	27.2%	51	93	93	54	22	32	39	33	6
Обязательная часть					44	44	43	22	21	6	6	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							11		11	33	27	6
Практика	100%	0%	0%	16	18	18	3		3	15		15
Обязательная часть				16	18	18	3		3	15		15
Часть, формируемая участниками образовательных отношений												
Государственная итоговая аттестация				6	9	9				9		9
Факультативные дисциплины				4	4	4	4		4			
Учебная нагрузка (акад. час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					33.6	-	30.5	49.9	-	45.7	8.4
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-		
Контактная работа в период ТО (акад. час/нед)	ОП					7	-	6.6	8.7	-	10.4	2.5
						726	-	170	224	-	268	64
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1						-			-		
	Блок Б2						-			-		
	Блок Б3						-			-		
	Блок ФТД					32	-		32	-		
	Итого по всем блокам					758	-	170	256	-	268	64
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						2	1	1	4	3	1
	ЗАЧЕТ (За)						15	6	9	7	7	
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						1		1	2		2
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					61.3%						
Объем обязательной части от общего объема программы (%)						55.8%						
Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						21.68%						



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.02.01	Инновации в государственном управлении	
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инновационным развитием региона	
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика	
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и в командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других членов команды, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.В.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и планирует свои действия для достижения заданного результата	-
Б1.В.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.В.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	-
Б1.В.02	Руководство и лидерство в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б1.О.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний	-
Б1.О.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б1.О.08	Становление и развитие государственного и муниципального управления в России	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессио-нальном общении историческое наследие и социо-культурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые ре-лигии, философские и этические учения	-
Б1.О.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.О.11	Профессиональная этика государственного служащего	
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	-
Б1.О.11	Профессиональная этика государственного служащего	
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Оценивает эффективность использования времени и ресурсов при решении поставленных целей и задач	-
Б1.О.11	Профессиональная этика государственного служащего	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК
ОПК-1.1	В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности	-
Б1.О.11	Профессиональная этика государственного служащего	
Б1.В.08	Государственная гражданская служба	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Представляет способы обеспечения антикоррупци-онной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать	-
Б1.О.11	Профессиональная этика государственного служащего	
Б1.В.08	Государственная гражданская служба	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Антикоррупционная политика государства	

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК
ОПК-2.1	Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования	-
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.В.01	Стратегическое управление в государственном и муниципальном управлении	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Устойчивое развитие	
ОПК-2.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений	-
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.О.06	Управление в социальной сфере	
Б1.О.12	Корпоративное управление и ответственность бизнеса	
Б1.В.06	Корпоративное управление в компаниях с государственным участием	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Представляет процесс осуществления контрольно-надзорной деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации на основе рискориентированного подхода	-
Б1.В.04	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК
ОПК-3.1	Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе	-
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.09	Конституционные основы государственной власти в РФ	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов	-
Б1.В.ДВ.04.01	Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности	
Б1.В.ДВ.04.02	Муниципальное и региональное управление развитием территорий	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Использует способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов, понимает специфику мониторинга право-применительной практике по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам и демонстрирует способность осуществлять данный мониторинг	-
Б1.О.06	Управление в социальной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК
ОПК-4.1	Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационной открытости деятельности органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК
ОПК-5.1	Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать	-
Б1.О.10	Управление имуществом общественного сектора	
Б1.О.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике	-
Б1.О.10	Управление имуществом общественного сектора	
Б1.О.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК
ОПК-6.1	Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритм ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность	-
Б1.О.15	Система исполнительной власти в РФ	
Б1.В.08	Государственная гражданская служба	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование	-
Б1.О.15	Система исполнительной власти в РФ	
Б1.В.08	Государственная гражданская служба	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК
ОПК-7.1	Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК
ОПК-8.1	Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникаций и демонстрирует способность их применения на практике	
Б1.О.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия	
Б1.О.07	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б2.О.02(П)	преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1	Способен применять современные модели и концепции организации государственной и муниципальной службы, технологии управления по целям и по результатам, выявлять и оценивать факты наличия конфликта интересов и коррупционных рисков	
ПК-1.1	Способен определять, оптимизировать и реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в зависимости от целей и задач государственного или муниципального органа	
Б1.В.07	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	
Б2.О.02(П)	преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Способен применять оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от функций и полномочий государственного или муниципального органа, применять современные методы организации государственной и муниципальной службы	
Б1.В.07	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Способен выявлять факты наличия конфликта интересов, оценивать коррупционные риски, разрешать конфликтные ситуации и осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	
Б1.В.03	Механизмы разрешения конфликтов в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства	

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ПК-2.1	Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	-
Б1.О.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	-
Б1.О.16	Государственная экономическая политика	-
Б2.О.02(П)	преддипломная практика	-
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-2.2	Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиций и инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства	-
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика	-
Б1.В.ДВ.03.02	Инвестиционные механизмы в государственном управлении	-
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-2.3	Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов	-
Б1.О.13	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	-
Б1.О.14	Актуальные проблемы национальной экономики	-
Б1.О.16	Государственная экономическая политика	-
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-3	Способен определять основные направления и приоритеты государственной политики и реализации проектов в области имущественных отношений с учетом между-народного и отечественного опыта, практики управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом	-
ПК-3.1	Способен осуществлять управление, распоряжение и контроль за государственным и муниципальным имуществом, учитывать особенности и применять соответствующие способы приватизации различных видов государственного и муниципального имущества, банкротства государственных и муниципальных предприятий;	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	-
Б1.В.ДВ.01.02	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	-
Б2.О.02(П)	преддипломная практика	-
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-3.2	Способен обеспечивать осуществление кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты государственной и муниципальной недвижимости;	-
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	-
Б1.В.ДВ.01.02	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	-
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-
ПК-3.3	Способен осуществлять управление государственными и муниципальными программами и проектами, организовывать закупочную деятельность и заключение государственных и муниципальных контрактов	-
Б1.В.05	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	-
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	-

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ПК-4	Способен применять современные методы административно-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства	-
ПК-4.1	Способен осуществлять анализ административно-правовой базы деятельности государственных органов, разработку проектов нормативных правовых актов, подготовку методических рекомендаций и аналитических материалов;	-
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.09	Конституционные основы государственной власти в РФ	
Б2.О.02(П)	преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Способен применять современные модели электронного правительства, организовывать внутриведомственное и межведомственное взаимодействие на основе информационно-коммуникационных технологий;	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Способен осуществлять анализ и разработку административных регламентов исполнения государственных функций, стандартов предоставления государственных услуг	-
Б1.О.15	Система исполнительной власти в РФ	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	