

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный
университет народного хозяйства»**

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Дагестанского государственного
университета народного
хозяйства

протокол №1
от 31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
ректор Дагестанского
государственного университета
народного хозяйства




А.Г. Бучаев

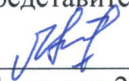
01 сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по профилактике
правонарушений среди
несовершеннолетних**

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Студенческого совета общежития


Сахарова М. Р.
31 августа 2023 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних


Хирачигаджиева М. М.
31 августа 2023 года

Махачкала – 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее Совет) в структурных подразделениях среднего профессионального образования государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет народного хозяйства» является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике (коррекции) социально опасного положения несовершеннолетних и их семей, а также постоянно действующим совещательным органом, находящимся в подчинении ректора университета.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Международной конвенцией о правах и основных свободах человека;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральными законами, постановлениями, решениями правительства Российской Федерации по вопросам профилактики правонарушений;
- приказами Министерства образования и науки Республики Дагестан;
- Уставом и локальными актами ДГУНХ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели и задачи Совета:

- формирование основ правовой грамотности у обучающихся колледжей ДГУНХ;
- предупреждение, профилактика правонарушений и преступлений среди обучающихся колледжей ДГУНХ;
- профилактика неуспеваемости и нарушения дисциплины среди обучающихся колледжей ДГУНХ;
- оказание помощи обучающимся в защите и восстановлении нарушенных прав и интересов во всех формах жизнедеятельности;
- обеспечение взаимодействия между коллективом колледжей ДГУНХ и структурами, службами, работающими с молодежью.

3. НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Основными направлениями деятельности Совета является:

- организация работы по нормативным правовым актам в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов;

- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних обучающихся;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественных движений;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих правонарушениям несовершеннолетних обучающихся и определение мер по их устранению;
- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и студенческой общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА

4.1. Основные функции Совета:

- организация и проведение правового лектория для обучающихся;
- организация и проведение воспитательно-профилактических мероприятий в группах;
- организация и проведение профилактической, индивидуальной работы с обучающимися колледжей;
- организация и проведение родительских собраний по профилактике правонарушений у обучающихся;
- вовлечение обучающихся, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, клубы, творческие кружки;
- рассмотрение заявлений (представлений) кураторов учебных групп, о постановке несовершеннолетних обучающихся на внутривузовский контроль и принятие решений по данному вопросу;
- организация и оказание содействия в проведении работы, в том числе информационно-методической по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся в Колледжах и защите их прав;
- анализ результатов деятельности преподавателей Колледжа и кураторов учебных групп по профилактике правонарушений по работе с несовершеннолетними «группы риска»;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и Устава Колледжей, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- привлечение специалистов субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений среди несовершеннолетних;

- подготовка представлений в Комиссию по делам несовершеннолетних (далее по тексту – КДН) о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием несовершеннолетних обучающихся-правонарушителей в Колледжах в соответствии с действующим законодательством;
- регулярное информирование соответствующих органов в установленной форме о состоянии работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

5. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА

5.1. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от кураторов учебных групп сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей/законных представителей несовершеннолетних обучающихся для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей/законных представителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
- ставить и снимать с внутриколледжного учёта несовершеннолетних обучающихся с проблемами в обучении и поведении;
- осуществлять контроль воспитательной работы в учебных группах;
- рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости занятий несовершеннолетними обучающимися, фактах жестокого обращения с ними со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Колледжах;
- приглашать родителей/законных представителей несовершеннолетних обучающихся на беседы и консультации;

5.2. Совет обязан осуществлять непосредственный контроль за выполнением решений Совета

6. СОСТАВ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Состав Совета формируется и утверждается приказом ректора ДГУНХ.

6.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директоров по воспитательной работе, кураторы учебных групп, преподаватели, представители родительской общественности, органы студенческого самоуправления.

6.3. Численность состава Совета составляет не менее 5 человек.

6.4. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются Ректором ДГУНХ

6.5. Совет собирается 1 раз в два месяца во время учебного периода, в особых случаях возможны экстренные заседания Совета.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

Обязанности председателя Совета:

- организует работу Совета;
- утверждает (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Обязанности секретаря Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

Обязанности членов Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты образовательного учреждения (образовательной организации) и субъекты профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- куратор;
- учителя-предметники;
- инспектор ПДН ОМВД России по Кировскому району;
- представитель ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям» г. Махачкала;
- представители других учреждений и служб города;
- сотрудники ДГУНХ.

8. ПРАВА СОВЕТА

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от кураторов сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль воспитательной работы в группах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости занятий обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы;
- приглашать родителей на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства и ПДН ОМВД г. Махачкалы по месту жительства;
- ставить и снимать с внутриколледжного контроля обучающихся, семьи;
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним.

9. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

9.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

9.2. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа.

9.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

9.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

9.5. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ПДН ОМВД г. Махачкала по месту жительства для постановки обучающегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

10.1. Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, где указан состав Совета.

10.2. План работы Совета.

10.3. Протоколы заседаний Совета.

10.4. Выписка из протокола (при необходимости).

10.5. Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю/законному представителю.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

11.1. Председатель Совета по профилактике несет ответственность за законность принимаемых решений.

11.2. Секретарь Совета по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления протоколов заседаний Совета, подготовку ответов на запросы правоохранительных органов, суда, прокуратуры.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

12.2. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом ректора ДГУНХ.