

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12
от 30 мая 2024 г.*

**Кафедра «Информационные технологии и информационная
безопасность»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖБЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ»**

Направление подготовки

10.04.01 Информационная безопасность,

**профиль «Управление информационной безопасностью и
технологии защиты информации»**

Уровень высшего образования - магистратура

Форма обучения – очная

Махачкала – 2024

УДК 65.012.45

ББК 73.73

Составитель – Гасанова Зарема Ахмедовна, кандидат педагогических наук, и.о. зав. кафедрой «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Галяев Владимир Сергеевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Меджидов Зияудин Гаджиевич, кандидат физико-математических наук, старший научный сотрудник Отдела математики и информатики Дагестанского научного центра Российской Академии Наук.

Представитель работодателя–Зайналов Джабраил Тажутдинович, директор регионального экспертно-аттестационного центра «Экспертиза».

Рабочая программа дисциплины «Организация службы информационной безопасности» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2020 г., № 1455, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования от 6.04.2021 г., № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Организация службы информационной безопасности» размещена на сайте www.dgunh.ru

Гасанова З.А. Рабочая программа дисциплины «Организация службы информационной безопасности» для направления подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, профиль «Управление информационной безопасностью и технологии защиты информации». – Махачкала: ДГУНХ, 2024 г.- 13 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, профиль «Управление информационной безопасностью и технологии защиты информации», к.пед.н., Гасановой З.А.

Одобрена на заседании кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» 23 мая 2024 г., протокол № 10

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и на формы промежуточной аттестации	5
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	8
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	10
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	10
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
Раздел 9.	Образовательные технологии	12
	Лист актуализации рабочей программы дисциплины	13

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью дисциплины является формирование компетенций обучающегося в области организации и обеспечения защиты объектов информатизации, организации службы информационной безопасности.

Задачи дисциплины:

- Рассмотреть особенности организации режима секретности на объектах и системах различного профиля и организационной структуры;
- Раскрыть принципы обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну и конфиденциальную информацию;
- Ознакомиться с принципами организации конфиденциального документооборота в организации;
- Рассмотреть особенности работы с документами, отмеченными пометкой «Для служебного пользования».

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Организация службы информационной безопасности» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	Формулировка компетенции
ПК-3	Способен организовывать и обеспечивать защиту объектов информатизации, проводить аттестацию объектов информатизации по требованиям безопасности информации

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
ПК-3. Способен организовывать и обеспечивать защиту объектов информатизации, проводить аттестацию объектов информатизации по требованиям безопасности информации	ИПК-3.1 Организует защиту объектов информатизации с учетом существующих нормативно-правовых и методических документов	<u>Знать:</u> – принципы организации службы информационной безопасности; - принципы деятельности службы защиты информации <u>Уметь:</u> - организовывать работу сотрудников службы безопасности. <u>Владеть:</u> - навыками управления службой защиты информации

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в

процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема 1. Введение. Основные понятия.	Тема 2. Место и роль службы защиты информации в системе защиты информации.	Тема 3. Структура и штаты службы защиты информации	Тема 4. Организационные основы и принципы деятельности службы защиты информации.
ПК-3	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций	
	Тема 5. Организация труда сотрудников службы защиты информации.	Тема 6. Принципы, методы и технология управления службой защиты информации
ПК-3	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Организация службы информационной безопасности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины» учебного плана направления подготовки 10.04.01 Информационная безопасность, профиля «Управление информационной безопасностью и технологии защиты информации».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Обеспечение информационной безопасности в государственных и муниципальных организациях», «Организация и технологии защиты персональных данных».

Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в рамках данной дисциплины, пригодятся им при написании выпускной квалификационной работы, а также при прохождении производственной практики.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и на форму (ы) промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **3** зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **32** часа, в том числе:

на занятия лекционного типа – **16** ч.

на занятия семинарского типа – **16** ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **76** ч.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Очная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Введение. Основные понятия.	16	2	-	2	-	-	-	12	Тестирование Проведение опроса Выполнение письменной работы Подготовка реферата
2.	Тема 2. Место и роль службы защиты информации в системе защиты информации.	16	2	-	2	-	-	-	12	Тестирование Проведение опроса Выполнение письменной работы Подготовка презентаций
3.	Тема 3. Структура и штаты службы защиты информации	16	2	-	2	-	-	-	12	Тестирование Проведение опроса Выполнение письменной работы

4.	и Тема 4. Организац ионные основы и принципы деятельнос ти службы защиты информаци и.	16	2	-	2	-	-	-	12	Тестирование Проведение опроса Выполнение проекта Решение кейсов
5.	Тема 5. Организац ия труда сотрудник ов службы защиты информаци и.	22	4	-	4	-	-	-	14	Тестирование Проведение опроса Выполнение проекта Подготовка рефератов
6.	Тема 6. Принципы, методы и технология управлени я службой защиты информаци и	20	4	-	2	-	-	-	14	Тестирование Проведение опроса Выполнение проекта Подготовка презентаций
7.		2	0		2				0	
ИТОГО		0	0	-	0	-	-	-	0	

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/ п	Автор	Название основной учебной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа
Основная учебная литература				
1.	Бекетнова Ю. М. , Крылов Г. О. , Ларионова С. Л.	Международные основы и стандарты информационной безопасности финансово-экономических систем: учебное пособие	М.: Прометей, 2018. – 173 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494850
2.	Бисюков В. М.	Защита и обработка конфиденциальных документов: учебное пособие	Ставрополь : СКФУ, 2016. – 153 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458917
3.	Петренко В. И.	Защита персональных данных в информационных системах: учебное пособие	Ставрополь: СКФУ, 2016 - 201 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459205
Дополнительная литература				
<i>А) Дополнительная учебная литература</i>				
1.	А.Г. Фабричный, А.С. Дёмушкин, Т.В. Кондрашова, Н.Н. Куняев	Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учебник	М.: Логос, 2011. - 452 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84996
2.	Аверченков В. И., Рытов М. Ю., Гайнулин Т. Р.	Защита персональных данных в организации: монография	М.:Издательство «Флинта», 2016. – 124 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book

				&id=93260
3.	О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др.	Правовое регулирование информационных отношений в области государственной и коммерческой тайны, персональных данных: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 59 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438603
4.	Петренко В.И., Мандрица И.В.	Защита персональных данных в информационных системах: лабораторный практикум	Ставрополь : СКФУ, 2018. – 118 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494823

Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ

1.	Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями)»
2.	Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1-ФЗ "О государственной тайне"
3.	Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"
4.	Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ "О коммерческой тайне"
5.	Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи"
6.	Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
7.	Федеральный закон от 26.07.2017 № 187-ФЗ "О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации"
8.	ГОСТ 34.320-96. Информационные технологии. Система стандартов по базам данных. Концепции и терминология для концептуальной схемы и информационной базы. 2001 г. www.standartgost.ru
9.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15026-2002. Информационная технология. Уровни целостности систем и программных средств. 2002 г. www.standartgost.ru
10.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 17799-2005. Информационная технология. Практические правила управления информационной безопасностью. www.standartgost.ru
11.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 12119-2000. Информационная технология. Пакеты программ. Требования к качеству и тестирование. 2005 г. www.standartgost.ru
12.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 16326-2002. Программная инженерия. Руководство по применению ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207 при управлении проектом. 2002 г. www.standartgost.ru
13.	ГОСТ Р 50922-2006. Защита информации. Основные термины и определения. 2008 г. www.standartgost.ru

В) Периодические издания

1	Информатика и безопасность
---	----------------------------

2	Информационная безопасность. Рецензируемый научный журнал «Проблемы информационной безопасности»
Г) Справочно-библиографическая литература	
1	Краткий энциклопедический словарь по информационной безопасности https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=58393&sr=1

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами правовых систем (онлайн-версии), а также сайты официальных регуляторов в области информационной безопасности:

1. www.Citforum.ru
2. www.habrahabr.ru
3. [http:// itsec.ru/](http://itsec.ru/)
4. <http://inside-zi.ru/>
5. <http://iso27000.ru/>
6. <http://www.sibguardian.info/>
7. <http://agentura.ru/>
8. <http://www.fsb.ru/>
9. <http://fstec.ru/>
10. <http://www.consultant.ru/>
11. <http://Standartgost.ru>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

7.2. Перечень информационных справочных систем:

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

7.3. Перечень профессиональных баз данных:

- Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации № РОСС RU.0001.01БИ00 (<http://fstec.ru/tekhnicheskayazashchitainformatsii/dokumenty-po-sertifikatsii/153-sistemasertifikatsii/591-gosudarstvennyj-reestr-sszi>).
- Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации (<http://clsz.fsb.ru/certification.htm>);
- Научная электронная библиотека «Elibrary» (<https://elibrary.ru>);
- Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (<https://rkn.gov.ru/personal-data/register/>).

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Организация службы информационной безопасности» используются следующие специальные помещения – учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 4.11 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), акустическая система.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий № 4.2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru) – 20 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы № 4.5 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный

корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 19 ед.

Помещение для самостоятельной работы № 1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Организация службы информационной безопасности» используются следующие образовательные технологии:

- деловые игры для выработки навыков принятия командных решений;
- кейс-задания для экспериментальной работы с аналоговыми моделями реальных объектов, а также закрепления теоретического материала при решении практических задач;
- практическое занятие на основе выполнения проекта для анализа конкретных ситуаций и задач, поиска верного подхода к их решению;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Организация службы информационной безопасности»**

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____