

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 12  
от 30 мая 2024 г.*

**Кафедра экономики**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ БИЗНЕСА»**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика,  
профиль «Экономика и управление организацией»**

**Уровень высшего образования – магистратура**

**Формы обучения – очная, заочная**

**Махачкала - 2024**

УДК 347.71(075)

ББК У9(2)42я

**Составитель** – Гаджиева Аида Расуловна, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

**Внутренний рецензент** - Минатуллаев Арслан Айнутдинович, кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой «Менеджмент» ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

**Внешний рецензент** - Цинпаева Фарида Сулеймановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры политэкономии ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

**Представитель работодателя** - Папалашов Абдулвагаб Яхьяевич, генеральный директор ОАО «Завод им. М.Гаджиева».

*Рабочая программа дисциплины «Создание и развитие бизнеса» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 11.08.2020 N 939 и в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Рабочая программа дисциплины «Создание и развитие бизнеса» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Гаджиева А.Р. Рабочая программа дисциплины «Создание и развитие бизнеса» для направления 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией». – Махачкала: ДГУНХ, 2024 г., 16 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией», д.э.н., профессором Казаватовой Н.Ю.

Одобрена на заседании кафедры экономики 23 мая 2024 г., протокол № 10.

## Содержание

<b>Раздел 1.</b>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
<b>Раздел 2.</b>	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
<b>Раздел 3.</b>	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	8
<b>Раздел 4.</b>	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
<b>Раздел 5.</b>	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
<b>Раздел 6.</b>	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
<b>Раздел 7.</b>	Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем	13
<b>Раздел 8.</b>	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
<b>Раздел 9</b>	Образовательные технологии	15

## **Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

**Целью освоения** дисциплины «Создание и развитие бизнеса» является формирование у обучающихся начальных знаний о создании и развитии бизнеса, представлений о его значимости и необходимости в современном обществе, а также дать будущим специалистам практическое понимание подходов к бизнес-деятельности в различных отраслях современной экономики.

**Задачами** изучения дисциплины «Создание и развитие бизнеса» являются:

- Представление студентам современных подходов к созданию бизнес-деятельности, а также умений их практического использования;
- Понимание собственной мотивации и сильных сторон для создания бизнеса;
- Развитие способностей по выявлению проблем бизнес-деятельности на различных этапах развития компании, а также подходов для управления ими;
- Формирование аналитических навыков для принятия предпринимательских решений при создании, развитии, расширении и ликвидации бизнеса;
- Исследование рыночных возможностей, для определения направлений и способов развития предприятия для наиболее полного удовлетворения потребностей покупателей и получения прибыли;
- Создание бизнес-плана, как инструмента для планирования деловой активности и планирования денежных потоков предприятия;
- Понимание нужд и ожиданий клиентов, как основы для разработки и совершенствования предлагаемых товаров и услуг, а также для их привлечения и удержания;
- Понимание способов продвижения и выделения бизнеса в динамичной конкурентной среде;
- Представление о возможностях расширения бизнеса через субподряд, найм сотрудников, слияние организаций;
- Поиск наиболее подходящих способов адаптации предприятия к изменяющимся условиям внешней среды в условиях не всегда определенных;
- Формирование у обучающихся представления о создании и развитии бизнеса как целостной системе предпринимательской деятельности, направленной на решение задач предприятия по удовлетворению потребностей клиентов и зарабатыванию прибыли.

### 1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Создание и развитие бизнеса» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции и индикатора	формулировка компетенции
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ</b>
<b>ПК-1</b>	Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и (или) макроуровне; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с использованием современных информационных технологий и программных средств; составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия и (или) отрасли, региона, экономики в целом
<b>ПК-1.1</b>	Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков
<b>ПК-1.2</b>	Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
<b>ПК-5</b>	Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
<b>ПК-5.2</b>	Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

### 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<b>ПК-1</b> – способность прогнозирования основных социально-экономических показателей деятельности предприятия	<b>ПК-1.1</b> – Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- природу и характер действия экономических процессов предприятия;</li> <li>- основные бизнес-процессы в организации;</li> <li>- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизировать и обобщать информацию о производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности предприятия;</li> <li>- применять методы оценки эффективности</li> </ul>

		<p>организационных решений, прогнозирования возможных последствий реализации этих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал;</li> <li>- находить новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</li> <li>- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аналитической работы, творческого подхода к решению задач и проблем, разработки различных документов, организации и управления предприятием и людьми;</li> <li>- качественными и количественными методами экономического анализа, прогнозирования и планирования;</li> <li>- методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков</li> </ul>
<p><b>ПК-1</b> Способность осуществлять сбор, обработку, мониторинг и интерпретацию информации о факторах внешней и внутренней среды предприятия, определяет и оценивает практические последствия возможных решений профессиональных задач</p>	<p><b>ПК-1.2</b> – Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм организации бизнеса – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;</li> <li>- экономические цели и задачи бизнеса основы эффективного управления предпринимательской деятельностью.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуации, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</li> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал;</li> <li>- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- навыками запуска стартапа;</li> <li>- методами оптимизации бизнеса</li> </ul>
<p><b>ПК-1</b> Осуществляет выбор инструментальных</p>	<p><b>ПК-5.1</b> Способен разрабатывать варианты</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения экономических, финансовых и организационно-</li> </ul>

средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализирует результаты расчетов и обосновывает организационно-управленческие решения, определяет и оценивает практические последствия возможных решений	управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; <b>Уметь:</b> - применять основы экономических знаний в системе управления хозяйственной деятельностью предприятия; - выстраивать бизнес-процессы и управлять ими <b>Владеть:</b> - навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.
---	--	--

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)		
	1 Перед тем, как начать свой бизнес	2 Начало бизнеса	3 Развитие вашего бизнеса
ПК-1.1	+	+	+
ПК-1.2	+	+	+
ПК-5.2	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)	
	4 Расширение вашего бизнеса	5 Поддержание вашего бизнеса или его продажа
ПК-1.1	+	+
ПК-1.2	+	+
ПК-5.2	+	+

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Создание и развитие бизнеса» относится к обязательной части Блока 1, формируемой участниками образовательных отношений Блок Б1.О.04 учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией» и преподается на 2 курсе.

Для изучения данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки по дисциплинам «Микроэкономика» (продвинутый уровень), «Экономика фирмы» (продвинутый уровень), «Теория и практика менеджмента».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплин «Антикризисное управление», «Эффективные коммуникации и управление человеческими ресурсами», «Стратегический менеджмент», «Комплексный экономический анализ».

**Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **5 зачетных единиц.**

### **Очная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 56 часов, в том числе:

на занятиях лекционного типа – 28 ч.

на занятиях семинарского типа – 28 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 124 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

### **Заочная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 20 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 10 ч.

- на занятия семинарского типа – 10 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 158 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 2 ч.

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Тема занятия	Всего академических часов	В том числе занятия лекционного типа	В том числе занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторные эксперименты)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Перед тем, как начать свой бизнес	32	6		6				20	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
2.	Тема 2. Начало бизнеса	36	6		6				24	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
3.	Тема 3. Развитие вашего бизнеса	40	6		6				28	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
4.	Тема 4. Расширение вашего бизнеса	40	6		6				28	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
5.	Тема 5. Поддержание вашего бизнеса или его продажа	32	4		4				24	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
<b>Итого по дисциплине</b>			<b>28</b>		<b>28</b>				<b>124</b>	

<i>зачет</i>		<b>Контроль</b>
<b>Всего</b>	<b>180</b>	

### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Тема занятия	Всего академических часов	В том числе занятия лекционного типа	В том числе занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторные эксперименты)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Перед тем, как начать свой бизнес	32	1		1				28	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
2.	Тема 2. Начало бизнеса	36	2		2				34	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
3.	Тема 3. Развитие вашего бизнеса	40	3		3				35	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
4.	Тема 4. Расширение вашего бизнеса	40	3		3				33	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
5.	Тема 5. Поддержание вашего бизнеса или его продажа	32	1		1				28	Задания «кейс-стади», Диспут, Задачи по анализу конкретных ситуаций
<b>Итого по дисциплине</b>				<b>10</b>		<b>10</b>			<b>15 8</b>	

<i>зачет</i>	<i>2</i>	<i>Контроль</i>
<i>Всего</i>	<i>180</i>	

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,  
необходимой для освоения дисциплины**

<b>№ n/n</b>	<b>Автор</b>	<b>Название учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>	<b>Выходные данные</b>
1	Николаенков С.	Создание и развитие бизнеса: учебное пособие	М.: Электронное издание, 2021.

**Дополнительная литература**

<b>а) Дополнительная учебная литература</b>				
1.	Гербер, М.	Малый бизнес. От иллюзий к успеху.	М.: Олимп-Бизнес, 2012.	
2.	Верещагин А., Стародубцев А.	Старт бизнеса! Легкий способ создать прибыльный бизнес с нуля.	М.: ИГ "Весь", 2017.	
3.	Семенихин В.	Организация бизнеса с нуля. С чего начать и как преуспеть.	М.: Эксмо, 2011.	
4.	Абдульманов С.	Бизнес на свои.	М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019..	
5.	Шелл Д., Тайсон Э.	Малый бизнес для чайников.	М.: Вильямс, 2019.	
6.	Демидов С.	Как открыть фирму. Руководство к действию.	М.: АВ Publishing, 2014.	
<b>б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)</b>				
7.	Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ (последняя редакция), <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/</a>			
8.	Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 02.12.2019) «О средствах массовой информации» <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/</a>			

9.	Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.07.2019) «О защите прав потребителей» <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/</a>
<b>в) Периодические издания</b>	
1.	Научно-практический журнал «Практический маркетинг»
2.	Научно-практический журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
3.	Журнал «Российское предпринимательство» <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=561724">https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=561724</a>
4.	Журнал «Business Excellence» <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=562951">https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=562951</a>
<b>г) Информационные базы данных</b>	
1	<a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)
2	<a href="http://www.businesspress.ru">http://www.businesspress.ru</a> - Деловая пресса;
3	<a href="http://www.nta-rus.ru">http://www.nta-rus.ru</a> - Национальная торговая ассоциация
4	<a href="http://www.rtpress.ru">http://www.rtpress.ru</a> - Российская торговля
5	<a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a> – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Создание и развитие бизнеса» рекомендуется ознакомление с аналитическими сайтами и Интернет-ресурсами:

- <http://www.businessproekt.ru> - Интерактивный портал помощи малому бизнесу при разработке бизнес-планов.
- <http://www.bizplan.ru> - «Бизнес Консультант».
- [http://www.bishelp.ru/svoe\\_delo/bp/index.php](http://www.bishelp.ru/svoe_delo/bp/index.php) - Портал информационно-аналитического агентства Vishelp. Помощь бизнесу.
- <http://www.4p.ru> – Маркетинг журнал 4P.
- <http://www.probp.ru> - Сайт «Бизнес-план для практиков».
- <http://www.cfin.ru> - Сайт «Корпоративный Менеджмент».
- <http://www.businesskompas.ru> - Портал «Бизнес-компас».

## **Раздел 7. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

- демонстрация мультимедийных материалов;
- перечень программного обеспечения: встроенная система тестирования в АСУ «Спрут»;
- перечень информационных справочных систем: ЭБС.

### **7.2. Перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники):**

1. Онлайн-версия информационно-правовой системы "Консультант Плюс" [www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
2. Библиотека материалов по экономической тематике - <http://www.libertarium.ru/library>
3. Галерея экономистов — <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>
4. Мониторинг экономических показателей — <http://www.budgetrf.ru>
5. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) — <http://www.cbr.ru>
6. РосБизнесКонсалтинг: официальный сайт – Режим доступа [http://www.rbc.ru/](http://www.rbc.ru)

### **7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения (общесистемное программное обеспечение, системы тестирования, профессиональные пакеты прикладных программ, программы-тренажеры, программы-симуляторы)**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

### **7.4. Перечень информационных справочных систем:**

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) — Общероссийская сеть распространения правовой информации: «Консультант Плюс»,
- <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека

### **7.5. Перечень профессиональных баз данных**

1. «Университетская библиотека онлайн». Обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам учебной и научной литературы по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств.

2. Научная электронная библиотека – <https://elibrary.ru/>

3. Scopus – [www.scopus.com](http://www.scopus.com)

4. База данных «Электронные журналы издательства Taylor & Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.

## **Раздел 8. Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Создание и развитие бизнеса» используются следующие специальные помещения - **учебные аудитории:**

**Учебная аудитория для проведения учебных занятий №4-5 (367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, д 5, учебный корпус №1)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.ura.it.ru](http://www.ura.it.ru)).

### ***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

**Помещение для самостоятельной работы – помещение №5-6 (367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, д 5, учебный корпус №1)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

**Помещение для самостоятельной работы №1-1 (367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, д 5, учебный корпус №1)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 60 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины «Создание и развитие бизнеса» применяются следующие образовательные технологии:

*Задачи по анализу конкретных ситуаций* как для иллюстрации той или иной ситуации, так и в целях выработки навыков применения управленческих решений; обучение, при котором обучающиеся и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. При данном методе обучения обучающийся самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

*Задания «кейс-стади»* – обучение, при котором обучающиеся и преподаватель участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. При данном методе обучения обучающийся самостоятельно принимает решение и обосновывает его.

*Управляемая дискуссия* обеспечивает активное включение студентов в поиск истины; создает условия для открытого выражения ими своих мыслей, позиций, отношений к обсуждаемой теме и обладает особой возможностью воздействия на установки ее участников в процессе группового взаимодействия. Дискуссию можно рассматривать как метод интерактивного обучения и как особую технологию.

*Внеаудиторная самостоятельная работа* в форме самостоятельной подготовки студентов к очным занятиям (изучение учебного пособия, выполнение письменных заданий из пособия, чтение дополнительной литературы и т.д.).