

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12
от 30 мая 2024 г.*

Кафедра «Менеджмент»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент,
профиль «Общий и стратегический менеджмент»
Уровень высшего образования - магистратура**

Форма обучения – очная, заочная

Махачкала-2024

Составитель – Бабаева Джарият Гадживердиевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент» Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

Внутренний рецензент - Минатуллаев Арслан Айнутдинович, доцент, кандидат экономических наук, заведующий кафедрой «Менеджмент» Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

Внешний рецензент - Сулейманова Наида Абдурахмановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Мировая и региональная экономика» Дагестанского государственного университета.

Представитель работодателя – Папалашов Абдулвагаб Яхьяевич, генеральный директор ОАО «Завод им. Гаджиева».

Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.08.2020 г., №952, с приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru.

Бабаева Д.Г. Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Общий и стратегический менеджмент». – Махачкала: ДГУНХ, 2024. – 13 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профилю «Общий и стратегический менеджмент», к.э.н., доцентом Борисовой Л.А.

Одобрена на заседании кафедры менеджмента 23 мая 2024 г., протокол № 11.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму(ы) промежуточной аттестации.....	6
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	11
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	11
Раздел 9. Образовательные технологии.....	12

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование профессиональных компетенций и развитие у обучающегося навыков стратегического анализа, разработки и реализации стратегий организации, с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, направленные на обеспечение эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции, а также организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать навыки стратегического анализа;
- рассмотреть этапы разработки и осуществления стратегии организации, направленные на обеспечение эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции;
- сформировать навыки практического использования полученных знаний в осуществлении хозяйственной деятельности в целях реализации стратегии организации, выявлении новых рыночных возможностей и формирования рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка;
- выработать навыки исследовательской деятельности при выполнении курсовой работы.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-4	Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования, организации и технологической модернизации бизнеса

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции
ПК-4: Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования, организации и технологической модернизации бизнеса	ПК-4.2. Применяет методы и инструменты стратегического анализа и прогнозирования	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none">- рыночную конъюнктуру, направления по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации;- методы и основные теории стратегического менеджмента. <u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none">- проводить стратегический анализ, направленный на обеспечение эффективности деятельности предприятия;- осуществлять стратегический анализ внешней и внутренней среды организации, разрабатывать корпо-

		ративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации. <u>Владеть:</u> - навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции.
	ПК–4.4. Обосновывает выбор стратегий повышения конкурентоспособности бизнеса	<u>Знать:</u> -подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <u>Уметь:</u> - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для подготовки стратегических комплексных планов развития организации. <u>Владеть:</u> -методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций							
	Тема 1. Общая характеристика стратегического менеджмента	Тема 2. Стратегический анализ среды организации	Тема 3. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	Тема 4. Разработка и реализация стратегии и модернизации предприятия	Тема 5. Стратегия и производственная политика предприятия	Тема 6. Конкурентный анализ отрасли и ключевые факторы успеха	Тема 7. Стратегическое планирование и организация производства	Тема 8. Производственная программа и обеспечение ее выполнения
ПК-4	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4.2	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-4.4	+	+	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Стратегический менеджмент» относится к базовой части (части, формируемой участниками образовательных отношений) Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиля «Общий и стратегический менеджмент».

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплин «Связи с общественностью», «Антикризисное управление», «Управление инвестиционной и инновационной деятельностью». В свою очередь, изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как «Стратегиче-

ский маркетинг», «Стратегия управления человеческими ресурсами», «Операционный менеджмент».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму(ы) промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 5 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

на занятия лекционного типа – 17 ч.

на занятия семинарского типа – 17 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 110 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, 36.

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 16 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 10 ч.

на занятия семинарского типа – 6 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 160 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, 4 ч.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикумы)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Общая характеристика стратегического	18	2		2		-	-	14	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, подго-

	менеджмента								товка рефератов
2	Тема 2. Стратегический анализ среды организации	18	2	2		-	-	14	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, решение задачи, разбор ситуации, подготовка рефератов, решение кейсов
3	Тема 3. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	16	2	2		-	-	12	Тестирование, вопросы для обсуждения устного, решение задачи, разбор ситуации, подготовка рефератов, решение кейса
4	Тема 4. Разработка и реализация стратегии модернизации предприятия	18	2	2		-	-	14	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, решение задач, разбор ситуации, подготовка рефератов
5	Тема 5. Стратегия и производственная политика предприятия	18	2	2		-	-	14	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, разбор ситуаций, подготовка рефератов, решение кейсов
6	Тема 6. Конкурентный анализ отрасли и ключевые факторы успеха	20	3	3		-	-	14	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, решение задач, разбор ситуаций, подготовка рефератов, решение кейса, проведение деловой игры
7	Тема 7. Стратегическое планирование и организация производства	18	2	2		-	-	14	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, подготовка рефератов
8	Тема 8. Производственная программа и обеспечение ее выполнения	16	2	2				12	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, подготовка рефератов
9	Итого	144	17	17	-	-	-	110	
10	Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)								Контроль в 4-м семестре Экзамен, 36 ч.
11	Всего			180					

4.2. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Общая характеристика стратегического менеджмента	18	1				-	-	20	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, подготовка рефератов
2	Тема 2. Стратегический анализ среды организации	18	2				-	-	20	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, решение задачи, разбор ситуации, подготовка рефератов, решение кейсов
3	Тема 3. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия	16	1		1		-	-	20	Тестирование, вопросы для обсуждения устного, решение задачи, разбор ситуации, подготовка рефератов, решение кейса
4	Тема 4. Разработка и реализация стратегии модернизации предприятия	18	1		1		-	-	20	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, решение задач, разбор ситуации, подготовка рефератов
5	Тема 5. Стратегия и производственная политика предприятия	18	1		1		-	-	20	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, разбор ситуаций, подготовка рефератов, решение кейсов
6	Тема 6. Конкурентный анализ отрасли и ключевые факторы успеха	20	2		1		-	-	20	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, решение задач, разбор ситуаций, подготовка рефератов, решение кейса, проведение деловой игры
7	Тема 7. Стратегическое планирование и органи-	18	1		1		-	-	20	Тестирование, вопросы для устного

	зация производства									обсуждения, подготовка рефератов
8	Тема 8. Производственная программа и обеспечение ее выполнения	16	1		1				20	Тестирование, вопросы для устного обсуждения, подготовка рефератов
9	Итого	176	10		6	-	-	-	160	
10	Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)									Контроль в 4-м семестре Экзамен, 4 ч.
11	Всего	180								

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор	Название основной учебной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1.	Фомичев, А.Н.	Стратегический менеджмент: учебник для вузов	Москва: Дашков и К°, 2021. – 468 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=621638
II. Дополнительная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
1.	Долгов, А. И.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2021. – 278 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83145
2.	Лужнова, Н.В., Калиева, О.М.	Стратегическое маркетинговое управление: учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 289 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481776&sr=1
3.	Михненко, П.А., Волкова, Т.А., Дрондин, А.Л., Вегера, А.В.	Стратегический менеджмент: учебник	Москва: Университет Синергия, 2017. – 305 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455434&sr=1
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ				
1.	Конституция РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/			
2.	«Стратегия развития конкуренции и антимонопольного регулирования в Российской Федерации на период до 2030 года» (утв. протоколом Президиума ФАС России от 03.07.2019 N 6), http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_334321/			
В) Периодические издания				
Российский экономический журнал http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=571155				
В) Справочно-библиографическая литература				
Большой экономический словарь. http://economics.niv.ru/doc/dictionary/big-economic/index.htm				

Справочник по менеджменту организации от А до Я https://spravochnick.ru/menedzhment_organizacii/
Справочник по стратегическому менеджменту организации от А до Я https://spravochnick.ru/strategicheskiy_menedzhment/
Г) Информационные базы данных (профильные)
Открытая база ГОСТов https://standartgost.ru/
Федеральный образовательный портал ЭСМ (Экономика, социология, менеджмент) http://ecsocman.hse.ru/
Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей http://www.hr-life.ru/
Федеральная антимонопольная служба России https://fas.gov.ru/
Информационный сайт «Система Профессионального Анализа Рынка и Компаний (СПАРК)» http://www.spark-interfax.ru/#_top

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с сайтами официальных регуляторов в области стратегического менеджмента:

1. <https://biblioclub.ru> - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;
2. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека;
3. <https://www.cfin.ru/> - сайт «Корпоративный менеджмент». Новости, публикации, Библиотека управления (учебники, статьи, обзоры) по таким разделам как: Менеджмент; Маркетинг; Финансовый анализ, оценка бизнеса; Деловые коммуникации; Деловое общение; Бизнес-планы; Инвестиции и инвесторы; Консалтинг и др.;
4. <https://cyberleninka.ru/> - информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей статьи авторов по экономике, менеджменту и пр.;
5. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
6. <https://www.gks.ru/> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
7. <http://hrm.ru/> – электронная библиотека HR-специалистов;
8. <http://ecsocman.hse.ru/> – Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»;

9. <http://www.consultant.ru/> – Онлайн-версия информационно-правовой системы «КонсультантПлюс»;
10. <https://standartgost.ru/> - Открытая база ГОСТов.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. 7-Zip
5. VLC Media Player

7.2. Перечень информационных справочных систем:

- <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система «Консультант Плюс».

7.3. Перечень профессиональных баз данных:

- <https://www.executive.ru> – сообщество менеджеров: публикации профессионалов по вопросам менеджмента, маркетинга, карьеры, финансов, бизнес-образования. Вопросы и ответы.

- <https://www.cfin.ru/> - База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент (Программы и курсы. Исследования и бизнес-планы);

- <https://biblioclub.ru> – Университетская библиотека ONLINE;

- <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека;

- <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»;

- <http://hrm.ru/> – электронная библиотека HR-специалистов;

- <https://standartgost.ru/> - Открытая база ГОСТов.

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Стратегический менеджмент» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 2.8 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Уни-

верситетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы № 4.5 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 19 ед.

Помещение для самостоятельной работы № 1.1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины «Стратегический менеджмент» используются различные образовательные технологии. Во время аудиторных занятий лекции проводятся с использованием ПК и проектора, практические занятия – в виде группового обсуждения под руководством преподавателя проблем предметной области, также используются материалы печатные и в электронной форме. На практических занятиях обучающимися приобретаются умения решения ситуационных задач в профессиональной области, проведения деловых игр. В преподавании курса «Стратегический менеджмент» можно выделить также следующие образовательные технологии:

1. Разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной теоретической модели, так и в целях выработки навыков применения теории при анализе реальных экономических проблем.

2. Проведение деловой игры – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений и в различных производственных ситуациях (в учебном процессе – в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме.

3. Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора.

4. Подготовка реферата – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы. Реферат может быть представлен различными участниками процесса обучения: преподавателем (лектором, координатором и т.д.), приглашенным экспертом, обучающимся, группой обучающихся. Докладчик готовит все необходимые материалы (текст доклада, иллюстрации и

т.д.). При очном обучении докладчик знакомит обучающихся с материалами доклада в аудитории, в условиях Интернет размещает их на образовательных веб-сайтах.

5. Решение кейса – обучение, при котором обучающиеся и преподаватель участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. При данном методе обучения обучающийся самостоятельно принимает решение и обосновывает его.

6. Проведение внеаудиторной работы в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании материала, подготовка рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).