

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №11 от 06 июня 2023 г.*

**Кафедра уголовного права и государственно-правовых
дисциплин**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКЕ**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция,

**Программа «Правотворчество и правоприменение:
теория и практика»**

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – очная, заочная

Махачкала – 2023

УДК 341
ББК 67.412

Составитель – Ибрагимова Ханича Алибуттаевна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Ибаев Рустам Камилович, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Зейналов Марат Магомедович, и.о. заместителя начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020г. № 1451, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной (преддипломной) практике размещены на официальном сайте www.dgunh.ru .

Ибрагимова Х.А. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике для направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа «Правотворчество и правоприменение: теория и практика». – Махачкала: ДГУНХ, 2023 г., 29с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 05 июня 2023 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа «Правотворчество и правоприменение: теория и практика» Махмудовой М.А.

Одобрены на заседании кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин 31 мая 2023 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий	5
РАЗДЕЛ 2. Примерный перечень заданий/вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета	25
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики	26
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	27

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) разработаны в целях определения соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 40.04.01 Юриспруденция, программа «Правотворчество и правоприменение: теория и практика».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включают в себя: перечень компетенций с указанием квалификационных заданий; задания к собеседованию во время процедуры защиты отчета по практике; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики; методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих практики);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

РАЗДЕЛ I. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-2	Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3	Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

1.2. Перечень компетенций с указанием видов оценочных средств

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности и компетенций</i>	<i>Виды оценочных средств</i>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды,	ИУК-3.1 Организует и корректирует работу команды,	<u>Знать:</u> как организовывать и руководить	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает как организовывать и руководить	Ознакомиться с деятельностью

вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	в том числе и на основе коллегиальных решений	работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	организации, ее правоустанавливающими документами
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
		Уметь: как организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	

				поставленной цели	
			Продвину тый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности как организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	
		Владеть: навыками как организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
			Базовый уровень	Обучающийся владеет с незначительными затруднениями и пробелами навыками организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
			Продвину тый уровень	Обучающийся владеет с требуемой степенью полноты и точности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-6 Способен	ИУК-6.1	Знать:	Пороговый	Обучающийся	Собрать

определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности	как определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности	уровень	частично знает как определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности.	сведения об объекте информатизации; Проанализировать нормативные и правовые акты предприятия/организации.	
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности		
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности		
			Уметь:	Пороговый уровень		Обучающийся частично умеет определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности
				Базовый уровень		Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами определять образовательные потребности и способы

				совершенствовани я собственной деятельности	
			Продвину тый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности определять образовательные потребности и способы совершенствовани я собственной деятельности	
		<u>Владеть:</u>	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками определять образовательные потребности и способы совершенствовани я собственной деятельности	
			Базовый уровень	Обучающийся владеет с незначительными затруднениями и пробелами навыками определять образовательные потребности и способы совершенствовани я собственной деятельности	
			Продвину тый уровень	Обучающийся владеет с требуемой степенью полноты и точности навыками определять образовательные потребности и способы совершенствовани я собственной деятельности	
	ИУК-6.2	<u>Знать:</u>	Пороговый	Обучающийся	Проанализиров

Выбирает и реализует стратегию собственного развития в профессиональной сфере	и выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	уровень	частично знает выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	ать должностные обязанности сотрудника, ответственного за обеспечение информационной безопасности и составить план освоения необходимых компетенций
		Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	
		Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	
	Уметь: Выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	и	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами выбирать и реализовать стратегию

				собственного развития в профессиональной сфере	
			Продвину- тый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности выбирать и реализовать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	
		Владеть: Навыками выбирать и реализовывать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками выбирать и реализовывать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками выбирать и реализовывать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	
			Продвину- тый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками выбирать и реализовывать стратегию собственного развития в профессиональной сфере	

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-1.1 Анализирует и составляет проекты нормативных правовых актов	Знать: анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	Выполнять должностные обязанности в процессе прохождения производственной практики
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	
		Уметь: Анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	
	Базовый уровень		Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов		
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности анализировать и составлять проекты	

		Владеть: Анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	Пороговый уровень	нормативных правовых актов Обучающийся частично владеет навыками анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками анализировать и составлять проекты нормативных правовых актов	Вести мониторинг законодательства и ставить в известность об изменениях законодательства соответствующие службы предприятия (учреждения, организации)
	ИПК-1.2 Составляет юридические документы с соблюдением юридической техники	Знать: Составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
			Продвинутый уровень	Обучающийся	

			ый уровень	знает с требуемой степенью полноты и точности составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
		Уметь: Составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	Выполнять должностные обязанности в процессе прохождения производственной практики
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
		Владеть: Составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками составлять	

				юридические документы с соблюдением юридической техники	
			Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками составлять юридические документы с соблюдением юридической техники	
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК-2.1 Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом	Знать: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Изучить формы защиты прав и законных интересов предприятия (учреждения, организации) и сотрудников
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
		Уметь: принимать	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет	

		решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом		принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
			Продвину тый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
		Владеть: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Участвовать в рассмотрении судебными органами споров с участием предприятия (учреждения, организации)
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	

П
П

			Продвину тый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
	ИПК-2.2 Анализирует правопримените льную практику по применению норм права	Знать: анализировать правоприменитель ную практику по применению норм права	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает анализировать правоприменитель ную практику по применению норм права	Выполнять должностные обязанности в процессе прохождения производствен ной практики
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами анализировать правоприменитель ную практику по применению норм права	
			Продвину тый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности анализировать правоприменитель ную практику по применению норм права	
		Уметь: анализировать правоприменитель ную практику по применению норм права	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет анализировать правоприменитель ную практику по применению норм права	Участвовать в рассмотрении судебными органами споров с участием предприятия (учреждения, организации)

			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами анализировать правоприменительную практику по применению норм права	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности анализировать правоприменительную практику по применению норм права	
		Владеть: анализировать правоприменительную практику по применению норм права	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками анализировать правоприменительную практику по применению норм права	Выполнять должностные обязанности в процессе прохождения производственной практики
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками анализировать правоприменительную практику по применению норм права	
			Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками анализировать правоприменительную практику по применению норм права	
ПК-3 Способен оказывать	ИПК-3.1 Составляет юридические	Знать: составлять юридические	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает составлять	Участвовать при рассмотрении

правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	заключения и дает квалифицированные консультации	заключения и давать квалифицированные консультации		юридические заключения и давать квалифицированные консультации	гражданских дел в судах общей юрисдикции; присутствовать при приеме заявлений от граждан; присутствовать при производстве отдельных процессуальных действий
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	
			Продвинутый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	
		Уметь: составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	Составить основные документы и применять их на практике (протокол, постановление, заявление)
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами составлять	

				юридические заключения и давать квалифицированные консультации	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	
		Владеть: составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	Выполнять должностные обязанности в процессе прохождения производственной практики
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	
			Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками составлять юридические заключения и давать квалифицированные консультации	
	ИПК-2.2 Правильно квалифицирует	Знать: правильно квалифицировать	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает правильно	Участвовать при рассмотрении

	правоотношения	правоотношения		квалифицировать правоотношения	гражданских дел в судах общей юрисдикции; присутствовать при приеме заявлений от граждан; присутствовать при производстве отдельных процессуальных действий
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами правильно квалифицировать правоотношения	
			Продвину- тый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности правильно квалифицировать правоотношения	
		Уметь: правильно квалифицировать правоотношения	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет правильно квалифицировать правоотношения	
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами правильно квалифицировать правоотношения	
			Продвину- тый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности правильно квалифицировать правоотношения	

		Владеть: правильно квалифицировать правоотношения	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками правильно квалифицировать правоотношения	
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками правильно квалифицировать правоотношения	
			Продвину тый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками правильно квалифицировать правоотношения	
	ИПК-3.3 Осуществляет действия по оказанию юридической помощи, консультирует по правовым вопросам	Знать: осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Пороговый уровень	Обучающийся частично знает осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Участвовать при рассмотрении гражданских дел в судах общей юрисдикции; присутствовать при приёме заявлений от граждан; присутствовать при производстве отдельных процессуальны х действий
			Базовый уровень	Обучающийся знает с незначительными затруднениями и пробелами осуществлять действия по оказанию юридической	

				помощи, консультировать по правовым вопросам	
			Продвину тый уровень	Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	
		Уметь: осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Пороговый уровень	Обучающийся частично умеет осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Составить проекты процессуальны х документов: постановление о назначении экспертизы, апелляционной
			Базовый уровень	Обучающийся умеет с незначительными затруднениями и пробелами осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Подготовить проект письменного ответа на обращение гражданина в организацию по месту прохождения практики
			Продвину тый уровень	Обучающийся умеет с требуемой степенью полноты и точности выявлять осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать	

				по правовым вопросам	
		Владеть: осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Пороговый уровень	Обучающийся частично владеет навыками осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Проверка и визирование ежедневных записей в дневнике практики руководителем производственной практики, Проверка качества заполнения отчетных документов.
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями и пробелами владеет навыками осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	
			Продвинутый уровень	Обучающийся с требуемой степенью полноты и точности владеет навыками осуществлять действия по оказанию юридической помощи, консультировать по правовым вопросам	Проверка и визирование ежедневных записей в дневнике практики руководителем производственной практики, Проверка качества заполнения отчетных документов.

РАЗДЕЛ 2. Примерный перечень заданий/вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета

	Проверяемая компетенция	Задания/вопросы
ОК-	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к профессиональной деятельности различных участников гражданско-правового конфликта (адвоката, эксперта, переводчика и др.)
	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Поясните роль и предназначение юриста в месте прохождения производственной практики Дайте общую характеристику деятельности судов, адвокатуры, федеральной службы судебных приставов, органов внутренних дел.
ПК-2	ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Охарактеризуйте правила юридической техники; требования, предъявляемые к составлению нормативных актов. Перечислите способы толкования нормативных актов.
	ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	Проанализируйте роль и значение судебных прений в уголовном процессе. Охарактеризуйте инструкции по ведению делопроизводства и документооборота места прохождения производственной практики Охарактеризуйте порядок ведения претензионной работы, учета

	поступающих и предъявляемых претензий в месте прохождения производственной практики
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Раскройте порядок расследования уголовного дела. Предлагается рассмотреть поступившее заявление о совершенном преступлении. Охарактеризуйте должностные инструкции работников места прохождения производственной практики; перечислите основные должностные обязанности работников

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики

Оценивание квалификационных заданий

Шкала оценок	Показатели	Критерии
Отлично (высокий уровень сформированности компетенции)	<u>1. Полнота выполнения индивидуального задания;</u> <u>2. Правильность выполнения индивидуального задания;</u>	<u>Квалификационное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению</u>
Хорошо (достаточный уровень сформированности компетенции)	<u>индивидуального задания;</u> <u>3. Своевременность и последовательность выполнения индивидуального задания.</u>	<u>Квалификационное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала</u>
Удовлетворительно (приемлемый уровень сформированности компетенции)	<u>индивидуального задания.</u>	<u>Квалификационное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала</u>
Неудовлетворительно (недостаточный уровень сформированности компетенции)		<u>Квалификационное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала</u>

Оценивание защиты отчета

Шкала оценок	Показатели	Критерии
Отлично (высокий уровень сформированности компетенции)	<u>1.Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</u> <u>2.Структурированность и полнота собранного материала;</u> <u>3.Полнота устного выступления,</u> <u>правильность ответов на вопросы при защите;</u> <u>4.и т.д.</u>	<u>При защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные умения и навыки, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения.</u> <u>Студент правильно и грамотно ответил на дополнительные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя</u>
Хорошо (достаточный уровень сформированности компетенции)		<u>При защите отчета студент показал глубокие умения и навыки, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер.</u> <u>Студент ответил на дополнительные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя</u>
Удовлетворительно (приемлемый уровень сформированности компетенции)		<u>Отчет имеет поверхностные умения и навыки, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.</u>
Неудовлетворительно (недостаточный уровень сформированности компетенции)		<u>Отчет не имеет детализированных умений и навыков, и не отвечает установленным требованиям.</u> <u>Студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.</u>

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, как правило, в течение последнего дня периода практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Зачет проводится в форме публичной защиты отчета по практике, организованную руководителем практики от Университета/комиссией по проведению промежуточной аттестации, в состав которой помимо руководителя практики могут включаться педагогические работники кафедры, по которой обучающимися осуществляется прохождение соответствующей практики, представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Общая продолжительность публичной защиты, как правило, не должна превышать 30 минут.

На основании соответствующего оформления текстовой и содержательной частей отчета, соблюдения правил по заполнению дневника, характеристики с места прохождения практики, аттестационного листа руководителя практики от Университета и результата защиты отчета студенту выставляется оценка. Результаты промежуточной аттестации по итогам оценки прохождения практики вносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Критериями оценки являются:

- уровень теоретического осмысления студентами практической деятельности принимающей организации (ее целей, задач, содержания, методов);
- качество отчета по итогам практики;
- степень и качество приобретенных студентами профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентами в ходе прохождения практики.

