

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12
от 30 мая 2024 г.*

Кафедра «Бухучет, АХД и аудит»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПАКЕТ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ (1С)»**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика,
профиль «Финансы и кредит»**

Уровень высшего образования - бакалавриат

Формы обучения – очная, очно-заочная, заочная

Махачкала – 2024

ББК 65.052я 73
УДК 657.1.(075.8)

Составитель - Батырмурзаева Зульфия Магомедназировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет, АХД и аудит» ДГУНХ.

Внутренний рецензент - Цахаева Джамиля Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет-2» ДГУНХ.

Внешний рецензент - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

Представитель работодателя - Сфиева Мира Керимхановна, заместитель начальника управления бюджетной политики, начальник отдела республиканского и консолидированного бюджета Министерства финансов Республики Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 954, и на основании приказа министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021г №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Батырмурзаева З.М. Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» – Махачкала: ДГУНХ, 2024г., 20 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ, 28 мая 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», Магомедовым Б.А.

Одобрена на заседании кафедры «Бухучет, АХД и аудит» 23 мая 2024г. протокол №10.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	7
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	17
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
Раздел 9.	Образовательные технологии	20

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» является формирование у обучающихся компетенции обучающегося в области автоматизации налогового учета и бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

Задачи дисциплины:

- Ознакомиться с основами методологии бухгалтерского учета и техники автоматизированного ведения бухгалтерского учета;
- Изучить порядок автоматизированного составления бухгалтерских проводок, отражающих факты хозяйственной жизни экономического субъекта;
- Изучить формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в автоматизированной форме
- Достичь формирования навыков самостоятельной практической работы обучающихся.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	Формулировка/ Наименование компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способность организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
ПК-2	Способность организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
ПК-3	Способность организовать и вести налоговый учет в экономическом субъекте, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования и оптимизации налоговых платежей экономического субъекта

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-1. Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта</p>	<p>Знать: - принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета</p> <p>Уметь: - организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта</p> <p>Владеть: - навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета</p>
	<p>ПК-1.2. Осуществляет обобщение результатов финансово-хозяйственной деятельности и формирует бухгалтерскую финансовую отчетность экономического субъекта</p>	<p>Знать: - требования, правила принципы формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>Уметь: - закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним.</p> <p>Владеть: - навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности.</p>
<p>ПК-2. Способен организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности</p>	<p>ПК-2.2. Осуществляет обобщение результатов (доходов и расходов) производственно-хозяйственной деятельности экономического субъекта и формирует бухгалтерскую управленческую отчетность, разрабатывает предложения по формированию управленческих решений</p>	<p>Знать: - требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта</p> <p>Уметь: - обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность</p> <p>Владеть: - навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений</p>

<p>ПК-3. Способен организовать и вести налоговый учет в экономическом субъекте, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования и оптимизации налоговых платежей экономического субъекта</p>	<p>ПК-3.1. Организует систему документооборота, контроль систематизацию и учетную регистрацию результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях налогообложения и исчисления налоговых платежей</p>	<p>Знать: - систему налогообложения, методы начисления налоговых платежей и принципы организации налогового учета</p> <p>Уметь: -организовать документооборот и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни для целей налогового учета</p> <p>Владеть: -навыками начисления налоговых платежей и организации налогового учета</p>
	<p>ПК-3.2. Осуществляет составление налоговых деклараций по видам налогов и сборов, организует налоговое планирование и оптимизацию налоговых платежей экономического субъекта</p>	<p>Знать: - правила, требования к составлению, состав и содержание налоговых деклараций</p> <p>Уметь: - обобщать данные учетных регистров и формировать налоговые декларации</p> <p>Владеть: -навыками составления и представления налоговых деклараций, налогового планирования и подготовки управленческих решений в части оптимизации налоговых платежей экономического субъекта</p>

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)				
	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	Тема 2. Ввод исходных данных	Тема 3. Работа со справочниками	Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций
ПК-1	+	+	+	+	+
ПК-2			+		
ПК-3					
Итого	1	1	2	1	1

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)				
	Тема 6. Редактирование	Тема 7. Построение отчетов	Тема 8. Организационные		

	хозяйствен ных операций		аспекты		
ПК-1	+		+		
ПК-2		+			
ПК-3		+			
Итого	1	2	1		

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В. 09 «Пакет прикладных программ(1С)» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки Экономика, профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин, как: «Информационные системы в экономике», «Поиск и обработка экономической информации средствами интернета и офисных приложений», «Информатика», «Математические методы в экономике», «Информационные технологии», «Эконометрика», «Статистика», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

В свою очередь, изучение дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как: «Риск-анализ в экономике», «Финансовый анализ с применением программы Audit Expert», «Бухгалтерский управленческий учет», «Контроль и ревизия», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе: на занятия семинарского типа - 32 ч.
Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 40 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – зачет

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 10 часов,

в том числе: на занятия семинарского типа - 10 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 62 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – зачет

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 8 часов,

в том числе: на занятия семинарского типа - 8 ч.

Количество академических часов, выданных на самостоятельную работу обучающихся 62ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр - зачет 2 ч.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	6	-	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
2	Тема 2. Ввод исходных данных	14	-	-	4	-	-	-	10	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
3	Тема 3. Работа со справочниками	10	-	-	4	-	-	-	6	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий

4	Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие	10	-	-	4	-	-	-	6	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
5	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций	12	-	-	4	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
6	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	6	-	-	4	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
7	Тема 7. Построение отчетов	8	-	-	4	-	-	-	4	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
8	Тема 8. Организационные аспекты	4	-	-	2	-	-	-	2	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико- ориентированных заданий
	Всего	72		-	32	-	-	-	40	

*Реализуется в форме практической подготовки

4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	8	-	2	-	-	-	-	6	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
2	Тема 2. Ввод исходных данных	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
3	Тема 3. Работа со справочниками	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
4	Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-

										ориентированных заданий
5	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
6	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	8	-	-	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
7	Тема 7. Построение отчетов	8	-	-	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
8	Тема 8. Организационные аспекты	8	-	-	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
	Всего	72		10	-	-	-	-	62	

*Реализуется в форме практической подготовки

4.3. Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Система «1С: Предприятие»	6	-	-	-	-	-	-	6	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
2	Тема 2. Ввод исходных данных*	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
3	Тема 3. Работа со справочниками*	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
4	Тема 4. План счетов в системе 1С:	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса,

	Предприятия									Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
5	Тема 5. Регистрация хозяйственных операций*	10	-	2	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
6	Тема 6. Редактирование хозяйственных операций	8	-	-	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
7	Тема 7. Построение отчетов	8	-	-	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
8	Тема 8. Организационные аспекты	8	-	-	-	-	-	-	8	Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий
	Итого	70		8					62	
	Зачет	2								
	Всего	72								

*Реализуется в форме практической подготовки

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адреса доступа
1. Основная учебная литература				
1	Пакулин В. Н.	1С: Бухгалтерия: 8.1: Учебник	М.: Национальн ый Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 - 68с	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429106&sr=1
2	Анциферова И. В.	Бухгалтерский финансовый учет: практикум	Москва: Дашков и К°, 2018. – 556 с. ISBN 978-5-394-01102-3.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495699
3	Мещихина, Е.Д.	Информационные системы бухгалтерского учета: практикум	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 240 с. ISBN: 978-5-8158-1562-9	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439217
4	Андреева О. О.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету с применением программы «1С: Бухгалтерия 8.2: Учебно-практическое пособие	СПб.: СПбГАУ, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445930
2. Дополнительная учебная литература				
А) дополнительная учебная литература				
1	Мешалкина И.В., Иконова Л.А.	Бухгалтерский учет: учебник	Минск: РИПО, 2018. - 220 с.: ISBN 978-985-503-783-6	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497481

4	Чернов В.А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие	М.:Юнити-Дана,2015-128 с. ISBN: 978-5-238-01137-0	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436698&sr=1
Б) Официальные издания				
<i>Б) Официальные издания</i>				
1	Сборник законодательства Российской Федерации-официальное издание http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0			
2	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011 https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fzakon.ru%2Flaws%2Ffederalnyy-zakon-ot-06.12.2011-n-402-fz%2F			
3	Налоговый Кодекс Российской Федерации			
<i>В) Периодические издания</i>				
1	Главбух: Практический журнал для бухгалтера/ гл.ред. Ковалевская С.М. М.: Главбух, 2013.			
2	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е. М.: Финансы и кредит, 2017. - ISSN 2079-6773			
3	Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е. М.: Финансы и кредит, 2016. - ISSN 2079-6773			
4	Экономист: ежемесячный научно-практический журнал/ гл. ред. Губанов С.С. М.: Экономист, 2018. -0869-4672			
5	Международный бухгалтерский учет: Журнал / гл. ред. Чалдаева Л.А. М.: Финансы и кредит, 2019- ISSN: 2311-9381 https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=499497			
<i>Г) Справочно-библиографическая литература</i>				
1	Большой экономический словарь/Борисов А.Б. М: Книжный мир, 2006. - 543 с.: ISBN 5-8041-0186-2 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274981			
2.	Рофе, А.И. Словарь-справочник по экономике труда : словари / А.И. Рофе. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 377 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469329			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета ([16](http://e-</p>
</div>
<div data-bbox=)

dgunh.ru). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. База данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения <http://www.buhgalteria.ru/>
3. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
4. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/
5. Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
6. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
7. База данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров <https://www.buhonline.ru/>
8. База данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
9. Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. 7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

- Windows 10
- Microsoft Office Professional
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player
- 7-zip
- 1С: Предприятие 8.3
- Налогоплательщик ЮЛ

7.2. Перечень информационных справочных систем:

- Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

7.3. Перечень профессиональных баз данных:

- База данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения <http://www.buhgalteria.ru/>
- База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
- База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
- База данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров <https://www.buhonline.ru/>
- База данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
- Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» используются следующие специальные помещения - **учебные аудитории:**

1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система,

персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);
Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

2. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 5-4 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.
Доска меловая.
Компьютерный стол.
Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);
Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

3. Помещение для самостоятельной работы №5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. 1С: Предприятие 8.3
7. 1С: Зарплата и управление персоналом
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

4. Помещение для самостоятельной работы №1-1(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 60 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Раздел 9. Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» используются следующие образовательные технологии:

- деловые игры для более глубокого освоения бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности;
- ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных экономических концепций и школ;
- разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной теоретической модели, так и в целях выработки навыков применения теории при анализе реальных экономических проблем;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов и эссе, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).