

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12
от 30 мая 2024 г.*

**КАФЕДРА «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКЕ)**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА, ПРОФИЛЬ «МЕНЕДЖ-
МЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕК-
ТРОННЫЙ БИЗНЕС»**

УДК 004.738.5
ББК 32.973.202

Составители – Гасанова Зарема Ахмедовна, кандидат педагогических наук, доцент, и.о.заведующего кафедрой «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ; Магомедова Динара Сахратулаевна, старший преподаватель кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Галяев Владимир Сергеевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Гаджиев Насрулла Курбанмагомедович, кандидат экономических наук, доцент, заместитель декана по научной работе факультета информатики и информационных технологий Дагестанского государственного университета.

Представитель работодателя - Ботвин Тимур Анатольевич, директор по продажам в отделе продаж Яндекс Маркет для бизнеса в ООО «Технолджикал Деливери Сервисез».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практикТ) разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.20 г. № 838, в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Гасанова З.А., Магомедова Д.С. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике технологической (проектно-технологической) практике) для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2024 г. – 17 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2024 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес», д.э.н., Савзихановой С.Э.

Одобрены на заседании кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» 23 мая 2024 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	4
РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....	5
1.1. Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....	5
РАЗДЕЛ 2. Примерный вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета.....	12
РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики.....	13
РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
Лист актуализации оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации по учебной практике.....	17

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике) на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 38.03.01 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес»

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) включают в себя: перечень компетенций с указанием квалификационных заданий; вопросы к собеседованию во время процедуры защиты отчета по практике; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики; методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- компетентностный подход, соотнесение оценочных материалов с оцениваемыми компетенциями;
- компетентностный подход при формировании критериев оценки знаний, умений, навыков и опыта профессиональной деятельности обучающихся;
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц оценочных материалов);
- объем (количественный состав фонда оценочных средств);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении аттестации по результатам прохождения учебной практики.

РАЗДЕЛ I. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-3	Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия
ПК-3	Способен создавать и сопровождать информационные ресурсы и технологии предприятия

1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	ИОПК-3.1. Осуществляет управление процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	Уметь: – управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	- определить задачи и сроки их выполнения для каждого участника группы проекта; - разработать требования к функционалу сайта на основе целей его создания и дальнейшего применения; - описать этапы создания сайта.
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	

			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
		Владеть: – управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)

ПК-1: Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	ИПК-1.1. Управляет контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)	Уметь: – разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	- разработать форму обратной связи с потребителями и; - создать товарный каталог и заполнить тестовыми товарами.
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов	
			Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	
		Владеть: - разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов	

	ИПК-1.2. Управляет ин- формационны- ми ресурсами в соответствии с потребностями предприятия	Уметь: - оцени- вать актуаль- ность материа- лов на сайте и определять не- обходимость их обновления	Порого- вый уро- вень	Обучающийся слабо (частично) умеет оценивать актуальность материалов на сайте и определять необходимость их обновления	- настроить интернет- магазин: службы дос- тавки, скид- ки, права пользо- вателей, типы цен.
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет оценивать актуальность материалов на сайте и определять необходимость их обновления	
			Продви- нутый уровень	Обучающийся умеет оценивать актуальность материалов на сайте и определять необходимость их обновления	
		Владеть: - размещения и обновления ин- формационных материалов че- рез систему управления контентом (CMS)	Порого- вый уро- вень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS)	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS)	

			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS)	
ПК-3. Способен создавать и сопровождать информационные ресурсы и технологии предприятия	ИПК-3.1. Создает дизайн информационных ресурсов предприятия	Уметь: - использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	- разработать дизайн-макет сайта на основе требований заказчика (задания) - разработать дизайн для компонентов товарного каталога, корзины и оформления заказа - собрать и обработать мультимедийные материалы для создания контента сайта
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	
			Продвинутый уровень	Обучающийся умеет использовать текстовый и графический редактор, технологиями размещения и передачи информации в сетях Интернет/интранет	
		Владеть: - разработки и оценки дизайна	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками	

		информационных ресурсов предприятия		разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	
			Продвинутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками разработки и оценки дизайна информационных ресурсов предприятия	
	ИПК-3.2. Разрабатывает и наполняет веб-сайт организации, в том числе с использованием средств программирования	Уметь: - эффективно работать с системой управления контентом (CMS); - осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных	Пороговый уровень	Обучающийся слабо (частично) умеет эффективно работать с системой управления контентом (CMS); - осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц, информационных блоков базы данных	- разработать проект веб-сайта - разработать web-сайт организации.
			Базовый уровень	Обучающийся с незначительными затруднениями умеет эффективно работать с системой управления контентом (CMS); - осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб-страниц,	

				информационных блоков базы данных	
			Продви- нутый уровень	Обучающийся умеет эффективно рабо- тать с системой управления контен- том (CMS); - осуществлять реструктуризацию сайта и перемещение веб- страниц, информационных блоков базы данных	
		Владеть: - изменения структуры сайта с помощью сис- темы управле- ния контентом (CMS)	Порого- вый уро- вень	Обучающийся слабо (частично) владеет навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	
			Базовый уровень	Обучающийся с небольшими затруднениями владеет навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	
			Продви- нутый уровень	Обучающийся свободно владеет навыками изменения структуры сайта с помощью системы управления контентом (CMS)	

РАЗДЕЛ 2. Примерный перечень вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета

Проверяемая компетенция	Задания/вопросы
<p>ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - какие специалисты должны входить в команду проекта по созданию сайта - как распределены обязанности в вашей команде - как определяется состав команды проекта - перечислите стандарты, используемые в области менеджмента проектов
<p>ПК-1. Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - какие инструменты и средства используются для организации обратной связи с потребительской аудиторией - перечислите стратегии продвижения сайтов и услуг в сети Интернет - опишите используемые инструменты поиска (их функционал) информации в сети Интернет - перечислите технические требования (форматы файлов, рекомендуемые размеры и т.д.) к мультимедийным материалам, размещаемым и передаваемым в сети Интернет
<p>ПК-3. Способен создавать и сопровождать информационные ресурсы и технологии предприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - каковы требования предъявляются к дизайну сайтов - какие инструментальные средства используются для разработки макета сайта - опишите этапы разработки сайта - кем формулируются требования к разрабатываемым элементам ИТ-инфраструктуры - какими инструментами разработки контента и ИТ-сервисов Вы владеете, укажите области их применения

РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику в установленные сроки.

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенций	Показатели	Критерии оценивания
«отлично»	Продвину- тый уро- вень	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария
		защита от- чета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся демонстрирует владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В полном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестаци- онный лист	Все компетенции освоены
		характери- стика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«хорошо»	Базовый уровень	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе
		защита от- чета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете

		дневник	В достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«удовлетворительно»	Пороговый уровень	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам формирования компетенции. Обучающийся в основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете
		дневник	Не в достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции
		защита отчета	Доклад не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики. Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета
		дневник	Не отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Не освоена хотя бы одна компетенция
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»,

		стика	«удовлетворительно», «неудовлетворительно»
--	--	-------	--

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

«отлично» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

«хорошо» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

«удовлетворительно» – у обучающегося все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

«неудовлетворительно» – у обучающегося менее 50% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом/базовом/продвинутом уровне.

РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, как правило, в течение последнего дня периода практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой.

Зачет проводится в форме публичной защиты отчета по практике, организованной комиссией по проведению промежуточной аттестации, в состав которой помимо руководителя практики могут включаться педагогические работники кафедры, по которой обучающимися осуществляется прохождение соответствующей практики, представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Общая продолжительность публичной защиты, как правило, не должна превышать 15 минут.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета и дневника по практике, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя с места прохождения обучающимся практики, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от ДГУНХ в аттестационном листе. Результаты промежуточной аттестации по итогам оценки прохождения практики вносятся в ведомость промежуточной аттестации и зачетную книжку обучающегося.

При прохождении практики и подготовке отчетной документации могут быть полезны следующие локально-нормативные акты ДГУНХ и учебно-методические материалы:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата в ДГУНХ.

2. Программа учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2021 г., 17 с.

Лист актуализации оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____