

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12
от 30 мая 2024 г.*

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА,

**ПРОФИЛЬ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ»**

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – МАГИСТРАТУРА

ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ – ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

Махачкала – 2024

УДК 330.101.542
ББК 65.012.1

Составители - Мусаева Светлана Халитовна, старший преподаватель кафедры экономики ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

Внутренний рецензент - Минатуллаев Арслан Айнутдинович, кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой «Менеджмент» ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

Внешний рецензент - Цинпаева Фарида Сулеймановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры политэкономии ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

Представитель работодателя - Папалашов Абдулвагаб Яхьяевич, генеральный директор АО «Завод им.Гаджиева», д.э.н., профессор.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 11.08.2020 N 939 и в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программы бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией», размещены на официальном сайте www.dgunh.ru

Мусаева С.Х. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией». – Махачкала: ДГУНХ, 2024 г. – 22 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2024 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией» д.э.н., профессором Казаватовой Н.Ю.

Одобрены на заседании кафедры экономики 23 мая 2024 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

Назначение оценочных материалов.....	4
Раздел 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....	5
1.1 Перечень формируемых компетенций.....	5
1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....	7
Раздел 2. Примерный перечень заданий/вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета.....	17
Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики.....	18
Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы разрабатываются для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике в целях определения соответствия их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике включают в себя: перечень компетенций с указанием квалификационных заданий; задания к собеседованию во время процедуры защиты отчета по практике; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики; методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- компетентностный подход, соотнесение оценочных материалов с оцениваемыми компетенциями;
- компетентностный подход при формировании критериев оценки умений, навыков и опыта профессиональной деятельности обучающихся;
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц оценочных материалов);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении аттестации по результатам прохождения преддипломной практики.

Раздел 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и (или) макроуровне; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с использованием современных информационных технологий и программных средств; составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия и (или) отрасли, региона, экономики в целом
ПК-2	Способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности, проведения экономических расчётов и контроля хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных форм собственности
ПК-4	Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения мероприятия по реализации разработанных проектов и программ); оценивать эффективность проектов; разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
ПК-5	Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания сформированности компетенций	Квалификационные задания
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>(УК-4.2 Осуществляет выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки)</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия; -вести деловую переписку 	<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Полностью сформированное умение осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития, оценки бизнес-возможностей организации и выбора оптимальных вариантов инвестирования и ресурсного обеспечения производственно-экономической деятельности</p>	<p>Провести работу по выбору стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия;</p> <p>-освоить деловую переписку</p>
		<p>Базовый уровень</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития, оценки бизнес-возможностей организации и выбора оптимальных вариантов инвестирования и ресурсного обеспечения производственно-экономической деятельности</p>	
		<p>Пороговый уровень</p>	<p>Частично освоенное умение осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития, оценки бизнес-возможностей организации и выбора оптимальных вариантов инвестирования и ресурсного обеспечения</p>	

			производственно-экономической деятельности	
	<p>Владеть: навыками выбора стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия; -ведения деловой переписки</p>	Продвинутый уровень	Успешное и систематическое владение навыками выбора стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия; -ведения деловой переписки	
		Базовый уровень	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками выбора стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия; -ведения деловой переписки	
		Пороговый уровень	Частично владеет навыками выбора стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия; -ведения деловой переписки	
<p>ПК-1: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и (или) макроуровне; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с использованием</p>	<p>Уметь: -осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации из различных источников; - оценивать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли,</p>	Продвинутый уровень	Полностью сформированное умение осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации из различных источников; - оценивать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков; - осуществлять систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Освоить работу по сбору, обработке и систематизации информации из различных источников. Проанализировать основные экономические показатели деятельности организации за три

<p>современных информационных технологий и программных средств; составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия и (или) отрасли, региона, экономики в целом (ПК-1.1 Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков; ПК-1.2 Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач)</p>	<p>региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков; - осуществлять систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных рынков;</p>			<p>последних года. По результатам проведенного анализа сделать выводы о перспективных направлениях развития</p>
		Базовый уровень	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, обработку и систематизацию информации из различных источников; - оценивать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков; - осуществлять систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	
		Пороговый	<p>Частично освоенное умение осуществлять</p>	

		уровень	<p>различных источников; - оценивать основные социально-экономические показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков;</p> <p>- осуществлять систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	
	<p><u>Владеть:</u> навыками осуществления сбора, обработки и систематизации информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития;</p> <p>- оценки и прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков;</p>	Продвинутый уровень	<p>Успешное и систематическое владение навыками сбора, обработки и систематизации информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития;</p> <p>- оценки и прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков;</p> <p>осуществления систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	
		Базовый уровень	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками сбора, обработки и систематизации информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития;</p> <p>- оценки и прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков;</p> <p>осуществления систематизации, оценки и</p>	

			интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач	
		Пороговый уровень	Частично владеет навыками сбора, обработки и систематизации информации из различных источников в целях определения перспективных направлений развития; - оценки и прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков; осуществления систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач	
<p>ПК-2: Способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности, проведения экономических расчётов и контроля хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> <p>(ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетной документации, использует</p>	<p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетной документации; - использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз</p>	Продвинутый уровень	Полностью сформированное умение -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетной документации; - использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	<p>Провести анализ финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетной документации; - использовать полученные сведения для принятия решения по предупреждению и нейтрализации угроз экономической безопасности</p>
		Базовый уровень	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в	

полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности)	экономической безопасности		отчетной документации; - использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
		Пороговый уровень	Частично освоенное умение -анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетной документации; - использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
	Владеть: Навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетной документации; - использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической	Продвинутый уровень	Успешное и систематическое владение навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетной документации; - использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
		Базовый уровень	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетной документации; - использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз

	безопасности		экономической безопасности	
		Пороговый уровень	Частично владеет навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетной документации; - использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
<p>ПК-4: Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ); оценивать эффективность проектов; разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-4.1 Выполняет расчет и анализ показателей, характеризующих деятельность</p>	<p>Уметь: -выполнять расчет показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции; - выполнять анализ показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции</p>	Продвинутый уровень	Демонстрирует высокий уровень умений выполнять расчет показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции; - выполнять анализ показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции	<p>проанализировать основные показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции</p>
		Базовый уровень	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять расчет показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции;	

хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции)			- выполнять анализ показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции
	Владеть: навыками планирования анализа и прогнозирования ключевых показателей деятельности организации с учетом тенденций экономического развития, стратегических изменений, влияния государственного регулирования и особенностей рынка Владеть: Навыками выполнения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в	Пороговый уровень	Демонстрирует частичные без грубых ошибок умения выполнять расчет показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции; - выполнять анализ показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции
		Продвинутый уровень	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками выполнения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции; - выполнения анализа показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции
Базовый уровень		Владеет базовыми навыками выполнения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на	

	<p>условиях конкуренции;</p> <p>- выполнения анализа показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции</p>		<p>отраслевых рынках в условиях конкуренции;</p> <p>- выполнения анализа показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции</p>	
<p>ПК-5 Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти</p> <p>(ПК-5.2 Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности)</p>	<p>Уметь:</p> <p>- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	Продвинутый уровень	Демонстрирует высокий уровень умения разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	<p>установить причинно-следственные связи при разработке управленческих решений и произвести обоснование их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности</p> <p>я</p>
		Базовый уровень	Демонстрирует базовые умения разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
		Пороговый уровень	Демонстрирует частичные, без грубых ошибок, умения разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	

	<u>Владеть:</u> Навыками разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Продвинутый уровень	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
		Базовый уровень	Владеет базовыми навыками разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
		Пороговый уровень	Демонстрирует частичное без грубых ошибок владение навыками разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	

Раздел 2. Примерный перечень заданий/вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета

Проверяемая компетенция	Задания/вопросы
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>(УК-4.2 Осуществляет выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки)</p>	<p>Назовите основные элементы стиля делового общения и критерии выбора применительно к ситуации</p>
<p>ПК-1: Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и (или) макроуровне; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов с использованием современных информационных технологий и программных средств; составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия и (или) отрасли, региона, экономики в целом</p> <p>(ПК-1.1 Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом в условиях конкурентных мировых рынков;</p> <p>ПК-1.2 Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - раскройте инструментарий, применяемый в организации, для сбора, обработки экономических данных о его финансовом состоянии; - поясните результаты расчетов, проведенных в соответствии с индивидуальным заданием по практике, обоснуйте полученные выводы.
<p>ПК-2: Способен учитывать, анализировать и интерпретировать информацию для составления отчетности, проведения экономических расчетов и контроля хозяйственной деятельности предприятий и организаций различных форм собственности</p> <p>(ПК-2.1 Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетной документации, использует полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приведите формулы расчета аналитических показателей, связанных с финансовыми аспектами деятельности организаций; - охарактеризуйте методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов, применяемые в организации (на базе практики).
<p>ПК-4: Способен самостоятельно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - раскройте методы и приемы планирования,

<p>осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ); оценивать эффективность проектов; разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-4.1 Выполняет расчет и анализ показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на отраслевых рынках в условиях конкуренции)</p>	<p>анализа и прогнозирования ключевых показателей деятельности организации</p>
<p>ПК-5 Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-5.2 Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности)</p>	<p>- раскройте специфику экономическое обоснование, разработку и реализацию вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности; Охарактеризуйте современные критерии выбора управленческих решений</p>

Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику в установленные сроки.

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенций	Показатели	Критерии оценивания
«отлично»	Продвинутый уровень	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария
		защита	Доклад отражает основные выводы

		отчета	по результатам освоения компетенции. Обучающийся демонстрирует владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В полном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«хорошо»	Базовый уровень	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«удовлетворительно»	Пороговый уровень	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам формирования компетенции. Обучающийся в основном знает содержание понятий,

			но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете
		дневник	Не в достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции
		защита отчета	Доклад не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики. Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета
		дневник	Не отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Не освоена хотя бы одна компетенция
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

«отлично» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

«хорошо» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

«удовлетворительно» – у обучающегося все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

«неудовлетворительно» – у обучающегося менее 50% компетенций,

закрепленных программой практики, сформированы на пороговом/базовом/продвинутом уровне.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, как правило, в течение последнего дня периода практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой.

Зачет проводится в форме публичной защиты отчета по практике, организованной комиссией по проведению промежуточной аттестации, в состав которой помимо руководителя практики могут включаться педагогические работники кафедры, по которой обучающимися осуществляется прохождение соответствующей практики, представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Общая продолжительность публичной защиты, как правило, не должна превышать 15 минут.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета и дневника по практике, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя с места прохождения обучающимся практики, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от ДГУНХ в аттестационном листе. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Результаты промежуточной аттестации по итогам оценки прохождения практики вносятся в ведомость промежуточной аттестации и зачетную книжку обучающегося.

При прохождении практики и подготовке отчетной документации могут быть полезны следующие локально-нормативные акты ДГУНХ и учебно-методические материалы:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы магистратуры в ДГУНХ.

2. Рабочая программа преддипломной практики для направления подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией». – Махачкала: ДГУНХ, 2023. – 29 с.

3. Методические указания по прохождению преддипломной практики для направления подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией». – Махачкала: ДГУНХ, 2023. –14 с.