

ГАОУ ВО "Дагестанский государственный университет народного хозяйства"



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Бучаев А.Г.

2024 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 11 от 18.05.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль "Система государственной муниципальной управления"

Кафедра: "Менеджмент"
Факультет: Экономики и управления

Квалификация: <u>магистр</u>
Форма обучения: <u>Очная</u>
Срок получения образования: <u>2 г.</u>
Типы задач профессиональной деятельности
организационно-управленческий
политико-административный
научно-исследовательский

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024
Учебный год 2024-2025
Образовательный стандарт (ФГОС) № 1000 от 13.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе [Signature] / Казавадова Н.Ю./
Специалист Департамента по учебной работе [Signature] / Магомедова З.А./
Декан факультета [Signature] / Султанбекова З.М./
Зав. выпускающей кафедры [Signature] / Минатуллаев А.А./
Руководитель образовательной программы [Signature] / Борисова Л.А./

		Итого						Курс 1			Курс 2			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	
					Мин.	Макс.	Факт							
	Итого (с факультативами)				77	124	124	64	28	36	60	30	30	
	Итого по ОП (без факультативов)				73	120	120	60	28	32	60	30	30	
Б1	Дисциплины (модули)	65%	35%	27.2%	51	93	93	57	28	29	36	30	6	
Б1.О	Обязательная часть					60	60	43	28	15	17	14	3	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					44	33	14		14	19	16	3	
Б2	Практика	17%	83%	0%	16	18	18	3		3	15		15	
Б2.О	Обязательная часть					3	3	3		3				
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					15	15				15		15	
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9				9		9	
ФТД	Факультативные дисциплины				4	4	4	4		4				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					58	-	53	69.8	-	53	54	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					36	-	27	36	-	45		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП					19.7	-	18.8	19	-	21.9	16	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					1059	-	319	304	-	372	64	
		Блок Б2						-			-			
		Блок Б3						-			-			
		Блок ФТД					32	-		32	-			
		Итого по всем блокам					1091	-	319	336	-	372	64	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)						5	3	2		5	5	
		ЗАЧЕТ (За)						10	2	8		5	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						1		1		2		2
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					49.86%							
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					52.5%								
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					31.63%								

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	-
Б1.О.12	Методология научных исследований	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	-
Б1.О.12	Методология научных исследований	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные стратегические решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.О.12	Методология научных исследований	
Б1.О.13	Стратегическое управление в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Устойчивое развитие	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними и ожидаемые результаты их решениям	-
Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика государства	
Б1.В.ДВ.03.02	Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Определяет в зоне своей ответственности способы решения задач и выполняет их в соответствии с запланированными результатами и точками контроля	-
Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.4	Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	-
Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и в командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других членов команды, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и планирует свои действия для достижения заданного результата	-
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.04	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	-
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей	-
Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения	-
Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Интерпретирует проблемы современности в контексте мирового исторического развития, с позиций этики и философских знаний	-
Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социо-культурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	-
Б1.О.07	Профессиональная этика государственного служащего	
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.05	Государственная гражданская служба	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК
ОПК-1.1	В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности	-
Б1.О.07	Профессиональная этика государственного служащего	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать	-
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б1.О.07	Профессиональная этика государственного служащего	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Антикоррупционная политика государства	

ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК
ОПК-2.1	Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования	-
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.13	Стратегическое управление в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений	-
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Представляет процесс осуществления контрольно-надзорной деятельности в профессиональной деятельности и механизме обеспечения ее реализации на основе рискориентированного подхода	-
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	
Б1.О.14	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК
ОПК-3.1	Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требованиями к механизму и форме разработки данного обеспечения, экспертизы актов и демонстрирует способность к их разработке и экспертизе	-
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Использует способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов, понимает специфику мониторинга право-применительной практике по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам и демонстрирует способность осуществлять данный мониторинг	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен обеспечивать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК
ОПК-4.1	Представляет современные информационнокоммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения	-
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационной открытости деятельности органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости	-
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК
ОПК-5.1	Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать	-
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
Б1.О.08	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.О.09	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике	-
Б1.О.08	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.О.09	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	
Б1.О.11	Государственная экономическая политика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК
ОПК-6.1	Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритм ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность	-
Б1.О.10	Система исполнительной власти в РФ	
Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование	-
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	
Б1.О.10	Система исполнительной власти в РФ	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК
ОПК-7.1	Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.12	Методология научных исследований	
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.2	Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	-
Б1.О.12	Методология научных исследований	
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК
ОПК-8.1	Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникаций и демонстрирует способность их применения на практике	-
Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8.2	Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия	-
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	

	Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1		Способен применять современные модели и концепции организации государственной и муниципальной службы, технологии управления по целям и по результатам, выявлять и оценивать факты наличия конфликта интересов и коррупционных рисков	-
	ПК-1.1	Способен определять, оптимизировать и реализовывать кадровую стратегию и кадровую политику в зависимости от целей и задач государственного или муниципального органа	-
	Б1.В.04	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2		Способен применять оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от функций и полномочий государственного или муниципального органа, применять современные методы организации государственной и муниципальной службы	-
	Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	
	Б1.В.04	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3		Способен выявлять факты наличия конфликта интересов, оценивать коррупционные риски, разрешать конфликтные ситуации и осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	-
	Б1.В.02	Механизм разрешения конфликтов в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	
	Б1.В.05	Государственная гражданская служба	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2		Способен осуществлять критический анализ влияния государственной экономической политики на социально-экономическое развитие страны, применять административно-технологические методы в регулировании экономики, регионального развития и предпринимательства	-
	ПК-2.1	Способен осуществлять анализ и прогнозирование социально-экономического развития страны, применять административно-технологические методы регулирования национальной, региональной и муниципальной экономики	-
	Б1.О.01	Экономика общественного сектора	
	Б1.О.09	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	
	Б1.О.11	Государственная экономическая политика	
	Б1.О.13	Стратегическое управление в системе государственного и муниципального управления	
	Б1.В.07	Управление в социальной сфере	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2		Способен осуществлять регулирование в сфере государственных инвестиционной деятельности, проектного финансирования, государственно-частного и муниципально-частного партнерства	-
	Б1.В.ДВ.02.01	Управление инновационным развитием региона	
	Б1.В.ДВ.02.02	Инновации в государственном управлении	
	Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика государства	
	Б1.В.ДВ.03.02	Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3		Способен осуществлять оценку регулирующего воздействия на развитие экономики и предпринимательства, деятельность хозяйствующих субъектов	-
	Б1.О.09	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	
	Б1.О.11	Государственная экономическая политика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3		Способен определять основные направления и приоритеты государственной политики и реализации проектов в области имущественных отношений с учетом международного и отечественного опыта, практики управления и распоряжения государственным и муниципальным имуществом	-
	ПК-3.1	Способен осуществлять управление, распоряжение и контроль за государственным и муниципальным имуществом, учитывать особенности и применять соответствующие способы приватизации различных видов государственного и муниципального имущества, банкротства государственных и муниципальных предприятий;	-
	Б1.В.03	Корпоративное управление в компаниях с государственным участием	
	Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
	Б1.В.ДВ.01.02	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2		Способен обеспечивать осуществление кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты государственной и муниципальной недвижимости;	-
	Б1.О.08	Управление государственным и муниципальным имуществом	
	Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
	Б1.В.ДВ.01.02	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3		Способен осуществлять управление государственными и муниципальными программами и проектами, организовывать закупочную деятельность и заключение государственных и муниципальных контрактов	-
	Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4		Способен применять современные методы административно-правового регулирования развития государства и общества, технологии оптимизации функций органов исполнительной власти, осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства	-
	ПК-4.1	Способен осуществлять анализ административно-правовой базы деятельности государственных органов, разработку проектов нормативных правовых актов, подготовку методических рекомендаций и аналитических материалов;	-
	Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	
	Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2		Способен применять современные модели электронного правительства, организовывать внутриведомственное и межведомственное взаимодействие на основе информационно-коммуникационных технологий;	-
	Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	
	Б1.В.06	Цифровая трансформация государственного и муниципального управления	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3		Способен осуществлять анализ и разработку административных регламентов исполнения государственных функций, стандартов предоставления государственных услуг	-
	Б1.О.10	Система исполнительной власти в РФ	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	ОПК-3; ОПК-5; ПК-2
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	ОПК-2; ОПК-8
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	ОПК-4; ПК-4
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6
Б1.О.06	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	УК-4; УК-5; ОПК-8
Б1.О.07	Профессиональная этика государственного служащего	УК-6; ОПК-1
Б1.О.08	Управление государственным и муниципальным имуществом	ОПК-5; ПК-3
Б1.О.09	Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика	ОПК-5; ПК-2
Б1.О.10	Система исполнительной власти в РФ	ОПК-6; ПК-4
Б1.О.11	Государственная экономическая политика	ОПК-5; ПК-2
Б1.О.12	Методология научных исследований	УК-1; ОПК-7
Б1.О.13	Стратегическое управление в системе государственного и муниципального управления	УК-1; ОПК-2; ПК-2
Б1.О.14	Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления	ОПК-2
Б1.О.15	Управление проектами и программами в системе государственного и муниципального управления	УК-2; ОПК-6; ПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.01	Лидерство и командообразование в системе государственного и муниципального управления	УК-3; УК-6; ПК-1
Б1.В.02	Механизм разрешения конфликтов в системе управления государственными и муниципальными предприятиями	ПК-1
Б1.В.03	Корпоративное управление в компаниях с государственным участием	ПК-3
Б1.В.04	Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления	УК-3; ПК-1
Б1.В.05	Государственная гражданская служба	УК-6; ПК-1
Б1.В.06	Цифровая трансформация государственного и муниципального управления	ПК-4
Б1.В.07	Управление в социальной сфере	ПК-2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Управление инновационным развитием региона	ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Инновации в государственном управлении	ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	УК-2; ОПК-5; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Инвестиционная политика государства	УК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Государственно-частное партнерство: отраслевые и региональные особенности	УК-2; ПК-2
Б2	Практика	ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-7; ОПК-8
Б2.О.01(У)	научно-исследовательская практика	ОПК-7; ОПК-8
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.В.01(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; ОПК-1
ФТД.01	Устойчивое развитие	УК-1
ФТД.02	Антикоррупционная политика государства	ОПК-1