

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 12 от 30 мая 2024 г.*

Профессиональный колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 «ОСНОВЫ БИЗНЕСА, КОММУНИКАЦИЙ И
ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»**

**Профессия 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных
и стекольных работ**

Квалификации – столяр строительный, плотник - паркетчик

Составитель – Абдуллаева Эльмира Магомедовна, старший преподаватель профессионального колледжа ДГУНХ.

Внутренний рецензент - Абдулманапов Салихбек Габидулаевич, доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры «Управление проектами и программами Дагестанского государственного университета народного хозяйства.

Внешний рецензент - Аскеров Низами Садитдинович, доцент, профессор, заведующий кафедрой политической экономии Дагестанского государственного университета.

Рабочая программа дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2023 г. № 490, в соответствии с приказом Минпросвещения России 24.08.2022 г., № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

Рабочая программа дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru.

Абдуллаева Э.М. Рабочая программа дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» для профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ. Махачкала: ДГУНХ, 2024. - 19 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 23 мая 2024 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ Абдуллаевой Э.М.

Одобрена на заседании Педагогического совета Профессионального колледжа ДГУНХ, 25 мая 2024 г. протокол № 10.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
Раздел 3.	Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу и форму промежуточной аттестации.....	10
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	11
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины...	15
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	16
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
Раздел 9.	Образовательные технологии	17
	Лист актуализации рабочей программы дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности».....	19

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1 Область применения программы

Программа дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ, входящий в состав укрупненной группы 08.00.00 «Строительство и архитектура».

1.2 Цель дисциплины

Целью преподавания дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» является освоение знаний по финансовой грамотности для будущей работы в качестве специалиста.

1.3 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
- уметь принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета.
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.
- работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- оценивать эффективность и анализировать факторы, влияющие на эффективность осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
- применять разные стратегии и тактики предпринимательского поведения в различных ситуациях.
- формировать и развивать навыки в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ компетенции), навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией.
- уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.
- применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- знать базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере.
- экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни.
- правила оплаты труда работников.
- основные виды налогов в современных экономических условиях.

- страхование и его виды.
- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений.
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.
- процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.
- способы действий в рамках предложенных условий и требований.
- знать практические способы принятия финансовых и экономических решений.

1.4 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>
ОК	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.5 Компонентный состав компетенций

<i>Код и формулировка компетенции</i>	<i>Компонентный состав компетенции</i>	
	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК	Общие компетенции	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. - уметь принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, 	<ul style="list-style-type: none"> - знать базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере. - экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни. - правила оплаты труда работников. - основные виды налогов в современных экономических условиях.

	<p>применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.</p> <p>- работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>- оценивать эффективность и анализировать факторы, влияющие на эффективность осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</p> <p>- применять разные стратегии и тактики предпринимательского поведения в различных ситуациях.</p> <p>- формировать и развивать навыки в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ компетенции), навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией.</p> <p>- уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.</p> <p>- применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности.</p>	<p>- страхование и его виды. пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений.</p> <p>- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.</p> <p>- процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</p> <p>- способы действий в рамках предложенных условий и требований. знать практические способы принятия финансовых и экономических решений.</p>
--	---	---

<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. - уметь принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. - работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. - оценивать эффективность и анализировать факторы, влияющие на эффективность осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. - применять разные стратегии и тактики предпринимательского поведения в различных ситуациях. - формировать и развивать навыки в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ 	<ul style="list-style-type: none"> - знать базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере. - экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни. - правила оплаты труда работников. - основные виды налогов в современных экономических условиях. - страхование и его виды. пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. - процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. - способы действий в рамках предложенных условий и требований. знать практические способы принятия финансовых и экономических решений.
---	---	--

	<p>компетенции), навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией. - применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. - уметь принимать решения на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования бюджета. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. - работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. - оценивать эффективность и анализировать факторы, 	<ul style="list-style-type: none"> - знать базовые понятия, условия и инструменты принятия грамотных решений в финансовой сфере. - экономические явления и процессы в профессиональной деятельности и общественной жизни. - правила оплаты труда работников. - основные виды налогов в современных экономических условиях. - страхование и его виды. пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.

	<p>влияющие на эффективность осуществления предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</p> <p>- применять разные стратегии и тактики предпринимательского поведения в различных ситуациях.</p> <p>- формировать и развивать навыки в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ компетенции), навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией.</p> <p>- уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.</p> <p>- применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности.</p>	<p>- процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.</p> <p>- способы действий в рамках предложенных условий и требований. знать практические способы принятия финансовых и экономических решений.</p>
--	--	--

1.6 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы формирования компетенций							
	Раздел 1. Основы финансовой грамотности							
	Тема 1.1. Финансовое планирование семьи.	Тема 1.2. Банковская система РФ.	Тема 1.3. Кредит и его виды.	Тема 1.4. Страхование.	Тема 1.5. Инвестиции.	Тема 1.6. Пенсионная система РФ.	Тема 1.7. Налоги.	Тема 1.8. Финансовое мошенничество.
ОК 01	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 02	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 03	+	+	+	+	+	+	+	+

Код компетенции	Этапы формирования компетенций								
	Раздел 2. Основы предпринимательства								
	Тема 2.1. Понятие и сущность предпринимательства.	Тема 2.2. Бизнес-идея как основа проектируемого бизнеса.	Тема 2.3. Резюме бизнес-идеи. Описание компании.	Тема 2.4. Целевой рынок.	Тема 2.5. Планирование рабочего процесса.	Тема 2.6. Маркетинговый план и стратегия продаж.	Тема 2.7. Устойчивое развитие бизнеса.	Тема 2.8. Технико-экономическое обоснование проекта, включая финансовые показатели.	Тема 2.9. Презентация бизнес-плана.
ОК 01	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 02	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК 03	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

В пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ дисциплина на базе основного общего образования дисциплина ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» изучается в рамках общепрофессионального цикла подготовки учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

Дисциплина ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» предполагает знакомство студентов с основами финансовой грамотности, формирование навыков работы с основными финансовыми инструментами, законами финансового рынка и нормативными документами, изучение основ финансовой арифметики. Освоение дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» обеспечивает дальнейшее развитие компетенций выпускника, его готовности к жизни в условиях цифровой экономики и возрастающей конкуренции на рынке труда.

В методическом плане дисциплина ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» взаимосвязана с дисциплинами общеобразовательного цикла как: ОД.07 «Математика», ОД.08 «Информатика».

Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет.....- 54 часа
 Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет- 54 ч.
 в том числе: лекции.....- 27 ч.
 практические занятия.....- 27 ч.
 Форма промежуточной аттестации: контрольная работа (4 семестр).

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч.:							Интерактивные формы проведения занятий	Форма текущего контроля успеваемости
			лекции	семинары	практические занятия	лабораторные занятия	консультации	иные аналогичные занятия	самостоятельная работа		
	Раздел 1. Основы финансовой грамотности	28	16		12						
1.	Тема 1.1. Финансовое планирование семьи. 1. Источники финансовых средств семьи. Виды денежных средств. Доходы и способы их получения. Расчет личного и семейного бюджета. 2. Составление своего личного и семейного бюджета.	4	2		2						Проведение опроса. Тестирование Выполнение практической работы
2.	Тема 1.2. Банковская система РФ. 1. Банки. Банковские услуги населению. Работа банковской системы РФ. Центральный банк Российской Федерации (Банк России). Расчетно-кассовые операции. Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. 2. Онлайн-услуги банков.	2	2								Проведение опроса. Тестирование.
3.	Тема 1.3. Кредит и его виды. 1. Виды кредитов: потребительский и ипотека. Влияние кредитов на семейный бюджет. Рефинансирование кредитов. 2. Расчет процентов по кредиту.	4	2		2						Проведение опроса. Тестирование. Решение задач
4.	Тема 1.4. Страхование. 1. Виды страхования имущества, здоровья и жизни. Риски страхования. 2. Заключение договора страхования с юридическими лицами.	4	2		2						Проведение опроса. Тестирование. Деловая игра.
5.	Тема 1.5. Инвестиции. 1. Сбережения и инвестирование. Права потребителей финансовых услуг. 2. Виды банковских вкладов (вклад до востребования, срочный вклад и другие).	4	2		2						Проведение опроса. Тестирование. Деловая игра.

6.	Тема 1.6 Пенсионная система РФ. 1. Виды пенсий: государственное обеспечение, добровольное (негосударственное) пенсионное обеспечение, накопительная и страховая пенсии. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ).	4	2	2						Проведение опроса. Тестирование. Деловая игра.
7.	Тема 1.7 Налоги. 1. Характеристика налоговой системы. Виды налогов. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов. 2. Расчет налогов.	4	2	2						Проведение опроса. Тестирование. Решение задач.
8.	Тема 1.8 Финансовое мошенничество. 1. Виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида.	2	2							Проведение опроса. Тестирование
Раздел 2. Основы предпринимательства		26	11	15						
9.	Тема 2.1 Понятие и сущность предпринимательства. 1. Понятия предпринимательство и предприниматель 2. Политика и инструменты поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации 3. Предпринимательская среда 4. Гражданский кодекс Российской Федерации.	4	2							Проведение опроса. Тестирование.
10.	Тема 2.2 Бизнес-идея как основа проектируемого бизнеса. 1. Бизнес-идея: понятие и классификация. Источники инновационных бизнес-идей. Методы выработки и адаптации бизнес-идей. 2. Понятие бизнес-планирования и его основные цели. Бизнес-план: процесс планирования и типовое содержание бизнес-плана. Общая типовая структура бизнес-плана.	3	3							Проведение опроса. Тестирование
11.	Тема 2.3 Резюме бизнес-идеи. Описание компании. 1. Краткое описание проектируемого бизнеса / бизнес-идеи. 2. Характеристика продукта / услуги. Наименование продукции. Назначение и область применения. Основные характеристики. Конкурентоспособность. Патентоспособность и авторские права. Наличие лицензии и необходимость лицензирования. Степень готовности к выпуску и реализации продукции.	3		3						Выполнение практической работы

	3. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства.									
12.	Тема 2.4 Целевой рынок. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Оформление классификационной схемы или таблицы возможных угроз безопасности фирмы.	3			3					Выполнение практической работы
13.	Тема 2.5 Планирование рабочего процесса. 1. Организационный план. Основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия. 2. Производственный план. Формирование производственной базы предприятия и планирование его производственной деятельности. 3. Расчет затрат на открытие.	3	3							Проведение опроса. Тестирование
14.	Тема 2.6 Маркетинговый план и стратегия продаж. 1. Маркетинговый анализ бизнес-среды. 2. План продаж. 3. План PR и рекламы (маркетинговых коммуникаций).	3	3							Проведение опроса. Тестирование
15.	Тема 2.7 Устойчивое развитие бизнеса. 1. Разработка и реализация стратегий развития бизнеса с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам. 2. Оценка устойчивости спроса на продукцию и меры по поддержанию его на высоком уровне. 3. Экономический аспект устойчивого развития, в том числе, расчет точки безубыточности. 4. Кадровая политика предприятия, создание благоприятных условий для труда и отдыха сотрудников, их профессионального развития. 5. Календарный план работ по проекту бизнес-плана.	3			3					Выполнение практической работы
16.	Тема 2.8 Техничко-экономическое обоснование проекта, включая финансовые показатели. 1. Способы финансирования проекта. Составление бюджета проекта. 2. Определение прогнозных объемов продаж. Расчет стоимости продукции. Ценообразование. 3. Эффективность проекта.	2			2					Выполнение практической работы.

17.	Тема 2.9 Презентация бизнес-плана. 1. Техника презентации. 2. Защита бизнес-плана 3. Предпринимательский этикет	2			2						Выполнение практической работы
18.	Дифференцированный зачет	2			2						Контроль
	Всего за 4 семестр	54	27		27						
	Итого	54									

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине

№ п/п	Автор	Название основной учебной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ / адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1.	Фрицлер А.В.	Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 154 с.	URL: https://urait.ru/bcode/466897
2.	Морозов Г.Б.	Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 457 с.	URL: https://urait.ru/bcode/472980
II. Дополнительная литература				
A) Дополнительная учебная литература				
1.	Хоминич И.П., Пещанской И.В.	Финансы организаций: управление финансовыми рисками: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 345 с.	URL: https://urait.ru/bcode/474376
2.	Купцова Е.В., Степанов А.А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 435 с.	URL: https://urait.ru/bcode/476085
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)				
3.	Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/ .			
В) Периодические издания				
4.	Журнал «Современный предприниматель». https://spmag.ru/ .			
5.	Журнал «Банковское дело». https://www.bankdelo.ru/magazine .			
Г) Справочно-библиографическая литература				
6.	Словарь финансовой грамотности. https://profin.top/literacy/azbuka/slovar.html .			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Для освоения дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» могут быть использованы материалы следующих Интернет-сайтов:

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <http://fcior.edu.ru/>

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru/>.

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>.

– Научная электронная библиотека (НЭБ). <http://www.elibrary.ru>
КиберЛенинка. <http://cyberleninka.ru/>.

– Тренажер "Облако знаний". <https://oblakoz.ru/>.

– Образовательная онлайн-платформа «Учи.ру». <https://uchi.ru/>.

– Электронные учебные материалы для учителей и школьников от «1С.Урок» <https://urok.1c.ru/>.

– Федеральная государственная информационная система «Моя школа» <https://myschool.edu.ru/>.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем

– Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

6.3. Перечень профессиональных баз данных

- Открытый банк тестовых заданий. <https://ege.fipi.ru>

- Универсальный портал о личных финансах. <http://www.azbukafinansov.ru/>
- Энциклопедия маркетинга. [http:// www.marketing.spb.ru](http://www.marketing.spb.ru).

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности» используются следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: (367008, Республика Дагестан, г.о. город Махачкала, вн.р-н Кировский район, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, зд. 20б, 2 этаж, помещение № 3, аудитория 3.4).

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования:

Проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru), акустическая система.

Набор учебно–наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы: (367008, Республика Дагестан, г.о. город Махачкала, вн.р-н Кировский район, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, зд. 20б, 3 этаж, помещение № 8, аудитория 3.8).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду -10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Раздел 9. Образовательные технологии

Технология интенсивного обучения - организация ускоренного усвоения знаний и формирования необходимых навыков и умений через совокупность специальным образом организованных коллективных учебно-познавательных действий, связанных с мобилизацией возможностей коллектива, личности каждого обучающегося и эффективным их использованием в концентрированно протекающем учебном процессе.

Технология развития критического мышления - методы и приемы, ориентированные на формирование навыков мыслительной работы (планирование,

прогнозирование, самооценка, саморегуляция), требующихся для реализации жизнедеятельности любого индивида.

Технология проектной деятельности – личностно-ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности обучающихся, направленный на решение задачи учебного проекта. То есть, технология проектной деятельности, в первую очередь, ориентирована на личность, зависит от ее характера и накопленного ранее опыта и предполагает самостоятельную работу над теоретическим и творческим проектом.

Кейс-технология - интерактивная технология обучения, направленная на формирование у обучающихся знаний, умений, личностных качеств на основе анализа и решения реальной или смоделированной проблемной ситуации в контексте профессиональной деятельности, представленной в виде кейса.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - совокупность методов, процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации. ИКТ включают различные программно-аппаратные средства и устройства, функционирующие на базе компьютерной техники, а также современные средства и системы информационного обмена, обеспечивающие сбор, накопление, хранение, продуцирование и передачу информации».

Технология работы в малых группах - педагогическая технология особое направление, которое связано с организацией обучения обучающихся в составе малых учебных групп (как правило, по 3—5 человек). Обучение в сотрудничестве - совместное (поделенное, распределенное) обучение, в результате которого обучающиеся работают вместе, коллективно конструируя, продуцируя новые знания, а не потребляя их в уже готовом виде.

Игровые технологии - совокупность разнообразных методов, средств и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических игр. Использование игровых технологий в образовании способствует расширению кругозора обучающихся, развитию познавательной активности, формированию разнообразных умений и навыков практической деятельности, а также является эффективным средством мотивации и стимулирования обучающихся на обучение, так как создается благоприятная и радостная атмосфера.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
ОП.04 «Основы бизнеса, коммуникаций и финансовой грамотности»**

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Председатель метод. комиссии _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Председатель метод. комиссии _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Председатель метод. комиссии _____