

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ  
протокол № 9  
от 21 марта 2026 г.*

**Кафедра английского и русского языков**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ»**

**Направление подготовки 42.03.02 Журналистика,  
профиль «Универсальная журналистика»**

**Уровень высшего образования – бакалавриат**

**Махачкала - 2026**

**УДК 811. 161**  
**ББК 81. 2Рус-5**  
**T51**

**Составитель** – Мусалаев Анвар Канбулатович, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского и русского языков ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** – Мугидова Мадина Ибадуллаевна, кандидат филологических наук, доцент, зав. кафедрой английского и русского языков ДГУНХ.

**Внешний рецензент** – Мадиева Заира Зайнутдиновна, кандидат педагогических наук, доцент, заведующая сектором русского языка и литературы ДНИИП им. А.А.Тахо-Годи.

**Представитель работодателя** – Токболатова Бурлият Мовсаровна, главный редактор редакции республиканской газеты «Дагестанская правда» ГАУ РД «Дагмедиа».

*Рабочая программа дисциплины «Практикум по русскому языку» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 г. № 524, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Рабочая программа дисциплины «Практикум по русскому языку» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Мусалаев А.К. Рабочая программа дисциплины «Практикум по русскому языку» для направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль «Универсальная журналистика» – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г., 18 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиля «Универсальная журналистика», к.ф.н., доцентом Мугидовой М.И.

Одобрена на заседании кафедры английского и русского языков 24 февраля 2026 г., протокол № 6.

## Содержание

<b>Раздел 1.</b>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
<b>Раздел 2.</b>	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
<b>Раздел 3.</b>	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации	6
<b>Раздел 4.</b>	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
<b>Раздел 5.</b>	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
<b>Раздел 6.</b>	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
<b>Раздел 7.</b>	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	17
<b>Раздел 8.</b>	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
<b>Раздел 9.</b>	Образовательные технологии	18

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

*Цели изучения дисциплины «Практикум по русскому языку»:* ознакомление с грамматическими, лексическими, синтаксическими нормами русского языка, освоение культуры письменной речи для осуществления письменного перевода.

*Основная задача преподавания дисциплины* – совершенствование русской устной и письменной речи, формирование систематизированных знаний об основных принципах русской орфографии и пунктуации и правилах их применения в письменной речи.

### 1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Практикум по русскому языку» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>
<b>УК</b>	<b>Универсальные компетенции</b>
<b>УК-4</b>	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языке(-ах)	ИУК 4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(-ых) языке(-ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей.	<i>Знать:</i> формы, виды устной и письменной речи для коммуникации на русском и иностранном(-ых) языке(-ах). <i>Уметь:</i> использовать языковые средства для достижения профессиональных целей. <i>Владеть:</i> навыками построения эффективной коммуникации на русском и иностранном языке.

	<p>ИУК 4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>	<p><u>Знать:</u> нормы деловой переписки, особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на русском и иностранном языке.</p> <p><u>Уметь:</u> осуществлять устный последовательный перевод и устный перевод с листа, соблюдать нормы лексической эквивалентности, грамматические, синтаксические, стилистические нормы.</p> <p><u>Владеть:</u> способностью различать официальный и неофициальный, нейтральный регистры общения в русском и иностранном языках как в устной, так и письменной форме; применять уместные речевые этикетные формулы в письменной и устной коммуникации.</p>
	<p>ИУК 4.3 Обладает навыками организации работы коллектива, выстраивает эффективные коммуникации с коллегами и руководством</p>	<p><u>Знать:</u> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке, требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p><u>Уметь:</u> использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать приобретённые знания в процессе своей образовательной и профессиональной деятельности.</p> <p><u>Владеть:</u> методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском языке с применением соответствующих языковых форм и средств</p>

### 1.3 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Практикум по русскому языку»

Код компетенции	Этапы формирования компетенций					
	Тема 1 Правописание гласных, проверяемых и непроверяемых ударением в корнях слов и	Тема 2 Чередующиеся гласные в корнях	Тема 3 Буквы о, е, ё после шипящих в различных	Тема 4 Разделительные Ъ и Ь. Мягкий знак	Тема 5 Правописание приставок	Тема 6 Употребление прописных

	других морфемах	слов	морфемах.	для обозначения грамматических форм.		букв
УК-4	+	+	+	+	+	+

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>					
	Тема 7 Правописание сложных слов	Тема 8 Правописание окончаний и суффиксов существительных	Тема 9 Правописание суффиксов имен прилагательных	Тема 10 Правописание числительных	Тема 11 Склонение имен числительных.	Тема 12 Правописание местоимений
УК-4	+	+	+	+	+	+

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>					
	Тема 13 Правописание личных окончаний глаголов. Спряжение глаголов.	Тема 14 Образование и написание причастий	Тема 15 Образование и употребление деепричастий.	Тема 16. Правописание н и nn в отглагольных прилагательных	Тема 17 Правописание наречий.	Тема 18 Не с частями речи
УК-4	+	+	+	+	+	+

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>					
	Тема 19 Правописание производных предлогов и союзов.	Тема 20 Тире между подлежащим и сказуемым	Тема 21 Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	Тема 22 Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами	Тема 23 Знаки препинания в предложениях с обращениями, вводными и вставными конструкциями.	Тема 24 Пунктуация в ССП
УК-4	+	+	+	+	+	+

<b>Код компетенции</b>	<b>Этапы формирования компетенций</b>		
	Тема 25 Пунктуация в ССП	Тема 26 Пунктуация в бессоюзном сложном предложении	Тема 27 Прямая и косвенная речь
УК-4	+	+	+

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.06 «Практикум по русскому языку» относится к обязательной части учебного плана направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиля «Универсальная журналистика». Требования к входным знаниям: владение материалом дисциплины «Русский язык».

Практикум по русскому языку является важной частью общелингвистической подготовки бакалавров-лингвистов, обобщает теоретические знания и практические умения и навыки по лексикологии, орфографии, грамматике, стилистике, пунктуации современного русского языка.

**Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 2 зачетные единицы.

**1.Очная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 17 часов, в том числе:

на практические занятия – 17 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 55 ч.

Форма промежуточной аттестации

1 семестр – зачет с оценкой

**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Для очной формы обучения**

<i>№ п/п</i>	<i>Раздел дисциплины</i>	<i>Всего академических часов</i>	<i>В т.ч. занятия лекционного типа</i>	<i>В том числе занятия семинарского типа</i>						<i>Форма текущего контроля успеваемости.</i>
				<i>Семинары</i>	<i>практические занятия</i>	<i>лабораторные занятия</i>	<i>коллоквиумы</i>	<i>иные аналогичные занятия</i>	<i>На самостоятельную работу</i>	
<b>1</b>	Тема 1. Правописание гласных, проверяемых и непроверяемых ударением в корнях слов и других морфемах.	<b>4</b>	-	-	2	-	-	-	-2	<b>опрос, решение кейс -задачи, тестирование</b>
<b>2.</b>	Тема 2.Чередующиеся гласные в корнях слов.	<b>4</b>	-	-	2	-	-	-	-2	<b>тестирование</b>

<b>3.</b>	Тема 3. Буквы о, е, ё после шипящих в различных морфемах.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>тестирование, работа с текстовыми заданиями</b>
<b>4.</b>	Тема 4. Разделительные Ъ и Ь. Мягкий знак для обозначения грамматических форм.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту, тестирование</b>
<b>5.</b>	Тема 5. Правописание приставок.	<b>4</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	-	<b>-2</b>	<b>тестирование</b>
<b>6.</b>	Тема 6. Использование прописных букв.	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	<b>3</b>	<b>опрос, работа по тексту, тестирование</b>
<b>7.</b>	Тема 7. Правописание сложных слов.	<b>4</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	-	<b>-2</b>	<b>опрос, тестирование</b>
<b>8.</b>	Тема 8. Правописание окончаний и суффиксов существительных.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>фронтальный опрос, работа по тексту</b>
<b>9.</b>	Тема 9. Правописание суффиксов имен прилагательных.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту,</b>

<b>10.</b>	Тема 10. Правописание числительных.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>фронтальный опрос, разбор кейса, тестирование</b>
<b>11.</b>	Тема 11. Склонение имен числительных.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>фронтальный опрос, разбор кейса, тестирование</b>
<b>12.</b>	Тема 12. Правописание местоимений.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>фронтальный опрос, разбор кейса, тестирование</b>
<b>13.</b>	Тема 13. Правописание личных окончаний глаголов. Спряжение глаголов.	<b>4</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	-	<b>-2</b>	<b>фронтальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий</b>
<b>14.</b>	Тема 14. Образование и написание причастий.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту фронтальный опрос, тестирование, выполнение практических заданий</b>

<b>15.</b>	Тема 15. Образование и употребление деепричастий.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>опрос, тестирование</b>
<b>16.</b>	Тема 16. Правописание н и нн в отглагольных прилагательных.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту</b>
<b>17.</b>	Тема 17. Правописание наречий.	-	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту, фронтальный опрос, выполнение практических заданий</b>
<b>18.</b>	Тема 18. Не с частями речи.	<b>4</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	-	<b>2</b>	<b>работа по тексту, фронтальный опрос, выполнение практических заданий</b>
<b>19.</b>	Тема 19. Правописание производных предлогов и союзов.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту</b>

<b>20.</b>	Тема 20. Тире между подлежащим и сказуемым.	<b>4</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту, тестирование</b>
<b>21.</b>	Тема 21. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>тестирование</b>
<b>22.</b>	Тема 22. Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>тестирование</b>
<b>23.</b>	Тема 23. Знаки препинания в предложениях с обращениями, вводными и вставными конструкциями.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>тестирование</b>
<b>24.</b>	Тема 24. Пунктуация в сложносочиненном предложении.	<b>4</b>	-	-	<b>-2</b>	-	-	-	<b>-2</b>	<b>тесты, решение кейс-задачи, подготовка реферата</b>

<b>25.</b>	Тема 25. Пунктуация в сложноподчиненном предложении.	<b>3</b>	-	-	<i>1</i>	-	-	-	<b>-2</b>	<b>Решение кейс-задачи, тестирование, подготовка реферата</b>
<b>26.</b>	Тема 26. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>-2</b>	<b>работа по тексту, тестирование, решение кейс-задачи</b>
<b>27.</b>	Тема 27. Прямая и косвенная речь.	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<b>2</b>	<b>Проведение диктанта</b>
	<b>Итого</b>	<b>72</b>			<i>17</i>				<b>55</b>	
	<b>Всего</b>	<b>72</b>								

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

<i>№ п/п</i>	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</i>	<i>Выходные данные</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа</i>
<b><i>I. Основная учебная литература</i></b>				
1.	Новикова Л. И. , Соловьева Н. Ю. , Фысина У. Н.	Русский язык: практикум	Москва: ПГУП, 2017.- 255с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=560907&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=560907&amp;sr=1</a>
2.	Варганова Н. Г.	Современный русский язык : актуальные вопросы синтаксиса: учебник	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018.- 208 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=570431&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=570431&amp;sr=1</a>
3.	Жаров В. А.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016.-160 с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=442848&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=442848&amp;sr=1</a>
<b><i>II. Дополнительная литература</i></b>				
<b><i>а) дополнительная учебная литература</i></b>				
1.	Успенский М. Б	Задачи по русскому языку: поиск и анализ трудных решений: учебное пособие	Москва: Флинта, 2017.- 161с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115147&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=115147&amp;sr=1</a>

2.	<a href="#">Грибанская Е. Э.</a> , <a href="#">Береснева Л. Н.</a>	Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: РГУЦ, 2018.- 140с.	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=560850&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=560850&amp;sr=1</a>
3.	Лекант П.А., Самсонов Н.Б.	Русский язык 3-е изд, испр. и доп. Справочник для бакалавриата.	М.: Издательство Юрайт, 2019г.-278с. ISBN:978-5-534-06788-0	<a href="https://www.biblionline.ru/book/russkiy-yazyk-430642">https://www.biblionline.ru/book/russkiy-yazyk-430642</a>

***б) б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)***

1. Конституция РФ, <http://www.consultant.ru/>

2. Закон РФ от 25.10.1991 N 1807 -1 (ред. от 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации». <http://www.consultant.ru/>

3. Федеральный закон от 01.06.2005 N 53-ФЗ (ред. от 05.05.2014) «О государственном языке Российской Федерации». <http://www.consultant.ru/>

***в) периодические издания***

1. Лингвистика. Филология. Языкознание. Сборник студенческих работ. М.: Студенческая наука, 2012. – 2361. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227913&sr=1>

2. Журнал «Русский язык в научном освещении». [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=73286](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=73286)

***г) справочно-библиографическая литература***

1. Климова М.В. Орфографический словарь современного русского языка: 100000 слов. – М.: Аделант, 2014. – 800 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241890&sr=1>

2. Соловьева Н.Н. Полный справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфоэпия. Лексика. Стилистика. – М.: Мир и образование, 2011 г. – 464 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98416&sr=1>

3.Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. – М.: Мир и образование, 2011 г. – 1103 с. – 1 экз.

4.Ушаков Д.Н. Толковый словарь современного русского языка. – М.: Аделант, 2014. – 800 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241944&sr=1>

*д) научная литература*

1. Ляшевская О.Н. Корпусные инструменты в грамматических исследованиях русского языка: монография. М., 2016.

520с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473302>

2. Вакуленко Д. А. Фразеологизированные синтаксические конструкции с неизменяемым компонентом союзного типа в современном русском языке: монография. Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. 165 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500145>

**Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Практикум по русскому языку» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – <http://elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» – <http://www.biblioclub.ru/>
4. Мир словарей – Коллекция словарей и энциклопедий [www.mirslovari.com](http://www.mirslovari.com)
5. *Культура* письменной речи. <http://gramma.ru/>
6. Единое окно доступа к информационным ресурсам. [http://window.edu.ru/catalog/resources?p\\_rubr=2.2.73.12.18&p\\_page=2:](http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.73.12.18&p_page=2:)

7. [Стилистика. Языковая норма. Культура речи.](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.12.24)  
[http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.73.12.24](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.12.24)
8. "А Вы знаете..." <http://www.grammar.ru/RUS/?id=14.0>

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Google Chrome
5. Яндекс Браузер
6. Adobe Acrobat Reader
7. VLC Media player
8. 7-zip
9. CapCut
10. Figma
11. GIMP
12. Audacity

### **7.2. Перечень информационных справочных систем:**

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>.
- Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>
- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных:**

- Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации № РОСС RU.0001.01БИ00 (<http://fstec.ru/tekhnicheskayazashchitainformatsii/dokumenty-po-sertifikatsii/153-sistemasertifikatsii/591-gosudarstvennyj-reestr-sszi>).
- Государственный реестр сертифицированных средств защиты информации (<http://clsz.fsb.ru/certification.htm>);
- Научная электронная библиотека «Elibrary» (<https://elibrary.ru>);
- Реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (<https://rkn.gov.ru/personal-data/register/>).

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Практикум по русскому языку» используются следующие специализированные помещения - учебные аудитории:

**Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 1.3 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №4)**

***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Доска для записей маркером.

Набор демонстрационного оборудования:

плазменный телевизор, ресивер спутникового телевидения, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета и к ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

**Помещение для самостоятельной работы № 5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)**

***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

**Помещение для самостоятельной работы № 1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)**

***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ – 60 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

При освоении дисциплины «Практикум по русскому языку» используются следующие образовательные технологии:

Метод кейс-стади – обучение, при котором обучающиеся и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. При данном методе обучения обучающийся самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

Реферат (презентация) – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение определенной темы.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора.