

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 9
от 21 марта 2026 г.*

**Кафедра уголовного права и государственно-правовых
дисциплин**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЖУРНАЛИСТИКА И ПРАВА ЧЕЛОВЕКА»

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика,

профиль «Универсальная журналистика»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Формы обучения – очная

Махачкала – 2026

УДК 34 (075)
ББК67я7

Составитель – Абукарова Мейрам Узеровна, старший преподаватель кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Алиева Диана Нурмагомедовна, к.ю.н., доцент, доцент кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Алиев Малик Магомедович, кандидат юридических наук, доцент кафедры теории и истории государства и права ДГПУ.

Представитель работодателя – Алиханова Луиза Гаджиевна, директор государственной телевизионной и радиовещательной компании «Дагестан».

Рабочая программа дисциплины «Журналистика и права человека» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08 июня 2017 г. № 524, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Журналистика и права человека» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Абукарова М.У. Рабочая программа дисциплины «Журналистика и права человека» для направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль «Универсальная журналистика». – Махачкала: ДГУНХ, 2026 г. - 15 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2026 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02. Журналистика, профиль «Универсальная журналистика», к.ф.н., доцентом Мугидовой М.И.

Одобрена на заседании кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин 24 февраля 2026 г., протокол №7

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	6
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	13
Раздел 8.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
Раздел 9.	Образовательные технологии	14

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Журналистика и права человека» является формирование антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения, а также способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Основные задачи изучения дисциплины:

- выработать умения изучать и понимать законы и подзаконные акты, применять теоретические правовые знания в практической деятельности;
- научить уважать и исполнять законы во всех случаях профессиональной и общественной деятельности;
- осознавать юридическую ответственность за свои действия;
- сформировать основы правовой грамотности;
- дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
- научить распознавать коррупцию;
- сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;
- стимулировать мотивацию антикоррупционного поведения;
- формировать нетерпимость к проявлениям коррупции;
- продемонстрировать возможности борьбы с коррупцией.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Журналистика и права человека» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	<i>Формулировка компетенции</i>
	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
---------------------------------------	---	---

<p>ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>ИОПК-5.1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	<p>Знает: Основные модели государственной медиаполитики; влияние политических режимов, партий, лоббистских групп и международных организаций на медиасистемы; структуру медиарынков (модели финансирования: рекламная, государственная, подписная, гибридная); формы собственности СМИ и их влияние на контент; глобальные экономические тренды (цифровизация, концентрация собственности, платформизация) и их влияние на медиакоммуникации; базовые нормативно-правовые акты, регулирующие медиасферу на разных уровнях.</p> <p>Умеет: Анализировать конкретную медиакоммуникационную систему или ситуацию, выявляя взаимовлияние политических, экономических, правовых и этических факторов; сравнивать регуляторные подходы к медиа в разных странах и на разных уровнях, оценивая их эффективность и последствия; интерпретировать изменения в медиаландшафте через призму смены политического курса, экономических кризисов или трансформации правовых норм; прогнозировать возможные последствия и риски для медиапроектов, связанные с изменениями в регулировании или экономической конъюнктурой.</p> <p>Владеет: Навыками поиска и анализа информации; навыками работы с базами нормативно-правовых актов и аналитическими отчетами регуляторов; методами контент-анализа и дискурс-анализа для изучения медиаполитики и этических аспектов; навыками профессиональной коммуникации и аргументации; способностью вести профессиональную дискуссию на темы медиаполитики, экономики и права, аргументированно отстаивая свою позицию; навыками составления правовых и этических предикативов (оценок) для медиапроектов.</p>
	<p>ИОПК-5.2 Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования медиакоммуникационной системы</p>	<p>Знает: механизмы функционирования медиакоммуникационной системы и факторы, влияющие на профессиональную деятельность в ней.</p> <p>Умеет: проектировать и осуществлять профессиональные действия с учетом структурных и технологических особенностей медиасреды.</p> <p>Владеет: инструментальными навыками работы в современных медиаформатах и технологиях, позволяющими эффективно реализовывать профессиональные задачи в рамках действующей медиасистемы.</p>

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы формирования компетенции							
ОПК-5	Тема 1. Происхождение права. Понятие, признаки, функции права.	Тема 2. Классификация конституционных прав человека и гражданина	Тема 3. Пресса об осуществлении и защите прав свобод человека и гражданина	Тема 4. Права и свободы человека и гражданина: печать о реальностях Российской действительности	Тема 5. Свобода массовой информации	Тема 6. ФЗ «О средствах массовой информации» Информация как объект права	Тема 7. Право на доступ к информации	Тема 8. Правовой статус журналиста.
	+	+	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Журналистика и права человека» относится к обязательной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Дисциплина предусматривающих изучение основ юридической и журналистской наук, их базовых категорий и понятий.

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного изучения следующей дисциплины по данному направлению подготовки.

Изучение данного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных обучающимися в процессе освоения других дисциплин, таких как: «Обществознание», «Право».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

на занятия лекционного типа - 16 ч.

на занятия семинарского типа - 16 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 76 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				Семинары				Иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Происхождение права. Понятие, признаки, функции права	12	2	2	0	0	0	0	8	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания.
2	Тема 2. Классификация конституционных прав человека и гражданина	12	2	2	0	0	0	0	8	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания.
3	Тема 3. Пресса об осуществлении и защите прав и свобод человека и гражданина в России	14	2	2	0	0	0	0	10	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания; - составление документа.
4	Тема 4. Права и свободы человека и гражданина: печать о реальностях российской действительности	14	2	2	0	0	0	0	10	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания.

5	Тема 5. Свобода массовой информации	14	2	2	0	0	0	0	10	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания; - составление документа.
6	Тема 6. ФЗ «О Средствах массовой информации». Информация как объект права	14	2	2	0	0	0	0	10	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания; - составление документа.
7	Тема 7. Право на доступ к информации	14	2	2	0	0	0	0	10	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания; - составление документа.
8	Тема 8. Правовой статус журналиста.	14	2	2	0	0	0	0	10	-Проведение опроса; -тестирование; - выполнение кейс-задания.
	Итого:	108	16	16					76	
	ВСЕГО:	108								

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литера- туры, необходимой для освоения дисци-	Выходные данные	Количество эк- земпляро в в библиотеке ДГУНХ/адр ес до- ступа
I. Основная учебная литература				
1.	В. И. Хомяков, В. А. Егошкина. –: ил. – Режим доступа: по подписке. –	Правовые и этические нормы в медийной сфере : учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2023. – 208 с.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705032
2.	Кирия, И. В. А. А. Новикова.	История и теория медиа : учебник для вузов	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. –	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753
3.	Третьякова, О. В.	Правовые основы журналистики : учебник :	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 472 с.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612950
4.	Матвеева-Мельник, М. Г –	Правозащитная проблематика в российской журналистике: динамика в социально-политическом контексте / М. Г. Матвеева-Мельник; науч.	Санкт-Петербург: Алетейя, 2019. – 312 с.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597912
II. Дополнительная литература				
A) Дополнительная учебная литература				
1.	Матвеева-Мельник, М. Г.	Правозащитная проблематика в российской журналистике : динамика в социально-политическом контексте	Санкт-Петербург: Алетейя, 2019. – 312 с.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597912
2.	Хомяков, В. И. В. А. Егошкина. –	Правовое регулирование средств массовой информации и рекламы : учебное пособие	Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 265 с.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476726

3.	М. Б. Ворошилова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	Право в современном мире: достижения метабезопасности как атрибута государства в. 2020: материалы Всероссийской научно-прак-	Екатеринбург, 15–17 сентября 2020 г.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=729234
4.	Свирин, Ю. А.	Административное судопроизводство : учебник	Москва: Прометей, 2025. – 394 с.	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721451
Б) Официальные издания				
1.	Собрание законодательства Российской Федерации http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0			
2.	Российская газета https://rg.ru/			
В) Периодические издания				
Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания				
1.	Республиканская общественно-политическая газета «Дагестанская правда» http://dagpravda.ru/			
Специализированные периодические издания				
1.	Журнал «Судья» https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563752			
2.	Журнал «Вестник гражданского права» https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=572127			
3.	Журнал «Российская хроника Европейского Суда» https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563737			
Г) Справочно-библиографические издания				
1.	Малько А.В., Костенко М.Я., Яровая В.В.	Юридическая техника: словарь-справочник	Москва: Директ-Медиа, 2014г., 316 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page ≡
Д) Научная литература				

1.	Под ред. Дупан А.С.	Новая парадигма защиты и управления персональными данными в Российской Федерации и зарубежных странах в условиях развития систем обработки данных в сети Интернет: монография	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2016г., 343 с.	https://http.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486427
е) Информационные базы данных				
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>).

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами правовых систем (онлайн-версии), а также сайты официальных регуляторов в различных областях права Российской Федерации:

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации - <http://www.kremlin.ru/>
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://government.ru/>
3. Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.ru/>
4. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <http://www.vsrif.ru/>
6. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан - <http://www.nsrif.ru/>
7. Официальный сайт Собрания Законодательства Российской Федерации - <http://www.szrf.ru/>
8. «Права человека в России» – <http://www.hro.org>

9.База данных Европейского Суда по правам человека – <http://www.echr.coe.int/en.hudoc>

10.<https://mvd.ru/> - официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации.

11.Официальный сайт Национального Антикоррупционного Совета Российской Федерации -<http://www.korupcii.net/>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. CapCut
7. Figma
8. GIMP
9. Audacity

7.2. Перечень информационных справочных систем

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

7.3. Перечень профессиональных баз данных

–Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

–Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>

–Электронная библиотека «Все о праве: компас в мире юриспруденции».

Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века - <http://www.allpravo.ru/library>

–Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, банковскому, налоговому, административному, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, страховому и трудовому праву и т.д. - <http://pravo.eur.ru>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Журналистика и права человека» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий №5-7(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1).

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, к ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты).

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы №5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

Помещение для самостоятельной работы № 1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Журналистика и права человека» активно используются интерактивные (мультимедийные) доски для облегчения освоения материала студентами, проводятся мастер-классы и тренинги с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по реализации компетентностного подхода к обучению в преподавании дисциплины «Журналистика и права человека» помимо традиционных форм широко используются интерактивные формы проведения занятий, а именно:

1. **Деловая игра** - это интерактивный метод обучения, который позволяет обучаться на собственном опыте путем специально организованного и регулируемого “проживания” жизненной и профессиональной ситуации. В педагогической, психологической, социологической энциклопедической литературе данное понятие определяется совершенно одинаково и представляет собой форму воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для данного вида практики. Причем, в зависимости от того, какой

тип человеческой практики воссоздается в игре и каковы цели участников, различают ролевые игры учебные, исследовательские, управленческие, аттестационные.

2. **Мастер–класс** – это главное средство передачи концептуальной новой идеи своей (авторской) педагогической системы. Преподаватель как профессионал на протяжении ряда лет вырабатывает индивидуальную (авторскую) методическую систему, включающую целеполагание, проектирование, использование последовательности ряда известных дидактических и воспитательных методик, занятий, мероприятий, собственные «ноу-хау», учитывает реальные условия работы с различными категориями учащихся и т.п.

3. **Круглый стол** — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

4. **Тренинг** (от английского train - воспитывать, учить, приучать) – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.