

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №9 от 21 марта 2025г.*

**КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА И
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫХ
ДИСЦИПЛИН**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 15 ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ- 40.02.02
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**КВАЛИФИКАЦИЯ - «ЮРИСТ»
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ – ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – ОЧНАЯ**

Махачкала – 2025

УДК 343
ББК67.52

Составитель: Абдулмуслимова Лейла Гусейновна, кандидат юридических наук, доцент кафедры «Уголовное право» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Алиева Диана Нурмагомедовна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Зейналов Марат Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02.Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 N 3 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность", в соответствии с приказом от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Рабочая программа дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Абдулмуслимова Л.Г. Рабочая программа дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» для направления подготовки 40.02.02 Правоохранительная деятельность – Махачкала: ДГУНХ, 2025 г. – 26 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2025г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Махмудовой М.А.

Одобрена на заседании кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин 24 февраля 2025 г., протокол № 6.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	9
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, и форму промежуточной аттестации.....	10
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	11
Раздел 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
Раздел 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
Раздел 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	17
Раздел 8. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплин.....	18
Раздел 9. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины, включая перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....	20
Раздел 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22
Раздел 11. Образовательные технологии.....	25

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Целью преподавания дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» вытекают из ее юридической государственной значимости как для изучения специальных юридических дисциплин, приобретения практических знаний и умений, так и для формирования современного юридического мировоззрения, профессионального правосознания и высокой правовой культуры.

Данная программа связывает основные положения правового регулирования оперативно-розыскной деятельности и отдельных разделов и тем курса, и при этом связывает курс «Оперативно-розыскная деятельность» вытекают с курсом уголовно-процессуального законодательства как отраслевыми юридическими дисциплинами

Задачи дисциплины

- уяснение предмета и сущности оперативно-розыскной деятельности;
- формирование способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
- формирование способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- выработка у обучающихся навыков подготовки и оформления юридических документов
- изучение действующего законодательства, следственной, прокурорской и судебной практики (постановлений пленумов Верховного Суда Российской Федерации, определений Конституционного Суда Российской Федерации, приказов Генерального прокурора РФ и др.);
- анализ особенностей проведения оперативно-розыскных мероприятий различных категорий;
 - выработка навыков по практическому применению (собиранию, фиксации, проверке и оценке) проведения оперативно-розыскных мероприятий, ознакомление с основной уголовно-процессуальной документацией, правилами и требованиями их заполнения.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы.

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК-9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.3	Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
ПК 1.4	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их нарушению

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	ЗНАТЬ:	УМЕТЬ:	ВЛАДЕТЬ:
ОК-4 : Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	З1- пределы риска и ответственности работников органов осуществляющих оперативно розыскную деятельность	У1- оперировать юридическими понятиями и категориями, реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административно	И1- организационно-правовыми основами и тактикой деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных

		го права, выявлять административные правонарушения, осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, задачами правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,.
ОК-9: Устанавливать психологический контакт с окружающими.	З1 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	У1- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы, переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	И1- опыт владения навыками устной и письменной речи на иностранном языке.
ПК 1.3: Применять меры	З1 законы, инструкции,	У1 правильно квалифицировать	И1- эффективно применять их на

административно го принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	приказы и иные нормативные акты, определяющие основания, порядок и пределы применения мер административно го принуждения; виды административны х правонарушений, санкции за их совершение, а также права и обязанности лиц, подвергающихся административно му воздействию.	административн ые правонарушения, определять необходимую меру принуждения, составлять процессуальные документы, фиксирующие факт правонарушения и применение мер воздействия; оценивать ситуацию, прогнозировать возможные последствия применения мер принуждения и минимизировать негативные последствия.	практике, используя арсенал доступных средств и методов владение приемами самообороны, навыками обращения со специальными средствами и огнестрельным оружием;
ПК-1.4: Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	31 - нормативные правовые акты, регламентирующ ие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях	У1 -анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушения х на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административно го правонарушения документировать обстоятельства совершения преступления, иного	И1 - о практике оперативного обнаружения, сбора и анализа доказательств, установление виновных в правонарушениях и преступлениях лиц и привлечение их к ответственности.

		правонарушения, происшествия -документировать факты применения специальной техники	
ПК-1.5: Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их нарушению	31 - основные характеристики и детерминанты преступности структуру личности преступника -механизм индивидуального преступного поведения -основы виктимологии -правовую основу системы профилактики правонарушений -виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия	У1- - анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории -участвовать в профилактике правонарушений -использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений -участвовать в пропаганде правовых знаний	И1- проводить комплексный анализ криминогенной обстановки на конкретной территории или в определенной сфере деятельности; разрабатывать и реализовывать конкретные профилактические мероприятия, направленные на устранение или нейтрализацию криминогенных факторов.

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины.

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)					
	Тема 1 Оперативно-розыскная деятельность (сущность, содержание, принципы)	Тема 2 Правовая основа оперативно-розыскной деятельности.	Тема 3 Субъекты оперативно-розыскной деятельности и	Тема 4 Оперативно-розыскные мероприятия	Тема 5 Оперативно-розыскные мероприятия I категории.	Тема 6 Оперативно-розыскные мероприятия II категории
ОК-4	+	+	+	+	+	+
ОК-9	+	+	+	+	+	+
ПК-1.3	+	+	+	+	+	+
ПК-1.4	+	+	+	+	+	+
ПК-1.5	+	+	+	+	+	+
Итого	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОП.15 «Оперативно-розыскная деятельность» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла учебного плана специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Для освоения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе

изучения следующих дисциплин: « Теория и история государства и права», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право», «Криминология», «Криминалистика».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, которой владеют обучающиеся:

Успешное усвоение материала дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» позволит обучающимся использовать законодательные и нормативно-правовые основы оперативно-розыскной деятельности в профессиональной деятельности ознакомить их со становлением и организацией оперативно-розыскной деятельности с общими принципами деятельности, использовать конституционные, законодательные и нормативно-правовые основы в профессиональной деятельности.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации.

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 зачетные единицы

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) составляет 108 ч., в том числе:

лекционного типа - 52 ч.

семинарского типа - 52 ч.

самостоятельная работа обучающихся— 4ч.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических видов учебных занятий

4.1.ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/ п	Тема дисциплины	Всего академи- ческих часов	в т. ч. заняти я лекци онного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					Самос- тоятел- ьная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				сем инар ы	практич еские занятия	лаборатор ные занятия (лаборато рные работы, лаборатор ный практику м)	Колл оквиу мы	иные анало гичн ые занят ия		
1	Тема 1. Оперативно-розыскная деятельность (сущность, содержание и принципы)	16	8	-	8	-	-	-		Вопросы для обсуждения Тестовые задания Задачи Рефераты Групповая дискуссия
2	Тема 2. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности	16	8	-	8	-	-	-		Вопросы для обсуждения Тестовые задания Задачи Рефераты
3	Тема 3. Субъекты оперативно-розыскной деятельности.	16	8	-	8	-	-	-		Вопросы для обсуждения Тестовые задания-

										Задачи Кейс-задания
4	Тема 4. Оперативно- розыскные мероприятия	16	8	-	8	-	-	-		Вопросы для обсуждения Тестовые задания Задачи- Групповая дискуссия
	Итого за 1 семестр	64	32		32					
5	Тема 5. Оперативно- розыскные мероприятия первой категории	22	10	-	10	-	-	-	2	Вопросы для обсуждения Тестовые задания Задачи
6	Тема 6. Оперативно- розыскные мероприятия второй категории	22	10	-	10	-	-	-	2	Вопросы для обсуждения Тестовые задания Задачи Кейс-задания
	Итого за 2 семестр	44	20	-	20	-	-	-	4	ЗАЧЕТ
	Итого	108	52		52				4	
	ЗАЧЕТ									Зачет в форме тестирования
	ВСЕГО:	108								

**Раздел 5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

№ п/п	Автор	Название учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ
1.	Абдулмуслимова Л.Г.	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Оперативно-розыскная деятельность»	ДГУНХ 2018,33с.	40

**Раздел 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/ п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ Точек доступа
Основная учебная литература				
1	Абдулмуслимова Л.Г.	Учебное пособие (курс лекций) по дисциплине «Оперативно-розыскная деятельность » для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право»	Махачкала, ДГУНХ, 2019 г.,68с.	50
2	учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой,	Уголовно-процессуальное право.	Москва: Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 727 с.	Неограниченный доступ в соответствии с

	Е.Н. Клещиной. http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=44 6582			договором на оказание услуг по предоставле нию доступа к ЭБС № 4061 от 24 мая 2019г
3	http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=44 7092	Правовые основы оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие /	Москва : Юнити, 2016. – 175 с.	Неограниче нный доступ в соответстви и с договором на оказание услуг по предоставле нию доступа к ЭБС № 4061 от 24 мая 2019г.

II. Дополнительная литература

А) Дополнительная учебная литература

1	Ольшеская, А.В. http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=44 8124	Оперативно-розыскная деятельность	Москва : Юнити, 2022. – 383 с.	Неограниче нный доступ в соответстви и с договором на оказание услуг по предоставле нию доступа к ЭБС № 4061 от 24 мая 2019г.
2	Хлус, А.М. http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=13 6506	Основы оперативно- розыскной деятельности	Минск : ТетраСистемс, 2022. – 144 с.	Неограниче нный доступ в соответстви и с договором на оказание услуг по предоставле нию доступа к ЭБС № 4061 от 24

				мая 2019г.
3	. Ю.П. Соловей, Ю.В. Деришев http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=37 5137 http://biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=37 5137	Актуальные вопросы законодательного регулирующего оперативно-розыскной деятельности: материалы всероссийской научно- практической конференции	Омск : Омский юридический институт, 2012. – 252 с.	Неограниче нный доступ в соответствии и с договором на оказание услуг по предоставле нию доступа к ЭБС № 4061 от 24 мая 2019г.

Б) Официальные издания

1	Собрание законодательства Российской Федерации
2	Российская газета
3	Собрание законодательства Республики Дагестан

В) Периодические издания

Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания

1	Республиканская общественно-политическая газета «Дагестанская правда»
---	---

Специализированные периодические издания

1	Научно-практический журнал «Российское правосудие
2	Научно-практический журнал «Уголовный процесс»
3	Научно-практический журнал «Уголовное право»
4	Научно-практический журнал «Законность»
5	Журнал «Российского права»

Г) Справочно-библиографические издания

1	Малько А.В. http://biblioclub.ru/ index.php? page=book&id=214210 &sr=1	Краткий юридический словарь [Электронный ресурс]	М.: «Директ- Медиа», 2014г. -112с.	15000 в соответствии с договором об оказании информационных услуг № 149-09/18 от 1 октября 2018г.
---	---	--	--	--

Д) Научная литература

1	Сборник Всероссийской научно-практической конференции с международным участием	5	Законность и правопорядок в современном обществе	Махачкала, ДГУНХ, 2016г.	1
2	Материалы Всероссийской научно-практической студенческо-преподавательской конференции	4	Актуальные проблемы права	Махачкала, ДГУНХ, 2016г.	1
Е) Информационно-справочные и поисковые системы					
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Договор № 56 Поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 09.01.2018 года с ООО Фирма «Квадро» от 31.12.2019 г.				

Раздел 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ – <http://www.duma.gov.ru/>
2. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – <http://www.ksrf.ru>
3. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации – <http://www.vsrfs.ru>; <http://www.supcourt>
4. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ – <http://www.cikrf.ru>
5. Фонд развития парламентаризма в России - <http://www.legislature.ru>
6. Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>
7. Все о праве: компас в мире юриспруденции. Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века - <http://www.allpravo.ru/library/>
8. Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, административному, банковскому, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, налоговому, страховому и трудовому праву и т.д. - <http://pravo.eup.ru/>

Раздел 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

Лекция- основная форма учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала. Не следует отчаиваться, если конспекты первых лекций окажутся не совсем удачными. Обучающийся должен постепенно овладевать техникой записи лекций.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное – понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем – те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание обучающихся на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы, определения. Ни в коем случае нельзя делать «сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции – одно из основных условий успешной работы обучающегося в вузе.

Какой должна быть работа обучающегося на семинарском занятии? Обучающийся должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего – иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме. Разумеется, ошибки товарищей не должны восприниматься насмешливо, не тактично.

В ходе семинара надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих

знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал, своевременно получить зачет по курсу и уверенно подойти к сдаче экзамена

Практическое занятие – особая, специфичная для вуза форма учебной работы. Целью практического занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающегося в течение семестра. Его результаты фиксируются в учебных журналах, а затем в конце семестра являются основанием для получения зачета.

Практическое занятие проходит под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана занятия по данной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения обучающимися рекомендованной литературы. На практическом занятии обучающийся приобретает навыки публичного выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, рефератами и курсовыми работами (методические советы по их подготовке даны ниже).

Главным условием успешного проведения практического занятия является активное, заинтересованное, творческое обсуждение вопросов темы, поэтому многое будет зависеть от того, насколько добросовестно каждый обучающийся подготовился к занятию. Не следует откладывать подготовку к семинару на последний день. Надо это делать постепенно, частями, совмещая эту работу с подготовкой к другим занятиям. Надо заранее просмотреть объем предстоящей подготовки, с тем, чтобы иметь возможность найти в библиотеке, в учебно-методическом кабинете необходимый учебник, книгу, изучаемый документ – источник, учесть возникающие вопросы.

При подготовке к практическому занятию обучающийся обязательно должен побывать на консультации у преподавателя. Она является основной формой оказания помощи обучающимся в их самостоятельной работе. Здесь, на консультации достигается личный, более тесный контакт с преподавателем, оказывается индивидуальная помощь преподавателя обучающемуся.

Начинать подготовку к практическому занятию следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой.

Зачет является завершающим звеном в учебном процессе. Его результат в огромной степени зависит от того, насколько правильно обучающийся организовал свою самостоятельную работу в течение семестра, насколько серьезно он занимался на семинаре. Очень плохо, когда львиная доля общей нагрузки падает на период перед сессией, а все остальное время расходуется непродуктивно. Еще во время подготовки к зачетно-экзаменационной сессии, обучающемуся необходимо проанализировать все стороны своей учебы в течение семестра, ликвидировать все задолженности. Тестовые задания предназначены для усвоения основных положений курса, для закрепления знаний, полученных в процессе лекционного курса, практической и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

Проведение тестирования по курсу целесообразно и на дневном, и на заочном обучении. На дневном отделении тестирование, как правило, используется для оперативного и рубежного контроля обучающихся во время аудиторных занятий, на консультациях, а также с применением обучающих информационных технологий (компьютерных программ).

В условиях заочной формы получения высшего образования тестирование может оказать существенную помощь как преподавателю для организации промежуточного или итогового контроля знаний обучающихся, так и самим обучающимся, которые могут использовать предлагаемые вопросы для самоконтроля.

Тестирование имеет ряд несомненных достоинств. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время аудиторных занятий. Во-вторых, данным способом можно опросить достаточно большое количество обучающихся за ограниченный временной интервал. В-третьих, данная форма контроля, как правило, дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения.

Раздел 9. Перечень информационных технологий, используемых при изучении дисциплины (модуля), включая перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем.

9.1 К методам обучения с использованием информационных технологий, применяемых на занятиях по дисциплине относятся:

- тестирование (для проведения текущего контроля усвоения знаний);
- демонстрация мультимедийных материалов (для иллюстрации и закрепления нового материала).

9.2. Перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов

Перечень поисковых систем: www.yandex.ru; www.rambler.ru; www.google.ru; www.mail.ru; www.aport.ru; www.lycos.ru; www.nigma.ru; www.liveinternet.ru; www.webalta.ru; www.filesearch.ru; www.metabot.ru; www.zoneru.org.

Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров – www.konferencii.ru.

Перечень энциклопедических сайтов:

<http://lawcanal.ru/> - портал для юристов «Канал юристы»,

<http://spherazakona.ru/> - юридический портал «Сфера закона»,

<http://forum.zakonia.ru/> - сайт для юристов «Закония»,

<http://pravo.ru/> - юридический сайт «Право».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения:

Kaspersky EndpointSecurity 10 for windows-антивирусная программа;

Консультант Плюс - компьютерная справочная правовая система;

Microsoft Access 2013 - программа, основным предназначением которой является создание реляционных баз данных;

Project Expert- - программа для разработки бизнес-планов и анализа инвестиционных проектов;

Audit Expert - это профессиональная программа для анализа финансового состояния и результатов деятельности предприятия.

Свободно распространяемое программное обеспечение, установленное в компьютерных классах: Adobe Readerxi, Inkscape, 7-zip, Crystal Player, Expert Systems, Far Manager 3 x64, Free Commander, Google Chrome, Yandex, Java, Java Development Kit, Notepad++, OpenOffice 4.4.1, PhotoScape, QuickTime, Ralink Wireless, SharePoint, WinDjView, Алгоритм.

9.4. Перечень информационных справочных и профессиональных баз данных:

-Справочная информационно-правовая система «Гарант».
<http://www.garant.ru>

- Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
<http://www.consultant.ru/>

9.5. Перечень профессиональных баз данных

- Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

- База данных Европейского Суда по правам человека –
<http://www.echr.coe.int.en.hudoc>

- Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>

- Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» - <http://www.allpravo.ru/library>

- Все о праве: компас в мире юриспруденции. Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века - <http://www.allpravo.ru/library/>

- Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, административному, банковскому, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, налоговому, страховому и трудовому праву и т.д. - <http://pravo.eup.ru/>
- Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

Раздел 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для преподавания дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – криминалистическая лаборатория, аудитория № 3-14, корпус № 3

Аудитория 3-14 оснащена:

Комплект учебной мебели на 40 посадочных мест.

Компьютерный стол – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru) – 1 ед., 1 акустическая система – 1 ед. Электронно-библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ" сайт: www.biblio-online.ru

Цифровая фото- и видеотехника, наборы криминалистических средств выявления, фиксации и изъятия следов человека, животных, веществ и материалов.

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающим тематические иллюстрации:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики)

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - криминалистическая лаборатория, аудитория № 3-14, корпус № 3

Аудитория 3-14 оснащена:

Комплект учебной мебели на 40 посадочных мест.

Компьютерный стол – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru) – 1 ед., 1 акустическая система – 1 ед. Электронно-библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ" сайт: www.biblio-online.ru

Цифровая фото- и видеотехника, наборы криминалистических средств выявления, фиксации и изъятия следов человека, животных, веществ и материалов.

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающим тематические иллюстрации:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики)

3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – криминалистическая лаборатория, аудитория № 3-14, корпус № 3

Аудитория 3-14 оснащена:

Комплект учебной мебели на 40 посадочных мест.

Компьютерный стол – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета,

ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru) – 1 ед., 1 акустическая система – 1 ед. Электронно-библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ" сайт: www.biblio-online.ru

Цифровая фото- и видеотехника, наборы криминалистических средств выявления, фиксации и изъятия следов человека, животных, веществ и материалов.

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающим тематические иллюстрации:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики)

4. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - аудитория № 4-9, корпус № 3

Аудитория оснащена:

Комплект учебной мебели на 40 посадочных мест.

Компьютерный стол – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru) – 1 ед., акустическая система – 1 ед. Электронно-библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ" сайт: www.biblio-online.ru Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающим тематические иллюстрации:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты).

5. Помещение для самостоятельной работы – компьютерный класс, аудитория № 4-10, корпус № 3.

Аудитория оснащена:

Комплект учебной мебели на 10 посадочных мест: компьютерные столы – 10 шт., - стулья 10 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru) – 1 ед. – 10 шт. Электронно-библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ" сайт: www.biblio-online.ru

Набор учебно-наглядных пособий, обеспечивающим тематические иллюстрации:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Раздел 11. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» активно используются интерактивные (мультимедийные) доски для облегчения освоения материала обучающимися.

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на методы, при использовании которых обучающиеся идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение. Всем этим требованиям в наибольшей степени отвечают интерактивные методы обучения.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех обучающихся группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

В процессе изучения дисциплины также успешно используются инновационные образовательные, научно-исследовательские и научно - производственные технологии: ролевые игры и тренинги, case-study, брейн-ринги, встречи с практикующими юристами, имитация судебных процессов, интерактивные методы обучения и внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со обучающимися (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов и эссе, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

