

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №9 от 21 марта 2025г.*

**КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА И
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
МДК.02.01 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ- 40.02.02
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**КВАЛИФИКАЦИЯ - «ЮРИСТ»
УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ – ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – ОЧНАЯ**

Махачкала – 2025

УДК 340.130.5(075.32)

ББК 67.7

Составители – Абукарова Мейрам Узеровна, старший преподаватель кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ

Внутренний рецензент – Алиева Диана Нурмагомедовна, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры уголовного права и государственно-правовых дисциплин ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Зейналов Марат Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 N 3 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность", в соответствии с приказом от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Абукарова М.У. Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность – Махачкала: ДГУНХ, 2025г.- 20с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 10 марта 2025 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность Махмудовой М.А.

Одобрена на заседании кафедры уголовного права и государственно – правовых дисциплин 24 февраля 2025 г., протокол № 6.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу	4
Раздел 2. Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы	6
Раздел 3. Объем междисциплинарного курса в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	7
Раздел 4. Содержание междисциплинарного курса, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса	12
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения междисциплинарного курса	13
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	14
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу	14
Раздел 9. Образовательные технологии	15

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью освоения междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы является формирование у обучающихся способности работать на благо общества и государства, обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, выявлять, давать оценку коррупционному поведению как сотрудники правоохранительных органов и содействовать его пресечению, а также готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства как сотрудники правоохранительных органов.

1.1. Компетенции выпускников формируемые в результате освоения междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы, как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.4	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их нарушению
ПК 1.6	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения

1.2. Планируемые результаты обучения по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Правоохранительные органы

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	владеть:
ПК 1.1 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	З1- основные положения о сущности и сущность и социальную значимость своей	У1 -анализировать, толковать сущность и социальную значимость своей	В1-навыками своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.

	будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. 32 – полномочия и компетенцию органов своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	31-способы организации собственной деятельности, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач и оценивать их эффективность и качество.	У1- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	В1-навыками организации собственной деятельности, а так же умеет выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ПК 1.4 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	31 - должностные обязанности и работу в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	У1- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	В1-навыками применения должностных обязанностей в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК 1.5 Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их нарушению	31 - систему и работу в коллективе и команде, а так же как эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	У1 правильно анализировать ситуацию в работе, в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	В1- профессиональными навыками, рабочими обязанностями и работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК 1.6	31 – как	У1- правильно	В1- навыками как

Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения	осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
--	--	--	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы

Ко д компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 1 Предмет, система и основные понятия курса «Правоохранительные органы».	Тема 2 Судебная власть и система органов ее осуществляющих.	Тема 3 Правосудие и его конституционные основы (принципы).	Тема 4 Прокуратура Российской Федерации	Тема 5 Министерство юстиции Российской Федерации. Адвокатура и нотариат.	Тема 6 Органы внутренних дел Российской Федерации.	Тема 7 Органы обеспечения безопасности и правопорядка в Российской Федерации.
ПК 1.1	+	+	+	+	+	+	+
ПК 1.2	+	+	+	+	+	+	+
ПК 1.4	+	+	+	+	+	+	+
ПК 1.5	+	+	+	+	+	+	+
ПК 1.6		+		+		+	

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс МДК.02.01 Правоохранительные органы относится к профессиональному модулю ПМ.02 Правоохранительная деятельность профессионального цикла учебного плана по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Изучение междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы должно содействовать формированию у будущих специалистов профессионального мышления, выработке знаний, умения и навыков по реализации норм законодательства на основе анализа юридических фактов, подготовке процессуальных документов для рассмотрения и разрешения жилищных споров в суде и защиты прав и свобод граждан.

Изучение данного междисциплинарного курса предполагает наличие базовых знаний, полученных обучающимися в процессе освоения других дисциплин, таких как: «Обществознание», «История России».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного изучения следующих дисциплин: «Гражданский процесс», «Адвокатура», «Нотариат».

Раздел 3. Объем междисциплинарного курса в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Очная форма обучения

Объем междисциплинарного курса в академических часах составляет	112 ч.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет	90 ч.
в том числе:	
лекции	54 ч.
практические занятия	36 ч.
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	22 ч.
Форма промежуточной аттестации:	
2 семестр – диф.зачет.	

Заочная форма обучения

Объем междисциплинарного курса в академических часах составляет	112 ч.
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет	6 ч.
в том числе:	
лекции	4 ч.
практические занятия	2 ч.

Количество академических часов, выделенных на
самостоятельную работу обучающихся

106 ч.

Форма промежуточной аттестации:

1 курс – диф.зачет.

Раздел 4. Содержание междисциплинарного курса, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1. Для заочной формы обучения

№ /п	Раздел междисциплинарного курса	Всего академ ически х часов	в т. ч. занятия лекцио нного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					Самост оятельн ая работа	Формы текущего контроля успеваемости
				семин ары	Практи ческие занятия	лабора торны е заняти я (лабор аторн ые работ ы, лабора торны й практ икум)	кол лок виу мы	иные аналогичн ые занятия		
1	Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса «Правоохранительные органы».	16	6	0	6	0	0	0	4	-Тестиров ание; -проведен ие устного опроса; - подготовка рефератов;

2	Тема 2. Судебная власть и система органов ее осуществляющих.	20	8	0	6	0	0	0	6	-Тестирование; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
3	Тема 3. Правосудие и его конституционные основы (принципы).	18	8	0	6	0	0	0	4	-Тестирование; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
4	Тема 4. Прокуратура Российской Федерации	16	8	0	6	0	0	0	2	-Тестирование; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
5	Тема 5.	14	8	0	4	0	0	0	2	-Тестирование

	Министерство юстиции Российской Федерации. Адвокатура и нотариат.									ание; -проведение устного опроса;
6	Тема 6. Органы внутренних дел Российской Федерации.	14	8	0	4	0	0	0	2	-Тестирование; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
7	Тема 7. Органы обеспечения безопасности и правопорядка в Российской Федерации.	14	8	0	4	0	0	0	2	-Тестирование; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
Итого:		112	54	0	36	0	0	0	22	
Диффер. зачет										КОНТРОЛЬ
ВСЕГО:		112								

4.2. Для заочной формы обучения

№ Раздел междисциплинарного /п курса	Всего академ ически х часов	в т. ч. занятия лекцио нного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					Самост оятельн ая работа	Формы текущего контроля успеваемости	
			семин ары	Практи ческие занятия	лабора торны е заняти я (лабор аторн ые работ ы, лабора торны й практ икум)	кол лок виу мы	иные аналогичн ые занятия			
1	Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса «Правоохранительные органы».	18	2	0		0	0	0	16	-Тестиров ание; -проведен ие устного опроса; - подготовка рефератов;
2	Тема 2. Судебная власть и система органов ее осуществляющих.	12	2	0		0	0	0	10	-Тестиров ание; -проведен ие устного опроса; -

										подготовка рефератов; -решения задач.
3	Тема 3. Правосудие и его конституционные основы (принципы).	10		0		0	0	0	10	-Тестиров ание; -проведен ие устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
4	Тема 4. Прокуратура Российской Федерации	12		0	2	0	0	0	10	-Тестиров ание; -проведен ие устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
5	Тема 5. Министерство юстиции Российской Федерации. Адвокатура и нотариат.	20		0		0	0	0	20	-Тестиров ание; -проведен ие устного опроса;
6	Тема 6.	20		0		0	0	0	20	-Тестиров

	Органы внутренних дел Российской Федерации.									ание; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
7	Тема 7. Органы обеспечения безопасности и правопорядка в Российской Федерации.	20		0		0	0	0	20	-Тестирование; -проведение устного опроса; - подготовка рефератов; -решения задач.
ИТОГО		112	4	0	2	0	0	0	106	
ДИФФЕР. ЗАЧЕТ										КОНТРОЛЬ
ВСЕГО		112								

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1.	Ендольцева Алла Васильевна	Правоохранительные органы: учебное пособие	Москва: Юнит и-Дана, 2019. – 231с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436810
2.	Полякова М. П.	Правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 363 с.	http://biblio-online.ru/bcode/450486
II. Дополнительная литература				
A) Дополнительная учебная литература				
1.	Мирзоев Г.Б. Григорьев В.Н. Ендольцева А.В.	Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник	Москва :Юнит и, 2015. – 463 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672
2.	Ендольцева А.В., Химичева О.В., Мирзоев Г.Б.	Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник	Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2013. – 351 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448135
B) Официальные издания				
1.	Официальное периодическое издание «Собрание законодательства РФ»			
2.	Официальное печатное периодическое издание Правительства РФ «Российская газета»			
B) Периодические издания				
	Республиканская общественно-политическая газета «Дагестанская правда»			
Специализированные периодические издания				
1.	Ежемесячное научно-публицистическое юридическое издание «Закон и			

	право»			
2.	Научно-практический журнал «Журнал российского права»			
3.	Научно-практический журнал «Юрист-правовед»			
4.	Научно-практический журнал «Современное право»			
5.	Федеральный научно-практический и информационно-аналитический журнал «Юридический мир»			
	Г) Справочно-библиографические издания			
1	Барихин А.Б.	Большая юридическая энциклопедия	М.: Книжный мир, 2010. - 960 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89665
2	Малько, А.В.	Юридическая техника : словарь-справочник	Москва : Директ-Медиа, 2014. – 316 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236492
	Д) Информационные базы данных			
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс			
2	Информационно-правовая система ГАРАНТ			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения междисциплинарного курса

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами правовых систем (онлайн-версии), а также сайты официальных регуляторов в области юриспруденции:

1. Национальный антитеррористический комитет <http://nac.gov.ru/>
2. Верховный Суд РФ <http://www.supcourt.ru/>
3. Конституционный Суд РФ <http://www.ksrf.ru/ru>
4. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
5. Федеральная служба безопасности РФ <http://www.fsb.ru/>
6. Следственный комитет РФ <http://sledcom.ru/>
7. Следственный комитет РД <http://dagestan.sledcom.ru/>
8. Прокуратура РД <http://dagproc.ru/>
9. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков РФ <http://www.fskn.gov.ru/>
10. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков РД <http://www.dagnk.ru/>

11. Министерство юстиции РФ <http://minjust.ru/>
12. Федеральная служба судебных приставов РФ
<http://fssprus.ru/>
13. Федеральная служба по исполнению наказаний РФ
<http://www.fsin.su/>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1 Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

7.2 Перечень информационных справочных систем

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

7.3 Перечень профессиональных баз данных

- Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
- База данных Европейского Суда по правам человека – <http://www.echr.coe.int/en.hudoc>

- Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>

- Электронная библиотека «Все о праве: компас в мире юриспруденции». Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века - <http://www.allpravo.ru/library>

Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, административному, банковскому, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, налоговому, страховому и трудовому праву и т.д. - <http://pravo.eup.ru>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу

Для преподавания междисциплинарного курса МДК.02.01 Правоохранительные органы используются следующие специальные помещения - Учебная аудитория дисциплины правоохранительных органов: 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева 20Б,

учебный корпус № 1, литер А, этаж 2, помещение № 7

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru)

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы: 367008, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева 20Б, учебный корпус №2, литер А, этаж 4, помещение №1.

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду.

Раздел 9. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Правоохранительные органы» активно используются интерактивные (мультимедийные) доски для облегчения освоения материала студентами, проводятся мастер-классы и тренинги с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по реализации компетентного подхода к обучению в преподавании дисциплины «Правоохранительные органы» помимо традиционных форм широко используются интерактивные формы проведения занятий, а именно:

1. **Ролевая игра** - это интерактивный метод обучения, который позволяет обучаться на собственном опыте путем специально организованного и регулируемого “проживания” жизненной и профессиональной ситуации. В педагогической, психологической, социологической энциклопедической литературе данное понятие определяется совершенно одинаково и представляет собой форму воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для данного вида практики. Причем, в зависимости от того, какой тип человеческой практики воссоздается в игре и каковы цели участников, различают ролевые игры учебные, исследовательские, управленческие, аттестационные.

2. **Мастер–класс** – это главное средство передачи концептуальной новой идеи своей (авторской) педагогической системы. Преподаватель как профессионал на протяжении ряда лет вырабатывает индивидуальную (авторскую) методическую систему, включающую целеполагание, проектирование, использование последовательности ряда известных дидактических и воспитательных методик,

занятий, мероприятий, собственные «ноу-хау», учитывает реальные условия работы с различными категориями учащихся и т.п.

3. **Круглый стол** — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

4. **Тренинг** (от английского train - воспитывать, учить, приучать) – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.